

Informasjon

Om

Oksfjord barnehage

Ny oppdatert utgave høsten 2010

FORORD

Oksfjord barnehage har en årsplan og en informasjon om barnehagen. Begge er basert på Lov om Barnehager og Rammeplan for barnehager.

Informasjonsdelen gis ut til alle foreldre. Her finner dere informasjon om:

- Barnehagens historie
- Våre arbeidsmetoder og mål for arbeidet
- De ansattes pedagogiske grunnsyn
- Barnehagens tradisjoner
- Rutiner i barnehagen

Presentasjonen av Oksfjord barnehage

Historien

Etter initiativ fra flere foreldre her i bygda ble det startet barnehage høsten 1985. Barnehagen har 1 avdeling med 18 plasser for barn i alderen 0-6 år.

Avdelingen

Yttergang: Her finnes en skohylle der barnas sko og støvler skal stå. Her er også knagger til hvert barn der regnklær og vinterdresser skal henge.

Garderoben: Barna har sine faste plasser der de sitter under garderobestund før lunsj. Plassene er merket med navn og bu-merke. På plassene er det knagger der klærne og sekken skal henge. Over plassene er det kurver der det skal ligge skift dersom barna blir våte/skitne. Her kler barna på og av seg i forbindelse med ute-tiden. Ellers om dagen kan barna leke her. Før lunsj har vi "garderobestund". Vi synger sanger, leser bøker og har ulike leker med barna.

Barnehagerommet: Dette er et oppholdsrom der barna kan leke rolige leker, bygge med lego, forme plastelina, tegne m.m. Det meste av sakene ligger tilgjengelig for de største barna slik at de kan hente det de vil holde på med. Underveis iløpet av året skifter vi ut tingene som ligger fremme, på den måten opprettholder vi barnas interesse og vi fremmer utvikling av ulike motoriske og kognitive ferdigheter.

Spiserommet: Her spiser vi frokost og lunsj. Et av barna hjelper til med å dekke bordet til lunsj og tar av når vi er ferdige å spise. Denne kalles "kjøkkenvakt". Rommet brukes ellers til div lek, spill, rolige leker, tegne m.m.

Kjøkkenet: Brukes til å ordne i stand til måltidene, bruke datamaskin, baking m.m. Er også et rom der en kan trekke seg tilbake med noen få barn for å få ro til enkelte aktiviteter.

Andre rom i barnehagen

Kontoret: Brukes ved administrasjonstid. Barna bruker av og til datamaskinen. Her kopierer vi tegninger til barna som de kan fargelegge. Kontoret kan også brukes til eventuelt foreldresamtaler.

Personalrommet: Her avvikler personalet pausene sine. Dette rommet brukes også til foreldresamtaler og møter med ulike instanser.

Gymsalen: Vi benytter oss stadig av gymsalen. Her leker vi sangleker, barneleker og barna kan ellers leke fritt med baller, rockering, tjukkas, løping, klatring etc. Barnas favorittsted i barnehagen!

Lek

Leken er barnas aktivitet nr 1. Den er frivillig, lystbetont og egenstyrt; de bestemmer selv hva de vil leke og med hvem – innenfor visse grenser og med lydhøre voksne i nærheten. Gjennom lek får barna sosial trening og den er viktig for deres utvikling; både språklig, følelses- og begrepsmessig. De må også lære seg å forholde seg til andre i en gruppe. Gjennom lek må barna vise respekt for hverandre, ta ansvar for at leken går videre og de må lære seg å løse konflikter. I lekens late-som verden får de brukt sin kreativitet og fantasi. De får også bearbeidet og gitt uttrykk for sine opplevelser og inntrykk, erfaringer og følelser. *Derfor ønsker vi å gi leken gode vilkår i barnehagen.*

Metode:

- Gi barna tid og rom for lek
- Gi barna opplevelser/erfaringsbakgrunn for lek
- Vi voksne må gå inn i leken på lekens premisser
- Vi må hjelpe barna til å gå videre i lek
- Vi må observere og være tilstede i leken

Annet innhold vi legger vekt på

Fysisk aktivitet:

Mål: Kroppsbeherskelse/kroppsbevissthet utvikles ved å stimulere den motoriske utvikling.
Metode: Legge forholdene til rette for variert fysisk aktivitet ved utelek, aktiviteter i gymsal og turer.

Praktisk/estetiske aktiviteter:

Mål: Vi ønsker å utvikle barnas kreativitet og skaperglede ved å gi dem et variert tilbud. Prosessen er det viktigste, ikke produktene de lager.
Metode: Vi har forskjellige formingsaktiviteter å tilby, som perler, lim, saks, maling, vever og lignende. Forskjellig opplegg i forbindelse med tema (jul/påske o.l.) Vi skal oppmuntre og rose barna og la dem utforske og prøve ut på egenhånd.

VÅR FELLES PEDAGOGISKE PLATTFORM

Som personale i barnehagen er det viktig at vi samarbeider godt. Vi må sette de samme grenser for barn og barna må få en følelse av at alle voksne står for det samme verdisynet. Hos oss alle skal de finne omsorg og interesse, humor og trygghet.

En felles pedagogisk plattform er et uttrykk for de verdier vi ønsker å vektlegge i arbeidet i barnehagen. Hos oss er det verdier som **trygghet, glede og trivsel**.

Trygghet er:

At barna skal oppleve oss som omsorgspersoner, noen som kan trøste, hjelpe og veilede.
At barna skal føle seg ivaretatt og at personalet hjelper dem når de er i konflikt med andre.
At barna føler seg akseptert som den de er.
Et godt samarbeid med barnas hjem.
At de har grenser de kjenner og som gjelder hos alle ansatte.

Glede er:

Å kunne leke fritt med sine venner innenfor trygge rammer.
Å kunne tulle og tøyse med venner og de voksne
Å få drive med aktiviteter som engasjerer og utvikler.

Trivsel er:

Når barna føler seg trygge i barnehagen og dagene inneholder mye lek, moro og omsorg.
At vi har gode stunder sammen; voksne og barn
At enkeltbarnet får nær og god kontakt med en eller flere av personalet
Bli sett og hørt av de andre, få utviklet et godt selvbilde

BARNEHAGENS DAGSRYTME

Hver barnehage har sin egen rytme som passer til barnehagens forutsetninger. At dagene er noenlunde like og at ting gjentar seg etter et mønster er spesielt viktig for de minste barna og de som er ny i barnehagen. Det er med på å skape trygghet at barna gjenkjenner rutiner; de får et tidsperspektiv på dagen og det hele blir mer forutsigbart.

Vår dagsrytme er formet av måltider, behovet for å være ute hver dag og barnehagens åpningstid.

07.30	Barnehagen åpner – lek. Mulighet for en matbit for de som kommer så tidlig
09.00	Handvask og frokost
09.30 - 10.15	Lek og/eller aktiviteter iht månedsplanen
10.00 - 10.15	Toalettrunde, bleieskift, dotrening. Kler på oss og går ut
10.45 – 12.00	Pauseavvikling og utetid
12.00	Rydder ute og går inn. Handvask
12.15	Garderobestund med garderobevakt. Kjøkkenvakt hjelper til med å dekke på til lunsj. Lunsj
12.45	Lek eller aktiviteter i henhold til månedsplanen
14.30	Bleieskift, dotrening.
14.30	Utetid resten av dagen ved behov
16.30	Barnehagen stenger

MÅL OG METODER IFT BARNEHAGENS DAGSRYTME

Herunder gjelder de mål vi ansatte har for det daglige arbeidet og de arbeidsmetoder som er valgt brukt for å oppnå de oppsatte mål.

Ankomst:

Mål: Gjensidig kontakt og informasjon mellom foreldre og personalet. Barn og foreldre skal føle seg velkommen

Metode: Møt alltid barn og foreldre i garderoben og hils på barnet ved å bruke dets navn. Informer om hva som skal skje i løpet av dagen, ta imot eventuelle beskjeder fra foreldrene.

Garderobestund:

Mål: Ha en hyggelig stund, lære nye sanger og leker. Barna skal oppleve at de blir sett og hørt, øke selvtilliten til barnet.

Metode: Skape forventning til hvem sin tur det er til å være garderobevakt, la denne få sitte fremme sammen med den voksne. Vi roser mye for innsatsen når barnet har gjort sitt beste. Alle er ikke like trygge på å prate mens alle hører på, men de får gjøre det på sin måte og i sitt tempo. Øvelse gjør mester!

Badet:

Mål: Språkstimulering og selvstendighetstrening.

Metode: Ett barn og en voksen er sammen på badet ved bleieskift og dotrening. Sosialt samspill sammen med en voksen. Barnet får tilbud om å sitte på do, potte eller ha bleie på og får bestemme selv. Vi prater og koser mye, synger og sier regler. De største oppfordres til å lære å tørke seg selv slik at de mestrer dette når de begynner på skolen.

Garderoben:

Mål: Barna skal lære ferdigheter som trengs under av- og påkledning, alt etter alder og modning. Lære selvstendighet, hjelpsomhet, vente på tur og føle mestring. Begreper som navn på klær, kroppsdeler og lignende.

Metode: Gi barna oppgaver som vi vet de kan mestre, la de prøve på egenhånd før vi hjelper til. Unngå høyt stemmebruk, moralisering og mas i en travel situasjon!

Måltider:

Mål: Barna skal få en rolig stund der alle får tid til å spise seg mette. Selvstendighetstrening, språkstimulering. Barna skal lære å samarbeide.

Metode: Ingen får gå ifra bordet før nesten alle er ferdige. Vi oppfordrer til å spise rolig og kjenne etter om de er mette. Ungene skal oppfordres til å selv smøre på brødskiva, velge pålegg og skjenke melk. Vi roser dem når de prøver. Under måltidene oppfordrer vi barna til å bruke navn på det pålegget de velger, vi snakker mye sammen, forteller fra det vi opplever hjemme og lignende. Vi skal oppfordre barna til å be om å få tilsendt det de vil ha på brødskiva, melk, osv. De største hjelper de minste og alle barna rydder vekk fat, kopp og matboks når de er ferdige å spise.

Avskjed:

Mål: Informasjon til foreldrene om hvordan barnet har hatt det i løpet av dagen. Informasjon som gjelder foreldrenes forhold til barnehagen. Gi barnet en god avslutning på dagen.

Metode: Være observant og møt foreldrene enten du er på avdelinga eller ute. Legg spesielt vekt på positiv informasjon om barnet, hendelser i barnehagen, hvordan turer har vært, spesielle opplegg etc. Barnehagen skriver viktige beskjeder til foreldrene på lapper som henges på barnets plass i garderoben. Si "hade" til barnet og bruk dets navn.

TRADISJONER

Mål: At barna skal få oppleve noe kjent som gjentar seg år etter år, spesielle aktiviteter. Skape forventninger.

Metode: Holde på barnehagens tradisjoner. Samtale med barna om det som skal skje/har hendt. Involvere foreldrene i flere av tradisjonene (Lucia-feiring/foreldrekafe, FORUT-aksjon).

Tradisjoner i Oksfjord barnehage:

Lucia: 13. desember eller nærliggende ukedag. Vi baker lussekatter, arrangerer foreldrekafe der barna går i Lucia-tog og synger for foreldrene.

Advent: Adventstund før lunsj der vi tenner lys, synger julesanger og leser julefortellinger. Fokuserer på julens budskap. Vi åpner adventskalenderen og under måltidet har vi levende lys på bordet og søker en god stemning.

Adventsstund i kapellet: Hvert år inviteres vi til Oksfjord kapell der vi får høre juleevangeliet og synger julesanger.

Julebord: Den tradisjonelle nissefesten med nissegrøt er byttet ut med julebord pga eks melkeallergi hos barn, vansker med å få tak i nisse og ønske om mer fokus på julens innhold. Vi lager god julemiddag og pynter oss litt ekstra denne dagen. Er vi riktig heldig har nissefar vært innom med noen pakker til barna.

Sol-fest: Vi feirer solas gjenkomst 10. februar hvert år. Vi baker solboller, lager soler, synger solsanger m.m.

Karneval: Vi feirer karneval i februar. Barn og voksne kler seg ut før de kommer i barnehagen om morgenen. Vi leker forskjellige leker, spiser pizza og har "katta i sekken". De barna som egentlig har fri denne dagen kan komme og være med på karnevalet fra kl 9.45-12.45

Ski- og akedag: I mars/april. Vi lager skiløype utenfor barnehagen, alle som klarer går noen runder og vi får utdelt premie for god innsats!

FORUT-aksjon: hver annet år. Vi lærer om barn fra utviklingsland, hvordan de lever, bor og går i barnehage/skole. Vi har en innsamlingsaksjon til inntekt for FORUT.

Bursdager: Bursdagsbarnet feires ved å få bursdagskrone. Vi synger bursdagssang, gynger barnet i teppe like mange ganger som det fyller år. Vi har noe ekstra å spise etter lunsj, barnet får velge mellom is, fruktsalat og gelé.

De barna som har redusert plass i barnehagen vil gå glipp av noen av disse tradisjonene dersom de faller på de dagene de ikke er i barnehagen. Karneval oppleves av barna som en stor felles begivenhet, så der er det bestemt at alle barna skal få delta selv om de ikke har dagen aktuelle dagen. Da er det satt opp klokkeslett når de som har fri kan komme og være sammen med oss. Se under det aktuelle punktet ovenfor.

FORELDRESAMARBEID

Samarbeid mellom barnehagens personale og foreldre/foresatte er en selvfølgelig del av barnehagens arbeid. Foreldrene har ansvar for barnets oppdragelse og barnehagen skal bistå hjemmene i deres omsorgs- og oppdrageroppgaver.

Med samarbeid menes regelmessig kontakt der informasjon og begrunnelser utveksles. Spørsmål knyttet til barnets trivsel og utvikling samt barnehagens pedagogiske virksomhet skal drøftes. For personalet er det viktig å finne en balanse mellom respekt for foreldrenes prioriteringer og å ivareta barns rettigheter og grunnleggende fellesverdier som barnehagen er forpliktet på.

Det daglige samarbeidet mellom hjem og barnehage må bygge på en gjensidig åpenhet og tillit. Foreldre må kunne stole på at de kan ta opp det som opptar dem i forhold til barnet og barnehagen, selv om det skulle innebære kritikk

Rammeplan for barnehagen 2006

Det er svært viktig at personalet i barnehagen og foreldrene får til et godt samarbeid. Ungene merker godt om foreldrene er trygge og har tillit til personalet – det igjen er med på å gjøre barna trygge på oss som jobber her.

Dersom dere foreldre ønsker å snakke med oss om noe som oppleves vanskelig, kan dere be om en samtale ved bringing/henting. Da kan vi gå inn på et rom der vi kan prate uforstyrret. Men vi ber om forståelse for at dette blir vanskelig om det er så tidlig/sent på dagen at det bare er ett personale på jobb. Da må denne være sammen med barna som er i avdelingen. Så kom gjerne litt tidligere på ettermiddagen om dere ønsker tid til en prat.

Ellers er det satt av tid til 2 foreldresamtaler pr år, ca november og mai. Dersom det er behov for flere samtaler utover dette tar enten personalet eller foreldrene initiativ til dette.

Vi informerer om når foreldresamtalene starter. Det er foreldrenes ansvar å følge opp dette; ved å møte opp til samtale, eventuelt avtale annet tidspunkt.

Foreldresamtalene er viktige for oss ansatte. Dere som foreldre kjenner barnet best og det er avgjørende for vårt arbeid at vi får del i deres erfaringer med barnet. Samtidig kan vi i barnehagen gi dere informasjon om hvordan vi opplever barnet i barnehagen, i samspill med andre voksne/barn, språklig, motorisk og generell utvikling.

Personalet forbereder seg til samtalene ved at vi går igjennom nedskrevne observasjoner som gjøres fortløpende gjennom barnehageåret og deler opplevelser og erfaringer vi har hver for oss sammen med barnet. Pedagogisk leder har foreldresamtalene.

Foreldrerådet: Et foreldreråd i barnehagen består av alle foreldre/foresatte. Foreldrerådsleder velges på foreldremøtet i barnehagen for 2 år om gangen. Det samme gjelder

vararepresentant. Foreldrerådet er et organ der foreldrene kan møtes uten at barnehagens ansatte er tilstede. Der kan de ta opp felles saker de ønsker barnehagen skal jobbe med, endre på o.l.. Barnehagen er disponibel som møtelokale for dere.

Samarbeidsutvalget: Samarbeidsutvalget består av representanter fra foreldrerådet, kommunen (eier) og personalet. I tillegg har styrer i barnehagen funksjon som sekretær. Samarbeidsutvalget har rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forholdet til foreldrene. Bl.a skal de hver høst godkjenne barnehagens årsplan. Ellers kan det være saker som gjelder økonomi, drift m.m.

Andre samarbeidspartnere:

- PPT
- Helsesøster
- Barneverntjenesten
- Skole- barnehagefaglig rådgiver i kommunen
- Fysioterapeut

Graden av samarbeid med disse instanser varierer en del fra år til år, alt etter hvilke behov barnehagen og enkeltbarn har.

ANNET PERSONALE I BARNEHAGEN

Hvert år har vi i barnehagen forskjellige folk innom og jobber hos oss i tillegg til de fast ansatte. Dette kan være spesialpedagoger som er ansatt på enkeltbarn, noen fra PPT (eks logoped), lærlinger, førskolelærerstudenter i praksis og andre studenter/elever fra ungdomsskole, videregående skole osv. Det kan også være noen i arbeidsmarkedstiltak. Vi i barnehagen ser det som en ressurs å få inn flere folk og barna opplever oftest at personalet har mer tid for lek og omsorg når vi er mange voksne pr barn. Men lærlinger, elever og lignende skal ikke erstatte det faste personalet og viktig informasjon mellom barnehagen og hjemmet skal alltid foregå mellom de fast ansatte og foreldrene.

PRAKTISKE RUTINER OG REGLER

Henting/bringing: Dersom andre enn foreldre/foresatte skal hente barnet må vi få beskjed om dette. Vi har ikke lov å sende barnet med dem hjem uten å ha fått beskjed. Når foreldre eller andre som henter barnet er kommet, er barnet ”deres ansvar”. Dette for eksempel dersom det er behov for å skifte bleie akkurat da. Dette i tråd med at det for barnet er ganske unaturlig at de ansatte skal skifte på når mor/far er der.

Noen ganger opplever vi at foreldre ringer for å høre om vi kan ha barna ferdig påkledd når de kommer og skal hente til f.eks. tannlege, lege m.m. For å hindre misnøye ved at personalet glemmer dette har vi rutine på å heller oppfordre dere til å komme 5 min tidligere og selv ta påkledningen.

Private leker i barnehagen: Det er ikke anledning å ha med private leker i barnehagen da vi opplevde mye konflikter på grunn av vanskeligheter med å dele med andre, fant ikke leken da en skulle hjem, enkeltbarn fikk aldri låne mens andre fikk m.m. Men det er lov å ha med 2-hjulssykkkel og akebrett. De som har med sykkel må huske sykkelhjelm. Akebrett bør være

merka med navn. Det er ikke tillatt med rulleskøyter, skøyter, rattkjelke og lignende på grunn av sikkerhet.

Klær: Barna må ha med klær for alle typer vær til barnehagen. Ha regnklær og støvler her til enhver tid, da disse ofte glemmes hjemme når været slår om. Ellers trenger barna skifteklær; truser, longs, sokker, body, t-skjorte, jumper og bukse. Disse kan være i kurven barnet har på sin plass i garderoben. Alle klærne må merkes med barnets navn.

Dersom barnet mangler klær for utelek eller skift en dag, kontaktes foreldrene slik at de kommer med klær til barnehagen (dersom det ikke lånes av andre barn). De som ikke vil vi skal låne bort deres barns klær må gi beskjed om dette til personalet. Vi låner ikke bort klær barnet deres har bruk for selv. Lån av klær er mest aktuelt i de tilfeller foreldrene jobber på Storslett og ikke rekker stikke innom med klær.

Allergier: Til enhver tid er det barn eller personale i barnehagen med allergi av ulike slag. Det kan være allergi mot eks dyr, mat, parfyme og lignende.

Rutiner ved sykdom: Ofte opplever vi i barnehagen at barna blir syke i løpet av barnehagehverdagen. Da har vi rutine på å ringe foreldrene slik at de henter barnet hjem. Dersom vi ikke får tak i foreldrene ringer vi nødkontakten. I barnehagen er det viktig at barna er helt friske og ved god allmenntilstand. Noen ganger opplever vi at barna kommer hit mens de egentlig har trengt å hvile hjemme. Da ringer vi foreldrene uavhengig om barnet har feber eller ikke. Vi anbefaler at et barn som har hatt feber eller oppkast kvelden før eller om natten ikke kommer i barnehagen dagen etter. Ikke minst pga smittefaren.