

Personvernerklæring

Informasjon om behandling av personopplysninger

Personopplysninger er i utgangspunktet privat og angår ikke andre.

Gjennom rollen som tjenestetilbyder behandler Skånland kommune personopplysninger for innbyggerne og ansatte med hjemmel i en rekke lover. Personopplysningene blir behandlet innenfor rammen av lovverket.

Hvem er behandlingsansvarlig?

Skånland kommune er behandlingsansvarlig for behandling av personopplysninger. Som behandlingsansvarlig skal kommunen ivareta sin informasjonsplikt i henhold til artikkel 12,13 og 14 i forordningen, jfr. personopplysningsloven (pol) § 1.

Hva er formålet?

Skånland kommune skal behandle personopplysninger bare til det formål de er samlet inn for, med mindre det fins lovgrunnlag for å bruke opplysningene til annet formål, jfr. art. 5 og 6 og pol. § 12.

Hva er det rettslige grunnlaget?

Personopplysninger er underlagt lovbestemt taushetsplikt.

Behandling av personopplysninger skal enten skje med hjemmel i lov eller etter at det er innhentet samtykke fra den registrerte.

Er det frivillig å gi fra seg opplysningene?

Samtykke må være frivillig, uttrykkelig og informert. Samtykke må være like lett å trekke tilbake som og gis.

Hvilke personopplysninger behandles?

Behandlingsansvarlig har utarbeidet register/protokoll over hvilke personopplysninger som behandles. Registeret kan legges frem og forevises på forespørsel.

Alle behandlinger av personopplysninger som ikke kan hjemles i lov- eller forskrift, krever samtykke fra den registrerte eller fra foresatte.

Hvor hentes opplysningene fra? Utleveres opplysningene til tredjeparter?

Personopplysningene innhentes primært fra den registrerte. Behandlingsansvarlig kan med hjemmel i lov utveksle informasjon med andre offentlige myndigheter når det er nødvendig for å utføre lovpålagte oppgaver, jfr. pol. § 12.

Hvilke rettigheter har den registrerte og hvilket lands lovverk gjelder?

Den behandlingsansvarlige skal sikre at rettighetene til den registrerte blir ivaretatt i henhold til kapittel III i forordningen. Alle registrerte har rett til generell informasjon om kommunens behandling av personopplysninger i henhold til dette kapitlet.

Hvordan slettes og arkiveres opplysningene?

Personopplysningene skal oppbevares så lenge det er behov for det utfra tjenestlige formål. Den registrerte har rett til innsyn og kan ved feilregistrering be om å få rettet opplysningene. Personopplysningene skal slettes når det ikke lenger er behov for dem. Sletting kan bare skje hvis ikke arkivloven med forskrifter har andre bestemmelser om langtidsoppbevaring.

Hvordan sikres opplysningene?

Den behandlingsansvarlige og databehandler har ansvar for å ivareta personvern sikkerheten i henhold til artikkel 32-34. Det skal gjennomføres risikovurdering i forhold til alle behandlinger av personopplysninger i virksomheten.

Informasjonskapsler

Ved besøk på Skånland kommunes hjemmeside står det informasjon om at vi bruker informasjonskapsler slik at vi kan yte deg bedre service. Informasjonskapslene blir hovedsakelig benyttet for trafikkmåling og optimalisering av tjenesten.

Hvordan gjøres informasjonen kjent for de registrerte?

I henhold til forordningen artikkel 12 har behandlingsansvarlig ivaretatt sin informasjonsplikt i forbindelse med behandling av personopplysninger ved å gjøre denne informasjonen kjent for de registrerte på kommunens hjemmeside.

Kontaktinformasjon til personvern rådgiver-/ombud

Det er opprettet personvernombud i kommunen.

Kontakt opplysninger: