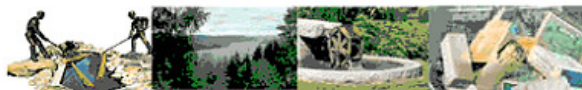




SØVN-
regionen
Land Toten



Prosjektplan

Forprosjekt

Fase: Forprosjekt

Navn: Overgang barnehage / skole

1. MÅL OG RAMMER

1.1 Bakgrunn

FM i Oppland har i år gitt klare føringer på at fokus på tidlig intervensjon, sett i forhold til læringsutbytte skal prioriteres. SØVN b.hageledere tok initiativ til en søknad om midler til gjennomføring av prosjekt : Overgang b.hage / skole. SØVN skoleledere gav raskt sin tilslutning til initiativet. Søknad til FM i Oppland om støtte til prosjektet ble utformet. Tilsagn om midler (!31800,- kr) ble gitt.

1.2 Prosjekt mål

Forprosjektets mål er å avklare / avdekke behovet for kompetanseutvikling innenfor de tre hovedområdene som er beskrevet i veileder gitt ut av Kunnskapsdepartementet- 08, " Fra eldst til yngst" :

1. Regelverk og rammebetingelser
2. Gode overganger for barnet
3. Tilrettelegging av samarbeid og og sammenheng - aktørenes rolle.

1.3 Rammer

Prosjektleder og to av prosjektgruppens medlemmer fra kommunenivå, to øvrige prrosjektgruppedlemmer fra enhetsnivå
Foreløpig økonomisk ramme kr. 131.800.

2. OMFANG OG AVGRENSNING

Omfatter samtlige barnehager (pedagogisk ansatte) i SØVN- regionen.
Samtlige lærere i 1 – 4 trinn i SØVN – regionen



SØVN-
regionen
Land Toten



Prosjektplan

Forprosjekt

3. ORGANISERING

3.1 Prosjektledelse

Prosjektansvarlig: Ane-Kristin Nærbø, barnehagesjef. Østre Toten kommune.

Prosjektleder: Eric Martinussen, Rådgiver faggruppe utvikling, Nordre Land Kommune

Prosjektgruppe: Jane Bergh, pedagogisk veileder, Vestre - Toten kommune, Malin Iversen, barnehagekonsulent, Østre - Toten kommune, Ingrid Halvorsen barnehagestyrer, Søndre Land kommune, Marit Kampen, rektor, Vestre - Toten kommune

3.2 Øvrige roller

A – eier (e) : SØVN- barnehageledere og SØVN- skoleledere

4. BESLUTNINGSPUNKTER, OPPFØLGING OG MILEPÆLER

4.1 Beslutningspunkter

BP nr: 001	Dato: 16.09.08	Navn på deltakere: Jane Bergh, pedagogisk veileder, Vestre - Toten kommune, Malin Iversen, barnehagekonsulent, Østre - Toten kommune, Ingrid Halvorsen barnehagestyrer, Søndre Land kommune, Marit Kampen, rektor, Vestre - Toten kommune, Eric Martinussen, Rådgiver faggruppe utvikling, Nordre Land Kommune
Hva skal besluttes: Oppstartsdato og avslutningsdato for kartlegging av kompetansebehov		
Dokumentasjon: Egen mal er utarbeidet.		
BP nr: 002	Dato: 27.01.09	Navn på deltakere: Styringsgruppe og prosjektgruppe
Hva skal besluttes: Videreføring av prosjektet, basert på funn gjort i kartleggingen av kompetansebehovet.		



SØVN-
regionen
Land Toten



Prosjektplan

Forprosjekt

4.2 Oppfølging

Prosjektgruppe

4.3 Milepæler

MP nr.	Dato:	Hendelse:	Kommentar:
001	23.09.08	Beslutte oppstartsdato og avslutningsdato for kartlegging	Komme raskt i gang, mal for kartlegging er allerede utarbeidet
002	23.09.08	Fastsetting av dato for samling	Månedsskiftet jan / feb - 09
003	23.09.08	Bestemme fremdriftsrapportering i forhold til kartlegging	Viktig med godt "trøkk" for å få til presentasjon på samling
004	14.11.08	Kartlegging avsluttet	Komme raskt i gang med analysen
005	14.11.08	Oppstart analyse	
006	16.01.09	Ferdig analyse	
007	27.01.09	Samling	
008	27.01.09	Presentasjon av funn	

5. RISIKOANALYSE OG KVALITETSSIKRING

5.1 Kritiske suksessfaktorer

Problemer med distribuering av kartleggingsmal. Konsekvens: forsinkelser. Sannsynligheten er liten.

Barnehagene / skolene gjennomfører ikke kartleggingen slik det er ment. Konsekvens : Dårlig validitet på de innsamlede dataene. Sannsynligheten er liten

Få skoler / barnehager gjennomfører kartleggingen. Konsekvens : Lite valide data. Sannsynlighet er liten.

5.2 Kvalitetssikring

Tett oppfølging fra ansvarlige på kommunenivå, slik at kartleggingen blir gjennomført i henhold til intensjonen.



SØVN-
regionen
Land Toten



Prosjektplan

Forprosjekt

6. GJENNOMFØRING

6.1 Hovedaktiviteter

HA nr.	Navn	Formål	Oppgaver	Resultat
001	Kartlegging av kompetansebehov	Kartlegge den enkelte barnehage og skole sitt behov for kompetanse innenfor feltet overgang barnehag / skole, sett i forhold til krav i Rammeplanen for barnehager, Kunnskapsløftet, Opplæringsloven, lovforarbeide, og hva aktuell forskning sier.	Utarbeide forslag til følgebrev, forslag til kartleggingsmal Planlegge datainnsamling Legge en tidsplan for datainnsamlingen	Beslutningsgrunnlag for evt. videreføring av prosjektet.
002	Analyse	Få oversikt over kompetansebehovet	Gjennomføre analyse av innsamlet data	Beslutningsgrunnlag for prosjektets videre retning.
003	Samling	Samle barnehage og skolelederne i SØVN Beslutte videre fremdrift for prosjektet	Planlegge og administrere samlingen. Presentere funn fra kartlegging	Beslutte prosjektets videre retning



SØVN-
regionen
Land Toten



Prosjektplan

Forprosjekt

6.2 Tids- og ressursplaner

Hoved-aktiviteter	Tidsplan																	Ressursbruk	
	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	01	02	03	04		05
Kartlegging	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30
Analyse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30
Samling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10
Sum timeverk:																			50
Prosjektgruppemøt.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	72
Styringsgr.møter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Milepæler	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Beslutningspunkt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Følgende personellressurser vil bli engasjert i prosjektet:

Navn	Dagsverk	Eventuelle usikre faktorer
Ingrid Halvorsen	2	
Jane Bergh	3	
Malin Iversen	3	
Marit Kampen	3	
Eric Martinussen	5	



SØVN-
regionen
Land Toten



Prosjektplan

Forprosjekt

7. ØKONOMI

Kostnader		Finansiering	
Kostnadsart	Beløp	Finansieringstype og kilde	Beløp
Samling	11000,-	Prosjektmidler	11000,-
Grethe Thu Skaberg	12000,-	Prosjektmidler	12000,-
Frikjøp Marit Kampen	5000,-	Prosjektmidler	5000,-
Frikjøp Ingrid Halvorsen	5000,-	Prosjektmidler	5000,-
Sum	32000,-	Sum	32000,-