



# ANLEGGSPLAN

**for Mann dalen ungdoms - og idrettslag  
2013 - 2016**

Planen skal rulleres i 2014 og 2015

## Revisjonshistorikk

<b>Dokumentnavn</b>	<b>Anleggsplan MUIL 2013-2016</b>		
<b>Forfatter</b>	Styret i MUIL	<b>Godkjent av</b>	Bernt L
<b>Antall sider</b>	9	<b>Signatur</b>	

### REVISJONSHISTORIKK

Rev.nr	Beskrivelse	Dato	Neste revisjon
0	Initiell versjon/Idedugnad	16.1.2013	30.1.2013
1	Styremøte	30.1.2013	2.2.2013
2	Årsmøte	2.2.2013	Jan/feb 2014
3	Styremøte	25.2.2014	28.2.2014
4	Årsmøte	28.2.2014	Februar 2015

## 1. Innledning

Hensikten med denne planen, er å få fram overordnede føringer og prioriteringer for framtidens satsing på idrettsanlegg i Manndalen i perioden 2013 -2016.

Planen er utarbeidet av idrettslagets egne medlemmer gjennom idédugnadsmøte, styremøte og vedtatt på årsmøtet første gang 2.2.2013. Planen revideres ved årsmøtet 28.2.2014.

Denne planen skal være MUIL's egen anleggsplan, men den har begrenset betydning om den ikke også har gjennomslagskraft i Kåfjord kommune for blant annet søknad om spillemidler.

Anleggsplanen legges opp til å følge den overordnede idretts- og anleggsplanen i Kåfjord kommune som også strekker seg fra 2013 til 2016.

MUIL har også som mål å utarbeide en langtidsplan for idrettsanlegg som strekker seg over en periode på 5-10 år.

Planen er bygd opp slik:

- Kapittel 2 gir en kort statusoversikt over de anlegg som MUIL eier, leier eller drifter.
- Kapittel 3 presenterer utbyggingsbehovene for nye anlegg og rehabilitering.
- Kapittel 4 inneholder selve handlingsplanen for de kommende år.
- Kapittel 5 inneholder informasjon om ordningen med spillemidler og regelverk og sjekklister i forbindelse med søknader.

## 2. Anleggssituasjonen i Manndalen – Status fra jan 2013/rev. feb 2014

Navn på anlegg	Lokalisering	Status
Lysløype		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kan forlenges ytterligere. 2,5 km i dag.</li> <li>- Det er skiftet lyspærer i 10 stolper.</li> <li>- Mangler bru over elv</li> <li>- Vann kommer inn i løypa og fryser</li> <li>- Stadionområdet er mangelfullt tilrettelagt</li> <li>- Infoskilter mangler for tilreisende ved vei og anlegg</li> </ul>
Fossen krøllgress		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uferdig område rundt. Parkering etc..</li> <li>- Telehiv i sørhjørnet</li> <li>- Mangler toalettfasiliteter</li> <li>- Renovasjon</li> <li>- Lysanlegget ble på nytt godkjent høst 2013.</li> <li>- Gjerde/porter</li> <li>- Mangler innbytterbenk</li> <li>- Infoskilter mangler for tilreisende ved vei og anlegg</li> <li>- Manglende lager for utstyr (fotballer, vester, kjepler etc..)</li> </ul>
Garderobeforhold fotball/ski/annet		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mangelfull</li> </ul>
Turstier		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Godt merket (Noe mangler ved startpunktet). Parkering</li> <li>- Mangler rasteplasser</li> <li>- Manglende rydding</li> </ul>
Nærmiljøanlegg		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sykkelløypa er delvis kuttet av. Amputert her og der. Brukes aktivt i skoletida. Manglende merking av løypa. Manglende rydding.</li> <li>- Manglende plan for vedlikehold i ballbingen. Kan tilpasses for vinterbruk (skøyting).</li> <li>- Paviljongen</li> </ul>
Alpinbakke		<ul style="list-style-type: none"> <li>- HMS-dokumentasjon er så å si på plass (feb. 2014)</li> <li>- Bakken er godkjent med driftsledere (feb 2014)</li> <li>- NY-huset er på tur mot elva!!</li> <li>- Toalett mangler</li> </ul>
MUIL-hytta		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Det er utført et solid oppussingsarbeid i løpet av 2013/2014.</li> <li>- Det føres dialog mellom lag og foreninger i Manndalen i forhold til etablering av et samarbeid på vedlikehold.</li> </ul>
Kontorfasiliteter/Klubbhus		<ul style="list-style-type: none"> <li>- MUIL-brakka er pusset opp i løpet av 2013. Dette gir oss fine fasiliteter ved avvikling av forskjellige arrangement.</li> <li>- Gjenstår vann og avløp til brakka.</li> </ul>

### 3. Aktuelle utbyggingsprosjekter/rehabilitering

#### Rehabilitering

Navn på anlegg	Lokalisering	Behov for endringer	Prioritet	Estimerte kostnader
Sykkeløype				100.000
Lysløype		Grøfting, stikkrenner		200.000
Lysløype		Lysanlegg/merking		50.000
Fotballanlegget		Forskjønning/merking		50.000
Alpinbakke		Vedlikehold/sikring		100.000
Ballbingen		Vedlikehold		10.000
MUIL-hytta		Vedlikehold årlig		5.000 (25.000 bevilget 2012/2013)

#### Nye prosjekter

Navn på anlegg	Lokalisering	Tiltak	Prioritet	Estimerte kostnader
Lysløype	Fossen	Bru (vinter/sommer)		1,0 mill
Lysløype	Fossen-Løkvoll	Forlengelse til Løkvoll m/lysanlegg		600.000
Downhill sykkelløype/skicross	Ceallu/Samuelsberg			100.000
Snøkanon	Alpinbakke, skiløype			500.000
Skiskytteranlegg	Fossen			Ukjent
Klatrejungel	Fossen			250.000 (startet)
Skøytebane/Tursti	Vannet	Lyssetting/vedlikehold		60.000
Klubbhus	Fossen			2,0 mill.
Garderobe/svømm	DAG	Total renovering		1,7 mill.
Skiløype/turløype	Fossen-Vannet	Forlengelse til Vannet		25.000
Flerbrukshall	Fossen	Tak (vinterbruk)		10,0 mill.
Hoppbakke	Alpinbakken			50.000
Fiskesoner	Nordneslandet	Tilrettelegging for handikappede		Ukjent
Fullsize alpinbakke	Vannefjellet	Bakke med skitrekk		5,7 mill
Orienteringskart	Manndalen			Ukjent
Alpinbakke	Fossen	Nytt skitrekk (ala T-sete)		Ukjent

#### 4. Handlingsplan 2013-2016 – Vedtatt av årsmøtet i MUIL 28.2.2014

Navn på anlegg	Tiltak	Nytt (N) Rehab. (R)	Pri.	Totale kostnader	Egenandel (Kr/Dugnad)	Finansiering
Lysløype – 2,5 km.	Grøfting, stikkrenner, lys	R 2014	1	200.000	100.000	MUIL/Andre
Lysløype	Bru over elva	N 2014/2015	2	500.000	200.000	MUIL/Spillemidler/KK/Andre
MUIL-brakka	Vann/avløp	N 2014	3	50.000	35.000	MUIL/Andre
Skøytebane vannet	Lysanlegg	N 2014	4	60.000	40.000	MUIL/Andre/Nærmiljøanlegg
Sjåbakken	Sikring kjørebue	R 2014	5	10.000	10.000	MUIL 100 %
Lysløype – 10 km.	Utvidelse til Løkvoll	N 2014/2015	6	Utredes		MUIL/Spillemidler/KK/Andre/ Grendeutvalg/Sentrumsplan
Flerbrukshall	Tak over krøllgressbane	N 2015/2016	7	10 mill.	2 mill.	MUIL/Spillemidler/Gavefond/ KK/Riddu/DAG/Andre
Alpinbakke Vannet	Skitrekk Vannefjellet	N 2015/2016	8	6 mill.	1 mill.	MUIL/Spillemidler/Gavefond/ KK/Andre
<b>UPRIORITERT LISTE</b>						
Klatrejungel				250.000		Utredes/Nærmiljøanlegg
Hoppbakke				50.000		Utredes/Nærmiljøanlegg
Orientering	Kart					Utredes
Sjåbakken	Nytt skitrekk					Utredes
Downhill sykkelløype/skicross				100.000		Utredes
Skiskytteranlegg						Utredes
Svømmebasseng						Bevilget 30.000 i aksjekap. Ukjent status
Fiskesoner	Fiskesoner for handikappede					Utredes
<b>PLANLAGT FULLFØRT</b>						
Fotballanlegg	Grøfting og grusing til fotballbanen	R - 2014		100.000		Kåfjord kommune – øk.planen

## 5. Spillemidler til idrettsanlegg

Kulturdepartementet fordeler hvert år tilskudd av spillemidlene til anlegg for idrett og fysisk aktivitet i kommunene. Tilskuddsordningene er søknadsbaserte. Anleggene det kan søkes om tilskudd til er delt inn i søknadsgruppene *ordinære anlegg* og *nærmiljøanlegg*. I tillegg har departementet en tilskuddsordning til anlegg for *friluftsliv i fjellet*.

Staten har som mål å bidra til utbygging og rehabilitering av idrettsanlegg, slik at flest mulig kan drive idrett og fysisk aktivitet. Ved tilskudd av spillemidlene prioriteres derfor anlegg og områder med mange brukere, og som gir befolkningen mulighet til å drive både egenorganisert aktivitet og aktivitet i regi av den organiserte idretten. Barn (6-12 år) og ungdom (13-19) år er viktige målgrupper.

Ved planlegging og utforming av anlegg skal det både tas hensyn til barns mulighet til å drive fysisk aktivitet i lokalmiljøet, og ungdommens behov for utfordringer og variasjon. For anlegg som skal brukes til konkurranser må det tas hensyn til den enkelte idretts krav til utforming.

For å sikre at anlegg er behovsriktige og idrettsfunksjonelle og for å sikre at det blir tatt hensyn til estetiske og miljømessige forhold, skal planer for det enkelte anlegg forhånds godkjennes. For de fleste anlegg kan slik forhåndsgodkjenning gjøres av kommunen. *Planer for idrettshaller og andre større, kostnadskrevenne anlegg skal sendes departementet til forhåndsgodkjenning.*

*Skal det søkes om spillemidler, må anlegget i tillegg til forhåndsgodkjenningen, inngå i en kommunal plan for idrett og fysisk aktivitet.*

Søkere om tilskudd av spillemidlenes overskudd til idrettsanlegg kan være kommuner, fylkeskommuner, idrettslag, andelslag eller andre sammenslutninger.

For andre sammenslutninger må vedtektene forhånds godkjennes av Kulturdepartementet. Det vil bli tillagt vekt om idretten og/eller det

offentlige er med på eiersiden. For andelslag og aksjeselskap må vedtektene inneholde bestemmelser som sikrer idretten og/eller den offentlige kontroll med eierforhold og drift.

Det er et grunnleggende prinsipp at støtte i form av spillemidler ikke skal danne grunnlag for fortjenestebaserte eierformer eller omdannes til fortjeneste for private eiere.

**Hva kan det søkes om tilskudd til?** Det kan søkes om tilskudd til bygging og rehabilitering av idrettsanlegg som er åpne for allmenn idrettslig virksomhet og som ikke er underlagt kommersielle interesser.

**Hvor mye kan det søkes om?** Hovedregel er at det kan søkes om tilskudd med inntil 1/3 av anleggets godkjente kostnad opp til et maksimumsbeløp, som for tiden er kr 700 000. Nedre grense for godkjent kostnad ved beregning av tilskudd er pr. 2012 kr 150 000.

For enkelte anleggstyper hvor kostnadsnivået erfaringsmessig ligger så høyt at søknadsbeløpet kommer over kr 700 000, fastsettes det hvert år maksimale tilskuddsbeløp (se "Bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet - V-0732").

**Hvordan søke om spillemidler?** Søknad om tilskudd til idrettsanlegg fremmes elektronisk på siden [www.idrettsanlegg.no](http://www.idrettsanlegg.no).

Det er særlig viktig å merke seg:

- Planene for idrettsanlegg må på forhånd være godkjent av kommunen, med unntak av planer for enkelte typer mer kostnadskrevende idrettsanlegg. Disse må sendes inn til departementet for forhåndsgodkjenning (se Planlegging og bygging av idrettsanlegg).
- Kommunene fastsetter selv frist for søknad om spillemidler til anlegg i egen kommune. Frist for en samlet oversendelse av kommunens spillemiddelsøknader til fylkeskommunen er 15. januar hvert år. Før søknadene oversendes fylkeskommunen, må de være i formell orden.
- Det er departementet som fastsetter rammen for de beløp fylkeskommunene får til fordeling det enkelte år. Departementet skal meddele fylkeskommunene om beløpets størrelse innen 1. mai.
- Det er fylkeskommunen som fordeler de tildelte beløp og underretter søkere om resultatet innen 1. juli.

**Sjekkliste for søknadsbehandling av spillemiddelsøknader i kommunene**



Sjekkpunkter	Ja	Nei	Ikke relevant	Merknad
Anlegget er registrert i kommune(del)plan				
Anlegget er søknadsberettiget i henhold til bestemmelsene for spillemidler				
Søker er søknadsberettiget i henhold til bestemmelsene for spillemidler. Eventuelle vedtekter er godkjent av KUD				
Søknaden er knyttet til riktig anleggsenhet, søknadsgruppe og søknadstype				
Oppgitte kartkoordinater stemmer med plassering i kart				
Prosjektet vil kreve kommunal garanti (og dokumentasjon på at dette er gitt ligger vedlagt søknaden)				
Er det tidligere gitt spillemidler til anlegget som kan få innvirkning på søknadssummen?				
Idrettsfunksjonell forhåndsgodkjenning er gitt av kommunen eller KUD				
Detaljert kostnadsoverslag ligger vedlagt søknaden				
Arbeid som skal gjøres på dugnad er kostnadsberegnet og tallfestet. Dugnad, gaver og rabatter i kostnadsoverslaget samsvarer med finansieringsplanen				
Egenkapital er dokumentert med kontoutskrift fra bank., evt. med budsjettvedtak for kommuner og fylkeskommuner				
Kommunale og fylkeskommunale tilskudd er bekreftet med utskrift fra vedtaket eller tildelingsbrev				
Private tilskudd / gaver / rabatter er bekreftet med gavebrev eller tilsagnsbrev. Det er ikke beregnet mva på rabatter				
Dugnadsverdi (eks mva) er bekreftet med innhentet tilbud fra leverandør/entreprenør, eller bekreftet av kvalifisert fagperson.				
Lån er bekreftet med kopi av lånetilsagn.				
Ved fornyet søknad er kostnadsoverslaget og finansieringsplanen lik som fjorårets søknad. Eventuelle endringer er dokumentert				
Plan for bruk med budsjetterte inntekter og utgifter er dokumentert i søknaden				
FDVU-plan er vedlagt søknaden (gjelder kun for haller)				
Eiendomsforhold er dokumentert med <i>bekreftet</i> tinglyst eiendomsrett (grunnboks utskrift) eller <i>bekreftet</i> tinglyst bruks-/leie-/festerett på henholdsvis 40-20-10 år.				