

Møteinnkalling

Utvalg: **Formannskapet**
Møtested: Kommunestyreslen, Rådhuset
Dato: 12.06.2008
Tidspunkt: 09:00

Forfall meldes til utvalgssekretæren på telefon 784 02 502 som sørger for innkalling av varamedlemmer. Varamedlemmer møter kun ved spesiell innkalling.

Saksliste

Saksnr	Innhold
PS 57/08	Fornyelse av salgsbevillinger for perioden 01.07.2008 - 30.06.2012
PS 58/08	Søknad om skjenkebevilling - Artic Cafe & Restaurant AS
PS 59/08	Søknad om skjenkebevilling - Meridian Bistro
PS 60/08	Fornyelse av skjenkebevillinger for perioden 01.07.2008 - 30.06.2012
PS 61/08	Miljøundersøkelser av Storvannet i Hammerfest
PS 62/08	Endringer i gebyr- og avgiftsregulativet
PS 63/08	Søknad fra Hammerfest Energi a/s om garanti til utbygging av fjernvarme i Hammerfest sentrum
PS 64/08	Endring av formål med investeringen "Turvei i Turiparken"
PS 65/08	Videre planer - Allmed legesenter, søknad om økonomisk støtte
PS 66/08	Opprettelse av SFO på Daltun skole
PS 67/08	Breilia skole- Utomhusanlegg
PS 68/08	Prosjekt for etablering av en attraksjon innen Technical Visit i Hammerfest
PS 69/08	Søknad om frigjøring av prosjektmidler
PS 70/08	Selskapskontroll - Hammerfest energi AS
PS 71/08	Eiermelding - Retningslinjer for eierskap i kommunens selskaper og foretak
PS 72/08	Regnskap 2007 - Hammerfest havn KF
PS 73/08	Hammerfest Eiendom KF - Årsrapport / regnskap for 2007
PS 74/08	Tertialrapport 1. tertial 2008 Hammerfest Eiendom KF
PS 75/08	Årsrapport 2007 - Hammerfest kommune
PS 76/08	Regnskap 2007 - Hammerfest kommune
PS 77/08	Tertialrapport 1. tertial 2008

- PS 78/08 Budsjettreguleringer 1. tertial 2008
- PS 79/08 Økonomiplan 2009 - 2012. Handlingsrom og prosess
- PS 80/08 Søknad om tilskudd til etablering av ungdomsdiskotek, **Unntatt offentlighet.**

Saksdokumentene er lagt ut til offentlig gjennomsyn på Hammerfest rådhus, Storgata kommunehus –servicekontoret, Hammerfest bibliotek samt kommunens hjemmeside.

Møtet er åpent for publikum!

Kristine Jørstad Bock
ordfører

Saksbehandler: Anne Sundøy
Saknr.: 2008/231-20/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
57/08	Formannskapet	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:

Ingen

Saksdokumenter ikke vedlagt:

LOV 1989-06-02 nr 27: Lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholoven)
FOR 2005-06-08 nr 538: Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv.
Alkoholpolitiske retningslinjer vedtatt i kommunestyret 13.03.2008
Høringsuttalelse fra politiet av 11.04.2008
Høringsuttalelse fra rustjenesten av 22.04.2008
Høringsuttalelse fra skatteetaten av 26.03.2008

Søknader om fornyelse av salgsbevilling fra følgende steder:

Vinmonopolet
Coop Hammerfest (Mega)
Coop Prix Hammerfest
Torbjørn Sevaldsen AS – Rema 1000 Hammerfest
ICA Nær Hammerfest Brygge AS
John Skoglund AS – Rema 1000 Storsvingen
Kårhamn Handel AS
Akkarfjord Forbrukerlag
Heimro Matsenter AS (Bunnpris)
Hammerfest Mathus AS (Spar)
Arnulf Larssen AS
TRIO-MAT AS
Kvalvik AS (Joker Hammerfest)

Fornyelse av salgsbevillinger for perioden 01.07.2008 - 30.06.2012

Saken gjelder

Bevillingsperioden etter alkoholovens § 1-6 er inntil fire år. Nåværende bevillingsperiode utløper 30. juni og det er tid for forlengelse av bevillingsvedtakene. Saksbehandler innstilling i saksfremlegget er at alle salgsbevillingene forlenges for fire nye år.

Sakens bakgrunn og fakta

Kommunen har ikke satt tak for antall salgsbevillinger som gis, jf alkoholpolitiske retningslinjer punkt 5.1. Salgstidene for alkoholholdig drikk i Hammerfest følger av de alkoholpolitiske retningslinjene punkt 5.2 og er fra klokken 08.00 til 20.00 på hverdager og fra klokken 08.00 til 18.00 på lørdager og dager før helligdager. Det er fastsatt egne salgstider for vinmonopolet i alkoholloven § 3-4.

Det kan kun gis salgsbevilling for salg av alkoholholdig drikk gruppe 1 (drikk som inneholder høyst 4,7 volumprosent alkohol) til ordinære salgssteder. Vinmonopolet kan i tillegg gis bevilling til salg av alkoholholdig drikk gruppe 2 (drikk som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol) og gruppe 3 (drikk som inneholder mellom 22 og 60 volumprosent alkohol), jf § 3-1 i alkoholloven.

For hver bevilling skal det utpekes styrer og stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten. Det kan gjøres unntak fra kravet om styrer og stedfortreder når det vil virke urimelig bla. av hensyn til salgsstedets størrelse, jf alkoholloven § 1-7c. Det er ikke krav om styrer og stedfortreder for vinmonopolet.

Bevillingshaver og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten må ha uklanderligandel i forhold til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål, samt skatte-, avgifts- og regnskapslovgivningen, jf alkoholloven § 1-7b.

Det følger av alkoholloven § 1-7a at:

”Ved vurderingen av om bevilling bør gis, kan kommunen blant annet legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig. Det kan også legges vekt på om bevillingssøker og personer som nevnt i § 1-7b første ledd er egnet til å ha bevilling”

Endringer i forhold til eksisterende bevillinger:

Det er søkt om følgende endringer i forhold til allerede eksisterende bevillinger:

- Akkarfjord Forbrukerlag har søkt om fritak for stedfortreder

Høringsinstansene har følgende uttalelser:

Rustjenesten uttaler at:

”Alle søknader om fornyelse av skjenkebevilling er i tråd med bestemmelsene i de nylig vedtatte alkoholpolitiske retningslinjer.

Alle søknadene er en fornyelse og sosialtjenesten har derfor ingen merknader til disse.

På generelt grunnlag ønsker sosialtjenesten å henvise til uttalelsene tjenesten ga i forbindelse med de alkoholpolitiske retningslinjer. Da spesiell henvisning til å det å legge til rette for å styrke kontrollmyndigheten kommunen har for å kunne oppfylle formålet i retningslinjene.”

Politiet uttaler at:

”Viser til liste over alle søknader og oppgitte ansvarlige personer. Alle personene er sjekket mht. vandell, og alle godkjennes. (Forbehold om at dere har ført opp rett personnummer i lista).

Politiet har heller ingen negative oppfatninger av hvert enkelt serverings-/salgssted.

Politiet har derfor ingen innvendinger mot at salgs-/skjenkebevillinger gis som omsøkt”.

Skatteetaten uttaler at:

”Vi viser til Deres anmodning om vandelsvurdering i forbindelse med søknad om skjenke- og salgsbevilling.

Skattekontoret har foretatt en vurdering av samtlige søkere i henhold til Deres søkerliste.

Skattekontoret har på nåværende tidspunkt ingen opplysninger som tilsier at vandelskravet i alkohol- og serveringsloven ikke er oppfylt for samtlige søkere” om salgsbevilling (saksbehandlers anmerkning).

Ny bevillingsperiode er fra 01.07.2008 til 30.06.2012.

Rådmannens vurdering

De aktuelle problemstillingene i forbindelse med fornyelse av salgsbevillingene i kommunen er allerede behandlet politisk i forbindelse med revideringen av kommunens alkoholpolitiske retningslinjer.

Når det gjelder rustjenestens uttalelse om å legge til rette for å styrke kontrollmyndigheten i kommunen for å kunne oppfylle formålet i retningslinjene, mener vi at dagens kontrollordning fungerer tilfredsstillende. Før jul ble aktuelle skjenkekontrollørselskap invitert til å gi tilbud på å foreta røyke-, salgs- og skjenkekontroller i Hammerfest. Det ble inngått avtale med Vaktservice som er et lokalt selskap i Hammerfest. Dette medfører at kontrollene nå kan foretas over et lengre tidsrom i stedet for konsentrert i helgene slik det var tidligere når kontrollørene kom fra Tromsø. Det er vanskeligere for aktørene i bransjen å vite når det er kontroll og vi håper at dette kan føre til at alle sørger for at rutineene for salg av alkohol er gode. I tillegg vil salgsstedene på øyene kontrolleres, noe som ikke har vært tilfellet tidligere.

Politiet og skatteetaten hadde ingen bemerkninger til søknadene om salgsbevilling i Hammerfest.

Fritak for stedfortreder

I medhold av alkoholloven § 1-7 første ledd kan det gjøres unntak for kravet om stedfortreder når det vil virke urimelig tyngende, for eksempel hvis virksomheten er svært liten. Kravet om at det skal godkjennes en styrer og stedfortreder for hver bevilling skal sikre at en bestemt person har ansvaret og kan holdes ansvarlig for salget ved kontroll.

Akkarfjord Forbrukerlag

Styrer Annhild Rosvold hos Akkarfjord Forbrukerlag opplyser at det er et lite samvirkelag i Akkarfjord på Sørøya. Annhild Rossvold er den eneste som er fast ansatt i butikken. I tillegg er det ei som arbeider deltid og som vikar når hun kan ta barnet med seg på arbeid. Annhild Rossvold er imidlertid alltid tilgjengelig. I tillegg opplyser hun at ølet er plassert slik at det lett å holde kontroll på hvem som får kjøpe det.

Krav om stedfortreder vil være urimelig tyngende i dette tilfellet. Butikken er liten og styrer er alltid tilgjengelig. Saksbehandler foreslår derfor at akkarfjord Forbrukerlag gis fritak for stedfortreder i medhold av alkoholloven § 1-7.

Kunnskapsprøven

Alle styreere og stedfortredere med unntak av Gro Strømme som er stedfortreder hos ICA Detalj AS har avlagt og bestått kunnskapsprøven om alkoholloven. Rådmannen foreslår av stedfortreder hos ICA Detalj AS gis frist til 30.06.08 med å avlegge og bestå kunnskapsprøven.

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet innvilger forlengelse av de følgende salgsbevillinger for bevillingsperioden 01.07.2008 – 30.06.2012, jf alkoholloven § 1-6 og § 1-7.

For alle bevillinger skal det betales årlig bevillingsgebyr i henhold til alkoholloven § 7-1 og § 7-2 samt forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. § 6-2.

Det gjøres oppmerksom på at det i henhold til alkoholloven § 3-7 siste ledd ikke er tillatt med salg eller utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol på søn- og helligdager, 1. og 17. mai, og på stemmedagene for stortingsvalg, fylkestingsvalg, kommunestyrevalg og folkeavstemning vedtatt ved lov.

Bevillingene forutsettes utøvet i nøye samsvar med alkoholloven med forskrifter samt kommunens alkoholpolitiske retningslinjer.

Bevillingssøker:	Vinmonopolet
Utsalgssted:	Sjøgata 6, 9600 Hammerfest
Alkoholvare:	alkoholholdig drikk gruppe 1, 2 og 3

Bevillingssøker:	Coop Hammerfest
Virksomhetens navn:	Coop Hammerfest Mega
Utsalgssted:	Strandgata 8 - 14, 9600 Hammerfest
Areal:	750 m ²
Varesortiment:	dagligvarer
Alkoholgruppe:	gruppe 1
Åpningstid:	09.00 – 21.00 mandag – fredag 10.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Omsøkt salgstid:	09.00 – 20.00 mandag – fredag 10.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Styrer:	Bjørn Hansen
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	Heidi Eriksen
Kunnskapsprøve:	avlagt

Bevillingssøker:	Coop Hammerfest
Virksomhetens navn:	Coop Prix Hammerfest
Utsalgssted:	Tromsveien 17, 9600 Hammerfest (Prix)
Areal:	550 m ²
Varesortiment:	dagligvarer
Alkoholgruppe:	gruppe 1
Åpningstid:	09.00 – 22.00 mandag – fredag 10.00 – 20.00 dag før søndag og helligdag
Omsøkt salgstid:	09.00 – 20.00 mandag – fredag 10.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Styrer:	Runar Eriksen
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	Christel Galgeholdt

Kunnskapsprøve:	avlagt
Bevillingssøker:	Kjøpmann AS
Virksomhetens navn:	Torbjørn Sevaldsen AS – Rema 1000 Hammerfest
Utsalgssted:	Finnmarksveien 54, 9600 Hammerfest
Areal:	ikke oppgitt
Varesortiment:	dagligvarer
Alkoholgruppe:	gruppe 1
Åpningstid:	09.00 – 22.00 mandag – fredag 09.00 – 20.00 dag før søndag og helligdag
Omsøkt salgstid:	09.00 – 20.00 mandag – fredag 09.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Styrer:	Torbjørn Sevaldsen
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	Hilde Mortensen
Kunnskapsprøve:	avlagt
Bevillingssøker:	ICA Detalj AS
Virksomhetens navn:	ICA Nær Hammerfest Brygge AS
Utsalgssted:	Strandgata 52-62, 9600 Hammerfest
Areal:	Ikke oppgitt
Varesortiment:	dagligvarer
Alkoholgruppe:	gruppe 1
Åpningstid:	09.00 – 22.00 mandag – fredag 09.00 – 20.00 dag før søndag og helligdag
Omsøkt salgstid:	09.00 – 20.00 mandag – fredag 09.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Styrer:	Roy Egil Hongseth
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	Gro Strømme
Kunnskapsprøve:	frist til 30.06.08 med å bestå kunnskapsprøven
Bevillingssøker:	John Skoglund AS
Virksomhetens navn:	John Skoglund AS – Rema 1000 Storsvingen
Utsalgssted:	9610 Rypefjord
Areal:	ikke oppgitt
Varesortiment:	dagligvarer
Alkoholgruppe:	gruppe 1
Åpningstid:	09.00 – 22.00 mandag – fredag 09.00 – 20.00 dag før søndag og helligdag
Omsøkt salgstid:	08.00 – 20.00 mandag – fredag 08.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Styrer:	John Egil Skoglund
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	Reidar Bekkavik
Kunnskapsprøve:	avlagt
Bevillingssøker:	Kårhamn Handel AS
Virksomhetens navn:	Kårhamn Handel AS
Utsalgssted:	9657 Kårhamn
Areal:	90 m ²
Varesortiment:	dagligvarer

Alkoholgruppe:	gruppe 1
Åpningstid:	09.00 – 12.00 mandag – fredag Åpent ved båtanløp Åpent for fiskere oa. ved forespørsel
Omsøkt salgstid:	08.00 – 20.00 mandag – fredag 08.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Styrer:	Wenche Larsen
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	Randi Storvann
Kunnskapsprøve:	avlagt
Bevillingssøker:	Akkarfjord Forbrukerlag
Virksomhetens navn:	Akkarfjord Forbrukerlag
Utsalgssted:	9650 Akkarfjord
Areal:	ikke oppgitt
Varesortiment:	dagligvarer
Alkoholgruppe:	gruppe 1
Åpningstid:	09.00 – 16.00 mandag – fredag 11.00 – 13.00 dag før søndag og helligdag
Omsøkt salgstid:	09.00 – 20.00 mandag – fredag 11.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Styrer:	Annhild Rossvold
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	fritatt
Bevillingssøker:	Heimro Matsenter AS
Virksomhetens navn:	Bunnpris
Utsalgssted:	Mellomveien 25, 9610 Rypefjord
Areal:	600 m ²
Varesortiment:	dagligvarer
Alkoholgruppe:	gruppe 1
Åpningstid:	09.00 – 21.00 mandag – fredag 09.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Omsøkt salgstid:	09.00 – 20.00 mandag – fredag 09.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Styrer:	Bjørnulf Heimro
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	Tom Bjarne Jensen
Kunnskapsprøve:	avlagt
Bevillingssøker:	Hammerfest Mathus AS
Virksomhetens navn:	Spar
Utsalgssted:	Freidigveien 2, 9600 Hammerfest
Areal:	600 m ²
Varesortiment:	dagligvarer
Alkoholgruppe:	gruppe 1
Åpningstid:	10.00 – 20.00 mandag – fredag 10.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Omsøkt salgstid:	10.00 – 20.00 mandag – fredag 10.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Styrer:	Ulf Karl Krane
Kunnskapsprøve:	avlagt

Stedfortreder:	Roy Ole Strømme
Kunnskapsprøve:	avlagt
Bevillingssøker:	Arnulf Larssen AS
Virksomhetens navn:	Arnulf Larssen AS
Utsalgssted:	9609 Høenseby
Areal:	99 m2
Varesortiment:	dagligvarer
Alkoholgruppe:	gruppe 1
Åpningstid:	09.00 – 19.00 mandag – fredag 10.00 – 15.00 dag før søndag og helligdag
Omsøkt salgstid:	09.00 – 19.00 mandag – fredag 10.00 – 15.00 dag før søndag og helligdag
Styrer:	Marilou Larssen
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	fritatt
Bevillingssøker:	TRIO-MAT AS
Virksomhetens navn:	TRIO-MAT AS
Utsalgssted:	Fjordaveien 36, 9610 Rypefjord
Areal:	280 m2
Varesortiment:	dagligvarer
Alkoholgruppe:	gruppe 1
Åpningstid:	10.00 – 20.00 mandag – fredag 10.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Omsøkt salgstid:	10.00 – 20.00 mandag – fredag 10.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Styrer:	Inger Lise Borch
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	Monica Esaiassen
Kunnskapsprøve:	avlagt
Bevillingssøker:	Kvalvik AS
Virksomhetens navn:	Joker Hammerfest
Utsalgssted:	J. Alexandersensvei 2, 9600 Hammerfest
Areal:	450 m2
Varesortiment:	dagligvarer
Alkoholgruppe:	gruppe 1
Åpningstid:	10.00 – 20.00 mandag – fredag 10.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Omsøkt salgstid:	10.00 – 20.00 mandag – fredag 10.00 – 18.00 dag før søndag og helligdag
Styrer:	Eva Kvalvik
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	fritatt
Kunnskapsprøve:	avlagt



Saksbehandler: Anne Sundøy
Saknr.: 2008/235-61/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
58/08	Formannskapet	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:
Ingen

Saksdokumenter ikke vedlagt:

Søknad om skjenkebevilling til Arctic Cafe & Restaurant av 10.03.08
Søknad om skjenkebevilling til Arctic Cafe & Restaurant avd. Turistua av 11.04.08
Høringsuttalelse fra politiet av 23.04.08
Høringsuttalelse fra rustjenesten av 15.05.08
Høringsuttalelse fra Skatt Nord av 26.03.08

Søknad om skjenkebevilling - Arctic Cafe & Restaurant og Arctic Cafe & Restaurant avd. Turistua

Saken gjelder

Arctic Cafe & Restaurant AS skal stå for servering og skjenking i det nye kulturhuset i Hammerfest samt overta driften av Turistua. I saksfremlegget er rådmannens innstilling at Arctic Cafe & Restaurant AS får innvilget skjenkebevilling både for kulturhuset og Turistua.

Sakens bakgrunn og fakta

Kommunen har ikke satt tak for antall alminnelige skjenkebevillinger som gis, jf punkt 6.1 i de alkoholpolitiske retningslinjene. Skjenketidene for alkoholholdig drikk i Hammerfest følger av de alkoholpolitiske retningslinjene punkt 9 og er som følger:

Alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2:

- Alle dager unntatt fredag og lørdag inne og ute klokken 10.00 – 01.00
- Fredag og lørdag inne og ute fra klokken 10.00 – 03.00

Alkoholholdig drikk gruppe 3:

- Alle dager unntatt fredag og lørdag inne og ute klokken 13.00 – 01.00
- Fredag og lørdag inne og ute fra klokken 13.00 – 03.00

Det følger av punkt 7. om utearealer i de alkoholpolitiske retningslinjene at skjenkebevilling for uteservering i utgangspunktet kan innvilges for hele året. Kommunen kan sette vilkår for bevilling til uteservering, blant annet om begrensning av musikk og støy. Det følger av punkt 7

nr 1 i de alkoholpolitiske retningslinjene at: *"Der utearealet er i tilknytning til et skjenkested, kan skjenkebevillingen (alminnelige skjenkebevillinger) utvides til også å omfatte uteservering"*.

Bevillingshaver og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten må ha uklanderlig vandel i forhold til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål, samt skatte-, avgifts- og regnskapslovgivningen, jf alkoholloven § 1-7b.

Det følger av alkoholloven § 1-7a at:

"Ved vurderingen av om bevilling bør gis, kan kommunen blant annet legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig. Det kan også legges vekt på om bevillingssøker og personer som nevnt i § 1-7b første ledd er egnet til å ha bevilling"

I tillegg er det angitt momenter som kommunen vil legge vekt på i punkt 6.1 i de alkoholpolitiske retningslinjene.

Søker om alminnelig skjenkebevilling er selskapet Arctic Cafe & Restaurant AS hvor Ove Aase eier hele selskapet. Ove Aase skal være daglig leder og styrer for skjenkebevillingen for Arctic Cafe & Restaurant og stedfortreder for skjenkebevillingen til Arctic Cafe & Restaurant avd. Turistua. Aase har avlagt og bestått kunnskapsprøven om alkoholloven. Nina Alsen skal være styrer for skjenkebevillingen til Arctic Cafe & Restaurant avd. Turistua og stedfortreder for Arctic Cafe & Restaurant. Nina Alsen forbereder seg til kunnskapsprøven og den må være bestått før skjenkebevillingen trer i kraft for Arctic Cafe & Restaurant 01.09.08.

Arctic Cafe & Restaurant sine åpningstider er alle dager fra klokken 11.00 til klokken 23.00. Ønsket skjenketider er:

- Alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 alle dager unntatt fredag og lørdag: Fra klokken 10.00 til 01.00. Fredag og lørdag: Klokken 10.00 til 03.00.
- Alkoholholdig drikk gruppe 3 alle dager unntatt fredag og lørdag: Fra klokken 13.00 til 01.00. Fredag og lørdag: Fra klokken 13.00 til 03.00.

Det er søkt om å få skjenke i følgende rom/arealer:

- 1 etasje/kjeller: garderobe og greenroom for artister
2. etasje: foaje/kafe, lille sal (black-box/kino) og stor sal
3. etasje: galleri tilhørende stor sal, dansestudio i kulturskolen, musikkrom i kulturskolen, dansestudio/landsdelsscene nært kulturskolen og utstillingslokale.

Det er søkt om uteservering på følgende områder:

2. etasje uteområde for uteservering

Arctic Cafe & Restaurant avd. Turistua sine åpningstider er alle dager fra klokken 11.00 til 23.00. Ønsket skjenketid er:

- Alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 alle dager unntatt fredag og lørdag: Fra klokken 10.00 til 01.00. Fredag og lørdag: Klokken 10.00 til 03.00.
- Alkoholholdig drikk gruppe 3 alle dager unntatt fredag og lørdag: Fra klokken 13.00 til 01.00. Fredag og lørdag: Fra klokken 13.00 til 03.00.

Det er søkt om skjenkebevilling for Turistua (hele bygningen) samt terrassen utenfor Turistua med ca 100 sitteplasser.

Høringsuttalelser:

Politiet uttaler at: *”Vi har heller ingen innvending mot at Ove Aase får skjenkebevillinger/serveringsbevillinger som omsøkt”.*

Rustjenesten har følgende bemerkninger:

”Arctic Cafe & Restaurant avd. Turistua – overdragelse av virksomhet. Ingen merknader utover det som allerede er oppført hva gjelder styrer for virksomheten. (Saksbehandlers merknad: Styrer for Arctic Cafe & Restaurant var ikke ansatt da høringsuttalelsen ble gitt).

Artic Cafe & Restaurant – ny bevilling i forbindelse med drift av kafe/restaurant i Arktisk kultursenter.

Sosialtjenesten ser betenkeligheter med servering av alkohol i de tidsrom og areal som angis i søknaden. Arktisk kultursenter skal kunne være en møteplass av kulturelle aktiviteter som både barn og voksne i felleskap skal delta på. I høringsuttalelsen til de alkoholpolitiske retningslinjer har sosialtjenesten tatt til orde for såkalte alkoholfrie soner der barn i hovedsak vil kunne naturlig ha innpass uten at det skal være alkohol tilstede. Tjenesten vurderer at kulturelle aktiviteter innenfor Arktisk kultursenter er en slik ønskelig alkoholfri sone.

Sosialtjenesten har bemerket seg at området det søkes bevilling for er temmelig omfattende og er nærliggende til kommunens kulturskole og området Stellaris danseteater disponerer. Dette anses som uheldig.

I tillegg vil sosialtjenesten legge vekt på at barn og voksne sammen skal kunne oppleve kulturelle begivenheter uten tilgang til alkohol. Sosialtjenesten reagerer også på at det skal kunne nytes alkohol i salene.

Følgende tilpasninger vil kunne begrense betenkeligheten:

- *Området for servering innskrenkes betraktelig, fysisk avskjerming av skjenkeområdene vil kunne være et alternativ*
- *Tidsrommet for servering innskrenkes*
- *Det gis ikke anledning for bevilling for klasse 3”.*

Skattemyndighetene uttaler at: *”Skattekontoret har foretatt en vurdering av samtlige søkere i henhold til Deres søkerliste. Skattekontoret har på nåværende tidspunkt ingen opplysninger som tilsier at vandelskravet i alkohol- og serveringsloven ikke er oppfylt for samtlige søkere”*

Rådmannens vurdering

Hvilke arealer skal være omfattet av skjenkebevillingen?

Når det gjelder søknad om skjenkebevilling til Arctic Cafe & Restaurant i kulturhuset er rådmannens oppfatning at skjenkebevillingen ikke bør omfatte følgende rom/arealer i kulturhuset:

2. etasje: lille sal (black-box/kino)

3. etasje: dansestudio i kulturskolen, musikkrom i kulturskolen, dansestudio/landsdelsscene og utstillingslokale.

Årsaken til dette er i hovedsak at i disse lokalene vil det også være gjester som er under 18 eller 20 år. I følge forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. § 4-3 må bevillingshaver påse at personer som ikke fyller alderskravene i alkoholloven § 1-5 ikke drikker alkohol som skjenkes andre gjester. Det kan bli vanskelig å ha full oversikt over hvem som drikker alkohol i disse lokalene, spesielt når lyset skrur av for eksempel ved kinofremvisninger. I slike lokaler vil

det også være vanskelig for bevillingshaver å påse at det ikke skjenkes alkoholholdig drikk til person som er åpenbart påvirket av rusmidler, jf § 4-2 i forskrift om omsetning av alkohol mv. De samme hensynene gjør seg også gjeldende i forhold til bestemmelsen i § 4-2 annet ledd om at dersom flere personer sitter sammen og en eller flere av dem er åpenbart påvirket av rusmidler, må det ikke skjenkes alkoholholdig drikk til noen av dem før den eller de påvirkede er fjernet.

På generelt grunnlag kan rådmannen ikke se at det verken er naturlig eller behov for alminnelig skjenkebevilling i en kinosal eller forestillingssal.

I tillegg er det bestemt i kommunens alkoholpolitiske retningslinjer under punkt 6.1 at det ikke gis faste skjenkebevillinger i tilknytning til skolemiljøer, men det åpnes for bevillinger på kveldstid (enkeltanledninger). I henhold til kommunens alkoholpolitiske retningslinjer bør det derfor ikke gis alminnelig skjenkebevilling som omfatter kulturskolens lokaler.

Sosialtjenesten mener i utgangspunktet at kulturelle aktiviteter innenfor arktisk kultursenter bør være i en alkoholfri sone. Sosialtjenesten mener at arealene det er søkt om skjenkebevilling for er for omfattende og påpeker at de er nærliggende til kulturskolen og området Stellaris dansetater disponerer.

Dersom det skulle oppstå behov for skjenkebevilling for disse lokalene ved spesielle anledninger er det i stedet mulig å søke om ambulerende bevilling eller bevilling for enkeltanledning som koster kr 250 per dag.

Det er også søkt om skjenkebevilling for utearealet i 2. etasje. Rådmannen har i utgangspunktet ingen innvendinger til dette, men ut fra plantegningen fremgår det at uteserveringen er plassert et godt stykke unna serveringsområdet til kafe/restaurant. For at skjenking av alkohol skal kunne finne sted på uteserveringen bør det derfor stilles krav om at det er personale fra Arctic Cafe & Restaurant tilstede ved uteserveringen som kan påse at alkohollovens bestemmelser overholdes. Det er ikke ønskelig at gjester på kafe/restaurant området fritt kan medbringe alkoholholdig drikk ut til uteserveringsområdet i 2. etasje uten at bevillingshaver har kontroll og oversikt over hva som drikkes og hvem som drikker på uteområdet.

Skjenketider

Sosialtjenesten mener at skjenketidene bør reduseres i forhold til det som er omsøkt av hensyn til at også barn og unge ferdes i kulturhuset. I denne vurderingen må man ikke glemme at barn og unge også har adgang til alle spisestedene i byen som har skjenkebevilling og at Arctic Cafe & Restaurant på denne måten vil bli forskjellsbehandlet. For at kommunen skal kunne gjøre forskjellsbehandling her må det foreligge særskilte hensyn som gjør at nettopp Arctic Cafe & Restaurant i kulturhuset ikke bør få skjenkebevilling på samme vilkår som andre kafeer og restauranter i byen. Sosialtjenesten påpeker her at skjenketidene bør begrenses på grunn av at barn og voksne sammen skal kunne oppleve kulturelle begivenheter uten tilgang til alkohol. Rådmannen mener i utgangspunktet at skjenketidene kan være som omsøkt, men at tilgangen til alkohol heller bør begrenses til mindre arealer. Hvorvidt skjenketidene bør reduseres er et spørsmål som bør avgjøres politisk.

Avskjerming av skjenkeområder

Sosialtjenesten uttaler at fysisk avskjerming av skjenkeområdene kan være et alternativ til å innskrenke området for skjenking av alkohol. Å sette krav om avskjerming av lokalene der det skjenkes alkohol kan fort ødelegge inntrykket av kulturhuset slik det er tenkt fra arkitektens side. Det vil derfor være mer hensiktsmessig å innskrenke arealet som omfattes av den alminnelige bevillingen til kafe/restaurant område samt uteservering i 2. etasje.

Begrensning av alkoholklasser

Sosialtjenesten ønsker ikke at det gis bevilling for alkoholholdig drikk gruppe 3 (brennevin). Dersom skjenkebevillingen begrenses til alkoholholdig drikk klasse 1 og 2 (øl og vin), vil Arctic Cafe & Restaurant være den eneste kafe/restauranten i Hammerfest med skjenkebevilling som ikke kan skjenke alkoholholdig drikk gruppe 3. Dette kan selvsagt få betydning for kundegrunnlaget. Bevillingshaver er ansvarlig for at skjenkingen foregår på en slik måte at gjestene ikke må antas å bli åpenbart påvirket, jf forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. § 4-2. Dette gjelder uavhengig av om det skjenkes "brennevin" eller "øl og vin". Siden det her skal drives kafe og restaurant har bevillingshaver mulighet til å ha god oversikt over hva den enkelte gjest drikker og hvilke gjester som drikker hva. Rådmannen kan derfor ikke se at det er grunn til å gjøre et skille mellom alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 i forhold til gruppe 3.

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet innvilger følgende skjenkebevillinger for bevillingsperioden 01.07.2008 – 30.06.2012, jf alkoholloven § 1-6 og § 1-7. Skjenkebevillingene omfatter også omsøkt uteservering med forbehold om tillatelse fra aktuelle offentlige instanser.

For alle bevillinger skal det betales årlig bevillingsgebyr i henhold til forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. § 6-2.

Bevillingene forutsettes utøvet i nøye samsvar med alkoholloven med forskrifter samt kommunens alkoholpolitiske retningslinjer.

Bevillingssøker:	Arctic Cafe & Restaurant A/S
Virksomhetens navn:	Arctic Cafe & Restaurant avd. Turistua
Skjenkested:	Turistua hvor det er restaurant, catering og romutleie i Turistveien, Hammerfest
Driftskonsept:	restaurant/overnattingssted
Areal:	ikke oppgitt
Uteservering:	på terrassen utenfor Turistua, ca 100 sitteplasser
Antall gjesteplasser:	200
Alkoholgruppe:	gruppe 1, 2 og 3
Skjenketid:	alkoholgruppe 1 og 2: mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00 fredag – lørdag klokken 10.00 – 03.00 søndag klokken 10.00 – 01.00 alkoholgruppe 3: mandag – torsdag klokken 13.00 – 01.00 fredag – lørdag klokken 13.00 – 03.00 søndag klokken 13.00 – 01.00
Styrer:	Nina Alsen
Kunnskapsprøve:	frist for å ha bestått kunnskapsprøven settes til 30.06.08
Stedfortreder:	Ove Aase
Kunnskapsprøve:	avlagt
Bevillingssøker:	Arctic Cafe & Restaurant A/S
Virksomhetens navn:	Arctic Cafe & Restaurant

Skjenkested: Arctic Cafe & Restaurant i Arctic kultursenter, Hammerfest. Bevillingen omfatter kafe/restaurant arealet i 2. etasje, greenroom og garderobe for artister i 1. etasje samt uteservering

Driftskonsept: kafe/restaurant

Areal: ikke oppgitt

Uteservering: på uteareal i 2. etasje. Skjenking av alkohol på uteområdet kan kun skje dersom det er personale tilstede ved uteserveringen.

Antall gjesteplasser: ?

Alkoholgruppe: gruppe 1, 2 og 3

Skjenketid: alkoholgruppe 1 og 2:
mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00
fredag – lørdag klokken 10.00 – 03.00
søndag klokken 10.00 – 01.00
alkoholgruppe 3:
mandag – torsdag klokken 13.00 – 01.00
fredag – lørdag klokken 13.00 – 03.00
søndag klokken 13.00 – 01.00

Styrer: Ove Aase

Kunnskapsprøve: avlagt

Stedfortreder: Nina Alsen

Kunnskapsprøve: må være avlagt og bestått før skjenkebevilling trer i kraft

Saksbehandler: Anne Sundøy
Saknr.: 2008/235-55/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
59/08	Formannskapet	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:

Saksdokumenter ikke vedlagt:

Søknad om skjenkebevilling

Høringsuttalelse fra politiet av 30.04.08

Høringsuttalelse fra Rusmiddeltjenesten av 02.05.08

Høringsuttalelse fra skattemyndigheter av 13.05.08

Søknad om skjenkebevilling - Meridian Bistro

Saken gjelder

Worada Tupsmut eier 50 % og har overtatt driften av Meridian Bistro tidligere Fuglenes Cafe. Steve Henriksen eier andre halvpart og søker om skjenkebevilling på vegne av selskapet Steve Henriksen. Saksbehandlers innstiller i saksfremlegget til at skjenkebevilling innvilges.

Sakens bakgrunn og fakta

Meridian Bistro er drevet som et spisested med thailandsk mat som spesialitet. I tillegg serveres det norsk husmannskost og gatekjøkkenmeny. Målgruppen er innbyggerne i Hammerfest og andre som kommer utenbys fra. En stor del av gjestene er arbeidende i Hammerfest med annen adresse. Meridian Bistro ønsker å gi en helhetlig og total opplevelse av et godt måltid i form av en øl eller et glass vin til maten, samt et glass konjakk eller en likør til damene.

Åpningstidene er fra klokken 11.00 til klokken 22.00 alle dager. Det søkes om følgende skjenketider:

- Gruppe 1 og 2 alle dager fra klokken 11.00 til 22.00.
- Gruppe 3 alle dager fra klokken 13.00 til 22.00.

Styrer for skjenkebevillingen er Steve Henriksen og stedfortreder er Worada Tupsmut. Begge har avlagt og bestått kunnskapsprøven om alkoholloven.

Beliggenheten er Meridiangata 9 i Hammerfest. Areal i spisesalen er 65 m² og det er 53 gjesteplasser.

Høringsinstanser

Politi:

Det følger av politiets høringsuttalelse av 30.04.08 at: *"Politiet har ingen innvendinger i sakens anledning"*.

Rustjeneste:

Det følger av rusmiddeltjenestens høringsuttalelse av 02.05.08 at: *"Sosialtjenesten har ingen merknader til søknaden"*.

Skattemyndigheter uttaler i høringsuttalelse av 13.05.08: *"Skattekontoret har på nåværende tidspunkt ingen opplysninger som tilsier at vandelskravet i alkohol- og serveringsloven ikke er oppfylt for samtlige søkere"*.

Rådmannens vurdering

Det følger av alkoholloven § 1-7a første ledd om kommunens skjønnsutøvelse ved behandling av søknad om bevilling for salg eller skjenking at: *"Ved vurderingen av om bevilling bør gis, kan kommunen blant annet legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig. Det kan også legges vekt på om bevillings søker og personer som nevnt i § 1-7b første ledd er egnet til å ha bevilling"*.

Personer som nevnt i § 1-7b er bevillingshaver og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten.

Hammerfest kommune har ikke satt tak på antall skjenkebevillinger som gis. Meridian Bistro er plassert i Fugleneskrysset som er litt i utkanten av selve sentrum i Hammerfest. Det er også boliger i nærheten av spisestedet. På grunn av stedets karakter samt åpningstider er det ikke grunn til å tro at innvilgelse av skjenkebevilling vil føre til vesentlig økning av støy og uro for naboene.

Høringsinstansene har ingen innvendinger mot innvilgelse av skjenkebevilling for Meridian Bistro og saksbehandler foreslår at skjenkebevillingen innvilges som omsøkt.

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet innvilger søknad om skjenkebevilling til selskapet Steve Sivertsen

Bevillingen forutsettes utøvet i nøye samsvar med alkoholloven med forskrifter samt kommunens alkoholpolitiske retningslinjer.

Saksbehandler: Anne Sundøy
Saksnr.: 2008/235-51/

Saksfremlegg

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
60/08	Formannskapet	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:

Ingen

Saksdokumenter ikke vedlagt:

LOV 1989-06-02 nr 27: Lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholloven)
FOR 2005-06-08 nr 538: Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv.
Alkoholpolitiske retningslinjer vedtatt i kommunestyret 13.03.2008
Høringsuttalelse fra politiet av 11.04.2008
Høringsuttalelse fra rustjenesten av 22.04.2008
Høringsuttalelse fra skatteetaten av 26.03.2008
Brev til Odd Fellow Ordenen av 06.05.08

Søknader om fornyelse av skjenkebevillinger fra følgende skjenkesteder:

ESS Support Services AS (leirkantine Melkøya)
ESS Support Services AS (pub på Melkøya)
Snøhvit Café & Catering (flyplassen)
Odd's AS
Hotell Skytterhuset AS
Redrum AS
Vidda AS (Benoni restaurant mm)
Vidda AS (Banjeren Pub)
Vidda AS (Hans Høyhet)
Vidda AS (Thon Sentrum Hotell)
Rica Hotel Hammerfest
Uteliv i vest (Kaikanten Bar & Spiseri)
Ilona Katrine Røe (Sørøya Gjestestue)
Huset Hammerfest AS (Begge Dela)
Hammerfesthotellene (Langstrand Aktivitetssenter)
Finnmarkspizza AS (Peppes pizza)
Dinner Restaurant
Odd Fellow Ordenen
QA

Fornyelse av skjenkebevillinger for perioden 01.07.2008 - 30.06.2012

Saken gjelder

Bevillingsperioden etter alkohollovens § 1-6 er inntil fire år. Nåværende bevillingsperiode utløper 30. juni og det er tid for forlengelse av bevillingsvedtakene. Saksbehandler innstilling i saksfremlegget er at alle salgsbevillingene forlenges for fire nye år.

Sakens bakgrunn og fakta

Kommunen har mottatt 18 søknader om fornyelse av alminnelig skjenkebevilling. Søknaden om fornyelse av bevilling for QA er behandlet i egen sak. I tillegg har kommunen mottatt en søknad om virksomhetsoverdragelse (Turistua) samt to nye søknader om alminnelig bevilling (Meridian Bistro og Arctic Restaurant & Cafe), disse er behandlet i egne saker.

Kommunen har også mottatt søknad om bevilling til sluttet lag fra Odd Fellow ordenen. Saksbehandler tolker unntaket i alkoholloven § 8-9 tredje ledd slik at Odd Fellow ordenen i Hammerfest ikke trenger alminnelig skjenkebevilling for sine arrangement som er å anse som sluttede selskap. Søkeren er orientert om dette i eget brev.

Søknaden fra Nostalgia Cafe & Kulinaria er trukket da virksomheten opphører.

Det er ikke mottatt søknad om fornyelse av skjenkebevilling fra Mama Rosa Pizza Grill House AS. Bevillingshaver har muntlig orientert kommunen om at han ikke ønsker å videreføre bevillingen og opplyser at alkoholservingen er opphørt.

Generelt om alminnelige skjenkebevillinger

Kommunen har ikke satt tak for antall alminnelige skjenkebevillinger som gis, jf punkt 6.1 i de alkoholpolitiske retningslinjene. Skjenketidene for alkoholholdig drikk i Hammerfest følger av de alkoholpolitiske retningslinjene punkt 9 og er som følger:

Alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2:

- Alle dager unntatt fredag og lørdag inne og ute klokken 10.00 – 01.00
- Fredag og lørdag inne og ute fra klokken 10.00 – 03.00

Alkoholholdig drikk gruppe 3:

- Alle dager unntatt fredag og lørdag inne og ute klokken 13.00 – 01.00
- Fredag og lørdag inne og ute fra klokken 13.00 – 03.00

Det følger av punkt 7. om utearealer i de alkoholpolitiske retningslinjene at skjenkebevilling for uteservering i utgangspunktet kan innvilges for hele året. Kommunen kan sette vilkår for bevilling til uteservering, blant annet om begrensning av musikk og støy. Det følger av punkt 7 nr 1 i de alkoholpolitiske retningslinjene at: *"Der utearealet er i tilknytning til et skjenkested, kan skjenkebevillingen (alminnelige skjenkebevillinger) utvides til også å omfatte uteservering"*.

For hver bevilling skal det utpekes styrer og stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten. Det kan gjøres unntak fra kravet om styrer og stedfortreder når det vil virke urimelig bla. av hensyn til skjenkestedets størrelse, jf alkoholloven § 1-7c.

Bevillingshaver og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten må ha uklanderlig vandel i forhold til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål, samt skatte-, avgifts- og regnskapslovgivningen, jf alkoholloven § 1-7b.

Det følger av alkoholloven § 1-7a at:

"Ved vurderingen av om bevilling bør gis, kan kommunen blant annet legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig. Det kan også legges vekt på om bevillingssøker og personer som nevnt i § 1-7b første ledd er egnet til å ha bevilling"

I tillegg er det angitt momenter som kommunen vil legge vekt på i punkt 6.1 i de alkoholpolitiske retningslinjene.

Høringsinstansene har følgende uttalelser:

Rustjenesten uttaler at:

"Alle søknader om fornyelse av skjenkebevilling er i tråd med bestemmelsene i de nylig vedtatte alkoholpolitiske retningslinjer.

Alle søknadene er en fornyelse og sosialtjenesten har derfor ingen merknader til disse.

På generelt grunnlag ønsker sosialtjenesten å henvise til uttalelsene tjenesten ga i forbindelse med de alkoholpolitiske retningslinjer. Da spesiell henvisning til å det å legge til rette for å styrke kontrollmyndigheten kommunen har for å kunne oppfylle formålet i retningslinjene."

Politiet uttaler at:

"Viser til liste over alle søknader og oppgitte ansvarlige personer. Alle personene er sjekket mht. vandel, og alle godkjennes. (Forbehold om at dere har ført opp rett personnummer i lista).

Politiet har heller ingen negative oppfatninger av hvert enkelt serverings-/salgssted.

Politiet har derfor ingen innvendinger mot at salgs-/skjenkebevillinger gis som omsøkt".

Skatteetaten uttaler at:

"Vi viser til Deres anmodning om vandelsvurdering i forbindelse med søknad om skjenke- og salgsbevilling.

Skattekontoret har foretatt en vurdering av samtlige søkere i henhold til Deres søkerliste.

Skattekontoret har på nåværende tidspunkt ingen opplysninger som tilsier at vandelskravet i alkohol- og serveringsloven ikke er oppfylt for samtlige søkere" om skjenkebevilling (saksbehandlers anmerkning).

Ny bevillingsperiode er fra 01.07.2008 til 30.06.2012.

Rådmannens vurdering

De aktuelle vilkårene i forbindelse med fornyelse av skjenkebevillingene i kommunen er allerede behandlet politisk i forbindelse med revideringen av kommunens alkoholpolitiske retningslinjer.

Når det gjelder rustjenestens uttalelse om å legge til rette for å styrke kontrollmyndigheten i kommunen for å kunne oppfylle formålet i retningslinjene, mener vi at dagens kontrollordning fungerer tilfredsstillende. Før jul ble aktuelle skjenkekontrollørselskap invitert til å gi tilbud på å foreta røyke-, salgs- og skjenkekontroller i Hammerfest. Det ble inngått avtale med Vaktservice som er et lokalt selskap i Hammerfest. Dette medfører at kontrollene nå kan foretas over et lengre tidsrom i stedet for konsentrert i enkelte helger slik det var tidligere når kontrollørene

kom fra Tromsø. Det er vanskeligere for aktørene i bransjen å vite når det er kontroll og vi håper at dette kan føre til at alle sørger for at rutineene for skjenking av alkohol er gode. I tillegg vil skjenkestedene på øyene kontrolleres, noe som ikke har vært tilfellet tidligere.

Politiet og skatteetaten hadde ingen bemerkninger til søknadene om salgsbevilling i Hammerfest.

Skjenketider

Noen skjenkesteder har søkt om skjenketider som går ut over skjenketidene som er fastsatt i de alkoholpolitiske retningslinjene. Siden det nettopp er fastsatt nye skjenketider i de alkoholpolitiske retningslinjene som skal gjelde for de neste fire årene i Hammerfest, foreslås det at ingen skjenkesteder gis skjenketider ut over dette. Dersom det er behov for lengre skjenketider innenfor alkohollovens rammer, kan det søkes om dette på vanlig måte for hver enkelt anledning.

Fritak for stedfortreder

I medhold av alkoholloven § 1-7 første ledd kan det gjøres unntak for kravet om stedfortreder når det vil virke urimelig tyngende, for eksempel hvis virksomheten er svært liten. Kravet om at det skal godkjennes en styrer og stedfortreder for hver bevilling skal sikre at en bestemt person har ansvaret og kan holdes ansvarlig for skjenkingen ved kontroll.

Sørøya Gjestestue ved Ilona Røe søker om fritak for stedfortreder. Sørøya Gjestestue ligger avsides til på Sørøya og Ilona Røe er tilstede når det er gjester eller arrangementer der. Det skulle derfor være uproblematisk å gi unntak for kravet om stedfortreder for Sørøya Gjestestue.

Langstrand Aktivitetssenter ved Hans Josefsen søker om fritak for stedfortreder. Langstrand Aktivitetssenter er den gamle skolen på Langstrand. Aktivitetssenteret benyttes til bestilte arrangementer og tilstelninger. Det er Hammerfesthotellene AS som tar seg av disse arrangementene. Langstrand er lite brukt og det søkes derfor om fritak for stedfortreder. I henhold til alkohollovens bestemmelser om styrer og stedfortreder, vil det være rimelig å gi unntak for kravet om stedfortreder for Langstrand Aktivitetssenter.

Dinner Liu Restaurant er fra før fritatt for kravet om stedfortreder og saksbehandler foreslår derfor at fritaket videreføres siden styrer stort sett er tilstede hele tiden.

Snøhvit Cafe & Catering er fra før fritatt for kravet om stedfortreder. Saksbehandler foreslår at fritaket videreføres da styrer er tilstede i åpningstiden.

Kunnskapsprøve

Alle styrere og stedfortredere med unntak av Camilla Aadna som er styrer for skjenkebevillingen til Quality Hotel Centrum har avlagt og bestått kunnskapsprøven om alkoholloven. Camilla Aadna forbereder seg til å ta kunnskapsprøven og rådmannen foreslår at det settes frist til 30.06.08 for at prøven skal være bestått.

Uteservering

Flere skjenkesteder har søkt om uteservering. Saksbehandler foreslår at skjenkebevillingen gjøres gjeldende også for de omsøkte utearealene under forutsetning av at aktuelle offentlige instanser gir nødvendig tillatelse til dette. Aktuelle offentlige instanser kan være plan- og bygningsetat ved servering på fortau og Havnevesen ved servering på bryggearealer.

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet innvilger forlengelse av følgende skjenkebevillinger for bevillingsperioden 01.07.2008 – 30.06.2012, jf alkoholoven § 1-6 og § 1-7. Skjenkebevillingen omfatter også omsøkt uteservering med forbehold om nødvendig tillatelse fra aktuelle offentlige instanser.

For alle bevillinger skal det betales årlig bevillingsgebyr i henhold til forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. § 6-2.

Bevillingene forutsettes utøvet i nøye samsvar med alkoholoven med forskrifter samt kommunens alkoholpolitiske retningslinjer.

Bevillingssøker:	ESS Support Services AS	
Virksomhetens navn:	ESS Support Services AS	
Skjenkested:	leirkantine på Melkøya	
Driftskonsept:	personellkantine i anleggsleir	
Areal:	ikke oppgitt	
Antall gjesteplasser:	200	
Alkoholgruppe:	gruppe 1 og 2	
Skjenketid:	alle dager klokken	15.00 – 22.30
Styrer:	Ken Roger Jensen	
Kunnskapsprøve:	avlagt	
Stedfortreder:	Alf Johnny Eriksen	
Kunnskapsprøve:	avlagt	

Bevillingssøker:	ESS Support Services AS	
Virksomhetens navn:	ESS Support Services AS	
Skjenkested:	pub på Melkøya	
Driftskonsept:	pub for ansatte i anleggsleir	
Areal:	ikke oppgitt	
Antall gjesteplasser:	ikke oppgitt	
Alkoholgruppe:	gruppe 1 og 2	
Skjenketid:	alle dager klokken	15.00 – 01.00
Styrer:	Alf Johnny Eriksen	
Kunnskapsprøve:	avlagt	
Stedfortreder:	Ken Roger Jensen	
Kunnskapsprøve:	avlagt	

Bevillingssøker:	Ketil Andersen	
Virksomhetens navn:	Snøhvit Cafe & Catering	
Skjenkested:	Snøhvit Cafe & Catering i Finnmarksveien 70, Hammerfest	
Driftskonsept:	flyplasscafe	
Areal:	ikke oppgitt	
Antall gjesteplasser:	ikke oppgitt	
Alkoholgruppe:	gruppe 1 og 2	
Skjenketid:	mandag – torsdag klokken	10.00 – 21.00
	fredag – lørdag klokken	10.00 – 24.00
	søndag klokken	13.00 – 21.00
Styrer:	Ketil Andersen	
Kunnskapsprøve:	avlagt	
Stedfortreder:	fritatt	
Kunnskapsprøve:	-	

Bevillingssøker:
Virksomhetens navn:
Skjenkestedet:

Driftskonsept:
Areal:
Antall gjesteplasser:
Alkoholgruppe:
Skjenketid:

Styrer:
Kunnskapsprøve:
Stedfortreder:
Kunnskapsprøve:

Bevillingssøker:
Virksomhetens navn:
Skjenkestet:

Driftskonsept:
Areal:
Uteservering:
Antall gjesteplasser:
Alkoholgruppe:
Skjenketid:

Styrer:
Kunnskapsprøve:
Stedfortreder:
Kunnskapsprøve:

Bevillingssøker:
Virksomhetens navn:
Skjenkestet:
Driftskonsept:
Areal:
Uteservering:
Antall gjesteplasser:
Alkoholgruppe:
Skjenketid:

Odd's AS

Odd's AS
Odd's samt "naboen" som er et ekstra rom i
tilknytning til restauranten, Strandgata 24-26,
Hammerfest

spiserestaurant

200 + 50

50 + 20

gruppe 1, 2 og 3

alkoholgruppe 1 og 2:

mandag – torsdag klokken 12.00 – 24.00

fredag – lørdag klokken 12.00 – 03.00

søndag klokken 12.00 – 24.00

alkoholgruppe 3:

mandag – torsdag klokken 13.00 – 24.00

fredag – lørdag klokken 13.00 – 03.00

søndag klokken 13.00 – 24.00

Geir Jakobsen

avlagt

Øystein Høydahl Hansen

avlagt

Hotell Skytterhuset AS

Hotell Skytterhuset AS
Hotell Skytterhuset med spisesal, stue,
konferanserom og hotellrom, Skytterveien 24,
Hammerfest

hotell

fellesareal på 180 m2

terrasse utenfor hotellet

ikke oppgitt, men det er 75 hotellrom

gruppe 1, 2 og 3

alkoholgruppe 1 og 2:

alle dager klokken 10.00 – 01.00

alkoholgruppe 3:

alle dager klokken 13.00 – 01.00

Grethe Gjerde

avlagt

Tormod Bartholdsen

avlagt

Redrum AS

Redrum AS

Redrum

kafe/bar

ikke oppgitt

areal i bakgård

ikke oppgitt

gruppe 1, 2 og 3

alkoholgruppe 1 og 2:

mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00

	fredag – lørdag klokken	10.00 – 03.00
	søndag klokken	10.00 – 01.00
	alkoholgruppe 3:	
	mandag – torsdag klokken	13.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken	13.00 – 03.00
	søndag klokken	13.00 – 01.00
Styrer:	Vibeke Nilsen	
Kunnskapsprøve:	avlagt	
Stedfortreder:	Tonny Larsen	
Kunnskapsprøve:	avlagt	

Bevillingssøker:
Virksomhetens navn:
Skjenkested:

Vidda AS
Quality Hotel Hammerfest
Benoni restaurant, Oscars Plads, møterom,
uterrestaurant ved hotellet, minibarer, hotell-lobby
bar/spiserestaurant, selskapslokaler med mer,
Strandgata 2-4, Hammerfest.

Driftskonsept:
Areal:
Uteservering:
Antall gjesteplasser:
Alkoholgruppe:
Skjenketid:

hotell med serverings-, selskaps og møtelokaler
ikke oppgitt
uterrestaurant ved hotellet
ikke oppgitt
gruppe 1, 2 og 3
alkoholgruppe 1 og 2:
mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00
fredag – lørdag klokken 10.00 – 03.00
søndag klokken 10.00 – 01.00
alkoholgruppe 3:
mandag – torsdag klokken 13.00 – 01.00
fredag – lørdag klokken 13.00 – 03.00
søndag klokken 13.00 – 01.00

Styrer:
Kunnskapsprøve:
Stedfortreder:
Kunnskapsprøve:

Linda Hassfjord
avlagt
Ken Wickstrøm
avlagt

Bevillingssøker:
Virksomhetens navn:
Skjenkested:
Driftskonsept:
Areal:
Antall gjesteplasser:
Alkoholgruppe:
Skjenketid:

Vidda AS
Quality Hotel Hammerfest
Banjeren Pub, Strandgata 2-4, Hammerfest
pub med 18 års aldersgrense
ikke oppgitt
ikke oppgitt
gruppe 1 og 2
mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00
fredag – lørdag klokken 10.00 – 03.00
søndag klokken 10.00 – 01.00

Styrer:
Kunnskapsprøve:
Stedfortreder:
Kunnskapsprøve:

Ken Wickstrøm
avlagt
Linda Hassfjord
avlagt

Bevillingssøker:
Virksomhetens navn:

Vidda AS
Quality Hotel Hammerfest

Skjenkested: Hans Høyhet, Strandgata 2-4, Hammerfest
Driftskonsept: Bar/nattklubb med 20 års aldersgrense
Areal: ikke oppgitt
Antall gjesteplasser: ikke oppgitt
Alkoholgruppe: gruppe 1, 2 og 3
Skjenketid: alkoholgruppe 1 og 2:

mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00

fredag – lørdag klokken 10.00 – 03.00

søndag klokken 10.00 – 01.00

alkoholgruppe 3:

mandag – torsdag klokken 13.00 – 01.00

fredag – lørdag klokken 13.00 – 03.00

søndag klokken 13.00 – 01.00

Styrer:

Vivi-Ann Sneve

Kunnskapsprøve:

avlagt

Stedfortreder:

Ken Wickstrøm

Kunnskapsprøve:

avlagt

Bevillingssøker:

Vidda AS

Virksomhetens navn:

Thon Sentrum Hotel

Skjenkested:

Sentrum Hotel med lobbybar/spisesal,
selskapslokaler med mer

Driftskonsept:

hotell

Areal:

ikke oppgitt

Antall gjesteplasser:

ikke oppgitt

Alkoholgruppe:

gruppe 1, 2 og 3

Skjenketid:

alkoholgruppe 1 og 2:

mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00

fredag – lørdag klokken 10.00 – 03.00

søndag klokken 10.00 – 01.00

alkoholgruppe 3:

mandag – torsdag klokken 13.00 – 01.00

fredag – lørdag klokken 13.00 – 03.00

søndag klokken 13.00 – 01.00

Styrer:

Camilla Ådna

Kunnskapsprøve:

forbereder seg til kunnskapsprøven (frist til
30.06.08)

Stedfortreder:

Vivi-Ann Sneve

Kunnskapsprøve:

avlagt

Bevillingssøker:

Rica Hotels Finnmark AS

Virksomhetens navn:

Rica Hotel Hammerfest

Skjenkested:

Rica Hotell hammerfest inkludert Skansen Mat- og
vinstue, Pianobaren, Melkøya

(møte/selskapslokale), Rica restaurant, Rica

Dancing, møteromsavdeling i andre etasje,

minibarer/overnattingsrom og resepsjonen i

Sørøygata 15, Hammerfest

Driftskonsept:

hotell

Areal:

ikke oppgitt

Antall gjesteplasser:

Skansen mat- og vinstue 60 plasser

Pianobaren 110 plasser

	Melkøya møte-/selskapslokale 120 plasser
	Rica restaurant 110 plasser
	Rica Dancing 300 plasser
Alkoholgruppe:	gruppe 1, 2 og 3
Skjenketid:	alkoholgruppe 1 og 2:
	mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken 10.00 – 03.00
	søndag klokken 10.00 – 01.00
	alkoholgruppe 3:
	mandag – torsdag klokken 13.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken 13.00 – 03.00
	søndag klokken 13.00 – 01.00
Styrer:	Arne Herulf Reiersen
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	Arnhold Bjerkan
Kunnskapsprøve:	avlagt
Bevillingssøker:	Uteliv i vest
Virksomhetens navn:	Kaikanten bar & Spiseri
Skjenkested:	Kaikanten bar & Spiseri, Sjøgata 19, Hammerfest
Driftskonsept:	Kafedrift på dagtid, bar og pub på kveldstid
Areal:	Ikke oppgitt
Uteservering:	Bevillingen gjelder også uteservering på fortau forutsatt at uteserveringen er godkjent av plan- og bygningsmyndigheten
Antall gjesteplasser:	120 sitteplasser
Alkoholgruppe:	gruppe 1, 2 og 3
Skjenketid:	alkoholgruppe 1 og 2:
	mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken 10.00 – 03.00
	søndag klokken 10.00 – 01.00
	alkoholgruppe 3:
	mandag – torsdag klokken 13.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken 13.00 – 03.00
	søndag klokken 13.00 – 01.00
Styrer:	Heidi Berglund
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	Øystein Mølmann
Kunnskapsprøve:	avlagt
Bevillingssøker:	Huset Hammerfest AS
Virksomhetens navn:	Begge Dela AS
Skjenkested:	Begge Dela, Strandgata 27, Hammerfest
Driftskonsept:	kaffebar, bar og fotballpub
Areal:	ikke oppgitt
Uteservering:	På fortau utenfor fasade
Antall gjesteplasser:	45 sitteplasser
Alkoholgruppe:	gruppe 1, 2 og 3
Skjenketid:	alkoholgruppe 1 og 2:
	mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken 10.00 – 03.00
	søndag klokken 15.00 – 01.00

	alkoholgruppe 3:	
	mandag – torsdag klokken	13.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken	13.00 – 03.00
	søndag klokken	13.00 – 01.00
Styrer:	Øystein Mølmann	
Kunnskapsprøve:	avlagt	
Stedfortreder:	Heidi Berglund	
Kunnskapsprøve:	avlagt	
Bevillingssøker:	Ilona Katrine Røe	
Virksomhetens navn:	Sørøya Gjestestue	
Skjenkested:	Sørøya Gjestestue på Sørøya	
Driftskonsept:	pub som er samlingsplass for tilreisende og fastboende. Opplevelsesturisme med utleie av rom, hytter, båter med mer.	
Areal:	Pub på 21 m2 Gjestestue ca 45 m2	
Uteservering:	Inngjerdet område utenfor gjestestuen	
Antall gjesteplasser:	24 sitteplasser i pub	
Alkoholgruppe:	gruppe 1, 2 og 3	
Skjenketid:	alkoholgruppe 1 og 2:	
	mandag – torsdag klokken	10.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken	10.00 – 03.00
	søndag klokken	10.00 – 01.00
	alkoholgruppe 3:	
	mandag – torsdag klokken	13.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken	13.00 – 03.00
	søndag klokken	13.00 – 01.00
Styrer:	Ilona Katrine Røe	
Kunnskapsprøve:	avlagt	
Stedfortreder:	fritatt	
Kunnskapsprøve:	-	
Bevillingssøker:	Hammerfesthotellene	
Virksomhetens navn:	Langstrand aktivitetssenter	
Skjenkested:	Langstrand aktivitetssenter er den tidligere skolen på Langstrand	
Driftskonsept:	arrangementer og tilstelninger for kunder etter bestilling.	
Areal:	ikke oppgitt	
Uteservering:	veranda på ca 20 m2 ved inngangsparti	
Antall gjesteplasser:	90 sitteplasser	
Alkoholgruppe:	gruppe 1, 2 og 3	
Skjenketid:	alkoholgruppe 1 og 2:	
	mandag – torsdag klokken	10.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken	10.00 – 03.00
	søndag klokken	10.00 – 01.00
	alkoholgruppe 3:	
	mandag – torsdag klokken	13.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken	13.00 – 03.00
	søndag klokken	13.00 – 01.00
Styrer:	Hans Josefsen	
Kunnskapsprøve:	avlagt	

Stedfortreder: fritatt
Kunnskapsprøve: -

Bevillingssøker: **Finnmarkspizza**
Virksomhetens navn: Peppes Pizza
Skjenkested: Peppes Pizza, Sjøgata 6, Hammerfest
Driftskonsept: pizzeria/restaurant
Areal: ikke oppgitt
Uteservering: Bevillingen omfatter uteservering med 60
sitteplasser på kaiområdet
Antall gjesteplasser: 115 personer
Alkoholgruppe: gruppe 1, 2 og 3
Skjenketid: alkoholgruppe 1 og 2:
mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00
fredag – lørdag klokken 10.00 – 03.00
søndag klokken 10.00 – 01.00
alkoholgruppe 3:
mandag – torsdag klokken 13.00 – 01.00
fredag – lørdag klokken 13.00 – 03.00
søndag klokken 13.00 – 01.00

Styrer: Bjørnar Paulsen
Kunnskapsprøve: avlagt
Stedfortreder: Alf Mangor Johansen
Kunnskapsprøve: avlagt

Bevillingssøker: **Dinner Liu Restaurant Wah**
Virksomhetens navn: Dinner Restaurant
Skjenkested: Dinner Restaurant, Strandgata 22, Hammerfest
Driftskonsept: restaurant
Areal: ikke oppgitt
Antall gjesteplasser: ikke oppgitt
Alkoholgruppe: gruppe 1, 2 og 3
Skjenketid: alkoholgruppe 1 og 2:
mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00
fredag – lørdag klokken 10.00 – 03.00
søndag klokken 10.00 – 01.00
alkoholgruppe 3:
mandag – torsdag klokken 13.00 – 01.00
fredag – lørdag klokken 13.00 – 03.00
søndag klokken 13.00 – 01.00

Styrer: Sai Wah Liu
Kunnskapsprøve: avlagt
Stedfortreder: fritatt
Kunnskapsprøve: -

Bevillingssøker: **Mikkelgammen AS**
Virksomhetens navn: Mikkelgammen AS
Skjenkested: Mikkelgammen består av en langgamme
(storgamme) med skjenking i serveringsrom og
gohti som er en torvgamme med skjenking inne,
begge er i Turistveien, Hammerfest
Driftskonsept: restaurant/spisested

Areal:	Storgammen er 108 m2 og goahti er 48 m2.
Antall gjesteplasser:	82 + 50
Alkoholgruppe:	gruppe 1, 2 og 3
Skjenketid:	alkoholgruppe 1 og 2:
	mandag – torsdag klokken 10.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken 10.00 – 03.00
	søndag klokken 10.00 – 01.00
	alkoholgruppe 3:
	mandag – torsdag klokken 13.00 – 01.00
	fredag – lørdag klokken 13.00 – 03.00
	søndag klokken 13.00 – 01.00
Styrer:	Mikkel Nils A. Sara
Kunnskapsprøve:	avlagt
Stedfortreder:	Anna Solveig G. Sara
Kunnskapsprøve:	avlagt

Saksbehandler: Tom Eirik Ness
Saknr.: 2008/1981-3/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
61/08	Formannskapet	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:

- Tilbud for oppfølgingsundersøkelse for Storvannet, Hammerfest
- Prosjektbeskrivelse: Oppfølgingsundersøkelse for Storvannet, Hammerfest

Saksdokumenter ikke vedlagt:

Miljøundersøkelser av Storvannet i Hammerfest

Saken gjelder

Miljøundersøkelser av Storvannet i Hammerfest mht. kartlegging av organiske miljøgifter (PCB, PAH) i bunnsedimenter, og forurensningsnivået i stasjonær fisk.

Sakens bakgrunn og fakta

Storvannet, like ovenfor Hammerfest sentrum var tidligere resipient for urensset kloakk og div. avfall fram til midten av 1970- tallet. (Om vinteren blir det deponert store mengder snø fra veibrøyting langs vannet). I 2006 gjennomførte Akvaplan-niva, på oppdrag fra Hammerfest kommune, en kartlegging av miljøgifter i sedimenter fra innsjøen. Resultatene fra undersøkelsen viser at det var relativt høye konsentrasjoner av PCB og moderat forhøyde verdier av PAH i sedimentene. De høye PCB- nivåene indikerer at Storvannet får/har fått PCB fra en eller flere lokale kilder. Det er sannsynlig at de høye PCB- nivåene i sedimentene vil reflekteres i forhøyde PCB- konsentrasjoner også i stasjonær fisk (sjørøye og ørret) fra Storvannet. I tidligere undersøkelser gjennomført av Akvaplan-niva er det i innsjøer med lavere nivåer av PCB i sedimenter enn det som er påvist i Storvannet funnet nivåer av PCB i fisk (røye) som overstiger grenser for det som er anbefalt til menneskelig konsum (f. eks. US EPAs grenseverdier).

Rådmannens vurdering

Miljøundersøkelsene av Storvannet vil og inngå som en del av kildeundersøkelsene i oppfølging av tiltaksplan for forurensede sedimenter i Hammerfest. Hammerfest kommune har mottatt støtte, etter søknad, fra sft. på kr. 335.000 for 2008 til gjennomføring av miljøundersøkelser i Storvannet. Beløpet dekker ca. 75 prosent av kostnadene ved en miljøundersøkelse av Storvannet som har en total kostnad på kr. 430 000.

Storvannet er en unik naturperle, med en sterk bestand av sjørøye og litt ørret, som må bevares for fremtiden. (Mange, lokalbefolkning og andre fisker på Sturvannsrøya når den er på næringsvandring/beiting i havet om sommeren). En miljøundersøkelse av Storvannet er viktig mht. kartlegging av omfanget av transport av miljøgifter ut av Storvannet, via Storelva, til havna, kartlegging av kilder for tilførsel av miljøgifter i Storvannet og forurensningsnivået i stasjonær fisk.

Rådmannens forslag til vedtak:

Styret for Miljø- og utvikling går innfor at Hammerfest kommune bevilger 100.000 kr. til miljøundersøkelser av Storvannet for sommeren 2008.

Prosjektet finansieres med støtte fra Statens forurensningstilsyn for 2008.



Saksbehandler: Kaj-Gunnar Dahl
Saksnr.: 2008/2035-1/

Saksfremlegg

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
36/08	Styret for kultur, omsorg og undervisning	09.06.2008
62/08	Formannskapet Kommunestyret	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:

Saksdokumenter ikke vedlagt:

- Gebyr- og avgiftsregulativet for 2008

Endringer i gebyr- og avgiftsregulativet

Saken gjelder

Sektor for kultur og idrett har nye tiltak som trer i kraft 2008 og som må innarbeides i gebyr- og avgiftsregulativet. Dette er justering av enkelte satser for Arktisk kultursenter, samt satser som implementerer den kommunale overtakelsen av driftsansvaret for Hammerfesthallen.

Sakens bakgrunn og fakta

Idrettstjenesten:

Hammerfest kommune overtar driftsansvaret for Hammerfesthallen fra 1. august 2008. Pr i dag praktiserer Halldrifft as pr i dag følgende satser:

HAMMERFESTHALLEN	PRIS
<i>FOTBALLHALL</i>	
DAGTID 1/1-HALL 1 TIME	300
DAGTID 1/1-HALL 1,5 TIME	450
DAGTID ½-HALL 1 TIME	175
DAGTID ½-HALL 1,5 TIME	275
KVELDSTID/HELG 1/1-HALL 1 TIME	500
KVELDSTID/HELG 1/1-HALL 1,5 TIME	750
KVELDSTID/HELG ½-HALL 1 TIME	375
KVELDSTID/HELG ½-HALL 1,5 TIME	525
<i>FLERBRUKSHALL/LØPEBANE</i>	
DAGTID 1 TIME	150

DAGTID 1,5 TIME	225
KVELDSTID/HELG 1 TIME	200
KVELDSTID/HELG 1,5 TIME	275
STYRKETRENINGSRUM	
PR. TIME	125
PR. 1,5 TIME	175

Utleiepriser til turneringer, arrangementer, stevner, messer og annen kommersiell virksomhet:

(Dersom anlegget disponeres hele dagen og ingen annen utleie er tilgjengelig beregnes timesats for utleietidsrom kl. 0900-2230, dvs. 13,5 timer – 9 x 1,5 time)

Fotballhall:

Sportslige aktiviteter (turneringer, stevner, samlinger og lignende):

- Ordinær timesats + 10 % påslag

Messer, dansegalla og lignende:

- Ordinær timesats + 25 % påslag

Sportshall:

Sportslige aktiviteter (turneringer, stevner, samlinger og lignende):

- Ordinær timesats + 10 % påslag

Messer, dansegalla og lignende:

- Ordinær timesats + 100 % påslag

Leiesatsene for dagens kommunale haller er slik:

ISBJØRNHALLEN/BREIDABLIKKHALLEN:

	2007	2006
Hallene per time:		
Trening på hverdager, hele hallen	120	120
Trening på hverdager, 2/3 av hallen	80	80
Trening på hverdager, 1/3 av hallen	50	50
Bedrifter, hele hallen	300	300
Trening i helgene, voksne	180	180
Trening i helgene, aldersbestemte klasser	100	100
Turneringer i helgene, voksne/barn (i hallene)	180	180

Ettersom Breilia aula og gymsal nå er klar til bruk er det naturlig fastsettes nye satser for utleie til idrettslige formål (pkt 5.7). Satser for øvrige utleieformål (pkt 3.2) endres ikke. Dagens satser er slik:

Breilia, Baksalen, Forsøl, Fuglenes og Reindalen skoles gymnastikksaler/aula:		
Trening på hverdager, voksne, gymnastikksaler	50	50
Trening på hverdager, voksne, aula	100	100
Trening i helgene, voksne, aula	180	180
Trening i helgene, voksne, gymnastikksaler	180	180

Turneringer i helgene, voksne	180	180
-------------------------------	-----	-----

Arktisk kultursenter

De vedtatte satsene for kommersielle leietakere er pr i dag slik:

Grunnleie stor- og lillesal, kommersielle aktører	Pris:
Grunnleie storsal, kommersielle, inntil 7 t	7.000,-
Grunnleie storsal, kommersielle 7-12 t	9.000,-
Grunnleie storsal, kommersielle, prøver/rigg, pr t	855,-
Grunnleie lillesal, kommersielle, inntil 7 t	3.750,-
Grunnleie lillesal, kommersielle, 7-12 t	5.625,-
Grunnleie lillesal, prøver/rigg, pr t	540,-

Leiesatser for møte- og øvingsrom er pr i dag slik:

Grunnleie møte- og øvingsrom	Pris:
Møterom	400,-
Øvingsrom (på dagtid og e/kl. 20.00 i ukedagene),	400,-
Galleriet "Fileen" (gratis for rene kunstutstillinger)	400,-

Rådmannens vurdering

Idrettstjenesten:

I forbindelse kommunal overtakelse av driftsansvar for Hammerfesthallen er det et behov for å synkronisere leiesatsene for flerbrukshallene i Hammerfesthallen, Breidablikkhallen og Isbjørnhallen. Videre er det etter administrasjonens vurdering et for lite prissskille mellom kommersielle og ikke-kommersielle leietakere, noe som foreslås endret i tråd med eksempelvis skille i satser for Arktisk kultursenter. Til sist foreslås det endring av leiesats for gymsaler/aula, etter at lokalitetene i Breilia skole vil være tilgjengelig for idrettslige formål fra skolestart 2008/09.

Foreslåtte satser erstatter punkt 5.6 (som berører flerbrukshaller), og 5.7 (utleie gymsaler til idrettsformål) i gebyr og avgiftsregulativet.

Leiesatser fotballhall, flerbrukshaller, gymsaler og aula	Pris pr time
<i>Fotballhallen</i> (Halv timepris ved bruk av ½ bane)	
DAGTID	300
KVELDSTID/HELG	500
KOMMERSIELLE LEIETAKERE DAGTID	600
KOMMERSIELLE LEIETAKERE KVELD/HELG	1000

<i>Flerbrukshaller</i> (i Hammerfesthallen, Breidablikkhallen og Isbjørnhallen. Timepris i Isbjørnhallen gjelder i forhold anvendt areal, 1/1, ½ eller 1/3 av hall)	
DAGTID	100
KVELDSTID/HELG	170
KOMMERSIELLE LEIETAKERE DAGTID	340
KOMMERSIELLE LEIETAKERE KVELD/HELG	560
<i>Aula, Breila skole</i> (gjelder kun trening / idrettslige formål, egne satser for annen type utleie)	
DAGTID	80
KVELDSTID/HELG	130
KOMMERSIELLE LEIETAKERE DAGTID	160
KOMMERSIELLE LEIETAKERE KVELD/HELG	270
Gymsaler (Gjelder skolene Fuglenes, Breilia, Reindalen og Baksalen. Gjelder kun til trening/ idrettslige formål, egne satser for annen type utleie)	
DAGTID	50
KVELDSTID/HELG	80
KOMMERSIELLE LEIETAKERE DAGTID	100
KOMMERSIELLE LEIETAKERE KVELD/HELG	170

- Det er kun flerbrukshallen i Hammerfesthallen som åpnes for utleie til konserter/julebord/fest og lignende. Ved utleie til konserter, fest/selskaper/julebord, dansegalla og lignende, skal leietaker bestille og betale renhold av anvendte arealer. Dersom renhold ikke utføres av leietaker faktureres dette til kostpris, i tillegg til medløpt leietid for renhold. Renhold til andre formål er inkludert i leiesats.
- Leietid løper fra leietaker har adgang, og frem til lokalene forlates ferdig rengjort av leietaker. Dersom anlegget disponeres hel dag/natt/flere døgn, og ikke er tilgjengelig for annen utleie, beregnes leie for all medgått leietid i tidsrommet 0800-2300. Leietid i tidsrommet 2300-0800 beregnes ut fra faktisk bruk, eksempelvis på konserter.
- Kveld/helgesats er all bruk kl 1700-0800 fra mandag til fredag, samt fredag kl 2400 til søndag kl 2400. Ved leie på helligdager/rød dager tilkommer 100 % tillegg på leiesats. Øvrige tidsrom har dag sats.
- Bruk av stoler, benker og bord i Hammerfesthallen: 2000 kr pr dag. Gratis for idrettslige formål og ikke-kommersielle leietakere.
- All organisert trening for barn/unge under 20 år er gratis mandag-fredag. Gjelder alle anlegg.
- Administrasjonen gis fullmakt å fastsette andre satser i særskilte tilfeller, eksempelvis for storkunder, ved turneringer, langtidsleie og gjennom rammeavtaler.

Arktisk kultursenter

Arktisk kultursenter har kommet godt i gang med booking og forberedelse for utleievirksomhet. Ut i fra erfaringer med dette arbeidet mener administrasjonen at det er behov for å endre på noen av satsene i vedtatt avgiftsregulativ for 2008. Det viser seg at vedtatte satser for utleie av stor- og lille sal beregner for lav husleie i forhold til hva som er standard pris i dette markedet. Standard satser i kurs- og konferansemarkedet baserer seg på *pris per deltaker* og ikke en standard utleiepris for lokalet. Ut i fra dette viser det seg at Arktisk kultursenter i stor grad vil

underby andre aktører i markedet, noe som ikke var intensjonen med prissettingen i driftsutredningen, vedtatt av kommunestyret 30.11.06.

Administrasjonen i Arktisk kultursenter foreslår derfor følgende sats for **kurs og konferanser**, i tillegg til satsene for kommersiell utleie som allerede er vedtatt.

Grunnleie stor- og lillesal, kommersielle aktører	Pris:
Grunnleie kurs-/konferanse storsal, kommersielle opp til 50 deltakere	10 000
Grunnleie kurs-/konferanse storsal, kommersielle over 50 deltakere	175 per deltaker
Grunnleie kurs-/konferanse lillesal, kommersielle opp til 50 deltakere	6.200
Grunnleie kurs-/konferanse storsal, kommersielle over 50 deltakere	125 per deltaker

I forhold til møte- og øvingsrom forslår kommersielle leietakere foreslår administrasjonen å øke alle satsene til kr. 800.

Grunnleie stor- og lillesal for kommersielle aktører til kulturarrangementer har samme leiesatser pr i dag som de som er gjengitt i sakens fakta og bakgrunn. Satsene for leie av lyd-, lys- og sceneteknikk samt utleie av teknikere er de samme for ikke-kommersielle og kommersielle aktører. Dette betyr at forskjellen i total leiesats for disse blir minimal. Administrasjonen ønsker et større skille i prissettingen mellom kommersielle og ikke-kommersielle leietakere, og forslår følgende nye satser:

Grunnleie stor- og lillesal, kommersielle aktører, kulturarrangementer	Ny pris:
Grunnleie storsal, kommersielle, inntil 7 t	9.000,-
Grunnleie storsal, kommersielle 7-12 t	12.000,-
Grunnleie storsal, kommersielle, prøver/rigg, pr t	1000,-
Grunnleie lillesal, kommersielle, inntil 7 t	6.000,-
Grunnleie lillesal, kommersielle, 7-12 t	8.000,-

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar administrasjonens forslag til endringer i gebyr og avgiftsregulativet for 2008. Berørte satser i gebyr- og avgiftsregulativets punkt 5.6, 5.7 og 5.8 endres til følgende:

Idrettstjenesten:

	Pris pr time
<i>Fotballhallen</i>	
(Halv timepris ved bruk av ½ bane)	
DAGTID	300
KVELDSTID/HELG	500
KOMMERSIELLE LEIETAKERE DAGTID	600
KOMMERSIELLE LEIETAKERE KVELD/HELG	1000

<i>Flerbrukshaller</i> (i Hammerfesthallen, Breidablikkhallen og Isbjørnhallen. Timepris i Isbjørnhallen gjelder i forhold anvendt areal, 1/1, ½ eller 1/3 av hall)	
DAGTID	100
KVELDSTID/HELG	170
KOMMERSIELLE LEIETAKERE DAGTID	340
KOMMERSIELLE LEIETAKERE KVELD/HELG	560
<i>Aula, Breila skole</i> (gjelder kun trening / idrettslige formål, egne satser for annen type utleie)	
DAGTID	80
KVELDSTID/HELG	130
KOMMERSIELLE LEIETAKERE DAGTID	160
KOMMERSIELLE LEIETAKERE KVELD/HELG	270
Gymsaler (Gjelder skolene Fuglenes, Breilia, Reindalen og Baksalen. Gjelder kun til trening/ idrettslige formål, egne satser for annen type utleie)	
DAGTID	50
KVELDSTID/HELG	80
KOMMERSIELLE LEIETAKERE DAGTID	100
KOMMERSIELLE LEIETAKERE KVELD/HELG	170

- Det er kun flerbrukshallen i Hammerfesthallen som åpnes for utleie til konserter/julebord/fest og lignende. Ved utleie til konserter, fest/selskaper/julebord, dansegalla og lignende, skal leietaker bestille og betale renhold av anvendte arealer. Dersom renhold ikke utføres av leietaker faktureres dette til kostpris, i tillegg til medløpt leietid for renhold. Renhold til andre formål er inkludert i leiesats.
- Leietid løper fra leietaker har adgang, og frem til lokalene forlates ferdig rengjort av leietaker. Dersom anlegget disponeres hel dag/natt/flere døgn, og ikke er tilgjengelig for annen utleie, beregnes leie for all medgått leietid i tidsrommet 0800-2300. Leietid i tidsrommet 2300-0800 beregnes ut fra faktisk bruk, eksempelvis på konserter.
- Kveld/helgesats er all bruk kl 1700-0800 fra mandag til fredag, samt fredag kl 2400 til søndag kl 2400. Ved leie på helligdager/rød dager tilkommer 100 % tillegg på leiesats. Øvrige tidsrom har dag sats.
- Bruk av stoler, benker og bord i Hammerfesthallen: 2000 kr pr dag. Gratis for idrettslige formål og ikke- kommersielle leietakere.
- All organisert trening og seriespill for barn/unge under 20 år er gratis. Gjelder alle anlegg.
- Administrasjonen gis fullmakt å fastsette andre satser i særskilte tilfeller, eksempelvis for storkunder, ved turneringer, langtidsleie og gjennom rammeavtaler.

Arktisk kultursenter:

Grunnleie stor- og lillesal, kommersielle aktører, kurs/konferanser	Pris:
Grunnleie kurs-/konferanse storsal, kommersielle opp til 50 deltakere	10 000
Grunnleie kurs-/konferanse storsal, kommersielle over 50 deltakere	175 per deltaker
Grunnleie kurs-/konferanse lillesal, kommersielle opp til 50 deltakere	6.200
Grunnleie kurs-/konferanse storsal, kommersielle over 50 deltakere	125 per deltaker

Møte- og øvingsrom, kommersielle leietakere: kr. 800,-

Grunnleie stor- og lillesal, kommersielle aktører, kulturarrangementer	Ny pris:
---	-----------------

Grunnleie storsal, kommersielle, inntil 7 t	9.000,-
Grunnleie storsal, kommersielle 7-12 t	12.000,-
Grunnleie storsal, kommersielle, prøver/rigg, pr t	1000,-
Grunnleie lillesal, kommersielle, inntil 7 t	6.000,-
Grunnleie lillesal, kommersielle, 7-12 t	8.000,-

Saksbehandler: Per Albert Lund
Saksnr.: 2008/1814-2/

Saksfremlegg

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
63/08	Kommunestyret Formannskapet	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt: 1. Skriv av 25.4.08 fra Hammerfest Energi a/s
2. Kopi av avtale datert 24.4.08

Saksdokumenter ikke vedlagt:

Søknad fra Hammerfest Energi a/s om garanti til utbygging av fjernvarme i Hammerfest sentrum

Saken gjelder:

Hammerfest Energi a/s har i brev av 25.4.08 til Hammerfest kommune søkt om at kommunen gir en garanti på inntil 7 mill. kr. til utbygging av infrastruktur for fjernvarme i Hammerfest sentrum.

Sakens bakgrunn og fakta:

Det er planlagt opprusting av sentrumsgatene i Hammerfest i samarbeid med Statens Vegvesen. Arbeidet innbefatter opprusting av vann- og avløpsanlegg og fortau og gatelys og et fortausvarmeprosjekt. Oppstart av dette arbeidet vil bli høsten 2008. Hammerfest Energi arbeider for å etablere et fjernvarmenett i Hammerfest. Det er i første omgang området mellom kirken og Storelva som skal bygges ut og arbeidet skal skje i forbindelse med planlagt renovering av vann, avløp og vei i samme område. Dette fjernvarmeprosjektet vil også være infrastruktur for fortausvarmeprosjektet.

Hammerfest Energi opplyser i søknaden at for at deres fjernvarmeprosjekt skal være økonomisk lønnsomt og dermed kunne realiseres, er det søkt om deltakelse i Enovas infrastrukturprogram for fjernvarme. Enova organiserer en tilbudskonkurranse og investerer i et gitt antall anlegg som gir mest energi pr. krone uansett hvor i landet anlegget planlegges.

Det er så langt usikkert om Enova vil investere i det planlagte fjernvarmeanlegget i Hammerfest og størrelse på det økonomiske bidraget. Det er likevel lagt til grunn en "støtte" i størrelsesorden kr. 5.2 mill.

Hammerfest Energi har gitt tilleggsopplysninger om prosjektet i eget notat. Her opplyses det at totalkostnaden ved prosjektet er kr. 20.455.682.-

Videre heter det:

”Med et støttebeløp fra Enova på kr. 5.200.000.- vil fjernvarmeutbygging for Hammerfest ha en negativ internrente over 30 år. Med et ”støttebeløp” på kr. 7.000.000.- vil det bli positiv internrente, forutsatt at det blir tilgjengelig spillvarme fra Melkøya, eller spillvarme fra et gasskraftverk i regi av Hammerfest Energi a/s.

Det er ikke unormalt at kommuner gir anleggsbidrag til utbygging av fjernvarmenettverk.

Vi ønsker at Hammerfest kommune gir garanti på NOK 5.200.000.- for Enovastøtten og et anleggsbidrag for utbygging av fjernvarme på NOK 1.800.000.-.”

Rådmannens vurdering:

Etablering av fjernvarmeanlegg i Hammerfest er et tiltak som kommunen ser som svært interessant både av økonomiske og miljømessige grunner. Kommunen har derfor inngått en intensjonsavtale med Hammerfest Energi om levering av fjernvarme til aktuelle kommunale bygg i sentrum forutsatt konkurransedyktige priser, jfr. kopi av avtalen.

Samtidig er det viktig at eventuell realisering av det planlagte fjernvarmeanlegget sees i sammenheng med øvrig planlagt opprusting av infrastruktur i sentrum av byen.

Rådmannen mener på denne bakgrunn at det er i kommunens interesse å bidra til å sikre at fjernvarmeprosjektet blir realisert og vil tilrå at søknad om garanti og anleggsbidrag blir innvilget.

Forslag til vedtak:

Hammerfest kommune gir garanti på inntil NOK 5.200.000.- til Hammerfest Energi a/s ved bygging av fjernvarmeanlegg i Hammerfest sentrum. Vedtaket om garanti må godkjennes av fylkesmannen, jfr. kommuneloven § 51.

Hammerfest kommune bevilger et anleggsbidrag til prosjektet på kr. 1.800.000.-.

Summen blir å innarbeide i økonomiplan for 2009-12.

Saksbehandler: Kaj-Gunnar Dahl
Saknr.: 2008/1920-1/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
34/08	Styret for kultur, omsorg og undervisning	09.06.2008
64/08	Formannskapet	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:

Saksdokumenter ikke vedlagt:

Endring av formål med investeringen "Turvei i Turiparken"

Saken gjelder

Kommunestyret vedtok 18. desember 2007 i forbindelse investeringen (INAP 71) Turvei i Turiparken at administrasjonen skulle starte arbeid med å få etablert turvei fra Hammerfesthallen til Reindalen skole, og at en skulle følge trasé / gangsti som går mellom Måneveien og Orionsvei.

Det er forhold som tilsier at det ikke er hensiktsmessig å legge trasé slik vedtaket tilsier.

Sakens bakgrunn og fakta

Kommunestyret vedtok den 18. desember 2008 følgende:

"Kommunestyret ber administrasjonen starte arbeide med å få på plass turvei som strekker seg fra Flerbrukshallen og opp til Reindalen skole. Den skal være belyst i henhold til lysplan og den skal brøytes om vinteren. Gangstien, som i dag er tilgjengelig sommerstid fra Måneveien – Orionsvei utbedres og forlenges"

Turiparken som begrep ble etablert i forbindelse idéskissen som idrettsrådet fikk utarbeidet i 2004. Skissen viser en rekke tiltak for tilrettelegging av fysisk aktivitet i friområdet nord for Mellomvannet, og retning Reindalen. Den opprinnelige skissen og plandokumentet som Idrettsrådet fikk utarbeidet i 2004 er tidligere delt ut til det nye formannskapet og Kou-styret.

I skissen er omtalte trasé mellom Måneveien og Orionsvei omtalt som eksisterende gangsti. Det avmerket og omtalt en ny turvei/trasé som starter og slutter ved Hammerfesthallen, som går i området nedenfor Nordlysveien og i overkant av felt 4.

Rådmannens vurdering

Administrasjonen har tolket vedtaket dit hen at kommunestyret primært ønsker at planlagt turvei i Turiparken legges som en tilslutning til eksisterende gangvei mellom Måneveien og Orionsvei, også for at denne skal kunne fungere som trygg skolevei til Reindalen skole.

I forberedelsene til arbeid i tråd med kommunestyrets vedtak er det i dialog med teknisk drift kommet fram at området som gangsti mellom Måneveien og Orionsvei ligger i fungerer som snøoppsamlingsplass for Nordlysveien, Jupitersvei, Mercursvei og Orionsvei. I praksis er det ikke mulig å kombinere en hensiktsmessig oppsamlingsplass for snø, og samtidig kunne ha en brøytet gangsti i tråd med kommunestyrets vedtak. Normalt pleier teknisk drift regelmessig å engasjere maskinentreprenør til å holde elveløpet åpent og klart til smelteperioder. En kan derfor ikke bruke selve elveløpet som oppsamlingsplass.



Bilde tatt april 2008, fra bru på elveløp ved Nordlysveien, Reindalen barnehage øverst. Området hvor gangsti ligger har normalt store snøtipper. Selve elveløpet holdes åpent pga smelteperioder og fare for flom.

Videre er det slik at trasé mellom Orionsvei og Reindalen skole går over selve elveløpet. Denne broforbindelsen er i form av et grusdekke over en kulvert. Dette er ikke mulig å kjøre med brøyteredskaper på en slik overgang, da den ikke er dimensjonert for dette.

Selv om en teoretisk sett kan ruste opp trasé, og dimensjonere denne for snøbrøyting, så vil denne trasé i seg selv medføre økt behov for oppsamlingsplass for snø. Pr i dag benyttes selve trasé som oppsamlingsplass for snø fra veiene nevnt over, og det eksisterer ingen hensiktsmessige alternativer for dette behovet. Det kan derfor ikke tilrådes å legge til rette for en brøytet og belyst gangsti på disse snøtippene slik kommunestyrets vedtak forutsetter.

Administrasjonen foreslår at en fortsatt forholder seg til ny turvei i Turiparken med et utgangspunkt i skissen Idrettsrådet fikk utarbeidet i 2004. Denne vil kunne bearbeides og tilpasses slik at en får en hensiktsmessig løsning. Det vil være naturlig at vurdering av hvor denne skal legges skjer gjennom en arbeidsgruppe, hvor idrettstjenesten og idrettsrådet sammen kan komme til en gjennomførbar løsning.

I forhold til realisering av tiltaket, som har vært i investeringsbudsjettet siden 2007, bør en legge opp til en fremdrift og organisering som gjør at tiltaket kan fullføres i overskuelig framtid. Dette betyr at en aller først bør få utredet, kostnadskalkulert og prosjektert den mest mulig hensiktsmessige løsningen, herunder plassering av trasé. Erfaringstall fra utvidelse av trasé i Reindalen fra 2006 viser at 1 mill kr neppe er tilstrekkelig til realisere de ambisjoner som ligger i kommunestyrets vedtak, ei heller det antall meter turvei som ligger i Turipark skissen. Videre er det slik at den korte sommertiden slikt arbeid kan utføres på medfører problemer i forhold til tidsperspektiv for gjennomføring av prosjektet. En ser i andre tilsvarende anbudskonkurranser at en ikke får noen tilbud fra entreprenører, slik at det anses som lite sannsynlig å få gjennomført tiltaket i 2008, da det pr i dag verken er prosjektert eller gjennomført anbudskonkurranse for tiltaket.

Administrasjonen har henvendt seg til Idrettsrådet med tanke på uttalelse om saken, men har ikke fått noen uttalelse fra rådet innen frist for innsendelse av saksfremlegg.

Administrasjonen foreslår at avsatte investeringsmidler for Turiparken, 1 mill kr i 2008, endres til nye formål, og da fortsatt innen idretts- og friluftformål. Administrasjonens forslag til endringer vil fortsatt ivareta behovet for kostnadskalkyle, prosjektering og tilbudsgrunnlag for Turiparken. Videre vil det kunne finansiere oppgradering av innhold i pågående investeringsprosjekt for idrett, samt starte utarbeidelse av kalkyle/prosjektering/tilbudsgrunnlag, og mulig gjennomføring, for de neste prosjektene i rehabiliteringsplanen for eksisterende anlegg, i henhold til prioriteringslisten vedtatt av kommunestyret 6. desember 2007. De neste anleggene som skal rehabiliteres er iht. kommunestyrets prioritering ballplassen på Hauen, serviceanlegg på friidrettstadion, samt utbedring av tennisbanen.

Idrett har i vår gjennomført anbudskonkurranser for lysanlegg, grunnarbeider og kunstgress for investeringsprosjektet Treningsbane (7'er bane, 60x40 meter) på grusbanen, avsatt med 1,2 mill kr i 2008. Innkomne tilbud på kunstgress viser en differanse på 350.000 kr i forhold til valg om man vil ha kunstgress leveranse med eller uten gummipad. I avsatt budsjett for tiltaket er det ikke tatt høyde for gummipad. Signalene fra fotballen, og nærmiljøet med blant annet Baksalen skole, er at banen vil få en meget høy bruksfrekvens. Når anlegget er ferdig vil idrettstjenesten kanalisere all treningsaktivitet for alle lag til denne banen, mens Breidablikk stadion nær sagt utelukkende benyttes til avvikling av kamper, da denne er eneste bane i full størrelse. Av hensyn til kvalitet på banedekket og skadeforebyggende tiltak, anbefales det at en velger å legge gummipad under gresset på treningsbanen. Det foreslås derfor å tilføre investeringen de nødvendige 350.000 kr. *40 % av denne merkostnaden får en senere refundert i spillemidler.*

Ballplassen på Hauen, tennisbanen ved Storsvannet, og serviceanlegget på friidrettsstadion er iht. kommunestyrets vedtak av 06.12.07, neste anlegg som skal rehabiliteres, og da planlagt gjennomført i 2009. Det vil være hensiktsmessig å få utarbeidet kostnadskalkyle, prosjektering og utarbeidelse av tilbudsgrunnlag for anbudskonkurranse forut for budsjettbehandlingen, slik at en har en kvalitetssikrede kalkyler for tiltakene, samt at anbudskonkurranser da kan gjennomføres tidlig i 2009. Dette vil sikre tilstrekkelig tid til å få tiltakene gjennomført sommeren 2009, dersom prioriteringen og gjennomføringstiden står ved lag.

Tennisbanen ved Storvannet er planlagt gjennomført i 2010. I utgangspunktet er tiltaket beskrevet med overbygging. Dersom en velger å legge gummipad på grusbanen vil samme firma som utfører denne jobben også kunne legge kunststoffdekke på tennisbanen som tilleggsleveranse. Det vil bety hyggelig besparelse for underlag på tennisbanen, all den tid transport til Hammerfest av maskiner for å utføre slike prosesser kostbart. En bør derfor få gjort mest mulig av gummiarbeider utført når en har disse spesialfirma tilstede i byen. Legging av nytt underlag for tennis, ny oppmerking og nytt nett vil koste 250.000 kr. Dette bør en ha siktemål å få gjennomført sommeren 2008. *40 % av denne kostnaden får en refundert i spillemidler*

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet vedtar følgende endringer av formål med investeringen turvei i Turiparken:

- *Inntil 200.000 kr avsettes til utarbeidelse av kostnadskalkyle, prosjektering og utarbeidelse av tilbudsgrunnlag for anbudskonkurranse for etablering av turvei i Turiparken. Valg av trasé for turvei skjer i arbeidsgruppe bestående av sektor for kultur og idrett og representanter for idrettsrådet. Siktemål er å ha kostnadskalkyle for prosjektert løsning, samt tilbudsgrunnlag for anbudskonkurranse, klar til budsjettbehandlingen 2009.*
- *Inntil 350.000 kr overføres til det pågående investeringsprosjektet treningsbane 60x40 m på grusbanen, med oppgradering til gummipad under kunstgresset.*
- *Inntil 250.000 kr overføres til rehabilitering av tennisbanen. En velger da å ikke bygge inn anlegget jfr. anleggsplanen, kun skifte underlag. Inkluderer legging av kunststoffdekke, oppmerking og nytt nett. Oppdraget tiltransporteres firma som får leveranse på gummipad på grusbanen.*
- *Inntil 200.000 kr overføres til utarbeidelse av kostnadskalkyler, prosjektering og tilbudsgrunnlag for anbudskonkurranse for rehabilitering av ballplass på Hauen og garderobebygg på friidrettsstadion. Siktemål er å ha kostnadskalkyle for prosjektert løsning, samt tilbudsgrunnlag for anbudskonkurranse, klar til budsjettbehandlingen 2009.*
- *Administrasjonen gis fullmakt til å regulere og fordele kostnadene mellom overnevnte prosjekter, innenfor den samlede rammen på 1 mill kr.*

Saksbehandler: Arvid Isaksen
Saknr.: 2008/1692-3/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
39/08	Styret for kultur, omsorg og undervisning	09.06.2008
65/08	Formannskapet Kommunestyret	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:

- 1 Videre planer Allmed Senter
- 2 Skisse for prosjektplanlegging

Saksdokumenter ikke vedlagt:

Sak 2008/910-1, Allmed legesenter – kostnader knyttet til prosjektet Einanjordet/Nissenskogen

Videre planer - Allmed legesenter, søknad om økonomisk støtte

Saken gjelder

Allmed legesenter har siden oppstarten i 2001 hatt tilhold i midlertidige lokaler og har hele perioden fra da og fram til i dag arbeidet for å finne mer permanente lokaler for legesenteret.

Allmed har underplanlegging helsesenter i planlagt ny etasje i Bohusbygget. Dersom utbygningsplanene faller innenfor regulerings- og byggebestemmelser for området rundt Bohusbygget, er forespeilet byggestart satt til juli/august 2008 med ferdigstilling juni/juli 2009.

Allmed legesenter søker om dekning av deler av sine utgifter til denne prosessen på til sammen 960 000 kr.

Sakens bakgrunn og fakta

Som bakteppe for å legge til rette for en god vurdering av søknaden fra Allmed legesenter gjøres her en beskrivelse av legetjenesten i Hammerfest kommune.

Allmed legesenter ble etablert 1. januar 2001 og fastlegeordningen i Hammerfest kommune ble innført noen måneder senere fra 1. juni 2001.

Sentrale avtaler som gjelder for fastlegeordningen er:

- [ASA 4301](#)- avtale mellom staten ved Arbeids- og inkluderingsdepartementet, KS (Kommunenes Sentralforbund) og de regionale helseforetakene på den ene siden og

Den norske lægeförening på den andre siden om økonomiske vilkår for allmennleger med kommunal fastlegeavtale og legespesialister med avtalepraksis.

- [ASA 4310](#) – Rammeavtale mellom KS og Den norske lægeförening om allmennlegepraksis i fastlegeordningen i kommunene.
- [SFS 2305](#) – Sentral forbundsvis særavtale mellom KS og Den norske lægeförening om vilkår for leger og turnusleger i kommunehelsetjenesten med arbeidsavtale, herunder leger i fastlegeordningen.

Den kommunale primærhelsetjenesten er regulert i lov 19. november 1982 nr. 66 om helsetjenester i kommunene. I henhold til denne loven [§ 1-1](#) plikter kommunen å "sørge for nødvendig helsetjeneste for alle som bor eller midlertidig oppholder seg i kommunen". For å løse disse oppgavene skal kommunen sørge for en rekke deltjenester, jf [§ 1-3](#). Disse tjenestene omfatter allmennlegetjeneste, herunder legevaktordning, fysioterapitjeneste, sykepleie, jordmortjeneste, sykehjem eller boform for heldøgns omsorg og pleie, helsetjeneste i fengsler, og medisinsk nødmeldingstjeneste.

I Hammerfest kommune er det tre legesentre. Hammerfest legesenter og Bryggen legesenter som begge er kommunale og Allmed legesenter som er et privateid legesenter.

Fastlegeavtaler

Fastlegene på disse tre legesentrene har inngått fastlegeavtale med kommunen. Fastlegeavtalen er en avtale som regulerer forholdet mellom Hammerfest kommune og den enkelte fastlege. Fastlegene er private næringsdrivende for sin egen allmennmedisinske legepraksis. Legetjenester til kommunale legetjenester kjøper Hammerfest kommune fra fastlegene. Aktuelle kommunale legetjenester er offentlige allmennmedisinske oppgaver – skolehelsetjeneste, helsestasjonstjeneste og tilsynslegetjenester. I tillegg kjøpes det også legetjenester for samfunnsmedisinske tjenester som miljørettet helsevern og beredskap. Til dette bildet hører det også med at kommunen kjøper tjenester til kommuneoverlege og smittevernlege.

Økonomi

Fastleger på Hammerfest og Bryggen legesentre har inngått en leieavtale med kommunen. Avtalen gjelder leieforholdet mellom Hammerfest kommune og den enkelt fastlege og omhandler:

- Lokaler inkludert strøm, renhold med mer.
- Hjelpepersonell
- Inventar og utstyr inkludert IT og telefoni.

For en fastlege i full stilling utgjør leien 30 000 kr pr mnd. Fastleger med høy kommunal stillingsprosent betaler en lavere leie.

Kostnader for de kommunale legesentrene – Hammerfest og Bryggen legesentre – dekkes av Hammerfest kommune. Hammerfest kommune har også personalansvar for hjelpepersonalet på disse to legesentrene.

Driftskostnadene ved Allmed legesenter dekkes av legesenteret selv. Kommunen kjøper kommunale legetjenester fra fastleger ved legesenteret.

Legetjenesten i Hammerfest kommune har i 2008 et budsjett på 7,8 Mkr (totale utgifter minus totale inntekter). I disse kostnadene er:

- Kostnadene til drift av Hammerfest og Bryggen legesentre
- Kjøp av kommunale legetjenester.
- Turnuslegekostnader

Det er i dette beløpet er ikke medtatt kostnader til legevakt eller kontorlokaler.

En fastleges inntekter får legen normalt fra:

- Basistilskudd
- Egenandeler
- Refusjoner fra NAV
- Lønn fra Hammerfest kommune iht stillingsprosent for kommunal stilling.
- Praksiskompensasjon

Basistilskuddet er et statlig tilskudd som fastlegen får utbetalt ihht antall pasienter på sin pasientliste.

Egenandeler som pasienten ved legekonsultasjon må betale til fastlegen.

Refusjoner fra NAV får fastlegen utbetalt fra NAV ifbm pasientbehandlinger ihht faste satser.

Lønn fra stillingsprosent som fastlegen får utbetalt for stilling som kommunal tilsynslege – eks vis som tilsynslege på sykehjemmet.

Praksiskompensasjon skal i prinsippet kompensere for den delen av normaltariiffen som knytter seg til legens utgifter i den private praksisen, og som legen pga. av fraværet fra den private praksisen derfor ikke tjener inn.

Turnusleger

I Hammerfest kommune er det tre turnusleger - en turnuslege på hvert legekontor.

For hver turnuslege mottar Hammerfest kommune 200 000 kr året i statlige tilskudd. Alle inntekter (egenandeler og refusjoner fra NAV) fra turnuslegens allmenmedisinske pasientbehandlinger tilfaller kommunen.

Legevakt

Kommunens kostnader til legevakt er i 2008 budsjettert med 1,5 Mkr. Det er etablert legevaktsamarbeid med Kvalsund kommune.

Annet

Dersom Hammerfest kommune skulle påtatt seg driftsansvaret for Allmed legesenter med 4 fastleger og 1 turnuslege viser en grovkalkyle at dette vil medføre en årlig økning i legetjenestens driftskostnader med ca 2 Mkr (utgifter minus inntekter) eksklusive arealkostnader. Denne vurderingen er gjort ut fra budsjetterte kostnader og inntekter i 2008 for driften ved Hammerfest og Bryggen legesentre.

Kostnader for lokaler til et legesenter på ca 300 kvm vil, ut fra kostnadene til nye legelokaler i Strandparken, medføre en årlig utgift på ca 2 Mkr. Ved nyetablering kommer i tillegg innkjøp av kontormøbler, spesialinnredninger og utstyr.

Rådmannens vurdering

Allmed legesenter driver sin allmennlegetjeneste uten kostnader for Hammerfest kommune. Hammerfest kommune har ansvaret for å tilby legetjenester til innbyggerne og vi ønsker å legge forholdene til rette for at det fortsatt skal være et privat legesenter i kommunen.

Dersom et tilsvarende legesenter skal belastes det kommunale driftsbudsjettet vil det medføre ekstra årlige driftskostnader på totalt ca 4 Mkr inkl. kostnader til lokaler. Et tilskudd på 960 000 kr kan være med på å legge forholdene til rette for fortsatt eksistens og drift av et privat eid legesenter i kommunen. Denne utgiften sett over år vil være en relativt liten investering som kan bidra til dette.

Det anbefales derfor at Allmed legesenter gis et tilskudd på 960 000 kr til dekning av kostnader ifbm etablering av Allmed legesenter i Bohusbygget.

Rådmannens forslag til vedtak:

Hammerfest kommune gir Allmed legesenter et tilskudd på 960 000 kr til dekning av kostnader ifbm etablering av Allmed legesenter i nye lokaler i Bohusbygget.

Beløpet finansieres over disposisjonsfondet, og tas med i budsjett reguleringen ved 1. tertial.

Saksbehandler: Steinar Paulsen
Saknr.: 2008/1689-1/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
38/08	Styret for kultur, omsorg og undervisning	09.06.2008
66/08	Formannskapet	12.06.2008
	Kommunestyret	

Saksdokumenter vedlagt: Ingen
Saksdokumenter ikke vedlagt: Ingen

Opprettelse av SFO på Daltun skole fra skolestart høsten 2008

Saken gjelder

Foresatte for de tre skolebegynnerne ved Daltun skole høsten 2008 har søkt om at det opprettes skolefritidsordningstilbud (SFO-tilbud) ved Daltun skole fra høsten 2008. Denne saksutredningen omhandler forslag til opprettelse av et slikt tilbud fra skoleåret 2008/09.

Sakens bakgrunn og fakta

De foresatte for de tre skolebegynnerne som sogner til Daltun skole i Høseby, har søkt om at det opprettes SFO-tilbud ved skolen fra høsten 2008. Søknadene gjelder SFO-tilbud etter skoletid hver dag; - 1 kortidsplass (inntil 10 uketimer) og 2 heldagsplasser (inntil 18 uketimer). Tilbudet skal følge skoleruta til Daltun skole (38 uker per skoleår).

SFO er en ordning som gjør at foresatte kan være i arbeid og likevel ha tilsyn for sine barn. Foresatte har henvendt seg til skolen med anmodning om at det opprettes SFO-tilbud da dette anses som viktig for deres fortsatte yrkesaktivitet. De har også gitt uttrykk for at de vil søke elevene overført til Fjordtun skole, som tilbyr sfo-plass til samtlige søkere, dersom det ikke opprettes skolefritidsordning ved Daltun skole fra skolestart høsten 2008.

Kort historikk:

Daltun skole har tidligere i et begrenset tidsrom hatt sfo-tilbud for elevene i 1. – 4. årstrinn. Det siste tilbudet varte til utgangen av skoleåret 2002/03. Tilbudet ble nedlagt da behovet ikke lenger var tilstede, og det er ikke blitt etterspurt før nå.

Kommunens plikt til å opprette SFO-tilbud:

Det vises til Opplæringsloven § 13 – 7 Skolefritidsordninga der det bl.a. heter at kommunen skal ha et tilbud om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1. - 4. årstrinn og for barn med særskilte behov på 1. -7. årstrinn. Opplæringsloven pålegger ikke kommunen å opprette SFO plasser på alle skoler. Det heter imidlertid at: ”Søknader om kommunal skolefritidsplass skal behandles etter alminnelige

forvaltningsrettslige regler, som blant annet beskytter mot usaklig forskjellsbehandling” (Opplæringslova Kommentartutgave 2. utgave, Universitetsforlaget 2006). Det er rettferdighetsprinsippet i fordeling av fellesskapets goder som legges til grunn her. Opprettelse av SFO ved Daltun skole må følgelig ses i sammenheng med geografisk avstand til andre, nærliggende SFO-tilbud i kommunen. Nærmeste skole er Fjordtun skole, og avstanden med buss og fergetransport vil i praksis gjøre det umulig for elever på Daltun å benytte SFO-tilbudet ved Fjordtun skole.

Organisering, omfang og økonomi for et sfo-tilbud ved Daltun skole:

Skolens rektor er ansvarlig for SFO-tilbudet, og tilbudet forutsettes etablert uten at rektors administrasjonsressurs økes. Et sfo-tilbud skal først og fremst gi barna omsorg og tilsyn, men det kan også – hvis de foresatte ønsker det – innehold tilbud om leksehjelp. Arealet – både ute og inne – vurderes som egnet for formålet. Opprettelse av SFO på Daltun skole forutsetter at det opprettes en stilling som assistent i 45% stilling (19 uketimer i 38 uker). Kostnaden med opprettelsen av SFO ved Daltun skole er i hovedsak knyttet til lønn til opprettelse av denne stillingen. Assistenten skal forestå det daglige opplegget med barna i samarbeid med rektor. Gjeldende satser for foreldrebetaling er som følger:

- Tilbud inntil 10 uketimer: kr. 875,- per mnd.
- Tilbud inntil 20 uketimer: kr. 1500,- per mnd.

Med utgangspunkt i ovennevnte er det utarbeidet følgende budsjett for det planlagte sfo-tilbudet:

Tall i 1.000,- kroner

Formål	2008	2009
Lønn, assistent	57	126
Pensjon	9	21
Vikarutgifter	4	10
Andre driftsutgifter	2	4
Sum driftsutgifter	72	161
Foreldrebetaling	12	31
Netto driftsutgifter	60	130

Rådmannens vurdering

Rådmannen er i utgangspunktet negativ til at det opprettes nye tjenestetilbud som får budsjettmessige konsekvenser i løpet av et budsjettår. Dette bør gjøres som en del av den ordinære budsjettprosessen. Denne saken blir imidlertid spesiell da de foresatte til de tre skolebegynnerne har uttalt at de er avhengig av et omsorgs- og tilsynstilbud hvis de skal kunne opprettholde egen yrkesaktivitet. Ut fra dette føler deg seg tvunget til å søke elevene inn ved Fjordtun skole hvor elevene er sikret et sfo-tilbud hvis det ikke opprettes et slikt tilbud ved Daltun skole. En slik tvangsløsning vurderes ikke å være i samsvar med politisk vedtak om å opprettholde skolestrukturen i kommunen. Opprettelse av sfo-tilbud ved Daltun skole vurderes også å være i samsvar med kommuneplanens delmål 1-9 ”Livskraftige bygder med tilgjengelige basistjenester og gode kommunikasjoner”. Under henvisning til ovennevnte anbefaler rådmannen at det opprettes et sfo-tilbud ved Daltun skole fra høsten 2008.

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar å opprette et sfo-tilbud ved Daltun skole fra høsten 2008.
2. Utgiftene for 2008 – kr. 60.000,- dekkes gjennom budsjettregulering ved 1.tertial 2008. Utgiftene for 2009 og senere år innarbeides i økonomiplan 2009 – 2012.



Saksbehandler: Knut Bjørkum
Saksnr.: 2008/598-18/

Saksfremlegg

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
67/08	Formannskapet Kommunestyret	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:
Saksdokumenter ikke vedlagt:

Breilia skole- Utomhusanlegg

Saken gjelder

Ombyggingen / rehabiliteringen av Breilia skole er avsluttet og overtatt fra entreprenørene i februar og mars i år.

Det gjenstår nå utomhusarbeider ved Breilia skole.

I denne saken legger rådmannen fram forslag til bevilgning for gjennomføring av de prosjekterte utomhusarbeidene.

Sakens bakgrunn og fakta

Ombyggingen /rehabiliteringen av Breilia skole startet i desember 2003 og er nå overtatt fra entreprenørene i februar og mars 2008. Det er i denne perioden bevilget kr 188 250 000 til byggeprosjektet som totalt har brutto areal ca 9 800 m².

Skolens utområdet er avgrenset mellom de fire fløyene bygget er satt sammen av, og har ett areal ca 2 300 m². Dertil er det planlagt parkeringsplass i Fjellgata på det arealet som hører skolen, og utenfor den ene fløya og Breilia - opp mot fjellet.

Var i prosjekteringen også tatt med utvendig opprustning av boligen som står inne i skolegården. Arbeidet vil her omfatte isolering og puss av veggene utvendig.

Muren langs gata fra inngang til skolegården og helt ned til hovedinngangen til voksen opplæringen og tatt med i utomhusarbeidene. Her er det planlagt kun oppmaling av veggen og oppretting av gjerde som er montert på muren.

En vesentlig del av utomhusanlegget er lysplanen. Det er ett ønske at Breilia skole skal gjennomføre skal lyse fasadene inne i skolegården og fasaden mot sydvest, altså mot gata opp til Breilia.

Breilia skole har fått nye hovedinnganger til bygget og det er utført en del tilpassing av terrenget med oppfylling og utgraving inne i skolegården for å kunne ta bygget i bruk. Skolegården bærer preg av at det har vært en byggeplass i vel fire år.

Vi har i prosjekteringen av utomhus tatt som nevnt over med alt det som er aktuelt for at Breilia skole nå til slutt skal være ett bygg der omgivelsen er tatt vare på. Vi har imidlertid laget tilbudsbeskrivelsen slik at vi oversiktlig kan ta ut arbeider dersom man kommer til at kostnaden må reduseres.

Tilbudskonkurransen vil være avsluttet den 9. juni 2008 og korrekt kostnader kan ført da legges fram. Det er selvsagt ønskelig at arbeidene med utomhusanlegget kan komme i gang nå til sommeren, og at arbeider som ikke kan gjennomføres senhøstes avsluttes neste år.

Prosjekteringsgruppa har anslått kostnadene med anleggsarbeidene til 7,0 mill kroner, og lysplanen til 2,0 mill kroner.

Samlet projektkostnad blir dermed 9,0 mill kroner.

Rådmannens vurdering

Rådmannen anbefaler at det gis tilslutning til at utomhusanlegget gjennomføres med oppstart nå i sommer og at det er hele prosjekterte gjennomføres.

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Formannskapet godkjenner kostnadsoverslaget for utomhusanlegget med en samlet kostnad på kr 9 000 000,-
2. Finansieringen tas med i behandlingen av budsjettrevisjonen for 2008.

Saksbehandler: Trond Rismo
Saksnr.: 2008/1910-2/

Saksfremlegg

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
68/08	Formannskapet	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt: Prosjektplan
Saksdokumenter ikke vedlagt:

Prosjekt for etablering av en attraksjon innen Technical Visit i Hammerfest

Saken gjelder

Søknad fra Bedriftskompetanse om tilskudd til gjennomføring av forprosjekt for etablering av en større attraksjon innen Technical Visit i Hammerfest. Kapitalbehovet er kr 368.000,- og prosjektet søkes finansiert fra Hammerfest Kommune og Hammerfest Energi AS.

Sakens bakgrunn og fakta

Viser til vedlagt prosjektplan. Forprosjektet ønsker å utrede mulighetene for etablering av en ny og spektakulær attraksjon i Hammerfest, basert på kjølevann, arktisk teknologi og ny nasjonal og internasjonal interesse for nordområdene. Attraksjonen skal gi opplevelser gjennom spennende aktiviteter samt bidra til å skape ny kunnskap hos de besøkende. Det skal legges vekt på å skape opplevelser som kan forstås av alle i aldersgruppen 12 til 70, der ulike grupper gjerne ser elementene på ulike måter og får ulike opplevelser.

Det vil arrangeres en workshop, ledet av Nils Gaup, hvor befolkning, industri, reiseliv og øvrig næringsliv vil få anledning til å komme med innspill til hvordan prosjektet skal utvikle seg. Forprosjektet søkes finansiert gjennom 50% fra Hammerfest kommune og 50% fra Hammerfest Energi AS.

Dersom det etter forprosjektet ansees som et prosjekt som er liv laget, vil man gå ut bredere for å finne investorer.

Rådmannens vurdering

Hammerfest har tradisjonelt vært en by hvor man har våget å tenke nytt og da særlig innen energi. Blant annet var vi den første by i Nord-Europa med elektriske gatelys og Hammerfest hadde en av verdens første vannturbiner. I de siste årene kan blant annet Snøhvit LNG, tidevannskraftverk i Kvalsundet samt etablering av Energi Campus Nord nevnes som "nybrottsverk". Dette prosjektet vil bygge på dette og videreutvikle Hammerfest som en moderne energiby.

Arktisk miljø, energi, teknologi og industri har vært i fokus den senere tid, og ingenting tyder på at interessen for disse områdene vil bli noe mindre i framtiden, heller tvert i mot. Et slikt fyrårnsprosjekt som dette kan komme til å bli, sammen med allerede etablerte prosjekter, vil føre til at Hammerfest etablerer seg som en ledende destinasjon for grupper som ønsker å lære mer om miljø, energi, teknologi og industri i arktisk klima. Det være seg profesjonelle besøkende som ønsker å lære mer om temaet eller familier som ønsker å besøke en spektakulær attraksjon og samtidig lære noe nytt. Et slikt prosjekt bør også sees i sammenheng med etableringen av Energi Campus Nord, dersom man velger å starte opp et slikt anlegg kan det også brukes i undervisningsøyemed.

Det har lenge blitt snakket om å få etablert en attraksjon innen technical visits som tar utgangspunkt i energi. Gjennom dette prosjektet ønsker man å konkretisere dette. Prosjektet virker interessant og man har fått på plass gode samarbeidspartnere. Dette prosjektet gir muligheter til å linke reiselivsnæringen sammen med annen næringsutvikling på en helt annen måte enn tidligere turistattraksjoner.

Styret i Hammerfest Energi har behandlet saken. Hammerfest Energi er positiv og innvilger økonomisk støtte til prosjektet med følgende forutsetninger. Hammerfest Energi AS støtter prosjektet ved å dekke 50 % av kostnadene med et absolutt tak på kr. 400.000 for totale kostnader i forprosjektet. Forprosjektet bør inneholde en milepæl hvor man vurderer om forprosjektet skal avbrytes eller endres.

Forutsetning om milepæl er forhåpentligvis lite aktuelt, men vil fungere som “nødbremse” dersom f.eks. workshopen gir syltynne ideer å jobbe videre med, eller at man har behov for å justere det videre arbeid i forprosjektet av andre grunner. Det er også ønskelig at både Hammerfest kommune og Hammerfest Energi AS er representert i styringsgruppen, slik at vi kan følge opp forprosjektet direkte mot prosjektleder/prosjektansvarlig.

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet i Hammerfest har behandlet søknaden og fattet følgende vedtak:

Hammerfest kommune gir 50 % tilskudd til forprosjektet med et absolutt tak på kr 400 000 for totale kostnader i forprosjektet under følgende forutsetninger:

1. Forprosjektet inneholder en milepæl hvor man vurderer om forprosjektet skal avbrytes eller endres.
2. Hammerfest kommune er representert i styringsgruppen.

Beløpet belastes strategisk næringsfond.



Prosjektplan etablering av en større
attraksjon innen Technical Visit i
Hammerfest

INNHALDSFORTEGNELSE

1. INNLEDNING	57
1.1 BAKGRUNN	57
1.2 PROSJEKTETS MÅL	57
1.3 OM BEDRIFTSKOMPETANSE AS.....	57
1.4 OM NILS GAUP.....	57
2 OMFANG, HOVEDOPPGAVER	57
3 PROSJEKTORGANISERING/ ANSVARSFORHOLD	58
4 ARBEIDSMETODIKK	58
5 RESSURSER, RAMMER	58
KOSTNADER	59
6 AVSLUTNING	59

Innledning

Bakgrunn

Hammerfest har de senere år hatt en meget positiv utvikling - imidlertid har mye av fokuset vært på olje- og gass. Dette betyr at andre næringer har kommet noe i skyggen.

Etter gjennomgang i møte 1. april ble det bestemt at man skulle satse på å få opp et større reiselivsprosjekt.

Prosjektet vil organiseres og gjennomføres i henhold til PLP (Prosjektlederprosess-metodikken utviklet av Bedriftskompetanse as for Innovasjon Norge). Det gjøres ikke rede for PLP-metodikk eller begreper i denne da dette forutsettes kjent for oppdragsgiver.

Prosjektets mål

Målet med prosjektet er å gjennomføre en prosess for å lage et hovedprosjekt som kan presenteres for ulike medspillere og finansierer.

Om Bedriftskompetanse as

Bedriftskompetanse as er et nordnorsk selskap (majoritetseid fra Finnmark) etablert i 1981 i Hammerfest og er i dag en landsdekkende gruppe etablert i Hammerfest/Vadsø, Tromsø, Bodø/Mo i Rana, Trondheim, Bergen, Stavanger, Oslo og i Murmansk. Bedriftskompetansegruppen har ca 35 ansatte; i all hovedsak senior rådgivere med høyere utdanning og lang og variert erfaring på ledernivå fra sentrale stillinger i næringslivet og fra offentlig sektor.

Om Nils Gaup

Gaup er en internasjonal kjent regissør, men han har også arbeidet mye med opplevelser og reiselivsprosjekter. Han vil i dette prosjektet være ansvarlig for de kreative prosessene og sikre fokus på opplevelser som har interesse i et større marked.

Omfang, hovedoppgaver

Arbeidet vil i hovedsak rette seg mot å utvikle et hovedprosjekt for etablering av en større attraksjon innen Technical Visit i Hammerfest.

1. Nils Gaup og Terje Gustavsen lager en prosjektbeskrivelse for det videre arbeidet
2. 17 til 18 juni avholder vi et seminar i Hammerfest der vi får innspill på "hvilken historie vi skal fortelle" og forankrer ideene lokalt
 - Deltakere
 - Representanter for næringsliv og turisme i Hammerfest
 - Regionale aktører
 - Nils Gaup
 - Harald Kjelstad
 - to animatør
 - En fotograf
3. Prosjektet konkretiseres
 - Deltakere bestemmes av prosjektets vinkling og i samarbeid med SIVA, men dette vil være en "ekspertjobb"
4. Utarbeidelse av prospekt med budsjett og kostnader
5. Bred presentasjon av prosjektet for media og potensielle investorer. Dette bør gjøres tidlig på høsten i år.

Se ellers kapittel 4.

Prosjektorganisering/ ansvarsforhold

Oppdragsgiver (OG): Hammerfest Kommune
Prosjektansvarlig (PA): Utpekes av oppdragsgiver
Styringsgruppe (SG): En eventuell SG utpekes av oppdragsgiver
Prosjektleder (PL): Terje Gustavsen
Prosjektkonsulent (PK): Nils Gaup

Arbeidsmetodikk

Benevnelse:		Hensikt:	Viktige oppgaver:	Forventet resultat:
HA 01	Planlegging, organisering og oppfølging	PL gjennomfører prosjektet i hht prosjektplanen	<ul style="list-style-type: none">▪ Utvikling av utfyllende Prosjektplan i samarbeid med PA▪ Ivareta kontakt med PA▪ Forankre prosjektet hos prosjekteier▪ Operativt lederansvar	Gjennomført prosjekt
HA 02	Utvikle program for kreativt seminar	Lage plan for seminar	<ul style="list-style-type: none">▪ Lage program▪ Invitere deltagere▪ Lage gruppeoppgaver	Et godt utgangspunkt for et kreativt seminar
HA 03	Gjennomføring av kreativt seminar	Få en god prosess	<ul style="list-style-type: none">▪ Gjennomføre seminaret	Gjennomført kreativt seminar
HA 04	Utarbeide skisser for ulike opplevelser på attraksjonen	Lage en ramme for attraksjonen	<ul style="list-style-type: none">▪ Gjennomgå det arbeidet som ble gjort på seminaret▪ Engasjere animatører▪ Beskrive de opplevelsene som skal utvikles på attraksjonen	Utarbeide et sett med opplevelser som passer sammen og som er teknisk og økonomisk gjennomførbart
HA 05	Lage skisse for et helhetlig opplevelsessenter	Lage et helhetlig skisseprosjekt	<ul style="list-style-type: none">▪ Innpasse opplevelsene i en fysisk ramme▪ Lage storyline▪ Lage overordnede finansielle kalkyler, med mulige finansieringsplaner	Et helhetlig skisseprosjekt
HA 06	Presentere prosjektet for ulike aktører	Få opplutning for prosjektet blant viktige aktører	Presentere prosjektet for <ul style="list-style-type: none">▪ Befolkning/media▪ Oljeselskap og andre industrielle aktører▪ Finansielle investorer▪ Dokumentere arbeidet så langt, og legge tilrett for eventuelt videre arbeid	Et godt forankret prosjekt, klart for videre foredling

Ressurser, rammer

Aktiviteter

	Dagsverk	
	BK	NG
HA 01 Planlegging, organisering og oppfølging	2	1
HA 02 Utvikle program for kreativt seminar	2	1
HA 03 Gjennomføring av kreativt seminar	2	2
HA 04 Utarbeide skisser for ulike opphevelser på attraksjonen		3
HA 05 Lage skisse for et helhetlig opplevelsessenter	2	5
HA 06 Presentere prosjektet for ulike aktører og sammenstille arbeidet så langt	4	3
Sum	12	15

Kostnader

Kostnadsarter fordelt på faser	Antall	Pris pr enhet	Totalt
Arbeid Bedriftskompetanse (BK)	11	8 500	102 000
Arbeid Nils Gaup (NG)	15	8 500	127 500
Reise- og oppholdskostnader			50 000
Annen innleid bistand			
• Arkitekt			35 000
• Animatører			34 000
• Fotograf			20 000
Sum ekskl mva			368 000

Betalbare eksterne kostnader til Workshop (møterom, mat ev. overnatting etc.) kommer i tillegg.

Reisekostnader; kost, losji og flyreiser budsjetteres i henhold til statens satser og må sees på som et anslag. Bedriftskompetanse vil fakturere reisekostnader etter statens regulativ og i henhold til virkelig påløpte kostnader.

Avslutning

Vi ser frem til en videre dialog med Hammerfest kommune om dette oppdraget.

Med vennlig hilsen
Bedriftskompetanse as Hammerfest



Terje Gustavsen

Saksbehandler: Trond Rismo
Saksnr.: 2008/1968-2/

Saksfremlegg

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
69/08	Formannskapet	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:
Saksdokumenter ikke vedlagt:

Søknad om frigjøring av prosjektmidler

Saken gjelder

Søknad fra Isbjørnklubben om frigjøring av midler gitt i tilskudd i vedtak i Hammerfest kommunestyre 8. november 2007.

Sakens bakgrunn og fakta

Følgende vedtak ble gjort i Hammerfest kommunestyre 8. november 2007, sak 111/07:

1. Hammerfest Eiendom KF avskriver Isbjørnklubbens gjeld pålydende 877.000 NOK som tap på inneværende års budsjett.
2. Hammerfest kommunestyre innvilger ekstraordinært tilskudd til Hammerfest Eiendom KF pålydende 877.000 NOK, grunnet uforutsett tap. Beløpet belastes kommunens disponible fondsmidler.
3. Hammerfest Eiendom KF reduserer husleien til Isbjørnklubben for 2008 til NOK 150.000. Restbeløpet pålydende 450.000 innarbeides i budsjett for Hammerfest Eiendom KF 2008, og eventuelt tap belastes Hammerfest Eiendom KF's disponibelt fond.
4. Hammerfest Kommunestyre innvilger NOK 300.000 til prosjekter relatert Isbjørnklubben. Beløpet innarbeides i næringsavdelingens budsjett for 2008 og øremerkes Isbjørnklubben. Hammerfest Kommune vil stille krav til prosjektene disse midlene skal brukes til. Midlene utløses gjennom behandling i formannskapet.

Hammerfest kommunestyre gir følgende henstilling til punkt 3 og 4.

Alle kreditorer må bidra med å finne varige løsninger for Isbjørnklubben

- Renter og avdragsfritt lån fra Rica Hotell og Thon omgjøres til tilskudd innen 1. juni 2008.
 - Hammerfest næringsinvest omgjør deler av lånet som tilskudd (minst 100 % avskrivning av gjelder med samme beløp.
 - Forhandlinger med Sparebanken N.N. med sikte på bedre lånebetingelser.
 - Innovasjon Norge må gi avdragsfritak utover 8.08 med frysing av renter. Avklaring innen 1. juni 2008.
 - Isbjørnklubben og Hammerfest Turist A/S må gjennom samarbeidstiltak bidra til betydelig reduksjon av kostnader, samt økt inntjening. Forslag tiltak må være på plass for 1.4.2008.
- Næringsavdelingen følger opp om betingelsene er gjennomført.

Etter vedtaket har Stiftelsen Isbjørnklubben iverksatt en rekke tiltak for å bedre deres posisjon og økonomi. Det har også vært en god dialog mellom Isbjørnklubben og Hammerfest

kommunes næringsavdelinga. Isbjørnklubben har så langt det har vært mulig gjennomført betingelsene som er satt i kommunestyrets vedtak. Når det gjelder henstillingene fra vedtaket i kommunestyret er situasjonen som følger:

Rica har gjort sitt lån om til tilskudd. Hammerfesthotellene har blitt tilsendt søknad angående konvertering av lån til tilskudd, men denne søknaden har Isbjørnklubben ennå ikke fått tilbakemelding på. Dette lånet er avdragsfritt og rentefritt fram til januar 2010 og kan være av denne grunn svar avventes.

Hammerfest næringsinvest har ikke sagt seg villig til å gjøre om deler av lånet til tilskudd. Lånet i dag er rentefritt fram til 30.06.2008 og fra denne dato betaler Isbjørnklubben renter på 4% fram til januar 2010. Eventuelt ny søknad i framtiden vurderes.

Isbjørnklubben har i dag 2 lån i SNN. Hovedlånet har avdragsfrihet ut 2008 og Isbjørnklubben betaler i dag kun renter på dette. I følge Ulf Mathisen i SNN kan Isbjørnklubben søke for et år av gangen hvor ny innvilgelse er mulig. Ny søknad skal sendes for 2009. Konverteringslånet, et lån som ble gjort pga overstigelser i flytting av Isbjørnklubben, betaler Isbjørnklubben allerede avdrag på. Ifølge Ulf Mathisen kan Isbjørnklubben alltid søke på avdrags og renteutsettelse, men dette tror han ikke vi vil få innvilget da lånet i utgangspunktet er en "overskridelse" på det opprinnelige hovedlånet.

Isbjørnklubben har avdragutsettelse hos Innovasjon Norge fram til 10.juni 2008. Det er sendt ny søknad om avdragsutsettelse 30.mai 2007 med avslag pga at vi allerede hadde avdragsutsettelse, og at vi eventuelt måtte sende ny søknad. Isbjørnklubben har prøvd å komme i kontakt med Thomas Stien som er saksbehandler i Innovasjon Norge, men han er ikke tilgjengelig før 2.juni 2008. Isbjørnklubben har bedt om et møte med dem og invitert de på besøk hvor vi kan få en dialog for hvordan Isbjørnklubben kan fremme en ny søknad angående bedre betingelser for lånet slik at det blir håndterbart. Ny søknad vil bli sendt, men fristen 1.juni 2008 vil være vanskelig å overholde.

I tillegg fortsetter og videreutvikles samarbeidet med Hammerfest Turist AS, for å kunne dra vekslers av hverandre. Blant annet er Isbjørnklubben sentralt med i Hammerfest Turist AS sin satsing på cruise. Det har vært samtaler mellom Isbjørnklubben og Hammerfest Turist om samlokalisering, men pga. plassproblemer har dette ikke latt seg løse. Videre vil de ansatte på Isbjørnklubben delta på Hammerfest Turists guidekurs. Hammerfest Turist kjøper turistinformasjonstjenesten fra Isbjørnklubben. Dette er en avtale som er positiv for begge parter. Hammerfest Turist ønsker å bevare status som grønt turistinformasjonskontor, med de åpnings-tider og krav dette medfører, men med dagens avtale er det ikke finansielt rom for dette, og samtidig har ikke Hammerfest Turist AS økonomi til å øke betalingen for tjenestekjøpet.

Isbjørnklubben har leid inn en prosjektleder som har sett på hvilke tiltak som er nødvendige og realistiske å gjennomføre for å bedre Isbjørnklubbens vanskelige situasjon. Tiltakene er delt inn i to; Tiltak som gjennomføres første halvår 2008 og tiltak som skal gjennomføres andre halvår 2008.

Av tiltakene som gjennomføres/er gjennomført første halvår 2008 er det særlig samarbeidstiltak som vektlegges. Blant annet har det blitt jobbet med å få et bedre samarbeid med Hurtigruten samt en samarbeidsavtale med Norsk Polarinstitutt. I forhold til Hurtigruten er det største tiltaket at de i perioden 19. juni til 19. august vil ha åpent når nordgående hurtigrute ligger til kai i Hammerfest. Isbjørnklubben har også vært i dialog med Hurtigruten om å komme inn i deres program, men dette har foreløpig ikke latt seg løse.

Det andre store samarbeidsprosjektet er med Polarinstituttet i Tromsø. Her er samarbeidet kommet godt i gang. Sammen med Polaria jobbes det blant annet med å få på plass en utstilling i Isbjørnklubben som viser miljø- og klimaforandring og hvilken innvirkning dette har på isbjørnens liv. Gjennom blant annet dette tiltaket ønsker Isbjørnklubben å vise at de er opptatt av klima, miljø og sårbare dyrearter/livsformer, særlig i polarområdene.

Disse tiltakene er blitt gjennomført med Isbjørnklubbens egne midler innenfor et budsjett på kr 100.000,-

Tiltakene som skal iverksettes andre halvår 2008, og som det søkes frigjøring av kommunale midler for, vektlegger særlig kvalitetssikring og forbedring av Isbjørnklubben og utstillingen. I tillegg vil man i løpet av andre halvår 2008 implementere Polarinstituttets utstilling, få på plass bedre dataverktøy samt utarbeide en selvguidingsmanual til Isbjørnklubbens utstilling. Dette er tiltak som vil være viktig for å få på plass en samarbeidsavtale med Hurtigruten. Man ønsker også å forbedre markedsføring av Isbjørnklubben, da særlig internt i Hammerfest. Dette for at Hammerfest egen befolkning skal gjøres kjent med Isbjørnklubbens tilstedeværelse og innhold og at disse skal få tilbake den stolthetsfølelsen hammerfestinger tidligere hadde overfor Isbjørnklubben.

Prosjekt 06.2008 – 12.2008	Kostnad
1: Prosjektledelse og deltagelse iverksetting	200.000.-
2: Enkel oppgradering av utstillingen før årets sesong I tråd med tidligere foreslåtte tiltak (forprosjekt). Utskifting, merking, reparasjon og belysning, sortering av utstillingen.	100.000.-
3: Polarinstituttets utstilling	
-bygging av utstilling	20.000.-
-elektrisk arbeid : belysning	15.000.-
-plotting av posters: ca 8 m2	8.000.-
-utstopping polarmåke	2.500.-
-redigering av film, delt på Polaria og Isbjørnklubben 6000,-/2	3.000.-
-kjøp av rettigheter til dikt, delt på Polaria og Isbjørnklubben 1000,-/2	500.-
-kjøp av eksterne bilder fordelt på Polaria og Isbjørnklubben	5.000.-
-dvd-spiller og flatskjerm	20.000.-
-oversettelse til tysk (+ lage folder med tysk tekst)	20.000.-
-stasjonær PC med skriver med internetttilkobling knyttet til miljøforskningen	6.000.-
-effekter til montere: sminke, mobiltelefon, myke plastleker (eks. badeand): alt brukte ting som dere kan samle sammen : maks størrelse 15x15 cm	
Reparere/oppgradere "fotorom" med bilder Supplert med fotoskriver, "bilde av meg sammen med isbjørnen"	30.000.-
Medlemsregistrering og data E-post verktøy og hjemmesideservice for medlemmer	30.000.-
Selvguidingsmanual 3 språk	50.000.-
SUM	510.000,-¹

¹ I søknaden står det sum 516.000,-. Når saksbehandler legger sammen kostnadene som er satt i budsjettet, kommer denne fram til 510.000,-

Finansiering:

Isbjørnklubben	210.000,-
<u>Hammerfest kommune</u>	<u>300.000,-</u>
SUM	510.000,-

Rådmannens vurdering

I punkt 4 i vedtaket innvilger Hammerfest kommunestyre NOK 300.000,- til prosjekter relatert til Isbjørnklubben. Hammerfest kommune vil stille krav til prosjektene og midlene blir utløst gjennom behandling i formannskapet. Det blir i vedtaket sagt at det skal stilles krav til prosjektene, uten at det blir sagt noe nærmere om hvilke krav. Det må derfor antas at disse kravene er av mer generell karakter, dvs. at prosjektene må virke fornuftige og føre til at Isbjørnklubben vil komme i økonomisk balanse.

I så måte virker dette prosjektet og disse tiltakene å tilfredsstille disse kravene. Slik saksbehandler ser det er de tiltakene som er gjennomført og som planlegges gjennomført andre halvår 2008 fornuftige og man må anta at disse på sikt vil forbedre Isbjørnklubbens økonomiske situasjon.

Rådmannens forslag til vedtak:

Hammerfest formannskapet innvilger søknaden fra Isbjørnklubben og utløser prosjektmidlene på kr 300.000,-.

Det forutsettes at Isbjørnklubben holder kommunen gjennom næringsavdelingen løpende orientert om prosjektets utvikling.

Beløpet belastes 14710 1511 3250



Saksbehandler: Svanhild Moen
Saknr.: 2008/1051-2/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
18/08	Kommunestyret	13.03.2008
70/08	Formannskapet	12.06.2008
	Kommunestyret	

Saksdokumenter vedlagt:

- Saksfremlegg og særutskrift møte i kontrollutvalget den 30.01.2008 – sak 4/2008
- Rapport ”Eierskapskontroll Hammerfest Energi AS” datert 15. juli 2007 – Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS

Selskapskontroll - Hammerfest energi AS

Saken gjelder

Sak oversendt fra Kontrollutvalget for behandling i kommunestyret.

Sakens bakgrunn og fakta

Kontrollutvalget har sluttet seg til anbefalingene i revisjonens rapport *Eierskapskontroll Hammerfest Energi AS*, og fremmer følgende innstilling til kommunestyret:

Kontrollutvalgets innstilling til kommunestyret:

- **Styreinstruks bør vedtas av Hammerfest Energi AS.**
- **Selskapet må varsle kontrollutvalget og kommunens revisjon ved møter i generalforsamlingen.**
- **Selskapet må oversende informasjon vedrørende møter i styre og generalforsamling i samsvar med kommunestyrets vedtak.**

Kommunestyret kan forstå selskapets ønske om å gi opplysninger kun ved etterskuddskontroll. Kommunestyret ser det likevel som hensiktsmessig for selskapskontroll at kontrollutvalget ved sekretariatet og kommunerevisjonen får tilsendt løpende informasjon i form av møteinnkallinger med saksliste, men uten

saksfremlegg, til møter i selskapets styre og generalforsamling, samt kopi av protokoll fra møtene.

- **Kommunen bor utvikle en eierstrategi for selskapet.**
- **Kommunen bor utarbeide rutiner /retningslinjer for rapportering mellom kommunens valgte representanter og administrativ/politisk ledelse.**
- **Kommunen bor gi et generelt tilbud om opplæring i styrearbeid til nyvalgte styremedlemmer.**

Saksprotokoll i Kommunestyret - 13.03.2008

Behandling

John Wahl fremmet på vegne av AP følgende forslag:

Saken utsettes inntil kommunen legger fram sin bebudede eierskapsmelding til behandling i formannskap og kommunestyret den 15. mai 2008.

Votering: Utsettelsesforslaget – enstemmig vedtatt.

Vedtak

Saken utsettes inntil kommunen legger fram sin bebudede eierskapsmelding til behandling i formannskap og kommunestyret den 15. mai 2008.

Saksbehandler: Trine Bredal Hauan
Saksnr.: 2008/493-1/

Saksfremlegg

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
33/08	Formannskapet	17.04.2008
71/08	Formannskapet	12.06.2008
	Kommunestyret	

Saksdokumenter vedlagt: Eiermelding 2008
Saksdokumenter ikke vedlagt: Ingen

Eiermelding - Retningslinjer for eierskap i kommunens selskaper og foretak

Saken gjelder

Eiermelding 2008.

Sakens bakgrunn og fakta

Hammerfest kommune har eierinteresser i flere selskaper. Kommunen forvalter betydelige verdier gjennom disse selskapene. Det er i den sammenheng behov for å få på plass noen retningslinjer som angir hvordan det kommunale eierskap skal utøves.

Flere prosesser og saker det siste året har synliggjort behov for retningslinjer for kommunalt eierskap. Diskusjonen har omhandlet rollefordeling, kommunikasjon og samarbeid mellom foretakene og eier representert ved rådmannen og politikerne.

Kommunen har i liten grad nedfelt eller omgjort disse diskusjonene i tydelige retningslinjer. Meldingen griper fatt i en del problemstillinger knyttet til eierskap. Den legger også en del føringer når det gjelder styrenes rolle og sammensetning.

Saken ble behandlet i Formannskapet den 17.04 hvor det ble nedsatt en gruppe som skulle gjennomgå og revidere utkast til eiermelding. Gruppen har bestått av representantene John Wahl (Ap), Marianne Sivertsen Næss (Ap), Raymond Robertsen (H) og Reidar Johansen (SV). Økonomisjef Trine Bredal Hauan har representert administrasjon.

Resultatet foreligger nå til behandling.

Rådmannens vurdering

Viser til vedlagte retningslinjer for eierskap (eierskapsmelding 2008).

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar retningslinjer for eierskap i henhold til Eierskapsmeldingen 2008.

Saksprotokoll i Formannskapet - 17.04.2008

Behandling

Administrasjonen endret dato til 28.04.08

John Wahl fremmet følgende forslag:

Før saken behandles av kommunestyret sendes meldingen på høring til alle KF'er, kommunens heleide selskaper samt hvor kommunen har aksjemajoritet.

John Wahl fremmet følgende fellesforslag:

Marianne S. Ness (AP), John Wahl (AP), Raymond Robertsen (H)og Reidar Johansen (SV)

Votering: Som innstillingen m/endring og tillegg – enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet utnevner en arbeidsgruppe som får i oppdrag å komme med innspill som innarbeides i det vedlagte forslaget til Eiermelding. Frist for å komme med innspill settes til 28.04.08

Følgende medlemmer utnevnes:

Marianne S. Ness (AP), John Wahl (AP), Raymond Robertsen (H)og Reidar Johansen (SV)

Før saken behandles av kommunestyret sendes meldingen på høring til alle KF'er, kommunens heleide selskaper samt hvor kommunen har aksjemajoritet.

Eierskapsmelding 2008



Retningslinjer for eierskap i kommunens selskap og foretak

Vedtatt i kommunestyret den.....

Forord

Kommunen forvalter betydelige verdier gjennom eierskap i selskaper. Utøvelse av eierskap er derfor en viktig kommunal oppgave, og det er kommunestyret som øverste organ som er ansvarlig for at kommunens midler forvaltes på en god måte.

Det bør skilles mellom eierskapspolitikk og eierstrategi. Med eierskapspolitikk forstår vi de overordnede premisser som kommunen legger til grunn for forvaltningen av sine selskaper og eierandeler. Denne Eiermeldingen angir disse overordnede premissene, dvs. de retningslinjer og rutiner kommunen skal ha for utøvelse av eierskap.

Eierstrategiene vil utgjøre de prioriteringer og tiltak kommunen har overfor ulike selskaper for å sikre at selskapet ivaretar de målsetningene som eierne har satt.

Formannskapet nedsatte i møte den 17.04 en gruppe som skulle gjennomgå/revidere utkast til Eiermelding. Resultatet foreligger nå til behandling.

Hammerfest, 02. juni 2008

John Wahl (Ap)
Sign.

Marianne Sivertsen Næss (Ap)
Sign.

Raymond Robertsen (H)
Sign.

Reidar Johansen (SV)
Sign.

Innholdsfortegnelse

Forord

68	BAKGRUNN	71
2	FORMÅL OG AVGRENSNING	71
3	ROLLER – EIER OG SELSKAP	72
4	RETNINGSLINJER	73
4.1	RETNINGSLINJER ØKONOMISK STYRING OG FAGLIG SAMARBEID	73
4.2	EIERS KRAV TIL AVKASTNING OG/ELLER RESULTATOPPNÅELSE TIL KOMMUNALE SELSKAPER	74
4.3	AKTIVT EIERSKAP - OPPFØLGING AV KOMMUNALE SELSKAPER/FORETAK	75
4.4	RETNINGSLINJER FOR FELLES BRUK AV RESSURSER – KOMMUNALE FORETAK.....	76
4.5	OPPFØLGING AV KOMMUNALE AKSJESELSKAP SPESIELT	77
4.6	STYRETS FUNKSJONER (ALLE SELSKAPER).....	77
4.7	STYRESAMMENSETNINGEN, VALGKOMITÉ OG INSENTIVORDNINGER	77
5	IMPLEMENTERING	80

Vedlegg: Aksjer og andeler i varig eier

1 Bakgrunn

Hammerfest kommune har eierinteresser i flere selskaper. Disse består av tre kommunale foretak (KF) som er Hammerfest Eiendom KF, Hammerfest Havn KF og Hammerfest Parkering KF. Videre er kommunen hovedaksjonær i aksjeselskapene Hammerfest Energi AS, Marinor AS, AS Halldrift, Hammerfest Industrifiske og Finnmark Ressursselskap AS, samt involvert i flere interkommunale selskaper (IKS). Kommunen forvalter betydelige verdier gjennom disse selskapene. En total oversikt fremkommer i vedlegg 1.

Det har det siste året foregått prosesser og saker som har synliggjort behov for retningslinjer for kommunalt eierskap. Diskusjonen har omhandlet rollefordeling, kommunikasjon og samarbeid mellom foretakene og eier representert ved rådmannen og politikerne. Saker som belyser dette er:

- Endringer i kommunens eiendomsforvaltning som medfører om at Hammerfest Eiendom vil få en utvidet rolle.
- Kommunestyret vedtok i desember -07 å skille ut parkeringsvirksomheten i et eget KF for parkering – og etablering av Hammerfest Parkering KF 01.01.08.
- Arbeidet med økonomiplan og budsjett, herav utbyttepolitikk
- Flere andre saker som medfører et behov for samarbeid mellom kommunen og selskapene (lysplan, opprusting av sentrumsgater, parkeringsutfordringer, mv.)

Kommunen har i liten grad nedfelt eller omgjort disse diskusjonene i tydelige retningslinjer. Ledelsen i foretakene/selskap har selv i flere sammenhenger etterlyst klarere retningslinjer fra eier, blant annet om tilbakeføring av overskudd, insentivordninger og kommunikasjon. Som eier er det en fordel om kommunen kan definere sine forventninger og krav til selskapene/foretakene. Klarere forventninger bidrar til større forutsigbarhet for selskapene og kan ha direkte konsekvenser for virksomhetenes disponeringer. Satt på spissen: Hvis eier ikke stiller krav og ikke har definert målsetninger for sitt eierskap, vil virksomheten kunne ha tilsvarende uklare målsetninger eller at målene for virksomheten avviker med eiers mål.

Meldingen griper fatt i en del av disse problemstillingene. Meldingen legger også en del føringer når det gjelder styrenes rolle og sammensetning.

2 Formål og avgrensning

De retningslinjer som er fastsatt gjennom eiermeldingen omfatter kommunale foretak, aksjeselskaper og kommunens engasjement i interkommunale selskaper (IKS). Det er presisert når en snakker om foretak eller aksjeselskap. Når en taler om alle selskapene brukes begrepet ”selskap” som et fellesbegrep for foretak, aksjeselskap og IKS.

Noen temaer blir ikke berørt. Det gjelder blant annet omfanget av kommunens eierskap i de selskapene som kommunen er med i eller om kommunen bør legge ut mer av sin aktivitet i foretak eller selskaper. Heller ikke drøftes om de valgte selskapsformene, for eksempel om KF-formen er mest hensiktsmessig, men meldingen kan være et grunnlag for diskusjon om framtidig organisering.

Hensikten med meldingen er å etablere en ramme for en *eierstrategi* for Hammerfest kommune. Senere meldinger vil kunne videreutvikle elementer i denne strategien. En slik

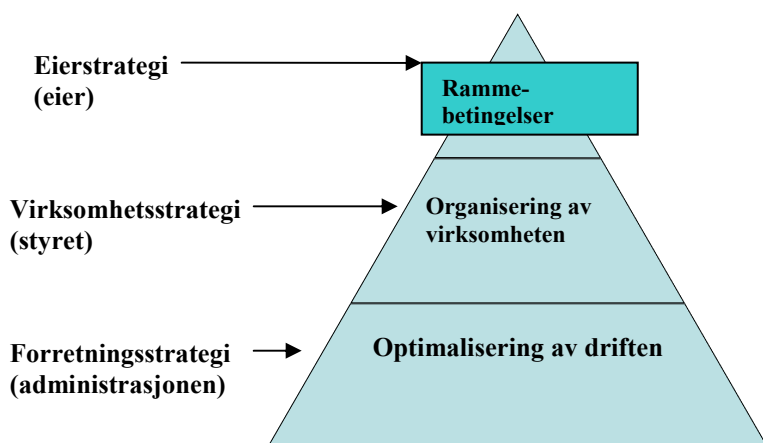
eierstrategi blir til gjennom en dialog mellom selskapene, rådmannen og de politiske organer. En eierstrategi er en viljeserklæring og bør evalueres med jevne mellomrom.

3 Roller – eier og selskap

Når kommunen har valgt å legge en del av sine verdier inn i et selskap, medfører også dette en overføring av styringsrett til virksomheten. Selskapets styre og administrasjon skal kunne legge opp virksomhets- og forretningsstrategien innenfor en ytre ramme som er trukket opp av eier. Det er denne ytre rammen som er eierstrategien – og innenfor denne bør selskapet ha betydelig grad av spillerom.

Styrenes oppgave vil være å utforme selskapenes strategi og å arbeide for å realisere selskapets formål i tråd med eiernes interesser.

Rollefordelingen kan illustreres som følger:



Hvordan denne modellen fungerer i praksis vil variere ettersom de kommunale selskapene er ulike. Enkelte har et betydelig kommersielt fokus og konkurrerer i et marked, og har dermed behov for å operere beslutningsmessig på linje med sine konkurrenter. I andre selskaper er hovedformålet å løse en kommunal oppgave/tjeneste på en god og kostnadseffektiv måte. Disse selskapene er også avhengig av å skape inntekter, men hvor konkurransen ofte er liten og/eller fraværende. I noen tilfeller vil selskapene være avhengig av kommunal støtte for å oppnå målene. Kommunal medvirkning og inngripen i selskapene vil derfor variere.

Formålet med eierskap innenfor privat sektor er å utvikle selskaper som skaper langsiktige verdier for sine eiere. I offentlig eierskap må synet på verdiskapning utvides til ikke bare å gjelde finansiell avkastning til eierne, men også å omfatte den samfunnsmessige verdiskapningen selskapene kan representere. Enkelte av de kommunalt eide selskapene befinner seg i et komplekst grenseland mellom kravet til inntjening og overskudd og ivaretagelse av et samfunnsmessig ansvar. Det stiller spesielle krav til foretakene selv, men også til hvor store frihetsgrader foretakene kan ha.

4 Retningslinjer

De retningslinjer som fastsettes gjennom denne Eiermeldingen er:

- √ økonomiske rammebetingelser for foretakene
- √ eierkontroll/oppfølging gjennom året. Kommunikasjon og samarbeid
- √ styreorganer

I tillegg vil de særlovene som gjelder for enkelte av selskapene legge føringer for utøvelse av eierskapet (eksempelvis Energiloven, Havne og farvannsloven, etc.).

4.1 Retningslinjer økonomisk styring og faglig samarbeid

Etter at kommunen har fastsatt sine Eierkrav skal man begrense seg til overordnet styring av selskapene. Det er viktig at ikke detaljstyring medfører en pulverisering av styrenes ansvar. I selskaper som forvalter sentrale områder av kommunens tjenestetilbud er det nødvendig og viktig med god dialog med Eier for å sikre at virksomheten drives i henhold til kommunestyrets ønske. Dette innebærer at Eieren må gi styret klare retningslinjer for realisering av målene. Eieren skal kontrollere måloppnåelsen og holde styret ansvarlig for denne. Dette innebærer også at kommunen bør stille konkrete avkastingskrav til selskaper som har forretningsmessige formål.

Styrene bør samtidig kunne stille visse forventninger til hvordan Eiers krav skal være utformet. Eier bør gi selskapene rammebetingelser på en slik måte at disse representerer politisk og økonomisk forutsigbarhet for selskapene. I saker som har betydning for selskapene, skal disse orienteres før vedtak fattes. Det skal foretas nødvendig kartlegging av konsekvenser og selskapene skal gis mulighet til å uttale seg om hvorvidt gjennomføring av vedtak er hensiktsmessig. Eksempelvis skal selskaper som berøres av administrative reguleringer og planer gis anledning til å være med og komme med uttalelser i planprosessen. Eier bør legge til rette for felles arenaer mellom selskaper og enhetsnivå innenfor de enkelte fagmiljøer.

Kommunen som Eier skal på et tidlig tidspunkt i budsjettprosessen kommunisere sine krav og forventninger om selskapene i den kommende økonomiplanperioden. Selskapene er avhengig av en slik kommunikasjon for selv å kunne gjennomføre en kvalitetsmessig god budsjettprosess og en forsvarlig drift. I henhold til forskrift om årsbudsjett.

Retningslinjer økonomisk styring og faglig samarbeid:

- Det avholdes møter mellom kommunens administrasjon og relevante KF, AS og IKS tidlig i budsjettprosessen, for å avklare budsjettforutsetninger fra begge sider.
- Det etableres felles arenaer mellom de selskapene som er særskilt viktige for kommunal tjenesteproduksjon og de relevante fagmiljøer i kommunen, for drøfting av faglige utfordringer.

- Kommunale vedtak som medfører økonomiske konsekvenser for selskapene, oversendes først til høring og styrebehandles i selskapene.
- Kommunestyret bør ikke utdele et større utbytte enn det som er foreslått fra selskapenes styre, jfr aksjelovens § 8.2 Beslutning om utbytte.²

4.2 Eiers krav til avkastning og/eller resultatoppnåelse til kommunale selskaper

Den finansielle avkastningen til et selskap utgjør differansen mellom inntekter og kostnader, men det kan også være andre resultater som angir et selskaps avkastning. Ved fastsetting av retningslinjer for fremtidig avkastningskrav er det vanlig å foreta kategorisering etter selskapets art og formål. Har et selskap primært et formål om å oppnå økonomiske resultater, altså et finansielt formål, vil det være naturlig å kreve løpende avkastning i form av utbytte. Har et selskap primært et samfunnsmessig formål, er det andre måloppnåelser som er viktig. Et eksempel er Hammerfest Havn's ivaretagelse av forvaltningsmessige oppgaver etter havneloven. Har et selskap både et finansielt og samfunnsmessig formål er det en målsetning å oppnå best mulig resultat under forutsetning av at de samfunnsmessige mål er nådd. Hvis det foreligger et overskudd da, bør det være aktuelt å kreve årlig utbytte dersom dette ikke er i strid med særlov.

Hammerfest kommune har i de senere år mottatt utbytte fra Hammerfest Energi. I tillegg har selskapet hatt en sentral rolle i flere utviklingsprosjekter for regionen. I de kommunale foretakene har formålet vært av en slik art at et eventuelt overskudd er ønsket pløyd tilbake til foretaket for å i større grad kunne bidra til resultatoppnåelse. Avkastningskravet er dermed relatert til den inntjening som er nødvendig for å kunne ivareta formålet. Eksempelvis blir det viktig for Hammerfest Parkering å oppnå tilstrekkelig avkastning for å kunne realisere flere parkeringsprosjekter fremover. Når parkeringssituasjonen i kommunen anses å være tilfredsstillende vil kommunestyret kunne vurdere å kreve et årlig utbytte fremfor å bygge opp større fond.

Kapitaliseringen av et selskap, vurdert etter forholdet mellom gjeld (fremmedkapital) og egenkapital, er et vesentlig eierspørsmål. For mye og for lite egenkapital kan medføre effektivitetstap. Ideelt sett bør det for hver virksomhet foretas regelmessige analyser av kapitalstrukturen. Forretningsrisiko, bransjemessige særtrekk, prisen på fremmedkapital og finansiell styrke er alle forhold som må vurderes når virksomhetens kapitalstruktur skal bestemmes. Som eier vil kommunen kunne påvirke kapitalstrukturen både gjennom avkastningskrav og forventninger til utbytte, kapitalnedsettelse og ved emisjoner.

I de tilfeller der kommunens eierskap har et samfunnsmessig formål, er det viktig at kostnadene med å løse disse oppgavene blir synliggjort. På den måten vil en få belyst hva denne type oppgaver reelt koster kommunen. En må søke å skille ut ressursbruk og grad av måloppnåelse for nærmere definerte mål. Dersom det ikke er mulig å foreta et slikt skille, kan en søke å synliggjøre disse kostnadene gjennom å få frem avvik fra verdimaksimerende mål.

² §8.2 Beslutning om utbytte "Beslutning om utdeling av utbytte treffes av generalforsamlingen etter at styret har lagt frem forslag om utdeling eller annen anvendelse av overskuddet. Det kan ikke besluttes utdelt høyere utbytte enn styret har foreslått eller godtar."

Kommunale selskaper som opererer i et marked med flere aktører er avhengig av tilpasning til konkurransesituasjonen og markedets etterspørsel. Det bør avklares hvilke varer og tjenester som priset av eier gjennom politiske prosesser, og hvilke som er delegert til de enkelte selskapers styre.

De avkastningskrav kommunen stiller må ikke være slik at det hemmer selskapenes mulighet til konkurranse. I enhver slik prosess skal eier invitere selskapene til delaktighet.

Retningslinjer for oppfølging av resultat-/måloppnåelse:

- Selskap som har overskudd bør utbetale et utbytte til kommunen. Størrelsen på utbytte avhenger av;
 - samfunnsmessig måloppnåelse og lovmessige forhold
 - kapitalstruktur i selskapet
 - økonomisk resultat, kapitalbehov og fremtidig investeringsbehov
- Kravet til utbytte bør sees i et langsiktig perspektiv ut fra forventninger om det enkelte selskaps inntjeningspotensial.
- Det bør vurderes nærmere hvorvidt spesielt konkurranseutsatte selskaper skal stå friere i forhold til fastsettelse av priser på varer og tjenester.

4.3 Aktivt eierskap - oppfølging av kommunale selskaper/foretak

De kommunale foretak er ikke å anse som selvstendige juridiske enheter men er en del av Hammerfest kommune. Dette innebærer bl.a. at kommunen er juridisk forpliktet til å dekke inn økonomiske forpliktelser til foretakene (jfr. forskrift om årsbudsjett for kommuner/forskrift om særregnskap for kommunale foretak).

Den grunnleggende kontrollformen kommunen har som eier er gjennomgangen av selskapenes årsoppgjør. I Hammerfest kommune har vi i tillegg etablert en løpende dialog med de kommunale foretakene gjennom året ved tertialrapporteringen til kommunestyret (mai og sept). Disse gjennomgangene muliggjør en viss kommunikasjon mellom foretak og eier på overordnet nivå. Videre er det dialog mellom foretak og rådmannens stab i forbindelse med konkrete saker. Rådmannen har møterett i KFenes møter, og kan bringe styrevedtak inn for kommunestyret. Det er ikke etablert en fast praksis for oppfølging av foretakene ut over dette.

Både foretak og aksjeselskaper har ytret ønske om et årlig møte med ordfører og rådmann, samt å kunne gi en årlig presentasjon av bedriftens utfordringer for formannskap eller kommunestyre.

Foretakene møter ellers i politiske styre og utvalg når deres saker er til behandling.

For å sikre fleksibilitet og effektivitet i kommunens oppfølging av sitt eierskap foreslås det at kommunestyret delegerer til formannskapet å beslutte mindre vesentlige endringer i virksomhetenes vedtekter. Som for eksempel endring av navn og begreper, tilpasninger som følge av lovendringer og andre mindre endringer. Dette gjelder imidlertid ikke endringer av virksomhetenes vedtektsbestemte formål, eller andre bestemmelser som er prinsipielle eller vesentlige.

Retningslinjer for aktivt eierskap:

- Det anbefales at det gjennomføres et årlig møte med daglig leder og styreleder i hvert KF, AS og IKS og ordfører og rådmann for å drøfte selskapets situasjon og framtidsutsikter.
- Eier innkaller de ulike KS, AS og IKS til møte med politiske styrer og utvalg ved behov.
- Mindre endringer i selskapenes vedtekter, eksempelvis lovmessige tilpasninger, delegeres til formannskapet.
- KFene skal foreta tertialrapportering til kommunestyret ved 1. og 2. tertial i hhv. mai og sept, dvs. 2 ganger årlig i tillegg til årsrapport/årsregnskap og budsjettbehandling.

Forslag Høyre dissens:

- *Det anbefales at det gjennomføres et årlig møte med daglig leder og styreleder i hvert KF, AS og IKS og formannskapet for å drøfte selskapets situasjon og framtidsutsikter.*

4.4 Retningslinjer for felles bruk av ressurser – kommunale foretak

På enkelte områder bør eier forsikre seg om at foretak følger de samme retningslinjer som kommunen. Det gjelder blant annet retningslinjer innenfor personal, økonomi, finans og innkjøp. Foretakene skal som hovedregel gjennomføre samme HMS-system som eier. De foretak som er regulert under særlover må tilpasse eiers HMS-system til det lovverk som spesifikt gjelder for dem. Ansatte i KF skal på lik linje med øvrige kommunalt ansatte ivaretas gjennom kommunens omstillingsreglement/stillingsbank.

For å sikre fagkompetanse og korrekt handlemåte skal foretakene kunne nyttiggjøre seg eiers ressurser og kompetanse i juridiske, personalmessige-, HMS, finansielle, innkjøp- og økonomi saker. Eiers regelverk innenfor de ulike områder skal i de fleste tilfeller følges.

Retningslinjer felles bruk av ressurser:

- Kommunens retningslinjer for personal-, økonomi-, finansforvaltning og innkjøp, skal som hovedregel følges av foretakene. Eiers etiske retningslinjer skal være gjeldende for foretakene.
- Ansatte i KF skal på lik linje med øvrige kommunalt ansatte ivaretas gjennom kommunens omstillingsreglement.
- *Foretak skal kunne nyttiggjøre seg av eiers fagkompetanse og ressurser innenfor ulike områder. Tjenestene skal leveres til kostpris.*

4.5 Oppfølging av kommunale aksjeselskap spesielt

Kommunens eiermyndighet i aksjeselskapene og i de kommunale foretak skal utøves henholdsvis i generalforsamlingen og i kommunestyret. Kommunen bør ikke involvere seg i virksomhetenes daglige drift.

I aksjeselskapene er generalforsamlingen beslutningsarena der kommunen opptrer som eier.

Styret er ansvarlig for måloppnåelsen. Dersom styret ikke klarer å oppfylle de krav som eier har definert, må styret og eier vurdere årsakene til at målene ikke ble nådd.

Generalforsamlingen (eiere) har myndighet til å velge styremedlemmer, og ved manglende måloppnåelse kan styret skiftes ut.

Retningslinjer for oppfølging av kommunale aksjeselskap:

- Årsmelding og protokoll fra generalforsamlinger skal forelegges kommunestyret til orientering, gjerne fulgt av en muntlig orientering om selskapets virksomhet og planer.
- Det gjennomføres årlige møter mellom daglig leder og styreleder i selskapene og rådmann og ordfører, jfr. pkt. 4.3.

Forslag Høyre dissens:

- *Det gjennomføres årlige møter mellom selskapene og formannskapet jfr. pkt. 4.3.*

4.6 Styrets funksjoner (alle selskaper)

Styret skal ivareta den strategiske ledelsen av selskapet innenfor de rammene som er gitt av eieren. I denne rollen bør styret ta føringen i diskusjoner om strategiske valg for selskapet. Et kompetent styre skal være en viktig diskusjonspartner og støttespiller for virksomhetens ledelse. Samtidig må styret kontrollere ledelsens arbeid ut fra gitte målsettinger. Styret må derfor ha en uavhengig rolle i forhold til ledelsen. Styret må i forlengelsen av kontrollfunksjonen vurdere selskapets ledelse og endringer i denne.

Styrelederen har et særlig ansvar for å sikre at arbeidet i styret fungerer godt. Det bør legges opp til en møtefrekvens som sikrer at styret kan ivareta sine funksjoner på best mulig måte. Styrelederen bør tilrettelegge for at styrets samlede kompetanse utnyttes på en best mulig måte.

Det bør arbeides målrettet med å heve kompetansen blant styremedlemmene.

Styreopplæring vil være viktig, særlig fordi styremedlemmene oftest er politisk valgt og i mange tilfeller ikke har tilstrekkelig styrekompetanse eller -erfaring når de blir valgt.

Retningslinjer for styrets funksjoner:

- Selskapene tilbyr nyvalgte styremedlemmer styreopplæring, der også kommunale regler og bestemmelser som er viktige for selskapene blir gjennomgått.

4.7 Styresammensetningen, valgkomité og insentivordninger

Styresammensetning:

I de kommunale foretakene har kommunen valgt alle styrerepresentantene, noen av dem etter (lovbestemt) forslag fra eksterne samarbeidspartnere. Det er i noen tilfeller fastsatt føringer i vedtektene hvordan styrene bør sammensettes.

God styrerekuttering bør være en viktig oppgave for kommunen som eier. Styrets sammensetning må avstemmes i forhold til virksomhetens strategiske og forretningsmessige

karakter. Styret skal være en ressursbase som tilfører innsikt og kunnskap på de områder som

er viktige for virksomhetens utvikling, vekst og lønnsomhet. God økonomisk forståelse er en forutsetning da alle selskapene har økonomisk virksomhet. Styret bør også kunne tilby selskapet juridisk kompetanse. Svært mange styresaker vil ha en juridisk dimensjon, slik at juridisk kompetanse bør enten være representert i et styre eller kan alternativt leies inn ved behov. Det er svært viktig at styrets medlemmer forstår den virksomhet som selskapet bedriver. De ulike selskaper har ulike bransjemessige utfordringer og særegenheter.

Ved valg av styremedlemmer skal en klargjøre forventningene til styrene som kollegium og hvilke krav som bør gjelde både til kompetanse, kapasitet og mangfold. Disse forhold kan i det følgende kort kommenteres slik:

- **Kompetanse- og kunnskapshensyn**

Styresammensetningen skal samlet sett gi den ønskede kompetanse og kunnskap for selskapet. Det er nødvendig med solid bransjekunnskap fra den sektoren virksomheten opererer i. For virksomheter som er spesielt konkurranseutsatte, bør det søkes å velge representanter med erfaring fra næringsvirksomhet. God kjennskap til offentlig forvaltning og politikk er viktig i alle selskaper, men særlig bør noen av styrerepresentantene i KF'ene ha innsikt i det politiske arbeidet i kommunen.

- **Kapasitetshensyn**

Styreverv krever betydelig innsats. Omfanget av aktuelle kandidaters øvrige stillinger og verv må være forenlig med den tidsbruken det er rimelig å påregne at styrevervet krever.

- **Mangfold**

Ulik erfaringsbakgrunn vil være en styrke i styrearbeidet. Styrets evne til å analysere et sakskompleks fra ulike synsvinkler blir bedre dersom styret er bredt sammensatt. Det er viktig at det sikres en god kjønnsfordeling i styrene. Det skal sikres at minst 40 % av hvert kjønn er representert i styrene. Det bør arbeides for en mest mulig lik kjønnsfordeling av kommunens styrelederverv totalt sett.

Insentiver

Det å ha en klar og tydelig policy når det gjelder økonomisk godtgjøring til styrer/styremedlemmer i kommunalt eide bedrifter er en måte å utøve aktivt eierskap på. Økonomiske insentivordninger kan være et viktig rekrutteringsvirkemiddel når kommunen velger styremedlemmer.

Når det gjelder fastsetting av godtgjørelse til kommunale foretak skal formannskapet gi en anbefaling om hva som bør fastsettes av styrene sett på bakgrunn av en helhetsvurdering.

For vurdering av godtgjøring for styrene i aksjeselskapene, anvendes følgende kriterier:

- selskapenes samlede omsetning og driftsøkonomi,
- konkurranseutsatthet
- styrets arbeidsbelastning

- Andre hensyn

Valgkomité

Hammerfest kommune har ikke noe fast ordning mht valgkomité for styremedlemmer i foretak og selskaper. I dag påhviler det de politiske partier/ordføreren å finne fram til forslag til nye styremedlemmer. De senere år er det utviklet mer omfattende krav til styremedlemmer. Arbeidet med å finne nye medlemmer til kommunens foretak og selskaper har derfor økt i omfang.

På denne bakgrunn foreslås at det etableres en valgkomité som fremmer forslag til medlemmer i styrene. Dette vil gjøre det enklere å sikre kvalitet i alle ledd.

Roller

Styremedlemmer i kommunale foretak og selskaper bør helst ikke ha andre oppgaver i selskapet. Dersom styret likevel velger å bruke styremedlemmer oppnevnt av Hammerfest kommune til andre oppgaver i selskapet som krever betydelig godtgjørelse, bør dette godkjennes særskilt.

Behov for tiltak/retningslinjer:

- Valg av styremedlemmer baseres på kompetanse, kapasitet og mangfold. Det skal være representert minst 40 % av hvert kjønn i styrene.
- Det tilstrebes mest mulig lik fordeling av kvinner og menn som styreledere.
- Det bør opprettes en valgkomité med medlemmer fra formannskapet som skal foreslå Hammerfest kommuners styrerepresentanter i selskaper.
- Styremedlemmer i kommunale foretak og selskaper bør helst ikke ha andre oppgaver i selskapet. Dersom styret likevel velger å bruke styremedlemmer oppnevnt av Hammerfest kommune til andre oppgaver i selskapet som krever betydelig godtgjørelse, skal dette godkjennes særskilt av selskapets styre.
- Valgkomiteens forslag legges frem for formannskapet som foretar de formelle valg.

Forslag høyre, dissens:

Medlemmer av formannskapet og ledere av hovedutvalg er generelt ikke valgbare til styrer i selskaper. Det kan gjøres unntak for ordfører.

5 Implementering

Utøvelse av eierskap er en kontinuerlig prosess/oppgave, slik at implementering og oppfølging av eierskapsmeldingen blir viktig. Det foreslås følgende tiltak gjennomføres for å sikre ivaretagelse av en levende eierskapspolitikk:

- *Ordfører er ansvarlig for implementering av eierskapsmeldingen*
- *Det legges opp til kompetanseheving av kommunestyret vedr. eierskap og eierstrategi ved hver valgperiode.*
- *Det gjennomføres en revidering av Eiermeldingen ved hver valgperiode.*
- *Det foretas en gjennomgang i formannskapet av kommunens balanse/eierporteføljen, herunder hvorvidt eierstrategi for enkeltselskap bør revideres.*

Vedlegg: Aksjer og andeler i varig eie (note 5 i regnskapet)

Selskapets navn	Balanseført verdi	Eierandel i selskapet
Kommunal Landspensjonskasse	11 193 946	
Finnmark Ressursselskap AS	3 632 640	88 %
Hammerfest Turist AS	167 000	
Barents Naturenergi AS	670 500	
Landsdelscene for dans	25 000	
Hammerfest Energi AS	80 000 000	80 %
Vest-Finnmark kommunerevisjon	78 000	
Museet for kystkultur og gjenreisning	67 500	
Kontrollutvalgssekretariatet	40 000	
Nord Norge Kompaniet AS	20 000	
Skaidi Utvikling AS	50 000	
Hammerfest Næringshage AS	10 160	
Hammerfest Industrifisk AS	200 000	
Marinor AS	264 000	
Biblioteksentralen	2 400	
Studentbyen på Sogn	48 000	
Studentsamfunnets hus	200	
Galvano AS	1 000	
Studentbyen på Berg, Trondheim	8 000	
Nord Norsk Student og elevheim	8 000	
Studentbyer i Bergen	16 000	
Johan Kvalsvik AS	800 000	
Yrkeskolenes hybelhus Oslo	25 000	
Ishavsolje AS	17 000	
Sjøspeiderforeningen	1 000	
Østhandelsentret AS	10 000	
Hammerfest Frys og is AS	10 000	
Arctic Company AS	2 000	
Finnmark Stamfiskstasjon AS	2 500	
Finnmark Fiskeredskap AS	5 000	
Halldrif AS	3 500 000	
Isbjørklubben AS	50 000	
Stiftelsen Barentshavkonferanse	50 000	



Saksbehandler: Jan Halvorsen

Saksnr.: 2008/1660-4/

Saksfremlegg

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
72/08	Formannskapet Kommunestyret	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:

- 1 Regnskap Hammerfest havn 2007
- 2 Revisjonsberetning for 2007 - Hammerfest Havn Kf
- 3 Kontrollutvalgets uttalelse om Hammerfest Havn KF's årsregnskap for 2007

Saksdokumenter ikke vedlagt:

Regnskap 2007 - Hammerfest havn KF

Saken gjelder

Godkjenning av årsberetning og regnskap 2007 for Hammerfest Havnevesen KF.

Sakens bakgrunn og fakta

Regnskapet for Hammerfest Havn KF viser for ordinær drift et netto driftsresultat på kr. 217.539,- og er avlagt i balanse. Investeringsregnskapet er også avlagt i balanse.

Styret for Hammerfest Havn KF har i møte 31.03.08 fattet slikt vedtak:

”Havnestyret avlegger regnskap 2007 for Hammerfest Havn i balanse. Havnestyret anbefaler Hammerfest kommunestyre å bifalle havnestyrets vedtak.”

Rådmannens vurdering

Rådmannen anbefaler at årsberetning og regnskap 2007 for Hammerfest Havn KF godkjennes i samsvar med havnestyrets anbefaling.

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret godkjenner årsberetning og regnskap 2007 for Hammerfest Havn KF.

Saksbehandler: Jan Halvorsen
Saknr.: 2008/1508-2/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
73/08	Formannskapet Kommunestyret	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:

- 1 Revisjonsberetning 2007 - Hammerfest Eiendom KF
- 2 Kontrollutvalgets uttalelse om Hammerfest Eiendoms KF's årsregnskap for 2007
- 3 Styresak 03/08 Årsrapport og regnskap 2007

Saksdokumenter ikke vedlagt:

Hammerfest Eiendom KF - Årsrapport / regnskap for 2007

Saken gjelder

Årsberetning og regnskap 2007 for Hammerfest Eiendom KF.

Sakens bakgrunn og fakta

Hammerfest Eiendom KF hadde et ordinært driftsresultat på kr. 15.578,84 og investeringsregnskapet et udekket resultat på kr. 3.629.701,17.

Styret har i møte 25. mars d.å. under sak 03\08 fattet følgende vedtak:

”Vedlagte årsrapport fastsettes som styrets årsrapport for år 2007. Regnskapsmessig mindreforbruk i driftsregnskapet kr. 15.578,84 overføres til disposisjonsfond. Udekket del av investeringer i investeringsregnskapet kr. 3.629.701,17 foreslås dekket ved bruk av lån.

Styret anbefaler kommunestyret å godkjenne det fremlagte regnskap med ovenstående disposisjoner som selskapets regnskap for 2007.”

Rådmannens vurdering

Rådmannen anbefaler at årsberetning og regnskap 2007 for Hammerfest Eiendom KF godkjennes i samsvar med styrets tilrådning.

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret godkjenner årsberetning og regnskap 2007 for Hammerfest Eiendom KF.

Saksbehandler: Per Arnesen
Saknr.: 2008/2120-1/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
74/08	Formannskapet Kommunestyret	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:
Saksdokumenter ikke vedlagt:

Tertialrapport 1. tertial 2008 Hammerfest Eiendom KF

Saken gjelder

Tertialrapport for 1. tertial 2008 for Hammerfest Eiendom KF.

Sakens bakgrunn og fakta

Økonomisk status 1. tertial (hele tusen)

	Regnskap 1. tert.08	Forbruk % av buds. 08	Budsjett 2008
Lønnsutgifter	425	22	1911
Andre driftsutg.	1527	35	4321
Sum utgifter	1952	31	6232
Sum inntekter	6887	35	19593
Finansutgifter	5156	42	12311
Netto driftsres.	-221		1050
Regnskapsmessig underskudd	-221		

Avvik, negativt, er på andre driftsutgifter hvor forbruket ligger 1,7% over, samme gjelder inntekter der merinntektene ligger 1,7% over budsjett. Avvik angående finansutgiftene kan være med bakgrunn manglende periodisering av lånenes renter og avdrag.

Hammerfest Eiendom KF har pr. 1. tertial 2008 et regnskapsmessig underskudd på 221 tusen.

Dette kan skyldes at finansutgiftene ikke er periodisert.

Medarbeidere:

Hammerfest Eiendom KF har så langt i år hatt følgende bemanning:

- Daglig leder
- En vedlikeholdsarbeider i fast stilling
- To vedlikeholdsarbeidere på kontrakt/ timer.

Organisering/ omorganisering:

Med bakgrunn i kommunestyrets sak 59/07 hvor kommunestyret vedtar å etablere kommunens nye eiendomsforvaltning i tråd med da valgt modell er intensjonen at hammerfest Eiendom KF skal overta ansvaret for forvaltning og utvikling (FU), videre ha ansvaret for drift og vedlikehold (DV) gjennom kjøp av tjenester bl.a. fra teknisk drift.

Arbeidet med omorganiseringen er knapt kommet i gang og en kan ikke forvente at kommunestyrets vedtak blir oppfylt før fra budsjettåret 2009.

Sen modell som er valgt er basert på eiendomsselskapet skal ha sine inntekter/ driftsrammer gjennom kommunal bevilgning mens det er husleiemodellen, sammen med en del andre viktige momenter som må avklares, som i realiteten sikrer en fullverdig drift av et eiendomsselskap.

Nybygg:

En er kommet i gang med planleggingen/ prosjekteringen av omsorgsbolig/ bolig for vanskeligstilte samt HVPU-dagsenter. Begge prosjektene ligger i dag hos byggeprosjektenheten.

Daglig drift:

Hammerfest Eiendom KF har i dag ansvaret for 17700 kvadratmeter bygg/ boliger hvor inngår 163 leiligheter/ boenheter.

Vedlikehold:

Etterslepet på vedlikehold av boligene/ leilighetene er merkbar.

Rådmannens vurdering

Resultatet etter 1. tertial synes å være i tråd med periodisert budsjett med unntak for kapitalkostnadene. Administrasjonen må følge opp dette.

Rådmannens forslag til vedtak:

Tertialrapporten for 1. tertial 2008 for Hammerfest Eiendom KF tas til orientering.



Saksbehandler: Svanhild Moen
Saknr.: 2008/1713-3/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
3/08	Administrasjonsutvalget	12.06.2008
	Arbeidsmiljøutvalget	
	Eldrerådet	
27/08	Styret for kultur, omsorg og undervisning	09.06.2008
41/08	Styret for miljø og utvikling	10.06.2008
75/08	Formannskapet	12.06.2008
	Kommunestyret	

Saksdokumenter vedlagt: Årsrapport 2007
Saksdokumenter ikke vedlagt:

Årsrapport 2007 - Hammerfest kommune

Saken gjelder

Årsrapport for Hammerfest kommune for 2007

Sakens bakgrunn og fakta

Det vises til vedlegget.

Rådmannens vurdering

Det vises til vedlegget.

Rådmannens forslag til vedtak:

Årsrapport 2007 for Hammerfest kommune tas til etterretning.

Saksbehandler: Jan Halvorsen
Saknr.: 2008/1150-10/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
76/08	Formannskapet Kommunestyret	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:

- 1 Revisjonberetning 2007
- 2 Kontrollutvalgets uttalelse om Hammerfest kommunes årsregnskap for 2007
- 3 Regnskap 2007

Saksdokumenter ikke vedlagt:

Regnskap 2007 for Hammerfest kommune, datert 07.02.08.

Regnskap 2007 - Hammerfest kommune

Saken gjelder

Behandling av Hammerfest kommunes drifts- og investeringsregnskap for 2007. Som bilag er vedlagt revisjonsberetning og kontrollutvalgets behandling, som ikke har noen merknader til det avlagte regnskap.

Sakens bakgrunn og fakta

Kommunens driftsregnskap er avlagt med et regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd) på kr. 931.114,12 og kommunens investeringsregnskap er avlagt i balanse.

Investeringsregnskapet.

Investeringsregnskapet viser en samlet investering i bygg og anlegg på kr. 337.334.988,08, som er finansiert med overføring fra driftsregnskapet og opptatte lån. Ved avslutninger var det kr. 52.676.823,41 i disponible ubrukte lånemidler.

Driftsregnskapet.

Driftsregnskapet viser et brutto driftsresultat på kr. 120.662.585,68, og et netto driftsresultat på Kr. 98.884.011,64. Etter interne finanstransaksjoner, som i det vesentligste er overføring til investeringsregnskapet, viser driftsregnskapet en mindreforbruk på kr. 931.114,12.

Rådmannens vurdering

Rådmannen anbefaler av mindreforbruket (overskuddet) avsettes til disposisjonsfond.

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar Hammerfest kommunes investeringsregnskap avlagt i balanse og driftsregnskap med mindreforbruk kr. 931.114,12.

Mindreforbruket kr. 931.114,12 avsettes til disposisjonsfond.



Saksbehandler: Per Arnesen
Saknr.: 2008/2019-1/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
2/08	Administrasjonsutvalget	12.06.2008
	Arbeidsmiljøutvalget	
77/08	Formannskapet	12.06.2008
	Eldrerådet	
28/08	Styret for kultur, omsorg og undervisning	09.06.2008
	Styret for miljø og utvikling	
	Rådet for funksjonshemmede	
	Kommunestyret	

Saksdokumenter vedlagt:

Saksdokumenter ikke vedlagt:

Tertialrapport 1. tertial 2008

Saken gjelder

Tertialrapport 1. tertial 2008.

Sakens bakgrunn og fakta

Se eget dokument.

Rådmannens vurdering

Se eget dokument.

Rådmannens forslag til vedtak:

Tertialrapporten for 1. tertial 2008 tas til etterretning.



Saksbehandler: Per Arnesen
Saknr.: 2008/1804-1/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
78/08	Formannskapet Kommunestyret	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:
Budsjettregulering.

Saksdokumenter ikke vedlagt:
Ingen

Budsjettreguleringer 1. tertial 2008

Saken gjelder

Formannskap og kommunestyre har i løpet av 2008 gjort en del vedtak med økonomiske konsekvenser. I tillegg har administrasjonen noen forslag til budsjettreguleringer, jamfør tertialrapporten for 1. tertial 2008.

Sakens bakgrunn og fakta

Det legges frem følgende budsjettreguleringer for driftsbudsjettet 2008, hvor hvert tiltak er nummerert og oppsummert i tabell på side 4:

1. Kartlegging/flyfotografering av Slettnes og Strømsnes

Formannskapet vedtok i møte 17. april 2008, sak 27/08 at kostnadene, kr 550 000, ved flyfotografering og utarbeidelse av kart i M 1:1000 for Slettnes og flyfotografering av Strømsnes skulle dekkes ved budsjettregulering i 2008.

2. Allmed Senter – Prosjekt Einanjordet/Nissenjordet

Kommunestyret vedtok i møte 13. april 2008, sak 17/08 å bevilge inntil kr 400 000 til kjøp av reguleringsplanen fra Allmed Senter AS.

3. Arctic Open 2008 Hammerfest Volleyballklubb

Formannskapet vedtok i møte 13. mai 2008, sak 41/08 at det skulle bevilges kr 166 000 i tilskudd til Hammerfest Volleyballklubb til gjennomføring av Arctic Open 2008.

4. Besparelse mannskapsbil

Det vises til sak 28/08 i kommunestyret 15. mai 2008 hvor det ble vedtatt at leasingavtalen innløses og at investeringen skal belastes fond. Dette medfører en besparelse for sektor for teknisk drift beregnet til kr 51 000 til renter og avdrag (leasingkostnadene).

5. NAV - Innflytting i Strandparken

Styringsgruppen for NAV har vedtatt ei ramme på 1,7 mill kr i forbindelse med etablering av NAV i Strandparken. Hammerfest kommunes andel er 40 % eller kr 680 000 av kostnadene. Hammerfest kommune oppnår momskompensasjon av dette beløpet, det vil si kr 136 000. Derfor er det praktisk at Hammerfest kommune fakturerer hele utlegget på 1,7 mill kr mot refusjon av litt i overkant av 60 % av kostnadene, det vil si omkring kr 1 020 000 som er statens andel.

Dette medfører følgende justeringer i budsjett -08:

Under sektor for sosiale tjenester er det bevilget kr 320 000 med refusjon fra staten på kr 185 000 (jamfør prosjekt SOS 08.07 NAV). Under sektor for teknisk drift er det bevilget kr 396 000 til prosjektet (jamfør prosjekt TEK 08.35 Etablering i Strandparken 1). Bevilgningen hos sektor for teknisk drift overføres til sektor for sosiale tjenester.

Totalt sett medfører denne endringen en økning på drift på kr 77.000.

6. Deling av likviditetsreserven i driftsregnskapet

Det vises til tertialrapporten. Tiltaket har ingen driftsmessige konsekvenser.

7. E-demokratiprojektet

Saken er behandlet i møte i formannskapet 29. mai 2008, sak 51/08 med følgende vedtak: "Saken føres videre som et forsøksprosjekt begrenset til formannskapet, utvalgsledere og gruppeledere innenfor de investeringer som er gjort i prosjektet. Forøvrig utsettes saken og vurderes i forbindelse med økonomiplan 2009 – 2012". Det er brukt kr 361 000 til innkjøp av PCer.

8. Etablering av ungdomsdiskotek - Tilskudd

Saken skal opp i junimøtene i KOU og formannskap. Det søkes om et tilskudd på kr 600 000 til investeringer i lys- og lydutstyr i forbindelse med etableringen av utested for ungdom i aldersgruppen 18 – 21 år.

9. Momskompensasjon investeringsregnskapet

Endringer i investeringene medfører endret momskompensasjon på 2,647 mill kroner fra investeringsregnskapet.

10. Overføringer til investeringsregnskapet

Et beløp tilsvarende den endrete momskompensasjonen, 2,647 mill kroner overføres til investeringsregnskapet.

11. Styrking barneverntjenesten

I følge tertialrapporten viser regnskapstallene for barneverntjenesten at tjenesten må få tilført økte ressurser hvis de skal kunne opprettholde de iverksatte, lovpålagte tilbudene. Sektorleder ber derfor om at tjenesten tilføres en tilleggsbevilgning på kr. 600` i 2008 for å kunne videreføre iverksatte barneverntiltak i og utenfor familien.

12. Oppstart sfo-tilbud Daltun skole

Sektor for skole og oppvekst ber om netto kr 60 000 til opprettelse av SFO tilbud på Daltun skole fra høsten 08.

13. Miljøundersøkelser av Storvannet

Hammerfest kommune har fått tilsagn om kr 335 000 i støtte for 2008 fra SFT. Hele prosjektet koster kr 430 000. I en sak til MU 10. juni som skal videre til formannskap og kommunestyre blir det redegjort for saken. Det søkes om tilleggsbevilgning til dekning av den kommunale egenandelen på prosjektet, kr 95 000.

14. Infeksjonsposten på Rypefjord sykehjem

Sektoren for pleie og omsorg ber om totalt 2,3 mill kr til den eksisterende infeksjonsposten på Rypefjord sykehjem – fordelt med 2,15 mill kr til 3,7 årsverk og kr 150' til inventar. Det vises til tertialrapporten.

15. Styrking av hjemmetjenesten

I følge sektor for pleie og omsorg er det nødvendig å øke antall stillinger til hjemmetjenesten med totalt 4,9 årsverk til en kostnad av 1,9 mill kroner. Dette relatert til økt antall ressurskrevende brukere. Det kan forventes at det vil komme en inntektsøkning i form av skjønnsmidler som følge av dette – slik at netto økningen ikke blir så stor.

16. Tilskudd til bygging i distriktet

Sektor for teknisk drift har i tertialen utbetalt kr 300 000 i tilskudd til bygging i distriktet, jfr. gebyr- og avgiftsregulativet kapittel 8.6. I mai er det utbetalt kr 240 000 til samme formålet.

17. Utbetaling til Hammerfest Boligbyggelag

Sektor for tekniske tjenester har utbetalt kr 670 000 til Hammerfest boligbyggelag over driftsbudsjettet. Utbetalingen gjelder avtale i forbindelse med utbyggingen av Radioen barnehage. Kommunestyret vedtok i møte 15. mai 2008, sak 30/08 å bevilge kr 670 000 til kjøp av leiligheter i investeringsregnskapet. Kjøpet skulle lånefinansieres. Nå tilbakeføres denne bevilgningen, jmfør punkt 10 under investeringsregnskapet (se nedenfor). For øvrig vises det til tertialrapporten.

18. Allmed legesenter AS – Søknad om tilskudd til etablering

Det vises til sak 39/08 i KOU den 9. juni 2008 som skal videre til formannskapet. Rådmannens innstilling er at det bevilges kr 960 000 til Allmed legesenter AS til etablering i Bohusbygget.

19. Skatteinngang – rammetilskudd – inntektsutjevning

Det vises til tertialrapporten. Vi har en skatteinngang på 82,7 mill kroner for januar – april 2008 i følge tall fra KRD per 1. juni 2008, hvilket er 18,4 mill kroner over periodisert budsjett per 30. april. Det er 120 % av landsgjennomsnittet og medfører ei inntektsutjevning på 8,7 mill kroner (trekk i rammetilskuddet).

20. Sammendrag av driftsendringene – avsetting til disposisjonsfond

Vi har følgende driftsendringer i driftsbudsjettet:

Nr	Tiltak/ending	Beløp
1	Kartlegging Slettnes og Strømsnes	440 000
2	Allmed Senter AS Kjøp av reguleringsplan	400 000
3	Arvtic Open - Eliteturnering sandvolleyball	166 000
4	Befalsbrannbil besparelse	-51 000
5	NAV - Innflytting i Strandparken	77 000
7	E-demokratiprojektet	289 000
8	Tilskudd til etablering av ungdomsdiskotek	600 000
11	Styrking barneverntjenesten	600 000
12	Oppstart sfo-tilbud Daltun skole	60 000
13	Miljøundersøkelser av Stovvannet	95 000
14	Infeksjonsposten på Rypefjord sykehjem	2 270 000
15	Styrking av hjemmetjenesten	1 900 000
16	Tilskudd til bygging i distriktet	540 000
17	Utbetaling til Hammerfest boligbyggelag	670 000
18	Allmed legesenter AS - Tilskudd til etablering	960 000
	Sum endringer av netto driftskostnader	9 016 000
19	Økt skatteinngang	-18 400 000
19	Økt inntektsutjevning/reduert rammetilskudd	8 700 000
20	Avsetning til disposisjonsfond	684 000
	Sum endringer av finansieringen	-9 016 000
	SUM	0

Kr 684 000 avsettes til disposisjonsfond.

Det legges frem følgende budsjettreguleringer for investeringsbudsjettet 2008 hvor hvert tiltak er nummerert og oppsummert i tabell på side 5:

1. Strandparken 1 AS

Kommunestyret har i møte 13. mars 2008, sak 15/08 vedtatt å bevilge kr 3 700 000 til Strandparken 1 AS til dekning av tilleggskostnader.

2. Skredforbygninger Breilia

Formannskapet vedtok i møte 17. april 2008, sak 31/08 at skredforbygningene i Breilia skulle gjennomføres som planlagt. Merkostnadene i forhold til opprinnelig budsjett på 16 mill kroner er kr 2 829 000. Det er ikke bevilget statlige midler til prosjektet og budsjetterte statsmidler 1,7 mill kroner må tilbakeføres. Økningen av kostnadene er på totalt kr 4 529 000.

3. Forprosjekt smittevernnavdeling Rypefjord sykehjem

Formannskapet har i møte 17. april 2008, sak 32/08 vedtatt at det skal bevilges kr 210 000 til et forprosjekt for bygging av smittevernnavdeling ved Rypefjord sykehjem.

4. Deling av likviditetsreserven i investeringsregnskapet

Det vises til tertialrapporten. Tiltaket har ingen konsekvenser for investeringsregnskapet.

5. Radioen barnehage

Det vises til tertialrapporten. Barnehagen mangler kr 1 933 000 på fullfinansiering.

6. Breilia skole

Det vises til tertialrapporten. Til lysdesign og utomhusarbeider er det behov for 7 - 8,5 mill kr. Utomhusarbeidene er ute på anbud.

7. Mannskapsbil brannvesenet

Kommunestyret behandlet i møte 15. mai 2008, sak 28/08 saken vedrørende finansiering av mannskapsbil til brannvesenet som er innkjøpt i 2007. Kostnadene er kr 522 000.

8. Ferister til reingjerdet

Saken var behandlet i kommunestyret 15. mai 2008, sak 33/08. Kostnadene er kr 370 000.

9. Orgel til Hammerfest kirke

Det er bevilget kr 600 000 i budsjettet for 2008 til orgelet. Kostnadene er imidlertid kr 821 000, jamfør tertialrapporten. Det må derfor bevilges kr 221 000. Alle kostnadene er eksklusiv merverdiavgift.

10. Kjøp av leiligheter

Det vises til tertialrapporten og punkt 17 under driftsregnskapet (se ovenfor). Kommunestyret vedtok i møte 15. mai 2008, sak 30/08 å bevilge kr 670 000 til kjøp av leiligheter i investeringsregnskapet. Kjøpet skulle lånefinansieres. Bevilgningen tiltakeføres ved at investeringsbudsjettet reduseres med kr 670 000 og lånerammen reduseres med kr 670 000.

11. Overføringer fra driftsregnskapet

Et beløp tilsvarende den endrete momskompensasjonen investeringer, kr 2 647 000, overføres fra driftsregnskapet til investeringsregnskapet.

12. Bruk av disposisjonsfond

Et sammendrag av endringene i investeringsregnskapet:

Nr	Tiltak/ending	Beløp
1	Strandparken 1 AS	3 700 000
2	Skredforbygninger Breilia	4 529 000
3	Forprosjekt smittevernnavdeling Rypefjord sykehjem	200 000
5	Radioen barnehage	1 904 000
6	Breilia skole	8 500 000
7	Mannskapsbil brannvesenet	522 000
8	Ferister til reingjerdet	370 000
9	Orgel til Hammerfest kirke	221 000
10	Kjøp av leiligheter	-670 000
	Sum endringer av investeringer	19 276 000
7	Mannskapsbil brannvesenet, bruk av kapitalfond	-522 000
10	Kjøp av leiligheter, reduksjon lån	670 000
11	Overføringer fra driftsregnskapet	-2 647 000
12	Bruk av disposisjonsfond	-16 777 000
	Sum endringer av finansiering	-19 276 000
	SUM	0

De endrete investeringene på til sammen kr 19 276 000 finansieres ved bruk av disposisjonsfond med kr 16 777 000, overføringer fra driftsregnskapet med kr 2 647 000, reduksjon av innlån kr 670 000 og bruk av kapitalfond med kr 522 000.

Rådmannens vurdering

Ved de foreslåtte endringene øker også sektorrammene for berørte sektorer. Den fortsatte positive skatteinngangen gjør det mulig å forsvare de foreslåtte økningene på driftsbudsjettet. De foreslåtte økningene i sektor for pleie og omsorg er nødvendige som følge av vesentlige endringer i brukernes behov og er lovpålagte tjenester.

Det er likevel bekymringsfylt at pengebruken fortsatt er økende med tanke på behovet for driftsreduksjonene i 2009 og 2010 som er signalisert i økonomiplanen for 2008-11.

Vi har klart å finansiere økte rammer i investeringsbudsjettet på 19,3 mill kroner uten økte låneopptak. Som finansiering er brukt overføring av momskompensasjon investeringsbudsjettet fra driftsbudsjettet til investeringsbudsjettet med 2,6 mill kr. Det anvendes 16,8 mill kroner av disposisjonsfondet hvilket medfører at fondet er nesten halvert. Lånerammen er redusert med kr 670 000 og det brukes kr 522 000 av kapitalfond.

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret godkjenner de foreslåtte endringer i driftsbudsjettet og investeringsbudsjettet slik de er vist i saksutredningen:

1. Driftsbudsjettet økes med ei netto ramme på kr 9 016 000 ved bruk av økt skatteinngang på 18,4 mill kroner, redusert rammetilskudd med 8,7 mill kroner og avsetning til disposisjonsfond med kr 684 000.
2. Nettorammen for investeringsbudsjettet økes 19,276 mill kroner som finansieres ved bruk av disposisjonsfond med 16,777 mill kroner, overføring fra driftsbudsjettet til investeringsbudsjettet med 2,647 mill kroner, reduksjon av lånerammen med kr 670 000 og bruk av kapitalfond med kr 522 000.

BUDSJETTREGULERINGER 1. tertial 2008

BUDSJETTREGULERINGER I DRIFTSBUDSJETTET, ARK 1	Budsjett	Endring	Regulert budsjett
1. Kartlegging Slettnes og Strømsnes			
11201.1500.3000	0	440 000	440 000
14290.1500.3000	3 000	110 000	113 000
17290.1500.3000	-3 000	-110 000	-113 000
2. Allmed Senter AS Kjøp av reguleringsplan			
12720.1500.3000	0	400 000	400 000
3. Arctic Open - Eliteturnering sandvolleyball			
14700.4900.3800	845 000	166 000	1 011 000
4. Befalsbrannbil besparelse			
12100.5400.3390	100 000	-51 000	49 000
5. NAV - Innflytting i Strandparken			
12020.6040.1300	396 000	-396 000	0
12000.3500.2420	100 000	288 000	388 000
12020.3500.2420	0	1 020 000	1 020 000
14290.3500.2420	8 000	72 000	80 000
17000.3500.1200	-185 000	185 000	0
17000.3500.2420	0	-1 020 000	-1 020 000
17290.3500.2420	-8 000	-72 000	-80 000
6. Deling av likviditetsreserven			
15400.9400.8800	0	21 647 000	21 647 000
19600.9600.8800	0	-21 647 000	-21 647 000
7. E-demokratiprojektet			
12000.1000.1000	4 000	289 000	293 000
14290.1000.1000	38 000	72 000	110 000
17290.1000.1000	-38 000	-72 000	-110 000
8. Tilskudd til etablering av ungdomsdiskotek			
14710.1512.3250	430 000	600 000	1 030 000
9. Momskompensasjon investeringsregnskapet			
17280.8050.1200	-60 033 000	-2 647 000	-62 680 000
10. Overføringer til investeringsregnskapet			
15700.9800.8800	60 033 000	2 647 000	62 680 000
11. Styrking barneverntjenesten			
11280.2360.2510	280 000	300 000	580 000
11750.2360.2520	250 000	150 000	400 000
13310.2360.2520	2 225 000	150 000	2 375 000
12. Oppstart sfo-tilbud Daltun skole			
10100.2225.2150	0	60 000	60 000
10900.2225.2150	0	10 000	10 000
11090.2225.2150	0	2 000	2 000
16050.2225.2150	0	-12 000	-12 000
13. Miljøundersøkelser av Storvannet			
11201.1521.3600	0	430 000	430 000
17000.1521.3600	0	-335 000	-335 000
Sum endring:		2 676 000	

BUDSJETTREGULERINGER I DRIFTSBUDSJETTET, ARK 2	Budsjett	Endring	Regulert budsjett
		2 676 000	
14. Infeksjonsposten på Rypefjord sykehjem			
10100.3815.2530	6 500 000	1 870 000	8 370 000
10900.3815.2530	996 000	280 000	1 276 000
12000.3815.2530	24 000	120 000	144 000
14290.3815.2530	120 000	30 000	150 000
17290.3815.2530	-120 000	-30 000	-150 000
15. Styrking av hjemmetjenesten			
10100.3720.2540	8 265 000	1 650 000	9 915 000
10900.3720.2540	1 301 000	250 000	1 551 000
16. Tilskudd til bygging i distriktet			
14707.5050.3150	1 250 000	540 000	1 790 000
17. Utbetaling til Hammerfest Boligbyggelag			
14707.5050.3150	1 790 000	670 000	2 460 000
18. Allmed legesenter AS – Søknad om tilskudd til etablering			
13700.3200.2410	0	960 000	960 000
19. Skatteinngang - rammetilskudd - inntektsutjevning			
18700.8000.8000	-240 000 000	-18 400 000	-258 400 000
18000.8400.8400	-1 110 500 000	8 700 000	-1 01 800 000
20. Avsetning til disposisjonsfond			
15400.9400.8800	0	684 000	684 000
Sum endring:		0	

BUDSJETTREGULERINGER I INVESTERINGSBUDSJETTET	Budsjett	Endring	Regulert budsjett
1. Strandparken 1 AS			
35290.9210.2410	92 000 000	3 700 000	95 700 000
2. Skredforbygninger Breilia			
32350.6070.3150	12 800 000	2 263 000	15 063 000
34290.6070.3150	3 200 000	566 000	3 766 000
37000.6070.3150	-1 700 000	1 700 000	0
3. Forprosjekt smittevern avdeling Rypefjord sykehjem			
37200.3810.2530	0	160 000	160 000
34290.3810.2530	0	40 000	40 000
4. Deling av likviditetsreserven			
35480.9700.8800	0	469 000	469 000
39600.9700.8800	0	-469 000	-469 000
5. Radioen barnehage			
32300.6220.2210	0	1 546 000	1 546 000
34290.6220.2210	0	387 000	387 000
37700.6220.2210	0	-29 000	-29 000
6. Breilia skole			
32300.6100.2220	13 312 000	6 800 000	20 112 000
34290.6100.2220	3 328 000	1 700 000	5 028 000
7. Mannskapsbil brannvesenet			
32110.5400.3390	0	522 000	522 000
39480.5400.3390	0	-522 000	-522 000
8. Ferister til reingjerdet			
32330.5340.3330	600 000	296 000	896 000
34290.5340.3330	150 000	74 000	224 000
9. Orgel til Hammerfest kirke			
32020.4571.3900	480 000	341 000	821 000
34290.4571.3900	120 000	-120 000	0
10. Kjøp av leiligheter			
32850.6002.2650	670 000	-670 000	0
39100.9105.2650	-10 670 000	670 000	-10 000 000
11. Overføringer fra driftsregnskapet			
39700.9800.8800	-60 033 000	-2 647 000	-62 680 000
12. Bruk av disposisjonsfond			
39400.9500.8800	0	-16 777 000	-16 777 000
Sum endring:		0	

Saksbehandler: Trine Bredal Hauan
Saknr.: 2008/2100-1/

Saksfremlegg

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
79/08	Formannskapet	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt:

Saksdokumenter ikke vedlagt:

Økonomiplan 2009 - 2012. Handlingsrom og prosess

Saken gjelder:

Det legges frem en vurdering av det økonomiske handlingsrommet for budsjett 2009. Dette som den første av fire milepæler i økonomiplanprosessen 2009 – 2012.

Sakens bakgrunn og fakta

1. Bakgrunn

Formannskapet vedtok mars-07 noen hovedprinsipper for prosessen ved utarbeidelse av økonomiplan. Herunder ble det lagt opp noen overordnede prinsipper og utfordringer ved utarbeidelsen samt forslag om handlingsregler. Formannskapet fungerer som økonomiutvalg og involveres på fire angitte milepæler.

Første milepæl omhandler en vurdering av handlingsrommet for kommende økonomiplan. I tillegg foreslås det i saken noen milepæler for den videre prosessen.

2. Prognose for inntektsramme 2009

Overføringer til kommunene

I Kommuneproposisjonen for 2009 foreslår Regjeringen ulike endringer i inntektssystemet for kommunene. Endringene i inntektssystemet medfører økt omfordeling av skatteinntektene mellom skattesvake og skattesterke kommuner, samt bortfall av dagens kommuneandel av selskapskatt. Regjeringen foreslår videre å flytte registreringspunktet for folketallstallene fra 1. januar i budsjettåret et halvt år frem, til 1. juli året før budsjettåret. Det er disse som ligger til grunn for beregning av kommunens innbyggertilskudd. Tidspunktet for beregningsgrunnlaget av rammetilskuddet betyr av vi allerede til høsten kan beregne mer nøyaktig hva rammene vil bli for 2009.

For Hammerfest kommunen viser de foreløpige beregningene en positiv effekt på innbygger-tilskudd, men samtidig trekkes vi mye som følge av inntektsutjevningen. Fra 2009 er selskapsskatten tatt bort i netto rammetilskudd, mens Nord-Norge tilskuddet og regionaltilskuddet vil bestå.

Regjeringen foreslår å redusere skatteandelen av kommunesektorens samlede inntekter fra 47,2 prosent i 2008 til 45 prosent i 2009. I 2007 hadde Hammerfest kommune 139,3 % av landsgjennomsnittet, det vil si at vi fikk en reduksjon av rammetilskuddet. Tidligere har det symmetriske trekket vært på 55 % av det overskytende i forhold til landsgjennomsnittet. Departementet foreslår nå at den skal økes gradvis over en treårsperiode fra 55 til 60 prosent. I 2009 vil inntektsutjevningen være 57 %, i 2010 er den 59 % og i 2011 er den 60 %.

Tilskuddet til barnehagene (barn med nedsatt funksjonsevne og skjønnsmidler) beholdes inntil videre, og vil ikke bli lagt inn i rammetilskuddet før i 2011. Dette på grunn av at regjeringen ser på alle de ulike beregningsgrunnlagene ved utgiftsutjevningen.

Beregning av frie inntekter

Skatteinntektene er mer uforutsigbare enn rammetilskudd. Den gode skatteinngangen vi hadde i 2007 har fortsatt inn i første kvartal 2008. Dette gjør at vi vurderer å kunne øke prognosene for skatteinngangen i neste periode. På dette tidspunkt stipulerer vi skatteinngangen til 270 mill. kr neste år. Det vil bli gjennomført nærmere analyser av situasjonen i kommunen i forhold til skatteinngang, dette med tanke på å gjøre noe mer sikre anslag av forventede inntekter i økonomiplanen.

Det ser ikke ut til å bli betydelige endringer i rammetilskuddet neste år. Vi beregner likevel en nedgang som følge av at vi budsjetterer med høyere skatteinngang og dermed økt reduksjon i rammetilskudd. Trekket i rammetilskuddet vil som følge av omleggingen kunne øke utover i planperioden.

Tabellen nedenfor viser de foreløpige beregningene av de frie inntekter for 2009 og videre i planperioden. Beregningene er basert på folketallet pr 1. kvartal 2008.

	År 2008	År 2009	År 2010	År 2011	År 2012
Netto rammetilskudd	110 500	90 500	90 500	90 500	90 500
Skatt på inntekt og formue	240 000	270 000	270 000	280 000	280 000
Eiendomsskatt	126 600	140 000	142 000	142 000	142 000
Sum skatt og rammetilskudd	477 100	500 500	502 500	512 500	512 500

Eiendomsskatten forventes å øke noe neste år som følge av endelig taksering av Melkøya. De endelige tall er foreløpig ikke avklart. Vi har stipulert en økning på kr 15 mill.

Investeringer

Kommuneplanen for 2006-2018 angir som mål at den langsiktige lånegjelden ikke skal overstige 600 mill. i 2014 og ytterligere reduseres frem mot 2018. Det å ikke gjøre kommunens basisdrift altfor avhengig av eiendomsskatten er også en viktig utfordring.

I økonomiplanen for 2008-2011 er det vedtatt at lånegjelden ikke skal øke utover planlagte nivå. Allerede nå ser vi at det er mange større investeringer under planlegging som vil få konsekvenser for lånegjelden fremover. Det ble i forbindelse med budsjettbehandlingen vedtatt en investeringsramme på hhv. kr 354 mill. i 2008, kr 161 mill. i 2009, kr 240 mill. i 2010 og kr 102 mill. i 2011. **Det bør tidlig i prosessen gjøres prioriteringer i forhold til hvilke prosjekt som kan igangsettes og hvilke som må utsettes.**

Den høye lånegjelden medfører en betydelig økning i renter og avdrag. Allerede i 2009 vil renter og avdrag utgjøre kr 142. mill. i 2009, noe som utgjør en økning på kr 30 mill. I 2010 og 2011 vil renter og avdrag øke ytterligere med hhv. kr 14 mill. og kr 13 mill.. Da er heller ikke investeringsbudsjettet konsekvensjustert i forhold til de nye prosjektene (foreløpige tall).

Det er ikke forsvarlig å fortsette med det samme høye investeringsnivået vi har hatt de siste årene.

Drift

Prosjektet Forbedret Ressursbruk som innebærer en gjennomgang av kommunen er i gang. Resultatet av denne prosessen utgjør et viktig grunnlag for budsjettet for neste år. Det er forventet at det foreligger konklusjoner og forslag til endringer medio september.

Lønnsutgiftene har økt betydelig det siste året. Lønnsøkningen endte på 6,4 % i 2008 og det stipuleres med en økning på 4 % neste år. Vi har i 2008 budsjettet med en økning på 5 %. For neste år må vi budsjette med 1,2 % + 4 %. Øvrig utgiftsøkning stipuleres til kr 4 mill. som utgjør ca. 3 %.

Det er også nødvendig å budsjette med tilbakebetaling av lån til Statoilhydro på 25 mill. kr for forskutteringen av veien over Rossmollbukta, som jfr avtale skal betales over to år i 2009 og 2010. Da dette ikke er bokført i kommunens regnskap som lån tidligere må det i utgangspunktet bevilges over drift.

Det forutsettes netto endring i finansinntekter lik null. Høyt rentenivå antar å medføre økte renteinntekter, men det forventes samtidig en reduksjon i utbytte.

Vi har fortsatt et høyt driftsnivå i kommunen. Regnskapet pr. 1. tertial viser at det er et overforbruk innenfor enkelte sektorer. Det forventes at øvrige sektorene som pr. i dag har et underforbruk vil bruke sin budsjetttramme innen utgangen av året.

Oppsummert handlingsrom for 2009:

Budsjetttramme	Budsjett 2008	Endringer 2009
Stipulerte endringer i inntekter:		
Skatt på inntekt og formue	240 000 000	30 000 000
Reduksjon i rammetilskudd	110 500 000	-20 000 000
Økt eiendomsskatt	126 500 000	15 000 000
Økt brukerbetaling/andre inntekter	25 561 000	3 000 000
Økte finansinntekter	26 000 000	0
Stipulert inntektsøkning		28 000 000
Stipulerte endringer i utgifter:		
Økte lønnsutgifter (1,4% + 4 %)	414 000 000	17 000 000
Økt øvrige driftsutgifter (3%)	147 000 000	4 000 000
Økte renter og avdragsutgifter	112 000 000	30 500 000
Statoilhydro lån	0	12 500 000
Stipulert utgiftsøkninger		64 000 000
Handlingsrom 2009		-36 000 000

Oversikten viser en underdekning på kr 36 mill. for neste år.

Inntektsramme for 2009

Inntektsramme for 2008 var på 724,4 mill. + finansinntekter på kr 26 mill. Mva kompensasjon investeringer lå inne i inntektsrammen, men vil fra neste år budsjetteres direkte i investeringsbudsjettet.

Stipulert inntektsramme for 2009 blir da:

Sum driftsinntekter 2008	kr 724 405 000
Reduksjon i mva. kompensasjon investeringer	kr (49 336 000)
Finansinntekter 2008	kr 26 000 000
Inntektsramme for 2009	kr 701 069 000

Fremdriftsplan

For den videre prosess med økonomiplan legges det opp til følgende milepæler:

September (2. milepæl)

Behandling i Formannskapet den 4. september

- Prioriteringsdiskusjon over investeringsprosjekter for planperioden som grunnlag for økonomiplan 2009 - 2012.
- Formannskapet vil da måtte gjennomføre gruppemøter i forkant for å gjøre sine prioriteringer av de ulike investeringstiltakene.

Det å få tidlige politiske føringer i forhold til investeringsbudsjett vil skape en ryddigere økonomiplanprosess. Særlig sett i forhold til utfallet av prosjektet Forbedret Ressursutnyttelse som har hovedfokus på drift.

Oktober (3. milepæl)

- Resultater fra prosjektet Forbedret Ressursbruk vil bli presentert.
- Med bakgrunn i rapporten legges det frem forslag til gjennomføring av tiltak til politisk behandling (eget møte). Dette gir føringer om hvilke tiltak som skal innarbeides i økonomiplanen.

November

- Presentasjon av administrasjonens forslag til budsjett.
- Politisk prosessbehandling

Desember (4. milepæl)

- Kommunestyret vedtar budsjett og økonomiplan.

Rådmannens vurdering

Det ligger an til å bli en krevende budsjettprosess kommende høst. Dette både med tanke på den prosessen som er startet opp i prosjektet Forbedret Ressursbruk hvor hele kommunens drift vurderes og analyseres med fokus på innsparing - og ikke minst i forhold til behov for prioriteringer på investeringssiden.

Vi har et for høyt drifts- og investeringsnivå. Foreløpige prognoser viser en underdekning på kr 36 mill, slik at det stipulerte behov for driftsreduksjoner fortsatt er gjeldende. Tilbakebetalingen til Statoilhydro er inkludert i dette tallet, og må finnes dekning for.

For å komme i mål vil det være hensiktsmessig med noen milepæler underveis jfr. foreslåtte fremdriftsplan.

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet ber administrasjon om å legge frem et budsjett i balanse med en stipulert utgiftsramme på kr 701 mill.

Fremtidig lånegjeld skal ikke øke utover planlagt nivå.

Formannskapet som økonomiutvalg ber administrasjon legge frem forslag til investeringsbudsjett for 2009 – 2012 i september -08.

Formannskapet tar for øvrig saken til etterretning.



Saksbehandler: Bjørn-Harry Risto
Saksnr.: 2008/1848-2/

Offl § 5a, jfr. fvL § 13.2
Saksfremlegg

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
42/08	Styret for kultur, omsorg og undervisning	09.06.2008
80/08	Formannskapet	12.06.2008

Saksdokumenter vedlagt til behandling i formannskapet:

Avklaring mot EØS-avtalens artikkel 61 nr. 1.

Saksdokumenter ikke vedlagt:

Søknad datert 5.5.08

Kostnadsoverslag lys- og lydanlegg

Driftskalkyle

Søknad om tilskudd til etablering av ungdomsdiskotek