

## Vedlegg 1

### OVERSIKT OVER KRISELEDELSEN

Stilling	Navn	Telefon A	Telefon P/M
Ordfører	Marius Nilsen	78 49 63 23	400 94474
Varaordfører	Siv Anita Steel	78 49 77 00	78 49 76 68 416 88845
Rådmann	Svein Tønnessen	78 49 63 19	78 49 70 16 482 33916
Teknisk sjef	Tore Jan Gjerpe	78 49 63 22	97730870
Brannsjef	Jørn Paulsen	97764401	97764401
Økonomisjef	Herdis Karlstad	78 49 63 03	78 49 72 68 416 03462
Kontorsjef	Jan A Kristiansen	78 49 63 17	95789812
Helseleder	Trine Ingilæ	78 49 63 12	95149105

## Vedlegg 2

### VARSLINGSLISTE

Etat/virksomhet/stilling	Kontaktperson	Telefon A	Telefon P/M
Nordkyn Kraftlag	Håvard Pedersen	78 49 97 14 48234003 48234004	482 34001
Kommuneoverlege	Tom Viken	78 49 66 07	402 33771
Øst-Finnmark politidistrikt	Politikammer i K.nes	78 97 20 00	02800
Politiet lokalt	Frank Wentzel	78 49 65 00	78 49 71 62
Presten	Vakant	78 49 63 31	
Sosialleder/NAV leder	Bjørn Johan Karlsen	78 38 95 30	40286092
Oppvekstleder	Gunn Marie Fermann	78 49 63 21	90643486
Tilflytningsnemda	Formannskapet		
Marius Nilsen		78 49 63 23	400 94474
Siv Anita Steel		78 49 77 00	416 88845
Inger Roren			78 49 78 19
Kai Brox		78 49 65 00	78 49 61 23
Frank Broks			78 49 61 99
Mesta	Ledelses Beredskap	48040180	

**Brannvakt/beredskap kommunalteknisk drift: 950 376 12**

**Vedlegg 3****SJEKKLISE****Ved årlig kontroll og oppfølging - internkontrollrunde.**

(Denne sjekklise benyttes av sektoransvarlig og oversendes beredskapsleder innen 1. februar.)

Ved årlig kontroll og oppfølging skal de ansvarlige for de ulike beredskapsplanene gå gjennom denne sjekklisen dels som en huskeliste for hva de skal gjøre og dels for å kartlegge avvik fra de krav som kommunen har vedtatt for arbeidet.

**1. Planen skal korrigeres ved årlig kontroll og oppfølging innen****1. februar**

Har det skjedd endringer i ressurser, ansvarsforhold eller varslingslister som er oppført i planen?

JA  NEI

Hvis JA er eventuelle endringer korrigerert?

JA  NEI

Hvis NEI : Skriv avviksmelding .

**2. Dersom planen berøres av kriser eller øvelser skal denne uten opphold gjennomgås og evt korrigeres.**

Har det oppstått kriser eller vært gjennomført øvelser som berører planverket siste året?

JA  NEI

Hvis JA: Er planen gjennomgått og vurdert etter krisen / øvelsen:

JA  NEI

Hvis NEI: Skriv avviksmelding.

Hvis JA: Er planen korrigerert for eventuelle registrerte avvik?

JA  NEI

Hvis NEI: Skriv avviksmelding

**3. Ved korrigering av planen skal alle oppførte på fordelingslisten få tilsendt ny utgave innen 1.februar.**

Dersom planen er korrigert; har alle oppført på fordelingslisten mottatt revidert plan?

JA

NEI

Hvis NEI: Skriv avviksmelding.

**4. Ønsker om tiltak som har økonomiske konsekvenser, skal tas med i behandling av kommunens økonomiplan / budsjett pr 1. juli.**

Fremkom det ved forrige årlige kontroll og oppfølging av denne planen ønsker om tiltak som måtte inn i økonomiplanen?

JA

NEI

Hvis JA: Ble tiltaket tatt inn i planen ved forrige kontroll og oppfølging?

Hvis NEI: Skriv avviksmelding.

Har det ved denne årlige kontroll og oppfølging av planen fremkommet ønsker om tiltak som må inn i tiltaksplanen?

JA

NEI

Hvis JA: Før tiltaket opp i kommende tiltaksplan.

Sektor:..... Sektorleder.....

**Denne sjekkliste oversendes kommunens beredskapsansvarlig innen 1. februar**

**Vedlegg 4**  
**RAPPORT****fra årlig kontroll og oppfølging**

(Fylles ut av beredskapsansvarlig på bakgrunn av sektorrapportene og oversendes Rådmannen innen 1 .april)

Kontroll og oppfølging av .....(Navn på plan)

- Ved gjennomgang av beredskapsarbeidet ble det ikke konstatert avvik.
- Ved gjennomgang av beredskapsarbeidet ble det konstatert avvik.

**Det ble konstatert avvik fra følgende krav til arbeidet:**

- Planen skal korrigeres ved årlig kontroll og oppfølging innen 1.februar
- Dersom planen berøres av kriser eller øvelser skal denne gjennomgås og evt. korrigeres.
- Ved korrigering av planen skal alle oppført på fordelingslisten få tilsendt ny utgave innen 1.februar.
- Ønsker om tiltak som har økonomiske konsekvenser skal tas med i behandling av kommunens økonomiplan / budsjett pr 1 . juli.
- Beredskapslederen skal annethvert år planlegge og gjennomføre øvelser.

**Beskrivelse av avviket:****Avvik ble funnet ved:****Forslag til tiltak:****Ansvarlig:****Frist:**

Dato: \_\_\_\_\_ Beredskapsleder: \_\_\_\_\_

**Vedlegg 5****AVVIKSMELDING**

(Fylles ut av sektoransvarlig og oversendes beredskapsleder inne 1. februar)

**Dato for gjennomført kontroll:** \_\_\_\_\_

- Ved gjennomgang av beredskapsarbeidet ble det ikke konstatert avvik.
- Ved gjennomgang av beredskapsarbeidet ble det konstatert avvik.

**Det ble konstatert avvik fra følgende krav til arbeidet:**

- Planen skal korrigeres ved årlig kontroll og oppfølging innen 1.februar
- Dersom planen berøres av kriser eller øvelser skal denne gjennomgås og evt korrigeres.
- Ved korrigering av planen skal alle oppført på fordelingslisten få tilsendt ny utgave innen 1.februar.
- Ønsker om tiltak som har økonomiske konsekvenser skal tas med i behandling av kommunens økonomiplan / budsjett pr 1 . juli.

**Beskrivelse av avviket:**

**Avvik ble funnet ved:**

**Forslag til tiltak:**

**Ansvarlig:**

**Frist:**

Dato: \_\_\_\_\_ Sektor: \_\_\_\_\_

Sektorleder: \_\_\_\_\_



**Vedlegg 7****FORDELINGSLISTE**

Ved alle endringer i denne plan skal følgende motta oppdatert plan:

Etat/stilling	Navn	Adresse	Nr.
Brannsjef	Jørn Paulsen	9770 Mehamn	1/00
Teknisk sjef	Tore Jan Gjerpe	9770 Mehamn	2/00
Kraftlaget (strøm)	Per Kåre Langås	9790 Kjøllefjord	3/00
Fylkesmannen i Finnmark	Beredskapsstaben	Statens Hus, 9815 Vadsø	4/00
Helseleder	Trine Ingilæ	9790 Kjøllefjord	5/00
Nav leder	Bjørn Johan Karlsen	9790 Kjøllefjord	6/00
Kommuneoverlege	Tom R. Viken	9770 Mehamn	7/00
Ordfører	Marius Nilsen	9770 Mehamn	8/00
Politi/ lensmann	Frank Wentzel	9770 Mehamn	9/00
Kontorsjef	Jan A Kristiansen	9770 Mehamn	10/00
Økonomisjef	Herdis Karlstad	9770 Mehamn	11/00
Rådmann	Svein Tønnessen	9770 Mehamn	12/00
Oppvekstleder	Gunn Marie Fermann	9770 Mehamn	13/00
Sogneprest	Vakant	9770 Mehamn	14/00
Tilflyttingsnemd	Formannskapet		15/00
Varaordfører	Siv Anita Steel	9770 Mehamn	16/00

