

Vedtekter for kommunal skolefritidsordning

1. Retningslinjer

Skolefritidsordningen (SFO) i Nordre Land kommune drives i henhold til Opplæringsloven § 13-7. Opplæringslovens § 9A om elevenes skolemiljø, gjelder også for SFO.

2. Formålet

SFO er et frivillig tilbud om opphold utenom skolens ordinære undervisningstid for barn i 1.-4.klasse og barn med spesielle behov i 1.-7.klasse. SFO skal gi barna tilsyn, omsorg og anledning til lek, aktivitet og arbeid under pedagogisk ledelse.

3. Styring og ledelse

SFO ved Dokka barneskole og Torpa barne- og ungdomsskole eies og drives av Nordre Land kommune.

Skolens rektor har det økonomiske, faglige og administrative ansvaret for SFO, mens SFO-leder har ansvaret for den daglige driften.

SFO har et driftsråd. Dette består av:

- Tre valgte foreldrerepresentanter
- Skolens rektor
- SFO-leder

4. Ansettelse

Ansettelse av personale i SFO er delegert til rektor.

5. Opptak / oppsigelse

- Hovedopptaket har søknadsfrist 1.mars og gjelder fra påfølgende skoleår (1. gang for skoleåret 2018/19)
- Søknad om plass skjer elektronisk ved innlogging med ID port eller ved skjema på papir.
- SFO-leder har opptaksmyndighet.
- Inntaket skjer i vårhalvåret og plassen har en oppsigelse på 1 måned. Plassen beholdes ut 4. trinn eller til den sies opp.
- Varige endringer og oppsigelse må gjøres innen den 1. i måneden for å settes i verk den 1. i påfølgende måned.
- Endringer og oppsigelse av plass gjøres elektronisk eller ved skjema på papir.
- Kjøp av ekstra dager avtales med leder for SFO i så god tid som mulig.

- Tilbudet er rettet mot elever på 1.- 4. trinn, samt elever med spesielle behov/nedsett funksjonsevne/funksjonshemminger på 1.-7.trinn.
- Elever med spesielle behov/nedsett funksjonsevne/funksjonshemminger i 1.-4.trinn prioriteres ved opptak.
- Elever med spesielle behov/nedsett funksjonsevne/funksjonshemminger i 5.-7.trinn vurderes med hensyn til om de kan ha nytte av oppholdet. Det tas utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesse hos barna.
- Elever med spesielle behov/nedsett funksjonsevne/funksjonshemminger i 5-7. trinn som har behov for plass på SFO, får gratis opphold. Det må søkes for hvert år for elever 5-7.trinn med uttalelse fra lege, PPT eller annen relevant dokumentasjon om barnets behov.

6. Foreldrebetaling

- Betalingssetser fastsettes i forbindelse med kommunestyrets budsjettvedtak.
- Kostpenger kommer i tillegg.
- Det søkes på et helt antall dager per uke: 2, 3, 4 eller 5 dager fast. Betaling beregnes i 40 %, 60 %, 80 % eller 100 % etter gjeldende makspris.
- Det kan søkes om morgenplass og 6. timeplass.
- Det gis søskenmoderasjon etter gjeldende satser vedtatt av kommunestyret.
- Elever med spesielle behov/nedsett funksjonsevne/funksjonshemminger i 5-7. trinnsom har behov for SFO, får gratis opphold.
- Elever som ikke har fast plass kan, for kortere tidsrom, benytte SFO etter søknad når særlige forhold i familien, for eksempel sykdom, gjør dette påkrevet. Det betales da endagspris. Det forutsettes at det er ledig kapasitet.
- Dagsatsen for tilfeldig kjøp av ekstra dager fastsettes i kommunestyrets årlige budsjettvedtak.
- Ved restanse som tilsvarer fastsatt foreldrebetaling for 2 måneder, vurderer opptaksmyndighet oppsigelse av plassen.
- Det faktureres for 10 måneder etter skoleruta. Tid som kjøpes i skoleferier faktureres separat. Se betalingssetser her: <http://www.nordre-land.kommune.no/foreldrebetaling-i-skolefritidsordning.4870896-395253.html>

7. Rutiner ved sen henting

Ved for sen henting (etter stengetid kl.16.30), vil det først gis en skriftlig advarsel fra SFO leder. Fra og med 2. gang for sen henting, blir foresatte fakturert med kr. 200,- for å dekke SFO's og kommunens merkostnader.

8. Måltider

Det serveres ett måltid hver dag til fast tid.

9. Åpningstider

- SFO følger skoleåret og har åpent mellom 07.00 og 16.30.
- SFO er stengt på skolens planleggingsdager. Det er egen påmelding innen oppgitte frister for opphold i ferier.
- SFO på Dokka barneskole holder åpent for kommunens elever ved 8 eller flere påmeldte i:
 - Høst- og vinterferien
 - 2 uker etter skoleslutt
 - 2 uker før skolestart unntatt skolens planleggingsdager

10. Bemanning

For barn med særskilte behov kan det tilsettes ekstra assistent. Det er rektor i samråd med SFO-leder som avgjør dette med bakgrunn i elevens behov for støtte og oppfølging. SFO skal ha daglig leder. Dennes administrasjonstid fastsettes i forhold til antall barn.

Antall barn	Bemanning
1 – 10	1
11 – 29	2
30 – 45	3
Pr. 15. barn videre	1

11. Leke- og oppholdsareal

SFO er lokalisert til den enkelte skole. SFO skal ha egen base som et samlingspunkt for driften. I tillegg vil SFO ha tilgang til skolens lokaler, for eksempel gymnastikksal og musikkrom når disse ikke brukes til undervisning.

12. Ikraftsettelse og gyldighet

Vedtektene gjelder fra 01.08.18. Endringer i vedtektene vedtas av Kommunestyret.