



Journalføring/stempel:

I) Søknad om deling av eigedom. Søknad om tiltak; oppretting eller endring av matrikkeleining. Pbl § 20-1m og §26-1.

II) Krav om matrikulering av einig(ar) som ikkje krev handsaming etter Pbl § 20-1m, eller oppmålingsforretning etter MI § 33. MI § 5, siste ledd og matrikkelforskr. §§ 43-48

III) Rekvisisjon av oppmålingsforretning Matrikellova § 33

Kvinnherad kommuneRosendalsvegen 10
5470 Rosendalwww.kvinnherad.kommune.no**Søknaden/rekvisisjonen gjeld:**

Eigedom	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.			
	Bruksnavn/adresse:						
I) Søknad om tiltak (deling) etter, Pbl § 20-1m, §26-1. og matrikulering etter MI § 5.	Sakstype, pbl § 20-1m, oppretting av <input type="checkbox"/> Ny grunneigedom <input type="checkbox"/> Ny anleggseigedom <input type="checkbox"/> Nytt jordsameige <input type="checkbox"/> Ny festegrund over 10 år <input type="checkbox"/> Arealoverføring	Deling i medhald til. jf. Pbl §26-1 <input type="checkbox"/> Reguleringsplan <input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan (eldre lovverk) <input type="checkbox"/> Privat forslag <input type="checkbox"/> Anna:.....	Søknad om dispensasjon jf. pbl § 19-1: <input type="checkbox"/> Plan- og bygningslov <input type="checkbox"/> Kommuneplan <input type="checkbox"/> Reguleringsplan <input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan (eldre lovverk)				
II) Krav om matrikulering av einingar som ikkje krev handsaming etter Pbl § 20-1m, eller oppmålingsforretning etter MI § 33.	<input type="checkbox"/> Sammenslåing (matrikkelforskr. § 43) <input type="checkbox"/> Føring av referanse til eksisterande grense, (matrikkelforskr. § 44) <input type="checkbox"/> Føring av samla fast eiendom (matrikkelforskr. § 45 (2)) <input type="checkbox"/> Registrering av (ekisterande)uregistrert jordsameige (matrikkelforskr. § 32,ML §§34, 6(særlige grunnar) <input type="checkbox"/> Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn (matrikkelforskr. § 31 ML §§34, 6(særlige grunnar) <input type="checkbox"/> Anna (gje heimel):						
III) Rekvisisjon av oppmålingsforretning, MI § 33.	Oppmålingsforretning for matrikkeleing(ar) i medhald til løyve (delingsvedtak) etter Pbl 93h: <input type="checkbox"/> Grunneigedom <input type="checkbox"/> Anleggseigedom <input type="checkbox"/> Jordsameige <input type="checkbox"/> Festegrund <input type="checkbox"/> Arealoverføring Må svarast på: <table border="1"><tr><td>A) <input type="checkbox"/> Ynskje om gjennomføring uten ugrunna opphald. (Kommunen sin frist er 16 veker etter pbl-vedtak, § 20-1m + event. vinterforskrift, matrikel forskrifta § 18.3) Føretrekt mnd el dato for forretninga:</td><td>B) <input type="checkbox"/> Ynskjer å utsetja oppmåling og matrikulering til mnd oppgjeve nedanfor (Kan etter rekvirenten sitt ynskje utsetjast i inntil 3 år. Etter 3 år dett løyve etter pbl § 20-1m bort.) Føretrekt mnd el dato for forretninga:</td><td>C) <input type="checkbox"/> Ynskjer etter særlige grunner å gjennomføra matrikulering, men utsetja fullføring av oppmålingsforretninga. (matrikkelforskrifta § 25). Kommunen fastset frist for fullføring, ikkje lenger enn 2 år.</td></tr></table> <p>For alt C); oppgje særlige grunnar (eventuelt i eige vedlegg):</p>				A) <input type="checkbox"/> Ynskje om gjennomføring uten ugrunna opphald. (Kommunen sin frist er 16 veker etter pbl-vedtak, § 20-1m + event. vinterforskrift, matrikel forskrifta § 18.3) Føretrekt mnd el dato for forretninga:	B) <input type="checkbox"/> Ynskjer å utsetja oppmåling og matrikulering til mnd oppgjeve nedanfor (Kan etter rekvirenten sitt ynskje utsetjast i inntil 3 år. Etter 3 år dett løyve etter pbl § 20-1m bort.) Føretrekt mnd el dato for forretninga:	C) <input type="checkbox"/> Ynskjer etter særlige grunner å gjennomføra matrikulering, men utsetja fullføring av oppmålingsforretninga. (matrikkelforskrifta § 25). Kommunen fastset frist for fullføring, ikkje lenger enn 2 år.
A) <input type="checkbox"/> Ynskje om gjennomføring uten ugrunna opphald. (Kommunen sin frist er 16 veker etter pbl-vedtak, § 20-1m + event. vinterforskrift, matrikel forskrifta § 18.3) Føretrekt mnd el dato for forretninga:	B) <input type="checkbox"/> Ynskjer å utsetja oppmåling og matrikulering til mnd oppgjeve nedanfor (Kan etter rekvirenten sitt ynskje utsetjast i inntil 3 år. Etter 3 år dett løyve etter pbl § 20-1m bort.) Føretrekt mnd el dato for forretninga:	C) <input type="checkbox"/> Ynskjer etter særlige grunner å gjennomføra matrikulering, men utsetja fullføring av oppmålingsforretninga. (matrikkelforskrifta § 25). Kommunen fastset frist for fullføring, ikkje lenger enn 2 år.					
	Oppmålingsforretning for matrikkeleining(ar) som ikkje krev løyve (delingsvedtak) etter Pbl 20-1m: <input type="checkbox"/> Klarlegging av eksisterande grenser (eventuelt grensepåvisning) (matrikkelforskr. § 36) <input type="checkbox"/> Grensejustering (matrikkelforskr. § 34) <input type="checkbox"/> Uteareal til eigarseksjon (jf. eigarseksjonslova § 7, matrikkelforskr. § 35) <input type="checkbox"/> Registrering av (ekisterande) uregistrert jordsameige (matrikkelforskr. § 32) (sjå også felt II) <input type="checkbox"/> Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn (matrikkelforskr. § 31) (sjå også felt II) <input type="checkbox"/> Anna (oppgje heimel):						

Spesifikasjon av parsell(ar) som vert søkt oppretta:

Parsell nr.	Areal ca. m ²	Arealtype før deling	Eventuelt journal nr.	Eventuelt navn og adresse på kjøpar/festar

Opplysningar om omsøkt tiltak; bruk, tilkomst, vassforsyning og avløp:

Parsellen(e) skal nyttast til	<input type="checkbox"/> Sjølvstendig brukseining	<input type="checkbox"/> Tilleggsareal til	Gnr./Bnr./Fnr./Snr.
	<input type="checkbox"/> Bustadhus <input type="checkbox"/> Fritidshus <input type="checkbox"/> Industri/Bergverk <input type="checkbox"/> Varehandel/bank/forsikring/hotell/restaurant	<input type="checkbox"/> Offentleg verksemd <input type="checkbox"/> Landbruk/Fiske <input type="checkbox"/> Naturvern	<input type="checkbox"/> Offentlig friluftsområde <input type="checkbox"/> Offentleg veg <input type="checkbox"/> Kommunikasjonsareal/tekn. anlegg <input type="checkbox"/> Anna
Tilkomst Pbl § 27-4 Vegloven §§ 40-43	<input type="checkbox"/> Riks-/fylkesveg	<input type="checkbox"/> Kommunal veg	<input type="checkbox"/> Privat veg
	<input type="checkbox"/> Ny avkjørsel fra offentlig veg	<input type="checkbox"/> Utvida bruk av eksisterande avkjørsel	
	<input type="checkbox"/> Avkjørselsøyve gjeve (legg ved)	<input type="checkbox"/> Søknad om avkjørselsøyve (legg ved)	<input type="checkbox"/> Tilkomst sikra, sjå vedlagte dokument
Vassforsyning Pbl § 27-1	<input type="checkbox"/> Offentlig vassverk	<input type="checkbox"/> Privat fellesvassverk. Tilknytningøyve (legg ved)	
	<input type="checkbox"/> Anna:		
Avløp Pbl § 27-2	<input type="checkbox"/> Offentleg avløpsanlegg	<input type="checkbox"/> Privat enkeltanlegg	Beskriv:
	<input type="checkbox"/> Utsleppsløyve gjeve (legg ved)	<input type="checkbox"/> Privat fellesanlegg	
<input type="checkbox"/> Søkn. om utsleppsløyve (legg ved)		<input type="checkbox"/> Avløp sikra i medhald til vedlagte dokument	

Vedlegg:

	Nr. frå - til	Ikkje relevant
Partsliste/naboliste (alternativt nyttes s. 4 eller kvitteringsskjema for rekommandert sending)		<input type="checkbox"/>
Kart og situasjonsplanar		<input type="checkbox"/>
Avtale om veg/tilkomst, inkl. kart		<input type="checkbox"/>
Private servituttar		<input type="checkbox"/>
Uttale/samtykkje frå andre offentlege myndigheiter		<input type="checkbox"/>
Skjema for krav om samanslåing		<input type="checkbox"/>
Andre avtalar, dokumentasjon		<input type="checkbox"/>
Andre vedlegg		<input type="checkbox"/>
Stadfesting på/erklæring om at det er ordna opp i / ikkje føreligg heftelsar, urådigheitar eller andre restriksjonar som er til hinder for matrikulering		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>

Andre opplysningar og underskrift(er):

Andre opplysningar (for eksempel rettshavarar av betydning)			
Heimelshavar	Namn:		Tlf:
	Adresse:	Postnr:	Sted:
	E-post:		
Underskrift	Sted:	Dato:	Underskrift:
Heimelshavar	Namn:		Tlf:
		Postnr:	Sted:
	E-post:		
Underskrift	Sted:	Dato:	Underskrift:
Fakturaadresse: (Dersom dette er ein annan enn heimelshavar):	Namn:		Tlf:
		Postnr:	Sted:
	Signatur fakturamottakar:		

Eventuelt utfyllande merknader:

--

Partliste (naboar, rettshavarar, andre som er varsla)
Treng ikkje fyllast ut dersom partliste føl som eige vedlegg,
alternativt kan kvitteringsskjema for rekommandert postsending nyttast.

Namn	Adresse	Partstilling	Gnr/bnr/fnr	Underskrift