

ÅS KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Hovedutvalg for helse og sosial har møte
i Moer sykehjem, 1.etasje, rom 2 og 3.

29.04.2009 kl. 19.00

Møtet er åpent for publikum i alle saker med mindre saken er unntatt offentlighet eller møtet lukkes i henhold til lov.
Saksdokumentene ligger til offentlig gjennomsyn på rådmannskontoret.
Innkallinger og protokoller legges til gjennomsyn på servicetorget og bibliotekene, og publiseres på www.as.kommune.no.

Saksliste:

- Omvisning av utsmykningen av Moer sykehjem
- Orientering om forprosjekt: ACT-team i Follo (oppsøkende psykiatriteam)
- Orientering av NAV-Ås
- Orientering fra helse og sosialsjefen

Utv.sak nr. 12/09 09/1030
ÅRSMELDING 2008

Utv.sak nr. 13/09 08/2291
ÅS KOMMUNES REGLEMENTER - REVIDERING 2009

Utv.sak nr. 14/09 08/2834
UTKAST TIL SAK OM:
KOMMUNAL OPPREISNINGSORDNING – VEDTEKTER OG FINANSIERING

<p>Ås, 23.4.2009</p> <p>Anne Odenmarck Leder (sign.)</p>	<p>Eventuelt forfall eller inhabilitet meldes til Jan Einbu, tlf. 64 96 20 07 eller e-post: jan.einbu@as.kommune.no (Det sendes personlig svar på at slik e-post er mottatt, dersom svar ikke mottas innen rimelig tid før møtet må telefonbeskjed gis.)</p> <p>Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.</p>
--	--

DELEGERTE VEDTAK

7.3.2009-15.4.2009 Utvalg: DEL-HS. Delegert helse- og sosialsjefen.

1. **SAK NR.: 6/09** Melding om delegert vedtak, søknad om forlenget skjenketid 18.3.2009, Studentsamskipnaden i Ås, jf.saknr. 08/416.
2. **SAK NR.: 7/09** Melding om delegert vedtak, søknad om ambulerende skjenkebevilling 17.4.2009, Antikklåven, Dylterudveien 14, jf.saknr. 09/84.
3. **SAK NR.: 8/09** Melding om delegert vedtak - søknad om forlenget skjenketid 15.4.2009 – Studentsamfunnet/Aud.Max, jf.saknr. 08/416.
4. **SAK NR.: 9/09** Melding og delegert vedta - søknad om ambulerende skjenkebevilling 18.4.2009, Tone H. Dagsvold, jf.saknr. 09/84.
5. **SAK NR.: 10/09** Melding om delegert vedtak – svar - søknad om serveringsbevilling, Babylon Pizza George Solaka, jf.saknr. 09/722.

Utv.sak nr 12/09
ÅRSMELDING 2008

Saksbehandler: Ellen Grepperud	Arkivnr: 145 &14	Saknr.: 09/1030
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	22/09	29.04.2009
Hovedutvalg for oppvekst og kultur	10/09	29.04.2009
Hovedutvalg for helse og sosial	12/09	29.04.2009
Hovedutvalg for teknikk og miljø	31/09	30.04.2009
Kommunestyret	/	

Rådmannens innstilling:
Årsmelding 2008 tas til orientering.

Rådmannen i Ås, 20.04.09

Per A. Kierulf

Avgjørelsesmyndighet:
Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:
Hovedutvalg for oppvekst og kultur
Hovedutvalg for helse og sosial
Hovedutvalg for teknikk og miljø
Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt separat: (sendt alle aktuelle utvalg 22.04.2009)
Årsmelding 2008

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:
Ingen

SAKSUTREDNING:

Årsmeldingen er rådmannens tilbakereportering på målsettinger og tiltak i handlingsprogram og økonomiplan 2008 – 2011, vedtatt i kommunestyret 12.12. 2007. Årsmeldingen er bygd opp etter samme struktur som handlingsprogrammet. I årsmeldingen rapporteres det på følgende:

- Fokusområdene samfunn, brukere, medarbeidere og økonomi
- Oppfølging av vedtak
- Planoversikt

Nedenfor gis et kort sammendrag av det som vurderes å være de viktigste sakene i 2008.

Kommunens økonomiske situasjon

Netto driftsresultat regnes ofte som den viktigste indikatoren for kommunens økonomi.

I opprinnelig budsjett for 2008 var netto driftsresultat minus 1,4 prosent. Utover i perioden var det forutsatt en gradvis bedring.

En negativ avkastning på e-verksmidlene er den viktigste årsak til at resultatet for 2008 er blitt svakere enn forutsatt. For 2008 er netto driftsresultat minus 3,2 prosent av driftsinntektene. Det negative resultatet er dekket inn med bruk av fond. Dette har medført at midler på disposisjonsfond er redusert i betydelig grad i løpet av 2008.

Når det gjelder kommunens driftskostnader viser analysen for 2008 at vi er på rett vei.

Ås kommune har lyktes å gjøre innsparinger, og helhetlig sett er resultatet godt. Tidligere har utgiftsnivået vært høyere enn for gjennomsnittet av de andre kommunene i Follo og Akershus, men utgiftsnivået er nå litt lavere. Imidlertid har Ås kommune en gjeldsbelastning som er større, og et inntektsnivå som er lavere enn for sammenliknbare kommunegrupper. Inntektene til Ås kommune har ikke økt så mye som for kommunesektoren generelt fordi skatteinntektene ikke har hatt samme vekst som for landsgjennomsnittet.

Dette betyr at Ås kommune må legge til grunn lavere utgiftsnivå enn andre kommuner i Follo og Akershus også i tiden framover.

Betydelig befolkningsvekst

Ås hadde den største befolkningsveksten i Follo i 2008, med hele 3,5 % vekst eller 539 nye innbyggere. I HP for 2008 ble det lagt til grunn en prognose som viste 3,0 % vekst, så utviklingen stemmer forholdsvis godt med prognosen. Med ferdigstilling av flere store boligprosjekter i Ås sentrum, Granheimtunet og på Nesset er det ikke uventet at veksten ville bli stor. For å møte økningen i folketallet er det en utfordring å legge til rette for tjenestetilbudet. Skolekapasiteten er anstrengt på enkelte skoler, men anses å være tilstrekkelig. Barnehagedekningen er en utfordring.

Veterinærhøgskolen kommer til Ås

Stortinget vedtok i april 2007 å flytte Veterinærhøgskolen og Veterinærinstituttet til Ås. Dette gir Ås nærmere 720 nye arbeidsplasser og 790 nye studenter.

Samlokaliseringen av NVH og VI med UMB har et omfang som krever at utbyggingen gjennomføres i medhold av godkjente planer etter plan- og bygningsloven. Ås kommune som planmyndighet samarbeider med Statsbygg som ivaretar byggherrerollen for samlokaliseringen. Avklaring av hvor VI og NVH skal lokaliseres vil være et viktig tema i 2009.

Kommunedelplan for Vinterbro

Kommunestyret vedtok 15.10.08 å legge forslag til kommunedelplan for Vinterbro ut til høring og offentlig ettersyn. Bakgrunnen for planarbeidet er Steen & Strøm sitt ønske om å videre-utvikle Vinterbro som handels- og opplevelsesdestinasjon, gjennom en utvikling som knytter handelssenteret nærmere opp mot de aktivitetene som finnes på Tusenfryd. Det er tenkt gjennomført med følgende tiltak på sørsiden av RV 156 via en bro over denne:

- Innendørs skibakke for alpint og skitunnel for langrenn og skiskyting
- Hotell med konferansesenter, SPA-avdeling og badeanlegg

- Utvidet handel med plasskrevende varegrupper

I forbindelse med høringen kom det inn 35 uttalelser til planforslaget. Av statlige og regionale myndigheter var det kun Fylkestinget som var overveiende positiv til planforslaget. Statens vegvesen og fylkesmannens miljøvern avdeling har fremmet innsigelse. Planforslaget er oversendt Riksantikvaren til vurdering.

Interkommunalt samarbeid om å bedre vannkvaliteten i Bunnefjorden, Årungen og Gjersjøen

Gjennom vannforvaltningsforskriften er EU's vannrammedirektiv gjort gjeldende i Norge.

PURA-prosjektet er en oppfølging av EU's vannrammedirektiv og omfatter Bunnefjorden med Årungen- og Gjersjøvassdraget. Målsetting med prosjektet er å oppnå god økologisk og kjemisk tilstand innen 2015. Prosjektet er et interkommunalt samarbeid mellom Nesodden, Frogn, Ås, Ski, Oppegård og Oslo kommuner.

PURA har i 2008 utarbeidet en tiltaksanalyse som skal inngå i en forvaltningsplan for hele vannregionen. Forslag til denne forvaltningsplanen legges på høring i 2009. Endelig forvaltningsplan medfører lokale tiltaksplaner for kommunene tilknyttet PURA.

Moer sykehjem er i drift

Sykehjemmet har nå vært i bruk en god stund, og utearealet er opparbeidet. I slutten av 2008 startet 1 års befaringer hvor bygningsmessige feil registreres og utbedres. Kommunestyrets vedtak om salg av 10 plasser i 2008 ble ivarettatt fram til og med 2.tertial. Ski kommune avsluttet sine kjøp i begynnelsen av 3. tertial, og på tross av aktiv markedsføring i Akershus, Oslo og deler av Østfold og Buskerud lykkes det ikke å selge alle plassene.

NAV-Ås etablert

I 2008 ble NAV-leder ansatt og prosjekt om etablering av NAV-kontor i Ås igangsatt. Innenfor en meget kort tidsramme lykkes det å etablere kontoret og i oktober flyttet NAV-Trygd, NAV-arbeid og Ås kommune inn i Moerveien 2, og etablerte den lokale arbeids- og velfedsforvaltningen. Kontoret hadde offisiell åpning i desember.

Barnehagekapasiteten utfordres

Mangel på barnehageplasser har vært en utfordring i 2008. Tunveien barnehage åpnet 1.

desember og ble planlagt og ferdigstilt på bakgrunn av mangel på plasser etter hovedopptaket 2008. Med tilbudet i Tunveien har kommunen fått ca.100 nye barnehageplasser. Ca. 50 barn under 3 år begynte i Tunveien i løpet av desember.

Brannstasjon på Haug Nordre

I januar vedtok kommunestyret å utarbeide intensjonsavtale med eier av Haug gård om leie av lokaler til brannstasjon. Det ble søkt om dispensasjon fra kommuneplanen for etablering av brannstasjonen. Både Fylkesmannen og Fylkesrådmannen frarådet dispensasjon. Etter møte med fylkesmyndighetene ble det gitt aksept for dispensasjon på strenge vilkår. Hovedvilkårene var at området skulle reguleres og at

bygningssmassen ikke skulle økes utover det som var vist i foreløpige planer. Området er under regulering.

Det er gitt rammetillatelse til bygget innenfor de rammer som er satt i dispensasjonen fra kommuneplanen. Det er videre gitt igangsettingstillatelse til grunnarbeider og arbeider under grunnen. Disse arbeidene er utført. Kommunen hadde ved årsskiftet ikke mottatt søknad om igangsettingstillatelse for arbeider over grunnen.

Medarbeiderundersøkelse gjennomført

I desember 2008 ble det gjennomført medarbeiderundersøkelse. Dette gjøres hvert annet år.

Undersøkelsen viser at ansatte i Ås kommune er fornøyd med arbeidsmiljøet, trives godt med arbeidet og med sine kollegaer. Ansatte har også et godt forhold til sin nærmeste leder, men mange ønsker seg mer tilbakemelding på arbeidet de utfører. De fleste er stolte over jobben, føler den innholdsrik og viktig, men er ikke fullt så fornøyd med lønns- og arbeidstidsordninger. Mange føler også at tida er for knapp til å utføre den jobben de skal.

Det er ingen overraskende funn når det gjelder organisasjonen som helhet, men undersøkelsen har like fullt betydelig verdi på detaljnivå for å avdekke hvor det bør iverksettes tiltak og samtidig lære av enheter med de beste resultatene.

Undersøkelsen, som er utarbeidet av KS, gjør at vi kan sammenligne oss med andre kommuner som gjennomfører tilsvarende undersøkelse. Sammenlignet med andre kommuner ligger kommunen i all hovedsak på gjennomsnittsnivået.

Det er verdt å merke seg at ansatte i norske kommuner generelt er meget godt fornøyd med innholdet i jobben. De trives svært godt sammen med kollegaer og de er stolte over arbeidsplassen sin. De har også en opplevelse av at brukerne er fornøyde med den jobben som utføres.

Kvalitetskommuneprogrammet skal bidra til redusert sykefravær

Sykefraværet i 2008 var på 9% og dette er 0,7% høyere enn i 2007.

Fraværstatistikken for 2008 er imidlertid usikker og kommunen jobber nå med å analysere tallene. Sykefraværet er likevel bekymringsfullt. Tendensen viser seg imidlertid å være sammenfallende med resten av kommunenorge, noe som kan tyde på at økningen ikke er knyttet til lokale forhold.

Kvalitetskommuneprogrammet har som mål og redusere sykefraværet. Programmet gjennomføres for å fremme god helse blant ansatte og gjennom dette øke nærvær og redusere fravær. Tiltaksområdene er forebyggende tiltak knyttet til arbeidsmiljø og tiltak definert som helsefremmende. Disse er nedfelt i Helseplaner for de enkelte enheter i pleie og omsorg, skole og barnehage som er utarbeidet gjennom prosesser på arbeidsplassene. I tillegg er det utarbeidet en Helseplan for kommunen som helhet. Det er avsatt prosjektmidler til en 50% stilling som prosjektmedarbeider med hovedoppgave å bistå Friskvernombudene og lederne i arbeidet med deres planer og i arbeidet med gjennomføring av den overordnede helseplanen.

Utv.sak nr 13/09
ÅS KOMMUNES REGLEMENTER - REVIDERING 2009

Saksbehandler: Vibeke Berggård	Arkivnr: 033 &00	Saknr.: 08/2291
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	21/09	01.04.2009
Ås Eldreråd	8/09	28.04.2009
K.råd for funksjonshemmede	5/09	28.04.2009
Hovedutvalg for oppvekst og kultur	9/09	29.04.2009
Hovedutvalg for helse og sosial	13/09	29.04.2009
Hovedutvalg for teknikk og miljø	32/09	30.04.2009
Administrasjonsutvalget	3/09	30.04.2009
Formannskapet	/	
Kommunestyret	/	

Formannskapetets vedtak 01.04.2009:

1. Forslag til reviderte reglementer for Ås kommune, jf. vedlegg 1, sendes på høring til hovedutvalg, administrasjonsutvalg, eldreråd og råd for funksjonshemmede.
2. Høringsfrist settes til 15. mai med mulighet til forlengelse til 1. juni 2009.

Formannskapetets behandling 01.04.2009:

Formannskapet ble enige om å sette en høringsfrist på ca. 2 måneder.

Votering: Rådmannens innstilling med høringsfrist ble enstemmig vedtatt.

Formannskapetets vedtak 01.04.2009: Se øverst i dokumentet.

Rådmannens innstilling 25.03.2009:

Forslag til reviderte reglementer for Ås kommune, jf. vedlegg 1, sendes på høring til hovedutvalg, administrasjonsutvalg, eldreråd og råd for funksjonshemmede.

Protokoller og saksfremstillinger til sakene f.o.m. 2007 er publisert her:

www.as.kommune.no (<http://as.custompublish.com/index.php?id=414458#p3>)

Tidligere politisk behandling:

F-sak 2/07, 10.01.07 Politisk styringsstruktur – Evaluering 2007. Nedsettelse av tverrpolitisk arbeidsgruppe

K-sak 31/07, 20.06.07 Evaluering av den politiske styringsstrukturen

Avgjørelsesmyndighet: Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet 1. gang – høring, sendes til:

Ås eldreråd

Kommunalt råd for funksjonshemmede

Hovedutvalgene, administrasjonsutvalget

Formannskap 2. gang – innstilling til kommunestyret

Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt, 1 og 3 er trykt separat:

1. Forslag til revidert reglement, datert 25.03.2009.
<http://img.custompublish.com/getfile.php/884995.746.wyrbcfsug/2009+04+01+Vedlegg+1+til+F+sak+21+Reglementsforslag.pdf?return=as.custompublish.com>
2. Utskrift av møtebok m. vedlegg 1 av K-sak 31/07, 20.06.2007: Evaluering av den politiske styringsstrukturen.
<http://img.custompublish.com/getfile.php/906174.746.ctrwutrpgw/Vedlegg+2+Vedtak+i+K-sak+31+2007+m.+vedlegg.pdf?return=intranett.as.kommune.no>
3. Ås kommunes reglementer, vedtatt av kommunestyret 06.10.04, k-sak 69/04, sist endret 22.06.06. (tidligere utsendt, sendes i papirform til dem som ber om det).
Publisert her:
<http://web3.custompublish.com/getfile.php/205217.746.pevsvfxue/Ås+kommunes+reglementer.doc?return=www.as.kommune.no>

Vedlegg som ligger i saksmappen:

Dokumenter som følger saken trykt og

4. K-sak 69/04 Revidering av Ås kommunes reglementer.
5. Søknad om at fritidsleder for funksjonshemmede utgår som fast representant i råd for funksjonshemmede (Inr. 14526/08).
6. Ås eldreråds forslag om talerett, drøftingssak i rådet 21.03.2006.
7. Retningslinjer for behandling av søknader om startlån

Utskrift av saken og vedtatt reglement sendes til:

Internett, link sendes medlemmer og varamedlemmer i utvalgene.

Trykt versjon sendes kommunestyrets medlemmer, øvrige får etter forespørsel.

Kontrollutvalget

Referatsak i HTM, HOK, HHS, Ås eldreråd, Kommunalt råd for funksjonshemmede, administrasjonsutvalg.

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Bakgrunn:

Kommunestyret vedtok 20.06.07 i K-sak 31/07 "Evaluering av den politiske styringsstrukturen" punkt 9 at Ås kommunes reglementer legges frem som egen sak.

I tillegg er det en bestemmelse i reglement for godtgjørelse for folkevalgte pkt. 11.1.2 som lyder: "Reglementet revideres minst en gang i hver kommunestyreperiode."

Historikk:

Ås kommune har gjennomført omfattende evalueringer og gjennomganger av politisk styringsstruktur, reglementer og folkevalgtopplæring de siste årene:

- K-sak 31/07: Evaluering av den politiske styringsstrukturen.
 K-sak 69/04: Revidering av Ås kommunes reglementer.
 F-sak 105/04: Folkevalgtopplæringen 2004 – 2005. Rapport fra arbeidsgruppe.
 K-sak 36/03: Evaluering av politisk styringsstruktur i Ås – i samarbeid med ekstern konsulent
 K-sak 14/01: Reglement for godtgjørelse til folkevalgte – revidering. Godtgjørelsesreglement – nytt system med fast og variabel godtgjørelse.
 K-sak 80/98: Fremtidig politisk styringsstruktur i Ås kommune.

Reglementene, slik de ble vedtatt i K-sak 69/04, er siden blitt oppdatert i samsvar med vedtak i kommunestyret, jf. oversikten side 56 i vedlegg 1.

Utgangspunkt for inneværende revidering:

I forkant av kommunestyrevalget 2007 ble det nedsatt en tverrpolitisk arbeidsgruppe for en bred gjennomgang av antall utvalg, oppgaver, prosesser, godtgjørelse etc. Arbeidsgruppen besto av ordfører/leder Johan Alnes, Morten Petterson (A), Ingunn Ramsfjell Taksdal (SV), Arne Hillestad (FrP), Hilde Kristin Eide Marås (H), Ellen Syrstad (Sp), Ivar Magne Sæveraas (V) og Sigvalde Neerland (KrF).

På bakgrunn av arbeidsutvalgets flertallsvedtak, rådernes uttalelser og formannskapetets innstilling, fattet kommunestyret slikt vedtak i **K-sak 31/07** (vedlegget som omtales er trykt som vedlegg til utskrift av møteboken):

1. Det opprettes ikke et nytt hovedutvalg med arbeidsoppgaver som foreslått fra utvalgets mindretall (SV, Sp, V), jf. vedlegg 2.
2. Overføring av oppgaver fra dagens Hovedutvalg for teknikk og miljø til formannskapet vedtas, jf. vedlegg 1.
3. Startlån. Avgjørelsesmyndighet opp til maksimalbeløpet delegeres rådmannen. Formannskapet er klageorgan.
4. Nye møtetider.
 - Møter i kommunestyre, formannskap og hovedutvalg starter kl 18.30.
 - Møterytmen beholdes slik at annenhver uke blir møtefri.
 - Formannskapet holdes onsdager, normalt 2 ganger per måned.
 - Kommunestyret og hovedutvalg holder sine møter på torsdager, 1 gang per måned.
5. Eldrerådet reduseres fra 9 til 7 medlemmer og sammensettes slik: 7 medlemmer herav 4 alderspensjonister.
6. Kommunalt råd for funksjonshemmede reduseres fra 9 til 7 medlemmer og sammensettes slik: 3 folkevalgte, 2 fra foreninger og 2 fra administrasjonen.
7. Tilflytnings- og innkvarteringsnemnden nedlegges.
8. Hovedutvalg for oppvekst og kultur anmodes om å vurdere behovet for å opprettholde de underutvalg som fremgår av oversikten "Styrer, råd og utvalg 2003 – 2007" pkt. 3.
9. Reglement for Ås kommune legges frem som egen sak.
10. Ordfører delegeres myndighet til å avgjøre folkevalgtopplæringen i samråd med gruppelederne i partiene.

11. Delegeringsreglementet vurderes av det nye kommunestyret.

Høyres forslag følger saken:

For å skape mer politisk debatt følger nedenforstående rutine ved rullering av planer.

1. Administrasjonen gir kommunestyret en kort informasjon om rullering av plan samt hovedtrekk av innhold i planen.
2. I påfølgende kommunestyremøte gir de ulike politiske partiene signaler og eventuelt føringer for utarbeidelse/rullering av planen.
3. Administrasjonen fremlegger utkast til plan for relevant hovedutvalg
4. Hovedutvalget debatterer utkast til plan og kommer med innspill til administrasjonen
5. Administrasjon ferdigstiller og fremlegger til behandling.

OPPFØLGING AV KOMMUNESTYRETS VEDTAK I K-SAK 31/07:

Det vises til vedlegg 1 "Forslag til revidert reglement." Alle endringer og forslag til endringer er markert med rødt.

Vedtaks punkt	Oppfølging	Forslag til revidert reglement, vedlegg 1
1. Hovedutvalg	Hovedutvalg uendret	
2. HTM-oppgaver	Følges opp i inneværende sak.	Se pkt. 5.2 side 9, kulepkt. 10. *Se kommentarer under.
3. Startlån	Fulgt opp i retningslinjer og praksis.	Formannskapet generelle myndighet pkt. 5.2 s. 9 og rådmannens myndighet pkt. 7.5.3 s. 28.
4. Møtetider	Utgår. Nytt kommunestyre opprettholdt gamle møtetider, jf. K-sak 68/07, 28.11.07.	
5. Eldreråd	Fulgt opp i praksis	8.2.1.7 s. 46
6. FH-råd	Fulgt opp i praksis.	8.2.1.8 s. 46. I tillegg foreslås fritidsleder for funksjonshemmede strøket som fast medlem i samsvar med søknad (vedlagt i saksmappe)
7. Nemnd	Nedlagt	
8. Underutvalg	HOK-sak 29/07, 26.09.07.	
9. Reglement	Inneværende sak	Vedlegg 1
10. Folkevalgt-opplæring	Fulgt opp delegert myndighet. Følges opp videre.	
11. Delegeringsreglementet	Inngår i Ås kommunes reglementer.	Vedlegg 1, pkt. 2, 3 og 7. s. 3 - 5 og 25 – 37.

*** Pkt. 2 HTM-oppgaver:**

Dette betyr at formannskapet heretter skal fatte vedtak i alle saker innen næring, landbruk og miljø, som ikke er delegert til annet folkevalgt organ eller rådmannen. Tidligere sto det "i større saker". Rådmannen anbefaler følgende formulering i reglementet:

Formannskapet skal:

Fatte vedtak i alle saker innen næring og landbruk, samt i større saker innen miljø.

Begrunnelse:

Det er uproblematisk å overføre alle næringssaker og landbrukssaker til formannskapet. I dag har HTM svært få næringssaker. Når det gjelder landbruksaker er dette saker etter jordlov, konsesjonslov, skogbrukslov, odelslov og viltlov. Disse sakene er delegert til landbrukssjefen, men landbrukssjefen har valgt å legge fram til politisk behandling saker som er av prinsipiell karakter eller saker som er kontroversielle. Dette er først og fremst delingsaker som er i strid med kommuneplanen og disse bør uansett legges fram til formannskapet som kommuneplanutvalg.

Når det gjelder miljøraker vil rådmannen anbefale at formannskapet fortsatt kun skal fatte vedtak knyttet til større miljøraker. Strategiske og overordnede miljøraker bør ligge til formannskapet. Mer operative og detaljerte miljøraker bør ligge i HTM.

Eksempler på overordnede og strategiske saker er:

- Vannmiljøprosjektet (PURA)
- Klima- og energiplan
- Avklare om kommunen i samarbeid med UMB skal satse på Biobrenselanlegg
- Avklare avfallshåndteringsmetode i Follo
- Overordna gang- og sykkeveisystem
- Større samferdselstiltak som f eks E 18.

Eksempler på saker som er operative og mer detaljerte og som fortsatt bør ligge i HTM er oppfølging og gjennomføring av de mer strategiske miljørakerne som formannskapet har vedtatt

- Bygging av biobrenselanlegg
- Bygging av gang- og sykkelveier

ANDRE ENDRINGER**Endringer som følger av lovverk, politiske vedtak, språkmessige endringer:**

Alle endringer etter 22.06.2006 er markert med rødt.

For eksempel er overformynder strøket over i pkt. 11.4.1 fordi ordningen er endret, jf. K-sak 61/07, og overformynderne får godtgjøring over økonomikontorets budsjett.

En rekke lover er endret, hjemler i tilknytning til disse er derfor også endret.

Tilråding:

Rådmannen har ikke lagt inn endringer av politisk karakter, men anbefaler at politikerne vurderer følgende:

1. Eldrerådets vedtak/forslag 21.03.06 for oversendelse til ordfører:
Eldrerådets leder har møterett og talerett i kommunestyre, formannskap og hovedutvalg.

Kommentar:

Dersom eldrerådets leder får en slik rettighet, bør tilsvarende også gis leder for kommunalt råd for funksjonshemmede, begge er lovpålagte utvalg. Også andre utvalgsledere som ikke er medlemmer av kommunestyret, bør vurderes. Se reglementets pkt. 8.1.6 side 39: "Ungdomsrådets representanter kan gis talerett etter avtale med ordfører i samsvar med vedtekter, jf. k-sak 7/06."

Det bør heller vurderes å gi ordfører en generell hjemmel til å gi personer/organisasjoner tilgang til talestolen etter forhåndsavtale. Punktene 8.1.16 og 8.1.18, s. 42 og 43 om innspill, spørsmål, interpellasjoner og sendenemnder bør forenkles.

2. Godtgjørelse til folkevalgte, pkt. 11, herunder:
 - prinsippet for ordførers godtgjørelse
 - telefongodtgjørelse
 - satser for refusjon av utgifter til omsorgsvikar i hjemmetDet gjøres oppmerksom på at alle godtgjørelser og goder, som for eksempel gratis aviser, skal oppgis til skattemyndighetene.
3. Leder og nestleder av HHS blir automatisk medlem og vara til Samarbeidsutvalget for legene. I praksis fungerer det slik.

Vurdering med konklusjon og begrunnelse:

Rådmannen tilrår at forslag til revidert reglement med formannskapets evt. endringer, sendes på høring til hovedutvalg, administrasjonsutvalg, eldreråd og råd for funksjonshemmede. Saken fremmes deretter for formannskapet på nytt for innstilling til kommunestyret.

Utv.sak nr 14/09

**UTKAST TIL SAK OM: KOMMUNAL VEDERLAGSORDNING – VEDTEKTER OG
FINANSIERING**

Saksbehandler: Jan Einbu	Arkivnr: 273	Saknr.: 08/2834
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Hovedutvalg for helse og sosial	1/09	14.01.2009
Formannskapet	2/09	28.01.2009
Kommunestyret	8/09	04.03.2009
Hovedutvalg for helse og sosial	14/09	29.04.2009
Hovedutvalg for helse og sosial		
Formannskapet	/	
Kommunestyret	/	

Rådmannens innstilling:

Hovedutvalg for helse og sosial tar saken til orientering og har følgende innspill:

Rådmannen i Ås, 17.04.2009

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling:

Kommunestyret 4.3.2009, K-sak 8/09

Vedlegg som følger saken trykt:

Vedtekter for vederlagsordning for tidligere barnevernsbarn i Ås kommune

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Hovedutvalg for helse og sosial

Formannskap

Kommunestyret

Utskrift av saken sendes til:

Helse og sosialsjef

Økonomisjef

Revisor

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Ås kommunestyre fattet følgende vedtak i K-sak 8/09, 4.3.2009:

1. Ås kommune etablerer en kommunal oppreisningsordning for personer som har vært utsatt for overgrep eller opplevd uverdige omsorgsforhold i institusjon under Ås kommunes barnevernsomsorg, eller mens de var i fosterhjem oppnevnt av barnevernet i Ås kommune i perioden 1945-1980.
2. Rådmannen fremmer ny sak med forslag til vedtekter og finansiering av oppreisningsordningen og som belyser konsekvensene innen 1. mai 2009.

Denne saken er en oppfølging av kommunestyrets vedtak pkt.2.

Vurdering av saken:

Forslag til rådmannens innstilling i saken:

1. Ås kommune vedtar vedtekter § 1-9 i kommunal vederlagsordning for tidligere barnevernsbarn som beskrevet i saken.
2. Utgifter til ordningen innarbeides med rullering av kommunens økonomiplan 2010-2013.
3. Ordningen revurderes når/hvis andre Follokommuner etablerer liknende ordninger og det er aktuelt med samarbeid.

Vedtektene for vederlagsordningen som fremlegges har tatt utgangspunkt i vedtekter som foreligger for kommunene Bærum/Asker, Ullensaker, Oslo og Lier, samt vurderinger gjort av interesseorganisasjonen "Prosjekt oppreisning". (www.propp.no)

Ås kommune har 15 863 innbyggere. På grunn av vesentlig lavere innbyggertall enn for kommunene over forventes det færre saker i Ås, antagelig maks 15. Det er derfor etter rådmannens vurdering ikke hensiktsmessig å legge opp til så omfattende og kostbare eksterne administrative systemer.

I forslag til vedtekter, jf. vedlegg, er det lagt vekt på at de skal følge god forvaltningsskikk, være enkle og ha et rom for skjønn.

Kommentarer til de enkelte vedtekstparagrafer. (Se foreslåtte vedtekter for Ås kommune)

Kommentar til § 1 (Formål)

Det er plasseringsansvaret Ås kommune påtar seg ansvaret for. Det er dermed uten betydning for vederlagskravet hvor i landet institusjonen eller fosterhjemmet befant seg.

Kommentar til § 2 (Avgjørelsesmyndighet)

Rådmannen anbefaler at et vederlagsutvalg delegeres myndighet til å avgjøre søknadene innenfor rammen av vedtekten.

Utvalget bør rekrutteres med hensyn på å gi størst mulig tillit overfor vederlagsordningen og den enkelte avgjørelse.

Sekretariatsfunksjonen:

Bortsetting av sekretariatsfunksjonen til eksternt sekretariat for eksempel advokatkontor er vurdert. Fordelen er at dette nok vil ivareta integritet og uavhengighet best mulig overfor søkerne. Ulempen er administrative og kostnadmessige sider ved en slik ordning. Hamar kommune, der sekretariatsfunksjonen er lagt til et eksternt advokatkontor, har brukt om lag kr.500.000 på dette. Ullensaker kommune har etablert et eksternt sekretariat med jurister og barnevernspedagoger/psykologer og har budsjettet dette til kr.600.000 i løpet av den toårs perioden ordningen skal bestå.

For Ås kommune vil ikke et eksternt sekretariat nødvendigvis bli rimeligere enn for Hamar og Ullensaker kommuner. Det administrative arbeid for kommunen for å få på plass en ekstern ordning vurderes som mer komplisert, og en slik ordning vil trolig ta lenger tid å få på plass. Oslo kommune er et eksempel på en kommune som i dag har opprettet eget sekretariat i egen kommune til å ta hånd om ordningen.

En løsning med intern sekretariatsfunksjon er at ekstern ekspertise (f. eks med spisskompetanse innen jus eller psykologi) kan nyttes ved de mest kompliserte sakene. Juridisk bistand kan muligens hentes fra Follo overformynderi. Dette har vært drøftet med overformynderiets leder som er jurist og har dommerkompetanse. Dersom flere av Follokommunene følger etter Ås kommune med oppretting av en vederlagsordning, vil det trolig kunne bli aktuelt med samarbeid om felles sekretariatsfunksjon og om et vederlagsutvalg.

Rådmannens forslag:

Sekretariatsfunksjonen ivaretas internt. Rådmannen utpeker saksbehandler fra annen etat enn helse og sosial. Sistnevnte foreslås, til tross for at vår beste ekspertise på saksområdet sitter i helse og sosial, for å få en mest mulig uhildet vurdering.

Juridisk eller annen faglig bistand innhentes ved behov, for eksempel fra Kommunenes sentralforbund (KS) eller Follo overformynderi. Den etatsjef/stabssjef rådmannen utpeker, innstiller til vederlagsutvalget – for å ivareta rådmannens habilitet ved evt. klage.

Rådmannen innstiller til klageorganet.

Kommentar til § 3 (Betingelser for vederlaget)

Bevisvurdering

De institusjoner og fosterhjem Ås kommune har benyttet til plassering har ikke vært gjenstand for en systematisk gransking av fylkesmannen, som tilfellet er for flere andre kommuner som har opprettet vederlagsordninger.

Ås kommune har ikke et slikt forutgående granskningsgrunnlag å legge til grunn for sine vurderinger. Dette innebærer i større grad at søkerens saksfremlegging må tillegges vekt.

Kommentar til § 4 (vederlagsbeløpets omfang)

Ved fastsettelsen av størrelsen på vederlagsbeløpet, har de fleste kommunene med unntak av Hamar og Mandal valgt å sette høyeste beløp til kr.725.000,- slik Bergen kommune gjorde dette som første kommune. Minste vederlagsbeløp er satt til kr. 200.000 noe som gjelder for Akershus kommunene Ullensaker, Bærum og Asker.

Rådmannen foreslår at det høyeste vederlagsbeløp i Ås kommune settes til kr. 725.000 der det kan legges til grunn at det har funnet sted grove seksuelle overgrep eller på annen måte grov vold, men at det ellers overlates til vederlagsutvalget å skjønnsmessig fastsette vederlagsbeløpene. Dersom vilkårene for vederlag først er til stede settes minimumsbeløpet til kr.200.000. Vederlagsutvalget vil her kunne innhente erfaringer fra andre kommuner som allerede har ordningen, om hvordan nivået på vederlagsbeløpet fastsettes i sammenlignbare tilfeller.

Avkorting ved mottatt statlig rettfærdsvederlag.

Det råder i dag ulik praksis på dette feltet. Ullensaker, Bærum og Asker er kommuner har valgt en avkorting av kommunalt vederlag når utbetaling av statlig rettfærdsvederlag (tidligere: Statens billighetserstatning) er gitt. Oslo kommune praktiserer derimot ikke avkorting.

Interesseorganisasjonene er kritiske til en bestemmelse om motregning.

Rådmannen foreslår at avkorting bør skje der utbetaling fra den statlige rettfærdsvederlagsordningen utvilsomt bygger på samme forhold som det søkes kommunalt vederlag for.

Vederlagsutvalget bør her gis anledning til å utøve skjønn, der avkorting vil virke særlig urimelig eller det er tvil om en statlig erstatning i sin helhet omfatter det forhold det søkes kommunen om.

Kommentar til § 5 (Saksbehandlingsregler)

Det er viktig at gode saksbehandlingsrutiner etableres før ordningen iverksettes. Dette gjelder ikke minst for sikring av sensitive opplysninger i forhold til personopplysningsloven og de krav som Datatilsynet stiller. Det er av stor betydning for søkerne at saksbehandlingen er betryggende, grundig og at sakene får en snarlig behandling. Normal saksbehandlingstid, fra søknaden kommer inn til avgjørelse treffes, bør som hovedregel ikke overstige 6 måneder.

Det vektlegges at et vedtak om rettfærdsvederlag innebærer en erkjennelse av kommunens moralske ansvar for mulig svikt i kommunens tilsyns og oppfølgingsplikter, og at det ikke skal tas stilling til om påstått overgreper har begått de handlinger han/hun er beskyldt for.

Søkerens egen beskrivelse og opplevelse av eventuell omsorgssvikt eller overgrep vil være sentralt i vurderingen. Påståtte overgrep eller omsorgssvikt må sannsynliggjøres, men uten de beviskrav som skal til i ordinære erstatningssaker.

Kommentar til § 6 (Klageordning)

Det foreslås at klager over vederlagsutvalgets avgjørelser kan påklages til vederlagsordningens klageinstans, der rådmannen har innstillingsmyndighet.

Kommentar til § 7 (Informasjon om ordningen)

Ordningen bekjentgjøres på en slik måte at aktuelle personer gis mulighet til å fremme krav. De som allerede har fremmet krav mot kommunen vil i denne anledning tilskrives. Videre vil relevante interesseorganisasjoner bli informert særskilt. Informasjon om ordningen vil bli publisert på kommunens nettside og annonsert i lokalpressen.

Kommentar til § 8 (Ikrafttredelse og varighet)

Rådmannen foreslår at vedtekten gjøres gjeldende fra 01.01.2010 forutsatt at kommunestyret vedtar ordningen på kommunestyremøtet i juni 2009. Det vurderes da som tilstrekkelig tid til å fremskaffe egnede kandidater for et vederlagsutvalg og til å etablere et sekretariat.

Kommentar til § 9 (Vedtektssendringer)

Det vil kunne oppstå spørsmål ved gjennomføring av ordningen som ikke vedtektene belyser, eller at vederlagsutvalget ser at endringsbehov er nødvendige for søknadsbehandlingen. Formannskapet foreslås gitt fullmakt til å endre vedtektene.

Omfang og finansiering:

Antall søkere:

Det anslås at kommunen vil motta omkring ca.10-15 søknader om vederlag. Dette antallet er stipulert med bakgrunn i tall fra Ullensaker kommune, Hamar kommune og interesseorganisasjonen Propp (prosjekt oppreisning, nasjonalt ressurs- og kompetansesenter for mennesker som har opplevd omsorgssvikt).

Propp opplyser at man statistisk sette må regne med at 1 pr.1000. innbyggere vil søke. Baserer man seg på statistisk grunnlag fra Propp, vil det for Ås kommune bety ca 15 søkere.

Vederlagsomfang:

Hamar har omtrent samme innbyggerantall som Ullensaker, og de regner med at ordningen samlet sett vil koste kommunen drøyt 3 millioner. (Maks erstatningsbeløp var her satt til 300.000,-)

Ved nylig kontakt med Ullensaker kommune er kostnaden ved ordningen her anslått til 6.millioner. (maks erstatningsbeløp satt til 725.000).

Rådmannen anslår at kostnader til erstatning vil være ca. 4 millioner for Ås kommune.

Konklusjon med begrunnelse:

Vedlagt følger rådmannens forslag til vedtekter for ordningen. Ordningen er anslått å koste Ås kommune samlet kr.4 millioner.

Ordningen bør betegnes "Vederlagsordning for tidligere barnevernsbarn". Det opprettes et vederlagsutvalg i Ås kommune. Vederlagsutvalget delegeres avgjørelsesmyndighet. Rådmannen gis myndighet til å nedsette et nødvendig sekretariat.

Maksimal erstatning settes til kr. 725.000. Det motregnes mot Statens rettfærdsvederlag/tidligere Statens Billighetserstatning.

Vederlagsutvalgets avgjørelser kan påklages kommunes klagenemd.

Ordnningen iverksettes 01.01.2010 og avsluttes 31.12.2011. Kun søknader mottatt før eller i dette tidsrommet skal behandles.

Utgifter til administrasjon av ordningen og erstatningsutbetalinger vil bli innarbeidet i rullering av kommunens økonomiplan 2010-2013.

Forslag til:

Vedtekter for vederlagsordning for tidligere barnevernsbarn i Ås kommune.

§ 1 Formål

Formålet med vederlagsordningen er å markere at Ås kommune påtar seg et moralsk ansvar og ber om unnskyldning til de barnevernsbarn som har opplevd overgrep eller omsorgssvikt under opphold på institusjon, spesialskoler/skolehjem eller i fosterhjem mens de var under plassering av Ås kommunes barnevern i perioden fra 08.05.1945 - 01.01.1980.

Disse personene kan søke om å bli tilkjent rettferdsvederlag basert på rimelighetshensyn.

§ 2 Avgjørelsesmyndighet.

Det oppnevnes et vederlagsutvalg med 3 medlemmer og 2 varamedlemmer blant formannskapetets faste medlemmer.

Som ankeinstans oppnevnes 3 medlemmer og 1 varamedlem av formannskapetets øvrige faste medlemmer.

§ 3 Betingelser for vederlaget

Det skal tilkjennes kommunalt vederlag når dette anses rimelig. Søkers saksfremstilling skal tillegges stor vekt med mindre den strider mot andre konkrete opplysninger i saken. Det skal også tas hensyn til at det for den enkelte kan være vanskelig å sannsynliggjøre eller beskrive detaljert hva man har vært utsatt for.

Ved vurderingen av om rettferdsvederlag skal gis og størrelsen på denne, skal det særlig legges vekt på omfanget av og/eller hvor alvorlig overgrepet eller omsorgssvikten har vært.

For at søkeren skal kunne tilkjennes rettferdsvederlag etter denne ordningen, gjelder følgende forutsetninger:

- a) Dersom søkeren tidligere har mottatt erstatning fra Ås kommune for samme forhold, skal nevnte erstatning trekkes fra.
- b) Søkeren kan ikke senere søke Ås kommune om rettferdsvederlag for samme eller andre forhold som gjelder overgrep eller omsorgssvikt som omfattes av denne ordningen.
- c) Dersom søkeren anlegger søksmål for domstolene mot Ås kommune, og får medhold, forutsettes det at eventuelt tidligere mottatt erstatning fra kommunen for samme forhold trekkes fra.

§ 4 Vederlagets omfang

Rettsferdsvederlag utmåles ikke med utgangspunkt i søkeres økonomiske tap.

Vederlagsbeløpet skal fastsettes individuelt og skjønnsmessig og med et minstebeløp på kr. 200 000 dersom vilkårene for vederlag anses oppfylt. Ved grove eller gjentatte seksuelle overgrep og/eller grov eller gjentatt vold, skal vederlag tilkjennes fra kr. 300 000 inntil kr. 725 000.

Vederlagsbeløp skal avkortes mot erstatning søkeren eventuelt har mottatt fra den statlige rettsferdsvederlagsordningen der utvalget finner det utvilsomt at dette knytter seg til de samme forhold. Delvis avkorting kan finne sted der utvalget finner dette riktig.

§ 5 Saksbehandlingsregler

Personer som var plassert i institusjon eller fosterhjem av Ås kommunes barneverntjeneste i perioden fra 08.05.1945 - 01.01.1980, og som ble utsatt for overgrep eller omsorgssvikt, kan søke om vederlag.

Søknad om vederlag fremsettes for vederlagsutvalget eller dets sekretariat.

Søknaden må fremsettes skriftlig, og inneholde navn, adresse og fødselsnummer. Videre må søknaden beskrive de forhold som ligger til grunn for kravet om erstatning. Sekretariatet skal gi veiledning og hjelp til søkerne med utforming av søknadene, og evt. bistå med innhenting av advokat- eller annen ekspertbistand der det er nødvendig.

Søknaden skal behandles i samsvar med vedtektene og forvaltningslovens saksbehandlingsregler for enkeltvedtak.

Vederlagsutvalget kan be søkerne om supplerende opplysninger dersom det er nødvendig for å sikre at søknaden blir godt nok opplyst til at det er forsvarlig å treffe vedtak.

Sekretariatet forbereder søknadene, og avgir begrunnet innstilling til vederlagsutvalget.

Vederlagsutvalget holder møte for behandling av søknadene etter innkalling fra utvalgets leder. Møtene er lukket. Det føres protokoll fra møtene. Vedtakene skal begrunnes. Et vedtak om kommunalt vederlag innebærer en erkjennelse av kommunens moralske og etiske ansvar for mulig svikt i kommunens tilsyns- og oppfølgingsansvar og tar derfor ikke stilling til om påstått overgriper har begått de handlinger han/hun blir beskyldt for.

Vederlagsutvalget skal avvise søknader som faller utenfor ordningen.

Søknadsbehandlingstiden skal normalt ikke overstige 6 måneder, ekskl. eventuell klagebehandlingstid.

§ 6 Klage

Vederlagsutvalgets avgjørelse kan påklages vederlagsordningens klageinstans, der rådmannen har innstillingsmyndighet.

§ 7 Informasjon om ordningen

Denne ordningen skal på hensiktsmessig måte kunngjøres for allmennheten.

§ 8 Ikrafttredelse og varighet

Vederlagsordningen trer i kraft 01.01.2010 og virker i 2 år før den bortfaller. Søknader som ikke er mottatt av kommunen innen 31.12.2011, vil ikke bli behandlet. Søknader som er innkommet før dette tidspunkt behandles ferdig.

§ 9 Vedtektsendringer

Kommunestyret delegerer endringsfullmakt av vedtektene til Formannskapet.