Møteinnkalling

Utvalg:	**Nordreisa driftsutvalg**
Møtested:	Formannskapssalen, Kommunehuset
Dato:	22.05.2013
Tidspunkt:	09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 77 07 10 eller på mail til postmottak@nordreisa.kommune.no.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 17/13	Referatsak		
RS 83/13	Byggetillatelse garasje gbr.1942/77/2		2013/1483
RS 84/13	Byggetillatelse garasje gbr.1942/47/240		2013/1419
RS 85/13	Byggetillatelse flytting og tilbygg av bolig gbr.1942/23/28		2013/1545
RS 86/13	Igangsettingstillatelse rekkehus med garasje gbr.1942/13/139		2012/3144
RS 87/13	Igangsettingstillatelse tilbygg forretningsbygg gbr.1942/43/105		2013/80
RS 88/13	Ferdigattest rekkehus gbr.1942/13/141/0/1		2012/3091
RS 89/13	Fritak for kloakkavgift på gnr. 1942/10/16		2013/453
RS 90/13	Utslippstillatelse gbr.1942/23/28		2013/1545
RS 91/13	Særutskrift - Kystsoneplanen for Nordreisa og Skjervøy - godkjenning av planprogram		2012/4487
RS 92/13	Tilskudd til tiltak i statlig sikrede friluftsområder -2013 Kippernes/Kværnnes og Goppa		2009/573
RS 93/13	Utsendelse av protokoll fra møte i rovviltnemnda for region 8 den 21.03.13		2009/3871
RS 94/13	Delegert vedtak - Søknad om skadefelling på rødrev.		2012/2131
RS 95/13	Delegert vedtak - Søknad om skadefelling på rødrev. Peer M. Gaup.		2013/1476
RS 96/13	Delegert vedtak - Søknad om plan for nydyrkning på gnr. 1942/17/3		2012/3825
PS 18/13	Revidert forskrift for renovasjon i kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Storfjord og Lyngen		2011/4476
PS 19/13	Internkontroll vannforsyning		2013/1550
PS 20/13	Dispensasjonssøknad fra utnyttelsesgraden i reguleringsbestemmelsene for gbr.1942/52/58		2013/1336
PS 21/13	Årsmelding 2012		2013/1487
PS 22/13	Tildeling av elg i Nordreisa 2013		2012/1720
PS 23/13	Søknad om utvidet jakttid, Rotsundelv elgjaktfelt.		2012/1720
Tilleggssak			
PS 24/13	Klage på tilbaketrekking av byggetillatelse		2013/957

PS 17/13 Referatsak

Nordreisa kommune
Teknisk avdeling

Odd Enoksen
Rotsundveien 888
9153 ROTSUND

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2013/1483-2	16660/2013		02.05.2013

TILLATELSE TIL TILTAK UTEN ANSVARSRETT
BYGGETILLATELSE

Svar på søknad om tillatelse for tiltak etter plan- og bygningslovens § 20-2
Vedtak hjemlet i delegasjonsreglement vedtatt av kommunestyre i sak 71/95.

Saksnr:	Behandlet i:
55/13	Delegert utvalg drift

Byggested:	Rotsundveien 888, 9153 ROTSUND	Gnr/Bnr:	77/2
Tiltakshaver:	Odd Enoksen	Adresse:	Rotsundveien 888, 9153 ROTSUND
Ansvarlig søker:		Adresse:	
Tiltakets art:	Nytt bygg - ikke boligformål under 70 m²	Bruksareal:	50m²

VEDTAK:

Tillatelse:
Med hjemmel i plan- og bygningsloven (pbl) § 20-2 godkjennes søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett mottatt 26.04.2013 for oppføring av Garasje.

Det vises for øvrig til søknadens vedlagte tegninger og situasjonskart.

Postadresse:
Postboks 174
9156 Storslett
E-post: postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17

Internett:
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: 77 77 07 00
Telefaks: 77 77 07 01

Bankkonto: 4740 05 03954

Organisasjonsnr: 943 350 833

Planstatus:
LNF - Område.

Nabovarsling:
Naboer og gjenboere er varslet iht. pbl 2008 § 21-3 og SAK10 § 5-2.

Atkomst/avkjørsel:
Eiendommen anses å være sikret lovlig atkomst i samsvar med pbl 2008 § 27-4.

Kultur- og fornminner:
Dersom det under utgraving i marka kommer fram gjenstander eller andre levninger som viser eldre aktivitet i område, må arbeidet stanses og melding sendes Sametinget og Kulturetaten, Troms fylkeskommune omgående jfr. kulturminnelovens § 8 andre ledd. (pbl 2008 § 21-5, SAK10 § 6-2).

Sikringstiltak ved byggearbeid:
Det vises til bestemmelsene i pbl 2008 § 28-2.

Avfall:
Alt avfall som tiltaket genererer, og som ikke gjenbrukes i egen virksomhet, må leveres til mottak godkjent av forurensningsmyndighetene. Viser for øvrig til avfallsforskrift kap. 15, Byggavfall.

Dokumentasjon ved tilsyn:
Kopi av denne tillatelse sammen med beskrivelse av tiltaket, godkjent situasjonsplan for plassering Tegninger og ansvarsretter skal være tilgjengelig på byggeplassen.

ØVRIGE LOVBESTEMMELSER:

Anmodning om ferdigattest:
Ved anmodning om ferdigattest, skal det sendes inn dokumentasjon for at slutt kontrollen ikke har avdekket feil eller mangler som hindrer ferdigattest, jf pbl 2008 § 21-10 og SAK10 § 8-1. Ved endringer som ikke krever egen søknad i forhold til tillatelsen, skal det innsendes oppdatert situasjonsplan og tegninger samt underretning om tiltakets plassering.

Bortfall av tillatelse:
Er tiltaket ikke satt i gang senest innen 3 år etter at tillatelse er gitt, faller den bort. Det samme gjelder hvis tiltaket innstilles i lengre tid enn 2 år, jf pbl 2008 § 21-9.

Klageadgang
*Vedtaket kan påklages til **kommunen.** Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem. Viser til Forvaltningslovens § 28.*

En slik klage kan føre til at avgjørelsen blir omgjort. Kommunen er ikke ansvarlig for tap som tiltakshaver måtte lide ved en slik omgjøring.

Ved all kontakt med avdelingen i denne sak, vennligst referer til saksnummer 2013/1483.

Med hilsen

Ketil Jensen
Byggesaksbehandler
Direkte innvalg: 77 77 07 59

Nordreisa kommune
Teknisk avdeling

Geir Hansen
Bjørkvoll 17
9152 SØRKJOSEN

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2013/1419-2	16643/2013	1942/47/240	02.05.2013

TILLATELSE TIL TILTAK UTEN ANSVARSRETT
BYGGETILLATELSE

Svar på søknad om tillatelse for tiltak etter plan- og bygningslovens § 20-2
Vedtak hjemlet i delegasjonsreglement vedtatt av kommunestyre i sak 71/95.

Saksnr:	Behandlet i:
54/13	Delegert utvalg drift

Byggested:	Bjørkvoll 17, 9152 SØRKJOSEN	Gnr/Bnr:	47/240
Tiltakshaver:	Geir Hansen	Adresse:	Bjørkvoll 17, 9152 SØRKJOSEN
Ansvarlig søker:		Adresse:	
Tiltakets art:	Nytt bygg - ikke boligformål under 70 m²	Bruksareal:	55m²

VEDTAK:

Tillatelse:
Med hjemmel i plan- og bygningsloven (pbl) § 20-2 godkjennes søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett mottatt 23.04.2013 for oppføring av Garasje.

Det vises for øvrig til søknadens vedlagte tegninger og situasjonskart.

Planstatus:
Reguleringsplan for Sørkjosen Vest C, planid: 19421979_003.

Nabovarsling:
Naboer og gjenboere er varslet iht. pbl 2008 § 21-3 og SAK10 § 5-2.

Atkomst/avkjørsel:
Eiendommen anses å være sikret lovlig atkomst i samsvar med pbl 2008 § 27-4.

Kultur- og fornminner:
Dersom det under utgraving i marka kommer fram gjenstander eller andre levninger som viser eldre aktivitet i område, må arbeidet stanses og melding sendes Sametinget og Kulturetaten, Troms fylkeskommune omgående jfr. kulturminnelovens § 8 andre ledd. (pbl 2008 § 21-5, SAK10 § 6-2).

Sikringstiltak ved byggearbeid:
Det vises til bestemmelsene i pbl 2008 § 28-2.

Avfall:
Alt avfall som tiltaket genererer, og som ikke gjenbrukes i egen virksomhet, må leveres til mottak godkjent av forurensningsmyndighetene. Viser for øvrig til avfallsforskrift kap. 15, Byggavfall.

Dokumentasjon ved tilsyn:
Kopi av denne tillatelse sammen med beskrivelse av tiltaket, godkjent situasjonsplan for plassering Tegninger og ansvarsretter skal være tilgjengelig på byggeplassen.

ØVRIGE LOVBESTEMMELSER:

Anmodning om ferdigattest:
Ved anmodning om ferdigattest, skal det sendes inn dokumentasjon for at slutt kontrollen ikke har avdekket feil eller mangler som hindrer ferdigattest, jf pbl 2008 § 21-10 og SAK10 § 8-1. Ved endringer som ikke krever egen søknad i forhold til tillatelsen, skal det innsendes oppdatert situasjonsplan og tegninger samt underretning om tiltakets plassering.

Bortfall av tillatelse:
Er tiltaket ikke satt i gang senest innen 3 år etter at tillatelse er gitt, faller den bort. Det samme gjelder hvis tiltaket innstilles i lengre tid enn 2 år, jf pbl 2008 § 21-9.

Klageadgang
*Vedtaket kan påklages til **kommunen.** Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem. Viser til Forvaltningslovens § 28.*

En slik klage kan føre til at avgjørelsen blir omgjort. Kommunen er ikke ansvarlig for tap som tiltakshaver måtte lide ved en slik omgjøring.

Ved all kontakt med avdelingen i denne sak, vennligst referer til saksnummer 2013/1419.

Med hilsen

Ketil Jensen
Byggesaksbehandler
Direkte innvalg: 77 77 07 59

Nordreisa kommune
Teknisk avdeling

Hans Albert Hansen

9151 STORSLETT

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2013/1545-2	17522/2013	1942/23/28	08.05.2013

TILLATELSE I ETT TRINN
BYGGETILLATELSE

Svar på søknad om tillatelse for tiltak etter plan- og bygningslovens 2008, § 20-1.
Vedtak hjemlet i delegeringsreglement vedtatt av kommunestyre i sak 71/95.

Saksnr:	Behandlet i:
56/13	Delegert utvalg drift

Byggested:	Reisadalen 950, 9151 STORSLETT	Gnr/Bnr:	23/28
Tiltakshaver:	Hans Albert Hansen	Adresse:	Reisadalen 950, 9151 STORSLETT
Ansvarlig søker:	BYGGtorget Betongservice AS	Adresse:	Industriveien 24, 9152 SØRKJOSEN
Tiltakets art:	Endring av bygg - utvendig tilbygg større enn 50 m²	Bruksareal:	69m²

VEDTAK:

Tillatelse:
Med hjemmel i plan- og bygningsloven 2008 (pbl 2008) §§ 20-1 og 21-4 godkjennes søknad om byggetillatelse mottatt 30.04.2013 for flytting av bolig og oppføring av tilbygg til bolig.

Det vises for øvrig til søknadens vedlagte tegninger, situasjonskart datert og godkjente søknader om ansvarsrett samt kontrollerklæringer.

Godkjenning av foretak for ansvarsrett:

Foretak med sentral godkjenning:
Med hjemmel i pbl 2008, § 22-1, jf byggesaksforskriften 2010 (SAK10) § 9-1 gis ansvarsrett i forbindelse med omsøkte tiltak til følgende foretak med sentral godkjenning:

Foretak	Godkjenningsområde
BYGGtorget Betongservice AS Org. nr. 944 896 600	SØK - Ansvarlig søker, tiltakskl. 1 Ansvarsområde: Bygninger og installasjoner *uten begrensning (spesifiser ansvarsområde)*

Godkjenning av personlig ansvarsrett for selvbygger:
Med hjemmel i SAK10 § 6-8 gis personlig ansvarsrett til Hans Albert Hansen for følgende godkjenningsområder og fagområder: UTF/KUT - Ansvarlig utførende og kontrollerende av utførelsen, tiltakskl. 1.

SAKSUTREDNING/BEGRUNNELSE FOR VEDTAKET:

Planstatus:
LNF - Område.

Nabovarsling:
Naboer og gjenboere er varslet iht. pbl 2008 § 21-3 og SAK10 § 5-2.

Gjennomføringsplan:
Gjennomføringsplan foreligger jf pbl 2008 § 21-2, og SAK10 § 5-3

Administrasjonens drøfting/begrunnelse:
Foretakene med sentral godkjenning, som søker om ansvarsrett, bekrefter at de oppfyller pbl 2008 § 22-1 og SAK10 §§ 10-1 og 10-2 til ansvarsrett for omsøkte fagområder.

Tiltakshaver gis personlig ansvarsrett da han sannsynliggjør at arbeidet vil bli utført iht. plan- og bygningslovens bestemmelser, jf SAK10 § 6-8.

Til arbeid som krever ansvarsrett og ansvarlig foretak ikke selv utfører, eller har nødvendig kompetanse for å utføre, skal ansvarlig foretak forvisse seg om at innleid foretak tilfredsstiller forskriftens krav til kompetanse for sitt fag og har kontrollsystemet på plass.

Det er ansvarlig søkers ansvar å påse at alle fag er dekket med ansvarsrett før arbeidet igangsettes jf pbl § 23-4.

Byggegrunn, miljøforhold mv:
I henhold til søknad ansees byggegrunn sikret i hht pbl 2008 § 28-1
(flom- og rasfare, forurenset grunn, natur- og miljøforhold)
Minner om krav om radonsperre mot grunnen i bygninger beregnet for varig opphold jfr. byggeteknisk forskrift TEK10 § 13-5.

Atkomst/avkjørsel:
Eiendommen anses å være sikret lovlig atkomst i samsvar med pbl 2008 § 27-4.

Vannforsyning og avløp:
Eiendommen anses for å være sikret lovlig vannforsyning og avløp i samsvar med pbl 2008 §§ 27-1 og 27-2.

Kultur- og fornminner:
Dersom det under utgraving i marka kommer fram gjenstander eller andre levninger som viser eldre aktivitet i område, må arbeidet stanses og melding sendes Sametinget og Kulturetaten, Troms fylkeskommune omgående jfr. kulturminnelovens § 8 andre ledd. (pbl 2008 § 21-5, SAK10 § 6-2).

Sikringstiltak ved byggearbeid:
Det vises til bestemmelsene i pbl 2008 § 28-2.

Avfall:
Tiltak etter pbl 2008 kap 20, skal tilfredsstille krav til forsvarlig avfallshåndtering i eller i medhold av loven.

Dokumentasjon ved tilsyn:
Kopi av denne tillatelse sammen med beskrivelse av tiltaket, godkjent situasjonsplan for plassering Tegninger og ansvarsretter skal være tilgjengelig på byggeplassen.

Anmodning om ferdigattest:
Ved anmodning om ferdigattest, skal det sendes inn dokumentasjon for at slutt kontrollen ikke har avdekket feil eller mangler som hindrer ferdigattest, jf pbl 2008 § 21-10 og SAK10 § 8-1.
Ved endringer som ikke krever egen søknad i forhold til tillatelsen, skal det innsendes oppdatert situasjonsplan og tegninger samt underretning om tiltakets plassering.

Bortfall av tillatelse:
Er tiltaket ikke satt i gang senest innen 3 år etter at tillatelse er gitt, faller den bort. Det samme gjelder hvis tiltaket innstilles i lengre tid enn 2 år, jf pbl 2008 § 21-9.

ØVRIGE LOVBESTEMMELSER:

Generell aktsomhetsplikt:
Enhver skal opptre aktsomt og gjøre det som er rimelig for å unngå skade på naturmangfoldet i strid med målene i "Naturmangfoldloven" §§ 4 og 5. Utføres en aktivitet i henhold til en tillatelse av offentlig myndighet, anses aktsomhetsplikten oppfylt dersom forutsetningene for tillatelsen fremdeles er til stede.

Klageadgang
Vedtaket kan påklages til ***kommunen.*** *Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem. Viser til Forvaltningslovens § 28.*

En slik klage kan føre til at avgjørelsen blir omgjort. Kommunen er ikke ansvarlig for tap som tiltakshaver måtte lide ved en slik omgjøring.

Ved all kontakt med avdelingen i denne sak, vennligst referer til saksnummer 2013/1545.

Med hilsen

Ketil Jensen
Byggesaksbehandler
Direkte innvalg: 77 77 07 59

Kopi til:
BYGGtorget Betongservice AS Industriveien 24 9152 SØRKJOSEN

Nordreisa kommune
Teknisk avdeling

Rodner Nilsen
Flyplassveien 5
9152 SØRKJOSEN

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2012/3144-4	16614/2013	1942/13/139	02.05.2013

IGANGSETTINGSTILATELSE

Etter Plan- og bygningsloven 2008 (pbl 2008) § 21-4
Vedtak hjemlet i delegeringsreglement vedtatt av kommunestyre i sak 71/95.

Saksnr:	Behandlet i:
53/13	Delegert utvalg drift

Byggested:	Steallivegen 2, 9151 STORSLETT	Gnr/Bnr:	13/139
Tiltakshaver:	Rodner Nilsen	Adresse:	Flyplassveien 5, 9152 SØRKJOSEN
Ansvarlig søker:	Byggmann A/S	Adresse:	Eideveien 1A, 9180 SKJERVØY
Tiltakets art:	Nytt bygg - boligformål - over 70 m² , Garasjebygg over 70 m²	Bruksareal:	490m²

VEDTAK:

Tillatelse:
I medhold av pbl 2008 § 21-4 godkjennes søknad om tiltak etter pbl 2008 § 20-1 mottatt 12.04.2013 om tillatelse til igangsetting av Rekkehus med garasjebygg.

Postadresse:
Postboks 174
9156 Storslett
E-post: postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17

Internett:
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: 77 77 07 00
Telefaks: 77 77 07 01

Bankkonto: 4740 05 03954

Organisasjonsnr: 943 350 833

Godkjenning av foretak for ansvarsrett:

Lokal godkjenning av foretak:
Med hjemmel i pbl 2008 § 22-3 og SAK10 § 9-2, gis lokal godkjenning av foretak og ansvarsrett i forbindelse med omsøkte tiltak til følgende foretak:

Foretak	Godkjenningsområde
Byggmann A/S Org. nr. 980085805	SØK - Ansvarlig søker, tiltakskl. 1 PRO/KPR - Ansvarlig prosjekterende og kontrollerende for prosjektering, tiltakskl. 1. UTF/KUT - Ansvarlig utførende og kontrollerende av utførelsen, tiltakskl. 1. Ansvarsområde: Overordnet ansvar (bygning, anlegg eller konstruksjon, tekniske instalasjoner).

SAKSUTREDNING/BEGRUNNELSE FOR VEDTAKET:

Gjennomføringsplan:
Gjennomføringsplan foreligger jf pbl 2008 § 21-2, og SAK10 § 5-3

Administrasjonens drøfting/begrunnelse:
Foretakene uten sentral godkjenning som søker om ansvarsrett, bekrefter ved søknad om lokal godkjenning at de oppfyller pbl 2008 § 22-3 og SAK10 §§ 10-1 og 10-2 til ansvarsrett for omsøkte fagområder.

Til arbeid som krever ansvarsrett og ansvarlig foretak ikke selv utfører, eller har nødvendig kompetanse for å utføre, skal ansvarlig foretak forvisse seg om at innleid foretak tilfredsstiller forskriftens krav til kompetanse for sitt fag og har kontrollsystemet på plass.

Det er ansvarlig søkers ansvar å påse at alle fag er dekket med ansvarsrett før arbeidet igangsettes jf pbl § 23-4.

Sikringstiltak ved byggearbeid:
Det vises til bestemmelsene i pbl 2008 § 28-2.

Avfall:
Alt avfall som tiltaket genererer, og som ikke gjenbrukes i egen virksomhet, må leveres til mottak godkjent av forurensningsmyndighetene. Viser for øvrig til avfallsforskrift kap. 15,

Dokumentasjon ved tilsyn:
Kopi av denne tillatelse sammen med beskrivelse av tiltaket, godkjent situasjonsplan for plassering Tegninger og ansvarsretter skal være tilgjengelig på byggeplassen.

ØVRIGE LOVBESTEMMELSER:

Anmodning om ferdigattest:
Ved anmodning om ferdigattest, skal det sendes inn dokumentasjon for at slutt kontrollen ikke har avdekket feil eller mangler som hindrer ferdigattest, jf pbl 2008 § 21-10 og SAK10 § 8-1. Ved endringer som ikke krever egen søknad i forhold til tillatelsen, skal det innsendes oppdatert situasjonsplan og tegninger samt underretning om tiltakets plassering.

Bortfall av tillatelse:
Er tiltaket ikke satt i gang senest innen 3 år etter at tillatelse er gitt, faller den bort. Det samme gjelder hvis tiltaket innstilles i lengre tid enn 2 år, jf pbl 2008 § 21-9.

Klageadgang
*Vedtaket kan påklages til **kommunen.** Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem. Viser til Forvaltningslovens § 28.*

En slik klage kan føre til at avgjørelsen blir omgjort. Kommunen er ikke ansvarlig for tap som tiltakshaver måtte lide ved en slik omgjøring.

Ved all kontakt med etaten i denne sak, vennligst referer til saksnummer 2012/3144.

Med hilsen

Ketil Jensen
Byggesaksbehandler
Direkte innvalg: 77 77 07 59

Kopi til:
Byggmann A/S Eideveien 1A 9180 SKJERVØY

Nordreisa kommune
Teknisk avdeling

Søndre Eiendom AS
Postboks 500
8601 MO I RANA

Att. Stein Rune Øijord

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2013/80-5	16158/2013	1942/43/105	26.04.2013

IGANGSETTINGSTILATELSE

Etter Plan- og bygningsloven 2008 (pbl 2008) § 21-4
Vedtak hjemlet i delegeringsreglement vedtatt av kommunestyre i sak 71/95.

Saksnr:	Behandlet i:
52/13	Delegert utvalg drift

Byggested:	Hovedvegen 14, 9151 STORSLETT	Gnr/Bnr:	43/105
Tiltakshaver:	Søndre Eiendom AS	Adresse:	Postboks 500, 8601 MO I RANA
Ansvarlig søker:	Momek Civil AS	Adresse:	Postboks 523, 8601 MO I RANA
Tiltakets art:	Endring av bygg - utvendig tilbygg større enn 50 m²	Bruksareal:	224m²

VEDTAK:

Tillatelse:
I medhold av pbl 2008 § 21-4 godkjennes søknad om tiltak etter pbl 2008 § 20-1 mottatt 23.04.2013 om tillatelse til igangsetting av hele tiltaket.

Godkjenning av foretak for ansvarsrett:

Foretak med sentral godkjenning:
Med hjemmel i pbl 2008, § 22-1, jf byggesaksforskriften 2010 (SAK10) § 9-1 gis ansvarsrett i forbindelse med omsøkte tiltak til følgende foretak med sentral godkjenning:

Foretak	Godkjenningsområde
Momek Civil AS Org. nr. 993 532 045	SØK - Ansvarlig søker, tiltakskl. 1 PRO/KPR - Ansvarlig prosjekterende og kontrollerende for prosjektering, tiltakskl. 2. UTF/KUT - Ansvarlig utførende og kontrollerende av utførelsen, tiltakskl. 2. Ansvarsområde: Overordnet ansvar (bygning, anlegg eller konstruksjon, tekniske instalasjoner).

SAKSUTREDNING/BEGRUNNELSE FOR VEDTAKET:

Gjennomføringsplan:
Gjennomføringsplan foreligger jf pbl 2008 § 21-2, og SAK10 § 5-3

Administrasjonens drøfting/begrunnelse:
Foretakene med sentral godkjenning, som søker om ansvarsrett, bekrefter at de oppfyller pbl 2008 § 22-1 og SAK10 §§ 10-1 og 10-2 til ansvarsrett for omsøkte fagområder.

Til arbeid som krever ansvarsrett og ansvarlig foretak ikke selv utfører, eller har nødvendig kompetanse for å utføre, skal ansvarlig foretak forvisse seg om at innleid foretak tilfredsstiller forskriftens krav til kompetanse for sitt fag og har kontrollsystemet på plass.

Det er ansvarlig søkers ansvar å påse at alle fag er dekket med ansvarsrett før arbeidet igangsettes jf pbl § 23-4.

Sikringstiltak ved byggearbeid:
Det vises til bestemmelsene i pbl 2008 § 28-2.

Avfall:
Alt. 1: Alt avfall som tiltaket genererer, og som ikke gjenbrukes i egen virksomhet, må leveres til mottak godkjent av forurensningsmyndighetene. Viser for øvrig til avfallsforskrift kap. 15,

Dokumentasjon ved tilsyn:
Kopi av denne tillatelse sammen med beskrivelse av tiltaket, godkjent situasjonsplan for plassering Tegninger og ansvarsretter skal være tilgjengelig på byggeplassen.

ØVRIGE LOVBESTEMMELSER:

Anmodning om ferdigattest:
Ved anmodning om ferdigattest, skal det sendes inn dokumentasjon for at slutt kontrollen ikke har avdekket feil eller mangler som hindrer ferdigattest, jf pbl 2008 § 21-10 og SAK10 § 8-1. Ved endringer som ikke krever egen søknad i forhold til tillatelsen, skal det innsendes oppdatert situasjonsplan og tegninger samt underretning om tiltakets plassering.

Bortfall av tillatelse:
Er tiltaket ikke satt i gang senest innen 3 år etter at tillatelse er gitt, faller den bort. Det samme gjelder hvis tiltaket innstilles i lengre tid enn 2 år, jf pbl 2008 § 21-9.

Klageadgang
Vedtaket kan påklages til ***kommunen.*** *Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem. Viser til Forvaltningslovens § 28.*

En slik klage kan føre til at avgjørelsen blir omgjort. Kommunen er ikke ansvarlig for tap som tiltakshaver måtte lide ved en slik omgjøring.

Ved all kontakt med etaten i denne sak, vennligst referer til saksnummer 2013/80.

Med hilsen

Ketil Jensen
Byggesaksbehandler
Direkte innvalg: 77 77 07 59

Kopi til:
Momek Civil AS Postboks 523 8601 MO I RANA

Nordreisa kommune
Teknisk avdeling

Byggmester Tor Bertelsen AS
Bakkeby
9153 ROTSUND

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2012/3091-15	15754/2013	1942/13/141	24.04.2013

FERDIGATTEST

Svar på anmodning om ferdigattest, jf pbl § 21-10
Vedtak hjemlet i delegasjonsreglement vedtatt av kommunestyre i sak 71/95.

Saksnr:	Behandlet i:
49/13	Delegert utvalg drift

Byggested:	Steallivegen 21, 9151 STORSLETT	Gnr/Bnr:	13/141/0/1
Tiltakshaver:	Byggmester Tor Bertelsen AS	Adresse:	Bakkeby, 9153 ROTSUND
Ansvarlig søker:	Byggmester Tor Bertelsen AS	Adresse:	Bakkeby, 9153 ROTSUND
Tiltakets art:	Nytt bygg - boligformål - over 70 m²	Bruksareal:	139m^2

VEDTAK:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 21-10 gis ferdigattesten i henhold til ferdigmelding datert 12.04.2013 fra ansvarlig søker på Rekkehus - seksjon gbr.1942/13/141/0/1, byggnigstype kode 131.

Saksutredning/begrunnelse for vedtaket:

I innsendte sluttdokumentasjonen er det bekreftet av ansvarlig kontrollerende for utførelsen at sluttkontrollen ikke har avdekket feil eller mangler som hindrer ferdigattest, jf forskrift om byggesak (byggesaksforeskriften) § 8-1.

Klagerett:
Vedtaket kan påklages til ***Nordreisa kommune.*** *Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

En slik klage kan føre til at avgjørelsen blir omgjort. Kommunen er ikke ansvarlig for tap som tiltakshaver måtte lide ved en slik omgjøring.

Ved all kontakt med etaten i denne sak, vennligst referer til saksnummer 2012/3091.

Med hilsen

Ketil Jensen
Byggesaksbehandler
Direkte innvalg: 77 77 07 59

Nordreisa kommune
Teknisk avdeling

Tom Lund
Flatvoll
9151 STORSLETT

Delegert vedtak
Delegert utvalg drift - nr. 48/13

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2013/453-4	15598/2013	231	23.04.2013

Fritak for kloakkavgift på gnr. 1942/10/16

Saksopplysninger:
Søknad om fritak for kloakkavgift for eiendommen gnr 10/16 datert 15.04.13

Vurderinger:
Eier av eiendommen gnr 10/16 har nylig kjøpt eiendommen med påstående garasje/lagerbygg.
Bygningen skal brukes som en kaldgarasje, med vannforbruk kun i sommermåneder.
Avløpsvann vil gå i egen oljeskiller, og klosett et fjernet.
På bakgrunn av dette søkes det om fritak for kloakkavgift.

Vedtak:
Eiendommen gnr 10/16 fritas for kloakkavgift forutsatt at klosett og øvrige avløpsinstallasjoner ikke er i drift.
På bakgrunn av at det kun skal benyttes sommervann, fritas eiendommen også for forbruksavgift vann, mens fast avgift betales hele året.

Eier plikter å gi beskjed ved endret bruk, i motsatt fall vil avgiftene bli fakturert fra fritaksvedtakets dato.

Klageadgang
*Vedtaket kan påklages til **Nordreisa kommune.** Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Kari Larsen
førstesekretær

Nordreisa kommuneTeknisk avdeling

Hans Albert Hansen

9151 STORSLETT

Deres ref:	Vår ref	Arkivkode	Dato
	2013/1545-3	1942/23/28	08.05.2013

SAK: VEDTAK - SØKNAD OM UTSLIPPSTILLATELSE GNR 1942/23/28

Saken er behandlet som saksnr 57/13 i Delegert utvalg drift .

Saksdokumenter:

- Søknad om utslippstillatelse av 30.04.2013

Saksutredning:

- Søknaden gjelder utslippstillatelse for sanitært avløpsvann på eiendommen gnr.1942/23/28.
- Søknaden gjelder også ansvarsrett for Hans Albert Hansen for utførelse av anlegget.
- Det er kommunal vannforsyning i området. Et jordrenseanlegg vurderes ikke å komme i konflikt med andre interesser.
- Forholdene på stedet vurderes slik at slamavskiller og jordrenseanlegg kan bygges i samsvar med Retningslinjer for utforming og drift av separate jordrenseanlegg.
- Slamavskiller for boligbebyggelse skal i hht Nordreisa kommunes renovasjonsforskrift tømmes hvert år.

Henvisning til delegasjon: Delegasjonsreglement vedtatt av Nordreisa kommunestyre sak 71/95.

Vedtak:

1. Utslippstillatelse gis for sanitært avløpsvann på eiendommen gnr.1942/23/28.
2. Det skal monteres slamavskiller og jordrenseanlegg i samsvar med Retningslinjer for utforming og drift av separate avløpsanlegg.
3. Anlegget skal plasseres slik at det ikke kommer i konflikt med vannforsyningsanlegg.
4. Hans Albert Hansen godkjennes som ansvarshavende på prosjektet.
5. Dersom arbeidet ikke er igangsatt senest 3 år etter at tillatelse er gitt, faller tillatelsen bort. Dette gjelder også dersom arbeid innstilles i lengre tid enn 2 år.
6. Før jordrenseanlegget lukkes etter legging av infiltrasjonsrør mv, skal kommunen gis et varsel på minst 2 arbeidsdager slik at forurensningsmyndigheten kan kontrollere anlegget
7. Ferdigattest / kontrollerklæring sendes kommunen når arbeider er utført.

Postadresse:
Postboks 174
9156 Storslett
E-post: postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17

Internett:
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: 77 77 07 00
Telefaks: 77 77 07 01

Bankkonto: 4740 05 03954

Organisasjonsnr: 943 350 833

Lovhjemmel: Forurensningsforskriften
Klageadgang: *Vedtaket kan påklages til **kommunen.** Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem. Viser til Forvaltningslovens § 28.* *En slik klage kan føre til at avgjørelsen blir omgjort. Kommunen er ikke ansvarlig for tap som tiltakshaver måtte lide ved en slik omgjøring.*

Ved all kontakt med avdelingen i denne sak, vennligst referer til saksnummer 2013/1545 .

Med hilsen

Ketil Jensen
Byggesaksbehandler
Direkte innvalg: 77 77 07 59

Nordreisa kommune

Arkivsaknr: 2012/4487-28
Arkiv: 131
Saksbehandler: Svein Hugo Solberg
Dato: 22.04.2013

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
PS 3/13	Nordreisa og Skjervøy kystsoneplan utvalg	04.04.2013

Særutskrift - Kystsoneplanen for Nordreisa og Skjervøy - godkjenning av planprogram

Henvisning til lovverk:
Hjemmel for vedtaket er plan- og bygningslovens §§ 9-1, 9-2 og 9-3 (for interkommunal plan) og § 4-1 (for planprogram).

Saksprotokoll i Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy - 04.04.2013

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy godkjenner framlagte planprogram for utarbeiding av kystsoneplanen for kommunene Nordreisa og Skjervøy.

Vedlegg

1 Godkjent kystsoneplan for kommunene Nordreisa og Skjervøy

Rådmannens innstilling

Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy godkjenner framlagte planprogram for utarbeiding av kystsoneplanen for kommunene Nordreisa og Skjervøy.

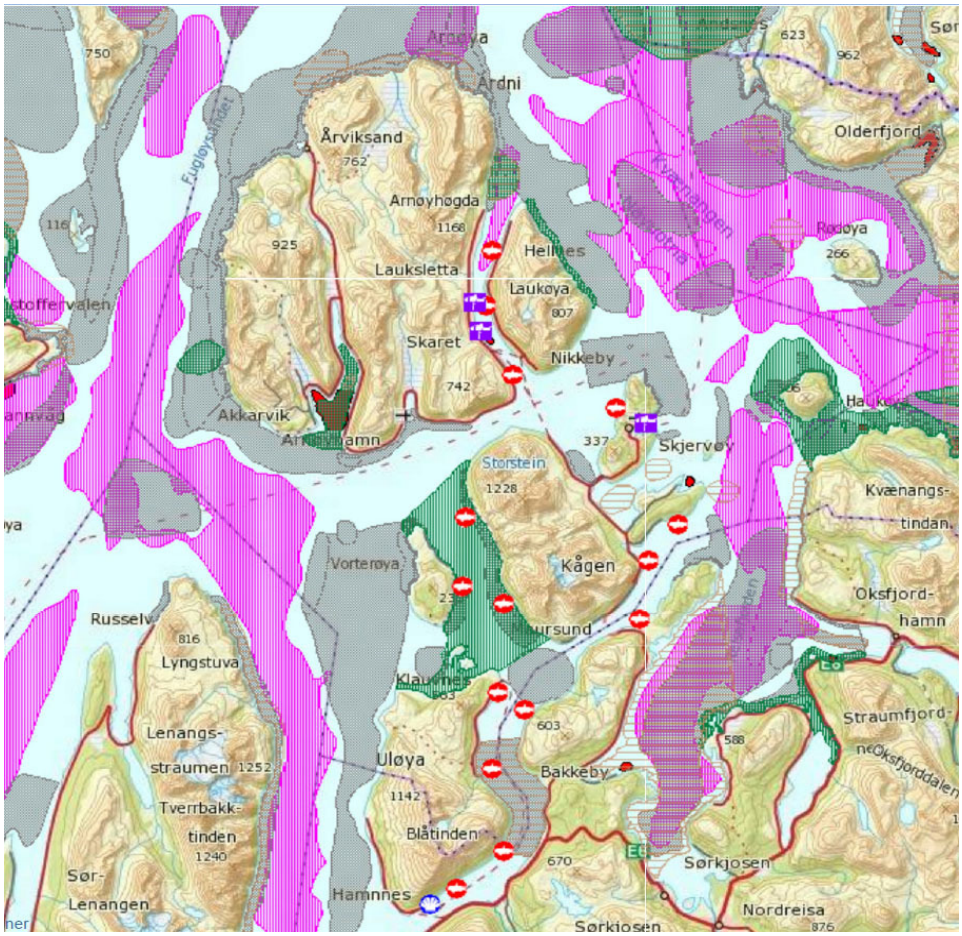
Saksopplysninger

Planprogrammet har vært ute til høring fra 08.11.2012 – 02.01.2013 og hvor det er tatt hensyn til innkomne merknader fra ulike instanser.

Vurdering

Planprogrammet er av en slik karakter at den kan fungere som et styringsverktøy for det pågående arbeidet.

Kystsoneplanen for kommunene Nordreisa og Skjervøy



PLANPROGRAM

NORDREISA KOMMUNE
SKJERVØY KOMMUNE

Planprogrammet har vært ute på høring fra 08.11.2012 – 02.01.2013

Høringsutkastet ble vedtatt av:
Skjervøy kommune formannskapet 05.11.2012
Nordreisa kommune driftsutvalget 08.11.2012

Planprogrammet etter høring er vedtatt av:
Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy 04.04.2013

Arkivsak ID:
2012/4487 Nordreisa kommune
2012/4516 Skjervøy kommune
2013/478 Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy

PROSJEKTBESKRIVELSE	
Plannavn	Kystsoneplanen for kommunene Nordreisa og Skjervøy
Arkivsak ID	2012/4487 Nordreisa kommune og 2012/4516 Skjervøy kommune
Plan ID	
Formål/Hensikt	Målet er å få et velegnet styringsverktøy som skal gi ulike aktører i kystsonen forutsigbarhet og langsiktighet i bruken av sjøarealene.
Planavgrensning	Kommuneplanens arealdel er under utarbeidelse og oppe til revidering i Nordreisa og Skjervøy kommune. Av praktiske årsaker er det mest hensiktsmessig å avgrense planområdet til å omfatte sjø (overflate, vann og havbunn) og områder på land som vil kunne påvirke tiltak og virksomhet på sjøen – eksisterende og fremtidige. Grensene for kystsoneplanen vil justeres der land- og sjøformål naturlig henger sammen. Planprosessene med arealplan og kystsoneplan kjøres parallelt. Fordelen her er at informasjon og registreringer vil kunne benyttes for begge planer, noe som vil være ressurs sparende. I tillegg vil folkemøter og annet registreringsarbeid kunne samkjøres for å unngå dobbeltarbeid.
Framdriftsplan	Fastsettelse av planprogram vår 2013 Utarbeidelse av planforslag vår/høst/vinter 2013/14 Høring av planforslag Vår 2014 Egengodkjenning av plan høst 2014
Organisering	Arbeidet er organisert som et prosjekt, ledet av prosjektleder. Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy består av 6 personer med varamedlemmer utpekt av driftsutvalget/formannskapet i Nordreisa og Skjervøy. Ansvaret for utarbeidelse, utlegging til offentlig ettersyn, fastsetting av planprogram og utarbeidelse av kystsoneplan er delegert til kystsoneplanutvalget. Hjemmel for vedtaket er plan- og bygningslovens §§ 9-1, 9-2 og 9-3 (for interkommunal plan) og § 4-1 (for planprogram). Faglig arbeids og prosjektstøtte gruppe (lokalt) er en støttefunksjon for prosjektleder i arbeidet. Gruppa er satt sammen av folk fra kommunal sektor og Nord-Troms Plankontor evt. andre etter behov. Faglige innspill og støtte-funksjoner vil en også få gjennom prosjektledere i det fylkesomfattende kystsoneplanprosjektet som Troms Fylkeskommune har ansvar for. Som referansegruppe brukes medarbeidere fra Troms fylkeskommune, Fiskeridirektoratet, Fylkesmannen i Troms, samiske interesser mv.. Regionalt planforum - hvor viktige instanser møtes for å diskutere faglige spørsmål o.l. Forumet gjennomføres en eller to ganger i løpet av prosessen. Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy kalles sammen ved behov og når viktige beslutninger og veivalg skal gjøres. Temaer som naturlig nok vil bli viet mye oppmerksomhet i planprosessen er fiskeri, akvakultur-/havbruk, miljø- og grønne interesser herunder friluftsliv, kulturminner, naturbasert turisme. Det etableres 3 arbeidsgrupper som skal jobbe med konkrete, relevante problemstillinger i denne sammenheng. Gruppene er fordelt etter følgende temaet; Tradisjonelt fiskeri, Akvakultur/havbruk, Miljøintereresser Angående informasjon om infrastruktur i kystsonen, både eksisterende og planlagt (herunder kaier, flytebrygger sjøkabler, flytebrygger naust mv), innhentes dette hos kraftlagene, Telenor og i den enkelte kommune.

INNHOLDSFORTEGNELSE:

1. Innledning ... 3
1.1 Tilnærming ... 3
1.2 Formål med planarbeidet ... 4
1.3 Det kommunale plansystemet ... 5
1.4 Planavgrensing vannspeilet i sjø i hovedsak ... 5
1.5 Lovgrunnlaget, rikspolitiske retningslinjer og veiledere ... 5
1.6 Planer og utredninger som ligger til grunn for planen ... 6
1.7 Fylkesplan for Troms ... 6
2. Planprosess ... 6
2.1 Organisering ... 6
2.2 Hovedfaser i planprosessen og fremdrift ... 7
2.3 Medvirkning ... 9
2.4 Utredningsbehov i planprosessen ... 10
3. Beskrivelse av planområdet ... 10
3.1 Temakart ... 10
4. Viktige problemstillinger i forhold til miljø og samfunn ... 11
4.1 Biologisk mangfold ... 11
4.2 Fiskerier ... 11
4.3 Akvakultur ... 13
4.4 Hensynet til bestander av anadrom laksefisk (laks, sjøørret og sjørøye) ... 14
4.5 Hensynet til kulturminner og kulturmiljø i kystsonen ... 14
4.6 Friluftsliv/reasjonsområder/miljø/bomiljø og lekeområder i strandsonen ... 15
4.7 Bygningsmiljø og estetikk herunder nye områder til bolig, hytter og naust ... 15
4.8 Havneområder og småbåthavner ... 15
4.9 Teknisk infrastruktur ... 15
4.10 Forurensing ... 15
4.11 Dumping og deponerings områder for muddermasser ... 15
4.12 Vannforskriften ... 15
4.13 Havne og farvannsloven, farleder og fiskerihavner ... 16
5. Samfunnssikkerhet ... 16
6. Beskrivelse av planforslaget ... 17

1. Innledning

1.1 Tilnærming

Kystsoneplanlegging mellom flere kommuner må sees i sammenheng med at kommune grenser sjelden er tilpasset de økologiske forholdene i havet. Havstrømmer forflytter enorme vannvolum uavhengig av grenser. Inndeling av kysten i adskilte produksjonsområder kan være en måte å redusere smittespredning. Mattilsynet har delt opp enkelte fylker i soner i forhold til avlusning, brakklegging og utsettsoner. Det statlige utnevnte Gullestadutvalget (2011) anbefaler at det ikke skal gis nye konsesjoner eller økt MTB (maksimal tillatt biomasse) for laksefisk før et nytt system med produksjonsområder og utsettssoner er etablert.

Statusen i forhold kystsoneplaner i Nord-Troms er ulik. Kommunene Storfjord, Kåfjord og Lyngen har gjennom de siste åra gjennomført et stort arbeid for å utarbeide en felles kystsoneplan for området. Arbeidet med denne planen avsluttes i løpet av 2013. Kvænangen kommune startet opp arbeidet med rullering av sin kystsoneplan i februar 2012. Dette arbeidet skal også avsluttes i 2013.

Vekst i marin næringsvirksomhet har ført til større arealbehov i kystsonen. Kommune-grensene i Nord Troms går midt gjennom fjorder og sund og det er et stort behov for å se de ulike grenseområdene under ett.

Det er store muligheter for videreutvikling av fiskeri- og havbruksnæringen i Nord-Troms. Samtidig er konkurransen om bruk av kyst- og havområdene økende. Det er blitt en økt bevissthet omkring den gjensidige påvirkningen mellom miljø og næringsvirksomhet, men også omkring hvordan ulike typer næringer påvirker hverandre. En effektiv og bærekraftig utnyttelse av områdene er derfor viktig.

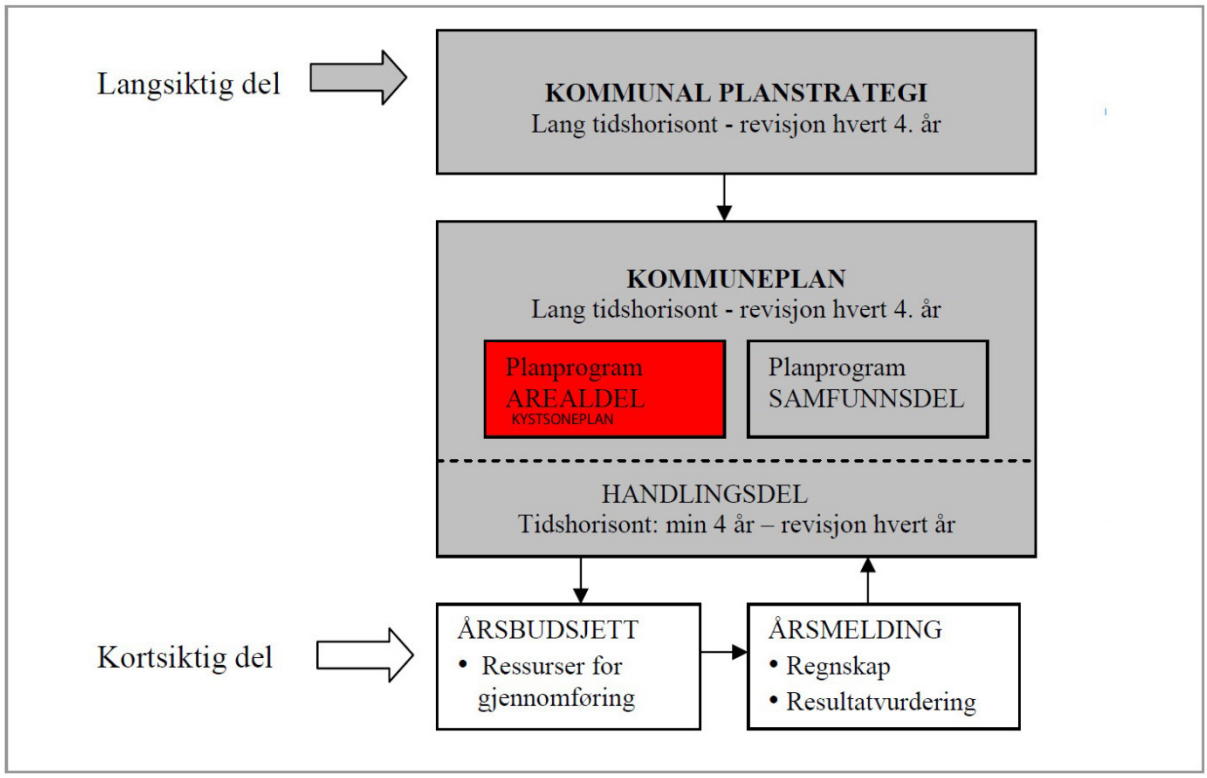
Første fase av arbeidet har vært utarbeidelse av forslag til planprogram. Forslaget har vært på høring til berørte myndigheter og interesseorganisasjoner fra 08.11.2012 til 02.01.2013. Samtidig med at forslag til planprogram ble vedtatt sendt ut på høring, ble det vedtatt varsel om oppstart av arbeidet med å rullere/utarbeide felles kystsoneplan for kommunene Nordreisa og Skjervøy sendt ut. Dette ble politisk behandlet av Skjervøy kommune, i formannskapet 05.11.2012, og av Nordreisa kommune, i driftsutvalget 08.11.2012.

1.2 Formål med planarbeidet

Målet er å skape forutsigbarhet for de ulike interesser og de som har næringsmessige interesser i kystsonen i Nord-Troms. Alle kommuner skal ideelt sett ha en samla kommuneplan som omfatter en samfunnsdel og en arealdel. Arealdelen viser sammenhengen mellom framtidig samfunnsutvikling og arealbruk. Arealdelen skal vise hovedtrekkene i arealdisponeringa og se denne i lys av rammer og forutsetninger for hvilke nye tiltak og ny arealbruk som kan iverksettes. En kystsoneplan er den delen av arealplanen som omfatter sjøarealer.

Planlegging i kystsonen er ingen ny planleggingsform, men innarbeider forutsetninger for arealplanleggingen knyttet til den økte bruken av sjøområdene. Planen skal angi hvordan arealene skal brukes og rammer og betingelser for hvilke nye tiltak og ny arealbruk som kan settes i verk, samt hvilke viktige hensyn som må ivaretas ved disponeringen av arealene. Kystsoneplanen skal omfatte plankart, bestemmelser og planbeskrivelse hvor det framgår hvordan nasjonale mål og retningslinjer, og overordnede planer for arealbruk er ivaretatt

1.3 Det kommunale plansystemet



1.4 Planavgrensing vannspeilet i sjø i hovedsak

Siden kommuneplanens arealdel skal revideres i begge kommuner, vil en av praktiske årsaker avgrense planområdet til å omfatte sjø (dvs. overflate, vann og havbunn) og tilhørende strandsone innafor kommunegrensene til kommunene Nordreisa og Skjervøy. I hovedsak omfatter plangrensa det arealet der land og sjøformål naturlig henger sammen. (Avgrensning vil bli vist på kart).

1.5 Lovgrunnlaget, rikspolitiske retningslinjer og veiledere

- Lov om planlegging og byggesaksbehandling av 27. juni 2008.
- Lov om vassdrag og grunnvann av 24. november 2000.
- Lov om vern mot forurensing og om avfall av 13. mars 1981.
- Lov om forvaltning av naturens mangfold (Naturmangfoldloven) 19.juni 2009
- Lov om friluftslivet av 28. juni 1957.
- Lov om kulturminner av 10. juni 2005.
- Havressursloven
- Akvakulturloven
- Havne og Farvannsloven
- Forskrift om konsekvensutredninger

<u>Rikspolitiske retningslinjer:</u>

- RPR for barn og unge i planleggingen
- RPR areal og transport i planleggingen
- RPR for vernede vassdrag

Rundskriv, veiledere:

- T-2/98B nasjonale mål og interesser i fylkes- og kommuneplanleggingen
- T-5/97 Arealplanlegging og utbygging i fareområder
- T-5/96 Mineralske lausmasser, behandling etter plan- og bygningsloven
- T-4/96 ressursutnytting i kystsonen
- T-1412 Digitale planer etter plan- og bygningsloven
- T-1442 Behandling av støy i arealplanleggingen
- Sametingets planveileder

Øvrig veiledningsmateriell: www.planlegging.no

1.6 Planer og utredninger som ligger til grunn for planen

- Fylkesplan for Troms 2010 - 2013
- Gjeldende kommuneplaner (areal og samfunnsdel) for Nordreisa, Skjervøy og tilgrensende kommuner.
- Kommunale og regionale planstrategier.
- Gjeldende reguleringsplaner
- Rapporter og utredninger etc.
- Planer under arbeid herunder areal og samfunnsdel kommuneplan.
- Kommuneplanens handlingsdel for Nordreisa kommune 2012 – 2025 (under sluttbehandling)
- Strategisk næringsplan i Skjervøy kommune 2009-2012
- Utkast til kommuneplan Skjervøy kommune 2006-2016 Samfunnsdel - ble ikke behandlet politisk).

1.7 Fylkesplan for Troms

Nåværende Fylkesplan for Troms ble vedtatt av Fylkestinget i 2010 og gjelder for 4-årsperioden 2010 - 2013.
Fylkesplanen omfatter seks prioriterte politikkområder:

- Robuste og attraktive lokalsamfunn
- Miljø- og klimapolitikk
- Næringspolitikk
- Kulturpolitikk
- Kompetansepolitikk
- Kommunikasjons- og infrastrukturpolitikk

2. Planprosess

2.1 Organisering

Arbeidet er organisert som et prosjekt, ledet av prosjektleder. Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy består av 6 personer med varamedlemmer politisk valgt av driftsutvalget i Nordreisa og formannskapet i Skjervøy. Utarbeidelse, utlegging til offentlig ettersyn, og fastsetting av planprogram, både før og etter offentlig ettersyn, er delegert til

Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy. Hjemmel for dette vedtaketer plan- og bygningslovens §§ 9-1, 9-2 og 9-3 (for interkommunal plan) og § 4-1 (for planprogram). (se prosjektbeskrivelse, s.1)

Prosjektgruppen som skal ha ansvar for den praktiske utarbeidelsen av planen er satt sammen av medarbeidere fra kommunal sektor og Nord-Troms Plankontor.

Faglige innspill og støttefunksjoner vil en også få gjennom prosjektledere i det fylkesomfattende kystsoneplanprosjektet som Troms Fylkeskommune har ansvar for.

Det settes også ned ei referansegruppe hvor fagpersoner fra Fiskeridirektoratet, Fylkesmannen i Troms, Mattilsynet og Troms fylkeskommune vil inngå. Regionalt planforum, jf. plan- og bygningsloven § 5-3 vil være et redskap for å møte disse. Troms Fylkeskommune, vil underveis i prosessen, bli oppfordret til å arrangere et slikt planforum.

Det er avklart at enkelte temaer skal tillegges spesiell vekt i prosessen. Derfor skal det etableres 3 arbeidsgrupper som skal jobbe med konkrete, relevante temaer i tilknytning til planprosessen. Det er etablert følgende arbeidsgrupper:

1. Tradisjonelt fiskeri
2. Akvakultur/havbruk
3. Miljøinteresser, herunder friluftsliv, kulturminner, og naturbasert turisme (med hovedvekt på sjø og strandsone).

I Utredning tilknyttet kommunaltekniske innretninger og infrastruktur (herunder kaier, flytebrygger, småbåthavner, sjøkabler etc.) innhentes opplysninger i den enkelte kommune.

Disse gruppene får i oppdrag å komme med en situasjons beskrivelse, samt hvordan de mener framtida bør bli. Sluttrapporten fra arbeidsgruppene blir viktige bidrag i planprosessen. Videre blir arbeidsgruppenes deltakere sentrale i de befaringer som skal gjennomføres i planprosessen.

2.2 Hovedfaser i planprosessen og fremdrift

1. Utarbeiding av prosjektplan, prosjektbeskrivelse mv. oktober/november 2012

2. Politisk behandling i driftsutvalg/formannskap til Skjervøy og Nordreisa. Delegasjonsvedtak til og valg av styringsgruppe, samt vedtak om å legge planprogrammet på høring ble gjort i de ulike kommuner 5 og 8 november 2012.

3. Kunngjøring og høring av planprogram november/desember 2012

4. Valg av medlemmer til Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy samt, delegasjonsvedtak av planmyndighet til denne ble gjort av drifts-utvalget/formannskapet til Nordreisa og Skjervøy i november 2012.

5. Oppstart arbeidsgrupper, arbeidsgruppemøter januar/februar 2013 (forberedelse gjort i nov/desember 2012).

6. Første møte i Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy - konstituering – samt drøfting av planprogram mv. ble gjort 11. februar 2013.

   Faste representanter Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy:
   Geir H. Sagelv, Nordreisa Høyre, Harry Kristiansen, Nordreisa AP, Knut M. Pedersen Nordreisa AP, Vidar Langeland, Skjervøy FRP, Solveig Fagerheim, Skjervøy AP og Leif Peder Jørgensen, Skjervøy SP.

   Konstituerings vedtak:
   Vidar Langeland – ble valgt som leder
   Geir Sagelv – ble valgt som nestleder

7. Møte med oppdrettere i kommunestyresalen på Skjervøy – presentasjon av innspill fra oppdrettsnæringa. 4. april 2013 fra kl 10 – 15.

8. Merknadsbehandling og formelt vedtak av planprogram i «Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy» på grunnlag av høring. 4. april 2013.

9. Møte med fiskere mai/juni 2013.

10. Første åpne møte, hvor alle kan møte og hvor arbeidet så langt og innspill til planen presenteres foreløpig dato: 18.06.2013.

11. Utarbeiding av utkast til ulike temakart.

12. Aktiv møtevirksomhet i de enkelte arbeidsgrupper resten av 2013 Innsamling av data/-arealopplysninger drøftinger, befaringer, forhandlinger og bygde møter mv.

13. Utarbeide forslag til kystsoneplan med tilhørende konsekvensutredning og ROS-analyse. desember 2012 - januar/februar 2014

14. Første gangs behandling i Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy mars 2014.

15. Høring og offentlig ettersyn PBL § 11-14 – mai/juni 2014.

16. Merknadsbehandling i Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy. Publikum, berørte parter, organisasjoners innspill/merknader august/september 2014.

17. Bearbeiding av uttalelser i samarbeid med prosjektgruppen – august/september 2014.

18. Andre gangs behandling i Kystsoneplanutvalget for Nordreisa og Skjervøy (styringsgruppen) august/september 2014.

19. Behandling i kommunestyrene avhenger av om det er behov for å legge planen ut til offentlig ettersyn flere ganger med forutgående behandling i Styringsgruppa.

20. Vedtak PBL § 11-15. Kommunestyrene sin sluttbehandling.

21. Kunngjøring av vedtak PBL § 11-15. Oversendelse av plan til aktuelle offentlige instanser.

Hovedfasene i planprosessen er grovmasket tidsplan og kan justeres underveis.

2.3 Medvirkning

Varsel om oppstart, høring av planprogram, offentlig ettersyn og kunngjøring av vedtatt plan ble annonsert i Nordlys og Framtid i Nord og på kommunens hjemmeside i november 2012. Berørte parter, myndigheter og andre ble tilskrevet. Papirversjoner av plandokumentene er og er og vil være tilgjengelig på rådhusene og på Plankontoret i Nord-Troms ved alle viktige milepæler i planarbeidet. I tillegg vil de være tilgjengelig i elektronisk format på kommunens hjemmeside http://www.nordreisa.kommune.no/ og http://www.skjervoy.kommune.no/.

Aktuelle tema som skal rulleres er nevnt i eget kapittel. Det skal etableres ulike arbeidsgrupper for disse temaene. Befaringer på aktuelle steder i løpet av 2013/2014.

Forskriften om konsekvensutredning innebærer at det i den innledende planfasen utarbeides et planprogram. Planprogrammet har vært ute til offentlig høring i minimum 6 uker samtidig med at kommunen kunngjør varsel om oppstart av planarbeidet. Høring av planprogrammet i en innledende fase vil sikre at de mest aktuelle spørsmålene rundt planarbeidet blir gjenstand for en offentlig debatt.

Metode for innsamling av opplysninger;
Den 11. desember 2012 ble det invitert til et første orienteringsmøte for alle fiskere i Nordreisa og Skjervøy. Dette møtet var forhåndsannonsert i Nordlys og Framtid i Nord og på kommunenes hjemmesider. Fiskarlagene og en rekke fiskere kontaktet direkte. På dette møtet møtte totalt 11 fiskere. Det ble orientert om den påbegynte planprosessen og at en ønsket innspill fra de frammøtte. Fiskerne ønsket at de (fiskerne) ble delt opp i 3 grupper, en på Arnøya, en på Skjervøy og en gruppe fra Nordreisa. Disse 3 gruppene er i dag opprettet etter innspill fra fiskarlagene.

Det er holdt åpne annonserte folkemøter på Storslett 17.12.2012 og et på Skjervøy 18.12.2012. På disse møtene ble de frammøtte orientert om den påbegynte planprosessen. Hensikten med møtene var å få inn innspill fra folk. Oppmøtet på disse møtene var heller dårlig. I Nordreisa møtte 6 personer opp og på Skjervøy 3 personer. Andre metoder bør vurderes, f.eks. direkte kontakt med båtforeninger og andre som en tror kan ha interesse for kystsonen til å komme med innspill.

Den 16. januar 2013 var det invitert til et første orienteringsmøte for alle oppdrettere i Nordreisa og Skjervøy. Alle innkalte møtte opp. Her ble det enighet om at opppdretterne skulle komme med innspill til planen innen 8. mars 2013. Innspillene vil bli sammenfattet innen 22. mars for så og sendes ut rett før påske. Et nytt felles møte holdes torsdag 4. april på Skjervøy.

Den 16. januar 2013 var det avholdt et kveldsmøte for fiskere fra Arnøya. Den 17. januar ble tilsvarende møte avholdt i Nordreisa. Gruppa fra Skjervøy har ikke mulighet til møte før torskefisket er over i løpet av mai.

2.4 Utredningsbehov i planprosessen

I planprogrammet avklares de viktigste spørsmålene i planarbeidet, hvordan planarbeidet skal legges opp, medvirkning og hvilke utredninger som må gjennomføres. Inngrep og planlegging av nye tiltak i kystsoneplanområdet for Skjervøy og Nordreisa, som kan ha vesentlig virkning for miljø og samfunn, skal konsekvensutredes etter forskrift om konsekvensutredning. Alle areal og kommunedelplaner faller direkte inn under nevnte forskrift. Som grunnlag for planprosessen er det krav om at det skal utarbeides et planprogram. Planprogrammet vil på denne måten skape forutsigbarhet, og gjøre det klart både hva det skal planlegges for og hvordan ulike interesser kan og skal delta i planleggingen.

3. Beskrivelse av planområdet

Skjervøy og Nordreisa har eldre kystsoneplaner som i dag er lite egnet som styringsverktøy. Det er derfor et stort behov for å få utarbeidet nye planer. Kommunene Nordreisa og Skjervøy skal revidere kommunedelplanen for kystsonen som en felles interkommunal plan. Sjøområdene i disse to kommunene er grenser så tett opp mot hverandre at bruken i en kommune influerer bruken av sjøområdet i nabokommunen direkte. Dette gjelder spesielt området Spåkenes-Kjølmangen (Vorterøy/Kågen) og Maursund-Hamneidet-Taskebyhalvøy-området (se kartskisser i dokumentet og på forsiden).

Nøyaktig planavgrensning framgår av vedlagte plankart.

Kystsoneplanen vil ha fokus på sammenhengen med tilgrensende kystsoner med tilhørende kystsoneplaner i nabokommunene Lyngen, Karlsøy, Kvænangen og ev. Loppa. Loppa anses som et uproblematisk område, da avstanden er stor og det kun er fiskefelt/områder som grenser til hverandre i åpen sjø.

Prosjektleder møter i arbeidsgruppa til kystsoneplanen for Kvænangen kommune. Tilsvarende har man rimelig oversikt på sluttføringen av felles kystsoneplan for Storfjord, Kåfjord og Lyngen. Nye kystsoneplaner, for Karlsøy, Tromsø og Balsfjord, vil en være oppdatert gjennom det fylkeskommunale kystsoneplanprosjektet, som kystsoneplanen for Nordreisa og Skjervøy kommuner er en del av.

3.1 Temakart

11 temakart vil bli produsert:

- Fiskeri - oppvekstområder
- Fiskeri - gyteområder
- Fiskeri – område for passive fiskeredskaper
- Fiskeri – områder for aktive fiskeredskaper og låssettingsplasser
- Lokaliteter for akvakultur
- Lakseplasser og nasjonal laksefjord
- Farleder, sjøkabler og fiskerihavner.
- Sandeponi i strandkanten og sjødeponi for muddermasser og andre tekniske innretninger i kystsonen
- Naturvernområder og viktige naturtyper/ kulturminner.
- Friluftsområder og rekreasjonsområder i kystsonen.
- Risiko kart

(Det vil bli vurdert om noen temakart kan bli slått sammen)

4. Viktige problemstillinger i forhold til miljø og samfunn

4.1 Biologisk mangfold

Alle planer etter plan- og bygningsloven skal ha en planbeskrivelse som omfatter planens formål, hovedinnhold og virkninger for berørte parter, interesser og hensyn. Dette omfatter også en omtale av virkningene planforslaget vil få på naturmangfoldet. Kravet om planbeskrivelse gjelder uavhengig av om det planlagte tiltaket skal konsekvensutredes.

Elvedeltaer er en truet naturtype, som i Norge utgjør forholdsvis små areal. De er allikevel viktige som biotop/naturtype langt ut over det arealet de dekker. Elvedeltaer er bl.a. nøkkelområder for en rekke arter. De fungerer for eksempel som hekkebiotop for fugl, og som raste- og næringsområder under trekk. Elvedeltaer er også viktige områder med stor betydning for å opprettholde det biologiske mangfoldet, spesielt av fugl, over store områder. I tillegg har mange særegne plantesamfunn sine nisjer i elvedeltaer og andre våtmarksområder.

Elvedeltaer er i særlig grad sårbare for inngrep og endringer. De representerer økosystem som påvirkes både fra land, sjøsiden og fra vassdrag. I utgangspunktet har de sin form ut fra prosesser skapt av rennende vann, og representerer en del av en dynamisk likevekt som i prinsippet stadig er i endring med basis i naturlige prosesser (for eksempel flom og isgang).

Utløpsområdene til Reisavassdraget, Oksfjordvassdraget, Langfjordelva (Arnøya) og Storelva i Langfjorden (Arnøya) har internasjonal, nasjonal, og lokal verdi for andefugl og vadere under trekket og fungerer som overvintringsområde for enkelte andefugler.

Marint biologisk mangfold
Tareskog, bløtbunn og haneskjell er ferdig kartlagt. Alle gyteområder og oppvekstområder for fisk er kartlagt i planområdet (se beskrivelse i neste kapittel).

http://geocortex.dirnat.no/silverlightViewer/?Viewer=Naturbase.

http://kart.fiskeridir.no/default.aspx?gui=1&lang=2

4.2 Fiskerier

I Skjervøy kommune har 75 personer fiske som hovedyrke (fiskermanntallets liste B) og 33 personer har fiske som deltidsyrke (liste A) per 1. januar 2013. Gjennomsnittsalderen er på hhv. 48 og 65 år.

Per 1. januar 2013 er det 38 registrerte fiskefartøyer med fartøykvote i Skjervøy kommune. Hovedtyngden er fartøy mellom 10 og 11 meter med rett til å fiske torsk, hyse og sei i lukket gruppe. De største fartøyene i Skjervøy kommune er Arnøytind, 38 m, Fugløytind 24 m, Vestværing 21 m, Arian 19.6 m og Frøydis Mari rett under 16 m. Fartøyene i lukket gruppe kan fiske til sammen ca. 2693 tonn torsk sløyd uten hode. I tillegg kan de fiske fritt på uregulerte fiskeslag (sei, hyse, kveite, uer etc.). De største fartøyene kan i tillegg fiske til sammen 2298 tonn NVG sild (http://www.fiskeridir.no).

Åpen gruppe kan til sammen fiske 600 tonn torsk. I tillegg kan begge gruppene fiske fritt på uregulerte fiskeslag (sei, hyse, kveite, uer osv.). Ungdom som ønsker å satse på fiskeri, starter som oftest med egen båt i åpen gruppe (kilde: http://www.fiskeridir.no).

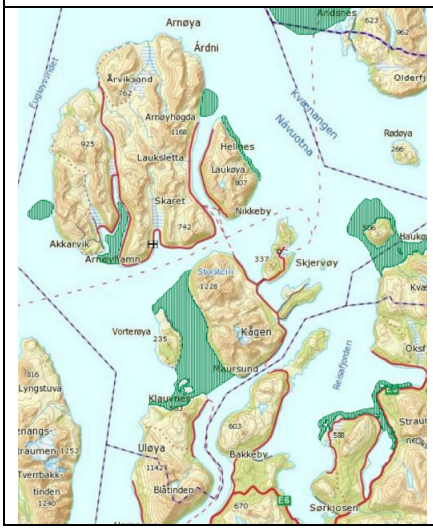
Skjervøy kommune har et fiskebruk i Årviksand og på Skjervøy. Fiskemottak i Akkarvik og rekemottak i Arnøyhamn.

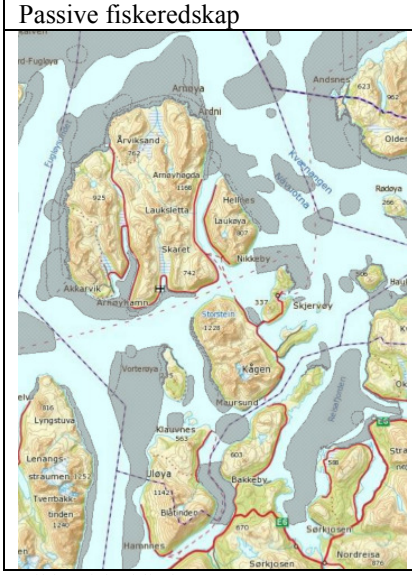
I Nordreisa kommune har 43 personer fiske som hovedyrke (fiskermanntallets liste B) og 20 personer har fiske som deltidsyrke (liste A) per 1. januar 2013. Gjennomsnittsalderen er her på hhv. 48 og 59 år.

Pr. 1. januar 2013 er det 10 fiskefartøy med fartøykvoter i lukket gruppe og 20 fartøy under 10 meter i åpen gruppe. Som på Skjervøy er de fleste båtene i lukket gruppe, mellom 10 og 11 meter, med rett til å fiske torsk, hyse og sei. Det største fartøyet i lukket gruppe i Nordreisa er rett under 15 meter, og driver med fjordreketråling og seinotfiske i tillegg. Til sammen kan fartøyene i lukket gruppe fiske om lag 709 tonn torsk. I åpen gruppe kan det til sammen fiskes 440 tonn torsk. Også her kan begge gruppene i tillegg fiske fritt på uregulerte fiskeslag. Ungdom som ønsker å satse på fiskeri, starter som oftest med egen båt i åpen gruppe.

Nordreisa kommune har et fiskemottak i Sørkjosen som driftes av Nordreisa Fiskarlag. Videre er det et privateid mottak på Havnnes. I tillegg er det noen småskalaprodusenter av fiskemat i kommunen. Mottak, produksjon og eksport av fiskeprodukter har pågått på Havnnes siden 1868. Tørrfisken derfra er sannsynligvis den mest kjente eksportartikkelen fra Nordreisa kommune ute i Europa.

Fiskeriaktivitet, herunder fiskeplasser, gyteområder, oppvekstområder vil bli sentral i planen og beskrevet i temakart. I denne sammenheng vises det til Fiskeridirektoratet sitt kartverktøy: http://kart.fiskeridir.no/default.aspx?gui=1&lang=2

Oppvekstområder for torsk, hyse , sei og uer	Gyteområder torsk HI og Fdir
	

Passive fiskeredskap	Aktive fiskeredskap	Låssettingsplasser merket med rødt
		

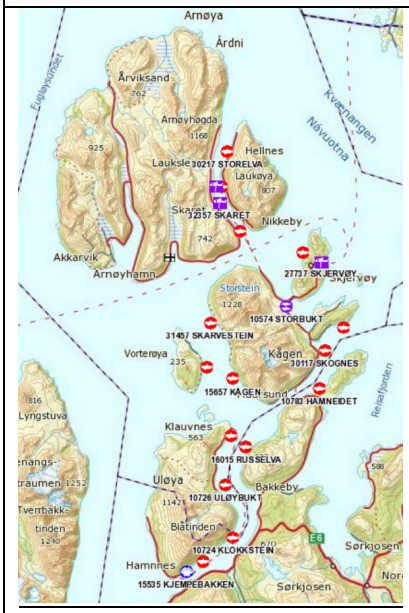
Kilde: Fiskeridirektoratet.

4.3 Akvakultur

Innen havbruk er det seks tillatelser for laks og ørret, samt en for blåskjell i Nordreisa kommune. Til sammen er det rundt 15 årsverk direkte knyttet til lakseoppdrett. Havbruksnæringen gir også sysselsetting i kommunen på leverandørsiden, spesielt transport (med ca. 50 årsverk).

I Skjervøy kommune er det innen havbruk åtte tillatelser for laks og ørret, samt to slakterier. Det er til sammen rundt 20 årsverk direkte knyttet til lakseoppdrett. Havbruksnæringen fører også til sysselsetting i kommunen på avledet virksomhet, spesielt slakterivirksomhet med ca. 100-110 årsverk.

Akvakultur vil bli sentral i planen og beskrevet i egne temakart. I denne sammenheng vises det til Fiskeridirektoratet sitt kartverktøy: http://kart.fiskeridir.no/default.aspx?gui=1&lang=2

Oppdrettslokaliteter i planområdet:


Kilde: Fiskeridirektoratet.

4.4 Hensynet til bestander av anadrom laksefisk (laks, sjøørret og sjørøye)

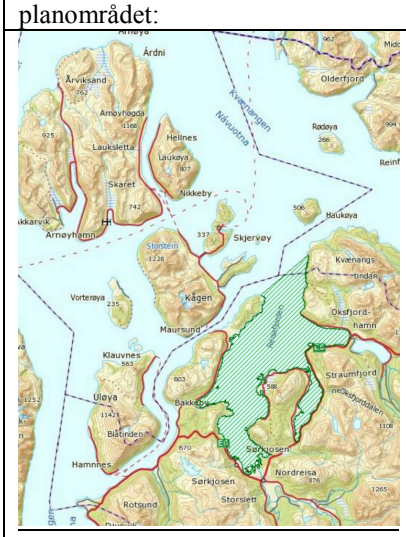
Nordreisa kommune har fire vassdrag med bestander av anadrom laksefisk; Reisavassdraget, Oksfjordvassdraget, Rungadalsvassdraget og Rotsundelva, mens det er to mindre vassdrag med slike bestander i Skjervøy kommune; Nord-Rekvikelva og Årvikelva - (jf. http://villaksportalen.no/lakseregisteret).

Bestandene av anadrom laksefisk skal ivaretas i forhold til samfunnsvirksomhet. Utfordringen er imidlertid stor i forhold til oppdrettsnæringen. Det ligger ei særlig utfordring i å ivareta det nasjonale laksevassdraget Reisaelva med tilhørende nasjonal laksefjord (jf. forskrift om særlige krav til akvakulturrelatert virksomhet i eller ved nasjonale laksevassdrag og nasjonale laksefjorder, fastsatt av Fiskeri og kystdepartementet 22.06.09). Ut over dette gis det overordna føringer i St.prp.nr.32 (2006-2007), hvor det presiseres at summen av endringene oppdrettsaktivtiten står for over tid ikke skal medføre økt, men snarere redusert risiko, for villaksen. Det skal også tas rimelig hensyn til de bestander og fjordområder som ikke har fått status som nasjonale laksevassdrag og -laksefjorder. I tillegg til laks skal det også tas hensyn til bestander av sjøørret og sjørøye. Spesielt viktige bestander av disse artene har man i Oksfjord- og Reisavassdraget.

Med hensyn til virkninger av oppdrett på bestander av anadrom laksefisk må også mulig påvirkning på bestander i nabokommuner vurderes.

I påvente av revisjon av veileder for behandling av oppdrettssaker fra 1999, har Direktoratet for naturforvaltning i informasjonsskriv av 07.07.09 gitt nærmere føringer hvordan oppdrettsaker skal håndteres i forhold til hensynet til vill laksefisk. Direktoratets føringer legges derfor til grunn for planarbeidet, inntil revisjon av den gamle veilederen foreligger.

Reisafjorden - nasjonal laksefjord i planområdet:



Kilde: Fiskeridirektoratets kartløsning

4.5 Hensynet til kulturminner og kulturmiljø i kystsonen

Fokus på kulturminner, både i strandsonen og under vann, vil være viktig i planprosessen. Planområdets kulturhistorie er prega av 10 000 år med kulturmøter. Her har samer, nordmenn og kvener levd side om side i århundrer. Kulturminner og gamle bosettings tufter finner en i stor grad i kystsonen i avskjerma bukter og viker. Troms fylkeskommune, Tromsø Museum, Sametinget og Nord-Troms Museum vil være viktige medspillere i planprosessen.

4.6 Friluftsliv/rekreasjonsområder/miljø/bomiljø og lekeområder i strandsonen

Friluftslivsinteresser i kystsonen vil bli kartlagt i løpet av planprosessen, herunder kartlegging av mye brukte friluftsområder i strandsonen. Dette kan for eksempel være bukter og viker som blir brukt både av folk som kommer gående eller som kommer sjøveien med båt. Kartlegging skal gjøres i samarbeid med båtforeninger, dykkerforeninger, reiselivsforeninger, bedrifter som driver med sjøbasert turisme og andre interesserte foreninger og /personer. Et eget temakart som viser slike områder vil bli utarbeidet.

4.7 Bygningsmiljø og estetikk herunder nye områder til bolig, hytter og naust

I den grad det kommer innspill på nye utbygnings områder vil det bli lagt vekt på at slike områder tilpasses eksisterende bebyggelse og kulturlandskap.

4.8 Havneområder og småbåthavner

Behov for areal til etablering av nye havneområder og småbåthavner vil bli vurdert. Hensyn til at det må fastsettes krav om fast dekke ved tekniske installasjoner for vedlikehold av båter og motorer vil bli innarbeidet.

4.9 Teknisk infrastruktur

Nødvendig struktur som må/bør på plass av: vei, kollektiv dekning, vann og avløp, energiløsninger og behov.

4.10 Forurensing

Støy, utslipp mv i forbindelse med nye tiltak, utbyggingsområder, utviding av områder mv vil bli vurdert i planen. Se nærmere på dette

Kommunene som er myndighet etter kapittel 2 i forurensningsforskriften, om bygging og graving i forurenset grunn, og skal ha oversikt over lokaliteter der det kan være fare for forurensning ved slike tiltak. I den grad «forurenset grunn-lokaliteter» avdekkes, vil det registreres i databasen grunnforurensning; htt :// runn.klif.no/.

4.11 Dumping og deponerings områder for muddermasser

Strandkantdeponi for forurensede mudrede masser må avklares i hvert enkelt tilfelle. Det tas også sikte på å avklare hvor sjødeponi for rene masser kan plasseres.

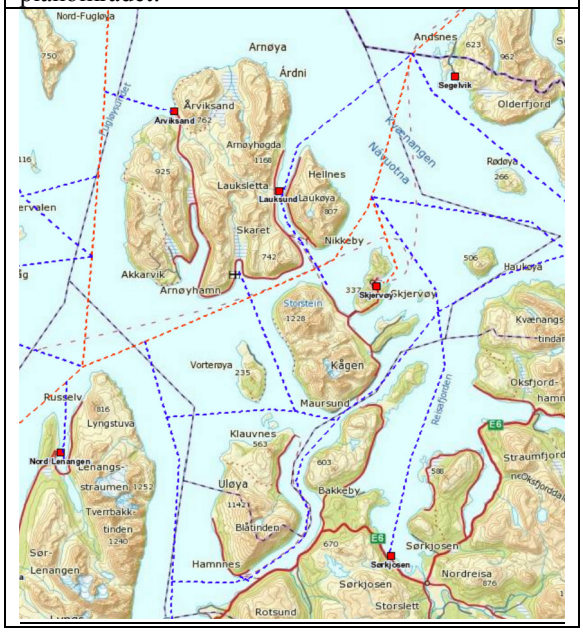
4.12 Vannforskriften

I arbeidet med kystsoneplanen for Skjervøy og Nordreisa vil en forholde seg til det pågående arbeidet Vannregionmyndigheten (VRM) for vannregion Troms gjør. I den grad nye tiltak, som foreslås i kystsoneplanen, er av en slik art at det utgjør en fare for at vannkvaliteten forringes/endres, vil dette bli utredet etter bestemmelsene i Forskrift om konsekvens-utredninger.

4.13 Havne og farvannsloven, farleder og fiskerihavner

Planarbeidet vil i tråd med loven skal legge til rette for god fremkommelighet, trygg ferdsel og forsvarlig bruk og forvaltning av farvannet i samsvar med allmenne hensyn og hensynet til fiskeriene og andre næringer.

Fiskerihavner (merket rødt) og farleder i planområdet:



5. Samfunnssikkerhet

Det vil bli gjennomført en overordna ROS-analyse for kystsoneplanen. Målet er å avdekke hva ulike tiltak i planen har å si for mennesker eller omgivelser. I ROS-analysen tas det utgangspunkt i Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskaps veileder, samt kommunenes sjekkliste (beredskapsplaner) for farer og uønskede hendelser. Skredfare, værforhold og trafikk vil bli vurdert underveis i planprosessen, og følgende kommunale føringer vil bli lagt til grunn for ROS-analysen:

- I Rotsund, Uløysida, Maursund, Laukøy og på store deler av Arnøya, i Lauksundskaret til Arnøyhamn og på begge sider av Langfjorden, kan skred nå ned til sjøen. Det er i første rekke snøskred, men enkelte steder også jord- og steinskred, som kan være en potensiell fare for tekniske installasjoner langs kyststripa. For eksempel gikk det et snøskred i januar 2013 som var svært nært til å ødelegge merdene på oppdrettslokaliteten Uløy i Rotsund. Denne lokaliteten er under vurdering av NGI. Utfallet av utredninga vil avgjøre om den kan inngå i et framtidig akvakultur-område i kystsoneplanen.

  Usikre grunnforhold må vurderes dersom det planlegges anlegg i strandsonen som krever forankring i sjøbunn eller terrenginngrep på land. Dette kan være flytebrygger, sjøhus, naust, båtoppsett, kaianlegg etc.

- Av værforhold kan ising utgjøre en fare for skade på oppdrettsanlegg. Dette gjelder både nedising av installasjoner og fjordis i drift. Rotsundområdet er i perioder utsatt av isflak fra Skogholmen. Nedising av installasjoner inntreffer gjerne under sterk kulde og landvind, da på vindutsatte områder. Det er ikke systematisk samlet inn opplysninger omkring dette for kommunene som helhet. Det er spesielt flytende

oppdrettsanlegg som er utsatt for disse problemene, og isforhold bør spesielt vurderes ved plassering av slike.

Sterk vind og bølger kan også gjøre stor skade, og noen områder er mer utsatt enn andre.

- Installasjoner på sjøen kan utgjøre en fare for skipstrafikken og omvendt. Dette er kystverket sitt ansvarsområde og vurderes av dem. Farleder vil bli tatt inn på plankartet og beskrevet.

  Transport av olje foregår langs kysten av Troms og Finnmark. Det er derfor ikke utenkelig at store utslipp kan nå planområdet. Langfjorden på Arnøya er tidligere avsatt til nødhavn til dette formålet.

6. Beskrivelse av planforslaget

Ut fra det en ser i dag, er tilgjengelig kunnskapsgrunnlag godt nok til å gjennomføre planarbeidet, og konsekvensvurderingene av utbygging det medfører, på dette plannivået.

Gjennom konsekvensutredningen skal en vurdere virkninger som planen kan få for miljø og samfunn.

Følgende utredningstema er aktuelle:
– Forurensning
– Transportbehov og infrastruktur
– Kulturminne og kulturmiljø
– Naturverdiar og biologisk mangfold
– Landskap
– Sikring av jordressursar
– Folkehelse
– Friluftsliv og rekreasjon
– Universell utforming
– Beredskap og ulykkesrisiko
– Risiko ved havstigning
– Barn og unges oppvekstvilkår
– Arkitektonisk og estetisk utforming
– Næringsutvikling og sysselsetting

Virkning på miljø og samfunn KU vil bli beskrevet når det foreligger nye konkrete planer og utbyggingsforslag. Det skal utføres konsekvensvurderinger for hvert enkelt utbyggingsområde og for hele planområdet. Ulike utbyggingsområder kan ha ulike utredningsbehov.

Vurderinga av konsekvenser skal basere seg på kjente registreringer (databaser, rapporter mv.) i kommunene Nordreisa og Skjervøy og hos regionale myndigheter, faglig skjønn, befaringer og andre kjente opplysninger. Gjennom planprosessen vil det trolig og komme fram ny informasjon/kunnskap. For større tiltak må private forslagsstillere regne med at

kommunene ber om nødvendig dokumentasjon, slik at virkningene av eventuelle forslag kan vurderes. Det forutsettes at en forslagsstiller selv framskaffer nødvendig dokumentasjon.

Forhold til nasjonale mål og retningslinjer, fylkesplaner, kommuneplaner og andre relevante Planer skal kort beskrives i konsekvensutredningen. Det skal utredes for i hvilken grad tiltak er i tråd med gjeldende planer og i forhold til nasjonale målsettinger og føringer.

Tiltak skal vurderes der konsekvensutredningen viser at foreslått arealbruk kan få negative konsekvenser.

Konsekvensutredningen skal ta utgangspunkt i metodikken i Statens vegvesen sin handbok 140, og tilpasses plannivået og utfordringene i planområdet.

Risiko- og sårbarhetsanalysen skal utføres i samsvar med «Samfunnssikkerhet i arealplanlegging. Kartlegging av risiko og sårbarhet», utgitt av Direktoratet for sivil beredskap. Analysen skal omfatte vurderinger både av risiko som bebyggelsen kan bli påvirka av, og risiko som utbyggingen kan føre til.

Planarbeidet skal resultere i et plankart med planbestemmelser og retningslinjer, en konsekvensutredning og en risiko- og sårbarhetsanalyse.

TROMS fylkeskommune
ROMSSA fylkkasuohkan

Kulturetaten



Nordreisa kommune
Postboks 174

9151 STORSLETT

Vår ref.:	Saksbehandler:	Arkiv:	
13/794-12	Toril Skoglund	243K11 SAKSARKIV	
Løpenr.:	**Tlf. dir.innvalg:**	**Deres ref.:**	**Dato:**
14907/13	77 78 81 79		02.05.2013

TILSKUDD TIL TILTAK I STATLIG SIKREDE FRILUFTSLIVSOMRÅDER - 2013 KIPPERNES/KVÆNNES OG GOPPA I NORDREISA KOMMUNE

Vi viser til deres søknad på midler til tiltak i statlig sikrede områder datert 10.01.13 og 15.01.13.

Troms fylkeskommune har fordelt kroner 950 000 fra Miljøverndepartementets budsjett kap 1427 post 78. Totalt søknadsbeløp var kroner 4 716 000 fordelt på 9 søknader. Midlene skal dekke utgifter til ulike praktiske tiltak som følge av statlig sikring av viktige friluftsområder. Midlene kan brukes til fysisk tilrettelegging som opparbeiding av området, tilrettelegging og vedlikehold. De kan ikke brukes til drift eller aktivitet.

Nordreisa kommune tildeles **kr 145 000** til henholdsvis:

1. Kippernes/ Kvænnes - Opprustning av hovedadkomstvei (Badeveien) **kr 70 000.**
2. Goppa - Informasjonstiltak **kr 75 000.**

Tiltakene skal gjennomføres i henhold til godkjente forvaltningsplaner, ved avvik fra forvaltningsplanen må dere ta kontakt med Fylkesmannen i Troms for avklaring. Det anmodes om at nasjonal merkestandard benyttes i de områdene der det skal settes opp skilt og infotavler. For info om denne vises det til: www.merkehandboka.no.

I forbindelse med gjennomføring av tilretteleggingstiltaket i Reisautløpets naturreservat og Kippernes/Kvænnes friluftsområde må dere ta kontakt med Fylkesmannen i Troms for avklaringer.

Tildelingen av midler gis kun for ett år av gangen og midlene kan ikke overføres til neste år eller til andre prosjekter enn det tilskuddet gjelder for.

Utbetaling
Pengene betales ut etterskuddsvis. For utbetaling av tilskuddet skal vedlagte *Utbetalingsanmodning* og *Rapportskjema* fylles ut og sendes til: Troms fylkeskommune v/avd. folkehelse, idrett og friluftsliv, postboks 6600, 9296 Tromsø.

Frist: **Så snart prosjektet er ferdigstilt og senest 1. november 2013**. Rapporteringsfrist må overholdes, ellers frafaller tilskuddet. Rapporten skal inneholde dokumentert regnskap.

Med vennlig hilsen

Ellen Østgård
fylkeskultursjef

Vibeke Skinstad
avd. leder folkehelse, idrett og friluftsliv

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

Vedlegg:
Utbetalingsanmodning
Rapporteringsskjema

Kopi uten vedlegg til:
Fylkesmannen i Troms

TROMS fylkeskommune ROMSSA fylkkasuohkan				Saksbehandler:
Utbetalingsanmodning				Dok.type: Regnskap
Utgave: 1.00	Skrevet av: Regnskapssjef	Gjelder fra: 01.01.2011	Godkjent av: Økonomisjef	Sidenr: 1 av 1

Troms fylkeskommune
Kulturetaten
Postboks 6600
9296 Tromsø

Sted og dato:	

Anmodning om utbetaling av tilskudd

Original sendes:
Kulturetaten

Opplysninger om mottaker av tilsagn om tilskudd:

Navn på organisasjon:		**Organisasjonsnummer (9 siffer):**	
Adresse:		**Postnr.:**	**Poststed:**
Prosjekttittel:	**Dato for tilsagn:**	**Bankkonto (11 siffer):**	
Beløp (NOK):	**Saksnr. (se tilsagnsbrev, «Vår ref.» øverst til venstre):**		

Underskrift tilskuddsmottaker

Forbeholdt Troms fylkeskommune:

Bilagstekst	**Konto**	**Tjeneste**	**Ansvar**	**Prosjekt**
Beløp til utbetaling: **Kr**				
Sted/dato:		**Sted/dato:**		
Underskrift attestant:		**Underskrift anviser:**		

TROMS fylkeskommune
ROMSSA fylkkasuohkan

Søknaden sendes:

Troms fylkeskommune
Folkehelse, idrett og friluftsliv
Postboks 6600
9296 Tromsø

Rapporteringsskjema
TILTAK I STATLIG SIKREDE FRILUFTSOMRÅDER 2013

Rapporteringsfrist: **Så snart tiltaket er gjennomført og seinest 1. november 2013.**
Skjemaet sendes sammen med utbetalingsanmodningen. Se adresse ovenfor.

1. Søker			
Navn på kommune/organisasjon:		Kontaktperson:	
Adresse:		Postnr.:	Poststed:
Tlf/mobil:	E-post:		
Organisasjonsnummer (iht Brønnøysundregisteret):			

2. Tiltaket - hva	
Navn på tiltaket:	
Beskrivelse av utført tiltak (eks. hvem, hva, hvor og hvordan. Kan eventuelt utdypes i eget vedlegg):	
Målgruppe og måloppnåelse:	
Forankring i lokale planer:	
Markedsføring av tiltaket:	
Tildelingssum:	
Løpenr. (se tildelingsbrev):	

3. Regnskap

NB! Det må rapporteres for hele prosjektet, ikke bare for tilskuddsbeløpet. Regnskapet må dokumenteres med kopi av kvitteringer, faktura, oversikt over dugnadstimer o.l.

Utgifter:	**Beløp jf. søknad:**	**Faktiske utgifter:**	**Vedlegg nr:**
Arbeid (dugnad/ innleid arbeidskraft)			
Reise, transport, opphold			
Materiell (forbruk)			
Sum			

Inntekter:	**Beløp jf. søknad:**	**Faktiske inntekter:**	**Vedlegg nr:**
Egeninnsats (arbeidstimer x timespris):			
Egeninnsats (kontaktinnskudd):			
Tilskudd fra fylkeskommunen:			
Andre eksterne finansieringskilder:			
Andre:			
Sum:			

Eventuelle kommentarer til regnskapet:

5. Underskrift

Vi er kjent med at opplysningene i rapporten skal stemme overens med søknaden som dannet grunnlaget for tildelingen av tilskuddet. Vi bekrefter at opplysningene i rapporten er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle endringer som har oppstått i etterkant av vedtaket om tilskudd.

Sted og dato **Underskrift (ansvarlig for regnskap)**

TROMS fylkeskommune
ROMSSA fylkkasuohkan

Søknaden sendes:

Troms fylkeskommune
Folkehelse, idrett og friluftsliv
Postboks 6600
9296 Tromsø

Rapporteringsskjema
TILTAK I STATLIG SIKREDE FRILUFTSOMRÅDER 2013

Rapporteringsfrist: **Så snart tiltaket er gjennomført og seinest 1. november 2013.**
Skjemaet sendes sammen med utbetalingsanmodningen. Se adresse ovenfor.

1. Søker			
Navn på kommune/organisasjon:		Kontaktperson:	
Adresse:		Postnr.:	Poststed:
Tlf/mobil:	E-post:		
Organisasjonsnummer (iht Brønnøysundregisteret):			

2. Tiltaket - hva	
Navn på tiltaket:	
Beskrivelse av utført tiltak (eks. hvem, hva, hvor og hvordan. Kan eventuelt utdypes i eget vedlegg):	
Målgruppe og måloppnåelse:	
Forankring i lokale planer:	
Markedsføring av tiltaket:	
Tildelingssum:	
Løpenr. (se tildelingsbrev):	

3. Regnskap

NB! Det må rapporteres for hele prosjektet, ikke bare for tilskuddsbeløpet. Regnskapet må dokumenteres med kopi av kvitteringer, faktura, oversikt over dugnadstimer o.l.

Utgifter:	**Beløp jf. søknad:**	**Faktiske utgifter:**	**Vedlegg nr:**
Arbeid (dugnad/ innleid arbeidskraft)			
Reise, transport, opphold			
Materiell (forbruk)			
Sum			

Inntekter:	**Beløp jf. søknad:**	**Faktiske inntekter:**	**Vedlegg nr:**
Egeninnsats (arbeidstimer x timespris):			
Egeninnsats (kontaktinnskudd):			
Tilskudd fra fylkeskommunen:			
Andre eksterne finansieringskilder:			
Andre:			
Sum:			

Eventuelle kommentarer til regnskapet:

5. Underskrift

Vi er kjent med at opplysningene i rapporten skal stemme overens med søknaden som dannet grunnlaget for tildelingen av tilskuddet. Vi bekrefter at opplysningene i rapporten er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle endringer som har oppstått i etterkant av vedtaket om tilskudd.

Sted og dato **Underskrift (ansvarlig for regnskap)**

Fylkesmannen i Troms
Romssa Fylkkamánni

Rovviltnemnda i region 8
Troms og Finnmark

Saksbehandler	Telefon	Vår dato	Vår ref.	Arkivkode
Andreas Vikan Røsæg	77642117	17.04.2013 Deres dato	2013/40 - 29 Deres ref.	433.52

NORDREISA KOMMUNE
SERVICEKONTORET
Dag F. Ref. drift
29 APR. 2013
SAKSNR.
DOK.NR.
LØPENR. ARK.KODE

Adresseliste

Utsendelse av protokoll fra møte i rovviltnemnda for region 8 den 21.3.2013

Rovviltnemnda i region 8 hadde møte i Alta den 21.3.2013. Sekretariatet ved Fylkesmannen i Troms sender her protokoll fra møtet.

Følgende saker ble behandlet på møtet:

Sakliste
01/13 Godkjenning av innkalling og sakliste
02/13 Orienteringssaker
03/13 Referatsaker
04/13 Fordeling av FKT-midler
05/13 Bestandsregulering av jerv – rammevilkår
06/13 Nemndas anmodning til DN om uttak av jerv
07/13 Brev til MD om økt støtte til drift av rovviltnemnda
08/13 Nemnda vurderer å flytte gaupekvote fra B til A-området i Troms

Vedtakene kan påklages til Miljøverndepartementet innen tre uker fra mottakelse av dette brev jamfør forvaltningsloven kap. VI §§ 28 og 29. Klagen skal behandles av Miljøverndepartementet, men sendes til Rovviltnemnda i region 8, Fylkesmannen i Troms

Med hilsen

Cathrine Henaug
miljøverndirektør

Heidi-Marie Gabler
fagansvarlig

Vedlegg: Protokoll fra møtet i rovviltnemnda for region 8 den 21.3.2013

Adresseliste:
Kommunene i Troms
Statens Naturoppsyn, pb 3672, 9278 Tromsø
Reindriftsforvaltningen Troms, Postboks 1183, 9326 Bardufoss
NRL, postboks 508, sentrum, 9255 Tromsø
Troms Reindriftssamers fylkeslag, v/ Kristine Eira, 9357 Tennevoll
Troms Sau og Geit, v/Karl Idar Berg, 9146 Olderdalen
Troms Bondelag, boks 3021, 9498 Harstad
Troms Bonde- og Småbrukarlag v/Tor Odin Kjosvatn, 9050 Storsteinnes
Norges Miljøvernforbund- Region Nord, Postboks 446, 9255 Tromsø
NJFF Troms, 9470 Gratangen
Fylkesmannen i Troms, landbruksavdelingen, her
Kommunene i Finnmark
Fylkesmannen i Finnmark, Statens hus, 9815 Vadsø
Fylkesmannen i Nordland, Miljøvernavdelinga, 8000 Bodø
Statens Naturoppsyn, boks 261, 9711 Lakselv
Reindriftsforvaltningen i Vest-Finnmark, Ávžžiluodda, 9520 Kautokeino
Reindriftsforvaltningen i Øst-Finnmark, Postboks 174, 9735 Karasjok
Varanger reinsamelag v/Jan Iver Smuk, boks 59, 9820 Varangerbotn
Polmak flyttsamelag v/Stig Rune Smuk, 9845 Tana
Karasjok flyttsamelag, Boks 64, 9730 Karasjok
Kautokeino flyttsamelag v/Nils Mathis M. Sara, boks 334, 9521 Kautokeino
Fellesaksjonen for ulv, Sollitangen, 2476 Atna
NOAH- for dyrs rettigheter, Osterhausgt. 12, 0183 Oslo
Naturvernforbundet, Grensen 9b, 0159 Oslo
Norges Miljøvernforbund, Postboks 593, 5806 Bergen
Foreningen Bygdefolk For Rovdyr, Vibakken 4, 2420 Trysil
Aksjonen Rovviltets Røst, pb. 1410, Texas, 2604 Elverum
Finnmark Sau og geit v/Roy Mikkola, 9930 Neiden
Finnmark Bondelag v/ Fred Johnsen, Postboks 1091, 9503 Alta
Finnmark Bonde- og småbrukerlag v/Arne Johanson, Mathisdalen, 9518 Alta
Naturvernforbundet i Finnmark v/Vigdis Siri, Bergeby,9840 Varangerbotn
NJFF Finnmark, boks 26, 9915 Kirkenes
Einar Johansen, Ivarjok 9845 Tana
Heidi-Marie Gabler,her
Rovviltnemndas medlemmer og varamedlemmer, sendes per e-post

Protokoll fra møte i rovviltnemnda for region 8 den 21.3.2013

Dato: 21.3.2013
Sted: Alta
Møtetid: 08.30–13.30 (inkl. møte i styringsgruppa for prosjektet «Dyr i drift»)

Tilstede

Rovviltnemnda	Andre
Fred Johnsen (Nestleder) John Karlsen Sigrund Hestdal Odd Iver Sara	Geir Østereng (FM i Finnmark, miljøvernavd.) Morten J. M. Utsi (Reindriftsf., Øst-Finnmark) Hans Magnus Sætra (FM i Finnmark, landbruksavd.) Jørgen Remmen (FM i Finnmark, miljøvernavd.) Tore Simensen (Mattilsynet, RK Troms og Finnmark) Gøril Einarsen (FM i Troms, miljøvernavd.) Berit N. Nyre (FM i Troms, landbruksavd.) Erlend Winje (FM i Troms, Dyr i drift) Andreas Røsæg (FM i Troms, miljøvernavd.)

Sakliste

01/13 Godkjenning av innkalling og sakliste s. 1
02/13 Orienteringssaker s. 1
03/13 Referatsaker s. 2
04/13 Fordeling av FKT-midler s. 3
05/13 Bestandsregulering av jerv – rammevilkår s. 15
06/13 Nemndas anmodning til DN om uttak av jerv s. 16
07/13 Brev til MD om økt støtte til drift av rovviltnemnda s. 17
08/13 Nemnda vurderer å flytte gaupekvote fra B til A-området i Troms s. 18

01/13 Godkjenning av innkalling og sakliste

Vedtak:
Rovviltnemnda godkjenner innkalling og sakliste, men med følgende tilleggssaker:

- *05/13 Bestandsregulering av jerv – rammevilkår*
- *06/13 Nemndas anmodning til DN om uttak av jerv*
- *07/13 Brev til MD om økt støtte til drift av rovviltnemnda*
- *08/13 Nemda vurderer å flytte gaupekvote fra B til A-området i Troms*

Innstilling til vedtak:
Rovviltnemnda for region 8 godkjenner innkalling og sakliste til møte den 21.3.2013.

02/13 Orienteringssaker

- Nemnda orienterer om evt. aktiviteter siden forrige møte
- Kort orientering fra Fylkesmannen i Finnmark
- Kort orientering fra Fylkesmannen i Troms

03/13 Referatsaker

Type	Innhold	Avs./Mot.	Dato
I	Anmodning om møte mellom DN og beitenæringene..	Reinbeitedistrikt 14a	2.2.2013
I	Avgjørelse av klage på vedtak om kvotejakt på gaupe..	MD	1.2.2013
I	Avgjørelse av klage på vedtak om lisensfelling av ulv..	MD	11.12.2012
I	Betingede fellingstillatelser på gaupe 2013	DN	14.2.2013
I	Hair trapping of brown bears for management purposes..	Bioforsk	19.12.2012
I	Björnepredation på ren och potentiella effecter av tre före..	Viltskadecenter	2012
I	Det interkommunale skadefellingslaget i Øst-Finnmark..	Sør-Varanger kommune	3.1.2013
I	Ekstraordinære uttak av jerv i Finnmark i region 8	DN	5.3.2013
I	Ekstraordinære uttak av jerv i region 8 –utvidelse..	DN	5.3.2013
I	Fellingstillatelse på gaupe – Tjeldøya – Tjeldsund..	FM Nordland	4.1.2013
I	Fellingstillatelse på gaupe - Tjeldøya i Tjeldsund..	FM Nordland	2.11.2012
I	Retningslinjer for omstillingstilskudd grunnet fredet..	Arbeidsgruppen	30.11.2012
U	Forvaltningens manglende iverksetting / oppfølging av..	Rovviltnemda m.fl.	18.12.2012
I	Grunneiers tillatelse til oppsett av midlertidig og flyttbar ja..	Finnmarkseiendommen	5.12.2012
I	Jerv på Varangerhalvøya	Klubvik beitelag	13.1.2013
I	Jerv på Varangerhalvøya	Nordre Varanger Bonde..	16.2.2013
I	Klage på vedtak om kvotejakt på gaupe i region 8 i 2013 - ..	DN	22.1.2013
U	Møtereferat 16. November 2012 – Lakselv	FM Finnmark	22.1.2013
I	Revidert forvaltningsplan for store rovdyr i region 6 legg..	RVN reg. 6	15.1.2013
I	Rovdyr i Klubvik beitelags beite slik vi ser det.	Klubvik beitelag	16.11.2012
I	Sametingsrådets redegjørelse om rovvilt	Sametinget	28.2.2013
I	Krav om erstatning ved tap av husdyr til rovvilt	Sør-Trøndelag Tingrett	2.1.2013
I	Underretning – Markenes siida	DN	9.1.2013
I	Jerv på Varangerhalvøya	Vadsø Beitelag	20.1.2013
I	Ekstraordinært uttak av jerv i region 8 – Troms og Finnmark	DN	24.1.2013
I	Vedtak om kvote for jakt på gaupe i region 7 Nordland i..	DN	14.12.2012

04/13 Fordeling av FKT-midler

Vedtak:
Rovviltnemnda vedtar enstemmig innstilling til vedtak.

Innstilling til vedtak:
Rovviltnemnda i region 8 foretar en fordeling av midler til forebyggende og konfliktdempende tiltak mellom Fylkesmennene basert på fordelingsnøkkel vedtatt i Rovviltnemnda mars 2011, i henhold til foreløpig melding om tildeling fra Direktoratet for naturforvaltning datert 1.mars, samt retningslinjer i Forvaltningsplan for rovvilt i region 8 datert 21.9.2007.

Antall ynglinger av jerv, familiegrupper gaupe, bjørn og beitedyr beskriver behovet for forebyggende og konfliktdempende tiltak i hvert fylke. Hver parameter er tildelt lik vekt.

Region 8 har fått 1 500 000 til Spesielle driftsutgifter utgjør. Innenfor denne posten har fylkene satt forvaltningsplanarbeid (450 000) og NINA prosjektet "Økologien bak gaupe og jervens predasjon på tamrein"(1 000 000). 1 000 000 blir fordelt til Finnmark, 450 000 til Troms.

Fylkesmennenes skisserte rammer/fordeling tilsluttes. Med utgangspunkt i planleggingsrammen på 15.5 mill kroner til rovviltregion 8 for 2013 tildeles:

Fylkesmannen i Finnmark kr. 8 560 000, der 7 560 000 tas av Kap 1427.73 og 1 000 000 av Kap 1727.21.

Fylkesmannen i Troms kr. 6 890 000, der 6 440 000 tas av Kap 1472.73 og 450 000 av Kap 1427.2.

Fylkesmennene må sette av 50 000 for vertskommunes kostnader ved etablering av hvert interkommunale skadefellingslag som blir opprettet i fylkene. FM i Troms har også gitt 50 000 kroner av skjønnsmidlene til dette. Hvis FM i Finnmark ikke har anledning til å benytte skjønnsmidler, gir Rovviltnemnda FM i Finnmark anledning til å benytte midler av post 73. I tillegg ber nemnda Fylkesmennene om å prioritere opplæring av skadefellingslagene, og sette av nødvendig beløp etter behov.

Politiske føringer og lovverk som ligger til grunn for sekretariatets saksfremlegg:
Følgende dokumenter er lagt til grunn for forslaget:
- St. meld. nr. 15 (2003-2004) Rovvilt i norsk natur
- Innst. S. nr. 174 (2003-2004)
- Lov om forvaltning av naturens mangfold av 01.07.2009
- Lov av 29.05.1981 om viltet (Viltloven)
- Forskrift av 18.03.2005 om forvaltning av rovvilt.
- Forvaltningsplan for rovvilt i region 8, vedtatt 21.09.07.

Saksfremlegg

Bakgrunn
Vi viser brev fra Direktoratet for naturforvaltning om økonomiske planleggingsrammer for rovviltnemndene datert 5.mars 2013. Den enkelte rovviltnemnd skal med utgangspunkt i planleggingsrammen gitt av Direktoratet for naturforvaltning fordele midler til ulike tiltakstyper, og i region 8 fordele mellom Fylkesmannen i Finnmark og Fylkesmannen i Troms.

Tildeling, budsjett og kostnad 2012
I 2012 ble region 8 tildelt 14,5 millioner til forebyggende og konfliktdempende tiltak, og 650 000 til drift av nemnda. Rovviltnemnda i region 8 vedtok på møte den 15.mars å fordele midler mellom Fylkesmennene, total 6 596 800 kroner til Finnmark og 7 903 200 kroner til Troms (inkludert 3 420 000 i fellesprosjekter). I tillegg gikk det 650 000 kroner til Troms for drift av nemnda (lønn og reise sekretariat, samt lønn og møtegodtgjørelse Rovviltnemnd).

Fylkesmennene rapporterte hver for seg til Direktoratet for naturforvaltning innen 21. januar 2013. Her følger rapporteringen fra Fylkesmennene:

Tabell 1. Finnmark: Midler til forebyggende og konfliktdempende tiltak 2012

		Antall	Regnskap
Konflikter	**Tiltak 2012**	**søknader innvilget**	**Endelig**
Rein – rovvilt	**Tapsforebyggende tiltak - rein**		
	Ekstra vakthold i kalvingsperioden	38	465 087
	Kalving på inngjerdet område	3	60 000
	Andre tiltak rein	1	27 464
	Akutt rein	4	107 500
	Sum Tapsforebyggende tiltak		**kr 660 051,00**
Husdyr - rovvilt	**Tapsforebyggende tiltak - sau**		
	Tidlig nedsanking, forhåndssøknader	25	301 973
	Radiobjeller/abonnement	12	186 617
	Tidlig lamming	0	0
	Ekstraordinært tilsyn	3	147 930
	Andre tiltak sau (beredskapsareal etc.)	4	346 300
	Akutt sau	2	21000
	Sum Tapsforebyggende tiltak		**kr 1 003 819,50**
Menneske -	**Konfliktdempende tiltak**		
	Kadaverhåndtering i Pasvik	17	41 982
	Søppelhåntering i Pasvik	1	115 263
	Andre tiltak i Pasvik	0	
	Konfliktdempende tiltak utenom Pasvik	3	5 340
	Sum konfliktdempende tiltak		**kr 162 584,50**
Generelt	**Andre tiltak (22)**		
	Stimuleringstiltak(Annonsering av) jerve- og gaupejakt-kurs, båser	34	1 308 063
	Utgifter til lokale fellingslag og fellingsforsøk	5	85 161

	Bestandsregistreringer av rovvilt	6	17 602
	Dusør for rovviltyngling/kongeørnhekking	8	80 000
	FoU -prosjekter rovvilt	10	2 175 575
	Akuttmidler		
	Informasjon, kompetanseheving, dialog	41	246 177
	Lokale/kommunale prosjekter	3	445 494
	Sum Andre tiltak		**4 358 072**
	Sum totalt		**kr 6 184 527,00**

Av det tildelte beløpet ble det igjen 412 271,- kroner.

Dette skyldtes at det var behov for færre skadefellingsoppdrag som var avlønnet, enn hva vi hadde planlagt for. En del fellingsoppdrag ble utført av lokale lag. En tiltakshaver takket nei til tilskudd like før utbetalingsfristen.

Rein – rovvilt
Store deler av midlene som er avsatt til reindriften går til ekstra vakthold i kalvingsperioden, fordi en betydelig andel av tapet til rovvilt skjer i denne perioden. Effekten av tiltaket er varierende ut i fra driftsmønster, områdebruk, terreng, dyrenes tamhetsgrad og intensiteten i vaktholdet. Dokumentasjonsgraden på rovvilttap er generelt veldig lav i kalvingsperioden, og ekstra vakthold kan være med på å øke denne noe. Slik reindriften i dag drives i mange reinbeitedistrikter vurderer vi dette tiltaket som lite effektivt mht. å redusere tapomfanget.

Fylkesmannen har også innvilget en del midler til forsterket vakthold i andre deler av året også, når det har oppstått akutte skadesituasjoner. Disse går inn under tiltaket *Andre tiltak som faller inn under formålet med ordningen.*

Kalving på inngjerdet område kan kun benyttes av mindre flokker, men rapporteres å ha en effekt der hvor de midlertidige gjerdene blir satt opp på en hensiktsmessig måte i terrenget. For å få best mulig effekt er det i de fleste tilfellene nødvendig med ekstra vakthold i og rundt gjerdene.

Fylkesmannen hadde i samarbeid med "Leve i Natur prosjektet" et reindrift- og rovvilt seminar i Karasjok i januar 2012, hvor reindrifta var invitert til å treffe forvaltningen, leder av rovviltnemnda, DN, MD, rovviltforskere for og høre på forskningsnytt om bjørn, gaupe og jerv. "Leve i naturprosjektet er nå avsluttet". Aktivitetene som har vært suksessrike vil bli gjennomført i et nytt prosjekt med annen organisering, med en stilling i Øst-Finnmark og en i Vest-Finnmark, hvor stilling er samlokalisert med en kommune.

Fylkesmannen deltok på 2 dialogmøter i Leve i naturprosjektet i 2012 i Alta, Lakselv og Varangerbotn. I tillegg hadde fylkesmannen møte med rbd. 13, 14A, Njeiddan siida i rbd 16 og rbd. 9. Fylkesmann har vært på rovviltsporing sammen med Rbd. 6, dette er viktig for å å få en felles virkelighetsoppfatning relatert til "rovvilttetthet".

Fylkesmannen ga i 2012 tilsagn om tidlig nedsanking kun til de besetninger som ligger i forvaltningsområdet A – for gaupe, eller besetninger som ikke ligger langt fra A-området for jerv eller bjørn. I Neiden beitelag ble det gitt midler til beredskapsareal og beredskapsgjerde, ekstra tilsyn med gjeter samt midler til tidlig nedsanking. En bruker holdt dyra på innmark

hele sesongen uten tap. Radiobjeller ble også benyttet i Neiden. Beitesesongen var her rolig, sannsynligvis pga. en stor hannbjørn ble felt tidlig i juni på skadefelling. Fylkesmannen brukte betydelig med ressurser på jevnlige møter til oppfølging av dette beitelaget i 2012. Dette gjør at behovet for rådgivning til laget vil være lavere de kommende årene.

I Lakselv og Brennelv beitelag ble det innvilget midler til ekstra tilsyn (ikke benyttet), tidlig nedsanking (kun delvis benyttet) og radiobjeller. Det ble innvilget akutte midler til rask nedsanking etter at det viste seg å være store tap i området til jerv.

Tidlig nedsanking av sau er et tiltak som med stor sannsynlighet gir en tapsforebyggende effekt uansett hvilket område det ligger i. Flere bruk fikk delvis avkortet erstatning da de ikke gjennomførte tidlig nedsanking fullt ut, og fikk en del tap. 2012 var et dårlig smågnagerår, og at rødrev tar lam spesielt i slike år ble bekreftet ved flere dokumenterte tilfeller hvor rødrev hadde tatt lam i både juni, juli og august.

Det ble gitt støtte til både planlagt tilsyn med kadaverhund i flere beiteområder. Størstedelen av disse midlene gikk til områder som har hatt bruk med store tap i flere år (Neiden, Tana, lakselv brennelv). Fylkesmannen setter som krav at det skal være kadaversøkshund med på ekstraordinært tilsyn. Tiltaket synes å ha noe eller kun begrenset effekt.

I beiteområder med mobildekning med en del tap tap, ble det utlånt radiobjeller. Dette resulterte i bedre oversikt over tapssituasjonen i beiteområdet, noe høyere dokumentasjonsgrad, rask og målrettet utrykning ved bjellealarm og noe lavere konfliktnivå.

Andre større tiltak innen sauedriften inkluderer først og fremst flytting til øybeite i Vest – Finnmark (seiland), kursing i kadaversøk med hund, innkjøp av radiobjeller og mobile rovviltsikre strømgjerder, og et radiobjelle-prosjekt i fylket. Erfaringene med flytting til øy er god med betydelig lavere tap enn på fastlandet, men gir en del utgifter til transport fra gård til beiteland med båt. Det ble gitt tilskudd til å dekke dette.

Erfaringene med radiobjelleteknologien på sau er god og er noe vi kommer til å satse på videre. Det ble kjøpt inn 80 e- bjeller høsten 2013 som skal prøves ut i besetninger med store tap, som har beiteområder uten mobildekning.

Både innenfor rein- og sauenæringen oppstår akutte tapssituasjoner gjennom sesongen. For å redusere ytterligere tap raskest mulig, treffer Fylkesmannen gjennom hele året hastevedtak med tildeling av forebyggende midler til beitelag, siidaer og reinbeitedistrikter. Midlene går i hovedsak til forsterket tilsyn i en kortere periode i spesielt tapsutsatte områder.

Det ble gitt akutte tildelinger til enkeltsiidaer i rbd 16, rbd.42, rbd.40, rbd 33 og rbd 27.

Konfliktdempende tiltak
Det største fokuset har vært på Pasvik, hvor mennesker lever tett inn til områder med bjørn. For å forebygge at bjørn tiltrekkes bebyggelse og oppleves som problembjørn, finansierer Fylkesmannen hyppigere søppeltømming på sommerstid og levering av døde husdyr på avfallsmottaket i Kirkenes (17 stk). Et elgkadaver ble fjernet av helikopter, da det lå ved en fiskeelv i kjerneområdet for bjørn (munkelv). Dette for å gjøre det mindre attraktivt for bjørn å oppholde seg nært bebygde områder og områder med mye menneskelig ferdsel.

Midler ble bevilget i 2012 til "Leve med Rovdyr" prosjekt som skal besøke skoler i Porsanger, Karasjok og Kautokeino hvor det skal informeres om de store rovdyrene.

Konfliktdempende tiltak i andre deler av fylket har først og fremst dreid seg om dialogmøter med reindriften og andre berørt parter.

Fylkesmannen hadde møte med SNO-Karasjok, lensmannen i Karasjok og Karasjok kommune om bjørn observert nært boligfelt i Karasjok høsten 2012.
Årsaken til bjørn nær boligfelt og vei ble identifisert til å være slakteavfall av rein nært boligstrøk og slakteavfall etter elgjakta dumpet 1-2 km fra boligstrøk. Det ble lagt en strategi i forhold til dette mht. øke kunnskapsnivået i befolkningen og bevisstheten til elgjegerne om dette.

Fylkesmannen støttet oppdatering av "Leve med bjørn brosjyrer" som Bioforsk Svanhovd jobber med.

Jaktrelaterte tiltak
Som et ledd i innsatsen for å øke uttaket av rovvilt gjennom lisensfelling og kvotejakt, er det arrangert 1 gaupejaktkurs med hund og 1 jervejaktkurs. Flere av de som tok bjørnjaktkurs har sener deltatt på jakt etter bjørn.

Også andre tiltak som skal stimulere til mer effektiv jakt og felling av rovvilt har fått støtte, blant annet bygging av flyttbare gaupe- og jervejaktbuer og Sør-Varanger kommune har fått driftsstøtte til administrasjon av interkommunalt skadefellingslag. Det regionale skadefellingslaget til prosjektet Leve i Naturen/Eallit Luonddus fikk også støtte til drift av skadefellingslaget. Ikke-kommunale fellingslag fikk dekket sine dokumenterte utgifter ved felling / fellingsforsøk jamfør forskriften om godtgjørelse ved skadefelling.

Det ble utbetalt dusør for tre innmeldinger av binner i følge med unger (dokumentert av SNO i etterkant), en dusør for familiegruppe av gaupe, to dusører for innmelding av jerveyngling.

FoU-prosjekter som handler om rovvilt og interaksjonene mellom rovvilt og beitedyr har blitt prioritert med midler. Jerv og gaupe prosjektet til Scandlynx ble støttet , samt det ble gitt støtte til forskning på bjørn i et hårfelleprosjekt i Neiden. I tillegg støttet vi et prosjekt som så på ny metodikk for fangst av dna av bjørn utprøvd i Pasvik. (oppsett av hårfeller rundt fellingsplass for elg). På 2 av 5 fellingsplasser hadde det vært bjørn på besøk.

Felles for prosjektene er at kunnskapen som utvikles skal gjøre konfliktnivået mindre og forvaltningen og bestandsoversikten mer presis. Fylkesmannen samlet inn dna av bjørn fra elgjegere, via samarbeid med SNO og Finnmarkseiendommens elgveiestasjoner.

Det ble gitt støtte til et bi-prosjekt i Scandlynx som skal se på jervens områdebruk og atferd rundt åteplasser og kadaver. Dette relatert til å innhente kunnskap som kan gjøre det litt lettere å forutse jervens atferd på åter og i skadeområder mht. å øke uttellingen i lisensjakten.

Det ble gitt begrenset med midler til forskning på Kongeørn i 2012.

Tabell 2. Troms: Midler til forebyggende og konfliktdempende tiltak 2012

	Tiltak	Budsjett	Benyttet	Merknad
Forebygg REIN	**Tapsforebyggende tiltak – rein**			
	Intensiv gjeting i kalvingsperioden (inkludert svensk rein)	504 000	304 500	To svensk, to norske
	Møter med reindrifta	50 000	0	Ikke gjennomført.
	Akutt (intensiv gjeting i perioder med store rovvilttap)	250 000	18 000	Hjertind
Sum			**322 500**	
Forebygg SAU	**Tapsforebyggende tiltak – sau**			
	Tidlig nedsanking	600 000	606 781	Skibotn, Manndalen, Kitdalen, Middagsfjellet, Balsfjord, Mauken
	Akutt tidlig nedsanking	200 000	25 081	Kvernmo
	Utvidet tilsyn med kadaverhund	820 000	577 926	Manndalen,Kitdalen, Skibotn, Nordreisa, Gratangen)
	Div kadaverhundkurs/kadaverprosjekt, beredskapskurs, vokterhundprosjekt	182 000	258 188	
	Lokale tiltak	100 000	116 987	fagur,møter med beitelag, kompetansehev, brosjyre
	Beitebruk utmark	250 000	250 000	Satt i gang i 2013
	Forsinket slipp	34 000	34 000	Skibotn.
bestilt i 2011 for restmidler	Innkjøp radiobjeller	200 000	364 108	
	Forprosjekt Landbruk nord	300 000	200 000	Organisering av radiobjeller
	Akutt tiltak sau	250 000	34 467	Manndalen, Indre Kåfjord
Sum			**2 467 538**	
Konflikt dempende				
	Tilsynskurs	18 000	13 552	
	Findmysheep e-bjella		75 000	Bruk av restmidler
	Å leve med rovdyr undervisningsopplegg	65 000	65 000	
	SUM		**153 552**	
Andre tiltak	Jakt/felling, bestandsregistrering, info/dialog, prosjekter			
	Gaupefelle,viltkamera		21 000	
	Bjørnejaktprosjekt	88 400	73 443	
	Jervejaktprosjekt	145 900	136 057	

	Gaupejaktprosjekt	190 400	183 522	
	Bjørnehundtrening	135 000	86 174	
	Grunneiertillatelse forprosjekt	50 000	49 610	
	Tilskudd interkommunale fellingslag	200 000	0	
	Fellingsvederlag	250 000	619 631	
	DIVERSE (dusør, infor,mv)	250 000	248 155	
	Adm og overhead	700 000	473 323	
Sum			**1 890 915**	
	Fellesprosjekter som dekkes av Troms			
	Avslutning Leve i naturen		214 179	Tre måneder lønn for to ansatte, i tillegg avslutningsseminar
	Drift av Leve i naturen	1 570 000	1 570 000	
	Forvaltningsplan, konsulent	150 000	459 901	
	Overforbruk M620, ompostert kap 1427 post 73		280 309	Lønn og godtgjørelse nemnda, samt reise sekretariat
	Reise, møte - og hotellutgifter nemnda	200 000	544 306	Flere reiser og møter enn budsjettert
	Sum fellesprosjekt Troms		3 068 695	
	Sum Troms med fellesprosjekt	7 752 700	7 903 200	
	DRIFT ROVVILTNEMNDA (tildelt 650 000)			
	Adm/lønn Sekretariatet	470 000	503 309	
	Møte - og reise, drift sekretariat	60 000	61 000	
	Lønn og godtgjørelse rovviltnemnda	100 000	366 303	
	SUM DRIFT	**630 000**	**930 612**	280309 i overforbruk lønn og godtgjørelse og reise sekretariat'

Forebyggende rein
Fylkesmannen har prioritert utvidet tilsyn på rein, og gitt tilskudd til akutt tilsyn. Vi har avslått tilskudd på grunn av ulovlig reindrift og mangelfull rapportering. Dette gjelder Mauken/Tromsdalen, Saarivuoma sameby og Marknes sidaa. Enkelte vedtak er påklaget og sendt til DN.

Forebyggende sau
Det er få forebyggende tiltak som har vist seg å være effektive mot rovviltskader på sau. Fylkesmannen har prioritert tidlig nedsanking i områder med store tap til jerv og fast bestand av jerv, og eller med høy forekomst av jerv. Vi har gitt støtte til både akutt og planlagt tidlig nedsanking. Vi har prioritert tilsyn med kadaversøk i områder med store tap og som har de fleste av de store rovviltartene.

I Troms har dokumentasjonsgraden i flere år vært lavere i rovviltregion 8 enn gjennomsnittet for landet. Dette gjør at vi ikke har god oversikt over tapsårsaker. Fylkesmannen har de siste år prioritert utvidet tilsyn med bruk av kadaverhund i områder med store tap, og som har de fleste av de store rovviltartene. Ved bruk av kadaversøkekvipasjer kan en finne flere kadaver, og samtidig øke sjansen for å dokumentert flere kadaver. Dokumentasjon av kadaver er helt avgjørende for å avklare årsaken til tap av beitedyr. Vi har i tillegg stilt flere og strengere vilkår i forbindelse med tilsagn. Vi har kjøpt inn radiobjeller for restmidler og fordelt beitelag, og en enkeltbesetning etter gitte kriterier I løpet av 2012 har vi fått midler til å starte et beitebruksprosjekt. Dette kommer først ordentlig i gang fra og med 2013, men vi satt av 250 000 av FKT midler til dette. Dette er et treårig prosjekt med fokus på å styrke beitebruk.

Vi mener et sterkere organisert beitebruk kan være et av de beste FKT tiltakene vi har. Hvis vi ikke får brukere i beitelag til å samarbeide vil normalt tapsreduserende tiltak ikke fungere tilfredsstillende.

Forskning og utvikling-FoU
Vi fikk inn noen søknader om forskning og utvikling i regionen, en del av disse søknadene er videreføring av prosjekter initiert av Fylkesmennene. På bakgrunn av behovet for forskning og utvikling i region 8 er det ønskelig å avsette midler for videreføring av disse prosjektene.

Andre tiltak - kompetanseheving
Jaktkurs, tilsynskurs, kompetanseheving bjørn, undervisningsopplegg mv. ligger under her. Jaktkurs og veiledet jakt på gaupe, jerv og bjørn er høyt prioritert. Gjennom tilskudd til NJFF vil FM i Troms å øke oppslutningen om jakt på disse artene i befolkningen, samt i større grad å regulere rovviltbestanden ved ordinær jakt i fylket.

Rovviltnemnda - overforbruk
I løpet av 2012 har Rovviltnemnda hatt nærmere 12 møter, som er betraktelig flere enn tidligere. Dette har både vært planlagt, men også møter som ikke var satt opp på programmet.

Utgifter til reise, møte og hotell, samt lønn og godtgjørelse til medlemmene av nemnda og sekretariatet har dermed blitt høyere enn forventet. Vi har brukt betraktelig mer enn budsjettert. Reiseregninger kommer inn hele året, men det meste i slutten av året. Det har dermed vært vanskelig å ha oversikt over hva som er brukt, og dermed også vanskelig å påse at rammene ikke blir overskredet. Vi har per i dag et overforbruk på 280 309 kroner på Kap 1427 post 21. Dette er ompostert til kap 1427 post 73. I tillegg har utgifter til reise, møte og hotellutgifter for nemnda vært større enn forventet. Det ble satt av 200 000 til dette, som var basert på tidligere forbruk. Oversikt fra økonomiavdelingen viser at vi har brukt 544 306 til dette. Dette inkluderer tolketjenester. Vi har dekket dette gjennom restmidler på kap 1427 post 73. Sekretariatet tar dette til etterretning. Vi ser vi må få til andre rutiner når det gjelder å få inn reiseregninger mv for å ha en bedre oversikt over budsjettet. I tillegg jevnlige rapporter på denne posten for å kunne si i fra til nemnda når vi nærmer oss grensen for antall møter.

Regional tildeling og fordeling mellom fylkene 2013
Rovviltnemnda i region 8 har fått i oppgave å fordele 14 millioner til forebyggende og konfliktdempende tiltak mellom Fylkesmannen i Finnmark og Fylkesmannen i Troms. I tillegg er det satt av 1 500 000 til region 8 på Kap 1427.21 som kalles Tjenestekjøp. 1 000 000 kroner er satt av til drift av nemnda og sekretariatet. Endringer fra tidligere er at reise, hotell og møteutgifter også skal føres her.

Viser til brev fra Direktoratet for naturforvaltning datert 5.mars 2013 om planleggingsrammer for rovviltnemndene. Det er foretatt flere budsjettendringer under kap 1427 i 2013, og fordelingen mellom postene er gjennomgått for å sikre riktig budsjettering i tråd med Stortingets bevilgningsreglement.

Dette innebærer at det er kommet en ny post 21 «Spesielle driftsutgifter» eller som kalles Tjenestekjøp.

Tjenestekjøp, Kap 1427.21
Region 8 er tildelt 1 500 000 til Tjenestekjøp. I brevet fra DN står det *« Posten benyttes til kjøp av varer og tjenester, herunder driftskostnader og utviklingsarbeid med klar relevans til målet med posten. Hensikten med flyttingen er at utgifter knyttet til tjenestekjøp og forskningsaktivitet i regi av direktoratet og rovviltnemndene skal dekkes over en driftspost, og ikke en tilskuddspost.».*

Her har fylkesmennene satt av 450 000 til lønnsmidler for forvaltningsplanarbeid. Videre har en satt av 1 mill til NINA prosjektet økologien hos Gaupe og jerv i nord. Dette utgjør til sammen 1 450 000.

Drift av nemnd og sekretariatet – Kap 1427.21
Region 8 har fått 1 000 000 til drift av nemnd og sekretariat. Rammene har økt fra 650 000 – 1 mill. Grunnen til dette er at posten, fra og med i år, også skal dekke reise, møte og hotellutgifter til nemnda, også tolketjenester. Skal en benytte tolketjenester må dette altså dekkes av denne posten.

For lønn og godtgjørelse nemnda, inkludert tolketjenester er det satt av 300 000. For reise, møte – og hotellutgifter er det satt av 200 000. For reise sekretariat er det satt av 70 000, og for lønn sekretariat 430 000. Nemnda må påse at de avsatte rammer ikke overskrides. Fylkesmannen i Troms er regnskapsførende enhet for disse midlene.

Fordeling av midler mellom Fylkesmannen i Finnmark og Fylkesmannen i Troms, Kap 1427. 73
Rovviltnemnda i region 8 har fått i oppgave å fordele 14 millioner til forebyggende og konfliktdempende tiltak mellom Fylkesmannen i Finnmark og Fylkesmannen i Troms. Disse midlene ligger under Kap 1427.73.

Midlene blir fordelt ut fra fordelingsnøkkel vedtatt i Rovviltnemnda i 2011. Antall ynglinger jerv, antall gaupefamilier, antall bjørn og antall beitedyr skal beskrive behovet for forebyggende tiltak mot rovviltskader og konfliktdempende tiltak i hvert fylke. Hver parameter er tildelt lik vekt. Med tanke på tetthet av rovvilt og antall beitende sau og rein får Finnmark i år en større andel av FKT midlene i 2013. Hvis rovdyrtettheten i fylket går ned vil også fordeling av midler bli endret. Se tabell 3.

Tabell 3. Fordeling mellom fylkene basert på rovvilttetthet og antall beitedyr.

Parameter	Finnmark fylke		Totalt Reg 8	Troms fylke	
BESTAND	%	Antall		Antall	%
Ynglinger jerv 2012 (etter uttak)	40	10	25	15	60
Gaupefamilier 2012 (etter uttak)	54	7	13	6	46
Antall bjørn 2011	79	46	58	12	21
Antall okkuperte KØ terr.	41	150	365	215	59
BEITEDYR	54	210000	386000	176000	46
SNITT % (fordeling)	54				46

Ved å bruke vedtatt fordelingsnøkkel skal Fylkesmannen i Troms i 2013 tildeles 6 440 000 (46 % av tildelt sum) og Fylkesmannen i Finnmark tildeles 7 560 000 kroner (54 % av tildelt sum) fra Kap 1427.73.

I tillegg vil FM i Finnmark få 1 mill for NINA prosjektet, og FM i Troms 450 000 for forvaltningsplanarbeid. Dette skal fordeles fra Kap 1427.21.

Fylkesmannen i Troms rapporterer og fører utgifter for forvaltningsplanarbeid. Fylkesmannen i Finnmark saksbehandler prosjektene "Økologien bak gaupe og jervens predasjon på tamrein". FM i Finnmark skal altså tildeles 7 560 000 fra Kap 1427.73 og 1 000 000 fra Kap 1427.21. FM i Troms skal tildeles 6 440 000 fra Kap 1427.73 og 450 000 fra Kap 1427.21.

Generelt om prioritering av midler i Troms og Finnmark
Fordelingen innad i Troms og Finnmark er baserte på innkomne søknader om tilskudd til forebyggende tiltak, samt praksis mht fordeling i fylket. Vi prioriterer områder som er rovviltutsatt, har ynglinger, mye tap og dokumenterte skader.

Direktoratet for naturforvaltning har vedtatt ny forskrift om tilskudd til forebyggende tiltak mot rovviltskader og konfliktdempende tiltak. I denne forskriften presiserer DN at utvidet tilsynsaktivitet alene ikke skal få støtte, men kan gis støtte i kombinasjon med andre tiltak. I tillegg skal søknader som omfatter hele beitelag, siidaer og reinbeitedistrikt prioriteres ved behandling av søknader. Betydelige midler vil bli avsatt til å dekke utgifter ved skadefellingsoppdrag.

Prioritering Troms etter fordeling
Vi prioriterer beitelag/sankelag i stedet for enkeltbesetninger. Vi gir ikke støtte til enkeltbesetninger mht tidlig nedsanking.

Dokumentasjon av kadaver er helt avgjørende for å avklare årsaken til tap av beitedyr. For å øke kunnskapsgrunnlaget, og finne tapsårsaker, har FM i Troms derfor valgt å fortsatt gi støtte til utvidet tilsyn med kadavesøk i enkelte beiteområder. Dette kan også ha nytteverdi når det gjelder valg av andre forebyggende tiltak.

Vi har satt av midler hvis det oppstår akutte situasjoner i løpet av sommeren. Fylkesmannen i Troms har også satt av et betydelig beløp til kommende skadefellinger som skal ha godtgjøring av FKT midlene. Fylkesmannen i Troms kommer også i 2013 til å støtte jaktkurs og andre tiltak som stimulerer til rovviltjakt.

Tabell 4. Forslag til fordeling av midler til forebyggende tiltak mot rovviltskader og konfliktdempende tiltak Troms 2013

Tiltak	**Behov**
Tapsforebyggende tiltak – rein	
Utvidet tilsyn og foring av rein	200 000
Akutt (intensiv gjeting i perioder med store rovvilttap)	110 000
Tapsforebyggende tiltak – sau	
Utvidet tilsyn i komb med tidlig nedsanking (dir.forebyggende tiltak)	212 800
Tidlig nedsanking	700 000
Akutt tidlig nedsanking	100 000
Akutt tiltak sau	100 000
§ 5c) Andre tiltak som kan være direkte tapsreduserende.	
Anlegg for trening i skyting på rovvilt	100 000
Bjørnesporing del 2	120 500
Gaupejaktprosjekt	170 700
Jervejaktprosjekt	250 000
Bjørnejaktprosjekt	200 000
Grunneiertillatelser	200 000
Øke kunnskapsgrunnlaget § 6	
Tapsårsaker hos lam på Dyrøya	445 000
Utvidet tilsyn med kadaversøkekvipasjer. For å finne tapsårsaker og øke kunnskapsgrunnlaget.	260 000
Organisering av radiobjeller - Landbruk nord	100 000
Kadaverhundprosjekt Troms og Norske kadaverhunder	171 000
Forundersøkelse - NINA	250 000
Konfliktdempende § 7	
FKT prosjekt Troms	1 000 000
Beitelagsmøter	100 000
Tilskudd interkommunale fellingslag	200 000
Fellingsvederlag	800 000
DIVERSE (dusør, infor,mv)	150 000
Adm og overhead	500 000
SUM tiltak Troms	**6 440 000**
Tjenestekjøp Kap 1427.21	
Forvaltningsplan, konsulent	450 000

Sum Troms post 73 og 21	**6 890 000**
Drift av nemnd og sekretariat	
Lønn og godtgjørelse rovviltnemnda, inkl tolketjenester	300 000
Reise, møte og hotellutgifter	200 000
Adm/lønn Sekretariatet	430 000
Møte - og reise, drift sekretariat	70 000
SUM	**1 000 000**

Prioritering i Finnmark etter fordeling
I reindriften har FM i Finnmark mottatt en rekke klager på avslag på utbetaling av tilskudd, flere av disse vil bli tatt til følge, og vil belaste budsjettet i 2013. Fylkesmannen i Finnmark vil også støtte jaktprosjekter, jaktkurs og andre tiltak som stimulerer til rovviltjakt i 2013. Det vil bli avsatt midler til aktiviteter i Rovviltprosjektet, kursing av fellingslag, kursing av bjørnehundekvipasjer, og møter med beitelag/ reinbeitedistrikter/ skadefellingslag.

Tabell 5. Forslag til fordeling av midler til forebyggende tiltak mot rovviltskader og konfliktdempende tiltak Finnmark 2013.

		Tilsagns ramme	Omsøkt 2013	Forbruk 2012
	Tiltak 2013	**2013**		
Rein – rovvilt	**Tapsforebyggende tiltak - rein**			
	Tilsyn	**250 000**	**258 000**	**455 087**
	Kalving i gjerdet	**150 000**	**215 000**	**60 000**
	Andre tiltak rein			**27 464**
	Akutt rein	**300 000**	**167 000**	**107 500**
	Flytting av rein, kombinert med foring og tilsyn		**3 567 716**	
	Foring	**300 000**	**493 900**	
	Sum Tapsforebyggende tiltak	**1 000 000**	**kr 4 701 616,00**	**kr 650 051,00**
Husdyr - rovvilt	**Tapsforebyggende tiltak - sau**			
	Tidlig nedsanking	**500 000**	**741 170**	**301 973**
	Radiobjeller / vokterhund	**100 000**	**864 620**	**36 697**
	Tidlig lamming /hjemmebeite	**100 000**	**300 000**	**0**
	Tilsyn	**100 000**		**147 930**
	Andre tiltak sau (beredskapsareal etc.)	**200 000**	**1 674 704**	**346 300**
	Forsinket slipp		**54 000**	
	Flytting av sau	**80 000**		
	Akutt sau	**250 000**		**21000**
	Sum Tapsforebyggende tiltak	**1 330 000**	**kr 3634 494,00**	**kr 853 900,00**

Menneske	Konfliktdempende tiltak			
	Kadaverhåndtering i Pasvik	50 000		41 982
	Søppelhåntering i Pasvik	116 000		115 263
	Andre tiltak i Pasvik			
	Konfliktdempende tiltak utenom Pasvik	100 000		5 340
	Sum konfliktdempende tiltak	266 000		kr 162 584,50
Generelt	Andre tiltak (22)			
	Jakttiltak(Annonsering av) jerve- og gaupejakt-kurs, båser	500 000	1973100	1 308 163
	Utgifter fellingslag og fellingsforsøk		469556	101 961
	Bestandsregistreringer av rovvilt	50 000		17 602
	Dusør for rovviltyngling/kongeørnhekking	120 000	45 000	80 000
	FoU -prosjekter rovvilt	1 750 000	2369338	2 215 575
	Akuttmidler			
	godtgjøring fellingslag	1 344 000		0
	Informasjon, kompetanseheving, dialog	200 000		246 177
	Lokale/kommunale prosjekter	2 000 000	2 017 999	445 494
	Sum Andre tiltak	5 964 000	6874993	4577556,5
	Sum totalt	8 560 000	kr 15 211 103,00	kr 6 244 092,00

Sak 5/13 Bestandsregulering av jerv - rammevilkår

Forslag til vedtak:
Vedtatt som innstilt.

Innstilling til vedtak:
Rovviltnemnda ber sekretariatet gjennomgå og gjøre en vurdering av rammevilkårene for uttak/regulering av jerv og gaupe gjennom skadefelling og alminnelig jakt. Nemnda ønsker å få belyst begrensningene som ligger i dagens rammevilkår, behov for endringer og konsekvenser av dette. Nemnda ønsker også en anbefaling av tiltak og hvordan en skal gå frem (strategi) for å få gjennomført disse. Saken fremmes for nemnda senest i løpet av høsten.

Bakgrunn
Rovviltregion 8 har over flere år hatt en jervebestand som har vært langt over bestandsmålet. I 2012 var det registrert 28 ynglinger i regionen, bestandsmålet er av Stortinget satt til 10. Regulering av uttaket gjennom lisensjakt og ekstraordinær skadefelling har ikke vært tilstrekkelig for å ta ned/regulere bestanden på bestandsmålet. Dette på tross av at regional forvaltning har brukt store ressurser de siste 6 årene på å effektivisere jervejakta gjennom kompetanseoppbygging og bedre organisering av jegere, tilrettelegging av jakt- og fangstplasser samt veiledning av jegere i felt. Uttak gjennom ekstraordinære tiltak reguleres av DN og er ikke et virkemiddel regional forvaltning har kontroll over.

Regulering av jervebestanden var også tema i møte med DN i Tromsø 13. desember 2012. Der tok regional forvaltning opp spørsmålet om hvordan få en mer effektiv regulering av jervebestanden, bl.a. gjennom endringer/lettelser i regelverket/rammevilkårene mht utøvelse av skadefelling og lisensfelling. I etterkant har DN signalisert at for å gå videre med dette ønsker de at en regionalt avklarer sine ønsker og forslag og at det oversendes et formelt brev til DN om dette.

Anbefaling
Dagens nivå på jervebestanden i Troms medfører store utfordringer for beitenæringene i fylket, spesielt reindrifta i indre strøk. Det store og vedvarende avviket mellom fastsatt bestandsmål og faktisk jervebestand skaper også frustrasjoner og mistillit langt ut over beitenæringene. I lys av siste rovviltforlik oppleves det som et demokratisk problem at forvaltningen ikke gjennomfører tiltak som er tilstrekkelig til å ta ned jervebestanden til det nivået stortinget har bestemt for regionen.

Regional forvaltning har over lang tid fokusert på problematikken gjennom økt ressursbruk på kompetanseheving av jeger og tilrettelegging for praktisk jakt. Dette har bedret evnen til å regulere bestanden gjennom alminnelig jakt. Men dette er ikke tilstrekkelig til å ta ned bestanden til fastsatt nivå. Tilbakemeldinger fra jegermiljøene og egne erfaringer, bl.a. fra prosjekt Leve i Naturen, tilsier at dagens rammevilkår/lovverk setter store begrensninger både på utøvelse av skadefelling og alminnelig jakt. Det er derfor nødvendig å se på om det kan gjøres endringer som kan bidra til å effektivisere dette.

Saksområdet er kompleks, og eventuelle endringer kan få utilsiktede konsekvenser. Det anbefales derfor at en tar seg tid til å utrede saken grundig før en eventuelt oversender et skriv til DN.

06/13 Nemndas anmodning til DN om uttak av jerv

Under møtet ba nemnda sekretariatet om å skrive et brev til Direktoratet for naturforvaltning med anmodning om at Direktoratet gjør sitt beste for å få tatt ut restkvoten på jerv.

Vedtak:
Vedtatt som innstilt.

Innstilling til vedtak:
Rovviltnemnda sender «forslag til brev» til Direktoratet for naturforvaltning.

Forslag til Brev:
Rovviltnemnda i region 8 viser til eget vedtak om uttak av 88 jerver i Troms og Finnmark i sesongen 2012/2013. Rovviltnemnda konstaterer at det av rovbasen per 11.4.2013 vises at det så langt er tatt ut 38 jerver i regionen. Dette tilsier at den beste kunnskapen rovviltnemda har tilgjengelig sier at det skal tas ut ytterligere 50 jerver før bestanden er nede på bestandsmålet.

Rovviltnemnda forventer at Direktoratet for naturforvaltning har tillit til rovviltnemndas forvaltningskunnskap. Og at Direktoratet for naturforvaltning gjør sin plikt, jf. rovviltforliket av 2011, i å gjøre sitt beste for å ta ut hele restkvoten.

Rovviltnemda anmoder om fortsatt uttak, med prioritet i kalvingsområder for rein, kalvingsområder for svensk rein inkludert, og i beiteområder for sau. Rovviltnemnda vil spesielt anmode om uttak i området Skallelv på Varangerhalvøya og i Porsangerområdet.

07/13 Brev til MD om økt støtte til drift av rovviltnemnda

Under møtet ba nemnda sekretariatet om å skrive et brev til Miljøverndepartementet med kopi til Direktoratet for naturforvaltning, og be om tilleggsbevilgning på Kap 1427.21, Drift av rovviltnemnda og sekretariatet.

Vedtak:
Vedtatt som innstilt.

Innstilling til vedtak:
Rovviltnemnda sender «forslag til brev» til Miljøverndepartementet, med kopi til Direktoratet for naturforvaltning.

Forslag til brev:
Rovviltnemnda i region 8 anmoder om en tilleggsbevilgning fra Kap 1427.21
Rovviltnemnda i region 8 ber om en tilleggsbevilgning på kroner 1 000 000 fra Kap 1427.21. Nemnda viser til fjorårets forbruk, og at de har behov for mer midler for tolking under møte og til oversetting av sakspapirer.

Rapport fra året 2012 viser at Rovviltnemnda i region 8 brukte 544 306 kroner på reise, møte og hotellutgifter (tolketjenester inkludert), 503 309 kroner til lønn av sekretariatet, 61 000 kroner til reise sekretariatet og 366 303 kroner til lønn og godtgjørelse nemnda. Se oversikt i tabell.

Drift av nemnd og sekretariat	**Brukt i 2012**	**Behov 2013**	**Fordeling innenfor tildelte ramme 2013**
Lønn og godtgjørelse rovviltnemnda	Ca 330000	480 000	250000
Tolketjenester under møter, samt oversetting av sakspapirer	Ca 37000	500 000	50000
Reise, møte og hotellutgifter	544 306	550 000	200 000
Adm/lønn Sekretariatet	503309	500 000	430 000
Møte - og reise, drift sekretariat	61000	70 000	70 000
SUM	**1 475 616**	**2 000 000**	**1 000 000**

Region 8 fikk 650 000 for Drift av nemnda i 2012, og fikk et overforbruk på 280 309, som stort sett var økte kostnader til lønn og godtgjørelse. I år er region 8 tildelt 1 000 000, der også reise, hotell og møteutgifter skal føres på samme post. Regionen har lange avstander, det er ofte nødvendig med både fly og overnatting for at nemnda skal kunne møtes. Hvis en ser på fjorårets bruk av midler vil denne summen ikke dekke behovet nemnda har for drift i 2013. Nemnda viser til at det vil gå mye tid til å ferdigstille forvaltningsplan, som innebærer økte utgifter til møte – og reise, samt lønn og godtgjørelse. I tillegg har nemnda behov for samisk tolk på møtene, samt oversettelse av sakspapirer. Dette er stipulert til rundt 500 000. Rovviltnemnda i region 8 mener de har behov for til sammen 2 000 000.

Med bakgrunn i dette ber nemnda om en tilleggsbevilgning på 1 000 000 kroner. Dette mener nemnda er nødvendig for å kunne utføre arbeidet på en forsvarlig måte slik den er pålagt av Stortinget. I tilfelle rovviltnemnda ikke får tilført mer midler ber de om at departementet sier hva som skal nedprioriteres.

08/13 Nemnda vurderer å flytte gaupekvote fra B til A-området i Troms

Like før rovviltnemndas møte fremmet leder av nemnda et forslag om å flytte deler av gaupekvoten fra B til A-området i Troms. Bakgrunnen for dette forslaget var at kvoten var fylt i sone A, mens ingen av gaupene på kvoten i sone B var tatt ut. Det var også et vesentlig argument at begge gaupene som var tatt ut var hanndyr.

Vedtak:
Vedtatt som innstilt.

Innstilling til vedtak:
Rovviltnemnda opprettholder tidligere vedtak om gaupekvote. Fellingskvote flyttes ikke fra B til A-området i Troms.

Sekretariatet frarådet sterkt et vedtak om å flytte gaupekvote fra B til A-området i Troms, de mest tungtveiende argumentene mot en slik flytting var som følger:

1. Registrering av familiegrupper i sesongen 2012/2013. Etter sekretariatets tolkning av data i rovbasen vil det for denne sesongen sannsynligvis bli godkjent tre eller fire familiegrupper av gaupe i Troms. Bestandsmålet er seks familiegrupper. Altså har det sannsynligvis vært en mindre andel enn forventet av bestanden som har fått frem unger denne sesongen.

2. Miljøverndepartementet ga føringer om flytting av kvoter i vedtak av 31.1.2012, i «Avgjørelse av klage på vedtak om kvotejakt på gaupe i region 8 i 2012». I vedtaket skrev Miljøverndepartementet følgende:
   Departementet understreker imidlertid at kvoter ikke bør omfordeles på tvers av fylkesgrensene, og videre at kvoter ikke skal kunne flyttes mellom områder med og uten mål om yngling.

Nordreisa kommune
Utviklingsavdeling

Nordreisa sau og geit v/leder Morten Risto
Strømmen
9151 STORSLETT

Delegert vedtak
Delegert utvalg drift - nr. 50/13

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2012/2131-15	15848/2013	K47	24.04.2013

Delegert vedtak - Søknad om skadefelling på rødrev.

Henvisning til lovverk:
- Viltloven
- Forskrift om felling av viltarter som gjør skade eller som vesentlig reduserer andre viltarters reproduksjon.

Saksopplysninger:
På vegne av medlemmene i Nordreisa sau og geit søkes det om skadefellingstillatelse for rødrev i hele beiteområdet til sankelaget.
De skriver følgende i søknaden:
På vegne av medlemmene i Nordreisa sau og geit ønsker vi et skadefellings lag til å ta ut rev i våres beiteområde. 2012 ble et meget vellykket år med tanke på felling av rev. Vi ønsker også i år og ha et skadefellings lag ute for å bekjempe Reven og dermed forebygge lammetap.
Det er fremdeles til tider mye revespor å oppservere rundt fjøsene.

Vurderinger:

Beiteområdet i Nordreisa har i flere år vært plaget med store rovvilttap. Tross et betydelig uttak av rødrev i 2012 hadde bønder store tap. Ved tidligere gitt dispensasjon til uttak av rev var det allerede funnet ett kadaver som er tatt av rev.
Under den ordinære uttaksjakta i 2012 ble det observert svært stor bestandstetthet av rødrev og det ble tatt ut 220 registrerte rødrev. Bestand situasjonen i 2013 er en del lavere enn i 2012, men fortsatt observeres det større antall rødrev, også i nærheten av gårder. Det blir derfor vurdert som nødvendig tiltak å opprettholde trykk på uttak av

Postadresse:
Postboks 174
9156 Storslett
E-post: postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17

www.nordreisa.kommune.no

Telefon: 77 77 07 00
Telefaks: 77 77 07 01

Bankkonto: 4740 05 03954

Organisasjonsnr: 943 350 833

rødrev. Nordreisa kommune ser svært alvorlig på rovviltproblemene og mener det er riktig å ta ut rødrev og revehi for å hindre flere tap og skader på bufe.

Vedtak:

Nordreisa kommune viser til Viltloven og forskrift om felling av viltarter som gjør skade eller som vesentlig reduserer andre viltarters reproduksjon pkt II B, og gir Nordreisa sau og geit v/jaktleder Morten Bergland og hans jaktlag tillatelse til felling av rødrev og hijakt på rødrev, avgrenset til sankelagets beiteområder, gårdstun og innmark i Nordreisa kommune. Fellingen stoppes i det tidspunkt revetispen går i hi og setter hvalper, og kan tidligst gjenopptas når rødrev hvalpene viser seg utenfor sin hi-lokalitet. Det settes videre som vilkår at jaktleder fører logg med følgende innhold. *Jaktdeltakere med antall og fullt navn, stedangivelse for utført jakt, antall fellinger, samt timeforbruk.*
Tillatelsen gjelder uttak av inntil 60 rever og inntil 5 revehi. Tillatelsen gjelder frem til 15.august 2013. Kontaktperson for Nordreisa sau og geit i forbindelse med skadefellingstillatelsen er jaktleder **Morten Bergland. Tlf.: 95994180.**

Klageadgang
Vedtaket kan påklages til **Nordreisa kommune.** *Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Kyrre Pedersen
Jordbrukssjef

Kopi til:
Morten Bergland Bonsomyra 9151 STORSLETT

Nordreisa kommune
Utviklingsavdeling

Peer M. Gaup
Økseidet
9250 Kautokeino

Delegert vedtak
Delegert utvalg drift - nr. 51/13

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2013/1476-1	16143/2013	K47	26.04.2013

Delegert vedtak - Søknad om skadefelling på rødrev. Peer M. Gaup.

Saksopplysninger:

Henvisning til lovverk:
- Viltloven
- Forskrift om felling av viltarter som gjør skade eller som vesentlig reduserer andre viltarters reproduksjon.

Vurderinger:
Peer M. Gaup, leder i reinbeitedistrikt 36 Cåkolat har med telefonhenvendelse, og e-post via Ola Solvang søkt om fellingstillatelse på rødrev.

Gaup begrunner med følgende i henvendelsen:

```
Søknad om fellingstillatelse på Rødrev

Vi har observert svært mye Rødrev langs flytteveien og i kalvingsområdene våre i
Nordreisa denne våren. Reven utgjør en klar trussel mot nyfødte kalver, og vi ber
med dette om fellingstillatelse på inntil 15 rødrev i det aktuelle området.

Vi vil gjerne ha melding om et evt. vedtak på SMS mvh.
Peer M Gaup
```

Forhåndsgitt tillatelse på SMS ble sendt søker til tlf.nr. 95072722 den 25.4.2013 kl. 12:02, med følgende innhold: Det er ok med fellingstillatelse på inntil 15 rødrev i fredningsperioden i deres

Postadresse:
Postboks 174
9156 Storslett
E-post: postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17

www.nordreisa.kommune.no

Telefon: 77 77 07 00
Telefaks: 77 77 07 01

Bankkonto: 4740 05 03954

Organisasjonsnr: 943 350 833

flytteområde. Men vi må ha inn en søknad (eventuelt på mail) så snart som mulig slik at vi kan gjøre et formelt vedtak. May Halonen. Nordreisa kommune.
Flytteveien og kalvingsområde til reinbeitedistrikt 36 Cåkolat. Området det søkes om befinner seg innenfor Nordreisa kommune sine grenser. Gaup begrunner søknaden i at reven utgjør en klar trussel mot nyfødte kalver. **Det presiseres her at dette gjelder arten rødrev (Vulpes vulpes).** Det har vært et betydelig uttak av rødrev i 2012 i Nordreisa kommune. Under den ordinære uttaksjakta i 2012 ble det observert svært stor bestandstetthet av rødrev og det ble tatt ut 220 registrerte rødrev. Bestand situasjonen i 2013 er en del lavere enn i 2012, men fortsatt observeres det større antall rødrev. Fjellområdene i Nordreisa kommune har hatt et lite uttak i dette henseende og det er derfor meget sannsynlig at rødrev bestanden er stor i det omsøkte området. Det blir derfor vurdert som nødvendig tiltak å opprettholde trykk på uttak av rødrev. Nordreisa kommune ser svært alvorlig på rovviltproblemene og mener det er riktig å ta ut rødrev å hindre flere tap og skader på beitedyr. Flytteveien og kalvingsområdet er i tillegg i det samme område som er biotop for den truede fjellreven (Alopex lagopus), ut i fra dette hensynet vil det også være positivt med et uttak av rødrev.

Vedtak:
Nordreisa kommune viser til Viltloven og forskrift om felling av viltarter som gjør skade eller som vesentlig reduserer andre viltarters reproduksjon pkt II B, og gir Peer M. Gaup og eventuelt hans jaktlag tillatelse til felling av rødrev, avgrenset til reinbeitedistrikt 36 Cåkolat. Med dette menes område i tilknytning til flytteveien og kalvingsområde som er innenfor Nordreisa kommune sine grenser. Tillatelsen er forhåndsgitt på SMS sendt til Gaup sitt tlf.nr. 95072722, den 25.4.2013 kl. 12:02. **Tillatelsen er derfor gyldig fra dette tidspunkt.**
Fellingen stoppes i det tidspunkt revetispen går i hi og setter hvalper, og kan tidligst gjenopptas når rødrev hvalpene viser seg utenfor sin hi-lokalitet. Det settes videre som vilkår at søker fører logg med følgende innhold. *Eventuelle jaktdeltakere med antall og fullt navn, stedangivelse for utført jakt, antall fellinger, samt timeforbruk.*

Tillatelsen gjelder uttak av inntil 15 rødrever. Tillatelsen gjelder frem til 15. juli 2013.

Klageadgang
Vedtaket kan påklages til Nordreisa kommune. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Kyrre Pedersen
Jordbrukssjef

Nordreisa kommune
Utviklingsavdeling

Arnold Olsen
Tømmernesveien 230
9151 STORSLETT

Delegert vedtak
Delegert utvalg drift - nr. 58/13

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2012/3825-4	17659/2013	1942/17/3	08.05.2013

Delegert vedtak - Søknad om plan for nydyrkning på gnr. 1942/17/3

Saksopplysninger:
Søker: Arnold Olsen, Tømmesnesveien 230, 9151 Storslett
Grunneier: Arnold Olsen, Tømmesnesveien 230, 9151 Storslett

Arnold Olsen driver gnr 18/6 med melke- og kjøttproduksjon.

Eiendommen 1942/17/3 ligger ved Tømmernes vegen, om lag 2,5 km fra Storslett sentrum. Parsellene som søkes nydyrket eiers og drives av søker. gnr 17, bnr 3 på Tømmernes. Søknaden er også skrevet under av grunneier.
I følge gårdskart fra Skog og landskap har eiendommen 17/3 et totalareal 37,3 daa. Derav: 7,1 daa fulldyrka, ca 29,5 daa lauvskog mark av middels bonitet, 0,7daa lauvskog mark av lav bonitet og ca 0,1 daa jorddekt fastmark. Av dette søkes det nydyrkning av omlag 15 daa.

Jfr. driftsutvalgets sak 10/10 ble det godkjent deling av driftsenheten gnr 17/2 og 3 hvor formålet var å selge gnr 17/3 som tilleggsjord til eier av gnr 18/6 som da var Terje Olsen. I april 2012 overtok Terjes sønn, Arnold, gnr 18/6 og han er nå eier av eiendom 18/6 og 17/3. 18/6 ligger om lag 500 m unna 17/3.

Driftsenheten 17/2 og 3 er tidligere godkjent delt med formål at de skulle selges som tilleggsjord til nabobruk i drift. Det er positivt at areal selges som tilleggsareal til et bruk i drift. Formålet med kjøpet er iht. til konsesjonsloven.

Postadresse:
Postboks 174
9156 Storslett
E-post: postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17

www.nordreisa.kommune.no

Telefon: 77 77 07 00
Telefaks: 77 77 07 01

Bankkonto: 4740 05 03954

Organisasjonsnr: 943 350 833

Vurderinger:

Søker Arnold Olsen driver med melke- og kjøttproduksjon på eiendom 18/6. Han har pr i dag en melkekvote på om lag 119 516 liter, og høster arealer i tilknytning til Tømmernes og Krakenes.

Ved siste søknad om produksjonstilskudd viste oversikten at Olsen disponerer 346 daa fulldyrka jord, overflate dyrka jord og innmarksbeite. Av dette eier han ca 92 daa.
Formålet med nydyrkingen er å styrke grovfôrgrunnlaget på egen eiendom.

Planstatus

Eiendommen ligger i et LNF-område (landbruk, natur- eller friluftsområde) i kommuneplanens arealdel.

Høringsuttalelser

Søknaden er sendt på høring til Reindriftsforvaltningen Vest-Finnmark, Sametinget, Fylkesmannen i Troms og Troms fylkeskommune, kulturetaten.

Fra: Reindriftsforvaltningen Vest-Finnmark 15.04.2013
Høring - Søknad om plan for nydyrkning 1942/17/3 ved Tømmernes vegen
Viser til høringsbrev av 14.02.2013.
Saken har vært sendt på høring til reinbeitedistrikt 35. Distriktet har ikke kommet med uttalelse til saken.
Områdestyret i Vest Finnmark har ingen merknader til saken.
Denne uttalelsen er gitt i medhold av Områdestyrets delegasjonsvedtak i sak 65/12.

Fra: Sametinget
Nordreisa kommune har ikke mottatt uttalelse i saken.

Fra: Fylkesmannen i Troms
Nordreisa kommune har ikke mottatt uttalelse i saken.

Fra: Troms fylkeskommune, kulturetaten.
Nordreisa kommune har ikke mottatt uttalelse i saken.

Avkjørsel/adkomst

Omsøkt nydyrkningsparsell grenser til kommunal veg, Tømmernes vegen. Som adkomst skal det brukes samme avkjørsel som også brukes til 1942/17/11. Eiendomsgrensen til 17/11 grenser ikke direkte til vei som normalt, her er det avsatt en sonebredde på 8 til 10 meter mellom tomtegrense til veg for å sikre adgang til bakenforliggende areal.

Landbruk

Jfr. siste søknad om produksjonstillegg høstet Arnold Olsen 346 daa jordbruksareal. Av dette eier han selv 99 daa. Dyretallet pr 20.01.2013 var 19 melkekyr, 31 øvrig storfe og 2 hester eldre enn 3 år. Formålet med nydyrkingen er å styrke grovfôrgrunnlaget på eid grunn.
Jfr. driftsutvalgets sak 10/10 ble det godkjent deling av driftsenheten gnr 17/2 og 3 hvor formålet var å selge gnr 17/3 som tilleggsjord til eier av gnr 18/6 som da var Terje Olsen. I april 2012 overtok Terjes sønn, Arnold, gnr 18/6 og han er nå eier av eiendom 18/6 og 17/3. 18/6 ligger om lag 500 m unna 17/3.

Kulturminner

I følge økonomisk kartverk og kulturminnesok.no er det ikke registrert kulturminner i det omsøkte området.

Kulturlandskap

Nydyrkinga er positiv i kulturlandskapet fordi det åpner landskapet og gir en bedre arrondering av jordbruksarealet.

Friluftsinteressene

Parsellen grenser til jordbruksarealer på alle sider for uten en liten skogsteig på nordsiden. Området er lite brukt av allmennheten, og det er heller ikke merket av stier og veier på kart som angir at området er et aktivt friluftslivsområde.

Faglig vurdering

Vurdering etter Jordloven

Etter Jordlovens § 9 går det fram at dyrka jord ikke må brukes til formål som ikke tar sikte på jordbruksproduksjon, og at dyrkbar jord heller ikke må omdisponeres slik at den ikke er egna til jordbruksproduksjon i framtida. Formålet med omdisponeringsforbudet er å verne produktive arealer og jordsmonnet. Det grunnleggende formålet med bestemmelsen er jordvern, dvs. å sikre matproduserende areal.

Det søkes her om nydyrking til matproduksjon. Det er pr i dag for lite dyrka areal i forhold til produksjon på eiendommen. I tillegg til eget areal, har søker mye leieareal, og behovet for eget arealet er stort. Omsøkt areal ble jfr. driftsutvalgets sak 10/10 godkjent deling av driftsenheten gnr 17/2 og 3 hvor formålet var å selge gnr 17/3 som tilleggsjord til eier av gnr 18/6 som da var Terje Olsen. I april 2012 overtok Terjes sønn, Arnold, gnr 18/6 og han er nå eier av eiendom 18/6 og 17/3.
Ved økning av dyrka mark inntil eksisterende fulldyrket areal fører til effektivisering og bedre utnyttelse av jordbruksarealene. Kommunen anser det som positivt at driftsgrunnlaget styrkes for driftsenheten, og at nydyrkingstiltaket legger til rette for en driftsmessig god løsning.

Vurdering etter nydyrkingsforskriften

I nydyrkingsforskriftens § 1 står det: *Formålet med denne forskriften er å sikre at nydyrking skjer på en måte som tar hensyn til natur- og kulturlandskap. Det skal legges vekt på hensynet til miljøverdier som biologisk mangfold, kulturminner og landskapsbildet. Det skal for øvrig legges vekt på å sikre driftsmessig gode løsninger.*

Forskriftens § 5 første avsnitt lyder "*Ved avgjørelsen skal det legges særlig vekt på hvilke virkninger tiltaket kan påregnes å få for natur- og kulturlandskapsverdiene, jf § 3 fjerde ledd. Ved denne vektleggingen skal det tas hensyn til om det på arealet er sjeldne miljøverdier og hvor sjeldne miljøverdiene er."*

I følge Naturbase.no er det ikke registrert spesielle naturtyper innenfor det omsøke arealet eller i tilknytning til eiendommen 17/3.
Iht. kart vedlagt søknad skal det avsettes en naturlig kantsone mot eiendomsgrensen i nordlig retning og dyrkes opp slik at arronderingen av arealet blir mestr mulig hensiktsmessig.

Vurdering opp mot naturmangfoldloven:

Jfr naturmangfoldlovens **§ 7** skal prinsippene i §§ 8 til 12 skal legges til grunn som retningslinjer

ved utøving av offentlig myndighet, herunder når et forvaltningsorgan tildeler tilskudd, og ved forvaltning av fast eiendom. Vurderingen etter første punktum skal fremgå av beslutningen.
Det omsøkte arealet på 17/3 er søkt opp i naturbase.no, askeladden.no og artsdatabanken.no som er en nasjonale kunnskapskilder for biologsk mangfold og naturverdier. Det er ikke funnet naturverdier eller lokale friluftlivsverdier av kategorier som tilsier at tiltaket skal begrenses eller stoppes. Det er heller ikke registrert sårbare naturtyper i området som vil bli berørt av tiltaket. Ut i fra de prinsippene som skal vurderes kan vi ikke se at den eksisterende traseen kommer i konflikt med hovedformålet i det som naturmangfoldloven skal verne om.

Vedtak:
Nordreisa kommune godkjenner plan om nydyrking av om lag 31 daa på eiendommen 2/3 i Nordreisa kommune som omsøkt. Tillatelsen er gitt jfr § 4 i forskrift om nydyrking, og forankret i jordlovens § 11.

Ved avgjørelsen er det lagt vekt på at Arnold Olsen har behov for mer eget dyrka areal, og at nydyrking av omsøkt areal ikke vil føre til konsekvenser for kulturlandskap og naturfaglige verdier. Nydyrkingstiltaket vil styrke grovforgrunnlaget for driftsenheten og er en arronderingsmessig god løsning.

Nydyrkingstiltaket er vurdert i forhold til formål og forvaltningsmål i naturmangfoldloven og vi mener med dette at prinsippene i naturmangfoldlovens §§ 8-12 er vurdert og blir ivaretatt forsvarlig før iverksetting av nydyrkingstiltaket.

Det settes følgende vilkår:
Det må settes kantsoner på minst 6 meter mot eventuelle elver, bekker eller dammer med årsikker vannføring. Langs vassdrag uten årssikker vannføring skal sonen være minst 2 meter. Som vassdrag regnes stillestående eller rennende overflatevann med årssikker vannføring og vannløp uten årssikker vannføring dersom det adskiller seg tydelig fra omgivelsene.

- Arbeidet med å utarbeide en grøfteplan for nydyrkingsfeltet må fullføres før tiltaket iverksettes.
- Tiltakshaver (eller den som utfører arbeidet) har meldeplikt etter Kulturminnelovens § 8, andre ledd, å melde fra til kulturminnemyndighetene dersom det skulle oppdages spor etter tidligere menneskelig aktivitet under dyrkingsarbeidet. Arbeidet må da stanses umiddelbart og melding straks sendes kulturetaten eller sametinget som forvalter slike saker.
- Ferdselsveier/stier som regelmessig brukes må ikke dyrkes igjen, og det må settes port i eventuelle gjerder.
- Er nydyrking ikke iverksatt innen tre år etter at godkjenning er gitt, faller tillatelsen bort. Dette jfr. forskrift om nydyrking § 4.

Vi ber om at landbrukskontoret kontaktes når dyrkingen er gjennomført slik at arealet kan oppdateres i landbruksregistret og i kartbasen.

Klageadgang
*Vedtaket kan påklages til **Nordreisa kommune.** Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Kristian Berg
Saksbehandler

Vedlegg
1 Kart
2 Søknad om godkjenning av plan for nydyrkning på gnr. 1942/17/3



0 20 40 60m

Målestokk 1 : 2500 ved A4 utskrift
Utskriftsdato: 06.09.2012

GÅRDSKART 1942-17/2
Tilknyttede grunneiendommer:
17/2 - 17/3

skog+ landskap

TEGNFORKLARING		AREALTALL (DEKAR)	
=	Fulldyrka jord	32,1	
≡	Overflatedyrka jord	0,0	
≡	Innmarksbeite	0,0	32,1
S	Skog av særs høg bonitet	0,0	
H	Skog av høg bonitet	0,0	
M	Skog av middels bonitet	35,8	
L	Skog av lav bonitet	0,7	
i	Uproduktiv skog	27,2	63,7
≑	Myr	0,0	
	Åpen jorddekt fastmark	6,8	
	Åpen grunnlendt fastmark	0,0	6,8
	Bebygd, samf, vann, bre	0,0	
	Ikke klassifisert	0,0	0,0
	Sum:	102,6	102,6

Kartet viser en presentasjon av valgt type gårdskart for valgt eiendom.

I tillegg vises bakgrunnskart for gjenkjennelse.

Arealstatistikken viser arealer i dekar av de ulike arealklassene for eiendommen.

Det kan forekomme avrundingsforskjeller i arealtallene.

Ajourføringsbehov meldes til kommunen.

Markslagsgrenser
Eiendomsgrenser

LANDBRUKSDEPARTEMENTET

Søknad om godkjenning av plan for nydyrking

Les rettledningen på side 2 før søknaden fylles ut

Dette skjema er påbudt brukt ved søknader om godkjenning av plan

SERVICEKONTORET
06 SEPT. 2012
SAKSNR.
DOK.NR
LØPENR
ARK.KODE

Til .... Nordreisa **kommune**

(den kommune der arealet ligger)

Søknad om godkjenning av plan skal sendes kommunen før anleggsstart. Kommunens avgjørelse kan påklages til fylkeslandbruksstyret. Plan for grøfting av nydyrkingsarealet, en beskrivelse av hvor stein/stubber skal deponeres/dumpes og kart i målestokk 1:5 000 skal følge søknaden. Kartet skal angi hvilke arealer som skal nydyrkes og vise atkomsten til nydyrkingsarealet, eiendommen og området omkring. Driftsplan, gjødselplan, skogbruksplan eller miljø- og ressursplan vedlegges i den utstrekning slike dokumenter foreligger.

1	Søkerens navn (slektsnavn, for- og mellomnavn) ARNOLD OLSEN				Fødselsnr. (11 siffer) 16127542582
2	Adresse TØMMERNESVEIEN 230 9151 STORSLETT				Telefonnr. (8 siffer) 94785210
3	Eiendommen(e)s eller rettigheten(e)s betegnelse (gnr., bnr. e.l.) 17 03				
4	Kommune NORDREISA	Fylke TROMS			Eiendommens totalareal
5	Arealets fordeling oppgis i dekar	Fulldyrka jord 6.6	Overflatedyrka jord/gjødsla beite	Produktiv skog	Annet areal
6	Beskrivelse av driftsbygningen på eiendommen (antall husdyrplasser, lagringskapasitet grovfor, kornlager, korntørke, kjølelager o.l.)				
7	Driftsform på eiendommen (husdyrhold, planteproduksjon m.v.) Kjøtt og melkeproduksjon				
8	Ved husdyrhold, oppgi antall dyr		Ved planteproduksjon, oppgi antall dekar i drift		
9	Har eiendommen tilstrekkelig spredeareal for husdyrgjødsel i forhold til husdyrholdet? ☒ Ja ☐ Nei	Angi behovet for spredeareal			
10	Har eiendommen tilstrekkelig arealgrunnlag for mjølkekvoten? ☒ Ja ☐ Nei	Angi behovet for areal			
11	Oppgi totalarealet som skal nydyrkes ca. 14 daa	Til fulldyrka jord (oppgis i dekar) 14 daa	Til overflatedyrka jord (oppgis i dekar)		
12	Hva slags mark skal nydyrkes (skogareal, myr, beite m.v.) Bjørk	Ved nydyrking av skogareal, oppgi hogstklasse og bonitet			
13	Beskriv planlagt drift av nydyrkingsarealet (utdypes eventuelt på eget vedlegg) Fulldyrke til slått og beite	Oppgi forventet avling			
14	Hvilke økonomiske og driftsmessige fordeler oppnås (legg ved kostnadsoverslag for nydyrkingen)				
15	Dato	Søkerens underskrift Arnold Olsen			

M-0160 B Elektronisk utgave 1-1

Nordreisa kommune

Arkivsaknr: 2011/4476-14
Arkiv: M50
Saksbehandler: Hilde Henriksen
Dato: 11.04.2013

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
18/13	Nordreisa driftsutvalg	22.05.2013
	Nordreisa kommunestyre	

Revidert forskrift for renovasjon i kommunene tilsluttet Avfallsservice

Henvisning til lovverk:
Lov om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven)
Forskrift om begrensning av forurensning (Forurensningsforskriften)

Vedlegg
1 Forslag forskrift for renovasjon 2013
2 Uttalelse til forslag til revidert forskrift for renovasjon i Kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Lyngen
3 Vedrørende høring om avfallshåndtering
4 Høring - renovasjonsforskrift - Nord-Troms
5 Innføring av enmannsbetjent renovasjonsbil i Nord-Troms risikovurdering
6 Risikovurdering - Innføring av enmannsbetjent renovasjonsbil i Nord-Troms
7 Midlertidig tillatelse til plassering av avfallsdunker 1,5 meter fra vegkant på E6 og Fv i Nord Troms

Rådmannens innstilling

Revidert forskrift for renovasjon og slamtømming i kommuner tilsluttet Avfallsservice AS, Nordreisa kommune, Troms, vedtas.
Revidert forskrift trer i kraft 01. oktober 2013.
Prøveperiode på 12 måneder i perioden 01.10.2013 – 30.09.2014. Evaluering av erfaringer skal utføres innen prøveperiodens utløp, ansvarlig for gjennomføring er Avfallsservice.

Saksopplysninger

Tidligere behandlinger:

Nordreisa driftsutvalg 07.02.2012 vedtok enstemmig følgende:
«Nordreisa kommunes renovasjonsforskrift tas opp til revisjon. Frist for innspill i saken er 4 uker fra annonsering.»

Nordreisa driftsutvalg 21.05.2012 vedtok enstemmig følgende:
«Forslag til renovasjonsforskrift for kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Storfjord og Lyngen sendes ut på høring. Høringsfristen settes til 4 uker.
Avfallsservice bør i høringsperioden aktivt informere abonnenter om hvilke konsekvenser forskriftsendringen vil medføre for den enkelte.»

Forslag Revidert forskrift for renovasjon for kommuner tilsluttet Avfallsservice har vært ute til høring i perioden fra 01.06.12 til 09.07.2012.
Høringsforslaget ble annonsert på kommunens hjemmeside, i avisene Framtid i Nord og Nordlys, samt sendt direkte til offentlige myndigheter, interesseorganisasjoner samt lokale lag og foreninger.

Innen høringsfristens utløp 09.07.2012 er det kommet merknader og innsigelser fra Avfallsservice, Hamneidet Grendeutvalg og Statens vegvesen.

Vurdering

Vurderinger av de enkelte høringsuttalelser, sitat fra uttalelsene er i *kursiv skrift.*

1. Fra Avfallsservice AS, brev av 04.07.2012:
   Forslag til endringer i ordlyd og formuleringer for flere bestemmelser i forskriftsforslaget.
   Avfallsservice har i brev av 12.04.2012 trukket tilbake sin høringsuttalelse med begrunnelse at alle deres innspill er innarbeidet i det endelige forslaget til revidert forskrift.

2. Fra Hamneidet Grendeutvalg, epost av 05.07.2012:
   Grendelaget *mener det er urealistisk å anmode folk langs kysten om å sette søppeldunker klar for tømming ved veien og forvente at disse skal stå der i vindkast og brøytefokk fra kl 0700 til søppelbilen kommer for å tømme dem. Før slike krav trer i kraft bør det finnes baser av noe slag som man kan sette dunkene i hele året for trygg plassering av dunk ved veien*.
   Vurdering: Renovatørenes arbeidsdag begynner vanligvis kl 0700. Det vil være uhensiktsmessig å differensiere tidspunktet i forskrift for når tid dunken skal være satt ut til vei i renovasjonsdistriktet. Arbeidstidens begynnelse for renovasjonen og faktisk kjøretid fra avfallsanlegg til den enkelte bygd er i dag uendret fra tidligere. Uttalelsen imøtekommes ikke.
   I forhold til plassering av dunker langs vei, vises til vurderinger i Statens vegvesens høringsuttalelse og tillatelse.

3. Fra Statens vegvesen, brev av 27.06.2012, svar av 12.02.13 fra Avfallsservice med risikovurdering og midlertidig tillatelse fra Statens vegvesen 12.03.2013.
   Vurdering: Statens vegvesens innsigelse omhandlet plassering av dunk ved riks- og fylkesveier, med henvisning til gjeldende lovverk og vegnormal.
   Vegvesenets uttalelse ble drøftet i Regionrådet og ordføreren i Storfjord har fulgt opp saken mot Statens vegvesen sammen med Avfallsservice.
   Rambøll har på oppdrag fra Avfallsservice, i samarbeid med Statens vegvesen, utført risikovurdering av arbeidsoppgaver som utføres av renovatører og renovasjonsbiler. Det ble også vurdert i hvilken grad risikobildet endres ved bruk av enmannsbetjent renovasjonsbil. Risikovurderingen viser at trafikksikkerheten forbedres ved bruk av enmannsbetjent bil selv om det krever at dunken plasseres nær vei.

Med bakgrunn i gjennomført risikovurdering har Statens vegvesen gitt midlertidig tillatelse med vilkår til plassering av dunk nærmere vei enn gjeldende regler. Alle vilkår unntatt prøveperiode er innarbeidet i endelig forslag til Forskrift for renovasjon og slamtømming i kommuner tilsluttet Avfallsservice AS, Nordreisa kommune, Troms. Statens vegvesens krav om prøveperiode imøtekommes i vedtaks form, ikke som en hjemmel i forskrift. Innen utgangen av prøveperioden skal det være gjort gjennomgang av erfaringer fra berørte instanser og forskriftens bestemmelser skal revideres dersom erfaringsgjennomgangen konkluderer med dette.

Bakgrunnen for revisjon av kommunens renovasjonsforskrift ligger i generelt behov for gjennomgang og vurdering av bestemmelsene i eksisterende forskrift som er fra 1999. I tillegg ønsker Avfallsservice å forbedre arbeidsmiljøet og effektiviteten for å unngå sterk økning i gebyrnivå. Dette kan gjøres ved innføring av enmannsbetjent renovasjonsbil som også vil bidra til forbedret arbeidsmiljø for renovatørene. I dag er fallulykker en stor belastning for renovatørene, og en reduksjon av dette sammen med færre nesten-ulykker i trafikken forbedrer arbeidsmiljøet betraktelig for den enkelte.
Med bakgrunn i at denne forskriften er hjemmelen for måten renovasjonstjenesten drives på i de samarbeidende kommunene, ansees det som viktig at regelverket er likt for alle innbyggere. Også grunnlaget for likt gebyrnivå i de forskjellige kommunene, ligger i likt regelverk. Kostnad for særbestemmelser må dekkes av abonnentene i aktuell kommune.
Dersom det skulle være andre momenter i forskriften som viser seg å ikke fungere over tid, kan forskriften endres når kommunestyret finner det formålstjenlig.

1 Forskrift for renovasjon og slamtømming i kommuner tilsluttet Avfallsservice AS, xxx kommune, Troms.

Fastsatt av xxx kommunestyre xx. juni 2013 med hjemmel i lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven) § 30, § 31, § 33 og § 34. Endret 7 sep 2000 nr. 1598.

2 Kap. 1. Generelle bestemmelser

§ 1. *Formål*

Forskriften har som formål å sikre miljømessig, økonomisk og helsemessig oppsamling, innsamling, transport, gjenvinning og sluttbehandling av alt husholdningsavfall.

Forskriften skal videre bidra til å realisere de forpliktelsene kommunen er pålagt ved lov, og de mål som kommunen til enhver tid har nedfelt i sine plandokumenter om avfallsreduserende tiltak og behandling av avfall for øvrig.

§ 2. *Virkeområde*

Forskriften omfatter alle registrerte grunneiendommer hvor det oppstår husholdningsavfall i kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Lyngen og Storfjord, herunder også hver enkelt seksjonert del av bygning og hver enkelt selvstendig bruksenhet i bygning. Som selvstendig bruksenhet i bygning som ikke er seksjonert, regnes alltid hver enkelt boenhet med eget kjøkken. Kommunen avgjør i tvilstilfeller hva som skal regnes som selvstendig bruksenhet i bygning som ikke er seksjonert.

Abonnenter som kan dokumentere fravær fra eiendommen sammenhengende i mer enn 6 måneder i løpet av kalenderåret, vil etter søknad kunne få fritak for renovasjonsgebyret for den aktuelle perioden. Denne ordningen vil ikke gjelde dersom eiendommen bebos av andre enn den registrerte abonnenten i fraværsperioden.

Alle fritidseiendommer som ligger i renovasjonsområdet omfattes av renovasjonsforskriften. Kommunen kan etter søknad unnta enkelte eiendommer fra renovasjonsordningen.

Denne forskriften gjelder kildesortering, innsamling, oppsamling og transport av husholdningsavfall. I tillegg omfatter forskriften innsamling, oppsamling og transport av farlig avfall fra husholdninger såfremt mengden ikke overstiger den grensen som til enhver tid gjelder i forskrift om farlig avfall.

Forskriften omfatter også innsamling og behandling av slam fra husholdninger og fritidsabonnement

§ 3. *Definisjoner*

Abonnent: eier eller fester av eiendom som omfattes av den kommunale renovasjonsordning.

Ekstra avfall: avfall som f.eks. mindre rivingsavfall fra bolig, avfall fra rydding av dødsbo, samt større gjenstander og annet avfall som på grunn av form, vekt eller volum ikke kan leveres gjennom vanlig innsamlingsordning.

Forbruksavfall: vanlig avfall, også større gjenstander som inventar o.l. fra husholdninger, mindre butikker, kontorer, etc. Det samme gjelder avfall av tilsvarende art og mengde fra annen virksomhet.

Husholdningsavfall: avfall fra private husholdninger, herunder større gjenstander som inventar o.l.

Inert avfall: avfall som jord, stein, o.l. masse som ikke er skadelig for miljøet.

Næringsavfall: avfall fra offentlige og private virksomheter og institusjoner.

Oppsamlingsenhet: stativer, sekker, miljøbokser, dunker og containere som renovasjonsselskapet til enhver tid finner hensiktsmessig og hygienisk å anvende.

Optibag: sorteringssystem som baserer seg på at kildesortert avfall samles opp i separate poser/sekker med anvist farge slik at avfallstypene kan sorteres optisk etter fargen på posen, i et sentralt anlegg.

Produksjonsavfall: avfall fra næringsvirksomhet og tjenesteyting som i art eller mengde skiller seg vesentlig fra forbruksavfall.

Risikoavfall: biologisk, smitteførende avfall samt stikkende og skjærende gjenstander som spisser og skalpeller.

Farlig avfall: avfall som ikke hensiktsmessig kan håndteres sammen med forbruksavfall fordi det kan påføre alvorlige forurensninger eller fare for skade på mennesker og dyr.

Miljøstasjon: et spesielt tilrettelagt område eller lokalitet med organisert oppsamling av separert avfall. Miljøstasjoner skal være betjent.

Matavfall: matrester fra vanlige husholdninger og storhusholdninger, dvs. avfall fra produksjon, servering og salg av mat og matvareprodukter, samt rester etter måltider

Våtorganisk avfall: lett nedbrytbart organisk avfall så som planterester, hageavfall og vått husholdningspapir

§ 4. *Tvungen renovasjonsordning*

I kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Lyngen og Storfjord er det lovpålagt innsamling av husholdningsavfall, jf. forurensingsloven. Alle eiendommer mv. som faller innenfor § 2 omfattes av denne avfallsordningen. Områdene Vorterøy, Valanhamn, Reinfjord og Segelvik er fritatt fra ordningen med innsamling av husholdningsavfall

Avfallsservice AS er tildelt enerett for innsamling av forbruksavfall/husholdningsavfall og tømme slamavskillere m.v. som omfattes av disse forskriftene. Avfallsservice AS kan gi tillatelse til at andre står for innsamling og/eller tømmingen i grender, borettslag eller andre deler av kommunen. Det er plikt for kundene å kildesortere avfallet sitt i samsvar med gjeldende sorteringsordning. Sorteringsplikten gjelder ikke fritidsabonnement dersom dette ikke er spesielt bestemt, kfr. § 23.

§ 5. *Avfall som ikke omfattes av kommunal innsamling*

Næringsavfall omfattes ikke av lovpålagt kommunal avfallsordning. Slikt avfall skal leveres til lovlig avfallsmottak med mindre det gjenvinnes eller brukes på annen måte. Brenning av næringsavfall er kun tillatt i godkjente anlegg. Avfallsbesitter må selv sørge for å levere næringsavfall og farlig avfall til godkjent behandlingsanlegg eller til annen godkjent sluttbehandling.

Næringsdrivende som driver salg av matvarer og lignende fra gatekjøkken eller kiosker, plikter å sørge for tilstrekkelig renhold og opprydding rundt disse stedene slik at forsøpling og forurensing unngås

Avfallet fra disse skal leveres til godkjent mottak eller inngå i en godkjent innsamlingsordning.

For optisk sortert næringsavfall som hensiktsmessig kan samles inn sammen med husholdningsavfallet, kan Avfallsservice AS tilby innsamling sammen med husholdningsavfallet.

§ 6. *Inert avfall*

Inert avfall er avfall som jord, stein o.l. masse som ikke er skadelig for miljøet.

Avfallsservice AS kan ta imot slik masse etter avtale i hvert enkelt tilfelle.

§ 7. *Farlig avfall*

Disse forskrifter omfatter farlig avfall innenfor alle avfallsgrupper og med mindre mengde enn 400 kg/abonnement pr. år. Kfr. Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall av 1. juni 2004. Farlig avfall skal leveres til godkjent mottakssted - enten lokale miljøstasjoner i mindre mengder eller selskapets avfallsmottak.. Husholdninger får utlevert spesielle miljøposer som skal benyttes til levering av spesialavfall fra husholdning. Disse leveres på renovasjonsbil.

§ 8. *Risikoavfall, smittefarlig avfall og medisinrester*

Alt avfall av denne type skal leveres til mottaksordning godkjent av helsemyndighetene. Leveransene skal pakkes forsvarlig og merkes. Medisinrester leveres til apotek.

§ 9. *Forbrenning av avfall - private fyllplasser*

Forbrenning og deponering (fyllplasser) av avfall i privat regi er forbudt uten konsesjon fra forurensningsmyndighetene.

§ 10. *Sortering og resirkulering av avfall*

Husholdningsavfall:

Avfallsservice AS bestemmer hvilke typer avfall som skal sorteres i Optibagsystemet, og hvilke avfallstyper som skal sorteres ut på andre måter - f.eks. ved utplassering av containere. Abonnenten er selv ansvarlig for at avfall han vil holde konfidensielt er makulert.

Flest mulig avfallstyper skal resirkuleres eller gjenvinnes dersom det er miljømessig og økonomisk forsvarlig.

Næringsavfall:

Besittere av næringsavfall – som ikke er omfattet av den lovpålagte kommunale avfallsordningen – plikter å følge de til enhver tid gjeldende retningslinjene for kildesortering i kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord, Lyngen og Storfjord.

§ 11. *Kommunens og Avfallsservices ansvar og plikter*

Kommunen skal sørge for at kundene har et hygienisk, miljømessig godt og kostnadseffektivt renovasjonstilbud. Avfallsservice AS har ansvar for at innsamlinga utføres på slik måte at den er til minst mulig ulempe for kundene.

Avfallet skal samles inn på fast ukedag - unntatt når annet er kunngjort - eller når renovasjonsdagen faller på en bevegelig helligdag.

Avfallsservice AS har ansvar for å informere kundene om gjeldende renovasjonsordning, og skal bistå aktivt med veiledning til praktiske tiltak ved plassering og sikring av avfallsbeholderne. Når forskriftsmessig levert avfall er samlet inn, er avfallet Avfallsservices ansvar og eiendom.

3 Kap. 2. Innsamling av forbruksavfall

§ 12. *Abonnentens ansvar*

Abonnenten skal påse at bruken og plasseringen av oppsamlingsenheten skjer i samsvar med disse forskriftene og vedtak som ellers fattes av eierkommunene og/eller Avfallsservice AS. Abonnenten skal merke dunken med navn, adresse og/eller gårds- og bruksnummer til eiendommen.

Abonnenten skal sortere avfallet etter gjeldende retningslinjer. Det sorterte avfallet skal være så rent som mulig. Hver avfallstype skal legges i egen pose eller sekk med anvist farge. Posene skal være hele og skal knytes igjen før de legges i avfallsdunken. Lukt og andre sanitære problem skal unngås.

Abonnenten plikter å gi informasjon om renovasjonsordningene til leietaker eller bruker av eiendommen. Eieren er ansvarlig for at avfallsbeholderen(e) på eiendommen har tilstrekkelig kapasitet. Eieren plikter også å sørge for renhold av oppsamlingsenhet og oppstillingsplass, og om vinteren holde adkomst og lokk ryddet for snø, samt sandstrø ved behov.

§ 13. *Anskaffelse og vedlikehold av oppsamlingsenheter*

Hver eiendom skal ha tilstrekkelig antall oppsamlingsenheter. Avfallsservice AS leverer oppsamlingsenheten og faktureres abonnenten. Abonnenten svarer for all skade eller slitasje som ikke er forårsaket av normalt bruk og må også erstatte bortkommet eller ødelagte enheter. Abonnenten må selv utføre nødvendig vedlikehold og renhold av oppsamlingsenheten. Størrelsen på oppsamlingsenheten for husholdninger skal være tilpasset abonnementet på samme eiendom.

Eierne av næringseiendommer kan selv avgjøre størrelsen på avfallsbeholder(ne) etter samråd med renovatør.

§ 14. *Plassering av oppsamlingsenheten*

Alle oppsamlingsenheter må plasseres etter renovasjonens anvisning slik at de ikke gir hygieniske ulemper eller er til sjenanse for andre, verken ved oppbevaring eller i forbindelse med tømming. På hentestedet skal beholderen plasseres lett tilgjengelig på et plant og fast underlag i bakkenivå. Beholderne skal på tømmedagen stå med håndtakene fra vei ved maskinell tømming, og med håndtaket ut mot vei ved manuell tømming.

Henteavstand ved kommunal veg skal som hovedregel være 0,5 meter for avfallsdunk. Henteavstanden ved E6 og fylkesveg skal være 1,5 meter fra vegkanten På steder med gang –

og sykkelveg ligger inntil E6 og fylkesveg, skal dunken plasseres minimum 0,5 meter på utsiden av gang – og sykkelvegen

På tømmedagen må avfallsdunk være satt ut til kjørbar veg senest kl. 07.00, slik at henteavstanden er maksimalt 0,5 meter regnet fra kjørbar vei. Dunken må stå fritt uten fysiske hindringer. Tømming/henting vil normalt skje i tidsrommet kl. 07.00-17.00. Andre tidspunkt for tømming kan bli aktuelt. Etter tømming skal abonnenten tidligst mulig hente beholderen inn på egen eiendom.

Plassering av oppsamlingsenheten på tømmedagen må være slik at renovatøren ikke hindres av snø, vann eller andre sperringer. I perioder med snø og is kan det være nødvendig å ha en annen plassering av beholderen som skal tømmes enn resten av året. Ved E6 og fylkesveg skal dunken plasseres til høyre i avkjørsel (retning mot veg). Dunken legges ned etter tømming.

Renovatøren skal etterlate beholderen utenfor vegskulderen på en slik måte at den blir til minimal hinder for normal trafikkavvikling. Ved E6 og fylkesveg skal dunken legges ned etter tømming.

Dispensasjon for frembringelse av avfallsdunker mot vei, av medisinske grunner, skal innvilges når tilrådning fra helsepersonell foreligger. I tilfeller hvor det foreligger tvil om det medisinske grunnlaget, skal saken forelegges kommunelegen for avgjørelse. Dersom det bor andre i husstanden som ikke omfattes av kriteriene for å få dispensasjon, vil dispensasjon for husstanden ikke bli gitt. Dispensasjoner gis for ett år av gangen. Ved hjemmelsovergang opphører dispensasjonen.

Ved dispensasjoner skal dunken dog plasseres slik at den kan hentes uten unødige hindringer.

I forbindelse med ferieavvikling kan abonnenter med 0,5 meters henteavstand avtale med sin renovatør, og dermed få særskilt fritak for henteavstanden. Dette innebærer at renovatøren henter og setter på plass dunken denne ene gangen.

Abonnenter som ønsker inntil 6 meters henteavstand for dunken, kan gjøre dette mot et gebyr som fastsettes årlig i forbindelse med fastsettelsen av det ordinære renovasjonsgebyret.

I områder hvor det er avsatt felles oppsamlingsenheter, kan Avfallsservice AS henvise abonnentene til å benytte disse.

Ved innendørs oppsamlingssystem må enheten plasseres i eget avfallsrom. Det skal avsettes tilstrekkelig areal til oppsamlingsenheten og adkomsten skal være fri for hindringer som kan gjøre innsamlingen vanskelig. Løsningen skal godkjennes av bygningsmyndigheten.

Vinterstid skal adkomsten til oppsamlingsenheten være ryddet for snø og om nødvendig være sandstrødd.

Forskjellige tekniske innsamlingsløsninger kan medføre endret plassering av oppsamlingsutstyret. Abonnenten plikter derfor til enhver tid å følge Avfallsservice AS sin anvisning mht. plassering.

Plassering av avfallsbeholdere over 340 liter skal avtales med renovatøren.

§ 15. *Bruk av oppsamlingsenheten*

Oppsamlingsenheter må kun brukes til oppsamling av avfall som omfattes av denne forskriften, og skal ikke inneholde gjenstander som kan utsette renovatøren for fare eller ulempe under håndteringen.

Fuktig avfall, skarpe eller knuselige gjenstander mv. skal være forsvarlig innpakket før plassering i beholderen. Varm aske må avkjøles helt før den blir emballert og lagt i beholderen. Aske, avfall fra støvsuger og annet avfall som kan gi støvplage, må være emballert slik at det ikke oppstår støvplage under innsamling. Sprøytespisser skal leveres til apotek, bemannet gjenvinningsstasjon eller i spesielt godkjente beholdere.

Flytende avfall skal ikke legges i beholderen. I beholderen må det videre ikke legges større metallgjenstander, stein og jord, større mengder hageavfall, sand/grus eller bygningsavfall. I beholderen må det heller ikke legges etsende, eksplosivt eller selvantennelig avfall.

Farlig avfall skal ikke legges i beholderen. Opplysninger om hvor slikt avfall skal leveres fås ved henvendelse til Avfallsservice AS. Det henvises også til § 4 og § 5 i denne forskriften. I tvilstilfeller skal Avfallsservice AS kontaktes på forhånd.

Enheter for kildesortert avfall skal kun inneholde den type avfall som Avfallsservice AS til enhver tid bestemmer.

Alt avfall som settes fram for tømming skal ligge i godkjent oppsamlingsenhet som ikke er fylt mer enn at lokket lett kan lukkes slik at hygieniske ulemper ikke oppstår. Avfallet skal være forsvarlig innpakket og skal ikke pakkes fastere enn at enheten kan tømmes uten besvær. På vinterstid er abonnenten ansvarlig for at avfallet ikke er frosset fast og dermed ikke lar seg tømme.

Det er abonnentens ansvar å sørge for nødvendig renhold av oppsamlingsenhet og hentested. Beholdere som er bortkommet eller ødelagt ut over normal slitasje, skal erstattes økonomisk av abonnent.

Avfallsservice AS kan pålegge den enkelte abonnent å øke volumet på oppsamlingsenhet(er) hvis dette synes nødvendig for å sikre tilstrekkelig sortering av avfallet eller for å hindre at avfallet oppbevares eller disponeres på en uheldig måte.

Avfallsservice AS er ikke pliktig å tømme oppsamlingsenheter som brukes i strid med denne forskriften. Se dog § 17.

Løst avfall utenfor avfallsbeholderen tas ikke med dersom dette ikke er avtalt.

§ 16. *Krav til kjørbar vei*

Som kjørbar vei regnes vei som har snuplass og dessuten kurvatur, stigningsforhold, bredde og styrke til å tåle akseltrykk 8 tonn og kjøretøylengde minst 8 meter. Veien må ha en fri høyde på minst 4 meter.

Det forutsettes at offentlige veier er kjørbare for renovasjonstransport. Private enkelt-/fellesadkomster regnes ikke som kjørbar vei. Om vinteren må veien og evt. snuplass være brøytet og om nødvendig sandstrødd.

Det er renovasjonssjåførens ansvar å vurdere om veien er kjørbar. Dersom renovering ikke kan foretas, må ledelsen i Avfallsservice AS varsles umiddelbart.

Annen avtale kan inngås i spesielle tilfeller.

§ 17.*Renovasjonens plikter*

Renovatørene er bare pliktig til å ta med avfall som er lagt i godkjent oppsamlingsenhet som ikke er fylt mer enn at lokket kan lukkes helt igjen, og hvor abonnenten for øvrig har oppfylt de krav han/hun er pålagt gjennom forskriften. Innsamling og tømming skal foregå slik at det medfører minst mulig ulempe mht. støv, støy, lukt og lignende. Under transport skal avfallet være sikret slik at ikke noe faller av eller tilsøler veier eller plasser. Eventuelt søl fra tømmingen skal fjernes av renovatør.

Avfallet skal hentes etter gjeldende tømmerutiner som fastsettes av Avfallsservice AS. Ved endring i tømmerutiner og andre forhold i kommunal avfallsordning som er av vesentlig betydning, skal abonnenten varsles i god tid og på en hensiktsmessig måte.

Poser til optibag-avfallet inngår i renovasjonsavgiften. Utdeling av poser gjennomføres slik Avfallsservice finner det formålstjenelig.

§ 18. *Abonnentens plikter*

Abonnenten er ansvarlig for at plassering og bruk av oppsamlingsenheten skjer i samsvar med denne forskriften.

Abonnenten står også ansvarlig for nødvendig renhold og vedlikehold av oppsamlingsenheter og hentested, samt for eventuelle skader på oppsamlingsenhetene på grunn av feilaktig bruk, hærverk eller lignende.

Eventuelle endringer i abonnementsforholdet skal omgående meldes til Renovasjonen.

§ 19. *Ekstra avfall - « grovavfall »*

Inventar o.l. fra husholdninger leveres på miljøstasjonen i kommunen uten tilleggskostnader. Gjenstander som omfattes av bransjeavtaler og lignende skal leveres på mottakssteder i hht den enkelte avtale. Annet avfall som ikke er generert i husholdning, f.eks. faste innredninger, belegg og annet rivningsavfall, motorer, rydding av dødsbo, o.l. kan også leveres på samme mottak mot betaling i hht prisregulativ.

Ekstra avfall fra næringslivet - utenom avfallsbeholderne - hentes i samsvar med inngått avtale og prisregulativ.

§ 20. *Hjemmekompostering*

Kompostbingen skal være av en type som er egnet til « varmkompostering ». Det skal opprettes skriftlig avtale mellom eieren og Avfallsservice AS før eieren kan få redusert abonnementet, jf. § 23. Kompostbingen skal være isolert og godkjent av Avfallsservice AS.

Avtale om hjemmekompostering medfører at det ikke skal leveres våtorganisk avfall fra abonnenten. Abonnentens dunk skal være merket på den måte Avfallsservice AS bestemmer. Når nye komposteringsavtaler inngås, gjøres reduksjonen gjeldende når kunden har drevet kompostering i et halvt år.

Dersom komposteringen ikke utføres i hht forskrift, kan Avfallsservice AS si opp avtalen med 3 måneders varsel.

4 Kap. 3. Tømming av slam fra slamavskiller/septiktank

§ 21. *Abonnentens og tømmerens rettigheter og plikter*

Abonnenten skal sørge for at anleggene som tømmes er lett tilgjengelig for tømming med bil. Overdekking av kumlokk med snø, is, jord, plantekasser m.v. fjernes av abonnenten før tømming utføres. Septikkummen/anlegget skal merkes med ei stake hvor eiendommens gårdsnummer og bruksnummer er påført. Den som tømmer anlegget har rett til å plassere nødvendig utstyr på eiendommen for å få utført tømmingen.

Avfallsservice AS plikter å varsle ved kunngjøring gjennom lokale aviser eller på annen betryggende måte når tømmingen skal finne sted. Tømmingen skal utføres på slik måte at beboerne ikke unødig sjeneres av støy og lukt. Anlegget skal forlates i lukket stand. Grinder, porter og dører skal lukkes og evt. låses.

Tømming foretas i perioden 1.mai til 15.oktober.

§ 22. *Tømmerutiner*

For eiendommer med fast bosetting og med toalett tilknyttet slamavskilleren, skal slamavskilleren tømmes minst en gang hvert andre år. For eiendommer med fast bosetting uten toalett tilknyttet slamavskiller og for fritidseiendommer skal slamavskilleren tømmes minst en gang hvert fjerde år. For eiendommer med offentlig bygg eller næringsbygg tilknyttet slamavskiller, skal slamavskilleren tømmes hvert år. Tette oppsamlingstanker tømmes etter avtale, minst en gang hvert år.

Oftere tømming enn ovenfor utføres etter skriftlig avtale med eieren. For oftere tømming må det betales tilleggsgebyr i hht til gebyrregulativ.

5 Kap. 4. Abonnement, gebyr og betalingsbetingelser

§ 23. *Abonnementstyper for husholdninger*

Følgende abonnement kan benyttes av husholdninger

- Standardabonnement - 240 liters dunk
- Storabonnement - 340 liters dunk
- Miniabonnement - 140 liters dunk

Dersom eier ikke melder eller søker om annet, vil eiendommen bli registrert med standardabonnement.

Miniabonnement kan fås etter skriftlig søknad og under forutsetning av at

- eiendommen bebos av kun en person - bekreftelse fra folkeregisteret skal vedlegges søknaden, eller at
- eieren inngår forpliktende avtale om hjemmekompostering etter bestemmelsene i disse forskrifter.

Storabonnement er et tilbud som kan benyttes der eiendommen består av hovedbolig og inntil 2 hybler som er bebodd. Storabonnement kan også benyttes av småbarnsfamilier eller andre husstander som har behov for større abonnement. Storabonnement fås etter skriftlig bestilling.

Eier av borettslag o.l. kan søke om egen avtale (i stedet for et abonnement for hver boenhet).

Abonnementene skal betales etter de satser som framgår av gebyrregulativet.

Endring av abonnement skal meldes skriftlig. Endring av abonnement medfører endring av størrelse på dunk. Det skal betales et gebyr for bytte av dunk for å dekke omkostninger ved endringen. Gebyret skal ikke betales i de tilfeller dunken må byttes grunnet elde eller skade påført av renovatøren.

Fritidseiendommer registreres med fritidsabonnement. Avfall fra fritidseiendommer behandles som restavfall dersom sorteringsordning ikke er gjort gjeldende for disse abonnementene. Et fritidsabonnement består av 15 stk 75 liters sekker pr. år. Dersom eier av slik eiendom ønsker annet abonnement, må skriftlig melding sendes Avfallsservice AS.

§ 24. *Endringer i kundeforhold*

Eieren har plikt til å la alle bruksenheter (hovedbolig og samtlige utleieenheter) på eiendommen registrere.

Eieren har plikt til å sende skriftlig melding til Avfallsservice AS ved flytting, navne- og adresseendring, endring av abonnementstype eller tømmefrekvens og andre forhold som har innvirkning ved fastsetting av renovasjonsgebyret.

Endringer i abonnementsforhold endres fortløpende.

§ 25. *Betalingsbetingelser, gebyrets størrelse og fakturering*

Eierkommunene gir forskrifter om gebyrenes størrelse.

Kriterier for eventuell differensiering av gebyrer framgår av gjeldende forskrift.

a) Avfall

1. Abonnenten skal betale et fast årlig gebyr. Gebyr betales også ved levering av avfall som ikke inngår i den faste renovasjonsordningen.
2. Gebyr skal også betales ved levering av avfall på miljøstasjon eller behandlingsanlegg. Det skal betales etter vekt eller volum

b) Slamavskillere

1. Abonnenten skal betale et årlig gebyr.

   Det skal betales gebyr i tillegg til årlig gebyr ved ekstraordinær tømming.
2. Alle boligeiendommer med fast bosetting og med toalett tilknyttet slamavskiller betaler like stort gebyr.

   Kommunen kan etter søknad differensiere slamtømmegebyr for eiendommer tilknyttet flerbruksanlegg under forutsetning av at anlegget tilfredsstiller minstekrav til antall kamre og våtvolum for slamavskiller.

   For eiendommer som innvilges differensiert gebyr, settes gebyret for hver eiendom til årsgebyr X 0,7
3. Boligeiendommer med fast bosetting uten toalett tilknyttet slamavskiller og for fritidsbebyggelse, betales halvparten av gebyret som nevnt i pkt. 2.
4. For tømming utenom tur av tanker som nevnt ovenfor i denne paragraf, betales det dobbelte av gebyret nevnt i pkt. 2.
5. For eiendommer med offentlige bygg eller næringsbygg tilknyttet slamavskiller, skal gebyret variere med tankens volum målt i kubikkmeter. Eiendom med slamavskiller inntil 4 m^3 våtvolum, betaler samme gebyr som boligeiendommer med fast bosetting.

Eiendom med slamavskiller over 4 m^3 våtvolum, betaler gebyr etter m^3 våtvolum. Gebyrets størrelse framgår av gebyrregulativ.

6. Eiendom som er tilknyttet kommunal avløpsledning, men som er pålagt å føre avløpsvannet gjennom septiktank/slamavskiller, betaler kun kloakkgebyr. Avfallsselskapets utgifter forbundet med tømming av slamavskiller på slik eiendom dekkes av vedkommende kommune.

Renovasjons- og slamtømmegebyr kreves inn av Avfallsservice AS. Gebyr for avfall som ikke inngår i fast renovasjons- ordning betales direkte til avfallsselskapet.

Abonnenten skal betale gebyr for hver abonnementsenhet, jf. § 2.

I henhold til forurensingsloven jfr panteloven er kravene sikret ved legalpant. Avfallsservice AS besørger selv eller gjennom samarbeid med inkassoselskap innfordringer av ubetalte krav på hensiktsmessig måte, herunder begjæring om tvangssalg. Før begjæring om tvangssalg fremmes, oversendes liste til kommunen hvor det angis hvilke krav som danner grunnlag for tvangssalg. Kommunen gir tilbakemelding til Avfallsservice AS om krav ikke skal forfølges.

Gebyret skal betales selv om det er omtvistet. Eventuelt for mye betalt gebyr vil tilbakebetales med renter.

§ 26.*Innkreving av renter*

Gebyr med påløpne renter og kostnader er sikret med lovbestemt pant etter panteloven § 6-1. Om renteplikt ved for sen betaling og innfrielse av avfallsgebyr gjelder reglene i lov av 6. juni 1975 nr. 29 om eigedomsskatt til kommunene §§ 26 og 27 tilsvarende.

6 Kap. 5. Avsluttende bestemmelser

§ 27. *Ansvarsforhold*

Kommunen er forurensningsmyndighet og har ansvar for/vedtar: forskrifter, vedtekter, geografiske områder som unntas fra tvungen renovasjon, gebyrregulativ, samt de forhold som inngår i kommunens avfallsplan. Kommunen eller overordnet forurensningsmyndighet gir pålegg om og fastsetter størrelse på slamavskillere og andre renseinnretninger.

Avfallsservice AS har ansvar for/fastsetter: teknisk utstyr for oppsamling, innsamling, transport, sentral sortering og behandling av avfall og slam (unntatt det som er nevnt andre steder i forskriften). Avfallsservice AS fastsetter vektgrenser for avfallsbeholdere, inndeling av sorteringsfraksjoner, fargekoder på poser og sekker m.v. samt endringer i kundeforhold. Avfallsservice AS fastsetter prisregulativ som ikke omfattes av gebyrregulativet. Tjenester som inngår i prisregulativet faktureres direkte. Avfallsservice AS har ansvar for og fatter vedtak i saker som ligger under §§ 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 og 24 i denne forskriften.

§ 28. *Endringer i forskriften*

Denne forskriften er vedtatt av Avfallsservice AS' eierkommuner. Endringer i forskriftene kan bare vedtas av eierkommunene.

§ 29. *Klage*

Vedtak som fattes av Avfallsservice AS i medhold av disse forskrifter, kan påklages. Overordnet klageinstans er eierkommunen som aktuell eiendom tilhører. Kfr. forurensningsloven § 85.

§ 30. Sanksjoner og *Straff*

Ved manglende eller feilaktig sortering av avfallet i henhold til bestemmelsene i denne forskriften, vil det bli gitt melding fra Renovasjonen om at dette må rettes. Ved graverende eller gjentatte overskridelser av sorteringsbestemmelsene kan renovatør nekte å tømme oppsamlingsenheten før avfallet er korrekt sortert. For å unngå eventuelle helsemessige problemer kan Renovasjonen også i slike tilfeller sørge for separat innkjøring og sortering av det feilsorterte avfallet for abonnentens regning.

Tilsvarende tiltak som beskrevet ovenfor kan også tas i bruk for situasjoner med oppsamlingsenheter som er overfylte for tunge, feilaktig plassert eller på andre måter er i strid med bestemmelsene i denne forskriften.

Overtredelser av denne forskriften kan ut over dette straffes med bøter, jf. forurensingslovens § 79, 2. le

§31. *Forholdet til helseforskrifter*

De lokale helsemyndigheter har ansvar for å se til at håndtering av avfall skjer i samsvar med kommunehelsetjenesteloven, og kan på selvstendig grunnlag fastsette vilkår som sikrer hygienisk oppbevaring og disponering av avfallet.

All håndtering av avfall etter denne forskriften skal skje i samsvar med sentrale og lokale helsemyndigheters retningslinjer og vilkår.

---

7 II

Forskriften trer i kraft 1.oktober 2013

NORDREISA KOMMUNE
SERVICEKONTORET
06 JULI 2012
SAKSNR.
DOK.NR.
LØPENR. ARK.KODE

Avfallsservice AS

Deres ref:	Vår ref.:	Deres dato:	Vår dato:
	S.Pedersen		04.07.2012

Kvænangen kommune
Nordreisa kommune
Skjervøy kommune
Kåfjord kommune
Lyngen kommune
Storfjord kommune

UTTALELSE TIL FORSLAG TIL REVIDERT FORSKRIFT FOR RENOVASJON I KOMMUNENE KVÆNANGEN, NORDREISA, SKJERVØY, KÅFJORD, LYNGEN OG STORFJORD

Forslag til ny forskrift for renovasjon er sendt ut på høring. Avfallsservice AS vil komme med følgende uttalelse:

§4
Første avsnitt gis et følgende tillegg:
Kommunestyret kan frita andre områder for innsamling av husholdningsavfall.

Dersom kommunestyret endrer §17 og velger å innføre en ordning med gratis utlevering av poser til optibagavfall så strykes de to siste setningene i §7,.

§7
Ordet spesialavfall byttes ut med ordet farlig avfall.

§14
Siste setning endres til:
Plassering avavfallsbeholdere over 360 liter skal avtales med renovatør.

§15
I tredje avsnitt endres til:
Sprøytespisser skal leveres til apotek eller i spesielt godkjente beholdere.

§17
Siste avsnitt endres til:
Poser til optibagavfallet deles ut til kundene slik Avfallsservice AS finner det formålstjenelig.

Kommentar
Dagens ordning er at nye kunder får utdelt poser til et halvt års forbruk. Bakgrunnen for valg av denne løsningen var et ønske om å redusere det totale plastforbruket ved at abonnenten kjøper poser i butikken. Istedenfor å kjøpe en pose med butikkens logo, så kjøpte kunden poser til optibagavfallet.

Adresse	Telefon	Faks	Galsomelen Fyllplasss
Hovedvn. 62	77 77 00 00	77 77 00 01	77 76 73 77
9152 Sørkjosen	**E-post:** firmapost@avfallsservice.no		**Hjemmeside:** www.avfallsservice.no

Avfallsservice AS

Forslag til endring bygger på et ønske om å øke graden av kildesortering av husholdningsavfallet. I dag ser vi at andelen poser til restavfall er noe høyere enn erfaringstall fra andre selskap.

Utgiftene for den enkelte kunde innarbeides i gebyrregulativet og kostnadene bestemmes av poseforbruk og distribusjonsmåte. Den enkleste måten å få posene ut på er at kunden henter etter behov fra våre miljøstasjoner, på rådhuset i den enkelte kommune, egendistribusjon eller at Avfallsservice AS inngår avtaler med butikker om utlevering av poser. Her vil Avfallsservice AS velge den mest kostnadseffektive utdelingen av poser.

§16
Følgende tillegg innarbeides:
I områder uten fergeforbindelse ,og hvor det ikke kjøres med ordinær renovasjonsbil, vil det bli satt ut containere hvor abonnenten leverer sortert avfall.

Siste avsnitt strykes.

Kommentar
Avfallsservice renoverer i områder uten fergeforbindelse, og hvor vegene ikke tilfredsstiller de krav som er satt i §16. I slike områder vil der bli satt ut containere hvor abonnenten kan levere husholdningsavfallet.

Uavhengig av forskriftens bestemmelser, så er det den enkelte sjåfør som til enhver tid må vurdere om vegen er kjørbar.

§21
Siste avsnitt endres til
Tømming foretas i perioden 1. mai til 1. november hvert år.

Kommentar
Erfaringer viser at det kan være vanskelig å starte tømming av septiktanker før 15. mai. Ved sen snøsmelting og mye tele i bakken vil bruken av tunge kjøretøy kunne medføre skade på private eiendommer. Hvert år gjennomføres det en vurdering av hvor tidlig det er mulig å starte tømmingen i de ulike områder

Ved å forlenge tømmesesongen med en måned vil Avfallsservice AS kunne være mer aktiv i anbudsmarkedet og sikre arbeidsoppdrag utover høsten. Dette er viktig med hensyn til å bedre lokal sysselsetting og en god oppfølging av eiernes formål med selskapet.

§23

Andre linje endres til:
-Storabonnement - 360 liters dunk

Siste avsnitt endres til:
Fritidseiendommer registreres med fritidsabonnement. Avfall fra fritidseiendommer behandles som restavfall dersom sorteringsordning ikke er gjort gjeldende for disse abonnementene. Et fritidsabonnement består av løse sekker tilsvarende 1000 liter.

Kommentar
I forslag til forskrift er det beskrevet hvor stor sekkene skal være og hvor mange sekker som deles ut pr år. Dette betyr at volumet på sekkene ikke kan endres uten at det gjennomføres en

Avfallsservice AS

forskriftsendring. Ved bare å ta med et totalvolum pr år vil sekkestørrelsen kunne endres dersom kundene ønsker det.

§24

Siste avsnitt endres til:
Endringer i abonnementsforhold vil registreres fra faktisk meldedato.

Kommentar
Dette har vært praksis over lang tid og slår positivt ut for den enkelte kunde.

Med vennlig hilsen

Sigfrid Pedersen
Daglig leder
Tlf dir 91651142

Post Nordreisa

Fra: Hamneidet Grendeutvalg [hamneidet@ymail.com]
Sendt: 6. juli 2012 01:45
Til: Post Nordreisa
Emne: Høringsuttalelse Renovasjon

Hei!
Jeg forsøkte å sende mailen med vedlegg i rtf format (har ikke word), men jeg fikk bare feilmelding. Måtte derfor lime inn i mail selv om jeg vet at dere helst vil registrere vedlegg i ephorte. Vennligst bekreft at mailen erregistrert og videresendt til driftsutvalget.
Hilsen Renate Ingebrigtsen
Hamneidet Grendeutvalg

NORDREISA KOMMUNE
SERVICEKONTORET
06 JULI 2012
SAKSNR.
DOK.NR.
LØPENR. ARK.KODE

–

Hamneidet Grendeutvalg
v/ Renate Ingebrigtsen
9181 Hamneidet

Hamneidet 05.07.12

Til kloke hoder
(Nordreisa kommunestyre)

VEDR HØRING OM AVFALLSHÅNDTERING
Vi mener det er urealistisk å anmode folk langs kysten om å sette søppeldunker klar for tømming ved veien og forvente at disse skal stå der i vindkast og brøytefokk fra kl 0700 og til søppelbilen kommer for å tømme dem. Før slike krav trer i kraft bør det finnes baser av noe slag som man kan sette dunkene i hele året for trygg plassering av dunk ved veien.
De som taler FOR dette forslaget har fjær og sier: "Kra! Kra!" (oversatt: så bra! Hurra!).
Konklusjon: Vi anser det som høyst sannsynlig at hele kommunen blir seende ut som området rundt Galsomelen på grunn av tidvis værharde forhold og sultne fugler.
Dersom dere likevel skal ha dette igjennom må vi få en avtale om kontainer i gangavstand til husene her.
Mvh
Renate Ingebrigtsen
Leder Hamneidet Grendeutvalg

Statens vegvesen

NORDREISA KOMMUNE
SERVICEKONTORET
09 JULI 2012
SAKSNR.
DOK.NR.
LØPENR. ARK.KODE

Nordreisa kommune
Postboks 174
9156 STORSLETT

Behandlende enhet:	Saksbehandler/innvalgsnr:	Vår referanse:	Deres referanse:	Vår dato:
Region nord	Stein Jaatun - 77617067	2012/080782-001		27.06.2012

Høring - renovasjonsforskrift - Nord-Troms

Statens vegvesen viser til renovasjonsforskrift for kommunene Storfjord, Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvænangen som er på høring.

Statens vegvesen har innsigelse til forskriftens § 14 *Plassering av oppsamlingsenhet*. Etter vegloven kan denne forskriften ikke gjøres gjeldende for riks- og fylkesveg.

Dette høringssvar sendes for enkelhets skyld kun til Nordreisa kommune, men gjelder også for de øvrige kommunene.

Plassering maksimalt 0,5 meter fra kjørbar veg vil for riks- og fylkesveger være til hinder for vår drift og vedlikehold av vegnettet. I tillegg vil slik plassering være trafikkfarlig ettersom det kan hindre fri sikt i avkjørsler og kryss.

Veglovens § 43 1. ledd sier at Vegdirektoratet kan gi regler for særlige frisiktliner mellom avkjørsel og offentlige veg. Det har Vegdirektoratet gjort i vegnormalen som gir egne krav til frisikt i avkjørsler[1].
Veglovens § 57 nr. 2 sier at: *På eigedomsområdet til offentlig veg er det forbode utan løyve frå vegstyremakta mot å sette ...annen innretning...*

Med hjemmel i gjeldende lovverk og vegnormalen krever Statens vegvesen at renovasjonsforskriften for riks- og fylkesveg gir regler om plassering av søppeldunk

[1] Håndbok 263 Geometrisk utforming av veg- og gatekryss, kapittel 4.3 Avkjørsler

Postadresse
Statens vegvesen
Region nord
Postboks 1403
8002 Bodø

Telefon: 06640
Telefaks: 75 55 29 51
firmapost-nord@vegvesen.no

Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Sentrum 33
9156 STORSLETT

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Regnskap
Båtsfjordveien 18
9815 VADSØ
Telefon: 78 94 15 50
Telefaks: 78 95 33 52

minimum 3 meter fra vegkant, og at i avkjørsler plasseres søppeldunk minimum 4 meter fra vegkant.

Plan og forvaltning/ Troms
Med hilsen

Stein Jaatun
Rådgiver

Kopi: Avfallsservice, Hovedveien 62, 9152 SØRKJOSEN

Oppdragsgiver
Avfallsservice AS

Rapporttype
Risikovurdering

2013-01-25

INNFØRING AV ENMANNSBETJENT RENOVASJONSBIL I NORD-TROMS

RISIKOVURDERING

RAMBØLL

INNFØRING AV ENMANNSBETJENT RENOVASJONSBIL I HARSTAD KOMMUNE
RISIKOVURDERING

Oppdragsnr.: 7120897
Oppdragsnavn: Innføring av enmannsbetjent renovasjonsbil
Dokument nr.: 1
Filnavn: Rapport risikovurdering

Revisjon	0
Dato	2013-01-15
Utarbeidet av	M.S.T.
Kontrollert av	N.A.J.
Godkjent av	N.A.J.
Beskrivelse	Risikovurdering i gruppeprosess, oppsummerte resultater

Rambøll
Søren Zakariassensgt. 14

NO-9010 TROMSØ
T +47 77 75 20 00
F +47 77 75 20 09
www.ramboll.no

INNHOLD

1. BAKGRUNN 5

2. METODE 5
2.1 Risikovurdering i vegtrafikken 5
2.2 Kreativ gruppeprosess 5
2.3 Risikovurdering 6

3. FAKTAGRUNNLAG 7
3.1 Om renovasjonsdrifta 7
3.2 Om drift av vegnettet 8
3.3 Om trafikksikkerhet 8

4. SIKKERHETSPROBLEMER 8

5. RISIKOVURDERING 9

6. AVBØTENDE TILTAK 12

TABELLOVERSIKT

Tabell 2.1: Metode for risikovurdering 6
Tabell 4.1: Identifiserte uønskede hendelser 8
Tabell 5.1: Risikovurdering dagens renovasjonsbil 9
Tabell 5.2: Risikovurdering ny løsning med enmannsbetjent renovasjonsbil ..10
Tabell 5.3: Forutsetninger for risiko og endret risiko 10
Tabell 6.1: Anbefalte avbøtende tiltak 12

1. BAKGRUNN

Statens vegvesen har innsigelse til ny Renovasjonsforskrift for Nord-Troms på grunn av forhold knyttet til drift- og vedlikehold av vegnettet og trafikksikkerhet. I møte 30. desember 2012 var Statens vegvesen positiv til at Avfallsservice fremskaffer en risikovurdering av innføring av enmannsbetjent renovasjonsbil.

Formål:

- Avdekke endring i risikobildet ved innføring av enmannsbetjent renovasjonsbil
- Sikre trafikksikker drift
- Redusere utfordring med dunker i vegbanen
- Forbedre arbeidsmiljø for ansatte i renovasjonstjenesten

Identifisert problemstilling: *Hvordan redusere risiko med innføring av enmannsbetjent renovasjonsbil?*

2. METODE

2.1 Risikovurdering i vegtrafikken

Statens vegvesens *Håndbok 271 Risikovurderinger i vegtrafikken* beskriver modell og prosess for risikovurdering. Prinsipper i denne metoden er lagt til grunn for arbeidet, og er gjennomført i fem trinn:

1. Beskrive analyseobjekt, formål og vurderingskriterier

2. Identifisere sikkerhetsproblemer
   – Hvilke uønskede hendelser kan inntreffe og hvorfor?

3. Vurdere risiko
   - Hvor ofte kan de uønskede hendelsene inntreffe og hva er konsekvensene?
     - Dagens situasjon
     - Ny driftsmodell

4. Foreslå tiltak
   - Hva er effektive risikovurderende tiltak?

5. Dokumentasjon
   - Beskrive grunnlag, fremgangsmåte og resultater av vurderingen

Fase 1 er gjennomført delvis med faktainnhenting, forberedende samtaler med Statens vegvesen og Avfallsservice, og vurdering av gruppesammensetning for gruppeprosess. Fase 1-4 er gjennomført som gruppeprosess. Fase 5, dokumentasjonen, er foreliggende rapport.

2.2 Kreativ gruppeprosess

Gruppeprosessen ble gjennomført 14.1.13 i et tre timers langt møte. Gruppen bestod av fire personer med ulik fagbakgrunn, som kunne belyse problemet fra flere sider og få en fruktbar diskusjon.

- Problemeier, representert ved Kjell Arve Bøklepp, driftsleder i Avfallsservice AS.
- Hjelpere representert ved 1) Øystein Antonsen fra Drift og vedlikehold i Statens vegvesen, og 2) Nils Arne Johnsen i Rambøll, som bidro med kompetanse knyttet til trafikksikkerhet.
- Prosessleder, representert ved Maren S. Thorstensen fra Rambøll.

Gruppeprosessen fulgte stegene i modellen presentert over. Resultatene fra arbeidet er gjengitt i denne rapporten.

Gruppeprosessen bestod i kreativ idémyldring, prioriteringer og vurderinger. Her fulgte gruppen prinsippet om «Åpne – og Lukkefaser», der åpnefasene skal gi ideer og assosiasjoner, mens lukkefasene innebærer vurderinger, prioriteringer og valg som fører frem til løsninger og resultat.

2.3 Risikovurdering

Hensikten med gruppearbeidet var å vurdere risiko for drift, og endret risiko som følge av nytt system. Identifiserte sikkerhetsproblemer ble vurdert i en risikomatrise der sannsynlighet for at en uønsket hendelse skal inntreffe vurderes opp i mot konsekvensene dersom det inntreffer. Kombinasjonen av disse gir en risikovurdering, der:

- Hendelser i røde felt indikerer uakseptabel risiko. Tiltak nødvendig.
- Hendelser i oransje felt: Tiltak skal vurderes for minimering av risiko.
- Hendelser i gule felt: Tiltak bør vurderes for minimering av risiko.
- Hendelser i grønne felt indikerer akseptabel risiko, der tiltak ikke anses å være nødvendig.

Tabell 2.1: Metode for risikovurdering

	Konsekvenser			
Sannsynlighet	**1. En viss fare**	**2. Kritisk**	**3. Farlig**	**4. Katastrofalt**
	Få små person- eller miljøskader; systembrudd kan føre til skade dersom reservesystem ikke finnes	Alvorlig (behandlingskrevende) person- eller miljøskader; system settes ut av drift over lengre tid	Personskade som medfører død eller varig mén; mange skadd; langvarige miljøskader; system settes varig ut av drift	En eller flere døde, svært alvorlige og langvarige skader, uopprettelig miljøskade, system settes varig ut av drift
4. Svært ofte				
Meget sannsynlig				
3. Ofte				
Sannsynlig				
2. Sjelden				
Mindre sannsynlig				
1. Svært sjelden				
Lite sannsynlig				

Sannsynlighetsvurderingen i vegvesenets metodeeksempel (Håndbok 271) er knyttet til intervallene 1-4, der svært ofte er minst 1 gang pr år, ofte er 1 gang hvert 2.-10. år, sjelden er 1 gang hvert 10.-30. år, og svært sjelden er sjeldnere enn hvert 30. år.

Tilsvarende er konsekvens eksemplifisert med alvorlighetsgrad fra 1-4 der en viss fare tilsier lettere personskade, kritisk viser til hardt skadde personer, kritisk tilsier drepte, og farlig flere drepte. Her er vurderingskriteriene koplet til alvorlige personskader.

Risikovurderingen i dette tilfellet baseres ikke på eksakte sannsynlighetsintervall, eller faktiske målinger, men av generelle antakelser og erfaring fra drift. For at vi skal kunne bruke en felles matrise for ulike identifiserte sikkerhetsproblemer har vi moderert og generalisert matrisen i retning av eksempel gitt i *Direktoratet for Samfunnssikkerhet og beredskaps* veileder for risikovurdering i arealplanleggingen. Vi benytter dermed en matrise som egner seg for sammenligning av uønskede hendelser, og ikke minst for å avdekke det *endrete* risikobildet som skal vurderes for gammelt og nytt system.

3. FAKTAGRUNNLAG

3.1 Om renovasjonsdrifta

Avfallsservice AS driver renovasjonsvirksomhet for husholdningsavfall for 6000 husstander/ abonnenter i Nord-Troms. Geografisk nedslagsfeltet går over seks kommuner og varierer mellom riks- og fylkesveger, tettsteder og landeveger. Hovedsakelig 60 km/t-soner i tilknytning til tømmestedene.

Av 6000 abonnenter i Nord-Troms har Avfallsservice i underkant av 250 abonnenter med dunk langs Europavei 6 og de mest trafikkerte riksveiene[1]. Langs disse vegene er det i all hovedsak 80-sone.

Dunkene tømmes hver 14. dag. Abonnenten har ansvaret for å sette fram dunk før kl. 07.00 oppgitt tømmedag. Tømmingen skal være avviklet innen klokken 16.00 samme dag. Abonnenten rydder selv dunken fra vegkanten. Gjennomsnittlig antas det at en dunk står ved vegen i ca. 10 timer, en gang per 14. dag.

Iht. gjeldende forskrift skal dunkene plasseres maks seks meter fra veglinjen. I praksis står de fleste dunkene nærmere vegen. Dunkene er 1,15 m høye.

Dagens renovasjonsbiler er betjent av to mann, en sjåfør og en som opererer tømmingen manuelt. Vedkommende som står for tømmingen oppholder seg i lange strekninger bak på bilen, utendørs.

Med enmannsbetjent renovasjonsbil vil en arm som kan styres automatisk gjennomføres selve tømmingen, og sjåføren kan dermed betjene tømmingen sittende i bilen.

[1] Avfallsdunker plassert ved veg på strekning i 80-sone:

- På Europaveien gjennom Kåfjord er det 47 abonnenter
- På Europaveien i Storfjord samt riksveien mellom Oteren og Lyngseidet er det 50 abonnenter
- På Europaveien gjennom Nordreisa kommune er det 44 abonnenter
- Langs riksvei 91 på strekningen Lyngseidet – Svensby er det ca. 30 abonnenter
- På Europaveien gjennom Kvænangen er det ca. 20 abonnenter
- Langs veiene i Ytre Lyngen og Reisadalen er det ca. 50 abonnenter med dunk ved veien i 80 sone.

3.2 Om drift av vegnettet

Renovasjonstjenesten må forholde seg til vegeiers drift av vegnettet. Her nevnes særlig snøbrøyting, og samtidighet mellom renovasjon og brøyting. Tidspunkt for kantklipping og grøftearbeider kan i større grad tilpasses renovasjonstjenestens aktivitet. For snøbrøytingen kan dunker i avkjørsel være til hindre for snøryddingen. Dunker som kommer ut i vegbanen kan være til hinder for fremkommelighet for brøytebilen.

3.3 Om trafikksikkerhet

Statens vegvesens vurderingskriterier for trafikksikkerhet knytter seg til følgende momenter:

- Siktlinjer i kryss/avkjørsler
- Byggegrense for faste installasjoner/bygninger, 15 meter fra senterlinjen i veg for fylkesveger i distrikt, og 50 meter for riksveger.
- Renovatør i vegbanen, 0-visjon om antall drepte i trafikken
- Kryssing av vegbanen, tømming som i dag pågår mot kjøreretning

4. SIKKERHETSPROBLEMER

I gruppeprosessen ble det identifisert en rekke uønskede hendelser som kan inntreffe, som følge av renovasjonsdriften, som kan utgjøre en risiko med hensyn til trafikksikkerhet. Disse ble systematisert i seks kategorier med nærmere forklaring av hvorfor slike hendelser kan inntreffe. I matrisen under er de seks uønskede hendelsene gjengitt:

Tabell 4.1: Identifiserte uønskede hendelser

Uønskede hendelser (UH 1-6)	Hvorfor
1. Dunk i vegbanen	• Vær og vind, tømte dunker er lette • Dragsug fra trafikken pga. hastighet • Snøbrøyting – renovatøren treffer ikke «dunkens hull i snøen» etter tømming. • Ulendt underlag pga. skavl eller dårlig privat snørydding • Dunken står for nærme vegbanen • Abonnenten opererer ikke i henhold til forskrift/avtale, eller informeres dårlig
2. Påkjørsel renovatør	• Renovatøren oppholder seg ute i vegbanen i forbindelse med tømming eller når han skal inn/ut av bilen. • Renovasjonsbilen hindrer sikt for andre biler, som kan medføre for eksempel uvettig forbikjøring
3. Kollisjon renovasjonsbil - bil	• Renovasjonsbilen hindrer sikt for andre biler, som kan medføre for eksempel uvettig forbikjøring • Renovasjonsbilen må i dag krysse vegen for tømming på begge sider av vegen, som gjør at møtende biler kan oppleve hinder i egen vegbane. Krappe svinger, nær avkjørsel forsterker dette faremomentet • Det er smale veger flere steder i distriktet, noe som gjør at biler må vente, eller kjøre forbi • Hvis renovasjonsbilen blir overrasket av at det ligger dunk i vegbanen vil sjåføren kanskje svinge brått unna, som kan medføre kollisjon med møtende bil

4. Kollisjon bil – bil (Hovedveg – avkjørsel)	• Dunk sperrer sikt mellom avkjørsel og hovedveg • Renovasjonsbilen hindrer sikt for biler som kommer både på hovedveg, og i avkjørsel, som kan medføre for eksempel uvettig forbikjøring • Smale avkjørsler som skal romme bil og dunk gir dårlig frisikt i krysset • Størst risiko på E6 på trafikkmengde og hastighet • Hvis en brøytebil eller annen bilist blir overrasket av at det ligger dunk i vegbanen vil sjåføren kanskje svinge brått unna, som kan medføre kollisjon med møtende bil
5. Påkjørsel myk trafikant	• Dunk sperrer sikt mellom avkjørsel og hovedveg. Særlig barn kan komme usett ut i vegbanen • Når mange dunker står langs vegbanen, får det en gjentakende effekt som gjør at en bilist kan bli uoppmerksom på dunkene • Skolebarn må krysse veg til busstopp enten morgen eller ettermiddag
6. Påkjørsel dyr	• Dunk sperrer sikt mellom avkjørsel og hovedveg. Små dyr kan komme usett ut i vegbanen • Kan medføre brå oppbremsing eller at biler forsøker å svinge unna, som igjen kan medføre kollisjon eller utforkjøring

5. RISIKOVURDERING

De uønskede hendelsene ble i gruppeprosessen testet for sannsynlighet og konsekvens, og risikobildet knyttet til renovasjonstjenesten ble beskrevet. I denne sammenheng er hensikten å vurdere eventuell endring i risikobildet ved innføring avl enmannsbetjent renovasjonsbil, kontra det gamle systemet med manuell tømming, og renovatør bak på bilen.

De uønskede hendelsene er plassert i risikomatrisene under, 1) for dagens system og 2) for enmannsbetjent system.

Tabell 5-1: Risikovurdering dagens renovasjonsbil

	Konsekvenser			
Sannsynlighet	**1. En viss fare**	**2. Kritisk**	**3. Farlig**	**4. Katastrofalt**
	Få små person- eller miljøskader; systembrudd kan føre til skade dersom reservesystem ikke finnes	Alvorlig (behandlingskrevende) person- eller miljøskader; system settes ut av drift over lengre tid	Personskade som medfører død eller varig mén; mange skadd; langvarige miljøskader; system settes varig ut av drift	En eller flere døde, svært alvorlige og langvarige skader, uopprettelig miljøskade, system settes varig ut av drift
4. Svært ofte	**UH 1 (praksis)**			
Meget sannsynlig				
3. Ofte	**UH 1 (teoretisk)**			
Sannsynlig				
2. Sjelden			**UH 2, UH 4**	
Mindre sannsynlig			**UH 5 (praksis)**	
1. Svært sjelden		**UH 6**	**UH 5 (teoretisk)**	
Lite sannsynlig				

Tabell 9.2: Risikovurdering og kriterier med sannsynlighet for uønsket hendelse

	Konsekvenser			
Sannsynlighet	**1. En viss fare**	**2. Kritisk**	**3. Farlig**	**4. Katastrofalt**
	Få små person- eller miljøskader; systembrudd kan føre til skade dersom reservesystem ikke finnes	Alvorlig (behandlingskrevende) person- eller miljøskader; system settes ut av drift over lengre tid	Personskade som medfører død eller varig mén; mange skadd; langvarige miljøskader; system settes varig ut av drift	En eller flere døde, svært alvorlige og langvarige skader, uopprettelig miljøskade, system settes varig ut av drift
4. Svært ofte	**UH 1**			
Meget sannsynlig				
3. Ofte				
Sannsynlig				
2. Sjelden			**UH 3, UH 4**	
Mindre sannsynlig			**UH 5**	
1. Svært sjelden		**UH 2**		
Lite sannsynlig		**UH 6**		

Risikovurderingen er nærmere kommentert her med forutsetninger, og oppsummert endring i risiko for uønskede hendelser, som følge av innføring av enmannsbetjent renovasjonsbil. Matrisen viser for hvilke uønskede hendelser det skal og/eller bør foreslås avbøtende tiltak.

Tabell 9.3: Forutsetninger for risiko og endret risiko

Uønsket hendelse	Kommentar, forutsetning	Gml. risiko	Endret risiko
1. Dunk i vegbanen	Sannsynligheten for at det ligger en dunk i vegbanen er svært stor, men konsekvensen nokså liten. Fordi dunkene iht. ny forskrift skal stå nærmere vegen enn tidligere øker sannsynligheten noe, i teorien. Det påstås imidlertid at den reelle endringen ikke blir særlig stor ettersom abonnentene også i dag har dunkene nær vegbanen.		I praksis ingen endring i risiko, men i teorien noe økt risiko. Tiltak skal foreslås.
2. Påkjørsel renovatør	Renovatør er ikke lenger i vegbanen, kun unntaksvis, og da fortrinnsvis på grøftsida av bilen.		En påkjørsel kan gi alvorlig konsekvens, men sannsynligheten er betraktelig redusert. Redusert risiko. Ytterligere tiltak ikke nødvendig.

3. Kollisjon renovasjonsbil - bil	Relevant på landevegsrodene, pga. høyere fartsgrenser. Kjenner ingen reelle hendelser i Avfallsservice, men forekommer nesten-hendelser årlig. Behandlingstid per dunk er ca. 1 minutt, og reduseres med ny ordning. Kryssing av vegbanen blir ikke lenger aktuelt med enmannsbetjent renovasjonsbil.		En påkjørsel kan gi alvorlig konsekvens, men sannsynligheten er redusert. Redusert risiko, men tiltak skal foreslås.
4. Kollisjon bil – bil (hovedveg – avkjørsel)	Kryssing av vegbanen blir ikke lenger aktuelt med enmannsbetjent renovasjonsbil, noe som gir bedre sikt, og uvettig forbikjøring vil reduseres. Når renovasjonsbilen står i vegen, vil det medføre senket hastighet på bil i samme kjørebane. Kortere tømmetid reduserer sannsynlighet for uvettig forbikjøring, selv om dette fortsatt kan forekomme.		Uendret risiko, men tiltak skal foreslås.
5. Påkjørsel myk trafikant	Har ikke skjedd per dd. i Avfallsservice. Dunker nærmere vegbanen, kan gi redusert frisikt og dermed øke sannsynlighet for påkjørsel noe. Formelle krav endres ved at dunker skal plasseres nærmere vegbanen. I praksis blir det liten reell endring, ettersom de fleste abonnenter setter dunken sin nær vegen også i dag.		Liten, teoretisk økning i risiko. Tiltak skal foreslås.
6. Påkjørsel dyr	Her må risikobildet begrenses til dyr som kommer ut bak dunker, ikke dyr som krysser vegen generelt. Det gjelder hovedsakelig distrikt, som utgjør ca. halvparten av abonnentene. Det er 10 aktuelle roder, og <100 dunker per landevegsrode. Sannsynligheten er derfor lav, men konsekvensen kan være kritisk.		Akseptabel risiko, ingen endring i risikobildet. Tiltak ikke nødvendig.

Risikovurderingen har vist at innføring av enmannsbetjent renovasjonsbil i seg selv reduserer det totale risikobildet, særlig fordi renovatøren ikke lenger vil oppholde seg i vegbanen, og fordi renovasjonsbilen kun vil gjennomføre tømming i kjøreretningen. Det er imidlertid fremdeles en viss risiko knyttet til dunker nær vegbanen. I det videre foreslås avbøtende tiltak.

5. AVBØTENDE TILTAK

Med grunnlag i overstående og gjennomført gruppeprosess foreslås følgende avbøtende tiltak for ytterligere minimering av risikobildet knyttet til renovasjonsdriften.

Tabell 5: Anbefalte avbøtende tiltak

Uønsket hendelse der tiltak anbefales	Anbefalt avbøtende tiltak
UH 1 Dunk i vegbanen	• Dunken bør plasseres noe lenger fra veg enn foreslåtte 0,5 meter i distriktet. Differensierte avstandskrav tettsted/ landeveg, riksveg/fylkesveg (For eksempel 0,5 m/ 3m). • Dunken bør plasseres på den siden av avkjørselen som er lengst fra kjøreretningen på hovedvegen, for bedre sikt. • Avfallsservice bør informere kunden godt om anbefalt praksis, og kan kreve at abonnenten følger forskrift for at tømming skal utføres. • SVV kan kreve ekstern revisjon av Avfallsservice drift. For eksempel kan SVV evaluere dagens situasjon ved å delta på fire tilfeldige roder, der reell avstand fra veg måles.
UH 3 Kollisjon renovasjonsbil - bil	• Arbeidsvarsling, «Bedre informasjon til bilister om at renovasjon pågår». • Støtpute blir brukt av SVV i forbindelse med vegarbeid i sør-Norge, og kan avbøte konsekvens av kollisjon, men anses å være et for omfattende krav i denne sammenheng. • Revisjon av rodene ettersom tømming nå kun følger kjøreretning, vil kunne gi effektivitets- og sikkerhetsgevinst.
UH 4 Kollisjon bil – bil (hovedveg – avkjørsel)	• Arbeidsvarsling, «Bedre informasjon til bilister om at renovasjon pågår». • Armen på renovasjonsbilen kan legge ned dunken etter tømming, for bedre sikt. • Differensierte avstandskrav for dunkene. • God informasjon til abonnentene om plassering av dunk mht. avstand og rett side av avkjørsel.
UH 5 Påkjørsel myk trafikant	• Differensierte avstandskrav for dunkene. • Armen på renovasjonsbilen kan legge ned dunken etter tømming, for bedre sikt. • God informasjon til abonnentene om plassering av dunk mht. avstand og rett side av avkjørsel.

Ved oppfølging av foreslåtte tiltak antas risikobildet knyttet til tjenesten å kunne reduseres ytterligere.

Avfallsservice AS

Deres ref:	Vår ref.:	Deres dato:	Vår dato:
2012/080782-001	S.Pedersen	27.06.12	12.02.2013

Statens vegvesen
Region Nord
Postboks 1403
8002 BODØ

RISIKOVURDERING – INNFØRING AV ENMANNSBETJENT RENOVASJONSBIL I NORD – TROMS

Viser til tidligere innsigelse til forslag til ny renovasjonsforskrift for kommunene i Nord – Troms. Innsigelsen var til forskriftens §14 som beskriver dunkens plassering i forhold til kjørbar veg. Innsigelsen var begrunnet i at plasseringen av avfallsdunken så nærme vegen ville være trafikkfarlig, og også være til hinder for vegvesenets behov for drift og vedlikehold.

Avfallsservice har, i samarbeid med Statens vegvesen, utarbeidet en risikovurdering av de arbeidsoppgavene som utføres av våre renovasjonsbiler. Det ble videre vurdert i hvilken grad innføring av enmannsbetjent bil vil endre risikobildet. Rambøll AS ved Nils Arne Johansen har vært faglig ansvarlig for rapporten som ble presenter for Statens vegvesen i møte den 7. februar 2013. I dette møte deltok Martin Olaussen og Edel Austlid fra Statens vegvesen.

Dersom man tar utgangspunkt i hvordan dagens tømming av avfallsdunker faktisk gjennomføres viser risikovurderingen at det er en klar forbedring av sikkerheten for renovatøren. Trafikksikkerheten forbedres blant annet ved at oppholdet ved den tømming av dunker i gjennomsnitt reduseres fra ca.1,5 min til 20 sek og at renovasjonsbilen ikke krysser vegen.

I rapportens kap.3 er det listet opp en del utfordrende vegstrekninger med høy hastighet og stor trafikkmengde. I tillegg nevnes riksveg 866 Langslett – Skjervøy. Med bakgrunn i disse utfordringene vil vi gjøre følgende endringer i forslag til forskriftens §14.

På følgende vegstrekninger settes henteavstanden for avfallsdunken til 1 meter fra kjørbar veg

- Europaveien gjennom Kåfjord
- Europaveien i Storfjord samt riksveien mellom Oteren og Lyngseidet
- Europaveien gjennom Nordreisa kommune
- Langs riksvei 91 på strekningen Lyngseidet – Svensby
- På Europaveien gjennom Kvænangen
- Langs veiene i Ytre Lyngen og Reisadalen
- Riksveg 866 fra Langslett til Skjervøy

I tillegg til dette vil vi gjennomføre følgende tiltak for å bedre sikkerheten:

- På de vegstrekningene som er nevnt ovenfor vil vi skifte ut alle 140 liters avfallsdunker med nye 240 liters avfallsdunker. Disse er tyngre og mer stabil

Adresse	Telefon	Faks	Galsomelen Fyllplasss
Hovedvn. 62	77 77 00 00	77 77 00 01	77 76 73 77
9152 Sørkjosen	**E-post:** firmapost@avfallsservice.no		**Hjemmeside:** www.avfallsservice.no

Avfallsservice AS

- Ved dårlig vær og i værutsatte områder vil vi legge dunken ned i innkjørselen etter at den er tømt. Dette vil hindre at dunken blåser ut i vegbanen
- Renovasjonsbilen vil få ekstra merking med lys og refleks slik at en blir lett å oppdage for kjørende som kommer bak bilen.

Vedlagt risikovurdering og forslag til ytterligere tiltak viser tydelig at sikkerheten for våre sjåfører, trafikkerende og beboere blir bedre ved innføring av enmannsbetjent renovasjonsbil. Avfallsservice håper at utredingen og forslag til tiltak er tilstrekkelig til at Statens vegvesen kan trekke sitt varsel om innsigelse.

Med vennlig hilsen

Sigleif Pedersen
Daglig leder
Tlf dir 91651142

Vedlegg:
Innføring av enmannsbetjent renovasjonsbil i Nord – Troms - risikovurdering

Statens vegvesen

Avfallservice AS
Hovedveien 62
9152 SØRKJOSEN

Behandlende enhet:	Saksbehandler/innvalgsnr:	Vår referanse:	Deres referanse:	Vår dato:
Region nord	Martin Andreas Olaussen - 77617068	2012/080782-007		12.03.2013

Midlertidig tillatelse til plassering av avfallsdunker 1,5 meter fra vegkant på E6 og Fv i Nord Troms.

Statens vegvesen viser til tidligere korrespondanse vedrørende innføring av ny renovasjonsforskrift for Nord Troms. På bakgrunn av gjennomført risikovurdering gir Statens vegvesen midlertidig tillatelse til en prøveperiode på 12 måneder til plassering av avfallsdunker 1,5 meter fra vegkant.

Vilkår som settes for 12 måneders prøveperiode:

- Prøveperiode starter når ny renovasjonsforskrift trer i kraft.
- Plassering av dunker skal være 1,5 meter fra hvit stripe (veg kant) til nærmeste kant på dunken
- Alle dunker som står i 80 sone skal byttes til 240 liters dunk.
- På E6 og Fylkesveger skal dunker legges flat etter tømming.
- Dunker plasseres til høyre i avkjørsler (Retning mot E6 og Fv)
- På steder hvor gang og sykkelveg ligger helt inntil E6 og Fv, skal dunkene plasseres min 0,5 meter på utsiden av gang og sykkelveg.
- Dunker skal ikke merkes med refleks eller lys da dette blir brudd i eksisterende optisk ledning som er langs vegen. Det vil også være vanskeligere å skille mellom myke trafikanter med refleks og en avfallsdunk med refleks.
- Innen utløp av prøveperiode på 12 måneder, skal det gjennomføres en revisjon av forskrift og gjennomgang av erfaringer fra berørte instanser. Avfallsservice AS er ansvarlig for å fremme saken for Statens vegvesen før prøveperioden utløper.
- Brudd på vilkår i denne tillatelse vil håndheves med hjemmel i Vegloven §57 og §58.

Plan og forvaltning
Med hilsen

Edel Austlid
Fung seksjonsleder

Martin Andreas Olaussen

Postadresse
Statens vegvesen
Region nord

Telefon: 02030
Telefaks: 75 55 29 51
firmapost-nord@vegvesen.no

Kontoradresse
Sentrum 33
9756 STORSLETT

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Regnskap

Nordreisa kommune

Arkivsaknr: 2013/1550-1
Arkiv: M12
Saksbehandler: Hilde Henriksen
Dato: 06.05.2013

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
19/13	Nordreisa driftsutvalg	22.05.2013

Internkontroll vannforsyning

Henvisning til lovverk:
Forskrift om internkontroll for å oppfylle næringsmiddellovgivningen
Forskrift om vannforsyning og drikkevann

Rådmannens innstilling

Nordreisa kommunes internkontroll vannforsyning godkjennes.

Saksopplysninger

Kommunen som virksomhet er underlagt Forskrift om helse, miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften). I tillegg gjelder Forskrift om internkontroll for å oppfylle næringsmiddellovgivningen (IK-Mat forskriften) for kommunens vannforsyningsvirksomhet da drikkevann er definert som næringsmiddel.

Internkontroll vannforsyning for Nordreisa ble utarbeidet rundt 1996 og har lenge vært klar for oppdatering.
Med bakgrunn i gjeldende regelverk, kommunens vannforsyningssystem og risikobilde ble beredskapsplanen for vannforsyning oppdatert i 2011. Arbeid med oppdatering av internkontroll vannforsyning er gjort med bakgrunn i beredskapsplanen, driftserfaringer og gjeldende regler. Det er gjennom lang tis utarbeidet rutiner for tiltak som skal sikre at vannkvalitet og vannmengde til abonnentene er i samsvar med kravene i Drikkevannsforskriften.

Vurdering

Faglig utarbeidede driftsrutiner og systemer vil ivareta og sikre leveranse og kvalitet på drikkevannet til abonnentene. Dersom det avdekkes behov gjennom uønskede hendelser eller andre erfaringer, vil flere rutiner utarbeides. Dette gjelder også om behov avdekkes gjennom systemrevisjon.

Nordreisa kommunes internkontroll vannforsyning er unntatt offentlighet grunnet sikkerhetshensyn. Dokumentet legges fram under behandling på møte.

Nordreisa kommune

Arkivsaknr: 2013/1336-2
Arkiv: 1942/52/58
Saksbehandler: Ketil Jensen
Dato: 06.05.2013

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
20/13	Nordreisa driftsutvalg	22.05.2013

Dispensasjonsøknad fra utnyttelsesgraden i reguleringsbestemmelsene for gbr.1942/52/58

Henvisning til lovverk: Plan- og bygningsloven (pbl) § 19-2 Dispensasjonsvedtaket.
Gjeldende plan: Boligområde Høgegga - planid: 19421985_001.

Vedlegg
1 Søknad om utvidet tomteutnyttelsesgrad på gnr. 1942/52/58
2 Kart
3 Tegninger

Rådmannens innstilling

Søknad fra Kjetil Jensen om dispensasjon fra bestemmelsene om utnyttelsesgraden i reguleringsplanen for boligområdet Høgegga for å kunne overskride denne med 17m^2 BYA. Innvilges med hjemmel i Plan- og bygningsloven (pbl) § 19-2.

Betingelser:
Før tiltaket igangsettes må det foreligge byggetillatelse iht. Plan- og bygningsloven (pbl).

Saksopplysninger

Kjetil Jensen søker dispensasjon fra bestemmelsene om utnyttelsesgrad i reguleringsplanen for Boligområde Høgegga området B3 for å kunne sette opp et tilbygg med entre, bod og garasje til eksiterende bolig på eiendommen gbr.1942/52/28.

Reguleringsbestemmelsene det søkes dispensasjon fra er:
Utnyttelsesgraden U = 0.15

Vurdering

Dette er et boligområde som er fra slutten av 80 tallet og som er fult utbygd.
Det er nå mange nye småbarnsfamilier som har kjøpt disse boligene.
Boligfeltet er kommet over i en ny fase (2. generasjon) som erfaringsmessig vil føre til mange tilbygg/påbygg med tilhørende dispensasjoner fra reguleringsplanen.
Reguleringsbestemmelsene i dette boligfelt bør endres slik at boligfeltet kan utvikles videre, eks: høyde, takform, utnyttelsesgrad og fortetning.

Kjetil Jensen
Kvalsvikveien 3
9600 HAMMERFEST
TLF: 90932172



16.04.2013

Nordreisa Kommune
Pb. 174
9156 STORSLETT
Ved: Ketil Jensen

Søknad om utvidet tomteutnyttelsesgrad

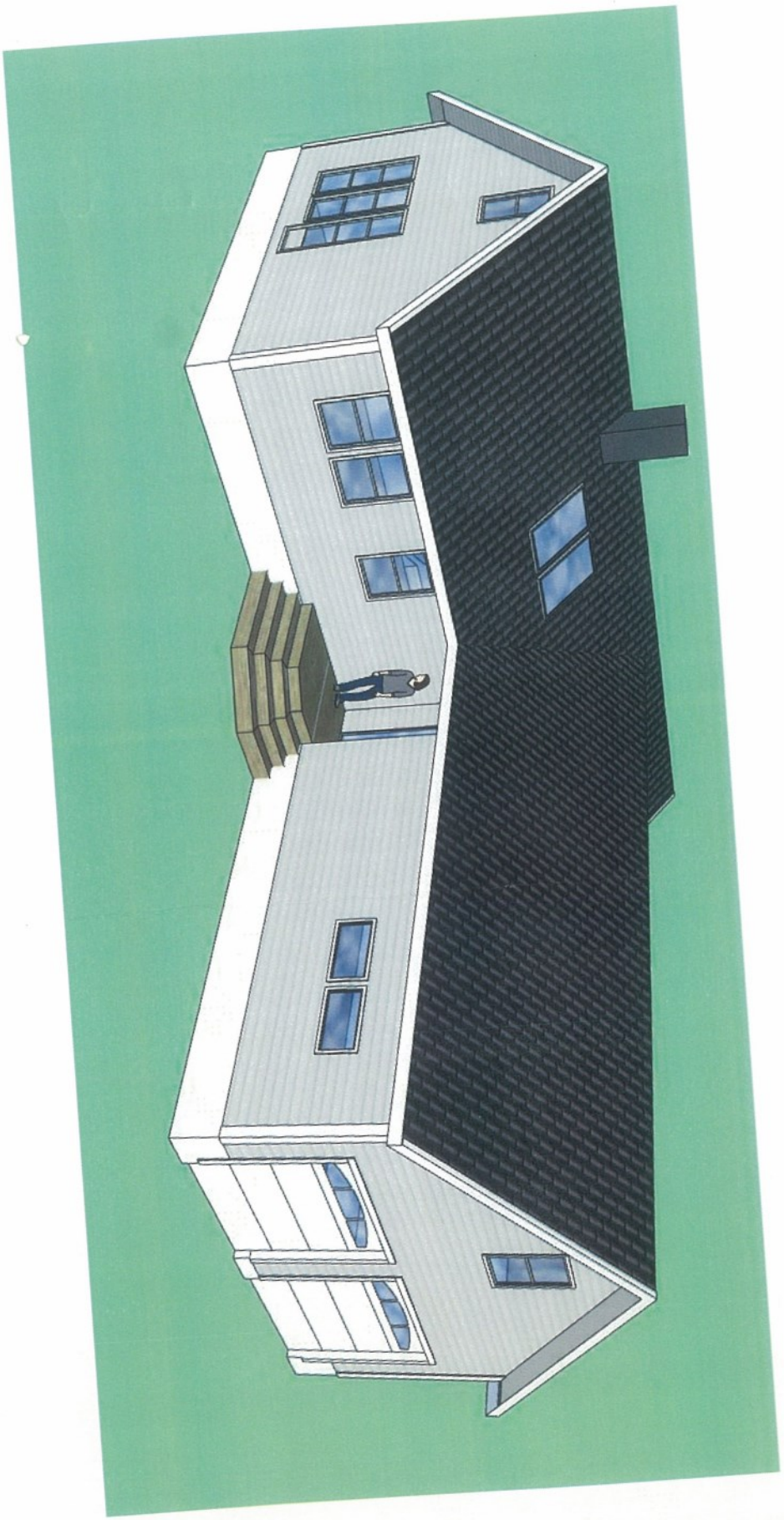
Jeg søker herved om å øke tomteutnyttelsesgraden for Høgegga 60 (GNR: 52 BNR:58)

Jeg har planer om å føre opp et tilbygg til mitt eksisterende hus som skal inneholde ny entre, bod og garasje. Har fått opplyst fra byggesaksbehandler at tilbygget som jeg har fått tegnet overskrider tomteutnyttelse graden med ca 17 kvm.

Jeg overtar huset og tomten 01.05.2013 så sendes svaret etter den tid vil min nye post adresse være:
Kjetil Jensen
Høgegga 60
9151 STORSLETT

Vedlegg:
Påtegnet grund kart
Bilde av bygge plan


62
60
58
59
52/56
52/76
Høgegga
Nordreisa kommune
Grunnkart
Målestokk: 1:332
Dato 16.04.2013
10 m
Med forbehold om feil i kartgrunnlaget.



Nordreisa kommune

Arkivsaknr: 2013/1487-1
Arkiv: 004
Saksbehandler: Christin Andersen
Dato: 29.04.2013

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
	Nordreisa formannskap	
21/13	Nordreisa driftsutvalg	22.05.2013
6/13	Nordreisa oppvekstutvalg	23.05.2013
9/13	Nordreisa nærings- og kulturutvalg	27.05.2013
	Nordreisa rådet for funksjonshemmede	
	Nordreisa helse- og omsorgsutvalg	
	Nordreisa eldreråd	
	Nordreisa barn og unges kommunestyre	
	Nordreisa kommunestyre	

Årsmelding 2012

Henvisning til lovverk:
- Kommuneloven § 48
- Forskrift om årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner (200-12-15 nr 1424)

Rådmannens innstilling

Årsmelding Nordreisa kommune 2012 tas til orientering.

Saksopplysninger

I henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuenr, skal rådmann utarbeide årsmelding som skal behandles i tilknytning til årsregnskapet. Årsmeldingen er rådmannens melding til politikerne om virksomheten.

Årsmelding for 2011 er etter samme mønster som tidligere år, samlet for hele den kommunale virksomheten og består av rådmannens kommentarer til driften, om organisasjonen, om økonomiske resultat og deretter beskrivelser fra de ulike avdelinger og virksomheter. I tillegg til

de utvalgene årsmeldingen behandles i, skal årsmeldingen også behandles i, skal årsmeldingen også behandles i Nordreisa kontrollutvalg og i Ungdomsrådet. Årsmeldingen for 2012 behandles i 12 ulike utvalg.

Årsregnskap og årsberetning skal vedtas av kommunestyret senest 6 måneder etter regnskapsårets slutt og skal foreligge samtidig til politisk behandling.

Årsmelding 2012 ble ikke levert rettidig til kontrollutvalget jfr forskriftens § 10.

Nordreisa kommune

Årsmelding 2012



Kunst av restavfall—Moan skole

Innholdsfortegnelse

Rådmannens kommentarer 2

Nordreisa samfunnet og livskvalitet 4

Mål og strategier 7

Politisk styring og aktivitet 8

Medarbeidere og organisasjon 10

Økonomi og resultat 14

Sentraladministrasjon 19

Oppvekst 23

- Storslett skole 26
- Moan skole og Sfo 28
- Rotsundelv skole og Sfo 30
- Oksfjord oppvekstsenter 32
- Nordreisa Voksenopplæring og Flyktningetjeneste 34
- Høgegga barnehage 36
- Storslett barnehage 38
- Sonjatun barnehage 40
- Sørkjosen barnehage 42
- Leirbukt barnehage 44
- Familiesenteret 46

Helse, omsorg og sosial sektor 49

- Miljøarbeidertjeneste omsorgstilbud til funksjonshemmede 53
- Hjemmetjenesten 54
- Psykiatritjenesten 57
- Sykehjemmene 58
- Omsorgsboliger 62
- Sosialtjenesten 64
- Helsetjenesten 66

Utviklingsavdeling 71

Teknisk avdeling 77

Rådmannens kommentarer

Rådmannen presenterer med dette årsmeldingen for 2012. 2012 var et år med mange spennende hendelser i Nordreisa kommune, både som organisasjon og som samfunn.

Regnskapet for kommunen i 2012 viser at kommunen driver meget effektivt. I forhold til budsjett ble det et regnskapsmessig merforbruk på kr 2,669 mill. Kommunen klarte å betale 7,5 mill på tidligere års merforbruk, omtrent samme som i 2011. De aller fleste enhetene har holdt seg innenfor budsjett, mens det fortsatt er noen utfordringer med andre.
Samtidig vet vi at kommunen har høg lånegjeld, som gjør kommunen sårbar i forhold til svingninger i renten. Kommunen har 461 mill kr i gjeld og fra 2011 økte gjelden med 18 mill kroner. Det som betrygger denne situasjonen er at halvparten av lånegjelden er selvfinansierende lån, dvs VAR lån og videreformidlingslån.

Nordreisa kommune har vært med i ROBEK prosjektet, hvor formålet var å snu styringssystemet i kommunen med å styre på mål og resultat istedenfor bare budsjett og regnskapstall. Rådmann vil rose omsorgstjenestene som har satt i gang og gjennomført brukerundersøkelser, med god drahjelp fra KS. De øvrige enhetene sliter med å få gang prosessen, noe som skyldes at der ikke har vært ledig kapasitet i administrasjonen til å drive dette videre. Det er derfor ikke gjennomført brukerundersøkelser på øvrige avdelinger / enheter.

Kommunens sykefravær er fortsatt for høyt på tross av liten nedgang fra 2011. I 2012 var det samlede fraværet på 10,7 %. Kommunen har en målsetning om 92 % nærvær og de fleste tjenestene jobber godt og kontinuerlig med å få ned fraværet. Et godt eksempel er Høgegga barnehage, som hadde et fravær på 22,5 % i 2008 og 5,2 % i 2012.

I løpet av sommeren 2012 sluttet rådmann Kjetil Hallen i sin stilling. Formannskapet konstituerte Christin Andersen i rådmannstillingen. I desember i kommunestyremøtet, ble Anne Marie Gaino tilsatt som ny rådmann i Nordreisa. Hun tiltrådte 1. mars 2013.

2012 var året for innføring av samhandlingsreformen i kommunene. Samarbeidsavtalene med UNN HF og Nordreisa kommune ble signert og sluttført. For Nordreisas vedkommende har kommunen vært godt forberedt mtp innføringen av reformen. Sykestuen har i lang tid vært funksjonelle og derfor har Nordreisa allerede etablert øyeblikkelig hjelp døgnplasser og har alltid tatt i mot utskrivningsklare pasienter, og hadde i utgangspunktet lav henvisningsfrekvens til spesialisthelsetjenesten.

Første oktober var oppstartdagen for Nord-Troms plankontor, et prestisjefylt samarbeidsprosjekt mellom Nordreisa, Kvænangen, Kåfjord, Skjervøy. Ordningen er finansiert av Troms fylkeskommune og deltakende kommuner. Fra 2013 kommer også Storfjord kommune med. Det er viktig å lykkes med prosjektet, ikke bare for rekruttering og kompetanse men særlig for næringsliv og samfunnsutviklingen i alle kommunene.



Konstituert rådmann

Christin Andersen

2012 var også året hvor prosjekteringen av Halti II ble gjennomført, og arbeidet med sluttføring av kommuneplanens samfunnsdel. Rådmannen er særlig fornøyd med at Nordreisa får en plan som viser ønskede langsiktige retninger for en positiv utvikling for vår kommune, herav Halti II som prioritert prosjekt i handlingsdelen.

Storslett skole byggetrinn III som startet opp høsten 2011 har pågått hele året og forventes ferdigstilt høsten 2013. Det var leit med den store vannskaden som oppsto på slutten av året med de konsekvenser dette medførte, men når byggetrinn III er ferdig vil elever 5-10 trinn være samlokalisert i en særdeles flott og moderne skole, som skal gi meget gode fysiske forutsetninger for læring og utvikling.
I 2012 ble prosjekt Rovdas III boligfelt ferdigstilt med anleggsarbeider. Nå står 73 (av 81) flotte boligtomter klar til å ta imot de som ønsker å bygge bolig med vann og avløp, asfalterte gater og veglys.

Modellkommuneforsøket som Nordreisa kommune deltar i som en av 26 kommuner i landet, har i 2012 gitt felles opplæring for mange ulike faggrupper, hvor formålet er at ulike faggrupper skal ha samme opplæring med formål om å kartlegge/finne barn 0-6 år, som lever med foreldre som har psykiske problemer og/eller rusproblemer eller voldsproblematikk i familier. Et spennende og viktig prosjekt som kan være med på å hjelpe mange barn som lever i familier med slik problematikk.

Det er også gledelig at Nordreisa kommune ble innlemmet i Samisk virkemiddelområde i 2012. Dette gjør at bedrifter og privatpersoner kan søke om tilskuddsmidler fra Sametinget.

Til slutt vil rådmannen berømme alle de dyktige ansatte i Nordreisa kommune. Ansatte som hver dag står på for at den store skuta flyter og flyter mot ønsket retning. Kommunen sliter med meget stram økonomi og kutt i driften gjør det vanskelig for mange, både ansatte, tjenestemottakere og samfunnet for øvrig. Både 2013 og 2014 vil bli to år hvor driften strammes ytterligere med målsetning om nedbetaling av all tidligere års merforbruk og utmeldelse av ROBEK listen.

Nordreisa samfunnet og livskvalitet

I 2012 økte befolkningen i Nordreisa med 58 personer mot 2 personer i 2011. Ingen andre kommuner i Nord-Troms økte så mye som Nordreisa gjorde i 2012. Kommunen er regionens største kommune med sine 4850 innbyggere pr 31.12.2012.

Privat næringsnæringsliv står sterkt i Nordreisa og omsetningen i varehandelen har opplevd en jevn økning de senere år.

Byggetrinn 3 Storslett skole ble ferdigstilt i løpet av 2012 og det ble igangsatt bygging av ungdomsfløy som forventes ferdigstilt i løpet høsten 2013. Kommunen opprettet en ny barnehageavdeling ved Leirbukt barnehage og behovet for barnehageplasser er økende. Det er behov for både plasser og nye lokaliteter for barnehager i kommunen.

Bygging av omsorgsboliger til funksjonshemmede ble heller ikke igangsatt i 2012 som følge av den økonomiske situasjonen kommunen er i, det planlegges oppstart i 2013/2014. Kommunen mangler omsorgsboliger + i tiltakskjeden til eldre. I Nordreisa har vi også en større andel eldre og større andel eldre som bor på institusjon enn kommunene i Troms og landet for øvrig. Kommunen har også høgere driftsutgifter til pleie– og omsorgstjenester generelt enn landssnitt og tromskommunene, noe som skyldes et høgt antall innbyggere med ulik funksjonshemming.

Det har tidligere år vært økning i henvendelser til barnevern, trenden fortsetter og er en trend som også er på landsbasis.

Antall sosialhjelpsmottakere har økt, både i 2011 og 2012, noe som bl.a. skyldes økte levekostnader.

Kommunen har god legedekning men sliter med å rekruttere øvrig helsepersonell og spesielt ledere innenfor sektoren.

Nordreisa kommune står ovenfor store utfordringer i årene fremover. Befolkningen anslås å øke litt frem mot 2020 for deretter å synke. Tjenestebehovet vil øke og behovet for tjenester innenfor helse, pleie og omsorg, barnehage og skole vil øke sett ut fra dagens situasjon. Dette vil ha store konsekvenser både økonomisk og øker rekrutteringsbehovet både innenfor offentlig og privat sektor. Samtidig som vi vet at en stor del av dagens arbeidstakere går ut av arbeidslivet pga alderspensjon er det ikke mange nok i ungdomsgruppene til å erstatte disse.

Befolkningsutvikling 1999—2012

	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Fødselsoverskudd	-9	20	-17	-13	-8	16	4	-14	12	-3	-2	13	-10	1
Nettoflytting	69	-24	-62	0	-4	17	24	-59	-46	25	65	35	13	40
Folketilvekst	60	-4	-79	-13	-12	33	28	-73	-34	29	63	48	3	43

Nordreisa	2012	2013
Folkemengde	4807	4850
Levendefødte	50	
Døde	49	
Fødselsoverskudd	1	
Innflyttinger	241	
Utflyttinger	201	
Nettoinnflytting	40	
Folketilvekst	43	

Befolkningsframskrivinger middel nasjonal vekst

	2012	2013	2014	2015	2016	2021	2025	2030
0-5 år	322	337	333	341	349	366	354	344
6-15 år	600	601	607	612	611	635	658	653
16-66 år	3137	3152	3152	3145	3168	3209	2947	2961
67-79 år	482	484	544	586	605	712	755	739
80 år +	266	267	254	247	247	261	281	375
Sum	4807	4841	4890	4931	4980	5183	4995	5072

	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2012-2016	2012-2021
0-5 år	15	-4	8	8	27	44
6-15 år	1	6	5	-1	11	35
16-66 år	15	0	-7	23	31	72
67-79 år	2	60	42	19	123	230
80 år +	1	-13	-7	0	-19	-5
Sum	34	49	41	49	173	376

I denne fremskrivingsmodellen tyder det på at befolkningssammensetningen i Nordreisa vil endres.

Antallet barn i barnehagealder ved inngangen av 2012 er på 322 personer. Det antas at antallet barn i denne gruppen vil øke med 9% mot 2020 og med om lag 2% mot 2030.

Antallet barn i grunnskolealder ved inngangen til 2012 er 600 personer. Det antas at antallet personer i denne gruppen vil avta først i årene frem mot 2015 2-5% for så å øke betydelig igjen mot 2025 og 2030. Antallet barn i ungdomsgruppa 16-19 år er ved inngangen til 2012 på 275 personer. Aldersgruppa 16-19 år vil være mindre i hele perioden frem mot 2030 og elevgrunnlaget fra Nordreisa til videregående skole fra Nordreisa vil gå ned i med 10 – 60 personer .

Arbeidsstyrken regnes normalt som aldersgruppen 20-66 år. Den største gruppa innenfor arbeidsstyrken er aldersgruppa 35-49 år. Prosentvis vil den gruppen reduseres ut over perioden med 16% reduksjon mot 2020 og 28% mot 2030. Aldersgruppa 35-49 år vil reduseres kraftig utover planperioden. Antallet i arbeidsstyrken reduseres tilsvarende.

Pensjonistgruppa (67-79 år) består i 2012 av 482 personer. Det er denne gruppa som øker mest mot 2025 med opp mot 50%, dette betyr at det innenfor gruppa er hele 273 flere personer enn i 2012. ”Pensjonsistbølgen” i Nordreisa har startet og vil kulminere/flate ut rundt 2025, dvs. om 10-14 år. Eldregruppa er pr 2012 den minste aldersgruppa med 266 personer. En betydelig økning fra 2011 i aldergruppen. Frem til 2020 er det bare ubetydelige økning i gruppa. Fra 2025 øker antallet i gruppa (20% - 40 personer) og betydelig mot 2030 (52% - 105 personer). ”Eldrebølgen” i Nordreisa vil for alvor starte fra om lag 2025 og øke kraftig utover i planperioden.

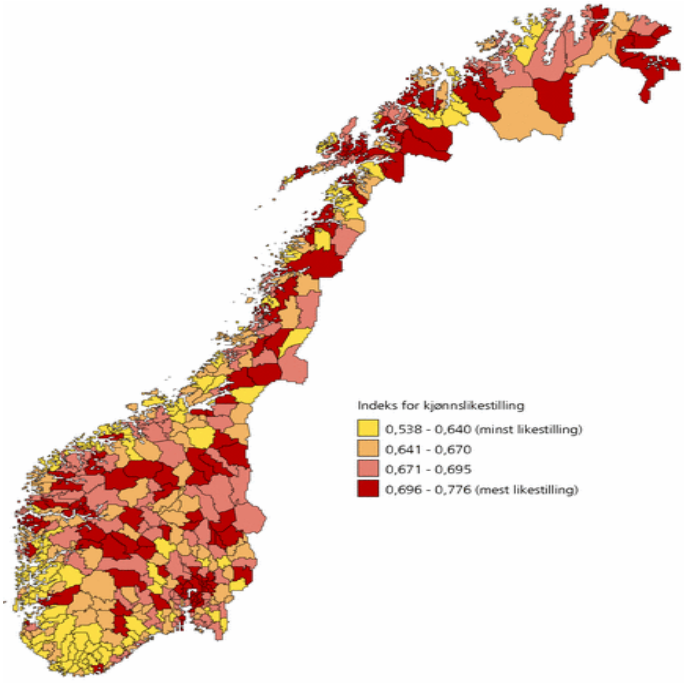
KOSTATALL 2011	Nordreisa	Troms	Landet
Lengde kommunale veger pr 1000 innb i km	26,0	12,0	8,7
Andel barn 1-5 år med barnehageplass. Prosent	87,1	93,9	90,1
Andel elever i grunnskolen med spesialundervisning. Prosent	13,9	9,2	8,5
Andel barn 0-17 år med barnevernstiltak. Prosent	8,4	5,8	4,8
Sosialhjelpsmottakere per 100 innb 20-66 år. Prosent	4,8	3,8	3,7
Legeårsverk pr 10 000 innb.	10,2	12	9,9
Fysioterapiårsverk pr 10 000 innb, kommunehelsetjeneste	12,4	9,7	8,5
Andel innb 80 år og over, beboere på institusjon. Prosent.	16,2	16,0	14,1

Likestilling

SSB vurderer en kommunes likestillinggrad på en skala fra 0-1. 1 representerer full likestilling. I vurderingen inngår parameter som barnehage- dekning, andel kvinnelige ledere, andel kvinnelige kommunestyrerepresentanter, kvinneandel i arbeidsstyrken, utdanningsgrad m.m.

Nordreisa kommune får en skår på 0,719 og er en av de mest likestilte kommunene i landet.

SSB sorterer videre landets kommuner i fire grupper etter hvor likestilte de er. Nordreisa kommune kommer i gruppe 1. Nordreisa kommer godt ut på andel kvinnelige kommunestyrerepresentanter, kvinnelige ledere og andel kvinner med høgere utdanning. Potensialet for å bedre likestillingsgraden i Nordreisa ligger blant annet i andel barn i barnehage 0-5 år, kvinneandel sysselsatte, spesielt i privat sektor og redusere deltid både for kvinner og menn.



Kilde: Indeks for kjønnslikestilling i kommunene, Statistisk sentralbyrå.
Kartgrunnlag: Statens kartverk.

2011	Nordreisa	landet
Andel barn 1-5 år i barnehage (prosent)	89,7	89,7
Kvinneandel blant kommunestyrerepresentanter (prosent)	47,6	38,2
Andel menn med høyere utdanning (prosent)	16	25,6
Andel kvinner med høyere utdanning (prosent)	24,7	30,7
Andel menn (20-66 år) i arbeidsstyrken (prosent)	81,2	82,5
Andel kvinner (20-66 år) i arbeidsstyrken (prosent)	76	76,7
Gjennomsnittlig bruttoinntekt, menn (kr)	365100	453 300
Gjennomsnittlig bruttoinntekt, kvinner (kr)	279300	299 900
Andel sysselsatte menn (20-66 år) som jobber deltid (prosent)	17,4	13,8
Andel sysselsatte kvinner (20-66 år) som jobber deltid (prosent)	40,1	35,5
Andel fedre som tar hele fedrekvoten eller mer av foreldrepengeperioden	56,8	64,6
Grad av kjønnsbalansert næringsstuktur (skår)	0,54	0,6
Andel kvinner blant sysselsatte (20-66 år) i offenlig sektor (prosent)	72,4	70,6
Andel kvinner blant sysselsatte (20-66 år) i privat sektor (prosent)	29,5	36,8
Grad av kjønnsbalanse i utdanningsprogram på videregående skole (skår)	0,64	0,66

Mål og strategier

Sammen for trygghet og trivsel

Nasjonalparkkommunen Nordreisa, sentralt plassert i Nord-Troms, med Storslett som nasjonalparklandsby, et allsidig næringsliv og et variert tilbud til befolkningen, skal ivareta og utvikle sin rolle som regionsenter i Nord-Troms gjennom et godt omdømme og en miljøvennlig utvikling.

Våre overordnede verdier i dette arbeidet er å fremme trygghet og trivsel til det beste for fremtidens befolkning i Nordreisa og for folk i hele Nord-Troms.

Vår aktivitet skal være utadrettet og samlende med fokus på barn og unges oppvekstsvilkår. Reisa Nasjonalpark og Distriktsmedisinsk senter er sentrale i utkilingen.

I Nordreisa skal fokus rettes mot områdene:

- Oppvekstsvilkår for barn og unge
- Helse– og omsorgstjenester
- Nærings– og gründervirksomhet
- Nasjonalparkkommunen og nasjonalparklandsbyen

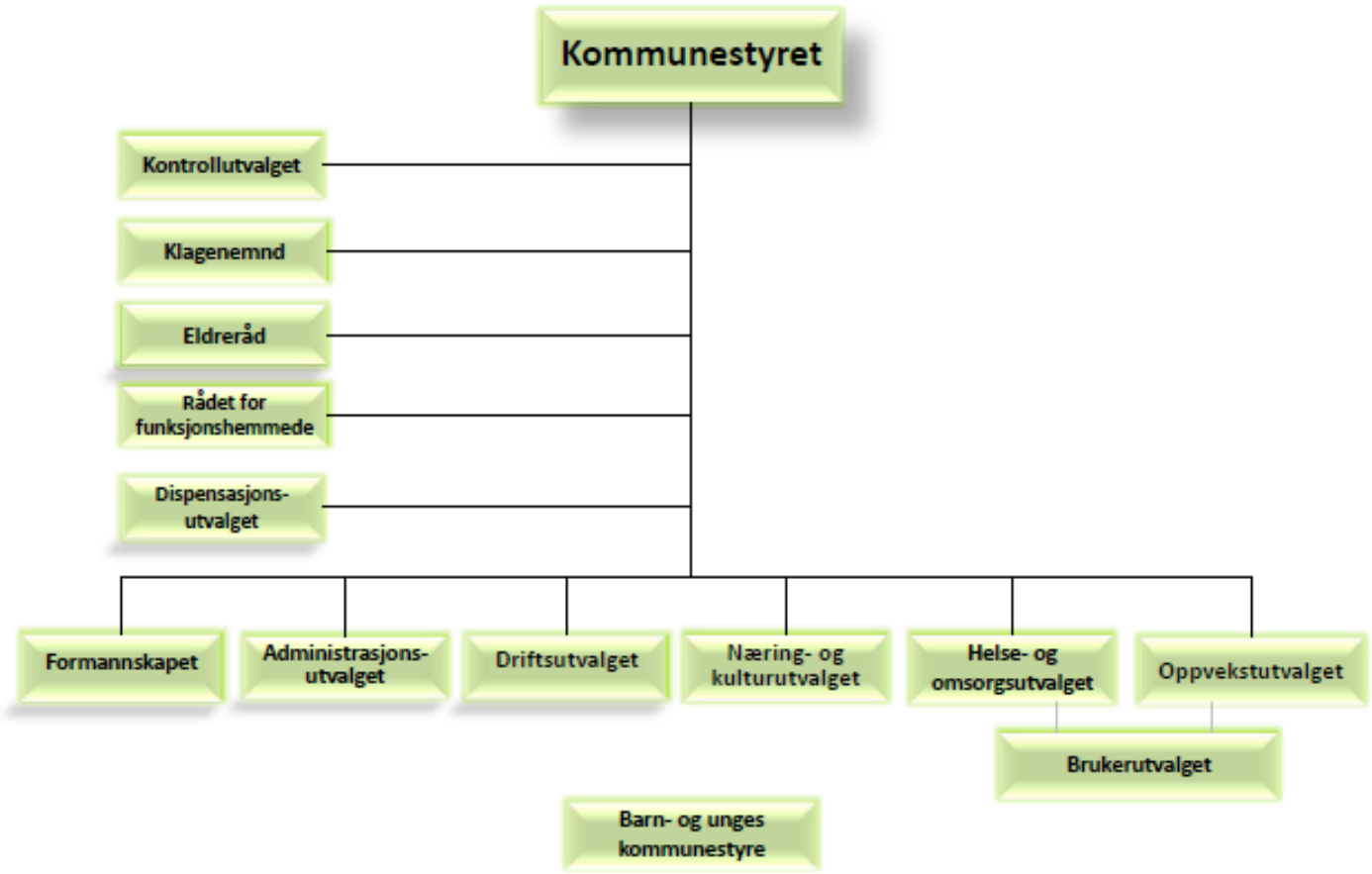
Kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplanens arealdel

Nordreisa kommune startet opp arbeidet med kommuneplanens arealdel i 2009 og kommuneplanens samfunnsdel høsten 2010. Kommuneplanens samfunnsdel ferdigstilles i kommunestyret mars 2013. Samfunnsdelen inneholder overordnede målsettinger og veivalg for de neste 12 årene.

De overordnede målsettinger skal tydeliggjøres gjennom kommuneplanens arealdel, og videre gjennom en handlingsdel med tilhørende økonomiplan. Videre skal handlingsdelen konkretiseres ytterligere gjennom kommunens årsbudsjett og virksomhetsplaner.

Intensjonen er at mål og tiltak for hvert år er del av en «rød tråd» som henger sammen med overordnede mål fra samfunnsdelen.

Politisk styring og aktivitet



Kommunestyret er det øverste kommunale organ og har også arbeidsgiveransvar for ansatte i kommunen. Kommunestyret har 21 representanter. Ordfører for valgperioden 2011-2015 er Lidvart Jakobsen fra Arbeiderpartiet, som sitter som ordfører i sin første periode.

Servicetorg er politisk sekretariat.

	Opprinn budsjett	Rev Budsjett	RS 2011	RS 2010
17000	2 596 445	2 596 445	2 380 341	2 281 546
17100	20 360	20 360	0	20 000

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Ant politiske møter	52	60	65	62	79	76	80
Ant politiske vedtak	348	426	226	364	699	450	392
Andel kvinner / menn i kommunestyret	M:11	K:10	K:10	K:10	K:10	K:10	K:10

Resultater Kommuneval-get 2011, Nordreisa

Liste	Opptelling		Endring fra siste valg		Kandidater	
	Opp-talte stem-mer	%-vis forde-ling	Ant stem-mer	%-vis	An-tall	End ring
A	955	39,0	+420	+16,7	9	+4
SV	160	6,5	-29	-1,3	1	-1
SP	227	9,3	+18	+0,6	2	
KRF	224	9,1	+77	+3,0	2	+1
V	36	1,5	+36	+1,5	0	
H	373	15,2	+234	+9,4	3	+2
FRP	476	19,4	-710	-29,9	4	-6
Andre	0	0,0		0,0	0	
Sum	2451	66,2	+46	+0,3	21	21

Råd og utvalg	Ledere
Kommunestyret	Lidvart Jakobsen (A)
Formannskapet	Lidvart Jakobsen (A)
Administrasjonsutvalget	Lidvart Jakobsen (A)
Driftsutvalget	Geir Sagelv (H)
Næring– og kulturutvalget	Halvar Wahlgren (H)
Helse– og omsorgsutvalget	Sigrund Hestdal (A)
Oppvekstutvalget	Hilde A. Nyvoll (A)
Brukerutvalget	Siv Elin Hansen (Sv)
Kontrollutvalget	Bjørn Garden (Frp)
Klagenemnd	Kari Wara (A)
Eldreråd	Asbjørn Fredriksen
Rådet for funksjonshemmede	Harry Kristiansen
Dispensasjonstutvalg	Kari Wara (A)

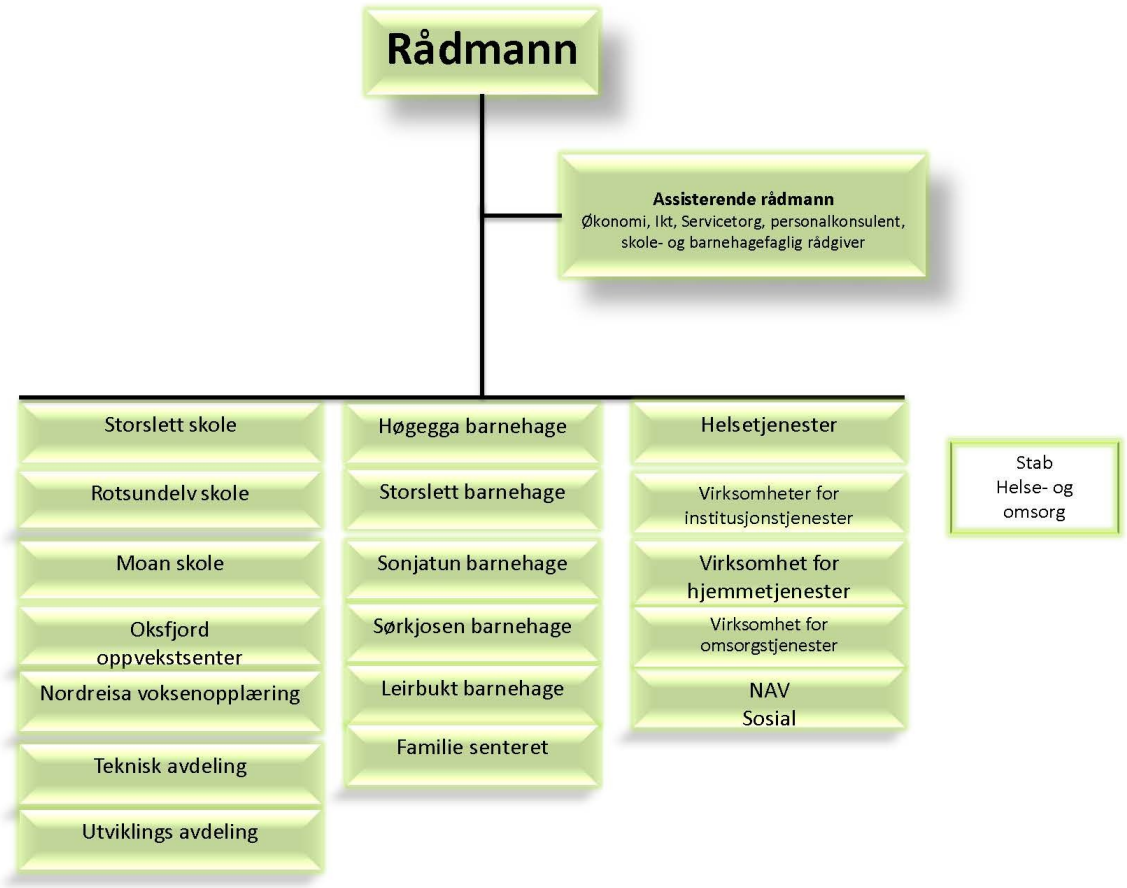


Ordfører 2011—2015

Lidvart Jakobsen (A)

Nordreisa kommunestyre 2011—2015	Parti
Lidvart Jakobsen (ordfører)	A
Sigrun Hestdal	A
Øyvind Evanger	A
Hilde A Nyvoll	A
Ida Bakkejord Musum	A
Trond Bjerkmo	A
Aina Eriksen	A
Ole Morten Pedersen	A
Kari Silvana Wara	A
Siv Elin Hansen	Sv
Ola Helge Dyrstad	Sp
Olaug Bergset	Sp
John R. Karlsen	Frp
Bjørn J Garden	Frp
Rikke Gausdal Larsen	Frp
Ragnhild Hammari	Frp
Halvar M Wahlgren (varaordfører)	H
Geir H Sagelv	H
Terje Olsen	H
Gert H Kristiansen	Krf
Leif C Johansen	Krf

Medarbeidere og organisasjon



I 2007 ble to-nivå modellen med 20 resultatenheter fullført etter en 4-årlig lang prosess. Etter dette har det foregått flere endringer med organisatoriske konsekvenser. I 2008 ble Sappen skole nedlagt, i 2009 ble renholdstjenesten organisert under Teknisk avdeling og som følge av etablering NAVkontor i Nordreisa ble sosialtjenesten innlemmet i NAV, rustjenesten organisert under Familiesenter, miljøarbeidertjenesten under enheten omsorgsboliger. Videre ble flyktningetjenesten organisert under Nordreisa Voksenopplæring.

I 2010 ble enheten omsorgsboliger midlertidig delt opp til to virksomheter med hver sin virksomhetsleder til Høgegga og Guleng boliger. Som følge av dette ble da

Verdigrunnlag

I Nordreisa skal verdiene sammen for trygghet prege vårt arbeid, både internt og eksternt. Vårt omdømme skal være at vi er en ja-kommune med en handlekraftige organisasjon med synlige ledere og imøtekommende ansatte.

Arbeidsgiverpolitikk

Nordreisa kommune vedtok i 2005 personalpolitiske retningslinjer som bygger på vårt verdigrunnlag og inneholder elementer av ansvarsforhold, rav til organisasjonen og ledelse i rekrutteringspolitikk, lønnspolitikk, inkludering, trygghet, medarbeiderskap og likestilling

Personalsituasjon og arbeidsmiljø

Nordreisa kommune merker i økende grad problem med å rekruttere arbeidskraft. Særlig ser vi dette innenfor helse, pleie- og omsorg, men også innenfor skolesektor blir det stadig vanskeligere å skaffe kvalifisert personell. Dette skyldes både at kommunen har en relativt høg snittalder på arbeidskraft som gjør at vi stadig må rekruttere fordi ansatte går ut i alderspensjon, samt gode konjunkturer med historisk lavt ledighet og press i arbeidsmarkedet.

I 2011 var der flaskehalser med å rekruttere fysioterapeuter, sykepleier, vernepleier og fagutdannede innen for helse- og omsorg.

Det er vanskelig å skaffe vikarer for å avvikle sommerferie innafor pleie- og omsorgssektoren.

En rask rundspørring viser at rundt 80-90 ansatte benytter seg av ordninga med trim i arbeidstida, (inntil én time pr uke). De ansatte som har gjort slik avtale, forplikter seg til å trimme minst tilsvarende tid i fritida. Gym.salen og svømmehallen benyttes av ansatte 3-4 timer pr uke, her deltar rundt 15 personer.

Massasjestolen, som i noen år var plassert på kommunehuset, ble høsten -09 flyttet til kjelleretasjen på Sonjatun. Den er nå lettere tilgjengelig for arbeidsstokken innen pleie og omsorg, men kan fortsatt brukes av andre ansatte som ønsker det.

Sykefravær

Sykefraværet i Nordreisa kommune er fortsatt høyt. For første gang sida 2008 registreres det nedgang i sykefraværet sammenligna med foregående år. 3. kvartal 2011 var sykefraværet 7,2 %. Dette er det lavest registrerte kvartalsfraværet på 10 år.

Også 4. kvartal -11 er, med 9,3 % sykefravær, er det lavest registrerte sykefraværet for dette kvartalet på 10 år.

IA-arbeidet

Det arbeides kontinuerlig med oppfølging av sykemeldte. Å legge arbeidsforholdene til rette for arbeidstakere som har behov for tilrettelegging, er en vesentlig del av IA-arbeidet.

Det kan likevel være utfordrende å legge til rette for ansatte som har behov for det, uten at det går utover dem som i utgangspunktet ikke har slikt behov. Et veldig viktig moment i dette arbeidet, er å tidsbegrense tilretteleggingsperioden, for så å evaluere, prøve ut annen tilrettelegging eller finne andre løsninger.

Å legge til rette slik at man kan beholde seniorer i yrkesaktivitet lengre, er en vesentlig del av IA-avtalen. Økt sysselsetting av personer med redusert funksjonsevne er også et av IA-avtalens tre delmål.

Nordreisa kommune har i 2011 fastsatt egne lokale mål for IA-arbeidet i kommunen:

- *Øke jobbnærvær*

Nordreisa kommune har som mål om å ha jobbnærvær på minst 92 %

- *Øke sysselsetting av personer med redusert funksjonsevne.*

Nordreisa kommune har som mål å beholde flest mulig

arbeidstakere med redusert funksjonsevne.

- *Øke den reelle pensjonsalder og beholde seniorer*

lengre i jobb (ansatte regnes som senior fra fylte 55 år)

Nordreisa kommune vil gjøre det attraktivt å stå lengre i jobb og slik øke den reelle pensjonsalder.

Egen statistikk over lege- og egenmeldt sykefravær:

Årstall	Gj snitt	4. kvartal
2005	10,6	10,2
2006	13,6	13,8
2007	11,3	11,1
2008	10,7	10,6
2009	10,9	11,9
2010	11,1	11,9
2011	11,1	9,3
2012	10,7	10,8

Utfordringer

Som et ledd i å legge til rette for større valgfrihet, og dermed forhåpentligvis færre deltidsstillinger, større trivsel og mer jobbnærvær, kommer endelig utprøving av ny turnus (3+3) på Høgegga i gang i løpet av 2012. Det er gjort positive erfaringer med dette andre steder.

Fleksible arbeidstidsordninger kan være et av midlene som skal til for å få opp jobbnærværet, øke antallet hele/større stillinger og bedre tilgangen på kvalifisert og stabil arbeidskraft.

Nytt dataverktøy tas i bruk, samtidig som stadig nye arenaer åpnes for kommunikasjon via data. For å få alle med, og lykkes med å oppnå planlagt effektiviseringsgevinst, er det viktig at dataverktøyet er oppdatert og velfungerende, og at det gis god og tilstrekkelig opplæring.

Det er hele tiden stort fokus på ansatte i hel eller delvis sykemelding, rundt 10 % av arbeidsstokken. Dessverre fører dette til at ansatte med stabilt nærvær, fortsatt får for liten oppmerksomhet. I det videre arbeidet med nærvær/fravær, må vi bli flinkere til identifisere suksesskriterier ved enhetene med høyt nærvær, samtidig som enheter med høyt fravær gis den oppfølging og støtte som er nødvendig.

Sammen med landets øvrige kommuner, konkurrerer Nordreisa kommune med privat næringsliv og staten om kvalifisert og stabil arbeidskraft. Dagens rammebetingelser gjør dette til en krevende øvelse.

Forhandlinger

Tariffoppgjøret høsten 2011 var mellomoppgjør, det ble derfor bare gitt sentrale tillegg i HTA kap 4. I tillegg er det ført forhandlinger etter HTA kap 4 punkt 4.A.2 – særskilte forhandlinger og punkt 4.A.3 – beholde og rekruttere arbeidstakere.

Det ble gjennomført årlige lønnsforhandlinger etter følgende bestemmelser i Hovedtariffavtalen:

- Kap 3, pkt 3.4.2 – andre ledere
- kap 5, pkt 5.2 – årlig lønnsforhandlinger

Lønnsforhandlingene ble gjennomført 10. og 11. oktober -11. Bortsett fra ett brudd i hvert kapittel, kom partene til enighet.

I tillegg er det gjennomført justering av lønn for ledere etter HTA kap 3, pkt 3.4.1 – avlønning toppledere.

Tillitsvalgte

Nordreisa kommune har inngått avtaler med fagforeningene om antall tillitsvalgte og frikjøp. Til sammen har vi 1,5 stilling frikjøpt til hovedtillitsvalgtfunksjonene fordelt på:

- Fagforbundet 0,80 stilling
- Utdanningsforbundet 0,40 stilling
- Delta 0,20 stilling

Seniorpolitikk

Nordreisa kommune har omtrent 15% av arbeidsstokken over 60 år. Det er en utfordring å finne gode seniorpolitske virkemidler. Det er et mål om å få laget en seniorpolitisk plan.

I 2010 ble det i samarbeid med tillitsvalget gjennomført et sosiopolitisk tiltak med formål om å få flest mulig til å stå lengst mulig i arbeid, hvor alle ansatte fra og med fylte 62 år, får et seniortillegg på kr 10.000,- i 100% stilling.

Miljøfyrtårn

Kommunen fikk i våren 2008 statusen Nasjonalparkkommune og Storslett fikk statusen Nasjonalparklandsby. En av strategiene som ble valgt er å satse på miljøfyrtårnsertifisering. Kommunen ønsker å gå foran og gjennomføre miljøfyrtårnsertifisering av egne enheter. Kommunestyret vedtok i september 2009 at innen utgangen av 2011 skal alle enheter i kommunen være miljøfyrtårnsertifisert. Kommune startet arbeidet med sertifiseringen gjennom prosjekt Økoløft. Utviklingsavdelingen har videreført arbeidet etter at dette prosjektet var ferdig. I juli i år ble kommunehuset, som første bygg sertifisert. I tillegg er det påbegynt arbeid med sertifisering av flere andre bygg.

Sertifiseringen har gitt mindre avfall, lettere arbeidshverdag for renholdbetjening og økt bevissthet hos personalet.

Ugleprisen 2012

Ugleprisen gis til ansatte i Nordreisa kommune som gjennom sitt arbeid og deltakelse og positive støtte har bidratt til at kommunen er blitt enda bedre når det gjelder kompetanse, utvikling og service. Medlemskap kan også gitt til personer som har satt kommunen i spesielt positivt medielys.

Ugleprisen for 2012 gikk til Elin Vangen som har jobbet i mange år i rustjenesten i Nordreisa kommune.

Kriteriene for Ugleprisen som deles ut i Nordreisa kommune hvert år er: - ansatte som gjennom sitt arbeid, deltagelse og positive støtte har bidratt til at kommunen er blitt enda bedre når det gjelder kompetanse, utvikling og service. Medlemskap kan også gis til personer som har satt kommunen i spesielt positivt medialys. Vinneren får ett diplom og et jakkemerke som synlig bevis for sin viktige rolle i kommunen – og diplomet bør plasseres godt synlig. Jakkemerket som naturlig nok er ei ugle kan symbolisere kompetanse, klokskap og god service.

I fjor var vinneren kommunelege gjennom mange år Ragnvald Emberland.

Fjorårets vinner, sammen med konstituert rådmann Christin Andersen delte ut prisen for 2012.

Ugleprisen for 2012 hadde også flere gode kandidater, men en kandidat peket seg ut. Vinneren for 2012 er enda en av mange hverdagshelter i kommunen. Personen er svært kunnskapsrik på sitt fagfelt og har i mange år stått på og vært talsperson for mange brukere med behov for tverrfaglig tjenester. Personen er engasjert og motiverer tverrfaglig, til å stå på for unge og familier i Nordreisa kommune. Personen er hjelpsom, omsorgsfull og tar seg tid til hver enkelt, både kollegaer og mange brukere som i vanskelige situasjoner.



En rørt og glad uglevinner!

Ruskonsulent Elin Vangen sammen med ny rådmann Anne Marie Gaino og ordfører Lidvart Jakobsen

Økonomi og resultat

Forskriftsbestemt innhold i årsmeldingen

Årsmeldingen skal etter årsmeldingsforskriften inneholde vesentlige og sentraløkonomisk informasjon, slik at den gir et dekkende bilde av kommunens utvikling. For mer utfyllende og detaljert informasjon om kommunens økonomi, se årsregnskapet.

Regnskapsprinsipper og god kommunal regnskapsskikk

Nordreisa kommune fører og avslutter sine regnskaper etter bestemmelsene i kommuneloven og den kommunale regnskapsforskriften. Dette innebærer at all tilgang og bruk av midler i løpet av året som vedrører virksomheten skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet.

Alle inntekter og utgifter i året regnskapsførers brutto. Det vil si at det skal ikke gjøres fradrag for tilhørende inntekter til utgiftene, og inntektene skal da heller ikke fremstå med fradrag for eventuelle utgifter. Alle kjente inntekter og utgifter skal tas med i regnskapet for gjeldende år, enten de er betalt eller ikke ved årets slutt.

Driftsresultat

Nordreisa kommunes sitt driftsregnskap for 2012 gikk i balanse. I forhold til budsjett ble det et regnskapsmessig merforbruk på kr 2,669 mill, og av budsjettert inndekning på kr. 10,255 mill klarte kommunen å betale kr 7,586 mill på tidligere års merforbruk. I 2011 gikk også driftsregnskapet i balanse, men i forhold til budsjett ble det et regnskapsmessig merforbruk på kr. 2,632 mill.

De aller fleste enhetene har holdt seg innenfor budsjett. Følgende faktorer er vesentlige forklaringsvariabler for årets merforbruk:

- Merforbruk på Storslett skole på kr. 1,796 mill
- Merforbruk på Barnevernstjenesten på kr. 1,463 mill
- Merforbruk på Moan skole/SFO på kr. 0,762 mill
- Merforbruk på Leirbukt barnehage på kr. 0,473 mill
- Merforbruk på Familiesenteret på kr. 0,471 mill
- Merforbruk på tilskudd til private barnehager på kr. 1,463 mill

Likviditet

I løpet av 2012 har arbeidskapitalen svekket seg. Endringen skyldes økt bruk av ubrukte lånemidler, med andre ord en større grad av egenfinansiering av investeringene. I tillegg har premieavviket for 2012 på kr. 13,7 mill bidratt til økning i omløpsmidlene. Fordringen på premieavviket er kun regnskapsteknisk og det følger ingen innbetaling av likvider, og blåser dermed opp omløpsmidlene. Når det gjelder endringen i annen kortsiktig gjeld og premieavviket på gjeldssiden, er det økning i leverandørgjelden som er størsteparten av endringene. Øvrige endringer er kun omklassifisering i balansen.

Det ble benyttet kassakreditt i 2012, noe som skyldes både opprydding i ubrukte lånemidler på investeringsprosjekter og økt innbetaling til pensjon.

Tall i mill kr	RS 2012	RS 2011	RS 2010
Endring arbeidskapital balanse	2,81	16,92	21,54
Endring arbeidskapital bev regnskap	2,81	18,84	21,54

Pensjon

Nordreisa kommunes hovedleverandør for pensjon er KLP, mens pedagogisk personell benytter Statens Pensjonskasse. Det er balanseført 584 mill kr i pensjonsforpliktelser og 461 mill kr i pensjonsmidler. Årets premieavvik på pensjon ga en «inntekt» på kr 13,77 mill.

Fond

Den samlede fondsbeholdningen er på kr fordelt mellom følgende fondstyper:

Tall i mill kr	RS 2012	RS 2011	RS 2010	RS 2009
Disposisjonsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
Bundne driftsfond	15,70	15,69	14,38	15,49
Ubundne investeringsfond	0,27	0,27	0,27	0,27
Bundne investeringsfond	25,69	24,12	18,58	16,39
Sum fondsbeholdning	**41,66**	**40,09**	**33,23**	32,15

Investeringer

Sum brutto investeringsutgifter i anleggsmidler er på 46,07 mill kr, mot 36,75 mill kr i 2011. Investeringsregnskapet i 2012 gikk i balanse, og det ble foretatt inndekning på kr. 0,936 mill av tidligere års merforbruk. I 2011 gikk investeringsregnskapet i balanse, og det ble dekket inn kr. 0,499 mill av tidligere års merforbruk.

De største Investeringsprosjekter i 2012 var:

- Storslett skole trinn 3 kr 35,22 mill
- Startlån kr 10,00 mill
- VAR utbygging Rotsund/Oksfjord kr 1,57 mill
- Utbygging Rovdas kr 1,23 mill
- Guleng 3 kr 2,65 mill
- Nytt økonomisystem kr 1,07 mill
- Egenkapitalinnskudd KLP kr 0,96 mill

Gjeld, renter og avdrag

Den samlede lånegjelda er i 2012 på kr 461,82 mill inkl videreformidlingslån, og har økt fra 2011 da vi hadde 443,74 mill kr.

Kommunen ligger over minste tillatte avdrag på gjeld ihht Kommunelovens § 50. Betaling av avdrag til Husbanken er holdt utenfor beregningene, da disse lånene går til videre utlån

Avdrag	RS 2012	RS 2011	RS 2010	RS 2009
Betalt avdrag	17 479 503	12 ,147 461	11,5	8,6
Beregnet minste lovlige avdrag	12 192 650	10 131 256	10,3	3,9
Differanse	5 286 853	2 016 205	1,2	4,7

Økonomisk oversikt - Drift

Tall i 1 kroner	RS 2012	Rev budsjett 2012	Oppri budsj 2012	RS 2011
DRIFTSINNTEKTER				
Brukerbetalinger	-16 453 146	-15 039 146	-14 533 846	-14 295 622
Andre salgs- og leieinntekter	-27 281 777	-27 201 178	-26 342 178	-25 446 866
Overføringer med krav til motytelse	-89 657 273	-64 985 415	-57 386 507	-78 324 754
Rammetilskudd	-162 885 757	-160 009 000	-160 009 000	-157 992 185
Andre statlige overføringer	-9 823 803	-9 122 500	-6 779 400	-8 626 070
Andre overføringer	-6 099 752	-5 539 000	-5 539 000	-367 004
Inntekts- og formuesskatt	-80 389 408	-81 282 000	-81 982 000	-76 588 104
Eiendomsskatt verk og bruk	-15 140 993	-15 204 000	-15 204 000	-15 069 693
Andre direkte og indirekte skatter	0	0	0	-111 510
Sum driftsinntekter	-407 731 909	-378 382 239	-367 775 931	-376 821 808
DRIFTSUTGIFTER				
Lønnsutgifter	234 776 499	221 938 270	215 928 143	222 794 248
Sosiale utgifter	28 319 823	29 618 567	29 920 762	27 891 168
Kjøp av varer og tjen. som inngår i komm. tjenesteprod.	55 650 729	51 316 563	51 356 199	56 437 473
Kjøp av tjenester som erstatter kommunens tjensteprod.	32 210 874	19 847 374	16 747 434	18 859 120
Overføringer	21 771 984	22 979 489	22 460 162	21 530 500
Avskrivninger	14 491 593	0	0	13 848 058
Fordelte utgifter	-1 055 733	-61 235	56 265	-1 410 070
Sum driftsutgifter	386 165 769	345 639 027	336 468 964	359 950 497
Brutto driftsresultat	-21 566 140	-32 743 211	-31 306 967	-16 871 311
EKSTERNE FINANSINNTEKTER				
Renteinntekter og utbytte	-4 950 207	-8 044 000	-8 044 000	-8 095 203
Gevinst finansielle instrument (omløpsmidler)	0	0	0	0
Mottatte avdrag på lån	-116 785	-70 000	-70 000	-143 974
Sum eksterne finansinntekter	-5 066 992	-8 114 000	-8 114 000	-8 239 177
EKSTERNE FINANSUTGIFTER				
Renteutgifter og låneomkostninger	15 594 952	18 507 025	18 502 725	16 093 187
Tap finansielle instrument (omløpsmidler)	0	0	0	0
Avdrag på lån	12 930 184	13 135 385	13 135 386	12 142 837
Utlån	146 916	183 240	183 240	201 577
Sum eksterne finansutgifter	28 672 051	31 825 650	31 821 351	28 437 601
Resultat eksterne finanstransaksjoner	23 605 059	23 711 650	23 707 351	20 198 424
Motpost avskrivninger	-14 491 593	0	0	-13 848 058
Netto driftsresultat	-12 452 674	-9 031 561	-7 599 616	-10 520 945
BRUK AV AVSETNINGER				
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	-372 050	0	0
Bruk av bundne fond	-3 516 899	-1 499 000	-299 000	-3 351 039
Bruk av likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum bruk av avsetninger	-3 516 899	-1 871 050	-299 000	-3 351 039
AVSETNINGER				
Overført til investeringsregnskapet	4 871 254	0	0	1 442 987
Avsatt til dekning av tidligere års r.messige merforbruk	7 586 430	10 255 825	7 623 880	7 679 595
Avsatt til disposisjonsfond	0	372 050	0	0
Avsatt til bundne fond	3 511 889	274 736	274 736	4 749 402
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum avsetninger	15 969 573	10 902 611	7 898 616	13 871 984
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	0	0	0	0

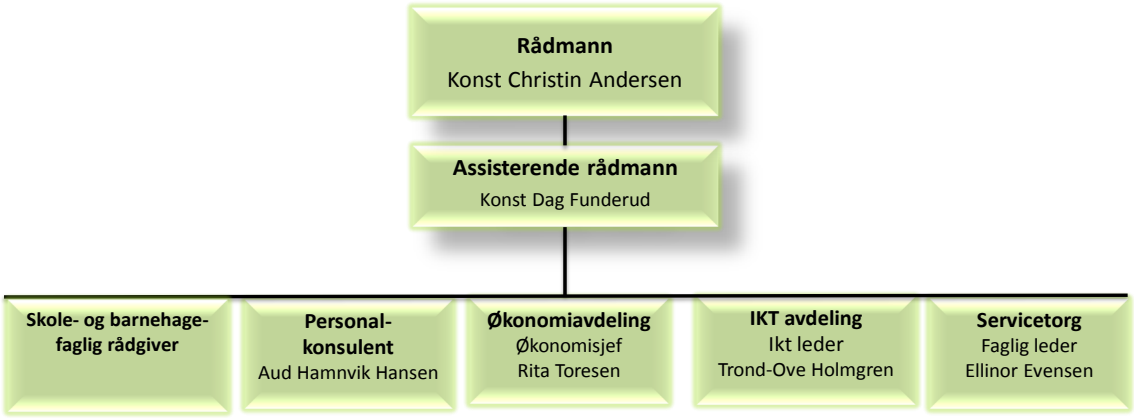
Økonomisk oversikt - Investering

Tall i 1 kroner	RS 2012	Rev budsj 2012	Oppri budsj 2012	RS 2011
INNTEKTER				
Salg driftsmidler og fast eiendom	-2 303 914	0	0	-1 345 010
Andre salgsinntekter	0	0	0	0
Overføringer med krav til motytelse	-4 430 358	0	0	-11 702 697
Statlige overføringer	0	0	0	0
Andre overføringer	0	0	0	0
Renteinntekter, utbytte og eieruttak	-356	0	0	-422
Sum inntekter	-6 734 628	0	0	-13 048 129
UTGIFTER				
Lønnsutgifter	1 348 641	1 000 000	1 000 000	1 732 416
Sosiale utgifter	238 823	0	0	207 420
Kjøp av varer og tjen. som inngår i kom tjen prod.	35 301 338	61 032 512	51 582 512	31 073 923
Kjøp av tjen som erstatter komm tjenste prod.	106 112	0	0	0
Overføringer	8 118 205	1 700 000	1 700 000	3 738 998
Renteutgifter og omkostninger	0	0	0	0
Fordelte utgifter	0	0	0	0
Sum utgifter	45 113 118	63 732 512	54 282 512	36 752 757
FINANSIERINGSTRANSAKSJONER				
Avdrag på lån	10 437 214	0	0	4 189 898
Utlån	11 378 000	17 228 689	17 228 689	13 127 077
Kjøp av aksjer og andeler	959 107	0	0	924 267
Dekning av tidligere års udekkede merforbruk	936 404	0	0	499 479
Avsatt til ubundne investeringsfond	0	0	0	0
Avsatt til bundne fond	7 464 892	0	0	5 542 387
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum finansieringstransaksjoner	31 175 617	17 228 689	17 228 689	24 283 108
Finansieringsbehov	69 554 106	80 961 201	71 511 201	47 987 736
FINANSIERING				
Bruk av lån	-48 734 579	-80 961 201	-71 511 201	-36 740 759
Salg av aksjer og andeler	0	0	0	-9 724 665
Bruk av tidligere års udisponerte mindreforbruk	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån	-10 060 379	0	0	0
Overført fra driftsregnskapet	-4 871 254	0	0	-1 442 987
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0
Bruk av ubundne investeringsfond	-5 887 894	0	0	0
Bruk av bundne fond	0	0	0	-79 325
Bruk av likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum finansiering	-69 554 106	-80 961 201	-71 511 201	-47 987 736
Udekket / Udisponert	0	0	0	0

Balanseregnskapet

Tall i 1 kroner	Note	**Regnskap 2012**	**Regnskap 2011**
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Faste eiendommer og anlegg	8	409 744 312	426 659 407
Utstyr, maskiner og transportmidler	8	47 446 877	2 628 190
Utlån		76 248 863	74 977 583
Aksjer og andeler	6	9 417 093	8 457 986
Pensjonsmidler	4	461 052 827	422 470 301
Sum anleggsmidler		1 003 909 972	935 193 467
OMLØPSMIDLER			
Kortsiktige fordringer	3	41 294 248	41 764 596
Premieavvik	4	33 848 502	22 206 829
Aksjer og andeler		0	0
Sertifikater		0	0
Obligasjoner		0	0
Kasse, postgiro, bankinnskudd	3	41 201 102	41 359 831
Sum omløpsmidler		116 343 852	105 331 256
Sum eiendeler		1 120 253 824	1 040 524 723
EGENKAPITAL OG GJELD			
Disposisjonsfond	7	0	0
Bundne driftsfond	7	-15 693 432	-15 698 443
Ubundne investeringsfond	7	-269 447	-269 447
Bundne investeringsfond	7	-25 698 865	-24 121 868
Regnskapsmessig mindreforbruk		0	0
Regnskapsmessig merforbruk	13	17 942 644	25 529 074
Udisponert i investeringsregnskapet		0	0
Udekket i investeringsregnskapet		0	936 404
Likviditetsreserve		0	0
Kapitalkonto	21	9 882 617	9 065 787
Endring rekneskapsprinsipp AK (drift)		2 054 933	2 131 305
Endring rekneskapsprinsipp AK (investering)		2 131 305	2 054 933
Sum egenkapital		-9 650 246	-372 255
LANGSIKTIG GJELD			
Pensjonsforpliktelser	4	-584 196 436	-540 030 282
Ihendehaverobligasjonslån		0	0
Sertifikatlån		0	0
Andre lån	10	-461 823 023	-443 740 421
Sum langsiktig gjeld		-1 046 019 459	-983 770 703
KORTSIKTIG GJELD			
Kassekredittlån		0	0
Annen kortsiktig gjeld	3	-60 768 923	-21 430 090
Premieavvik	4	-3 815 196	-34 951 675
Sum kortsiktig gjeld		-64 584 119	-56 381 765
Sum egenkapital og gjeld		-1 120 253 824	-1 040 524 723
Ubrukte lånemidler		32 226 870	39 511 449
Andre memoriakonti		232 932 615	232 932 615
Motkonto for memoriakontiene		-265 159 485	-272 444 064
Sum memoriakonti		0	0

Sentraladministrasjonen



Tjenester og oppgaver

Sentraladministrasjonen ivaretar sentraliserte og sektorovergripende funksjoner som regnskap, budsjett, innfordring, skatt, ikt, lønn, personal, servicetorg, pressekontakt, overformynderi. I tillegg følger administrasjonen opp behov ute i sektoren på en så effektiv og kvalitativ god måte som mulig.

Rådmann, assisterende rådmann, personalkonsulent, skole– og barnehagefaglig rådgiver

Som tidligere år har det også i 2012 vært betydelige utfordringer med samhandlingsreformen, lønnsforhandlinger, budsjettprosessen. Da rådmannen valgte å fratre sin stilling og det ble konstituert rådmann ble budsjettprosessen og lønnsforhandlingen prioritert. Dette har medført at flere store oppgaver ikke kunne igangsette, bl.a fortsettelse av omorganisering fra 2 nivå til 3 nivåmodellen og styring av det nye målstyringssystemet.

I desember ble det ansatt ny rådmann, og prosessene har måttet vente til hun er på plass i 2013.

Tidligere skole– og barnehagefaglig rådgiver gikk over i annen stilling i kommunen. Det ble da i to runder lyst ut stilling som oppvekstleder uten å få søkere med den kompetanse man var ute etter. Stillingen er satt på vent og det er satt inn vikar som skole– og barnehagefaglig rådgiver inntil videre.

Avdelingen har svært lite fravær i 2012.

	Ant hjemler
Rådmann, ass rådmann	2
Personal kons, rådgiver skole/bhg	2
Økonomiavdelingen	10,2
Servicetorg	4,16
Ikt avdeling	2
Totalt	20,36

Økonomiavdelingen

Økonomiavdelingen består av ansvarsområdene økonomi- og budsjettarbeid, finansforvaltning, eiendomsskattekontor, regnskapsføring for kommunen og menighetsrådet, overformynderi og legater, fakturering og innfordring av kommunale krav, kommunekasse, lønnsarbeid, skatteoppkreving og arbeidsgiverkontroll, boligkontor med saksbehandling av bostøtte, start- og utbedringslån, merkantilt arbeid barnehager og skoler, og gjeldsrådgivning. Avdelingen har 10,2 faste årsverk i aldersgruppen 24-61 år.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	18,9	7,9	10,7	2,3	3,26

Kommunen tok i bruk økonomisystemet Agresso fra 01.01.2012. Det har vært et krevende år med mye ekstra arbeid som følge av det nye systemet. Det tar tid å lære seg et helt nytt system, og det har vært foretatt mange justeringer av systemet for å få det hensiktsmessig og korrekt. Det er fortsatt noen utfordringer på systemsiden, men ikke i samme omfang som tidligere. I 2012 medførte merarbeidet at oppfølgningen intern på avdelingen og på de øvrige avdelingene har vært noe mangelfull.

I 2012 ble det foretatt rapportering til formannskapet og kommunestyret hvert kvartal. Rapporten var en dyp analyse av regnskapet, og ga en oppsummering av hvilke områder som lå ann til merforbruk. Det nye økonomisystemet har lettet analysen av regnskapet, og gitt en bedre oversikt over status. Budsjettprosessen for 2013 ble krevende og kommunen hadde store utfordringer for å komme i balanse. Økonomiplanen ble videreført i samme form som tidligere.

Avdelingen vil også fremover satse på kompetanseoppbygging internt på avdelingen, men også ut mot andre avdelinger og enheter.

Økonomi

Ansvar	Oppr budsjett	Revidert budsjett	Regnskap 2012	Regnskap 2011
11300	5 896 242	5 974 387	5 783 222	4 924 755

IKT avdelingen

IKT avdelingen har ansvaret for utvikling, drifting og vedlikehold av kommunens IKT løsninger innenfor fagområdene helse, oppvekst, administrasjons, teknisk drift, samt kommunens telefoniløsninger.

Kommunen er med i et Interkommunalt samarbeid på IKT området med de fem andre Nord-Troms kommunene, hvor Nordreisa som den største kommunen har en sentral rolle i driften av det interkommunale datasenteret i Olderdalen. IKT avdelingen bistår også alle brukere med brukersupport, råd og veiledning ved kjøp av IKT utstyr.

Årets virksomhet

Årets virksomhet i IKT avdelinga har vært preget av arbeid med igangsetting av meldingsutveksling mellom pleie- og omsorg, legesystemet og mot Nav. Dette som et resultat av samhandlingsreformen og kommunens deltakelse i Funnke prosjektet. I mars gjennomførte datatilsynet kontroll med Nordreisa kommune. Kontrollen ble utført med hjemmel i personopplysningslovens § 44, jf. § 42, 3. ledd. Temaet for kontrollen var kommunens behandling av personopplysninger, særlig i forbindelse med plikt til å innføre internkontroll og sørge for tilfredsstillende informasjonssikkerhet i henhold til gjeldene lover og forskrifter. Kontrollen avdekket flere forhold som resulterte i avvik. Disse avvikene fikk fullt fokus og ble lukket innen gjeldende frister. Med bakgrunn i dette tilsynet ble det gjort en grundig gjennomgang av kommunens datasikkerhet og det ble bl.a. gjennomført en risiko og sårbarhetsanalyse av IKT.

Av andre viktige hendelser er det verdt å nevne at kommunen i 2012 innførte eResept og ny automatisk betalingsterminal for legekontoret. Det ble også igangsatt et nytt fagsystem for rustjenesten. I 2012 ble det videre fokusert på tiltak for å ytterligere bidra til en effektiv og forutsigbar IKT drift og bedre driftssituasjonen for IKT avdelinga, og som et ledd i dette ble det startet arbeidet med nytt telefonisystem for kommunen basert på fri kildekode. Moan skole ble valgt som pilot for dette telefonisystemet.

IKT er et fag som hvert år gjennomgår store utviklinger - nye teknologier og løsninger ser dagen lys. Det er derfor viktig å ha midler til kompetanseheving, utviklingssamarbeid og reiser. Dette er helt nødvendig for å opprettholde nødvendig kompetanse på IKT personell og kunne være en attraktiv arbeidsplass som de ansatte skal kunne trives i.

Utfordringene fremover:

Den viktigste oppgaven i 2013 blir å gjennomføre tiltak for å forbedre den utfordrende driftssituasjonen ved IKT avdelinga. Tiltak for å bedre dokumentasjonen og forbedre sikkerheten ved kommunens IKT systemer bør få videre fokus også i 2013.

Som et ledd i styrking av datasikkerheten skal kommunen skifte brannvegg i 2013. Andre viktige utfordringer fremover blir å kunne videreutvikle de kommunale IKT systemene og de felles interkommunale IKT løsninger og ressurser, for å stå bedre rustet til å møte den fremtidige utviklingen og kunne effektivisere driften ytterligere. Kommunens telefonsystem er gammelt og veldig dyrt å drifte. Derfor er det viktig at innføring av nytt telefonisystem i kommunen blir prioritert i det kommende året. Et stort etterslep hva gjelder dokumentasjon og kartlegging av IKT systemene er en generell utfordring som må få større fokus, da dette er viktig faktorer for å kunne opprettholde en forsvarlig drift og utvikling av IKT systemene.

Arbeidsmiljø

Avdelingen har 2 stillingshjemler og to ansatte. Det har vært 0,5% sykefravær i 2012. Lavt sykefravær kan være indikasjon på godt arbeidsmiljø, på tross av enorm arbeidsbelastning. Arbeidsoppgavene er mangfoldige og komplekse og det har dessverre vært umulig å utføre alle behov som er meldt inn til avdelinga.

Økonomi

2012 ble preget av nok et stramt økonomisk år for kommunen og dette kunne også merkes godt i IKT avdelingen. Til tross for dette har IKT avdelinga klart å holde en noenlunde forsvarlig økonomisk drift. Det har også dette året vært vanskelig å holde full kontroll på de totale kostnadene mot slutten av regnskapsåret da en bl.a. ikke har visst hvor store fellesutgiftene til drift av datasenteret i Olderdalen har vært. Det at det økonomiske bufret som IKT avdelinga har hatt nå er borte, gjør at alle uforutsette hendelser vil gi underbalanse på totalregnskapet for IKT avdelinga.

Ansvar	Oppr budsjett	Revidert budsjett	Regnskap 2012	Regnskap 2011
141	2 588 417	2 608 748	2 564 507	2 112 332

Servicetorget

Servicetorget er etatenes veiviser til innbyggerne og bidrar til at offentlige tjenester blir lettere tilgjengelig for alle. Informasjon til og fra hele organisasjonen går igjennom Servicetorget, som også jobber mot hjemmesiden på internett, kommunens facebook side og har ansvaret for informasjonsarket KomPosten. Servicetorget har selvstendig saksbehandling til politiske utvalg, skjenke- og serveringssaker og søknader om dispensasjoner for motorferdsel i utmark. Servicetorget har også administrasjon av utleie av kommunale bygg og div. utstyr.

Avdelingen har 4,16 stillingshjemler fordelt på 5 ansatte. 1,09 % stilling har stått vakant over flere år, er ikke lagt inn i budsjettet men behovet er å tilstede. Prosentandelen kvinner i avdelingen utgjør 100 %, gjennomsnittsalderen er 49,2 år.

Det har vært en økning i sykefraværet med 5,54 % fra 2011 til 2012.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	14,5	4,1	16,1	2,2	7,7

3 av avdelingens ansatte har deltatt på kurs eller annen kompetansefremmede tiltak.

2012 har vært et spennende og utfordrende år på flere områder.

En av avdelingens ansatte har vært «lånt» ut til annen avdeling, og det har vært innvilget permisjoner. Mye av avdelingen sykefravær har ikke vært mulig å dekke opp da det ikke har vært vikarer tilgjengelig. Å få den daglige drift til å gå uten for store vansker, har vært den største utfordringen.

Servicetorget er sekretariat for ansettelsessaker, og det har vært lyst ut totalt 85 stillinger i 2012.

Avdelingens utfordringer fremover er å få utført pålagte oppgaver med knappe ressurser. Det er storting- og sametingsvalg i 2013 og dette vil være spesielt ressurskrevende i år da Nordreisa kommune ikke får benytte seg av elektronisk opptelling da departementet har besluttet at det kun er kommuner med over 10 000 innbyggere som får tillatelse til å telle elektronisk. Avdelingen etterstreber seg til å få sluttført arbeidet med innføring av intranett og heve kompetansen innen bruken av ePhorte.

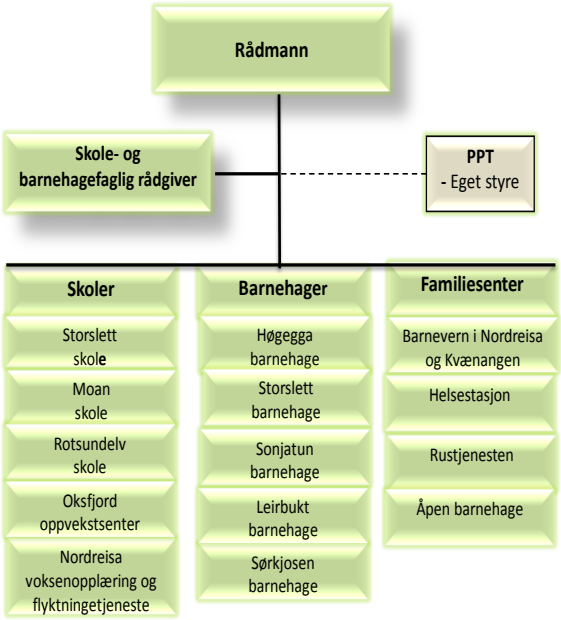
Økonomi

Det er mindre forbruk på alle ansvar.

Ansvar	Rev budsj	Oppr budsj	RS 2012	RS 2011
120	1 947 949	1 923 624	1 923 624	1 710 184
144	1 987 531	1 835 393	1 835 393	1 480 650
170	2 596 445	2 380 341	2 380 341	2 281 546
171	20 360	20 360	0	20 000
172	0	0	1 000	284 035
173	397 020	397 020	355 546	373 487

AKTIVITET	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006
Antall snøscooter dispensasjoner innvilget	156	87	110	215	224	244	241
Antall snøscooter dispensasjoner avslått	8	1	11	3	2	5	2
Antall skjenkebevillinger enkeltanledning	7	6	5	9	6	8	13
Antall nye varige skjenkebevillinger	1	9	3	1	10	3	-
Antall serveringsbevillinger	0	9	3	3	4	2	3
Antall serveringsprøver	0	1	18	1	5	5	4
Antall kunnskapsprøver, alkohol og skjenkebevilling	0	9	17	5	4	6	8
Antall kunnskapsprøver, alkohollovgivning salgsbevilling	0	1	4	3	4	1	2
Antall politiske møter	80	76	79	62	65	60	52
Antall politiske vedtak	392	450	699	364	368	426	348
Antall delegerte vedtak (adm. vedtak)	715	710	599	566	568	557	536
Antall saker opprettet i ePhorte	1209	1191	1.346	2188			
Antall klagesaker opprettet i ePhorte	22	7	397	14			
Utvikling	-5	-1	-11	-2			
Teknisk*	-3	-4	-61	-6			
Økonomi*	-7	0	-320	-5			
Rådmann	-2	-1	-5	-1			
Moan skole	0	-1					
Hjemmetjenesten	-1						
Institusjonstjenesten	-1						
Rådmannens stab	-3						
*Kommentar til tall 2010: 350 klager gjelder eiendomskatt (57 tekn, 293 øko.)							

Oppvekst



Oppvekstsektoren søker å realisere visjonen om sammen for trygghet og trivsel gjennom gode barnehager, gode skoler og fritidstilbud og et effektivt hjelpe– og tiltakstjeneste for barn og unge. Oppvekstsektoren har fokus på forebygging, og det er lagt til rette for en strategi der tidlige tiltak skal bidra til at barn og unge med særlige behov nås tidligst mulig, bl.a. gjennom hjemmebaserte tiltak.

Politisk styringsorgan er Oppvekstutvalget som ledes av Hilde Nyvoll (AP)

Oppvekstsektoren dekker følgende hovedtjenesteområder:

- Skoler
- Voksenopplæring
- Spesialundervisning
- Flyktningetjeneste
- Sfo
- Barnehager
- Åpen barnehage
- PPT
- Barnevernstjeneste

Nordreisa kommune er inne i en omorganiseringsprosess hvor man ønsker å gå til en trenivå modell med sektorledere. Administrasjonsutvalget omgjorde stilling som barnehage– skolefaglig rådgiver om til Oppvekstleder med et bredere ansvar i mai 2012. Oppvekstleder vil i tillegg til nevnte fagområder få ansvar for Familiesenter med helsestasjon, barnevern og åpen barnehage og evnt rustjenesten samt Nordreisa kulturskole.

Stillingen som Oppvekstleder ble lyst ut i to runder i 2012 uten at man fikk søkere med den kompetanse som kreves. Ordningen med skole– og barnehagefaglig rådgiver ble da videreført.

Omorganiseringsprosessen vil fortsette i 2013 og det vil på nytt bli forsøkt rekruttert oppvekstleder.

Utvalgte nøkkeltall 2012, skole

(tallene gjelder skoleåret 2012/2013)

	Nordreisa			Troms fylke	Landet
	2010	2011	2012	2012	2012
Antall elever pr årsverk til undervisning	8,4	8,3	8,3	10,4	12,2
Lærertetthet 1. -7- klasse (indikerer str på undervisningsgruppen)	9,1	8,9	8,8	11,4	13,0
Lærertetthet 8. -10. klasse (indikerer str på undervisningsgruppen)	10,5	10,4	11,2	12,0	14,4
Lærertetthet i ordinær undervisning (spes.ped tatt ut, indik str på underv gr)	14	12,7	12,6	15,2	16,9
Driftsutgifter til undervisningsmateriell pr elev	2221	2082	2072	1628	1430
Antall elever pr pc	7,7	4,6			

Nasjonale prøver 5 trinn 1 er lavest / 3 er høgst	Nordreisa			Troms	Landet
	2010	2011	2012	2012	2012
Engelsk	1,8	-	1,6	1,9	2,0
Lesing	1,6	1,9	1,7	1,9	2,0
Regning	1,5	2,1	1,8	1,9	2,0

Nasjonale prøver 8. trinn 1 lavest / 5 høgst	Nordreisa			Troms	Landet
	2010	2011	2012	2012	2012
Engelsk	3,0	2,7	2,9	3,0	3,0
Lesing	3,1	3,2	2,8	3,1	3,1
Regning	3,2	2,9	2,9	3,0	3,1

	Nordreisa			Landet
	2010	2011	2012	2012
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning, prosent	16 %	15,3	13,9	8,6
Timer til spesialundervisning i prosent av antall timer totalt	33 %	28,2	23,4	18

Fellestiltak Grunnskole

På kapitel for fellestiltak grunnskole dekkes blant annet lønn til lærere i finsk og samisk, husleie Oksfjord grendehus og skoleskyss. Kommunen har ansvar for å dekke spesialpedagogiske tiltak for elever på privatskoler i kommunen, samt dekke kostnader til grunnskoleopplæring for fosterbarn som bor i andre kommuner. Kommunen har vært igjennom en skolestrukturendring og Oksfjord, og Sørkjosen skole ble lagt ned våren 2011. Som avlastningsskole under utbygging av Storslett skole benyttes midlertidig Sørkjosen skole for to mellomtrinn.

Nordreisa har til sammen fem skoler, herav to private skoler:

- Reisa Montessoriskole
- Stramfjorden skole

Felles tiltak barnehage

På området fellestiltak barnehage dekkes lønn til spesialpedagogiske tiltak både i kommunale og private barnehager. På posten inntektsføres midler fra staten til å styrke bemanningen i barnehagene i forhold til utfordrende barnegrupper og skjønnsmidler.

Her dekkes også kurs for ansatte i barnehagene. Utgifter til lønn lærling belastes her.

Kommunen har til sammen 11 barnehager, herav fem private:

Til sammen er det 5 private barnehager i Nordreisa:

- Reisa Montessoribarnehage
- Tømmernes Natur– og gårdsbarnehage
- Stranda barnehage
- Trollskogen barnehage
- Knerten barnehage (nedlagt 01.07.2012)

PP– tjenesten

Pedagogisk psykologisk tjeneste (PPT) er skoleverkets fagtjeneste for veiledning, rådgivning og sakkyndig vurdering. Tjenesten ytes overfor barnehager, skoler og skoleadministrasjon, og dreier seg om å legge forholdene best mulig til rette for barn/elever med ulike typer vansker.

PPT er et interkommunalt foretak og driften er regulert gjennom en samarbeidsavtale mellom Nordreisa, Kvænangen og Kåfjord og Troms fylkeskommune. Tjenesten har et eget styre, som er arbeids-giver for de tilsatte. Kontoret har tilsatt fem fagpersoner med spes.ped utdanning. Kontoret ligger i IMO-bygget sentralt på Storslett.

Kontoret har i utgangspunktet *5* fagstillinger. I tillegg betaler PPT *en halv* stilling for logoped til afasibehandling, og denne stillinga er lagt til Tyngdepunktet for afasi og stemme ved Sonjatun. I 2011 var det ingen ansatt i denne stillingen på grunn av at det er vanskelig å få ansatt logoped. Våren 2010 gikk Kåfjord, Kvænangen og Nordreisa i et spleiselag for å dekke 50 % kommunal logoped, slik at stillingen økes til 100 % og knyttes til PPT. Det er også *1* kontorteknisk stilling. Leder for PPT er Randi Valen.

PPT sitt arbeid kan grovt deles inn slik:

- Arbeid med enkeltelever. Dette består i hovedsak av prøving og sakkyndige utredninger.
- Arbeid som ikke direkte sikter mot enkeltelever. Det kan være generelle drøftinger i skole/ barnehage , deltaking i foreldreveiledningsgrupper osv. Dette kalles ofte systemarbeid, som det ifølge Opplæringsloven skal legges stor vekt på
- Annen aktivitet er deltakelse på foreldremøter med orienteringer eller foredrag. Innledninger eller foredrag for personalet i skoler og barnehager.

PP-tjenesten opplever at noen skoler jobber aktivt med spørsmål knyttet til tilpasset opplæring og spesialundervisning og ser et økende fokus og forståelse knyttet til tilpasset opplæring. Mange elever ønsker ikke spesialundervisning ute av klassen. Det er kompetansen hos spesialpedagog, målsetning med undervisningen og metodene som er avgjørende.

Styret 2011 / 2012	**Representant**	**Vararepresentant**
Nordreisa kommune	Christin Andersen	Marit Føre
Troms fylkeskommune	Hanne Krogstad , nestleder	Ruth Larsen
Kvænangen kommune	Hans-Jørgen Emaus	-
Kåfjord kommune	Anita Lervoll	Ellen Lindvall
Personalet	Annbjørg Iversen	Ranveig Jensen

Arbeid med Enkeltelever	**Kvænangen**	**Kåfjord**	**Nordreisa**	**Troms fylke**	**Til sammen**
0-5-år	5 (6)	6 (10)	10 (12)		21 (28)
Grunnskole	27 (36)	46(44)	101(109)		172 (181)
16-21 år (+ voksne i vgs)				57 (53)	57 (53)
Voksne (ikke i vid. skole)	0 (1)	3(6)	8 (5)		11 (12)
Til sammen	**32(43)**	**55(60)**	**119 (126)**	**57 (53)**	**263 (282)**

Storslett skole

Ansvarsområde

Grunnskole 5. til 10. klasse og SFO/avlastning for elever med nedsatt funksjonsevne.

Personalsituasjon og arbeidsmiljø.

Personalet ved Storslett skole har tatt alle utfordringer med ny ledelse og utbygging veldig flott. De har stått på og gjort det beste ut av situasjonen. Det har vært lange veier å gå mellom byggene vi kunne bruke til undervisning, derfor ble det en lettelse når den nye administrasjonsfløya sto ferdig og vi fikk bl a nytt personalrom.

Skolen arbeider med stadig nye arbeidsmetoder for elvene og nye organiseringer av grupper. Dette for å kunne gi bedre tilbud til elevene innenfor tilrettelagt undervisning og kunne bruke hverandres kunnskap.

Resultatene på de nasjonale prøvene er stigende på 8. og 9. trinn, mens på 5. trinn var det ikke så gode resultater. Dette betyr at systematisk arbeid og fokus på læring virker, mens tidlig innsats og grunnleggende opplæring er viktig.

I romjula 2012 fikk skolen store vannskader. Dette var et tungt slag for de ansatte.

Sykefravær

Sykefraværet har økt ytterligere det siste året. Ombygging kan være en av årsakene til denne økningen, men det har vært flere med alvorlige sykdommer.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	10,4	8,1	9,6	11,5	12,1

Årets virksomhet

Året 2012 var enhetsleder/rektor Jorid Meyer. Vårhalvåret var det 302 elever fordelt på 123 på mellomtrinnet og 179 elever på ungdomstrinnet. Skolen hadde ca 44 årsverk i undervisning og prosjekt, derav 3 årsverk i ledelse og 7,5 årsverk assistenter. I tillegg 1 årsverk merkantilt.

Høsten 2012 var det 281 elever fordelt på 108 på mellomtrinnet og 173 på ungdomstrinnet. Skolen hadde ca 39 årsverk i undervisning og prosjekter, med fortsatt 3 årsverk i ledelsen og 6,4 årsverk assistent. I tillegg gir vi undervisning i samisk og finsk

Gjennom hele vår og sommer 2012 har det vært bygging av den nye administrasjonsfløya ved skolen. Denne stor ferdig i oktober 2012. På grunn av plassmangel går 6. og 7. trinn undervisning i lokalene til tidligere Sørkjosen skole.

Natt til 27.12.12 oppsto det en vannlekkasje på Storslett skole, og man antar at årsaken var frostsprengning i sprinkelanlegget tilbygg fløy F. Da vannlekkasjen ble oppdaget hadde det lekket ut ca. 370.000 liter vann som medførte en omfattende skade på fløy F og noe skade på fløy B C og E.

Elevene ble permittert i to skoledager i begynnelsen av januar for at de ansatte skulle gjøre opprydning. Skolen har ikke hatt tilfredsstillende klasserom til alle elevene, og det har heller ikke vært nok grupperom. Det betyr at vi har hatt elever som ikke har hatt faste klasserom. Vi har manglet skolebøker, noe som igjen har ført til ekstra kopiering. Enkelte ansatte har flyttet arbeidsrom, og i en periode vil skolen være uten personalrom. Siden vannskaden kom så seint i 2012 har de fleste konsekvensene berørt skolen i 2013.

Skaden ble taksert til 1.056.080. Utbedringsarbeidet skal være ferdigstilt innen skolestart til høsten.



Vannskader på undervisningsmateriell

Prosjekter/satsningsområder

Olweusarbeid
Vurdering for læring
Arbeidslivsfag
Ny GIV
Nasjonalparklandsbyskole

Utfordringer fremover

- Fortsette å bygge en "vi-kultur" i personalet, utarbeide felles rutiner og holdninger
- Å drive Storslett skole i to bygninger
- Ombygging av ungdomsskolefløyen
- Uteområdet/FYSAK
- Datamaskiner og den digitale utfordringen skolen skal være en del av.

Økonomi

Storslett skole har et underskudd som kan sees i sammenheng med strukturendringer i skoleverket. Skoleverket hadde også en kraftig lønnsøkning i 2012.

Ansvar	Rev budsj	Oppr budsj	RS 2012	RS 2011
213	24 757 997	24 316 524	26 554 186	27 392 870



Åpning av lavvo:

Elevrådet hadde ansvar for åpningsarrangementet. Det ble delt ut boller og saft til alle elevene under åpninga. Lavvoen har møbler og spill slik at elevene skal kunne sitte der og ha noe å gjøre.

Moan skole og Sfo

Ansvarsområde

Moan skole er en barneskole med 154 elever fordelt på 1. – 4 klasse, samt en SFO – avdeling med 70 barn, hvorav 42 er på hel plass.

Moan skole har 1 barn med krav på 1:1 bemanning

Enhetsleder / rektor er Anne Britt Skarstein.

Målsettinger

- ***Ti****dlig innsats, med fokus på kvalitet for lese og skriveopplæringen*

Moan skole har satset på intensive lesekurs. Skolen har flere lærere i klassen til å dele i mindre grupper som arbeider med lese og skriveopplæring. Et eget team av lærere arbeider med spesialundervisning med fokus på å øke kvaliteten på undervisningen. Målet videre er at vi skal øke antall elever som er gode lesere og skrivere.

- *Fokus på Olweusarbeid og bedrede trivselsresultater i 4. klasse.*

Skolen arbeider systematisk med hvordan man skal være mot hverandre. Det er satset på metodikken fra Olweusprogrammet og har mange møter både i klassen og personalet hvor temaet er hvordan oppnå et trygt og godt miljø for elevene.

- *Naturen som læringsarena med bedre og mer oversiktlige planer*

Moan skole ønsker å øke mulighetene til å bruke naturen som læringsarena for elevene. Der er satset på uteskole med bruk av naturen aktivt i opplæringen. Hver klasse har faste dager hver uke til dette.



Fysikk i uteklasserom Moan skole

- *Øke jobbnærvær og bedre arbeidsmiljø blant ansatte.*

Skolen deltar i prosjektet IBedrift og skal følge dette prosjektet i 3 år fremover.

- *Øke sosial kompetanse hos elever.*

Sfo arbeider systematisk og legger stor vekt på læring av sosiale ferdigheter, holdninger, kunnskap og kulturell forståelse.



Kunst av sortert avfall laget av elever ved Moan skole

Personalet og arbeidsmiljø

Enhetsleder /rektor
Sfo- leder
15 lærere i 100 % stilling
3 lærere i 80% stilling
9 assistenter i skole / sfo i stillinger fra 45-100 %
Sekretær i 20 % stilling

17 lærere har godkjent utdanning og de fleste har videreutdanning. 1 lærer går på desentralisert lærerutdanning.

Høsten 2012 styrket kommunen flere klasser med økt pedagogdekning, dette har medført mindre bruk av eksterne vikarer.
De fleste av tilkallingsvikarer er ufaglært og når de brukes er det utfordringer med å sikre at elevene får et faglig godt miljø.

På assistent siden har skolen ansatte med bakgrunn i barne og ungdomsarbeid, og har fagbrev innen dette.

Sykefraværstallene på skole viser en positiv utvikling, mens fraværstallene for Sfo har økt kraftig. I tallene for både skole og sfo ligger det flere langtidssykemelding.
I januar deltok alle ansatte på en temadag i regi av Arbeidslivssenteret hvor personalet laget leveregler for hvordan de ville ha det på Moan skole. På flere møter i personalet har hatt som tema trivselsfremmende tiltak.

Sykefravær	2008	2009	2010	2011	2012
Skole	16	15,3	10	9,2	7
SFO	20	17,9	16,5	22,1	30,3



Comeniusbesøk partnerskapsskole Le Mans i Frankrike

Økonomi

Ansvar	Oppr Budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
212	10 449 172	10 886 428	11 395 241	10 510 817
232	1 136 309	1 175 767	1 429 815	618 453



Comenius besøk i partnerskapsskole Nord-Irland

Årets virksomhet

Utfordringer med uteområdet fikk en løsning høsten 2011, men erfaringene i 2012 er at parkeringsplassen til både ansatte og foreldrene er for liten. Særlig i rushtidene kjøres og parkeres privatbiler på oppmerket område for skolebussene. Dette skaper trafikkfarlige situasjoner.
Moan skole ble utvidet med 4 brakker, den har vi hatt god bruk av i 2012.
Det har ikke vært kjøpt inn datamaskiner i 2012, og noen er i ustand, så målet er å øke til vi har 50 % økning for elevene.
Høsten 1.klasse var et lite kull, de ble 2. klasser. Med 1 klasse mindre ble det bedre plass og frigjort et rom til grupperom.
Skolen har sett gjennom flere år at elever fra Moan har oppnådd resultater under landsgjennomsnittet når det gjelder de nasjonale prøvene. Det skjedde også høsten 2012.
Dette har vi tatt tak i.
Moan skole har fortsatt utfordringer som ikke er løst, ved at skole de siste årene har vokst, men det arbeides det med.

Moan skole er en flott skole med mange gode kvaliteter som er opptatt av at elevene skal få utfolde seg, være kreative, forskende og engasjerte.



Uteskole— elever setter potet i økologisk skolehage



Potetchips ala Moan skole

Rotsundelv skole og Sfo

Ansvarsområde

Rotsundelv skole er en fådelt barneskole med 43 elever (høsthalvåret) samt skolefritidsordning (Sfo) med 10 barn.

Enhetsleder / rektor ved skolen er Johanne Båtnes.

Rektor hadde permisjon fra sin stilling i september og oktober, og i denne tiden fungerte Per Olav Ytterstad som rektor.

Personalet og arbeidsmiljø

Enhetsleder / rektor i 100% stilling

8 lærere i til sammen 7,05 stilling

2 assistenter på SFO og skole i til sammen i 1,65 stilling samt rektor.

Rotsundelv skolen har et godt psykososialt miljø, der er bevissthet på "å se" hverandre og det er innført framsnakking av faglige forhold. Personalet er positive og yter ekstra når det er behov for det. Mange har jobbet ved denne enheten over meget lang tid og gjennomsnittsalderen i personalgruppa er høy.

Sykefravær	2008	2009	2010	2011	2012
Skole	7,5	9,2	12,0	13,1	4,1
SFO	3,4	27,1	13,6	26,3	38,1

Skolen har hatt en gledelig nedgang i sykefraværet. På Sfo er der derimot hatt et forverret sykefravær. Enheten er liten og dette fraværet er i all hovedsak langtidssykemeldinger som arbeidsgiver i svært liten grad kan påvirke. Rektor forventer stor nedgang i fraværet ved SFO for kommende år.



Fra utstillinga etter temauka

"Fagboka frem i lyset"

Økonomi

Økonomistyringa fungerer godt. Regnskapet viser positive tall både for skolen og SFO. Vi har poster som varierer noe fra år til år, men i sum er det ikke de store avvikene.

I denne sammenhengen vil jeg igjen berømme de ansatte som ofte har tatt et ekstra tak når vi har hatt fravær, og de har gjort det med et smilJ!

An-svar	Oppr Budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
214	5 054 093	5 161 639	5 119 467	4 431 937
233	357 206	363 428	264 290	191 522

Årets virksomhet

Skoleutviklingsprosjektet *Vurdering FOR læring*

Vi har jobbet over tid med å forbedre vurderingspraksisen vår. Dette arbeidet er avgjørende for å oppnå bedre læring; elevene må kjenne til målene for undervisningsøktene og de må vite hvilke kriterier som er grunnlaget for vurderinga.

I kjølvannet av dette har vi også drøftet betydningen av et godt samarbeid med hjemmene. Vi har i samarbeid med FAU bestemt at vi skal prøve ut en annen organisering av foreldremøtene slik at vi i større grad kan dra veksler på hverandre og bli kjente med hverandres forventninger.

Pedagogisk utvikling av skolebiblioteket
Vi søkte om å få delta i et program for skolebibliotekutvikling og vi ble tildelt over 100.000,- til formålet. Vår visjon er at skolebiblioteket ved Rotsundelv skole skal gi positive endringer av læringsomgivelsene, være en arena for inspirasjon i ulike fag og en møteplass for alle elever i ulike settinger.

Vi har valgt å arbeide spesielt med fagene norsk, samfunnsfag, naturfag og religion, livssyn og etikk, i prosjektperioden. Målet er at vi innenfor disse fagene innarbeider gode rutiner slik at vi bruker skolebiblioteket aktivt. Opplæring skal ta utgangspunkt i den kompetansen eleven har, og variasjonen i undervisninga vår må gjenspeile mangfoldet i elevgruppa. kompetanse.

Skolebibliotekets ressurser skal bidra til dette arbeidet, og det skal også framstå som et senter hvor det er tilgang til digitalt utstyr og kompetanse.

Vi har avsatt betydelige ressurser for å utvikle en bedre pedagogisk bruk av skolebiblioteket, og vi er opptatte av følgende;

- Formidling av bøker til elever
- Intensive kurs for faglig videreutvikling hos elever
- Utarbeiding av pedagogiske leseopplegg med oppgaveark knyttet til skjønnlitteratur, faglitteratur og digitale nettsteder.
- Utvikle opplegg for temauker, eks. lesefestival i forbindelse med verdens bokdag, lesestafetter og bokrebus.
- Opplæring i kritisk kildebruk
- Foreldresamarbeid
- Utarbeidelse og forankring av dette arbeidet i skolens planer.



Skolebiblioteket – "hjertet i skolen"

Olweus – antimobbeprogram
Skolen arbeider med antimobbeprogrammet, fordi det er svært ødeleggende å skulle ha en hverdag med mobbing. Vi må aldri miste fokuset på dette arbeidet!

Skøytebaner
Dette året har vi som tidligere år hatt to skøytebaner på skoleområdet. Disse banene skaper flott aktivitet i vinterhalvåret for skolens elever, og de bidrar godt i arbeidet for å skape et miljø med trivsel. Jeg vil benytte anledningen til å takke primært Per Olav Ytterstad som har brukt timevis av sin fritid for å vanne anlegget!

Utfordringer fremover

Vi har fortsatt lesing og god læring på dagsorden. Arbeidet med å skape et læringsmiljø hvor nettopp dette får stort fokus er i gang, og vi har erfart positive endringer i elevgruppa.

Det er veldig spennende å delta i skolebibliotekprosjektet, fordi vi får god faglig drahjelp fra Universitetet i Agder som leder kompetansehevinga, og fra andre skoler som også arbeider med utvikling av sine skolebibliotek. I tillegg har vi et godt samarbeid med Nord-Troms prosjektet *Framtidas kunnskapsarena* og med Nordreisa folkebibliotek. Margrete og Gunn-Lill på folkebiblioteket har gitt oss uvurderlig god hjelp i arbeidet med å bygge opp skolebiblioteket vårt - all ære!



Noen av elevene fra 3 og 4 klasse under Lesekvarten



Bokpresentasjon i småskolen.

Vi har fått på plass noen plandokumenter for det pedagogiske arbeidet; pedagogisk bruk av biblioteket er nedfelt i årsplanene i fagene norsk, norsk, samfunnsfag, naturfag og religion, livssyn og etikk, og vi har laget en etterlengtet IKT-trapp for det 7-årige løpet ved vår skole. Vi har videre startet arbeidet med å lage en egen plan for skolebiblioteket. Disse dokumentene "må leve" i personalgruppa, og de vil da bidra i arbeidet med den pedagogiske utviklinga ved skolen.

Oksfjord Oppvekstsenter

Ansvarsområde

Oksfjord oppvekstsenter består av 1 avdelings barnehage for barn i alderen 0-6 år, SFO og barneskole 1.-7. trinn.

Barnehagen har 13 barn, SFO 2 barn og skolen 13 elever.

Oppvekstleder er Marja-Lena K. Nilsen

Personalsituasjon og arbeidsmiljø

Oppvekstleder 80% administrasjon, 20% på avdelinga i barnehagen.

Konstituert ped.leder 80%

barne- og ungdomsarbeider 2 x 50%

Assistent 100%

Lærere 2 x 100%

Spesialpedagog skole/bhg 69,18%

Oppvekstleder har våren 2012 gjennomført medarbeidersamtaler med alle ansatte i barnehagen. Medarbeidersamtalene gjennomføres hvert år ca. i februar.

Oppvekstsenteret har hatt lite fravær grunnet sykdom. Når det først er sykdom i skolen er det mangel på kvalifisert vikar. Barnehagen har tilgang til flere faste vikarer og personalsituasjonen der oppleves svært stabil.

Fra høsten 2012 fikk vi konstituert pedagogisk leder. Det viser seg å være vanskelig å finne førskolelærer som ønsker fast jobb i Oksfjord siden de ikke bor her. Stillingen blir et springbrett til å få seg fast jobb i kommunen, da de som får fast jobb her har fortrinnsrett til ledige stillinger som lyses ut i barnehager på Storslett.

Vi har et godt personalsamarbeid. Personalet gir uttrykk for å trives på jobben.

Sykefravær	2008	2009	2010	2011	2012
Skole					1,4
Barnehage	3,1	3,8	3,9	7,4	4,5

Årets virksomhet

Skolen er organisert slik at 1.-3. trinn undervises samlet, mens 5. og 7. trinn er sammen. Det er krevende å være kontaktlærer i fådelt skole, læreren har alle fag og planlegger for alle trinnene. Men det gir også god individuell opplæring siden nesten alle elevene er på ulikt nivå.

Å være en liten skole byr på utfordringer men gir oss også en unik mulighet. Vi kommer oss lett på tur hele gjengen og kan gi elevene opplevelser utenfor skolens område uten at det koster oss for mye. For eksempel elgjakt i oktober. For 2013 planlegger vi blant annet tur til Nordnorsk vitensenter i Tromsø og overnattingstur i telt. Vi har et tett samarbeid med skolens FAU.

Sfo i Oksfjord er skoleåret 2012-2013 lokalisert til barnehagen siden det var ledig kapasitet i barnehagen etter opptak. Lokaliseringen vil årlig bli vurdert ut fra antall barn i SFO og om det er plass i barnehagen. SFO-barna går i 1. kl og har god kjennskap til barn og ansatte i barnehagen. SFO-tiden brukes mest til lek og de følger barnehagens planer og åpningstider.



Høsten 2012 var det skøytebane på store deler av uteområde. Til glede for store og små

Det er tilbud om leksehjelp 2 t pr uke til alle elever på skolen.

Vi opplever et godt sosialt miljø på oppvekstsenteret. Barna er sammen på tvers av barnehage og skole, skolelevene leker sammen og det er MYE lek. Veksler mellom fotball, slåball, bordtennis, skøyter og diverse barneleker. Barna gir uttrykk for å trives.

Barnehagen har fokusert på barns medvirkning i år. Barna deltar i planlegging av *Barnas dag* hver måned. Det er populært. Da blir det pepperkakebaking i juni, bading i basseng og lek på gymsalen.

Barnehagen har høsten 2012 blitt en Fem- om-dagen barnehage. Det vil si mer frukt og grønt hver dag. Personalet skal i 2013 ta et nettkurs hvor de lærer mer om dette.

Tema de ulike månedene i år er høsten, skogen, Torbjørn Egner, Jul, sansene våre, samisk kultur og språk, vinterlek/påske, Eventyr, fargene og sjørøvere.



Barna deltar i planlegging av barnehagens innhold

Økonomi

Ansvar	Oppr Budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
Barnehage	1 383518	1 388381	1 187680	1 062983
Skole	783950	967080	85782	2 613419

Barnehagen har mindreforbruk 2012 grunnet mindre i lønnsutgifter og det var merinntekt grunnet refusjon fødselspenger. Skolen har merforbruk 2012 grunnet større lønnsutgifter enn budsjettert samt mindre inntekt SFO.

Målsettinger

Målsetning for 2012 har vært å få til et oppvekstsenter som fungerer godt på tvers av avdelingene, at både skolen og barnehagen drar nytte og lærdom av hverandre.

Barnehagen og skolen har en del arrangement sammen slik som foreldremøte, elgjakt, juleavslutning, julelunsj, påskelunsj og diverse små møter.

Vi har en spesialpedagog som jobber både i barnehagen og skolen og som har førskolebarna fra barnehagen med i skolen for skoleforberedning. Det gjenstår enda noe for å få til felles møter og å dra enda mer nytte av hverandre, og å få til en felles visjon for senteret. Det jobber vi videre for i 2013. Det blir mindre lærerressurser på skolen og vi må samarbeide på tvers for å få til pauser, inspeksjoner og å gi alle et kollegialt fellesskap.

Skolen gjenåpnet høsten 2012, det var 13 elver som startet opp. Skolen manglet læremidler og vi måtte begynne



Oktober 2012 var barna fra barnehagen og skolen med på elgjakt med Sandbukt jaktlag.

på nytt med alt fra planer, lærebøker, nytt personale og mangel på møbler og inventar. Mye har kommet til etter hvert og personalet har gjort en formidabel innsats for å komme raskt i gang med undervisning under kummerlig forhold. Videre i 2013 må vi jobbe videre med dette, det er mye som enda skal på plass av læremidler.

Skolen er sårbar i forhold til elevtallet. Skoleåret 2013 er mellomtrinnet midlertidig stengt, dvs vi har 1.-4.trinn. Vi jobber kontinuerlig med å vise oss frem i lokalsamfunnet. Barnehagen og skolen møtes i diverse arrangement slik at foresatte med barn i barnehagen skal bli kjent med skolen og hva vi står for.

Barnehagens målsetning for 2012 har vært å bruke uteområdet og nærmiljøet et i større grad og ikke la seg begrense med mange små barn. Det fungerte veldig godt våren 2012, personalet dro på små turer med små grupper og det ga en fin opplevelse for alle å få mer tid til to-tre barn omgangen når man var på tur.

Høsten 2012 ga oss en utfordring med tanke på tilvenning og de praktiske oppgavene med legging, stell, omsorg, mat m.m. tok mye tid og det varte helt frem mot jul. I 2013 skal vi fokusere videre på dette med å jobbe mer med små grupper.

Vi skal også ha et fokus på de minste barna i barnehagen når det kommer til kompetanseheving.

Utfordringer fremover

- Oppvekstsenter med felles visjon og personale som jobber sammen med felles mål.
- Øke elevtallet i skolen
- Fortsette med høyt arbeidsnærvær/lite sykefravær
- Skaffe nok læremidler til skolen tross begrenset økonomi
- Rekruttere stabilt pedagogisk personell

Nordreisa Voksenopplæring og Flyktningetjeneste

Ansvarsområde

Voksenopplæringssenter: norsk og samf.fag for Innvandrere, spes.ped, grunnskole for voksne og flyktningetjeneste.

Kursdeltakere og fag ved Nordreisa voksenopplæring

Totalt 43 kursdeltakere: 38 norsk m/samf.kunnskap, 4 grunnskole og 1 spes.ped.

Dette året har vi bl.a. hatt kursdeltakere fra Bhutan, Eritrea, Thailand, Somalia, Tyrkia, Marokko, Filipinene, Ukraina, Russland, Latvia og Norge.

Det ble gitt undervisning i norsk med samfunnskunnskap, samfunnsfag, engelsk, matematikk, norsk og naturfag på grunnskolenivå samt spes.ped. med ADL-trening. Kursdeltakerne har vært organisert i 5 grupper pluss 1 deltaker med en-til-en undervisning. 21 personer var ute i språkpraksis. Av de flyktningene som avsluttet norskopplæringen i 2012 er 7 i jobb, 1 på videregående skole mens 4 måtte få livsopphold fra NAV siste semesteret.

Flyktningetjenesten

Flyktningetjenesten består av flykningekonsulent i hel stilling, miljøarbeider engasjert i 30% stilling deler av året samt helsesøster i 20% stilling siste halvår 2012.

Flyktningkonsulenten brukte mye tid på å følge opp de som er i språkpraksis samt bosetting av nye flyktninger første delen av året. Videre ble det arbeidet mye med flyktningenes praktiske utfordringer i hverdagen samt etablering av nødvendig og tett samarbeid med viktige samarbeidspartnere som familiesenteret, NAV, grunnskolene, Nybo m.flere.



Besøk på Gammetunet

Personalet og arbeidsmiljø

Ansatte
Rektor / enhetsleder
2 lærere i full stilling
Lærer i 65% stilling engasjement
1 flyktningekonsulent i full stilling
Miljøarbeider 30 % engasjement
Helsesøster 20% siste semester

Utdannelse
Alle faste lærerne hargodkjent allmennlærerutdanning. Tjenesten har for øvrig behov for ytterliger fagdekning i spesialpedagogikk, migrasjonspedagogikk og mer kunnskap om undervisning av kursdeltakere med lite eller ingen skolebakgrunn.

Sykefravær
Det er svært lite sykefravær. Dette medfører lite behov for vikarer. Tjenesten har god vikardekning.

Sykefravær	2008	2009	2010	2011	2012
VO	2,2	8,4	9,4	2,9	
Fylktningetjeneste	-	3,0	51,5	4,5	

Arbeidsmiljø.
Virksomheten har stabilt personale og godt arbeidsmiljø.

Læremidler, lokaler og utstyr

Ut fra den økonomiske situasjonen i kommunen er Nordreisa voksenopplæringssenter brukbart utstyrt med læremidler og utstyr. Smart-board og utskifting av elev -pc-er har førsteprioritet.

Romsituasjonen her i Sørkjosen er litt utfordrende i og med at vi måtte avgi ett klasserom til Storslett skole avd. Sørkjosen. Den blir bedre når Storslett skole avd. Sørkjosen flytter opp til Storslett.

Økonomi

Voksenopplæringen 263, 264, 265 Flyktningetjenesten 160, 161, 163, 164

Ansvar	Budsjett	Rev.	Regnskap	Resultat
263	71604	51784	-255085	306 869 (plus)
264	146876	146870	0	146 876 (plus)
265	518771	-33675	-265756	-70919 (minus)
Resultat 2012 VO				382 826 (plus)
160	-3537833	-5814538	-6724234	909 696 (plus)
161	2301897	3107644	-2504936	602 708 (plus)
163	37347	37347	34064	3 282 (plus)
164	0	15566250	1933366	- 377 115 (minus)
Resultat 2012FT				1 138 571 (plus)
Resultat NVS				1 521 397 (plus)

Resultatet for VO kommer av økte inntekter, refusjoner, samt høy tilstedeværelse (98.5%). Dvs. et sykefravær på enheten på bare 1.5%.

Resultat for FT kommer av økte driftsinntekter, samt noe vakanse. Med tanke på at det bosettes nye flyktninger årlig og at dette kan påvirke andre etater og enheter må overskuddet settes av på fond eller fordeles på involverte enheter ut fra en bestemt fordelingsnøkkel. Enheten vil sannsynligvis bli underlagt tilsyn etter introduksjonsloven etter 2013. I 2013 gjennomfører fylkesmannen pilottilsyn i Lenvik og Bardu kommuner.

Utfordringer fremover

Finne muligheter for kompetanseheving hos de ansatte, da spesielt i forhold til begynneropplæring og utfordringene vi møter i forhold til analfabeter eller de med liten skolebakgrunn.

Skolering i Nir for rektor og flyktningetjenesten.

Det må også utarbeides en tydeligere instruks for leder og flyktningekonsulent.

Kompetanseutvikling for alle ansatte vil være en målsetting framover. En annen målsetting vil være å få flest mulig av kursdeltakerne gjennom språkprøvene (norskprøve 2 og 3) slik at de blir kvalifisert for videre skolegang eller arbeid i Nordreisa samt godt integrert i lokalsamfunnet.

Det har også vært svært viktig å få etablert et fast, systematisk og godt tverrfaglig samarbeide med våre viktigste samarbeidspartnere som Familiesenteret, ppt, grunnskolene, Nav, m.flere.

Det ble fra januar 2012 innført en ny modell for norskopplæringen/språkpraksis. Første halvår av opplæringen ble gitt som intensiv norskopplæring. Språkpraksisen starter først etter at kursdeltakeren har fullført dette halvåret og hatt begrepsavklaringer i forhold til det arbeidsfeltet språkpraksisen innegår i. Tidligere har norskkurs og språkpraksis startet parallelt fra første dag. Vi har ikke fått evaluert denne modellen skikkelig ennå, men i nyhetsbrevet fra Imdi Nord av 28.januar 2013 ser vi at Nordreisa kommune er blant få kommuner i Nord-Norge som ligger over det nasjonale måltallet når det gjelder overgangen fra introduksjonsprogram og til arbeid/ utdanning. Noe som tyder på at vi er på rett vei og at tjenesten har en stab med dyktige medarbeidere. Tjenesten erfarer også at man etter hvert får bedre samkjøring av tjenestene som ytes til brukere.



Besøk på Gammetunet



Høgegga barnehage

Ansvarsområde

Høgegga barnehage er en to avdelings barnehage med en avdeling for barn 0-3 år og en avdeling for barn 3-6 år. Totalt har barnehagen 9 plasser for barn under 3 år og 18 plasser for barn over 3 år.

Enhetsleder/styrer er Renate Nørgård.

Personalsituasjon og arbeidsmiljø

Barnehagen har en grunnbemanning på 6.9 årsverk.

- Styrer/enhetsleder med førskolelærerutdanning i 100%.
- 2 pedagogiske leder med førskolelærerutdanning i 100%
- 1 fagarbeider i 100%
- 2 assistenter i 100% og 1 assistent i 90% stilling

I tillegg for 2012 har vi hatt en spesial pedagogisk ressurs for individuell oppfølging av enkelt barn i 58%, og en assistent i 21% til styrkning av bemanning.

Barnehagen jobber kontinuerlig for å opprettholde ett godt arbeidsmiljø, og personalet gir uttrykk for at de trives på jobb og i lag med kollegaer. Vi har jobbet mye med hvordan vi ønsker å ha det og hvordan vi løser eventuelle konflikter, og det er med på skape et trygt og åpent miljø.

Visjonen vår "Høgegga barnehage – en hage som blomstrer hele året" bygger på begreper som bl.a. anerkjennelse, tillit, respekt, samarbeid, trivsel og trygghet. Begrepene er formulert slik at de er rettet mot barna, men vi har likevel brukt de samme målene som rettesnor for personal- og foreldresamarbeid.
Et godt klima i personalgruppen, er forutsetningene for kvaliteten på det pedagogiske arbeidet vi utfører i barnehagen og for samarbeidet med foreldrene. Ved å jobbe på denne måten får vi fornøyde foreldre, et personale som viser yrkesstolthet og som stadig er i utvikling og barn som "blomstrer".

Det prøves også å få til noen sosiale tiltak for personalet. Det har vært enkle ting som blant annet "fredagslunsjer", felles treningsøkter, turer og julebord.

Tilbakemeldingene har vært positive.

Sykefravær

Sykefraværet har over flere år vært høyt i barnehagen. Men de siste par årene har fraværet gått betraktelig ned. For 2012 viser statistikken at vi er kommet ned til 5,2%.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	22,5	15,3	10,7	7,6	5,2

Målsettingen på 92% arbeidsnærvær er innfridd. Det syns var en god anledning til å feire med kake.

Vi skal fortsatt jobbe kontinuerlig med sykefravær/økt tilstedeværelse på jobben, og målet er selvfølgelig å holde sykefraværet lavest mulig.

Positiv utvikling er at de fleste ansatte er med på "Trim på Kontrakt". Så godt som alle på huset er nå med på en eller annen form for organisert trening, ca to ganger i uken. De ansatte gir selv uttrykk for at dette er med på å opprettholde/forbedre både helse og overskudd, og at det er med på å redusere egenmeldt fravær.

Å avsette tid til å trene i arbeidstiden har vært en umulighet for oss. Vi har derfor måttet funnet fram til andre alternativ/løsninger for å få dette til, slik at de som er med på dette, føler at de får en form for belønning/gulrot for "strevet".

Årets virksomhet

Dette året er det fysisk aktivitet som er barnehagens hovedmål. Målsettingen er å gi barna mulighet til å bli kjent med hele sin kropp, gi dem mestringsfølelse og legge til rette for positive opplevelser sammen med andre. Kontakt mellom barn starter ofte med kroppslige signaler og aktiviteter. Dette har betydning for utvikling av sosial kompetanse. Fokus på godt kosthold, og variasjon i fysisk aktivitet og hvile er med på å utvikle en sunn kropp (rammeplanen s.41).



Nytt skip til barnehagen i 2012

Barnehagen ønsker å skape "glede i bevegelse" både ute og inne. Barnehagen prøver å være mye ute, og komme oss på turer utfor barnehagegjerdet. Der er et fint nærmiljø som gir muligheter til mange forskjellige fysiske aktiviteter.



Ut på tur...

I tillegg jobber barnehagen selvfølgelig også med lek, sosial kompetanse og fagområdene i Rammeplan for barnehagen.

I forholdt til sosial kompetanse har barnehagen brukt et pedagogisk verktøy som heter Steg for Steg, som tar for seg tre hovedområder – empati, problemløsning og mestring av sinne. Målsettingen er å øke barnas sosiale kompetanse gjennom sosial ferdighetstrening. Steg for Steg styrker barns selvbilde og gjør dem i stand til å omgås andre på en fredelig måte. Steg for Steg forebygger mobbing og vold. I løpet av året har vi vært innom mange spennende temaer; bl.a. grønnsaker, fisk, forut-barneaksjon, brannvern, kroppen min, søppel og gjenvinning.

Foreldregruppa har vært veldig behjelpelig når barnehagen har spurt om alt fra avisreportasjer, henting av båt fra Arnøy, anleggsmaskiner for å få båten på plass, snekring, material, leker, utkledningsklær osv. Barnehagen er kjempe takknemlig for foreldrenes bidrag.

Høsten 2012 fikk var ei dame fra Nepal i barnehagen 2 dager pr uke i språkpraksis. Det er spennende, lærerikt og en ekstra resurs for oss her på huset. I tillegg har barnehagen hver mandag en elev fra Helse og Oppvekst linja på NVS her hos oss.

Økonomi

Barnehagen har god økonomistyring. Regnskapet viser et mindreforbruk på 128.781,-

An-svar	Oppr Budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
247	2.630.309	2.699.732	2.570.950	2.502.974



Steg for steg; tema fisk



Steg for steg, tema fisk

Målsettinger

Kontinuerlig arbeid med arbeidsmiljøet og IA-oppfølging viser seg å gi positive resultater. Det skaper gode rammer på arbeidsplassen. De ansatte føler seg trygg på å ta opp det de har på hjertet og de er medvirkende på alle områder i barnehagens hverdag. Ett godt arbeidsmiljø er også med på å utvikle oss som personalgruppe og skape stolthet over egen arbeidsplass. Arbeidsnærværet har også økt betraktelig de siste årene.

Dessverre fikk ikke barnehagen gjennomført medarbeidersamtaler med alle i 2012, men målet er at de siste skal gjennomføres våren 2013.

Personalgruppa har vært stabil, og bemanningsnormen for personale med førskolelærerutdanning er oppfylt.

Brukerundersøkelse gjennomføres annen hvert år. Siste undersøkelse ble gjort våren 2011, og den neste skal gjennomføres våren 2013.

Utfordringer fremover

Manglene barnehagefaglig kompetanse i kommunens administrasjon

Resurser for å drive kvalitet – og utviklingsarbeid som gjør personalet i stand til å kunne møte nye krav og utfordringer

Det er behov for større pedagog/personaltett i barnehagene for å kunne gi et forsvarlig og faglig godt pedagogisk tilbud

Arbeidsrom til pedagogiske ledere

Storslett barnehage

Ansvarsområde

Storslett Barnehage er en 2 avdelings barnehage, med 34 plasser. En 0-3 års avdeling og en 3-6 års avdeling.

Enhetsleder Kari Silvana Wara

Personale og arbeidsmiljø

Enhetsleder / styrer i 100% stilling

2 førskolelærere/Barnehagelærere i 100% stilling som pedagogisk ledere

2 Fagarbeidere i 100% stilling som assistenter

1 Assistent i 90% stilling

2 Assistenter i 50% stilling

Begge Ped.lederene har hatt 10% permisjon fra sine 100% stillinger. Dette på bakgrunn av at de opplever det og jobbe i 100% stilling som svært krevende. Samme gjelder for en av fagarbeiderne i assistent stilling.

Personalgruppa jobber kontinuerlig for å opprettholde et godt arbeidsmiljø. Da med sosiale aktiviteter på fritiden, og faglige og praktiske avklaringer/justeringer i forhold utøvelsen av jobben som personale i en barnehage. For å imøtekomme kravene som stilles i Lov om barnehager og Rammeplan for barnehager, opplever vi et behov for mer tid avsatt til veiledning, planlegging og evaluering.

Personalet skal ha ros personale som hver dag bestreber seg på og gi, barna - og sine medarbeidere en best mulig hverdag i barnehagen.

Sykefravær

Barnehagen har hatt fler langtidssykemeldinger også i 2012. Årsaken til sykefraværet er i størst grad slitasjeplager, noe som kanskje kan ses i sammenheng med gjennomsnittsalderen på personalet i faste stillinger som er 45,5 år. Barnehagen har i løpet av de siste årene brukt til dels store ressurser på tilrettelegging i form av hjelpemidler for og minske belastningene for personalet. Og barnehagen bestreber seg på å tilrettelegge for å unngå sykemeldinger, men det er til tider utfordring for ikke og overbelaste de som er friske. Enhetsleder har og vært sykemeldt helt –og delvis store deler av året.

De vikarene som har jobbet i barnehagen over lengre tid er svært positive og dyktige i sin jobb med barn. Tilbakemeldingen fra foreldregruppa er at de har opplevd personalgruppa som svært stabil, til tross et høyt sykefravær, fordi der er faste og dyktige vikarer.

Som enhetsleder er det tidkrevende og følge opp IA arbeidet i forhold til personale som sykemeldt. NAVs byråkrati er svært vanskelig og følge opp.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	13,9	13,1	15,9	17,3	21,1





Friarealet som nærområde til barnehagen benyttes mye og gir mulighet for allsidig aktivitet.

Økonomi

Til tross for en differanse på kr. -49,617.65 på inntektsposten oppholdsbetaling, er nettoen på kr. 214,839. 45 Årsaken til dette er større "inntekt" enn forbruk på refusjon sykelønn.

An-svar	Oppr Budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
242	2.747,242	2.437,574	2.593,150	2.431,983

Årets virksomhet

Vi jobber fortsatt med vår bevissthet i forhold til barnehagen som læringsarena Jmf. kravet til barnehagens læringsmiljø i Rammeplan for barnehagene.

Høsten 2011 begynte vi å jobbe mer strukturert med fagområdet *sosial kompetanse* i barne –og personalgruppa. Her bruker vi et pedagogisk opplegg med litteratur og materiell som heter Steg for Steg. Høsten 2012 hadde vi «kick off» med en hel kursdag om Steg for Steg og arbeidet med temaet. Våren 2012 hadde vi kurs om positiv grensesetting. I barnegruppa på begge avdelingene opplever vi stadig positiv adferd hos barna som vi kan relatere til Steg for Steg arbeidet.

Barnehagen har kjøpt inn boka Relasjoner med barn til hver enkelt personale. Denne leser vi alle og bruker som utgangspunkt for diskuterer og reflekterer på personlmøter.

Målet er å gjøre barnet til den beste utgaven av seg selv.

I tillegg jobber vi og med Språksprell, som er et pedagogisk opplegg i forhold til språklig bevissthet.

Utfordringer framover

I forhold til det å jobbe med den sosiale kompetansen i personalgruppa, er målsettingen at vi skal ha et positivt fokus på; *personalsamarbeidet, hver enkelt kollega*, *barna*, *foresatte og på det og jobbe i vår barnehage*. Videre ser vil vi at dette skal bidra til at vi skal bli stolt av og jobbe i Storslett Barnehage og i Nordreisa Kommune, for så og "gå ut" og omtale vår kommune positivt.

Dagens foreldre stiller større og mer konkrete faglige krav i forhold til barnehagens organisering og innhold. De som jobber i barnehagene ønsker også å utvikle seg og imøtekomme kravene som stilles i Lov om barnehager og Rammeplan for barnehagene. De ansatte skal være i stand til å møte nye krav og utfordringer, ved å drive med kontinuerlig kvalitetsutvikling. Vi må tenke langsiktig og skape oss gode mål, for å bli en attraktiv kommune.

For at kommunens barnehager skal være de barnehagene som foretrekkes for bygdas barn, må det etableres et godt samarbeid mellom enhetene, administrasjonen og de folkevalgte politikerne. Mener dette er avgjørende for å få barnehager med best mulig kompetanse/ tilbud til barna i bhg., som igjen er avgjørende for at de kommunale barnehagene skal blir foretrukket av foreldrene til bygdas barn. En avgjørende faktor for å få til et godt samarbeid i denne sammenheng, er å få en med barnehagefaglig kompetanse i kommunens administrasjon.

Det stilles til dels store krav til dokumentasjon i det pedagogiske arbeidet. Dessverre er ikke barnehagens rammefaktorer tilrettelagt for dette med arbeidsplasser til personalet. Ped.lederene må derfor utføre disse arbeidsoppgavene i hjemmet/på privaten. I løpet av 2013 må det kjøpes inn nye bærbare datamaskiner og skrivere for at ped.lederene skal kunne utføre dette arbeidet i hjemmet/på privaten.

Barnehagen har ikke kunnet tilrettelegge utelekeplassen for barn i alderen 0-3 år, etter omgjøringen til småbarns avdeling i 2003. Slik den økonomiske situasjonen er pr. d.d vil det heller ikke være mulig og gjennomføre dette i år 2013.



En stor glede for de minste barna og ha to førskolegutter som gjerne leker med dem i utetia.



Her bidrar alle til måltidet som skal nytes av hele barnehagen.

Sonjatun barnehage

Ansvarsområde:

Sonjatun barnehage er en fire avdelings barnehage med 60 plasser. Det er totalt 50 barn. Alle avdelingene er 0-6 år. Barnehagen har en samisk-norsk avdeling som ble opprettet høsten 2002 med støtte fra Sametinget. Der legges det vekt på samisk språk, kultur og identitet.

Enhetsleder/styrer er Heidi Hole.

Personalsituasjon og arbeidsmiljø

1 styrer

4 pedagogiske ledere

2 barne- og ungdomsarbeider

6,45 stilling som assistent (0,45 årsverk er stilling for å tilby tidligåpning)

Personalet gir uttrykk for at de trives på jobb i barnehagen. Å være i fire adskilte hus byr på utfordringer i forhold til samarbeid på tvers, men vi prøver å fokusere på forutsetningene og hva vi kan gjøre med det vi har.

Sykefravær

Barnehagen har i 2012 hatt høyt sykefravær. Der har vært flere langtidssykemeldinger, men også en del egenmeldt fravær. IA samtaler gir tilbakemeldinger på at årsakene til fraværet, er noe barnehagen i liten grad kan gjøre noe med. Sykefravær er i perioder med på å gi lite kontinuitet og forutsigbarhet i arbeidet, da det viktigste har vært å få dagene til å gå rundt med forsvarlig bemanning. Sykefravær bidrar til økt belastning på de som er igjen på jobb, og det er viktig å ivareta og støtte dem for stå - på vilje og fleksibilitet. Det jobbes kontinuerlig med nærvær til jobben og har som mål å redusere fraværet i 2013.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	11,1	16,3	18,1	11,5	14,4

Målsettinger

Gjennom evalueringer, daglig drift og tilbakemeldinger har barnehagen oppnådd flere av målene de satte i 2012. Der er gjennomført medarbeidersamtaler og snakket om hva som gjør oss stolte over å jobbe i Sonjatun barnehage. Det er ikke oppnådd lavere sykefravær, men jobber med nærvær til jobben og hvordan ansatte har det på arbeid. For 2013 har vi gjort avtaler med prosjektet iBedrift og de skal komme på pedagogisk ledermøter og personalmøter. I forhold til tjenestekvalitet har vi full dekning på antall årsverk med førskolelærerutdanning. Der er positive tilbakemeldinger fra foreldrene om informasjon om barnas trivsel og utvikling. Barnehagen har økt andelen barn med språklig og kulturell minoritetsbakgrunn og barnehagen har lagt til rette for allsidig lek og aktiviteter. Det arbeides også for å øke barnas medbestemmelse i hverdagen.



Kunstutstilling, Sonjatun barnehage

Årets virksomhet

Fra januar til sommerferien hadde var kropp, bevegelse og helse satsingsområde og tema. Der var fokus på kosthold og barna som var født i -07 hadde ansvar for en kjøkkenhage. De sådde frø, vannet og stelte plantene ute. Da høsten kom kunne de høste ulike grønnsaker som de spiste rå og lagde suppe av. Der var også fokus på egen kropp og det å være i aktivitet. Barnehagen var ut på tur, enten på ski eller til fots.

Barnehagen hadde også tema oppe på personal møter og diskuterte ulike metoder og hva barnehagen kunne gjøre. Kropp, bevegelse og helse er et av fagområdene i rammeplan for barnehagen, og samtidig var det gunstig å ha dette fokuset med tanke på at Nordreisa kommune i folkehelseprofilen ikke kom så godt ut på livsstilsrelaterte sykdommer som diabetes 2 og hjerte-karsykdommer. Det å få tidlig fokus og tenke forebyggende synes vi er viktig.

Fra høsten 2012 og fram til jul, hadde barnehagen et annet fagområde fra rammeplan som satsingsområde. Dette var antall, rom og form.

Tradisjonen tro, feiret barnehagen samefolkets dag (og uke). Barnehagen har en samisk-norsk avdeling, som har fokus på samisk språk og kultur. Hele barnehagen har imidlertid fokus på det samiske i forkant av samefolkets dag. Da er det en uke med ulike aktiviteter relatert til temaet. Dette er alt fra lassokasting, skallekasting, diskotek med samisk musikk og ikke minst lærer alle barna seg noen samiske sanger og ord. På samefolkets dag, 6. februar er det fest. Da kokes det bidos, de som har kofte pynter seg i denne og og det er samling ute hvor voksne og barn får høre samiske fortellertradisjoner.

I 2012 hadde barnehagen også jubileum. Den eldste avdelinga (opprinnelige Sonjatun barnehage) feiret 30 år. Dette ble markert med en fest for selv. Ordføreren var på besøk.

Utover dette har barnehagen faste tradisjoner og aktiviteter som feiring av soldagen, ski- og akedag, påskesamling, markering av barnehagedagen med is-skulpturer i parken, rydding av søppel, en avdeling har hatt uteuke, heldagstur med buss, sommerfest, avslutning for førskolebarna, to avdelinger har hatt Forut aksjon- hvor barnehagen sendte 4600,- til Lines sin skolegang i Malawi, adventssamling i kirka, Lucia (her besøkte vi omsorgssenteret og bo- og kultur) og rocket julen inn på Ungdommens hus. Det har vært brannøvelser og fokus på brannsikkerhet. I tillegg til flere andre tema som er innenfor rammeplan for barnehage og vår egen virksomhetsplan og rammeplan. Vi har også hatt to studenter fra førskolelærerutdanninga i Tromsø.



Besøk på ambulansestasjon—Sonjatun barnehage

Personalet har hatt 10 personalmøter på kveldstid, i tillegg til andre planleggingsmøter. Det har vært kurs i førstehjelp, positiv grensesetting og det metodiske opplegget: Steg for steg, som handler om sosial kompetanse. I tillegg har to pedagogiske ledere vært på kurs om tilknytningsproblematikk. Barnehagen har hatt to foreldremøter pr avdeling, foreldresamtaler og to møter i samarbeidsutvalget i barnehagen (vår og høst). Det er gjennomført 15 medarbeidersamtaler.

Økonomi

Ansvar	Oppr Budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
245	4 982 551	5 143 241	5 015 169	4 676 654
246	-54 260	-54 260	-6 780	-47 479

Sonjatun barnehage har hatt et mindreforbruk i 2012. Dette til tross for overskridelser med 120.000,- på fastlønn og at barnehagen hadde for høyt budsjettert oppholdsbetaling med 90 000,-. I tillegg har vi hatt merforbruk på noen vikarposter. Her er det gjort budsjettreguleringer. Grunnen til mindreforbruket er høy refusjon av sykelønn.



Vintertur, Sonjatun barnehage

Utfordringer framover

Barnehagen venter fortsatt på at det skal skje noe med bygningene våre. Der er drevet i midlertidige bygg i flere år, som ikke egnet til barnehage. Det er trekkfullt, mangler sove-/vognsskur, personalfasiliteter, arbeidsplasser, garderober og ikke minst et fellesrom hvor det er plass til at alle ungene i barnehagen kan samles. Å få et egnet bygg vil mest sannsynlig kunne gi mer effektiv drift, da kan man samarbeide mer på tvers, f eks i forhold til inventar, utstyr, personalet og vikarbruk. I tillegg kan det få ned sykefravær i forhold til egnethet og tilrettelegging som barnehage.

Det her ikke vært økte rammer til barnehagene de siste årene. Handlingsrommet blir mindre og mindre, og vi trenger sårt oppgradering av inventar og utstyr.

Sørkjosen barnehage

Ansvarsområde:

Sørkjosen barnehage er en to avdelings barnehage med 36 plasser. Begge avdelingene er for barn 0-6 år.

Enhetsleder/styrer: Berit Kalseth

Personalsituasjon og arbeidsmiljø

Barnehagen har en grunnbemanning på 6,9 årsverk, fordelt på 9 stillinger.

Enhetsleder/Styrer med førskolelærerutdanning i 100%.

2 pedagogiske ledere med førskolelærerutdanning.

6 assistenter fordelt på 3,9 stillinger. Herav en med fagbrev barne- ungdomsfagarbeider.

I tillegg har barnehagen fast renholder og vaktmester tilknyttet barnehagen.

Barnehagen har over år hatt en svært stabil arbeidsstokk, med lite utskiftning. Barnehagen har i dag fire ansatte som har passert 60 år, en av disse er 68 år! Gjennomsnittlig alder i barnehagen er 53,2 år.

Førskolelærergruppa har de siste år hatt årlig skifte av pedagogisk leder innenfor en avdeling.

Styrer har 90% administrasjonsarbeid, og 10% direkte arbeid på avdelinga.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	12,6	10,0	26,2	7,3	6,1

Sykefraværet i barnehagen går fortsatt ned. Dette er svært gledelig! Legemeldt fravær og fravær kronikere representerer det meste av fraværet. Fravær generelt skriver seg fra slitasjeskader i nakke-, rygg-, skulder og armer. Sett i sammenheng med personalets alder og arbeidslengde i barnehager, er det ikke uventet at belastningsskader oppstår.

Sørkjosen barnehage er IA-bedrift og barnehagen har fulgt retningslinjer for tilrettelegging/oppfølging av de som står i fare for å bli sykemeldt og faktisk sykemeldte.

Barnehagen arbeider kontinuerlig med arbeidsmiljøet. I dette arbeidet bruker man bl.a tilnærmingsmåter som LØFT, fremsnakking, ansattes medvirkning ift egen arbeidssituasjon, veiledning, og arbeid med sosial kompetanse.

Stabil personalgruppe over mange år er ett uttrykk for trivsel hos den enkelte ansatte. Og også det at ansatte velger å jobbe utover fylte 67 år! Flertallet av ansatte er aktive mennesker på fritiden, med stor evne til å ivareta egen helse. Arbeidsmiljø har vært ett prioritert tema i barnehagen siden 1996, og langsiktig arbeid barnehagen viser seg å gi resultater.

Miljøet i barnehagen preges av omsorg, glede og humor, og oppleves som åpent og inkluderende. Det er likevel slik at barnehagen fortsatt har mange utfordringer, og disse gir muligheter for videre utvikling.

Målsettinger:

Barnehagen har oppnådd fastsatt resultatmål på 32,4% ift andel årsverk med førskolelærerutdanning.

Prosentmessig arbeidsnærvær for 2012 er på 93,9%. Dette er en forbedring på 1,2% fra i fjor. Vognskuret var ferdigstilt høsten 2012, og det har bedret ansattes arbeidssituasjon betraktelig.

Alle ansatte i barnehagen har hatt medarbeidersamtaler med styrer i 2012. Dette samsvarer med fastsatt resultatmål på 100%.

Rammeplan viser til 7 fagområder barnehagen skal nå gjennom i løpet av barnehageåret. Barnehagen legger, i likhet med rammeplan, stor vekt på allsidig lek og aktivitet på alle områder. Slike aktiviteter kan være å spikke, gå på tur, på ski, veve, ikt, klatre, ake, bake, male, pusle osv. Allsidig lek og aktivitet er fastsatt målsetting for barnehager, men vanskelig å gi tallfestet resultatoppnåelse.

Barnehagen gjennomførte brukerundersøkelse i foreldregruppa våren 2012. Ift fastsatte målsettinger for barnehager om foreldrefornøydhet ift informasjon vedrørende sitt barns trivsel og utvikling, viser undersøkelsen at foreldre er svært godt/godt fornøyd. Tilbakemeldinger i foreldresamtaler gir de samme indikasjonene.

Andel barn i barnehagen med språklig- og kulturell minoritet, er ett fastsatt mål for barnehager. Barnehagen har ett barn fra Nepal.

Barns medvirkning i barnehager er fastsatt ved lov. Barns mulighet til å være med å bestemme innholdet i barnehager, er ett fastsatt mål for barnehager. Årsplan og virksomhetsplan for barnehagen sier hvordan Sørkjosen barnehage konkret skal ivareta dette.

Årets virksomhet

Barnehagen har i samarbeid med foreldre arbeidet frem ny virksomhetsplan gjeldende for Sørkjosen barnehage 2012 – 2015. Planen ble ferdigstilt i februar 2013.

Våren 2012 hadde barnehagen tilsyn etter barnehageloven og arbeidsmiljøloven. Barnehagen fikk pålegg. Arbeidet for å lukke påleggene har vært arbeids- og tidskrevende. Første februar 2013 var alle pålegg lukket.

I juni 2012 gjennomførte barnehagen brukerundersøkelse i foreldregruppa. Målsetting er å bli en bedre barnehage, styrke foreldresamarbeidet og få større grad av foreldremedvirkning. Svarprosenten var 47,2%. Barnehagen har arbeidet videre ift resultatene som fremkom, igangsatt tiltak og gjort endringer i samarbeid med foreldrene.

Barnehagen har sosial kompetanse som satsingsområde frem til 2015. Barnehagen har i den forbindelse investert i tilpasset materiell ift "Steg for Steg". Barnehagen følger videre fastsatt fremdriftsplan i virksomhetsplan i sitt arbeid med sosial kompetanse.

Et annet område barnehagen også skal jobbe med fremover, er "barnehagens rom som læringsarena". Dette omhandler bevisshet og kunnskap om rommets betydning for barns læring og utvikling, og hvordan tilrettelegge på en god måte for dette. Fremdriftsplan er i virksomhetsplan.

Økonomisk analyse:

Barnehagen har ett lite mindre forbruk ift totale budsjettrammer. Dette skriver seg fra noe mindre utgifter ift klp. Inntektene er høyere enn utgiftene samlet sett for 2012.

Ansvar	Oppr Budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
243	2 694 321	2 763 652	2 727 062	2 342 173

Utfordringer:

Barnehagens fysiske rom som læringsarena

Utviklingsarbeid i barnehagen

Arbeidsrom og ikt utstyr



Leirbukt barnehage

Ansvarsområde.

Leirbukt barnehage var en 4 avdelingsbarnehage fram til september 2012. Da ble det opprettet en midlertidig avdeling. Så i dag er Leirbukt barnehage en barnehage med 90 plasser fordelt på fem hus/avdelinger. Det er totalt 58 barn.

Enhetsleder/ styrer er Kirsti Karlsen.

Barnehagens visjon er:

Et godt sted å være – et godt sted å lære.

Avdelinger og barn

Laitakka har 16 barn
Harvaluokka har 15 barn
Sammakka har 9 barn
Näveri har 9 barn
Kharuu har 9 barn

Personalsituasjon og arbeidsmiljø

Barnehagen har en grunnbemanning på 16 årsverk.
1 årsverk styrer/enhetsleder
5 årsverk pedagogiske ledere
4 årsverk fagarbeidere
6 årsverk assistenter

Barnehage året 12/13 er vi så heldige at vi har en lærling i barne- og ungdomsarbeider hos oss.

Personalet gir uttrykk for at de trives på jobb. Men Leirbukt barnhager er en barnhage som er blitt økt i størrelse ofte. Dette med føre flere ansatte, og vi jobber kontinuerlig med å få et inkluderende arbeidsmiljø. Dette kan til tider være utfordrende med at barnehagen er atskilt i fem hus. Noe som gjør det vanskelig å se hverandre i hverdagen. Men vi tenker Leirbukt barnehage som en barnehage, og jobber mot en god "vi" følelse.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	-	6,2	11.5	6,9	7,0

Det har vært lavt sykefravær i 2012. Det fraværet som har vært er i hovedsak korttidsfravær. Men vi har vært heldig og hatt stabile vikarer, som gjør at det ikke blir ekstra belastning på personalet ved sykefravær.

Tre av avdelingene ved leirbukt barnehage er tidligere hybelhus som er bygd om til barnehage. Ombygningen er gjort med gode løsninger. Bygningene egner seg godt som barnehage, og er lyse og romslige rom. Vi har godt ventilasjonsanlegg og varme i gulv pluss varmepumpe. Store oppholdsrom på hvert hus, og hver avdeling har også mindre lekerom/ grupperom.
To av avdelingene er hybelhus som ikke er bygd om og dermed lite til rette lagt for å drive barnehage. Men personalet der er veldig flinke til å gjøre det beste av situasjonen.

Ute området til barnehagen inneholder flate partier. Vi har en stor tomt som gir oss mulighet til allsidig lek. Barnehagen har et flott nærmiljø som vi bruker aktivt til skogsturer, fjæraturer, bibliotekbesøk og lignende.

Årets virksomhet

Avdelingene har avdelingsmøte hver uke. Pedagogisk ledermøte hver 14 dag, og personalmøter en gang i måneden. Det var 5 planleggingsdager i 2012 og en kurs dag. Kurs dagen var felles for alle barnehagene i kommunen, og hadde som tema Steg for Steg. Der var også to foreldremøter i Leirbukt barnehage.

Pedagogisk ledere og styrer er med på lederutviklingsprosjekt. Dette prosjektet er ment som et tre års prosjekt og dette var det siste året. Prosjektet avsluttet i februar 2013. Formålet med dette prosjektet var å styrke den pedagogiske ledelsen i barnehagen.

Leirbukt barnehage har en virksomhetsplan som gjelder for en periode på tre år. Denne inneholder overordnet mål og visjon for barnehagen. Vi har valgt å ha som hovedfokus område Kropp, bevegelse og helse, Kvensk språk og kultur i barnehagen og Sosialkompetanse.

Hver avdeling har utarbeidet en årsplan som beskriver hvordan avdelingen jobber. Leirbukt barnehage ønsker å formidle noe av Nordreisa flerkulturelle historie. Derfor vil vi så langt som mulig forsøke å integrere kvensk språk og kultur i barnehagens aktiviteter.

Målsetninger : lære noen ord, utrykk og sanger på kvensk. Fortelle om kulturen. Fortellinger og eventyr.

Ved siden av egne ressurser tilgjengelig i personalgruppen, søker vi samarbeid med andre institusjoner.

Alle avdelinger ved Leirbukt barnehage har kvensk avdelingsnavn.

Denne høsten begynte vi i barnehagen å bruke Steg for Steg som verktøy for å fremme sosialkompetanse. Steg for Steg er et opplegg som er utarbeidet av Nasjonalforeningen for Folkehelse- etter en amerikansk modell. Steg for Steg har som formål å fremme barnas sosiale kompetanse gjennom å utvikle barnas evner til å kommunisere og omgås andre på en positiv måte.
Kursdagen vi hadde i oktober ga oss en flott start på å komme i gang med dette verktøyet.

Økonomi

Ansvar	Oppr Budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
248	5 358 693	6 000 236	6 473 410	4 176 980

Barnehagen hadde et merforbruk på lønn fastestillinger, lønn syke vikar, husleie. Det opprinnelige budsjettet som står i økonomiplanen stemmer ikke, da barnehagen øktes fra september med en ny avdeling. Og med det fikk et økt budsjett.

Målsetninger framover
Er å jobbe for målene vi har nedfelt i våres virksomhetsplan.

Utfordringer fremover

Jobbe for større personal og pedagogtetthet.
Jobbe for å få en med barnehagefaglig kompetanse i administrasjonen.
Økte ressurser til kompetanseutvikling og opplæring.



Morsomt med søle

Leirbukt barnehage

Familiesenteret

Ansvarsområde

Helsesøstertjenesten

Barnevern

Åpen Barnehage

Barneverntjenesten – Nordreisa og Kvænangen Rustjenesten

Familiesenteret er en samordnet og samlokalisert virksomhet rettet mot barn, unge og deres familier, og rusavhengige. Senteret skal være et lavterskeltilbud og en møteplass med lett tilgang til ulike tjenester for brukerne.

Familiesenteret er en sentral aktør i Modellkommuneforsøket. I tillegg til tjenestene på huset deltar også kommunal psykiatritjeneste, lege, jordmor, bup og ppt. Oppdraget er å kartlegge/finne barn som lever med foreldre som har psykiske problemer, rusproblemer, eller hvor det er voldsproblematikk i familier. Dette arbeidet har gått på bekostning av Fylkesmannens satsing på Sjumilssteget.

Personell:

1,0 leder (ny fra sept '12)

3,75 helsesøster

6 stilling barnevern (for begge kommuner, herav en felles leder) (beordret leder fra mars '12)

0,8 faglig leder Åpen barnehage

1,3 stilling rustjeneste

1,6 merkantil

For 2012 ble Ruskonsulent og koordinator i Modellkommuneprosjektet Elin Vangen, tildelt Ugleprisen.

Helsesøstertjenesten

Ansvarsområde

Oppfylle krav i Veileder i Kommunenes helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjons- og skolehelsetjenesten.

Målsettinger

Rask respons når brukere etterspør tjenesten, senest dagen etter henvendelse. Dette klarer man å gjennomføre med svært få unntak – sykdom, annet fravær.

Utføre hjemmebesøk hos nyfødte innen 2 uker. Dette klarer man å gjennomføre med svært få unntak - når brukere er bortreist etc.
Disse målsettingene blir svært viktig i det videre arbeidet da det oppfyller krav i veileder.

Ny målsetting: innføre nytt kartleggingsverktøy EPDS.

Personalsituasjon

Tjenesten har 3,75 stillingsressurs. Tjenesten har hatt en stilling vakant fra januar til august. Dette har medført streng prioritering av arbeidsoppgaver med vekt på lovpålagte oppgaver. En helsesøster ble beordret til fagleder funksjon i denne perioden. I tillegg har tjenesten jordmor og lege knyttet til virksomheten

Årets virksomhet

Der er problemer med å få fram tall fra fjoråret da der er oppgradert datasystemet. Leverandøren har problemer med konvertering. Det er gjennomført 48 hjemmebesøk hos nyfødte.

Tjenesten har samarbeidet med jordmor om gravide, hjemmebesøk, barselgrupper, prevensjonsveiledning, samt generell oppfølging av gravide som har behov for ekstra støtte.

I forhold til skolehelsetjenesten er lovpålagte oppgaver utført. Det er ikke gjennomført individuelle samtaler for 6. og 8. klasse, undervisning for 4., 6., og 10. klasse. Kontortider ved skolene ble heller ikke gjennomført i perioden med vakanse. 62 førsteklassinger møtte opp til helseundersøkelse med helsesøster og lege.

Helsesøster hadde konsultasjoner med videregående elever i akuttsaker. Fra september til desember ble det gjennomført 26 konsultasjoner i kontortiden. Helsestasjon for ungdom ble gjennomført på 2 ganger pr mnd á to timer. Tilbud i samarbeid med jordmor og lege fikk en ikke frem tall på.

Helsesøstertjenesten er opptatt av fedmeproblematikk, og i 2012 fikk vi midler til en 20 % stilling som aktivitetsleder. Det ble dannet en gruppe for aldersgruppen 12 – 13 år som ukentlig møtes til aktiviteter. Tjenesten fortsetter dette arbeidet i 2013.

Helsestasjonen	2011	2012
Antall nyinnskrevne gravide kvinner som har møtt til svangerskapskontroll v helsest	58	52
Antall førstegangs hjemmebesøk til nyfødte innen 2 uker etter hjemkomst	41	48
Antall fullførte helseundersøkelser innen utgangen av 8. leveuke (6 ukers kontroll)	48	48
Antall fullførte 2 -3 årskontroller	44	61
Antall fullførte 4-årskontroller	40	44
Antall fullførte helseundersøkelser innen utgangen av 1. trinn, grunnskolen	60	62

Åpen barnehage

Underlagt barnehageloven. Denne virksomheten er en møteplass for foreldre og barn i førskolealder som ikke går i ordinær barnehage. Den er også en tiltaksarena for helsesøstertjeneste, barnevernet og rustjenesten.

Målsettinger

Foreldres tilfredshet med tilgang på fagpersoner
Har ikke vært målt.

Personalsituasjonen

Skifte av faglig leder. Tidligere leder over i lederfunksjon for familiesenteret fra september 2012.

Årets virksomhet

Barnehagen er en god tiltaksarena idet den ivaretar behov for støttesamtaler, observasjon, veiledning, modellæring osv. Bred kompetanse og erfaring er viktig for å oppfylle mål. En kontinuerlig utvikling. Barnehagen har en rimelig stabil brukergruppe på ca 25 barn. Tilbud 3 ganger pr uke. Positiv arena for nettverksbygging, spesielt med tanke på nye innbyggere, også flyktninger

Rustjenesten

Arbeider etter Helse- og omsorgstjenesteloven. Innebærer kartlegging, henvisninger, akutte og planlagte samtaler og hjemmebesøk, individuell helhetlig planlegging, koordinering på tvers av kommunale og spesialisthelsetjenester ,politi, fengsel, KIF, LAR osv. Oppfølging /tvang ved mistanke om rus i svangerskap. Forebyggende rusarbeid – foreldre/ungdom.

Målsettinger

Andel klienter med vedtak om IP – 20 %.

Har nådd en andel på ca 10 %. Den forholdsvis lave oppnådde andel med IP skyldes at dette nedprioriteres fordi andre oppgaver har vært prioritert opp, spesielt akutt arbeid, nye brukere, gravide med mistanke om rus.

Personalsituasjonen

1,3 stilling. Ny ruskonsulent 100 % fra april 2012.

Årets virksomhet

Direkte oppfølging av til enhver tid ca 30 personer med etablert rusproblematikk. Overordnet kartlegging, koordinering av de ulike aktører. Oppfølging i habilitering/ rehabilitering. Oppfølging av gravide (3 stk) på bakgrunn av melding både fra jordmor og lege. Gitt oppfølging, råd, veiledning av foreldre og ungdommer i rusforebyggende gruppe. Deltakelse på foreldremøter. Oppfølging av programmet Ungdom og rus og foreldresamarbeid i skolene. Oppfølging av barnefamilier med rusrelaterte problemer i samarbeid med barnevern, helsesøster, lege. Det har vært mye aktivitet i forhold til Modellkommuneforsøket, kompetanseheving og kunnskaper satt ut i praksis.

Barnevernstjenesten

Barneverntjenestens ansvar og formål er at alle barn og unge i kommunen skal ha gode oppvekstvilkår, og at de som har behov for det, skal få nødvendig hjelp i rett tid.

Målsettinger

Holde lovpålagte frister for gjennomgang av meldinger, gjennomføring av undersøkelser, samt tiltaksplaner med gyldig tidsavgrensing – evaluering til fastsatt tid. Første halvår viste positiv utvikling i forhold til lovkrav. I samme periode ser vi at avvikene forflytter seg til andre områder - oppfølging av fosterhjem og tilsynsbesøk. Andre halvår viser en redusert måloppnåelse hva angår undersøkelsesfrister – 54 % oversittelser. Økningen i saker kvalifisert for plassering utenfor hjem har krevd mesteparten av innsatsen dette året. Akutte situasjoner og oppfølging etter plassering har vært prioritert til fordel for nevnte lovkrav. Permisjon sykemelding har også bidratt til at målsetting ikke er oppnådd.

I fjorårets årsmelding ble det varslet om forestående kostnadskrevende saker for 2012, noe som viste seg å bli reell. Parallelt med økning i plasseringer ble det redusert bruk av miljøarbeidere/hjemmebaserte tiltak. Dette begrenset budsjettoverskridelser noe. Samarbeid med sentrale aktører har vært høyt prioritert, og har gitt barnevernet flere muligheter i jobb med familier med sammensatt problematikk.

Personalsituasjonen

En faglig leder (deles med Kvænangen), og fem saksbehandlere. En har vært i permisjon/langtidssykemeldt, og en har vært konstituert leder. Tjenesten er tildelt statlige midler som familieveileder. På grunn av at denne stillingen ikke ble besatt, ble midlene brukt til rusfaglig konsulent inn i tjenesten samt annen konsulentvirksomhet.

Årets virksomhet

I perioden 08 – 11 hadde barnevernet en dobling av meldinger til tjenesten. I 2012 har vi hatt nedgang. Tjenesten er nå på 2009-nivå. Tjenesten har avsluttet en del tiltak som ikke lenger var hjemlet etter lov eller behov for tiltak etter loven. Tjenesten har forberedt et stort antall saker om omsorgsovertakelser for behandling i Fylkesnemnda/ Tingrett.

Nordreisa kommune har fått medhold i alle tilfeller, noe som har medført at kommunen hadde 14 barn under omsorg, en dobling fra året før.

Etter at ett barn er tilbakeført til foreldre, har vi ved årsskiftet 13 barn under omsorg, i tillegg er to barn frivillig plassert i fosterhjem. Alle skal følges opp i forhold til lovkrav.

Tjenesten har mottatt svært alvorlige meldinger hvor det ofte er bekymring knyttet til rus, familievold, psykiatri og/eller skolevegring. Høsten 2011 gjennomførte tjenesten opplæring i bruk av familieråd. Dette er ikke tatt dette i bruk da det har vært vanskelig å få aktuelle familier til å se nytten av metoden. Hjemmebaserte tiltak (miljøarbeider i hjemmet) er ikke benyttet i andre halvår. Dette pga stans i statlige tilskudd.

Tilgang på rusfaglig kompetanse har vært en stor trygghet i jobb med familier med rusproblematikk. Disse barna lever i stor risiko, og mulighet for at de kommer under offentlig omsorg, av kortere eller lengre varighet, er stor.

Nordreisa	**2005**	**2006**	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**
Meldinger	31	33	25	56	76	83	118	54+28
Undersøkelser	27	26	21	51	65	79	112	48+22
Hjelpetiltak	21	17	26	33	52	49	62	50->40
- Herav frivillig plassert				1	2	2	2	1 (3 i.l. året)
Omsorgstiltak	10	8	6	5	3	3	7	13
(Akutt plassert i løpet av året)				-	(1)	(4)	(4)	(9)

Oppfølging plasseringstiltak/utenfor hjemmet (252) pr. 31.12.12: **14 (hittil i år: 17)**
Rettslige behandlinger (Fylkesnemnd og Tingrett): **10** (7 barn), fra 1-3 dager behandling

Økonomi

Det har vært vanskelig å få en god oversikt over sammenhenger i budsjett og regnskap for Familiesenteret. Ved hjelp av controller har vi rettet opp en del feilposteringer ang lønn. Sannsynligvis har vi ikke sett alt, jeg overtok ansvar september 2012.

Ansvar 200 Familiesenter: noe som forklarer overforbruk er budsjettert refusjon fra staten på 353.00 som ikke er kommer inn.

Ansvar 249 Åpen barnehage: underforbruk skyldes innsparte lønnsmidler.

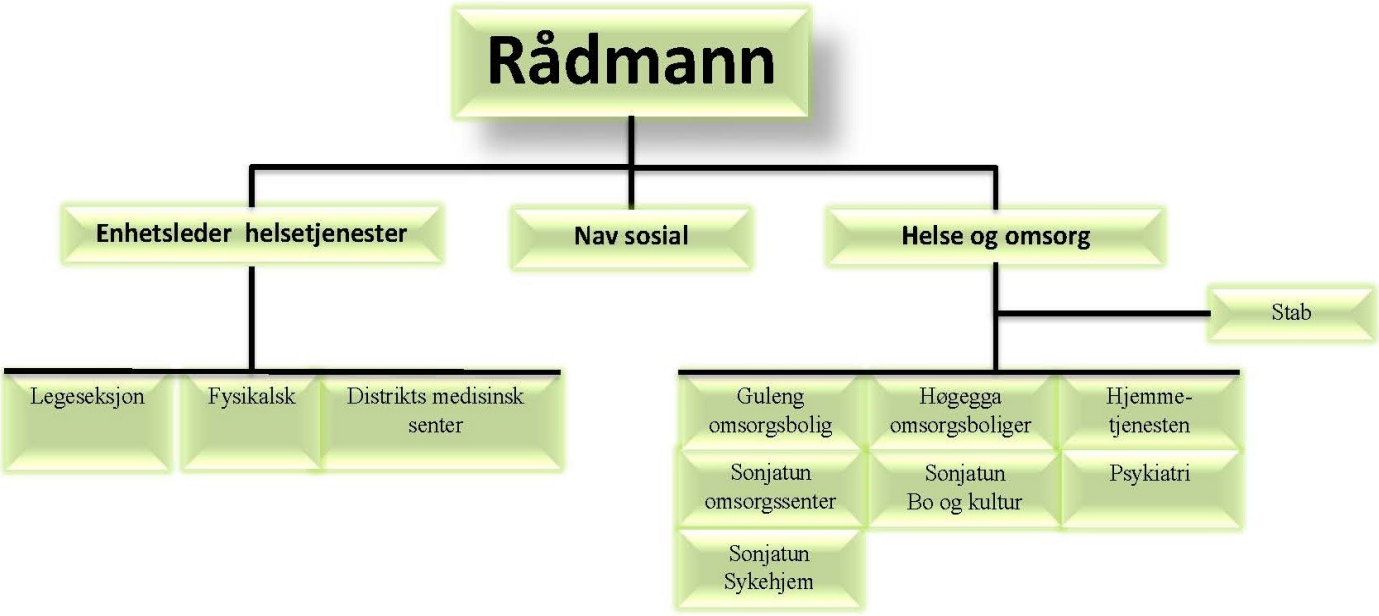
Ansvar 250 Barnevernstjenesten: overforbruk skyldes utgifter i forbindelse med omsorgovertakelser, fosterhjem er den store utgiftsposten – 1.441.848 over budsjettert.

Ansvar 260 Helsestasjon: Overforbruk på 114.750 har sammenheng med internkjøp på 117.671 som ikke var budsjettert.

Ansvar 362 Edruskapsvern : Underforbruk på grunn av bl a vakanse.

Ansvar	**Oppr Budsj**	**Rev Budsj**	**RS 2012**	**RS 2011**
Fam senter	1.381 644	1.562 765	2.034 352	1.854.730
Åpen bhg	553.122	448.720	271.667	375.836
Barnevern	7.661.208	7.748.835	9.060 727	8.958.065
Helsestasjon	1.819.687	1.857.843	1.972.593	1.654.698
Edrusk vern	721.035	736.376	492.433	410.974

Helse, omsorg og sosial



Fra 1. september 2012 ble helse– og omsorg organisert til tre nivåmodell. Med virksomhetsledere på det enkelte tjenestested. Helsedelen, dvs DMS, legeseksjon og fysikalsk er ikke tatt med i omorganiseringen. Dette arbeidet starter i 2013. NAV er gjennom NAV avtalen med Nordreisa kommune organisert på samme nivå som enhetsleder og helse– og omsorgsleder.

Politisk styringsorgan er Helse– og omsorgsutvalget som ledes av Sigrun Hestdal (Ap).

Organisasjon

Fram til høsten 2012 hadde helse og omsorgsavdelingen samme organisering som tidligere, med enhetsledere og soneledere/andre ledere.

Enhetsledere var:

Hjemmetjenesten m.m.	Bodil A. Mikkelsen
Helsetjenester	Herbjørg K. Fagertun
Institusjonstjenester	Line K. Nørgård, (sluttet juni 2012)
Omsorgsboliger	Britt Bendiksen (soneleder og virksomhetsleder)
Sosial	Nav-leder Roy-Hugo Johansen
Kommuneoverlege	Knut-Ivar Berglund

Omorganiseringsprosessen i helse– og omsorgsavdelingene startet mars 2012, men er ikke fullført. Det er flere årsaker til at det ble startet en omorganiseringsprosess:

- medarbeidersamtaler og enhetsledermøter har gitt entydige tilbakemeldinger på et større behov for bedre koordinering og intern samhandling mellom enhetene
- samhandlingsreformen med nye lover og forskrifter setter større krav til intern og ekstern samhandling
- i løpet av 2012 kom flere av enhetsledere og soneledere til å gå over i annet arbeid. Erfaringene har vist at rekruttering av enhetsledere har vært problematisk, samtidig som enhetsledermodellen har vist seg sårbar ved fravær av enhetslederne

På bakgrunn av status i mars, og innspillene som var kommet fram, vurderte rådmannen at det var lurt å se på 3-nivå organisering på grunn av:

- Sannsynligvis enklere å rekruttere virksomhetsledere enn enhetsledere
- Ett fast kontaktpunkt fra sektoren til politisk utvalg, som nå blir helse- og omsorgsleder
- Enklere ledelse fra rådmann ved at rådmannen har kun en person å forholde seg til og ikke fire

En konsekvens med å iverksette prosessen nå er at kun deler av omorganiseringen kommer i gang nå. Resterende, helsedel kommer i 2013.

I løpet av omorganiseringsprosessen kom man fram til
Helse– og omsorgsleder
Stabsleder
Virksomhetsledere for følgende virksomheter:

- Sonjatun sykehjem
- Sonjatun omsorgssenter
- Sonjatun bo og kultursenter
- Hjemmetjenesten
- Psykiatritjenesten
- Guleng
- Høgegga

Virksomhetslederne har 100 % administrasjonstid, stilling som sykepleier 1, eventuelt spesialsykepleier og hjelpepleier 1 vurderes i virksomhetene.

Status ledere høsten 2012
Helse og omsorgsleder Bodil A. Mikkelsen
Stabsleder Tor Martin Nilsen
Enhetsleder Helse Herbjørg Fagertun
Virksomhetsledere:
Sonjatun sykehjem Tove Mosesen
Sonjatun omsorgssenter Anita Jensen
Sonjatun bo- og kultursenter Anja Båtnes
Hjemmetjenesten (konstituert) Haldis Olsen
Psykiatrien Mette Storsveen
Guleng boliger, Åshill Fredriksen, tiltredelse 1. mars 2013
Høgegga boliger, Britt Bendiksen, permisjon fra 01.12.12.

Staben består ellers av 4 medarbeidere, hvorav kun 3 stillinger er besatt. Dette resulterer i stort arbeidspress og gjør at en del oppgaver ikke blir utført.
Som en følge av omorganiseringen vil kjøkken, omsorgstilbud funksjonshemmede, kjøp av tjenester og ASVO vaskeritjenester bli en del av administrasjonens rapporteringer.

Flere avdelinger deltar for tiden i ABC opplæring. Det er deltagere fra Sonjatun sykehjem, hjemmesykepleien, omsorgsboligene og administrasjonen

Ansvar	Oppri budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
300	3 429 970	2 812 793	2 610 259	2 521 913
305	-10 693 507	-12 570 507	-13 771 635	-2 650 608
314	1 403 822	1 403 822	1 380 000	1 380 000
326	356 365	208 622	44 773	561 766
329	915 140	915 140	906 284	896 702
332		464 525	6 331 980	

332. Kjøp av private tjenester har et merforbruk. Det skyldes en svært kostnadskrevende akuttplassering. Saken har vært informert om i helse og omsorgsutvalget. Omsorgsboliger har oppfølging av flere tjenester som kjøpes av private tjenesteleverandører. Tjenestene følges opp gjennom ansvarsgruppemøter og etter egne avtale med tjenesteleverandørene

Målsettinger

Under punktene målsettinger nedenfor har avdelingene satt opp en del måltall i forhold til økonomiplanen 2012 - 2015. Måloppnåelsen tar utgangspunkt i "bruker og medarbeider-undersøkelse" som ble gjennomført senhøstes 2011, men som ikke ble offentliggjort før 2012. Brukerundersøkelsen hadde en skala fra 1 til 4, hvor 4 var det høyeste, mens medarbeiderundersøkelsen hadde en skala fra 1 – 6 hvor 6 var det høyeste.

Nøkkeltall

Årstall	2009	2010	2011	2012
Konsultasjon legekontor	14300	14450	15050	15266
Folketall i kommunen	4757	4805	4807	4850
Fødte i kommunen	50	63	45	50
Døde i kommunen	47	47	34	49
Alderspensjonister	701	718	748	802
Uføretrygdede	452	441	467	470
Arbeidsledige på tiltak	12	13	10 pr måned	10
Arbeidsledige	73	60	86	80
Attføring *	79		267 AAP	230

	Nordreisa	Troms	Landet
Netto driftsutgifter pr innbygger i kroner kommunehelsetjenesten	2 128	1968	1740
Netto driftsutgifter pr innb i kroner, pleie– og omsorgstjenesten	16 056	14 419	13 218
Netto driftsutgifter til sosialtjenesten pr innbygger	2083	1 879	2 442

Miljørettet helsevern 2012

Miljørettet helsevern er forebyggende helsearbeid som er opptatt av alle forhold ved miljøet som fremmer helse eller forårsaker sykdom. Miljørettet helsevern omfatter de faktorer i miljøet som til enhver tid, direkte eller indirekte kan ha innvirkning på helsen. Arbeidsoppgavene består hovedsakelig av godkjenning, tilsyn, råd og veiledning. Miljørettet helsevern samarbeider med alle sektorer i samfunnet som har betydning for folkehelsen. Miljørettet helsevern omfattes av en rekke ulike lover og forskrifter, kort nevnes Plan- og bygningsloven, Folkehelseloven, Opplæringsloven og Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester.

Kommuneoverlegen har per i dag 40% stilling som tilsvarer 15 timer pr uke, og har Rådmannen som nærmeste leder fra 2012.

I 2012 har det innen miljørettet helsevern vært fokus på godkjenning av skoler og barnehager jfr forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. Det er nedsatt ei arbeidsgruppe med representanter fra skole, helse, teknisk og administrasjon som skal lede frem til godkjenning av alle skoler og barnehager i kommunen. Kommuneoverlegen er leder av gruppen. Arbeidet er godt i gang og kontinueres i 2013. Arbeidet er svært omfattende og ressurskrevende. Det har vært gjort politisk vedtak i 2012 om at alle skoler og barnehager skal godkjennes etter nevnte forskrift.

Kommuneoverlegen har i 2012 utført tilsyn med solarium jfr en nasjonal kampanje i forbindelse med innføring av 18 års aldersgrense for solarier. Tilsynet avdekket ingen avvik.

Kommuneoverlegen har også kommet med innspill innen miljørettet helsevern og folkehelse til Kommuneplanens samfunnsdel.

Det har vært arbeidet med Plan for miljørettet helsevern og Smittevernplan for Nordreisa kommune, og disse er sluttført, og som man ønsker å ha liggende tilgjengelig på kommunens intranettside når denne er klar til å tas i bruk.

Influensavaksineringen ble gjennomført 2 dager i november 2012 på familiesentret i regi av helsesøstertjenesten. Det viste seg imidlertid at disse to dagene ble for lite da vi opplevde ny etterspørsel pga sesong/svineinfluensa perioden i desember/januar. Derfor ble det gitt tilbud om en 3. dag med influensavaksinering.



Miljørettet helsevern

Sikkerhet for alle

Samhandlingsreformen

Samhandlingsreformen trådte i kraft 01.01.12 og med den fikk vi ny Lov om Folkehelse og Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester. Samhandlingsreformen er først og fremst en retningsreform som har som hovedhensikt å inkorporere mer helsefremmende og forebyggende arbeid inn i alle sektorer i kommunene, også rettet mot de friske – for å holde dem friske. Dette skal gjennomføres gjennom større innsats fra helsesektoren i forebyggende arbeid. Et annet viktig moment er en omfordeling av arbeidsoppgaver fra sykehus til kommuner blant annet ved etablering av lokalmedisinske sentre i kommunene eller interkommunalt. Arbeidet med å utarbeide samarbeidsavtaler mellom sykehus og kommuner har det blitt arbeidet godt med og er stort sett sluttført for vår helseregion. Vi fikk dessuten innført en kommunal medfinansiering av spesialisthelsetjenester og i tillegg fikk kommunene plikt til å betale for ferdigbehandlede pasienter i sykehus ble innført fra første dag. I tillegg fikk kommunene muligheten til å starte arbeidet med å innføre heldøgns ø-hjelp senger. For Nordreisas vedkommende har kommunen vært godt forberedt mtp innføringen av samhandlingsreformen. Sykestuen har i lang tid vært funksjonelle og derfor har Nordreisa allerede etablert øyeblikkelig hjelp døgnplasser og har alltid tatt i mot utskrivningsklare pasienter, samt har i utgangspunktet lav henvisningsfrekvens til spesialisthelsetjenesten. Derfor har Nordreisa i utgangspunktet hatt et positivt utgangspunkt for å bruke av rammetilskuddet til forbyggende arbeid.

Kommunal medfinansiering

Nordreisa kommune fikk i 2012 overført 5,2 millioner kroner som rammetilskudd i forbindelse med samhandlingsreformen. 3,2 millioner kroner av disse var imidlertid budsjettert tilbakebetalt til helseforetaket som en ledd i kommunal medfinansiering av spesialisthelsetjenester. Det vil si at Nordreisa Kommune skulle ha et overskudd på ca 2 millioner kroner som skulle brukes til forebyggende tiltak i kommunen. Imidlertid hadde Nordreisa kommune et overforbruk i kommunal medfinansiering på 400 tusen. En av grunnene til dette er at Nordreisa Kommune ikke har vært i stand til å tilby cellegiftkurer lokalt til sine innbyggere.

Hovedtrekkene i Nordreisas Folkehelse

Det har vært befolkningsvekst i kommunen i 2012. Nordreisa har flere menn enn kvinner enn resten av landet i aldersgruppen 20-39 år. Nordreisa har noe lavere andel barn og unge i alderen 0-17 år enn Troms og landet forøvrig. Kommunen har en høyere andel eldre over 80 år enn landsgjennomsnittet. Nordreisa har en lavere andel personer med ikke-vestlig innvandrerbakgrunn enn Troms fylke og landet for øvrig. Forventet levealder for menn er lavere enn landsgjennomsnittet. Flere personer har grunnskole som høyeste utdanning sammenlignet med landet forøvrig. Andelen personer i husholdninger med lav inntekt er lavere enn i landet forøvrig. Arbeidsledigheten er ikke entydig forskjellig fra landsgjennomsnittet.

Andel uføretrygdede under 45 år er høyere enn i landet forøvrig. Ungdom trives dårligere på skolen enn det som er vanlig ellers i landet, vurdert etter trivsel hos 10.-klassinger, imidlertid er tallgrunnlaget for mestringsnivå i lesing utilstrekkelig for statistisk testing. Færre fullfører videregående skole enn det som er vanlig i landet for øvrig. Nordreisa kommune har mange innbyggere med ulike funksjonshemminger og en stor andel av eldre med demenssykdom som har stort hjelpebehov og tilretteleggingsbehov. Kommunen har også mange rusmisbrukere med sammensatte vansker. Kilder til utendørs luftforurensing i Nordreisa kommune er i hovedsak begrenset til biltrafikk langs veinettet og fyringsanlegg for privatboliger. Kilder til støy er fra samferdsel, industri og annen næring, skytebaner, bygg- og anleggsvirksomhet og motorsportbaner. Støyeksponering fra disse kildene i boligområder er vurdert som lav. Kilder til UV stråling er kommunens to solarium som ved tilsyn 2012 følger forskrift. Eksponering for UV- stråler er nært knyttet til enkeltindividets solingsvaner. Berggrunnens art i boligområder medfører svært lav eksponering av radongass i Nordreisa kommune . Andel personer tilknyttet vannverk med forskriftsmessig tilfredsstillende analyseresultater, i prosent av befolkningen tilknyttet rapportpliktig vannverk, er høyere enn ellers i landet. Siden kommune ser ut til å ha en større andel røykere i befolkningen enn ellers i landet er det naturlig å trekke slutning at befolkningen i kommunen utsettes for passiv røyking i større grad enn resten av landet. Færre personer legges inn på sykehus for personskader etter ulykker sammenlignet med resten av landet. Røyking ser ut til å være et større problem enn ellers i landet, vurdert etter andelen gravide som røyker ved første svangerskapskontroll. Vi har ikke tall for resten av befolkningen. Tall for overvekt på kommunenivå er under utarbeidelse. Færre personer bruker legemidler mot psykiske lidelser, som blant annet angst og depresjon, sammenlignet med resten av landet. Hjerte- og karsykdom er ikke entydig forskjellig fra landsgjennomsnittet, vurdert etter antall pasienter behandlet i sykehus. KOLS og astma hos voksne ser ut til å være mindre utbredt enn ellers i landet, basert på bruk av legemidler (45-74 år). Utbredelsen av type 2-diabetes, målt ved bruk av legemidler, ser ut til å være høyere enn ellers i landet (30-74 år).

Miljøarbeidertjenesten omsorgstilbud funksjonshemmede

Ansvarsområde

Tjenesten har ansvaret for støttekontaktordningen, avlastning i private hjem, omsorgslønn, ledsagerbevis, transportkort og parkeringskort.

Målsettinger

Brukere av støttekontakttjenesten skal oppleve at de får bistand slik at de skal få en meningsfull fritid. Brukerne er generelt fornøyd med tilbudet men de fleste synes at timeantallet er for lavt. Målsettingen fremover er å fortsette slik vi har gjort og at de brukerne som trenger det skal få bistand til å finne en meningsfull aktivitet i de tilfeller bruker trenger bistand.
Avlastning i privat hjem gis til personer som er vurdert til å ha et særlig tyngende omsorgsarbeid. Målsettingen med avlastning er at avlastningen skal gjøre det mulig og opprettholde gode familierelasjoner og bevare sosiale nettverk. Avlastning skal forebygge utmatting hos omsorgsgiver og gi omsorgsgiver mulighet til å delta i vanlige samfunnsgoder og aktiviteter.

Omsorgslønn gis til omsorgspersoner som er vurdert til å ha et særlig tyngende omsorgsarbeid. Målsettingen med omsorgslønnen er at omsorgsgiver skal motta en økonomisk godtgjøring som lønn for omsorgsoppgaver. Målsettingen er at den økonomiske godtgjøringen skal bidra til at omsorgsgiver fortsetter å utøve sin private omsorg. Målsettingen er også å stimulere til at omsorgsmottakere kan bli boende i sitt hjem.

Målsettingen med ledsagerbevis er at funksjonshemmede som er avhengig av ledsager skal kunne delta på aktiviteter uten å trenge og betale kostnader for ledsager. Målsettinger med ledsagerbeviset er å stimulere til at funksjonshemmede kan delta på kulturaktiviteter på lik linje med andre i samfunnet som ikke trenger ledsager.

Målsettingen med TT-kort er at personer med funksjonshemming som ikke kan benytte offentlig transport skal kunne foreta fritidsreiser. Målsettingen er å forebygge sosial isolasjon.

Målsettingen med parkeringskort er at personer med forflytningshemming skal kunne bruke reserverte parkeringsplasser nært inngangen til offentlige bygg og butikker.

Det har vært vanskelig å ta ned tjenesten tilsvarende kuttet for 2012. Årsaken til dette er at brukere har hatt vedtak på tjenester og man har ikke kunnet kutte før gjeldene vedtak gikk ut. Det er også et overforbruk på omsorgslønn.

Årets virksomhet

2012 har vært brukt til å ta ned tjenesten ut fra kuttet. Tjenesten ble redusert i 2012 med 75 % stilling, dette har ikke vært enkelt. For man kunne ikke kutte i tjenesten når brukeren hadde et løpende vedtak. Man måtte vente til vedtaket gikk ut.

Ansvar	Oppr budsjett	Rev Budsjett	Rs 2012	RS 2011
325	2 341 416	2 186 863	2 507 063	2 218 698

Personalsituasjon i 2012

I 2012 ble tjenesten redusert med 75 % stilling. Det vil si at 1.35 stilling % i utøvende tjeneste.

Pga permisjoner og langtidssykemelding har det i 2012 gått over fra store stillingsstørrelser til ordinære oppdragsavtaler. Ved utgangen av 2012 hadde vi 15 personer på oppdragsavtaler og en med en større stillingsstørrelse. Da støttekontaktene ikke utøver timer i fast lokale og har brukere til forskjellig tidspunkt kan en ikke snakke om at de har et arbeidsmiljø.

Miljøarbeidertjenesten har et arbeidsnærvær på 85.6 %

	2010	2011	2012
Brukere m/støttekontakt	27	32	32
Brukere m/priv avlastning	8	6	8
Brukere m/omsorgslønn	21	24	22
Brukere m/ledsagerbevis	15	10	6*
Brukere m/ TT kort	141	141	144
Brukere m/parkeringskort		45	10*

Kjøkken Sonjatun

Ansvarsområde

Serve alle sykehjemsavdelingene, avlastningen Guleng, avlastning Lillebo, sykestua og middag til hjemmeboende og Senter for psykisk helse.

Målsetting

Maten skal være ernæringsmessig riktig for å forebygge underernæring hos beboere. Det gjør vi med å servere mat som er laget av gode råvarer og bruke lite ferdigprodusert mat. Variert kosthold.

Årets virksomhet

Kjøkkenet har i tillegg til å serve avdelingene hatt kantinedrift 3 dager i uken. Det er også levert mat til møter og kurs på Sonjatun, i tillegg er det levert ut mat til kurs og møter.

Kostøre kr. 38,35 u/mva.

Regnskapet viser et mindreforbruk som hovedsakelig skyldes at det ikke er tatt inn vikarer ved sykdom, ferie, permisjoner og lignende.

Personalsituasjonen og arbeidsmiljø

Kjøkkenet har 4,5 årsverk fordelt på 5 ansatte med kjøkken leder. Det er ett godt arbeidsmiljø på kjøkkenet. Det er problemer med ferieavvikling, men personalet trør til for å få det til.
Det har ikke vært gjennomført medarbeidersamtaler i 2012. Kjøkkenet hadde et arbeidsnærvær på 94.6 %

Utfordringer

Kjøkkenet sliter med gammelt utstyr, for lite utstyr og nedslitte lokaler.

Ansvar	Oppri budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
330	2 621 459	2 813 526	2 619 516	2 526 800

Husøkonom

Husøkonom har ansvar for arbeidstøy, utstyr til avdelingene, utleie hybler.

Målsetting

Avdelingene skal ha det de trenger av utstyr for å kunne utføre sin jobb hygienisk riktig. Få mest mulig inntekt på utleie av hyblene. Innkjøp etter budsjett.

Regnskapet viser et overforbruk, kommunen betaler mer for tjenestene til ASVO enn som er budsjettert.

Utfordringer

Arbeidssituasjon for husøkonom er varierende og utfordrende da man er alene.
Det er ikke nok penger i budsjettet til innkjøp og fornying av arbeidsklær og utstyr til avdelingene.

Ansvar	Oppri budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
331	1 795 734	1 935 136	2 044 809	1 753 206

Hjemmetjenesten

Hjemmetjenesten består av 2 soner, Storslett sone med soneleder Haldis Olsen, og Distrikt sone med soneleder Lisbet Lyngsmark. Lisbet Lyngsmark jobbet ut november 2012 og gikk da av med pensjon. Haldis Olsen har fra 01.10.12 vært konstituert som virksomhetsleder og etter 01.12.12 vært leder for hele hjemmetjenesten.

Sonelederne gikk 50 % i pleien og 50 % administrasjon fram til høst 2012. Virksomhetsleder har jobbet kun administrativt i 100 % stilling.

Bistand fra hjemmetjenesten er hjemlet i Folkehelseloven og helse- og omsorgstjenesteloven.

Ansvarsområde
Tjenesten omfatter praktisk bistand og hjemmesykepleie/kreftsykepleie. Under praktisk bistand kommer hjemmehjelp og opplæring/hjelp til å klare dagliglivets gjøremål. Hjemmehjelpen gir hjelp til husvask og annen praktisk bistand

Hjemmesykepleie gir hjelp til personlig hygiene, ernæring, medisiner og annen medisinsk hjelp.

Tjenesten gir hjelp til eldre, somatisk syke og mennesker med ulike funksjonsnedsettelser.

Målsetting

	mål	Resultat
Informasjon om hvilken hjelp de får	3	3.2
Opplevelse av tjenesten som tilgjengelig over telefon	3.5	3.6
Hjelp til å dekke grunnleggende behov	3.5	3.3
Respektfull behandling	3.4	3.3
Brukermedvirkning	3.1	3

Øvrige målsettinger:

- De som trenger bistand skal få det på laveste effektive omsorgsnivå og på en slik måte at flest mulig kan bo hjemme lengst mulig.

Resultat: bistand på lavest effektive omsorgsnivå, tjenesten har ikke hatt mulighet å la alle de som vil det bo hjemme lengst mulig på grunn av ressursmangel.

- Gi individuelt tilpasset pleie og omsorg ut fra omsorgsbehov til den enkelte.

Resultat: Dette er en målsetting som tjenesten oppfyller i stor grad.

- Tjenesten ytes til de av kommunens innbyggere som har et behov for bistand uansett alder og bosted.

Resultat: Målsetting oppfylles i så stor grad som tjenesten har ressurser til.

Årets virksomhet

Brukere i sonene Storslett og Distrikt var tidligere i hovedsak eldre. Situasjonen i dag er en større spredning i aldersgruppene, men det er enda ca. 60 % av brukerne som er over 80 år. Det er stor variasjon i den hjelpen brukerne har behov for, enkelte har bare behov for hjelp en kort periode, mens andre vil ha behov for hjelp så lenge de bor hjemme. Tjenesten har også alvorlig syke som ønsker å bo hjemme lengst mulig. På grunn av knapper ressurser er det vanskelig å gi lindrende behandling i hjemmene.
Også i 2012 er det brukt store sykepleier ressurser på sårskift på enkeltbrukere og på "sommerbrukere"

Antallet i gruppen eldre med demens holder seg stabil. Utfordringen er å gi tilstrekkelig og riktig hjelp, da mange av dem ikke selv ser sine hjelpebehov. Tjenesten har som tidligere år hatt personale som jobber i demensteam som er med på å utrede personer med demens i hjemmene. Det ble arrangert interkommunal pårørende skole som viste at behovet for informasjon var stort.

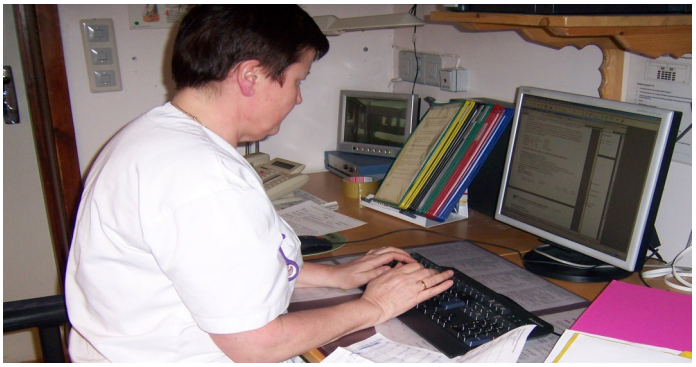
Tjenesten klarer ikke å dekke brukernes sosiale behov. Et dagsentertilbud til eldre hjemmeboende ville vært et godt tilbud til mange av kommunens eldre som i dag er isolerte i sine hjem. Dagsentret kunne tilby middag i tillegg til aktiviteter og sosialt samvær. Ved hjelp av prosjektmidler og bistand fra frivillige organisasjoner ble det opprettet dagsenter for demente som hadde oppstart høsten 2012. Tilbudet gis hver tirsdag for inntil 6 brukere. Det er tilsatt prosjektleder i 30 % stilling.

Tjenesten merker også en økt arbeidsmengde i forhold til tidlig utskriving av pasienter fra UNN. Utsiktene framover tilsier en gradvis økning av brukere i årene som kommer, jamfør samhandlingsreformen. Det etterspørres mer avansert hjelp enn tidligere, nevner særskilt bistand til personer som trenger hjelp til intravenøse infusjoner hjemme.

Tjenesten har siden høsten 2009 vært behjelpelig i forhold til tilsyn på natt til brukere som i utgangspunktet tilhører andre enheter. Kreftsykepleierstillingen har stått vakant frem til 27.03.12. og i denne perioden ga ikke kommunen ett tilfredsstillende tilbud til kreftpasienter. Etter at kreftsykepleier tiltrådte igjen har vi gitt tilbud om støttesamtaler, cellegiftkurer og mulighet for lindrende behandling i hjemmet under forutsetning av at familien kan stille opp. Det gis ikke tilbud om terminalpleie hjemme om ikke familien kan stille opp.

Det har vært en utfordring å bruke dataverktøy til lovpålagt dokumentasjon da det i perioder har vært mye nedetid på datanettverket. Der andre enheter har lagt inn årene helt har vi tross disse problemene dokumentert elektronisk storparten av året.

Av andre arbeidsredskap vi er helt avhengige av i hverdagen nevner vi en utslitt og utrangert bilpark. Bedre blir det ikke når det til tider er slik at bilene fryser fast på grunn av omskiftninger i været. Det brukes mye tid daglig i vinterhalvåret til å koste og skrape is av bilene. Noe av denne tiden kunne vært brukt hos brukerne. Høyt på ønskelista står fortsatt garasje eller i det minste en carport. Høsten 2012 ble det lyst ut anbudskonkurranse med tanke på å bytte ut bilene vi leaser med nye leiebiler. Noen av bilene vil derfor bli byttet ut i starten av 2013.



Sykepleier Gunn Næss

Avvik i hjemmesykepleien

Avvik er brudd på lovverk, jamfør vedtak

År	Ikke mulig å skaffe vikar	Arbeidspress	Helligdager, kan ikke gi tjenesten en annen dag	Andre årsaker	Sum
2010	5	43	216	149	405
2011	109	18	132	136	395
2012	11	31	189	114	345

*for år 2010-2011 gjaldt det også avvik i psykiatrien

Avvik hjemmehjelp

År	Ikke mulig å skaffe vikar	Bruker ikke hjem	Helligdager, kan ikke gi tjeneste annen dag	Andre årsaker	Sum
2010	103	70	25	2	200
2011	109	59	42	3	213
2012	142	79	78	4	303

Aktivitet i løpet av årets

	2010	2011	2012
Brukere med trygghetsal-	82	73	74
Brukere med matombring-	34	63	63

Som tidligere brukes ca. 3 stillinger til kjøring.

	2010	2011	2012
Hjemmehjelp:			
Antall brukere med mottatt hjelp	111	144	138
Gj sn timer hjelp pr uke, alle brukerne	100	173	265.75
Gj sn timer pr. bruker pr. uke			1.93
Hjemmesykepleien:			
Antall brukere med mottatt hjelp	109	170	143
Gj sn timer hjelp pr uke, alle brukerne	423	770	1190.5
Gj sn timer pr. bruker pr. uke			8.33

Som det kommer fra av tabellen er det færre brukere enn tidligere år, men de har behov for mer hjelp enn tidligere

Økonomi

Ansvar	Oppr budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
320	13 368 181	14 060 851	13 876 670	11 899 824
322	3 622 681	3 455 659	2 976 754	2 333 844

Personalsituasjon og arbeidsmiljø

I økonomiplanen for 2012 – 2015 var det også målsettinger i forhold til ansatte

	Målsetning	Resultat
Årlige medarbeidersam	100 %	Har hatt litt
Stolthet over egen	4	4.4
Arbeidsnærvær	92 %	89.5/73.8 %

Enheten har til sammen 28.16 årsverk fordelt på 32 ansatte. I enheten er det sykepleiere, kreftsykepleier, hjelpepleier/omsorgsarbeider/helsefagarbeider og hjemmehjelpere

Gjennomsnittsalderen til ansatte i tjenesten er 48 år.

Gjennomsnittlig har enheten en bemanning av høgskolepersonell på 35 %. Dette er under den nasjonale anbefalte standarden på minimum 40 %. Dette bør tjenesten satse på å øke, da det blir flere og flere oppgaver som krever en slik kompetanse.

Hjemmetjenesten har slitt en god del med å få vikarer ved sykefravær og lignende. Det har vært vanskelig å få tak i eksterne vikarer. Det er brukt mye overtid som har slitt på den faste arbeidsstokken. Hjemmesykepleien valgte i år å prøve med fellesferie for store deler av arbeidsstokken og leie inn vikarer fra byrå. Når dette ble evaluert så man at summen av dårlig erfaringer ikke veide opp for det positive og har bestemt at dette ikke er noe man skal fortsette med. All honnør til ansatte som står på for at tjenestemottakerne skal få den hjelp d trenger.

Sykefravær	2008	2009	2010	2011	2012
Hjemmesykepleie	13,0	12,7	5,7	10,0	10,5
Hjemmehjelp	20,0	23,7	21,3	21,0	26,2

Det har vært oppfølgingssamtaler med 9 ansatte som har vært langtidssykemeldt i løpet av 2012

Hyppig korttidssykemeldte følges også opp.



Psykiatri tjenesten

Høsten 2012 sluttet Ole Johan Olsen som soneleder for psykiatritjenesten. Etter omorganisering er Mette Storsveen ansatt som virksomhetsleder for denne tjenesten.

Ansvarsområdet.
Psykiatri tjenesten er delt inn i en utetjeneste og ett bofellesskap.

Utetjenesten gir oppfølging fra mandag til og med fredag på dagtid til personer som bor i egen bolig, leier kommunalt eller privat.

Bofellesskapet Fosseng, gir tilbud om oppfølging 24 timer i vanlig turnus tjeneste.

Psykiatritjenesten samarbeider med dagsentret for psykiatritjenesten, Møteplassen, hvor Aud Flatjord er daglig leder.

Målsettinger

Område	Målsetning
Andel med individuell plan	30 %
Andel som når avklarte mål	60 %
Fravær avvik medisinering	80 %

I 2012 ble det ikke gjort evalueringer i forhold til disse målene.

	Målsetning	Resultat
Årlige medarbeidersamtale	100 %	100 %
Stolthet over egen arbeidsplass	4	4
Arbeidsnærvær	92 %	91.3 %

Øvrige målsettinger

Hovedperspektivet i psykiatritjenesten er mestring, og få de personene som sliter med psykisk lidelse til å utfordre seg selv til å klare dagliglivet sitt.

Men også brukerperspektiv med brukermedvirkning og pårørendepåvirkning.

Ellers er et av målene for tjenesten at så mange som mulig skal ha eller få tilbud om individuellplan.

Årets virksomhet
Tjenesten gir oppfølging i form av; samtale, sosialtrening, fysisk aktivitet, hjelp til å finne hensiktsmessig jobb, kurs/ skoletilbud. Tjenesten gir også hjelp til administrasjon av medisiner og er ledsager i forbindelse med legebesøk, sykehusinnleggelse o.l.

Tjenesten regner med en gradvis økning av brukere i framtiden, da psykiske lidelser er økende i befolkningen (fortrinnsvis depresjoner, angst, rus)

Samhandlingsreformen har medført økt behov for oppfølging.

Brukere av tjenesten har enten psykiatri diagnose eller blanding av psykiatri og rus.

Tverrfaglig samarbeid i psykiatritjenesten:
Viktige samarbeidsparter er: ASVO, Nordtro, Familiesentret, Rustjenesten, Senter for Psykisk helse Nord Troms, Flyktningetjenesten, Mental helse, Legetjenesten og UNN systemet.

Møteplassen
Er et dagsenter som gir aktivitets og sosialt tilbud til voksne personer som har en psykisk lidelse og som trenger et lavterskeltilbud. Har åpent 5 dager hver uke fra kl.10-15, unntatt på onsdager da det er åpent mellom kl.17.00-21.

Møteplassen driver svømmetilbud i samarbeid med den øvrige psykiatritjenesten på Tirsdager mellom kl.14.00-15.30

Møteplassen samarbeider om aktiviteter på fredager med psykiatritjenesten. Disse er mellom kl.11.00-14.00.

Møteplassen har en sentral plass i tilbudet som psykiatritjenesten gir til personer med psykiske lidelser. Det er rundt 25 personer som jevnlig benytter seg av tilbud fra møteplassen.

Økonomi

Ansvar	Oppri	Rev	RS	RS
323	4 837 059	5 777 344	5 927 209	3 613 914
321	2 590 154	2 557 920	2 473 990	1 876 383
328	178 898	178 898	16 102	20 399

Personalsituasjon og arbeidsmiljø
Virksomheten har 13,8 årsverk, fordelt på 20 ansatte. Det er psykiatriske sykepleiere, sykepleierne, hjelpepleiere, omsorgsarbeidere, helsefagarbeidere, barne- og ungdomsarbeidere og assistenter ansatt. Det har vært jevnlige personalmøter og ansatte har også hatt veiledning og undervisning i forhold til problemstillinger knyttet til arbeidet.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	8,45	18,1	14,2	16,3	8,7

Sykehjemmene

Ansvarsområde

Enheten omfatter tre sykehjem med til sammen 60 plasser som gir behandling og pleie, dagtilbud, avlastning og korttidsplass, rehabilitering og utredning til aldersdemente, samt andre som har behov for utredning.

Enhetsleder frem til juni var Line K. Nørgård. Etter dette har stillingen vært ubesatt.

Omorganisering fra september 2012 resulterte i virksomhetsledere istedenfor soneledere. Virksomhetslederne rapporterer til helse-og omsorgsleder.

Årets virksomhet

Brukerutvalget med representanter fra alle sykehjem har hatt to møter i løpet av året. Brukerutvalget består av representanter fra pårørende og beboere, samt virksomhetsledere og helse- og omsorgsleder. Formålet med dette utvalget er å styrke beboernes rettssikkerhet ved at de får anledning til å delta og øve innflytelse ved avgjørelser som har betydning for deres livssituasjon.

Alle tre sykehjemmene har dette året hatt helsefagarbeidere, sykepleierstudenter og lærlinger.

Gjennom året som har gått har vi hatt tilrettelegging for personalet i forbindelse med IA-avtalen.

Alle sykehjemmene har lagt ned et stort arbeid i kvalitetssikring dette året. Det er utarbeidet en del nye retningslinjer/prosedyrer i tillegg til oppdatering av de gamle. Det har vært stort fokus på dokumentasjon i pasientjournal. Dette er også ett av våre satsningsområder videre. Sykehjemmene har også fokus på fagutvikling.

Gjennomsnittsalderen for beboerne på sykehjemmene er ca. 85 år.



Sonjatun bo– og kultursenter 2012

Sonjatun bo og kultursenter

Ansvarsområde

Sonjatun Bo og kultursenter har to avdelinger med 16 beboere. Vi har imidlertid 17 beboere, samt 1 avlastnings/korttidsplass. Dette skyldes et midlertidig vedtak på to dobbelt rom, fra desember 2008.

Vi har en liggedøgns statistikk på 110.52 %.

Målsettinger

	Målsetning	Resultat
Fornøydhet med den medisinske behandlingen	3,4	3,8
Mulighet til å gjøre dagliglivets gjøremål	2,8	1,2
Mulighet å komme ut å få andre opplevelser/ turer	2,5	1,6
Respektfull behandling	3,6	3,4
Trivsel	3,4	3,6
Brukermedvirkning	3,0	3,1

Øvrige målsetninger

Dokumentasjon av pasientjournal, samt alle avvik.

Ajourhold av kvalitetssystemene.

	Målsetning	Resultat
Årlige medarbeidersamtale	100 %	33 %
Stolthet over egen arbeidsplass	4	4,9
Arbeidsnærvær	92 %	86,7

Årets virksomhet

Personalet gjør sitt beste for at hverdagen skal bli så meningsfull som mulig for beboere. Der er faste dager med trim og bingo hver uke, Gudstjeneste hver måned, Hyggekvelder fast to kvelder pr år for beboere med deres familier, med mer.

Personalet skal gjøre den daglige tilværelsen for beboeren så meningsfull, trygg og forutsigbar som mulig, Dette gjøres ved at det blir tatt hensyn til den enkeltes behov. Målet er at beboerne skal få anledning til å opprettholde kontakt med det liv de levde før sykdommen, Dette kreves et godt samarbeid mellom ansatt, beboer og pårørende.

Avvik:
Det er registrert 10 avviksmeldinger i 2012:

1.	Smerter i rygg eller lignende	1
2.	Skade på beboer	4
3.	Beboer forviller seg bort fra avdeling	2
4.	Andre årsaker	3

Avvik når det gjelder medisin er det registrert 58 avvik i 2012:

1.	Ikke gitt legemiddel	11
2.	Feil dose	5
3.	Tablett manglet i dosett	8
4.	Fant tablett/legemiddeldose	34

Stikkord som beskriver forløp til hendelsene: forglemmelse, lesefeil, for stor arbeidsbelastning.

I tillegg vil ble det i 2012 36 dager der det ikke ble bestilt inn ekstravakt når noen var syke/borte fra jobb, Altså, dager med redusert bemanning, I tillegg kommer de bevegelige helligdagene hvor vi ALLTID går med såkalt helgebemanning.

Ansvar	Oppr budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
312	9 227 845	9 094 269	8 759 887	8 166 441

Personalsituasjonen og arbeidsmiljø

Årsverk er 18,6 % fordelt på 30 ansatte i turnus.

Virksomhetsleder er Anja som for tiden går virksomhetsleder 75 % administrasjon og 25 % pleie, dette etter eget ønske.

Tilsynslege er Øyvind Roarsen. Tilsynslegen har 4 timer pr uke.

Arbeidsmiljøet oppleves som godt. Det er gjennom hele året vært god sykepleierdekning med 8 sykepleiere i ulike stillingsstørrelser. Videre har vi 15 hjelpepleiere/ omsorgsarbeidere, samt 7 assistenter.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	12,9	16,1	16,7	17,8	13,3

Ansatte har muligheten til å benytte seg av trim på kontrakt i arbeidstiden, Det er imidlertid kun et fåtall som benytter seg av dette.

Ferieinndelingen foregår i to puljer, på denne måten klarer man å sikre stabilitet og forutsigbarhet da det alltid vil være noen av det kjente personalet på hele sommeren. Det har ikke vært problemer med å få tak i sommervikarer.

Sonjatun Omsorgssenter

Ansvarsområde

Sykehjem med to avdelinger for personer med demens, Sonjatun Omsorgssenter har 16 plasser hvorav en plass er for avlastning-/korttids-/vurderingsopphold. Omsorgssenteret har i 2012 en liggedøgnstatistikk på 98,94 %, Dette pga at korttids- og avlastningspasienter ikke har benyttet seg av det tilbudet de har fått.

Målsettinger

	Målsetninger	Resultat
Fornøydhet med den medisinske behandling-	3,4	3,8
Mulighet til å gjøre dagliglivets gjøremål	2,8	3,2
Mulighet å komme ut å få andre opplevelser/	2,5	2,9
Respektfull behandling	3,6	3,8
Trivsel	3,4	3,8
Brukermedvirkning	3,0	2,8

Øvrige målsettinger

- Opprettholde et godt tilbud for beboerne,
- Jobbe for et godt arbeidsmiljø,
- Dokumentasjonen skal oppfylle kravene i loven,,
- Redusere sykefraværet,
- Iverksette kompetanseplanen og hospiteringsplanen

	Målsetninger	Resultat
Årlige medarbeidersamtale	100 %	50 %
Stolthet over egen arbeidsplass	4	5,7
Arbeidsnærvær	92 %	94,8

Årets virksomhet

Sonjatun Omsorgssenter er et sykehjem spesielt tilrettelagt for personer med demens, Sykehjemmet skal fungere som en kompetansebase i kommunen på fagområdet demens.

På Omsorgssenteret er det jevnlig sang og musikkstunder, bingo og gudstjeneste, Gudstjenestene fra Nordreisa kirke lyd/bilde -overføres på TV til begge avdelingene og er til stor glede for pasientene. I løpet av 2012 har det vært arrangert grillfest med utplanting av egenproduserte blomster og det har vært hyggekvelder med pårørende før jul.

Fra august 2011 har Omsorgssenteret vært med i prosjektet "Ressursavdeling i forhold til utfordrende / endret atferd hos personer med demens" Prosjektet er igjennom, Utviklingssenter for sykehjem og hjemmesykepleie i Troms. Målet med prosjektet er å være en ressursavdeling i Troms fylke. Det skal utarbeides en kompetanseplan og en hospiteringsplan for Omsorgssenteret. Prosjektet avsluttes desember 2012, men arbeidet videreføres.

Tidligere prosjekt som "Det gror i nord" og "Sanseaktiviteter året rundt" videreføres til 2013.

I 2012 har vi fortsatt hatt store problemer med dårlig datautstyr/linjer, Dette har ført til at dokumentasjonen i pasientjournal ikke har tilfredsstilt de lovpålagte krav. Ved tilsyn i september ble det avdekket avvik på dette området, Etter tilsynet er det kjøpt inn to bærbare datamaskiner noe som har gjort forholdene for dokumentasjon bedre.

Økonomi

Ansvar	Oppr Budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
311	8 720 341	8 745 360	8 537 335	7 491 090

Personalsituasjon og arbeidsmiljø

Sonjatun Omsorgssenter har 17,76 årsverk fordelt på 30 ansatte. Senteret har ønsketurnus.

Virksomhetsleder er Anita Jensen. For tiden går virksomhetsleder 75 % administrasjon og 25 % pleie, etter eget ønske.

Tilsynslege er Ragnvald Emberland. Tilsynslegen har 4 timer tilsyn per uke.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	11,4	11,2	7,8	9,5	5,2

Målsetning for 2012 var å redusere sykefraværet, aktivt jobbe for et godt arbeidsmiljø og redusere avvik. På slutten av året ble vi med i I-bedrift Nordreisa, som skal være med på å fremme jobbnærvær.

Det ble skrevet 10 avviksmeldinger som gikk på fysisk vold mot personalet, Det er en under- rapportering i forhold til at dette er et sykehjem for personer med demens og at det ofte utøves vold, psykisk eller fysisk mot personalet, Dette er en følge av demenssykdommen.

Sonjatun sykehjem

Ansvarsområde

To–avdelings sykehjem med til sammen 26 beboere, hvor 1 rom er korttidsplass/avlastningsplass.

Sykehjemmet har 6 beboere på dobbeltrom, dvs, 3 dobbeltrom. Vedtaket om dobbeltrom er midlertidig og når ikke opp til standard krav i 2012. Ingen av avdelingene er forbeholdt beboere med spesielle diagnoser, men det er de mest pleietrengende som bor her.

Sykehjemmet har i 2012 et overbelegg pga midlertidig vedtak på 3 dobbeltrom.

Legevaktsentralen og trygghetsalarmen er plassert på sykehjemmet.

Målsettinger

	Målsetning	Resultat
Fornøydhet med den medisinske behandling	3,4	3,5
Mulighet til å gjøre dagliglivets gjøremål	2,8	3,8
Mulighet å komme ut å få andre opplevelser/ turer	2,5	2,9
Respektfull behandling	3,6	3,8
Trivsel	3,4	3,7
Brukermedvirkning	3,0	4,0

Øvrige målsetninger

Sonjatun sykehjem ønsker å gjøre den daglige tilværelsen så meningsfull, trygg og verdig som mulig og at det blir tatt hensyn til den enkeltes fysiske, psykiske, sosiale og åndelige behov.
Målet er at hver enkelte beboer blir sett under et helhetlig menneskesyn, Selv om livet har endret seg under sykdom, ønsker sykehjemmet å ta vare på den person de var før de kom hit. Dette gjøres best gjennom et godt og tillitsfullt samarbeid mellom ansatte og pårørende.

	Målsetning	Resultat
Årlige medarbeidersamtale	100 %	
Stolthet over egen arbeids-	4	3,9
Arbeidsnærvær	92 %	90,9

Årets virksomhet

Sykehjemmet har kontinuerlig fokus på å bedre pårørende arbeidet, Det er bla satt opp kontakttavler på alle rom for å bedre informasjonen, for eksempel hvem som er primærpleier osv.

Prosjektet "Aktiv sykehjem" ble avviklet i starten av 2011, men ble forankret og videreført med mange flotte aktiviteter som for eksempel: Hagelaget planter i samarbeid med pårørende, beboere og ansatte. Kirkeforeningen har holdt foredrag, kulturelle innslag fra seniordanserne m/dans, Storslett skole m/ sang og Straumfjordnes skole m/juleandakt, Pizza kvelder, Busstur med 8 -10 beboere til Reisadalen. Fast uke trim. Bedring av fysioterapi i avdelingen og tradisjonell vår og høst fest.

En nasjonalt prosjekt Huntingston ble startet oppi 2012 med deltakere både fra hjelpepleiersiden og sykepleiersiden på sykehjemmet.

Økonomi

Ansvar	Oppr budsjett	Rev Budsjett	RS 2012	RS 2011
310	10 473 679	12 778 364	11 486 276	8 626 313

Personalsituasjon og arbeidsmiljø

Sonjatun sykehjem har 22,55 årsverk fordelt på ansatte, Det er sykepleiere, hjelpepleiere/omsorgsarbeidere/ helsefagarbeidere og assistenter som arbeider der.

Virksomhetsleder er Tove Mosesen med 100 % administrasjon.

Tilsynslege er Remiqiuz Paul med 5 timer pr uke.

Målsetning for 2012 var å redusere sykefraværet, aktivt jobbe for et godt arbeidsmiljø og redusere avvik, På slutten av året ble sykehjemmet med i Ibedrift Nordreisa, som skal være med på å fremme jobbnærvær.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	15,2	19,6	13,2	12,6	9,1



Sonjatun sykehjem

Omsorgsboliger

Guleng bofellesskap og avlastning,

Høgegga hjemmetjeneste for utviklingshemmede, dagtilbud funksjonshemmede

Ansvarsområder

Tjenesten er døgnkontinuerlig og hjemles i Helse- og omsorgstjenesteloven, Tjenesten omfatter praktisk bistand i form av opplæring, veiledning og hjelp til å klare dagliglivets gjøremål, hjemmehjelp og avlastningstilbud for barn /unge institusjon, Flere av tjenestetilbudene omfattes av tilskuddsordning for ressurskrevende tjenester.

Tjenesten har pr, dag ikke tilrettelagt dagtilbud for store deler av brukergruppa, men noen brukere har arbeidstilbud på Nordreisa arbeidssamvirke. Dagtilbud er generelt ingen lovpålagt tjeneste, men vil være et viktig tiltak for å fremme brukeres trivsel, mestring og sosial deltakelse for å gi en aktiv og meningsfylt hverdag.

Brukergruppa er barn, unge, voksne og eldre med sammensatte hjelpebehov på grunn av psykisk og /eller fysisk funksjonsnedsettelse. Flere av brukerne har kommunikasjonsvansker som medfører behov for tilrettelagt alternativ kommunikasjon. Mange brukere har en kognitiv svikt og/eller fysiske funksjonsnedsettelser som medfører behov for tilrettelegging og tett oppfølging (1:1 bemanning) i hverdagen.

Guleng bofellesskap og Lillebo avlastning

Målsettinger

	Målsetning	Resultat
Fravær av avvik medisinering	100 %	41 avvik
Fravær av avvik bruk av tvang	100 %	100%
Andel personer med funksjonsnedsettelse med individuell plan	100 %	100 %
Pårørende/brukers fornøydhet med medbestemmelse på tjenesten.	2,8	3,8

Øvrige målsettinger:
Aktiv hverdag
Arbeide for et godt arbeidsmiljø
Dokumentasjon av alle avvik i tjenesten
Gjennomgang og oppdatering av kvalitetssystem,

	Målsetning	Resultat
Årlige medarbeidersamtale	100 %	-
Stolthet over egen arbeids-	4	4,9
Arbeidsnærvær	92 %	85,1

Det er ikke gjennomført medarbeidersamtaler i 2012 pga ledersituasjonen og kapasitetsproblemer. (Det ble gjennomført medarbeiderundersøkelse i 2011)

Årets virksomhet

Guleng har gitt døgnkontinuerlige tjenester til 5 hjemme -boende brukere i 2012, Dette er brukere med sammensatte funksjonsnedsettelser og store hjelpebehov, I løpet av året har tjenesten endret seg. Dette har medført reduksjon av stillinger og ledige lokaliteter på Guleng. Avlastning for barn /unge har vært stasjonert på Lillebo avlastningsenhet, Bo- og kultursenteret.
Det har vært 4 brukere tilknyttet Lillebo avlasting i løpet av 2012. Dette er barn/unge med sammensatte funksjonsnedsettelser som bor hjemme hos sine foreldre og som i perioder er i avlastningsboligen etter oppsatt turnus.

Det har vært en utfordring å få dekket opp med stabil bemanning i tilknytning til Guleng og Lillebo. Den fysiske avstanden mellom Guleng og Lillebo ble et hinder for å skape nødvendig samarbeid og smidighet i tjenesteutøvelsen. Lokalitetene for avlastning ble derfor flyttet fra Lillebo til Guleng f.o.m desember 2012. Dette resulterte i at personalet kunne jobbe tettere og hjelpe hverandre på en mye bedre måte.

Bemanningsbehovet er 1:1 til alle brukere,

Det er registrert 35 andre typer avvik i perioden 1. januar tom 16. oktober 2012.
I hovedsak dreier dette seg om underbemannede vakter eller feil på utstyr, men det har også forekommet skade på bruker og personale. Det er laget en oppfølgingsplan for å forebygge avvik.

Kvalitetsperm og medisinprosedyrer har vært oppdatert i forbindelse med tilsynsbesøk fra fylkesmannen juni 2012.

Dagtilbud funksjonshemmede:
Guleng har i 2012 gitt dagtilbud til 1 bruker med sammensatte funksjonsnedsettelser, Dagtilbudet har pr, i dag lokaler på Guleng 2. Personellressursene utgjør ca, 2,16 årsverk, men er knyttet opp mot ansvarsområde 327 for å gi en mer fleksibel utnytting av ressursene.

Økonomi

An-svar	Oppr budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
327	13 718 144	12 745 348	12 509 675	89 64 027
326	356 365	208 622	44 773	56 1766

Som en følge av nedbemanning på Guleng og oppstart av 3+3 turnus på Høgegga boliger ble det overført 1, 28 % stilling tilsvarende kr 640,000. Disse midlene ble ikke overflyttet i 2012, bare stillingene, Alt dette har dog bare 3 mnd virkning.

Personalsituasjon og arbeidsmiljø

Guleng Bofellesskap og avlastning har totalt 19,3 årsverk. Tilsammen 41 personer i 3-delt turnus. Det er sykepleiere, vernepleiere, hjelpepleiere/omsorgsarbeidere/ helsefagarbeidere og assistenter som arbeider der.

Virksomhetsleder: Aina Karoline Eriksen fram til 1. mars 2012, så overtok Britt Bendiksen som leder både på Guleng og Høgegga, Stillingen har stått vakant siden 1. desember 2012 på grunn av permisjon

Guleng har en aktivitetsgruppe som har jobbet med å lage miljørettede tilstelninger.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefra-vær	12,0	10,5	9,6	13,9	14,9

Høgegga hjemmetjenester for psykisk utviklingshemmede

Målsettinger

	Målset-ning	Resultat
Fravær av avvik medisinering	100 %	48 avvik
Fravær av avvik bruk av tvang	100 %	3 avvik
Andel personer med funksjons-nedsettelse med individuell plan	100 %	100 %
Pårørende/brukers fornøydhet med medbestemmelse på tje-nesten	2,8	3,8

Øvrige målsetninger'

Prøve ut alternative arbeidstidsordninger: 3-3 turnus
Økt nærvær og stabilitet
Resultat:
Oppstart av prosjekt med alternativ arbeidstidsordning "3-3 turnus" ble forsinket p,g,a, manglende finansiering. Avdelingen startet opp med 3-3 turnus 01,10,12 etter at vi mottok tilskudd fra *NAV ufrivillig deltid* til prosjektet. Prosjektet skal gå over 2 år og det skal foretas evaluering og rapportering i prosjektperioden.

Avdelingen har etablert ulike tiltak for å fremme trivsel og stabilitet på arbeidsplassen (blant annet miljøgruppe og fredagskaffe). Det er gjennomført medarbeidersamtaler med den enkelte ansatte. Avdelingen har også hatt samarbeid med bedriftshelsetjenesten og Nav i forhold til arbeidsmiljø og oppfølging av sykemeldte

	Målset-ning	Resultat
Årlige medar-beidersamtale	100 %	100 %
Stolthet over egen arbeids-	4	4,5
Arbeidsnærvær	92 %	86,1 %

Årets virksomhet

Høgegga har i 2012 gitt døgnkontinuerlig tjenester til 10 hjemmeboende utviklingshemmede. Brukerne er voksne og eldre som har sammensatte hjelpebehov. Flere av brukerne har 1 til 1 bemanning. Flere av brukerne har blitt eldre og men ser utvikling av tillegg sykdommer knyttet til alderdommen og som krever ekstra ressurser.

Nordreisa kommune har ikke et eget dagtilbud til personer med sammensatte funksjonsnedsettelser eller psykisk utviklingshemmede. Bikuben aktivitetssenter ble lagt ned for flere år siden på grunn av ikke godkjente lokaliteter. Behovet for et dag/arbeidstilbud til denne gruppen er stort og vil bli større de nærmeste årene.

Enkelte brukere har arbeidstilbud på Nordreisa Arbeidssamvirke (ASVO), Et tilbud som er svært viktig for brukerne. Dessverre er kapasiteten til å ta inn flere brukere med sammensatte behov på ASVO begrenset. Kommunen bør vurdere muligheten for å inngå et samarbeid om å utvide tilbudet til flere brukergrupper.

Økonomi

Ansvar	Oppr Budsjett	Rev Budsjett	RS 2012	RS 2011
324	15 319 003	10 630 961	11 741267	3 510 707

Høgegga hjemmetjeneste for utviklingshemmede har et betydelig overforbruk som skyldes flere forhold. I hovedsak skyldes overforbruket at refusjon ressurskrevende tjenester ikke er fordelt og inntektsført på ansvarsområdet. Som en følge av nedbemanning på Guleng og oppstart av 3+3 turnus ble det overført 1, 28 % stilling tilsvarende kr 640 000 fra ansvarsområde 327 til 324. Disse midlene ble ikke overflyttet i 2012, bare stillingene. Det ble også overført 10 % stilling fra ansvarsområde 305, også her er stillingene overført men ikke midlene kr. 40 000. Overføring av stillinger har dog bare 3 mnd, virkning på grunn av at prosjekt 3-3 turnus ikke startet opp før oktober 2012. Kostnadene i de 3 månedene prosjektet har vært i gang i 2012 vil utgjøre ca, 405 000,-.

Personalsituasjonen og arbeidsmiljø

Ansatte: Totalt 18,88 årsverk fram til 30,09,12. F,o,m, 01.10.12 (oppstart "3-3-turnus" prosjekt) totalt 22 årsverk (inkludert lederstilling) fordelt på 28 personer i 3-3 turnus, Det er vernepleiere, hjelpepleiere/ omsorgsarbeidere/helsefagarbeidere og assistenter som arbeider der.

Virksomhetsleder Britt Bendiksen har permisjon fra 1. desember 2012

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	21,1	26,5	21,6	10,5	13,9

NAV sosial

Ansvarsområde

NAV Nordreisa jobber i hovedsak etter regelverkene i Folketrygdloven og Lov om kommunale tjenester i NAV.

Nav-leder er Roy-Hugo Johansen

Målsettinger

Målet for tjenesten er at NAV Nordreisa skal bidra til sosial og økonomisk trygghet og fremme overgang til arbeid og aktivitet. Kompetansen og innsatsen til medarbeiderne fortsetter den gode trenden og viser en positiv og god retning.

Økonomi

Finansieringen av tjenestene i NAV Nordreisa er ikke endret med sammenslåingen at etatene. De kommunale tjenestene/ ansvarene finansieres som før gjennom kommuneøkonomien. Ansvarsområdene som skjøttes i NAV Nordreisa er:

360 – administrasjon av sosiale tjenester

361 – økonomisk sosialhjelp inklusiv kvalifiseringsprogram

Personalsituasjon og arbeidsmiljø

Ansvar	Oppr budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
361	2 429 562	2 429 562	2 602 688	2 728 440
360	1 569 239	1 602 227	1 435 605	1 111 874

Nav Nordreisa arbeidsstyrke er 9 årsverk; 6 statlige og 3 kommunale årsverk.

Blant kommunalt ansatte var sykefraværet i gjennomsnitt 6,5 % for 2012. Tendensen er øket nærvær sammenlignet med året 2011.

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	9,7	11,9	30,1	30,5	6,5

Nærmere om de kommunale ansvarene i NAV Nordreisa

Nordreisa kommune har innlemmet tjenestene som kommunene er pålagt å legge inn i NAV – kontoret; økonomisk sosialhjelp og nødbolig med tilhørende råd og veiledning, samt kvalifiseringsprogrammet (KVP).

De fleste av brukerne av økonomisk sosialhjelp søker supplerende hjelp. Dvs. at brukerne har inntekter eller ytelser, men disse rekker ikke til å dekke inn nødvendige utgifter til livets opphold.

Det medfører at når utgifter til livets opphold øker, øker disse brukernes underskudd i forhold til å betjene utgiftene, og de har krav på mer hjelp.

Antallet brukere av sosiale tjenester økte fra 150 brukere i 2011 til 154 brukere i 2012.

Kvalifiseringsprogrammet er en kommunal ordning som tilbys på NAV - kontoret. Gjennom Kvalifiseringsprogrammet skal langtidsmottakere av sosialhjelp og andre som står langt unna arbeidslivet få en ny mulighet til å komme seg ut av fattigdom og over i arbeid og aktivitet.

Personer i yrkesaktiv alder som har vesentlig nedsatt arbeids- og inntektsevne og ingen eller svært begrensede ytelser til livsopphold kan ha rett til deltakelse i programmet, jfr. § 29 i Lov om sosiale tjenester i NAV. Det må foretas en skjønnsmessig vurdering av om vedkommende vil kunne ha nytte av deltaking. Målsettingen for antallet deltakere i programmet for 2012 var 3 stykker. Deltakelsen varierte mellom 1 og 2 deltakere gjennom året 2012.

	2010	2011	2012
Nødhjelp	307 000	229 706	225000
Boutgifter	300 000	687 802	585000
Tannbehandling	90 000	297 957	19000
Livsopphold	425 000	760 361	832000

Brukere	2009	2011	2012
18-24 år	25 %	28 %	35%
25-44 år	53 %	48 %	46%
45-66 år	17 %	21 %	18%
67 år og over	5 %	3 %	1%

Arbeidsledighet	Jan 2010	Jan 2011	Des 2010	Des 2011	Des 2012
Nordreisa	3,3	2,8	2,5	2,8	3,0
Troms	3,0	2,7	2,2	2,1	2,1
Landet	3,3	3,1	2,7	2,4	2,4

Statlige tjenester i NAV - Nordreisa

På internett (www.nav.no) ligger det ca. 270 ulike skjemaer som på ulike måter skal gi innbyggerne i Nordreisa en stønad i en eller annen fase i livet.

Spennvidden er fra fødselspenger til gravferdshjelp.

Saksbehandling knyttet til stønadsbehandling krever mye tid og innsats fra NAV - kontoret. For NAV Nordreisa oppleves de mest arbeidskrevende statlige stønadsområdene å være knyttet til områdene oppfølging av sykemeldte og arbeidsavklaringspenger (AAP).

NAV Nordreisa har ved utgangen av desember 2012 ca. 190 løpende AAP- saker.

Sykefravær Legemeldt	Mars	Juni	Sept	Des
2010	8,3	7,7	9,6	8,8
2011	9,0	9,2	8,1	5,4
2012	6,9	7,5	8,5	8,2

Uføre av innbyggere mellom 18-66 år.	3. kvartal
2010	15,0 %
2011	15,4 %
2012	15,7 %

Helsetjenester

Ansvarsområde

Enhet for helsetjenester omfatter:

- Avdeling for allmennhelsetjeneste
- Miljørettet helsevern (org under rådmann fra 2012)
- Fysioterapitjenesten (habilitering/rehabilitering
- Distriktsmedisinsk senter med:
  - Områdegeriatri med generell rehabilitering og afasibehandling, 6 senger
  - Sykestue, medisinsk behandling og observasjon, 4 senger
  - Fødselshjelp/barsel, 4 senger og kommunejordmordtjeneste med fire Nord-Troms kommuner

I tillegg:
Radiologi, Teleortopedi, Stomiprosjekt, Faglige nettverk, FUNNKe og iBedrift.

Distriktsmedisinsk senter drives i samhandling med UNN HF

Samlet økonomisk oversikt Helsetjenester:

Ansvar	Oppri Budsj	Rev budsj	RS 2012	RS 2011
Adm h/o	3 429 970	2 812 793	2 610 259	2 634 514
Felles-utg h/o	-10 693 507	-12 570 507	-13 771 635	-2 179 994
Legetje-nester	7 744 500	6 789 966	7 468 625	7 107 919
Fysioterapi	2 642 245	2 774 365	2 546 080	1 983 738
Miljørett helsev	40 552	40 552	-830	-11 424
Sykestue	-2 796 205	-3 375 434	-3 410 624	-3 474 184
Fødestue	3 433 607	3 637 822	3 730 236	3 426 628
Omr ger team	2 666 657	2 669 869	2 055 926	2 308 541
Tyngdpkt	-40 000	-40 000	0	0

Allmennhelsetjeneste

Ansvarsområde

Legene utfører alt legearbeid ved sykestuen, sykehjemmene, helsestasjon og skolehelsetjenesten.

Videre er det et samarbeid med hjemmesykepleien, Senter for psykisk helse Nord – Troms (DPS) og NAV trygd.

Kommuneoverlegen har ansvar for miljørettet helsevern.

Laboratoriet utfører alle laboratorietjenester for sykehjemmene, DPS og spesialisthelsetjenesten.

Legene har veiledningsansvar for 3 medisinerstudenter og 2 turnuskandidater hvert år.

Sykepleiere som har deltidsstilling teleortopedi, stomiprosjekt og hudbehandling er ansatt her.

Målsetting

Avdelingens oppgaver er å fungere som mottak og behandle pasienter som trenger helsehjelp 24 timer i døgnet.

Personale

4 legestillinger i privat praksis hvorav ca 40% blir kjøpt til kommunale oppgaver

1 legestilling 75% som overlege områdegeriatri og rehab samt 25% privat praksis

1 legestilling i privat praksis (nedtrapping med 600 pasienter) og 20% kommunal ansvar

1 stilling for turnuslege, 3 stillinger sykepleiere og 3 stillinger kontormedarbeidere.

1.0 stilling sykepleier dekker teleortopedi og hudbehandling.

Utfordringer

Det er fortsatt få utskrivningsklare pasienter liggende på UNN. De fire sykestuesengene fungerer godt. Nordreisa og de andre kommunene i Nord – Troms har også færrest innleggelser av eldre over 80 år på UNN sammenlignet med andre kommuner i Helse Nord.

Det er økning i behovet for sykehjemsplasser. Det må sees på måter å styrke døgntjenestene til gruppen som søker sykehjemsplass og styrke tilbud for hjemmeboende slik at de kan være hjemme lengst mulig.

Det må fortsatt økes på kompetanse kommunalt i forhold til diabetikere, kolspasienter, palliativ medisin (kreftomsorg), demensomsorg og andre kronikergrupper. Det er allerede god kompetanse og ansatte med spesialkompetanse må få tilrettelagt tid for å utføre tjenester til de respektive pasientgrupper.

Avdeling for habilitering/rehabilitering (fysioterapitjenesten)

Ansvarsområde

Avdelingen skal gi tjenester til helsestasjon, barnehager og skoler. Undersøkelse og behandling i hjem eller kommunale institusjoner, poliklinisk behandling, hjelpemiddelformidling og veiledning i forhold til boligtilpasning.

Målsetting

Målet for avdelingen er å bedre fysioterapitilbudet i kommunen slik at tjenestene utføres kvalitetsmessig etter dagens behov.

Fysioterapiavdelingen skal være en avdeling som har et godt og trygt arbeidsmiljø hvor arbeidstakerne trives og som sikrer kvaliteten på tjenesten.

Personale

2 kommunefysioterapeuter, en manuell terapeut, en psykomotorisk fysioterapeut
en sekretær
en fysioterapeut med turnustjeneste (6 mnd x to pr år).
Det ble rekruttert ny fysioterapeuter og 50% ergoterapeut i 2012.
I tillegg kommer fysioterapeut på Områdegeriatri knyttet og finansiert av UNN.

Antallet pasienter på venteliste er 9 personer ved utgangen av året. Det er egne ventelister for behandling hos psykomotorisk fysioterapeut, manuell terapeut og privatpraktiserende fysioterapeut utenfor Sonjatun.

Fra august 2012 ble prosjektet iBedrift etablert som del av DMS. Prosjektet har lokaler i fysioterapiavdelingen.

Utfordringer

Samhandlingsreformen gir føringer om at rehabilitering i større grad skal skje i pasientenes hjemkommuner. Tidlig utskrivelse medfører også mer tidsbruk for fysioterapitjenesten og krever samhandling og koordinering internt i kommunen og med sykehus. Prioritering av helsefremmende og forebyggende arbeid gir også tidsmessige utfordringer, bla barn med overvekt. Det vil bli ei utfordring å tilpasse tjenesten innenfor de rammene en har i dag. Arbeidet med målsettingsarbeid for avdelingen fortsetter i 2012. det er også planlagt brukerundersøkelser.

Interne rutiner og HMS-arbeid prioriteres.

Distriktsmedisinsk senter

Områdegeriatri med generell rehabilitering og afasibehandling – 6 senger

Sykestue – medisinsk behandling og observasjon – 4 senger.

Fødselshjelp/barsel (4 senger) og kommunejordmortjeneste til fire Nord–Troms kommuner.

Personale

Personalsammensetningen består av flere profesjoner på grunn av de sammensatte tjenesteområdene:

- Grunnbemanning sykepleietjenesten:
4,35 hjelpepleiere
6,82sykepleiere
8 timer /uke lege

- Områdegeriatri og rehabilitering
75%lege, 100% fysioterapeut, 100% ergoterapeut, 100%, logoped, 100% geriatrisk sykepleier, 25% sekretær. Avdelingsleder Vivi Ann Johnsen er ute i permisjon og Aina Kristiansen er vikar.

- 5,3 jordmorstillinger

	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	11,0	3,8	7,5	5,8

Aktivitet totalt DMS

År	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Liggedøgn totalt	3114	2919	2688	2636	2641	3245

Antall liggedøgn totalt i hele avdelingen har økt med hele 588. Liggedøgn totalt omfatter 14 senger.

For å holde budsjett er rehabilitering stengt for innlagte pasienter12 uker pr år. Antall liggedøgn til rehabilitering har gått ned med 318 fra 2011.Rehabiliteringen omfatter også utadrettet aktivitet i forhold til områdegeriatri.

Bruken av 4 sykestueplasser har hatt ei økning med 878 liggedøgn. Det har vært behov og er mulig pga ledig kapasitet på områdegeriatri og rehabilitering. Det er også ei økning av dagbehandling fra 32 i 2011 til 139 i 2012. Dette viser at også sykestuene følger utviklingen med dagbehandling nært pasientens hjem.

OMRÅDEGERIATRISK TJENESTE OG REAHBILITERING

Ambulerer til kommunene og bygger faglige nettverk. Aktiviteten er strukturert med faste møter og utreisedager. Tiltakene er både system og individrettede.

Pasienter fra 9 kommuner i Troms og 5 kommuner i Finnmark har vært til behandling. Pasienter med hjerneslag og afasi er hovedmålgruppe. Logoped gikk ut i permisjon fra 01.mars 2012. Deler av tiden har det vært vikar på timebasis. Dette har svekket tilbudet og pasienttilgangen. Det viser sårbarheten i tjenestilbudet.

Avdelingen arrangerer kurs og møter og deltar i faglige nettverk innen geriatri, demens, rehabilitering og lunge.

MEDISINSK BEHANDLING OG OBSERVASJON (SYKESTUE)

Målsetting:
Sykestueplasser er et alternativt tilbud til spesifiserte pasientgrupper før, i stedet for og etter sykehusinnleggelser.

	Ant innleggelser 2010	Gj sn Liggedøgn	Gj sn alder
2010	202	5,4	72,5
2011	219	5,9	67,3
2012	332	4,9	-

	2010	2011	2012
Innleggelser totalt	202	216	332
Fra hjem	159	168	238
Fra UNN	36	43	87
Fra andre	7	5	5
Utskreven hjem	169	160	211
Videre til UNN	43	47	76
Til sykehjemmet	7	7	27
Døde	10	7	13
Dagbehandling	10	32	139

Det er en økning fra 2011 med 116 pasienter. Gjennomsnittlig liggedøgn er gått ned 1.0 døgn fra 2011. Grunnen til at vi har fått denne store økningen på innleggelser er at vi har benyttet ledig kapasitet på rehabiliteringssenger. Dermed er det overført dårligere pasienter fra UNN – eksempel er bla pasienter som må ha medisinsk oppfølging og pleie i påvente av operasjon på UNN. Tidlig utskriving fra UNN og mange kreftpasienter som får tilbud om behandling og oppfølging i sykestuen er også en årsak.

Innleggelser og liggedøgn

Det er 4 sengeplasser på sykestuen, som er operativ alle dager i året. Dette gir en liggedøgnskapasitet på 1464 per år. I 2012 har vi hatt 2111 liggedøgn, mot at vi hadde 1233 liggedøgn i 2011. Tallene viser at hver innleggelse gjennomsnittlig er på 4, 5 døgn. I tillegg kommer 139 dagopphold som til observasjoner, cytostaticakurer, transfusjoner, påvente av transport, osv.
Det har de siste årene vært en jevn økning med tidlig utskrivning av pasienter fra UNN og behov for sykestueplass. Dette forsterkes i 2012 etter innføring av samhandlingsreformen. Med den kraftige økningen av innleggelser ser vi også at antall innskrivninger og utskrivninger fra UNN er fordoblet. Statistikker viser at kommunene i Nord – Troms som har sykestuer har mindre forbruk av sykehustjenester enn sammenlignbare kommuner. Sykestuene er også en viktig del av beredskapen i Nord – Troms. Dette har vi sett også i år, da det samtidig har vært stengte veier og stengt luftrom.

Pasientgrupper

Ved gjennomgang av pasientregistreringer foretatt i avdelingen er de største diagnosegruppene: kreft (62 innleggelser), infeksjoner og sykdommer i luftveiene (33

innleggelser) Redusert allmenntilstand (21), rus/psykiatri (18) Væskebehandling og transfusjoner (20), akutt skade i hofte/lår (14) annet (27).

Kreftpasienter har hatt ei økning med 33 pasienter fra 2011. Sykestuesengene er ikke spesifisert for diagnose, men er et tilbud før, istedenfor og/eller etter sykehusinnleggelser. Delegerte behandlingsoppgaver fra UNN øker. Dette er prinsipper Sonjatun sykestue har arbeidet etter i mange år. Dette vises igjen i statistikker hvor Nordreisa har kort liggetid på UNN og det legges inn færrest pasienter på UNN i forhold til sammenlignbare kommuner.

Utfordringer

Sykestuefunksjonen er viktig for innbyggere i Nordreisa kommune og for UNN HF. Samhandlingsreformen legger opp til at alle kommuner skal ha et døgntilbud for øyeblikkelig hjelp innen 01.01.16. Det er viktig for Nordreisa å bevare de fire sykestueplassene og det ble søkt tilskudd, og gitt tilskudd til videre drift av plassene i 2013. Målet framover må være å få samme økonomiske vilkår for sykestuedrift som de har i Finnmark. Samtidig må det være utvikling på kvalitet og kompetanse i alle deler av drifta.

SONJATUN FØDESTUE, OG KOMMUNEJORDMORTJENESTEN I K¨ÅFJORD, SKJERVØY, KVÆNANGEN OG NORDREISA

Ansatte:

3 jordmorstillinger fra UNN HF

2,3 jordmorstillinger fra kommunehelsetjenesten i Kåfjord, Skjervøy, Kvænangen og Nordreisa..

	2008	2009	2010	2011	2012
Sykefravær	9,0	11,2	4,9	6,1	5,8

Sykepleietjenesten på sykestue, områdegeriatri og rehabilitering server også føde/barsel.

Mål: Fødestuen ivaretar døgnkontinuerlig akuttmedisinsk beredskap innen desentralisert fødselsomsorg og kommunejordmortjeneste etter "Sonjatunmodellen".

Det er en økning i antall gravide i regionen fra 87 i 2011 til 100 i 2012. Det har vært 100 gravide i regionen, og 32 kvinner har ønsket Sonjatun som fødested. Av forskjellige årsaker (seleksjon) så ble det 19 fødsler på fødestua, to ikke planlagte hjemmefødsler med jordmor og to ambulansefødsler med jordmor. Antall fødsler er derfor 23 og i tillegg 19 barseloppholdsom har født på UNN. Transporter til UNN har vært 53 mot 23 året før. Systemansvarlig fødselslege og barnelege UNN har gjennomgang av rutiner og kurs for jordmødre og øvrig helsepersonell.

Mål: Fødestuen ivaretar døgnkontinuerlig akuttmedisinsk beredskap innen desentralisert fødselsomsorg og kommunejordmortjeneste etter "Sonjatunmodellen".

Det er en økning i antall gravide i regionen fra 87 i 2011 til 100 i 2012. Det har vært 100 gravide i regionen, og 32 kvinner har ønsket Sonjatun som fødested. Av forskjellige årsaker (seleksjon) så ble det 19 fødsler på fødestua, to ikke planlagte hjemmefødsler med jordmor og to ambulansefødsler med jordmor. Antall fødsler er derfor 23 og i tillegg 19 barseloppholdsom har født på UNN. Transporter til UNN har vært 53 mot 23 året før. Systemansvarlig fødselslege og barnelege UNN har gjennomgang av rutiner og kurs for jordmødre og øvrig helsepersonell.

Ledsagertjenesten: Fra 01.01.10 ble krav om at fødende med mer enn 1,5 times reiseveg til fødeinstitusjon har krav om følge av jordmor dersom den fødende ønsker dette. Det er i dag vanskelig å få til ei bakvaktsordning med 2,3 stilling som kommunejordmor. Det er derfor ønskelig med 1,3 nye årsverk slik at en kan ha jordmor i bakvakt for å styrke fødselsomsorgen og ledsagerfunksjonen. Det er ikke blitt noen formell avtale mellom UNN og Nord – Troms kommunene om ledsagertjenesten.

Svangerskapskontroller i regionen har vært 816 mot 734 året før. I tillegg har det vært 298 til poliklinikk. Jordmødrene har regelmessig undervisning til hjelpepersonell som må bistå under fødsel. Deltakelse i modellkommuneprosjektet ang. foreldre som er rusmiddelavhengige. Jordmødrene hospiterer 2 uker hver ved UNN for å holde kompetanse og ferdigheter ved like.

Fra våren 2011 ble det avklaring om at fødestuen Sonjatun fortsatt skal bestå. Dette gir ro til å fortsette å kvalitetssikre vår helhetlige tjeneste med å jobbe med faget som bla innebærer rutiner og prosedyrer og innføring av nye elektroniske systemer.

Økonomi

	2008	2009	2010	2011
Bruttoutgifter	12.981.307	13.003.719	13.738.700	13.706.010
Inntekter	12.668.564	12.076.996	11.845.485	12.044.057
Kommunal egenandel	312.743	1.226.723	1.893.215	1.661.953

Nordreisa kommune og UNN reforhandlet tidligere avtale i 2011. Denne ble videreført i 2012 og 2013. Avtale for 2014 må det inngås nye forhandlinger for.

Utfordringer

forhandlinger med kommunene i Nord – Troms og UNN bla angående følgetjenesten

Rekruttering til ledig stillinger og til vikarer i perioder.

Skaffe utstyr som begynner å bli nedslitt

Rekruttering av vikarer

AKTIVITET FOR HUDBEHANDLINGSENHET

Hudlege fra UNN ambulerer en til to dager pr. måned og har mellom 18 og 20 pasienter pr. dag. Kapasitet og kontinuitet for lege i ambulering (hyppighet for dager på Sonjatun) styrer virksomheten. Hudbehandlingen utføres av to sykepleiere med til sammen 75% stilling. Det er lagt opp til "tvillingkompetanse" og ny sykepleier har i 2012 fått opplæring i å betjene hudenheten.

	2010	2011	2012
Ant konsultasjoner	1224	1358	1165

AKTIVITET FOR RADIOLOGI

2010	2011	2012
2138 pasienter	2098 pasienter	2896 undersøkelser

kommune	Antall undersøkelser
Nordreisa	1104
Skjervøy	809
Kvænangen	316
Kåfjord	576
Andre	91

TELEORTOPEDI

Desentralisering av ortopediske konsultasjoner ved hjelp av telemedisinske løsninger – pågår og doktorgradsstudien beregnes avsluttet i 2012. ca 50 pasienter har i år fått behandling med gips utenom studien. Det er to sykepleiere som arbeider på legekontoret som også har opplæring i teleortopedisk behandling.

STOMIPROSJEKT

Stomiprosjektet er et prosjekt med desentralisert poliklinisk konsultasjoner og opplæring av pasienter med utlagt tarm. Dette er et doktorgrasstudie etter mal fra teleortopediprosjektet og starter med pasienter i 2011. Det er de samme sykepleierne som har hudbehandling og som også har stomibehandling.

FAGLIGE NETTVERK

Faglige nettverk er satt sammen av fagfolk fra fire kommuner innen *geriatri og demens, kreftomsorg/lindrende behandling, lungenettverk og rus og psykisk helse.* Fagnettverkene er avhengig av pådrivere og der dette skjer, arbeider de godt. Et godt eksempel er innen geriatri/demens. Demensteamet i Nordreisa har vært med og utredet 15 pasienter (14 i 2011) og har vært medarrangør til pårørendeskolen for 4 kommuner i regionen. Faglige nettverk til kronikergruppper anbefales i samhandlingsreformen.

FUNNKe

Nordreisa kommune er samarbeidskommune i prosjekt FUNNKe som har som formål storskala utbredelse av elektronisk meldingsutveksling mellom pleie-og omsorgstjenesten i kommunene og fastleger/spesialisthelsetjenesten i region nord. DMS og Nordreisa er driver av prosjektet i Nord – Troms.

iBEDRIFT

Oppstart i august 2012 og er et samarbeidsprosjekt mellom Nordreisa kommune, UNN HF og NAV. Målet er å stimulere til nærværsarbeid på arbeidsplassen. UNN HF betaler lønn til en fysioterapeut i 100% stilling og NAV Nordreisa bidrar med en IA-rådgiver. iBedrift har desentralisert poliklinikker bemannet med fysioterapeut og er tilknyttet medisinskfaglig overlege og annet fagpersonell ved UNN. Det brukes aktivt videokonferanse (telemedisin) i opplegget. Resultatet er rask avklaring av helsetilstanden og som kan forkorte ventetiden før personen er tilbake i arbeid, sparer pasienten for reiseutgifter og sykepenger. Avklaring kan ufarliggjøre plager og sette pasienten i stand til å mestre jobb og hverdag.

Utfordringer

Det er stor interesse for arbeidet som gjøres, og samhandlingsreformen som ble innført 01.01 2012 viser at arbeidet er framtidsrettet. Det har også dette året vært stor interesse for DMS Nord – Troms og forberedelser som er gjort i forbindelse med samhandlingsreformen. Året har vært preget av arbeid med avtaler med UNN, søknad og penger til drift av sykestuer og praktisk gjennomføring av samhandlingsreformen. Det er samhandling internt i kommunen, med samarbeidskommuner og med UNN HF. Møter, foredrag og seminarer er det blitt mange av. Distriktsmedisinsk senter Nord – Troms har i 2012 vært opptatt med innføring av samhandlingsreformen. Den daglige driften har stort sett gått greit med medarbeidere som står på, tar videreutdanninger og ønsker å bidra med kompetanse og tjenester. Det store flertall av pasientene er fornøyd med å få tjenester uten å måtte reise til Tromsø. Retningsendringer med at pasienter skal få tjenester i hjemkommunen må det fortsatt jobbes med. 2012 har gitt kommunen nye pasientgrupper som behandles og rehabiliteres. Dette dokumenteres bla med den store økningen i bruk av sykestuesenger. Dette stiller også krav til fysiske omgivelser på sykestuen, områdegeriatri og fødestue. Her er det behov for ombygginger og tilpasninger til dagens og morgendagens krav og utfordringer. Det må jobbes aktivt for å bevare og utvikle tjenester innen DMS – Nord – Troms i samarbeid med UNN HF og kommunene. Finansieringen og bruken av sykestuene er et stort tema som krever engasjement både politisk, faglig og administrativt. Det er fortsatt arbeid med avtaler mellom UNN HF og Nordreisa kommune.

Utviklingsavdelingen

Politisk styringsorgan fram til valget var driftsutvalget. Etter valget ble det endret. Nå er det politiske ansvaret fordelt mellom driftsutvalget, oppvekstutvalget og nærings- og kulturutvalget.

Ansvarsområde

Utviklingsavdelingen omfatter næring, jord og skogbruk, kultur inklusiv bibliotek, kulturskole, kino, ungdomsråd og ungdommens hus, miljø, viltforvaltning, kart, oppmåling og planlegging. I tillegg har avdelingen flere prosjekter gående. Enhetsleder er Dag Funderud som rapporterer direkte til rådmannen.

Økonomi

Driftsbudsjettet for 2012 for kapitel 14 viser

et overskudd på kr 367.319,05. Tallene (nettotall) fordeler seg som følger

Alle ansvar			
Budsjett opprinnelig	Budsjett revidert	RS 2012	RS 2011
10.425.597	10.476.286	10.108.967	8.918.279

Innenfor noen av underansvarene er det et mindreforbruk, mens andre har merforbruk i forhold til budsjettet.

Årets virksomhet

Driftsutvalget har behandlet totalt 93 saker, samt at det ble behandlet 252 saker delegert. I tillegg ble det også behandlet ca 200 tilskuddssøknader av forskjellig art innenfor jord- og skogbruk. Utviklingsavdelingen jobber fortsatt med mange prosjekt og tiltak i tillegg til daglig drift.

Næring

I 2012 fikk Nordreisa kommune 1 146 200,- til kommunalt utviklingsfond. 200 000 kr av disse er øremerkete til regionalt samarbeid. Fra kommunens driftsbudsjett ble det bevilget 415 750,-. I tillegg er 18 842,- omdisponert fra tidligere års budsjett. Det er i år behandlet 33 saker mot 2 i 2011. Det er videre sluttbehandlet 93 saker administrativt, mot 33 året før.

Næringsutvikler jobber 100 % stilling. Næringsutviklers arbeid er i hovedsak saksbehandling i forhold til ansvarsområdene næring, infrastruktur og samferdsel. Næringsutvikler har også hovedansvaret for tre viktige prosjekter; bredbåndsutbygging, Nasjonalparklandsby, helårsvert-pilotprosjektet og Omdømmeprosjektet. Næringsutvikler skal være fagressurs på området næringsutvikling/ bedriftsutvikling og være konsulterende i forhold til kunder og kollegium.

I 2012 ble Nordreisa kommune innlemmet i Samisk virkemiddelområde, noe som gjør at bedrifter og privatpersoner kan søke om tilskuddsmidler fra Sametinget. Nordreisa kommune har som en av åtte i Troms samarbeidsavtale med Innovasjon Norge. Virkemiddelapparatet lokalt og sentralt er nå mer entydig.

De fleste sakene som er behandlet administrativt går over to år før de avsluttes. Oppfølging av saker tar derfor mye av arbeidstiden. Næringsarbeidet i kommunen har for øvrig egen årsmelding.

Jordbruk

Nordreisa kommune mottok i 2012 38 nye delingssaker og det ble behandlet 27. Av de som ble behandlet var 13 mottatt i 2011. Det ble også behandlet 14 konsesjonssaker. Ved årsskiftet hadde vi inne 25 delingssaker fra 2012 som ikke var ferdigbehandlet. Vakanse av jordbrukssjefstillinga i 6 måneder førte til omtrent stopp i behandling av delingssaker og dermed ble det en opphoping av sakene. For de to søknadsomgangene for produksjonstilskudd i 2012 ble det til sammen mottatt og behandlet 113 søknader. Utbetalingslister viser at det for slike søknader ble utbetalt vel 20 millioner kr. For søknadsomgangen 20. januar var det 59 søknader, en nedgang på 8 fra året før, mens det i august var 64 søknader som er en mer enn i 2011. Vi behandlet også ti søknader om spesielle miljøtiltak i landbruket (SMIL), hvorav to ble avslått. Vi hadde tre søknader om finansiering til forskjellige formål for videresending til Innovasjon Norge, 34 søknader om tilskudd til avløser ved sykdom mv og innvilget fire avdragsfrie lån til kjøp av melkekvoter.

Tap til rovdyr har i mange år vært et stort problem i Nordreisa. Tapstallet var omtrent det samme som året før, 8 % av beitedyra. Det ble felt om lag 220 rev gjennom beitesesongen som trolig er en av årsakene til nedgangen. Det ble gitt to ekstraordinær fellingstillatelser på rev og på en strekning på tre kilometer førte det til 19 felte rødrev.

Det ble og i 2012 gjennomført prosjekt i samarbeid med Nordreisa sau og geit som gjaldt kadaversøk med hund. Kommunen var med i styringsgruppa og hadde ansvaret for ansatte og økonomi, samt mottak av sporlogg og oppfølging av feltpersonell.

Arbeidet med gårdskartoppdatering har fortsatt i 2012. Hovedsakelig har arbeidet bestått av feltregistreringer og digitalisering i AR5 basen. Arbeidet skal være ferdigstilt innen april 2014.

Skogbruk

Satsingen på bioenergi i kommunen fører nå til større aktivitet i skogen. Det er i løpet av året gjennomført flere store drifter. Framover vil den satsingen gi økt aktivitet i skogen med både vegbygging, hogst og skogkulturaktivitet.

I løpet av året er arbeidet med hovedplan for skogsveg kommet et lagt skritt videre. Arbeidet ventes avsluttet i 2013. Planen vil være viktig i forhold til utbygging av skogvegnettet i kommunen.

Aktiviteten innen skogkultur viser at det ble behandlet 9 søknad. Det ble tilplantet 104 dekar. Videre er det behandlet 17 søknader om tilskudd til råstoff til bioenergi.

Skogbrukssjefen har ikke gitt byggetillatelse til ny anlegg, men har en sak under arbeid. Det ble bygd 2200 meter traktorveg klasse 8 på Havnnes. Videre er det noen anlegg under arbeid.

Av informasjonstiltak ble det gjennomført en skogdag med tema sagbruk og utnyttelse av tømmer.

Miljø

Miljøoppgavene er fordelt på flere stillinger i utviklingsavdelinga. Det er jobbet prosjektrettet i forhold til tilrettelegging.

Energi- og klimaplanen for Nord Troms ble vedtatt i kommunestyret i juni 2010. Det ble i våren 2011 satt i gang et oppfølgingsprosjekt i samarbeid med nabokommunene for å gjennomføre flere av de regionale tiltakene i planen. Videre har avdelingen ansvar for motorferdselssaker. De politiske sakene forberedes i avdelingen, mens de sakene som avgjøres administrativt blir behandlet på servicetorget. Det gir en rask og smidig behandling av enkle saker. I 2012 hadde dispensasjonsutvalget 8 møter. Det ble behandla 43 saker og 137 saker ble behandla administrativt.

Vilt

Tildelingen av elg i kommunen var 74 dyr og det ble felt 55 dyr. Det ble gjennomført bakketellinger av elg i en stor del av kommunen i februar/mars. Arbeidet med ettersøk og ivaretakelse av skadede dyr blir gjort av den kommunale ettersøksringen. Det ble gjennomført 7 ettersøk.

Det var i år flere kandidater som besto jegerprøveeksamen.

Kommunen administrerer skuddpremieordningene for villmink og rev. Det ble det utbetalt skuddpremie for 220 rev og 38 villmink.

Veterinærtjenesten

Veterinærtjenesten i Nord Troms har ansvar for kommuneveterinærordningen og veterinærvakt.

Vi mottar fortsatt stimuleringstilskudd til kommuneveterinærordningen. Tilskuddet i år var på 347.000. Disse midlene brukes til to kommuneveterinær som har gjør at arbeidsbelastningen for veterinærsamarbeidet har blitt betydelig bedre, samt gitt et bedre tilbud til bøndene. Kostnadene med veterinærvakt dekkes i sin helhet av Staten.

Kart/oppmåling/GIS

Det er i år gjennomført 42 oppmålingsforretninger i Nordreisa kommune med melding til tinglysing som da er avsluttet med matrikkelbrev jfr. Matrikkelloven. Det er også foretatt arealoverføring og sammenføying jfr. Matrikkelloven.

Samarbeidet innen for kart- og oppmåling med nabokommunene Kåfjord og Kvænangen har hatt en fin og positiv utvikling i løpet av 2012. Vi har fortsatt ansvaret for oppmåling og føring av matrikkelen i Kvænangen og Kåfjord kommune.

Det er foretatt 21 oppmålingsforretninger med melding til tinglysing i Kvænangen kommune og det samme antallet i Kåfjord kommune.

Målesesongen i år har hatt en brukbar aktivitet og fremdrift i og med at vi har vært to landmålere hele målesesongen. Oppgavene gikk for det meste ut på kart- og oppmålingsforretning, innmåling av bygninger og oppmålingsteknisk bistand til kommunens egne prosjekter har vært prioritert.

I 2010 ble det satt i gang arbeidet med å tildele offisielle vegnavn til de som ikke har det i kommunen. Prosjektet er kommet godt i gang. Det er tildelt vei adresse og bolignummer for alle veiene som: E6, fylkesvei og kommunal vei i område Nordreisa vest. Resten av kommunen vil bli ferdig i 2013. I følge kartverket ønsker de at adresse prosjektet skal være gjennomført og avsluttes i års skifte 2013-2014.

Kommuneplanlegging

Kommuneplanens samfunnsdel

Arbeidet med kommuneplanens samfunnsdel nærmer seg nå slutten. I løpet av perioden januar – mai ble det gjennomført en rekke dialog- og arbeidsmøter med politikerne, sektorene og administrasjon, og et høringsutkast ble utarbeidet. Planen ble vedtatt lagt ut for høring og offentlig ettersyn av formannskapet den 26. juni 2012. Høringsfristen ble satt til 20. september 2012. Etter høring har innspill blitt sammenfattet og vurdert. Ved årets utgang gjenstår endelig behandling i formannskap og kommunestyre. Planen forventes vedtatt i mars 2013.

De viktigste målene for Nordreisasamfunnet er å øke sin attraktivitet, få bedre folkehelse og en bedre kommuneøkonomi som gir oss handlefrihet. En viktig del av strategien for å nå målet, er å endre fokus til forebyggende fremfor behandlende helsearbeid, der ny folkehelselov og samhandlingsreformen er grunnlaget.

Nordreisa kommune skal vise sin kultur og identitet, og være et åpent og inkluderende samfunn.

Kommuneplanens arealdel

Arbeidet med kommuneplanens arealdel ble iverksatt januar 2008. Arbeidet har blitt forsinket ihht oppsatt plan flere ganger. I løpet av perioden januar – mai ble det gjennomført en rekke dialog- og arbeidsmøter med politikerne, sektorene og administrasjon. Arbeidet stoppet så opp i forbindelse med oppstart av Plankontoret i Nord-Troms 1.mai. Arbeidet ble gjenopptatt av plankontoret på senhøsten.

Reguleringsplaner

Det er vedtatt to reguleringsplaner i år, tunell gjennom Sørkjosfjellet og massedeponi. I tillegg er det avhold flere møter om nye planer. Videre er det arbeidet med vedlikehold av det digitale planarkiv. Alle vedtatte planer (kart og dokumenter) er tilgjengelig i en nettbasert offentlig tilgjengelig løsning - dette som en av få kommuner i Troms.

Andre arealsaker

Det er i løpet av året vært jobbet videre med en store arealsaker, der kommunen er hørings-myndighet. Det er 420 Kv ledningen som skal gå fra Balsfjord til Hammerfest. Kommunen påklaget denne saken vår og klagebefaring ble avhold i oktober.

Kulturskolen

Kulturskolen har i samarbeid med ungdomskontakten arbeidet med å få opp aktivitetsnivået i tilknytning til Point. I denne forbindelse ble det i løpet av høsten 2012 etablert flere nye aktivitetstilbud på Point. Det ble også involvert tre frivillige voksne til å lede de ulike aktivitetene. Det har dermed gjennom høsten og vinteren vært aktiviteter for ungdom alle ukedager med unntak av fredag. Aktivitetene har vært fordelt på ulike kvelder med dans, drama, rockeverksted og sanggruppe. Denne satsingen har resultert i en betydelig økning av antall brukere av Point.
Med støtte fra Musikkutstyrsordningen er det dessuten gjort betydelige tilretteleggingner på Point. Musikkutstyret er fornyet og det er i tillegg gjort forbedringer av selve lokalet.

Som følge av oppgradering av musikkutstyr og bedre tilrettelegging av lokalene har kulturskolen dermed blitt i stand til å kunne holde elevkonserter på Point og med dette har kulturskolen fått en helt ny mulighet når det gjelder denne type aktiviteter.
Det ble avhold tre elevkonserter i desember på Point.

Ved utgangen av 2012 hadde kulturskolen like i overkant av 100 elever fordelt på instrumentundervisning og kunstfag. Økningen skyldes blant annet at vi har omorganisert en del på kunstkursene og at det i perioder har vært kjørt tre parallelle kunstfagkurs.

Point/Ungdommens hus

Etter at huset ble pusset opp i 2010, har det blitt noe økt aktivitet. Lydstudio blir både benyttet i undervisningen og til musikkinnspilling av blant annet elever i kulturskolen. Vi kan derimot ikke se at vi har oppnådd forventet økning i antall brukere av huset som følge av oppussingen av lokalet.

Med utgangspunkt i erfaringene fra tidligere der meningen var at ungdom selv skulle sørge for aktivitetsnivået på Point, har vi i stedet etterstrebet å skape forskjellige aktiviteter i regi av ungdomskontakten og kulturskolen, jfr kap om kulturskolen over. Det har i tillegg vært to ulike band som jevnlig har benyttet Point som øvingslokale.

Ungdommens kulturmønstring

UKM ble arrangert 18. februar og hadde 31 deltakere. Dette var fordelt på 23 kunstbidrag, 3 filminnslag og 9 sceniske innslag. 16 deltakere gikk videre til fylkesfinalen.

Ungdomsrådet

I løpet av året hadde ungdomsrådet 8 møter og behandlet 33 saker. Ungdomsrådet sto for halve utgiften det var med å lage til snowboardbakken i Fridtjofbakken. I februar var de delarrangør av UKM, og to medlemmer var med på møte med Ungdommens fylkesting i februar hvorav ei ble valgt inn som medlem i fylkesrådet.

Ungdomsrådet var arrangør for det regionale
16. mai arrangement med ca 335 betalende gjester innenfor dørene. Artistene Cir.Cuz var leid inn og det var skumparty. Ikke minst stilte ca 45 voksne vakter og sto for sikkerheten. Stor suksess!

Det var valg av nytt ungdomsråd i oktober og seks medlemmer ble byttet ut. Nytt i 2012 var at vi også fikk et medlem fra Straumfjordnes skole.

I oktober var to fra ungdomsrådet, sammen med sekretær og ungdomskontakt på den nasjonale Barne- og ungdomskonferansen i Tromsø. I begynnelsen av desember var ungdomsrådet på opplæring i regi av det Regionale ungdomsrådet.

Ungdomskontakt

Helsedirektoratet videreførte støtten til rusforebyggende arbeid fra tidligere år, Ungdomskontakten kunne dermed fortsette i sitt arbeid. Året som har gått har vært preget av et tettere samarbeid med kulturskolen og mer arbeid på og med Point/Ungdommens Hus. Huset har gjennomgått en omfattende omstrukturering; tilbudet er lagt om og tilpasset forskjellige kulturuttrykk, da dette er noe som mangler ellers i kommunen. Videre blir huset pusset opp litt etter litt, og en kafè i andre etasje er under oppseiling. Målet er å få et flerbrukshus for ungdom som kan dekke alt ifra TV-sendinger og nettjournalistikk til plateinnspilling, konserter og teater.
Vinteren 2012 ble skredkurs i samarbeid med Halti Nasjonalparksenter og Sivilforsvaret gjennomført på Kvænangsfjellet. Arrangementet var en så stor suksess at man tar sikte på å gjennomføre et tilsvarende i 2013, med utvidet omfang, og med deltagere fra nabokommunene.
16.mai-arrangementet var nok en gang det største rusfrie ungdomsarrangementet i hele Troms, og ble godt mottatt. Ungdomsråd, frivillige foreldre og deltagere gjorde alle en kjempejobb for at arrangementet ble profesjonelt og sikkert avviklet.
Rusforebyggende prosjekt på Storslett Skole ble gjennomført høsten 2012 for niende klasse, og følges opp våren 2013.

Kino

Kinoen ble digitalisert i april 2011 og fikk også nytt lydanlegg. Denne oppgraderinga har medført et stort løft for kinodrifta og publikums filmopplevelse.

Etter digitaliseringen i 2011 gikk besøkstallene markant opp, og denne trenden fortsatte i 2012.

Gjennomsnittsbesøket i 2012 har økt med 28 % i forhold til året før. Omsetningen økte fra kr. 165.985,- i 2011 til kr. 202.420,- i 2012. Dette samtidig med at kinoen hadde noen færre visninger enn året før.

En annen trend er at det voksne publikum har tatt kinoen mer i bruk. Tidligere var det barnefilmene som stod for mesteparten av kinobesøket, mens antall voksne på kino har økt med hele 50 % fra 2011.

Digitaliseringen og omlegging av bookingrutiner har ført til at kinoen nå langt oftere viser filmer på premierehelgene, samtidig med at filmene har premiere i resten av Norge.

Et nytt tilbud i 2012 er kino på dagtid for pensjonister og andre som har anledning til å se film midt på dagen. Dagkinotilbudet har blitt godt mottatt og visningene har stort sett vært godt besøkt.

Det er gledelig og trolig et signal på at vi leverer et kvalitetsmessig godt produkt når vi opplever økning i kinobesøket, samtidig som kinoen konkurrerer mer og mer med tilbud som Netflix, filmleie via 3net og andre digitale løsninger.

Besøkstall Nordreisa Kino:

kino	
2012	2 847
2011	2 657
2010	1 854
2009	1 910
2008	2 520
2007	2 042

Kulturmidlene

Tilskuddsmidler kultur

I 2012 ble de kommunale kulturmidlene økt med knapt 2 % til kompensasjon for prisstigning, etter at de i over 20 år har vært på omtrent samme beløp. Totalt ble ca kr 640 000 fordelt til 55 søkere. De fleste tilskuddene ligger fra 1 000 til 10 000 kr, men noen større enkeltbeløp som f.eks utbetaling av kommunal andel til spillemiddelanlegg, trekker opp gjennomsnittet. Fylkeskommunen tildelte kr 168 000 i Fysak-midler til 13 tiltak i Nordreisa. Etter flere år med få nye søknader, var det i 2012 fire nye søknader om spillemidler til idrettsanlegg. I tillegg var det to søknader som ble fornyet fra tidligere, og disse to fikk også tilsagn om midler.

Halti

Driften av Halti-bygget er i år overført fra biblioteksjef til en av servicevertene. Det fungerer fint og gjør at biblioteket kan prioritere seg om sine fagområder.

Turistinformasjonen har siden sesongen 2008 vært et felles samarbeidsprosjekt mellom Halti nasjonalparksenter og Halti. Ledende servicevert har nå det administrative ansvaret, nasjonalparksenteret det faglige. Begge parter er fornøyd med denne ordningen.

Digitalt møterom på Halti, Ishavstudio, ble oppgradert til ”digitalt senter” i 2010. Dette funger godt og er et svært viktig rom for studentene ved Nord Troms studiesenter.

Biblioteket

Nordreisa bibliotek består av hovedbibliotek på Storslett og filial i Rotsund. Bibliotektilbudet i bygdene blir opprettholdt med bokbuss. Bokbussen besøker grunnskoler og de fleste barnehagene i kommunen. Hovedbiblioteket har åpent 37 t. pr uke.

For biblioteket og bokbussen er utlån i år omtrent det samme som tidligere år. Besøket har økt noe. Dette skyldes mest økt aktivitet ved filialen i Rotsund. Dette er et "kombinasjonsbibliotek", dvs felles folkebibliotekfilial og skolebibliotek. Rotsundelv skole har bestemt seg for å satse på skolebibliotek. De har ryddet plass, kjøpt inn nytt inventar og nye bøker. Og skolebiblioteket/filialen blir brukt, det viser både utlånsstatistikk og besøksstatistikk. Grunnskolene i kommunen kunne ha benyttet bokbussen bedre.

Viktige satsningsområder og aktiviteter i år har vært:

- Framtidas kunnskapsarena – startet opp nytt bibliotekprosjekt i Nord-Troms (se mer under)
- Studiebibliotek – tilrettelegging av bibliotektjenester for voksne studenter
- Biblioteket som møteplass. Biblioteket har hatt 31 ulikearrangementer i løpet av året, utstillinger, foredrag, forfattertreff, konsert, strikkekafe, m.m.
- Det regionale biblioteksamarbeidet i Nord-Troms.
-

Framtidas kunnskapsarena - bibilotekprosjekt i Nord Troms

Prosjektet startet opp i september 2011 og skal gå over tre år. Nordreisa er vertskommune for prosjektet. Gjennom samarbeid med barnehage, grunnskole, studiesentra og språksentra skal bibliotekene i regionen legge til rette for læring, og være kunnskaps- og læringsarenaer gjennom hele utdanningsløpet.

I de første månedene av prosjektet har det vært jobbet mye med organisering, involvering og informasjon. Det er satt i gang tiltak med å innføre "Ole Bok" i alle kommunene, etter mønster av det Nordreisa bibliotek har gjort i flere år.

Det er starta felles kompetanseheving for ansatte både innen skole/ barnehage og bibliotek. Sju personer fra regionen deltar på studiet Skolebibliotek i skolens læringsmiljø (10 studiepoeng), som Troms fylkesbibliotek tilbyr sammen med Universitetet i Agder.

Prosjektleder har sammen med de lokale bibliotekansatte vært i alle kommunene og presentert prosjektet for skoleledere og barnehagestyrere. Prosjektet er også presentert for alle skole- og barnehageansvarlige i regionen.

Kvenkultur

Kommunen samarbeidet med Halti kvenkultursenter om kvenske saker. Spesielt gjelder dette arrangementene i Nordreisa under Paaskiviikko.

Andre prosjekter

Utviklingsavdelingen har i år hatt en stor aktivitet knyttet til prosjekt- og utviklingsarbeid. Samtlige prosjekter har helt eller delvis ekstern finansiering hvor kommunal andel stort sett omfatter egeninnsats fra utviklingsavdelingen. Her oppsummeres prosjektene i korthet:

Halti II
Arbeidet med prosjektering startet opp i juni og arkitektfirmaet Verte ble valgt. De har i løpet av høsten gjennomført prosjektering av bygget. Arbeidet ventes ferdig i februar 2013.

Nasjonalparklandsby og Nasjonalparkkommune
Næringsutvikler er ansvarlig for Nasjonalparklandsbysatsingen, og er med i arbeidsgruppen på landsbasis. Norges Nasjonalparklandsbyer består av tettstedene: Geilo, Vingelen, Jondal, Lom og Storslett. Det er i 2011 utarbeidet en kommunikasjonsstrategi, som skal føre arbeidet i ønsket retning. Ordfører er deltakende i styringsgruppen. Storslett nasjonalparklandsby fikk i 2012 kr 220 000 til diverse tiltak knyttet til kommunens informasjonsarbeid, miljøsertifisering og vertskap. I tillegg har det blitt flere felles prosjekter som prosjektene; Kompetanseprogram for barn og unge, reiselivskurs, felles prosjektkoordinator.
Nasjonalparkkommunene fikk i 2012 vedtatt sine strategier. Medlemsavgiften i 2013 øker med 100 %, for å styrke arbeidet med strategiene. Verdiskapningsprogrammet for natur bidrar med like mye som medlemskommunene, det vil si at deres bidrag til prosjektet også øker i 2013. Ordfører er valgt inn i styringsgruppen som består av et utvalg ordførere og næringslivsrepresentanter fra Norges Nasjonalparkkommuner.

Det ble i 2012 igangsatt et prosjekt som skal ivareta det lokale arbeidet med hensyn på informasjonsarbeid, vertskap og reiseliv. Næringsutvikler har det faglige ansvaret for prosjektet som varer til august 2014. Prosjektet heter Helårsvert, og er et pilotprosjekt som er delfinansiert av Troms Fylkeskommune, Skjervøy, Kvænangen, Nordreisa kommuner og Halti Nasjonalparksenter. Dette prosjektet medfører en større ressurs på informasjonsarbeidet og styrking av reiselivsrelaterte oppgaver. Det lokale landsbyrådet er en samarbeidsarena for god tilrettelegging og utvikling, og flere gode prosjekter starter her, sekretær for rådet er nå helårsverten.

Verdiskapningsprogrammet for natur er i sin siste periode. Det er usikkert om hvordan en eventuell ny runde vil se ut. Det vil bli et krav i ny samarbeidsavtale for Norges Nasjonalparklandsbyer at kommunene skal bidra med minimum 50 % stilling til å ivareta det lokale arbeidet.

Tilretteleggingsprosjekter
I samarbeid med Halti nasjonalparksenter og flere grendelag er tiltaket 5 på topp og 10 på topp videreutviklet i år. Antall topper er utvidet til 15 og det er opprettet ei ny gruppe som heter PULS som er en lettere varianten som passer fint for folk som ønsker et enklere turtilbud med mindre stigning. 2012 var det 420 registrerte deltakere, en økning på ca 10 % fra i fjor.

Kartlegging av viktige friluftsområder
I samarbeid med de fire Nord Troms kommunene er det gjennomført et prosjekt med kartlegging av viktige friluftsområder i kommunen. Arbeidet ventes sluttført i løpet av året.

Nord-Troms plankontor

Plankontoret startet opp 1. mai med tilsetting av leder og fra 1. oktober 2012 har de holdt til i «Rejosbygget» på Storslett. Plankontoret er ett treårig prosjekt med hovedmål å oppdatere arealplaner og behandle reguleringsplaner for sine medlemskommuner, dvs. Kåfjord-, Kvænangen-, Nordreisa-, Skjervøy kommune. Storfjord har vedtatt å slutte seg til samarbeidet og vil bli med fra våren 2013.

Det er en kronglet forhistorie som ligger bak etableringen av plankontoret, der Kåfjord kommune sto bak søknad om finansiering fra Troms fylkeskommune i 2010 (Troms fylkeskommune bidrar med 1 million kroner i året, og det øvrige fordeles mellom samarbeidskommunene) Nordreisa kommune er vertskommune.

Plankontoret har i pr i dag 6,4 årsverk knyttet til kontoret, der Nordreisa bidrar med 1,2 stilling, Skjervøy med 0,9, Kvænangen med 0,6, Kåfjord med 0,8 og Storfjord med 0,9. I tillegg er det ansatt en prosjektleder for kystsoneprosjektet og en daglig leder.

Kontoret er en oppbyggingsfase, og så langt har det vært hovedfokus på reguleringssaker og arealplanen for Nordreisa. Det er også gjennomført en del kompetanseheving men det vil fortsatt ta noe tid før kontoret er fullt operativ.

Andre oppgaver

Kommunens hjemmeside; Utviklingsavdelingen er med i redaksjonskomiteen, og har webansvarlig. Facebook er tatt i bruk som kommunikasjonskanal for hele kommunen, og i tillegg har kinoen egen gruppe. Næringskonsulent og kulturkonsulent har fra administrasjonen vært kontaktpersoner overfor Tornedalsrådets kultur- og næringsgruppe.

Personalsituasjonen og arbeidsmiljø

Personalsituasjonen har vært på et minimum i forhold til de oppgave vi er satt til å løse. Enkelte oppgaver tar lenger tid en planlagt og andre oppgaver blir utsatt. Enhetsleder har i høst vært konst som ass rådmann. Innen landbruk har det vært vakanse av jordbrukssjef halve året. Dette resulterte i et etterslep på saksbehandling.

Sykefravær	2009	2010	2011	2012
Gj hele avdeling	3,9	7,9	5,2	6,7

Gjennomsnitt sykefravær i avdeling var 6,7 % i år mot 5,2 % i 2011. I løpet av året er det gjort flere investeringer i forebyggende tiltak for å bedre den enkeltes arbeidsplass.

Utfordringer

Gjennom kommuneplanarbeidet har det blitt avdekket flere utfordringer for kommunen. Disse vil komme fram, når planarbeidet blir sluttført i 2013. Planen vil også fastsette målsettinger for planperioden. Dette vil gi kommunen et lagt bedre redskap i det langsiktige arbeidet.

Avdelingen har i mange år hatt mange små og store prosjekter, som vi mener er så positive for kommunen og lokalmiljøet at vi ønsker å prioritere dem. Dette kan imidlertid bety at den daglige forvaltning kan lide noe.

Teknisk avdeling

Politisk styringsorgan er driftsutvalget som ledes av Geir Sagelv.

Ansvarsområde

Ansvarsområdet for teknisk avdeling er: Forvaltning av kommunens eiendommer, vann, avløp, veg, slam, renovasjon, brann, feiing, forurensningmyndighet, havn, byggesaksbehandling, utleie og vedlikehold av kommunale lokaler, drift og vedlikehold av kommunens bygningsmasse (skoler, barnehager, rådhus, helsesenter, omsorgssenter, svømmehall, idrettshall, idrettsanlegg, verkstedbygning m.v. Avdelingen har også ansvar for gjennomføring av alle kommunale utbyggingsoppgaver samt tilsyn på elveforbygninger i Reisadalen, Oksfjorddalen og Rotsunddalen.

Årets virksomhet

Vannforsyning

Store deler av kommunen forsynes fra Låni vannverk, Rotsund vannverk og Oksfjord vannverk.
Låni vannverk forsyner Storslett, Sørkjosen, Reisadalen opp til Einevoll, Rovdas til Nordkjosen og deler av Kildalen.
Rotsund vannverk forsyner abonnenter f.o.m Rotsund t.o.m Bakkeby.
Oksfjord vannverk forsyner Sandbukt – Hamna og Klubbenes. To mindre vannverk forsyner Jubelen og grendefeltet i Straumfjord. Spåkenes forsynes fra Kåfjord etter avtale.

Til sammen utgjør de kommunale vannverkene 5 hovedkilder og en reservekilde,
samt ca 110 km ledningsnett med et utall av kummer. I tillegg er brannvesenets tankbil reserveforsyning i akutte tilfeller.

Låni vannverk og Oksfjord vannverk er godkjent av Mattilsynet.

Arbeid med etablering av vannbehandling av for Rotsund vannverk ble satt i gang i 2012 og settes i drift våren 2013.

Levering av tilfredsstillende drikkevann er en stor utfordring for kommunen. Det er ikke nok med gode drikkevannskilder. Forutsetningen er at drift og vedlikehold av ledningsnettet har et nivå og system som gjør at kvaliteten på drikkevannet ut til den enkelte forbruker tilfredsstiller kravene i Drikkevannsforskriften.

Kloakknettet

Arbeidet med Hovedplan avløp er igangsatt i 2012 og tar for seg hele saksområdet innen avløpsbehandling, både kommunale anlegg så vel som private septikanlegg.

Kloakknettet for Storslett /Sørkjosen er nå utbygd til et moderne tidsmessig anlegg. Anlegget er utstyr med overvåkning av både Sørkjosen renseanlegg og Nordkjosen renseanlegg.

I tillegg overvåkes sentrale pumpestasjoner, slik at beredskapsvakt får alarm straks noe skjer i pumpestasjonene. Arbeidet med lokalisering av innlekking "fremmedvann" til kloakkledningene er igangsatt.



Oksfjord vannbehandling utvendig



Oksfjord vannbehandling prosess

Dette er et krevende arbeid og vil foregå over flere år. Overvåking og beredskap på kloakk har redusert innslag i bygninger og dermed også erstatningskrav. Problem i dag er overflatevann som trenger inn på kloakknettet og opptar kapasitet. Mildvær på frosset mark er et stadig økende problem for både kommunen og private.

Renovasjon/slam

Hovedplan avløp skal ta for seg situasjonen og løsninger på slambehandling ved private septikanlegg. Dette har vi også pålegg fra Fylkesmannen om å for kontrollsystem for.
Teknisk avdeling er i gang med registrering av tilstanden ved de private septikanleggene.
Dette er et omfattende arbeid, både med å registrere, samt avklare tilstanden på anleggene, herunder også eventuelle forurensninger.

Avfallsservice AS utfører all renovasjons- og slamtømming i kommunen. I kommunen er det ca 1000 boliger/ fritidsboliger og hytter som ikke er tilknyttet kommunalt avløpsanlegg. Disse har slamavskillere i variabel tilstand. De fleste av disse anleggene er montert for mer enn 30 år siden og tilfredsstiller ikke dagens krav til slamskiller og infiltrasjonsanlegg. .

Brannvesen / feiertjenesten

Nordreisa kommune har innført behovsprøvd feiing med hjemmel i Forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn §7-3. Dette innebærer tilsyn med fyringsanlegg minst en gang hvert fjerde år og feiing etter behov og minst en gang hvert fjerde år. I Nordreisa baserer vi i prinsippet feiing av piper gjennomsnittlig hvert annet år.

Tilsyn særskilte brannobjekt
Antall særskilte brannobjekt: 52
Tilsyn gjennomført: 49

Det er utført feiing på ca 1068 piper og 303 tilsyn på fyringsanlegg i Nordreisa. Totalt antall fyringsanlegg er 2000 piper .
Feietjenesten blir normalt utført i månedene mai – november, mens tilsyn foretas vinterhalvåret. Nordreisa kommune deltar i et interkommunalt samarbeid med Kåfjord, Lyngen, Skjervøy, Storfjord og Kvænangen kommuner. Ordningen er selvfinansierende.

Brannvern omfatter beredskap, utrykning på brann og ulykker, samt forebyggende brannvern. I løpet av 2012 ble det gjennomført 38 brannutrykninger, herunder også bilbrann og
bilulykker med behov for frigjøring av personer, og andre ulykker. **Det** har ikke vært noen store ulykker eller tap av menneskeliv i 2012.

I tillegg til ordinære brannutrykkingene kommer gjennomførte øvelser både i eget mannskap, samt havariøvelse med AVINOR .

Veger

Vinteren 2012 var tilnærmet normalår med hensyn til snø og brøyteutgifter. Høsten 2012 er innledning på første år i denne anbudsrunden.
Båtnesvegen ble rustet opp til en bedre standard gjennom samarbeid mellom private grunneiere og kommunen. Fortsatt er Båtnesvegen grusveg, men bør prioriteres ved framtidig asfaltering for bla. bevare de investeringene som er gjort.
Det fortsatt mange av vegene som gjenstår for opprusting. Spesielt gjelder det veger som tidligere er nedklassifisert fra riks/fylkesveg til kommunal veg. Men også grusveger både i sentrumsområdet og i distriktet trenger opprusting Her er det behov for friske midler til vegvedlikeholdet.

Veglys
Tiltross for at ca 900 armaturer er skiftet ut, er det fortsatt ca 1200 armaturer som er montert i tidsrommet 1980 – 2005. Særlig de eldste linjene er ustabile og krever mye vedlikehold.



Dårlig sikt



Ryddet sikt

Byggesaksbehandling

Det er behandlet (136) 112 byggesaker i 2012, hvorav 112 er matrikkelført. De ble gitt (33) ferdigattester og 5 dispensasjoner fra plansakbestemmelser.
Nedgang i antall byggesker betyr reduserte gebyrer og underskudd i byggesaksregnskapet.
Vi har ikke fått utført tilsyn med foretak, noe som er lovpålagt oppgave for kommunene. Til dette mangler vi stillingsressurs. Målsettingen er å få til interkommunalt samarbeid om dette arbeidet. Dette ble heller ikke innfridd i 2012.
Ny plan- og bygningslov og saksbehandlingsregler krever vesentlig mer dokumentasjon og saksbehandling enn tidligere. Dette krever både nøyaktighet i saksbehandlingen og stadig påfylling av ny kunnskap innen fagområdet.

Kommunale bygninger

Storslett skole byggetrinn III startet i 2011 og ventes ferdig sent høsten 2013. Det har vært usedvanlig mange og store problemer knyttet til dette prosjektet.
Kommunale bygninger generelt lider under mangel på vedlikeholdsmidler. Mange år med for lavt vedlikehold på kommunale bygg, resulterer nå at byggene forfaller. Etterslepet i vedlikehold er stort. Dersom det ikke tilføres mer midler til vedlikehold, vil det oppstå forhold som krever større investeringer opprusting. Avsatte vedlikeholdsmidler går til kompensering for prisøkning, overforbruk av strøm og økning på kommunale avgifter og faste lovpålagte avtaler. Budsjett for vedlikehold av kommunale bygg tilsier at det utføres vedlikehold for kr 25,- pr kvadratmeter. I flg rapport utført i regi av Kommunal- og regionaldepartementet i burde nivået i dag være mellom 120 – 150 kr/m2, dvs 5 - 6 ganger høyere enn det vi har.
Inneklima, tilgjengelighet og energiøkonomisering må bli satsingsområde de nærmeste årene. Nordreisa samarbeider med de andre Nord Troms kommunene om et enegispare-prosjekt hvor metoden går på at innspart energi over tid finansierer energisparetiltakene.

Renhold

Renhold av kommunale bygninger utføres i egen regi av egne ansatte. De fleste bygg er forholdsvis gamle og tilgjengeligheten for renholderne er veldig variabel. Manglende bygningsmessig vedlikehold går ut over renhold og påfører renholderne ekstra belastning. Innen renhold har vi høyt sykefravær. Mange sykevikarer, ofte i korte engasjement, er også en belastning for de fast ansatte som må ta et "ekstra tak" ut over sine ordinære oppgaver.
Ved stort sykefravær og høyt vikarbruk, er det ofte vedlikehold av gulv (boning og polering) som blir nedprioritert. Dette gjør at daglig renhold blir tyngre og belastning på kropp blir større, og dermed hyppigere sykefravær.

Boligområder

Anleggsarbeidene ved Rovdas III boligfelt er ferdig. Siste rest av asfaltering ble utført sommeren 2012. De første boligen er ferdig og innflyttet. Interessen for bygging synes å være noe økende enn da feltet var klargjort.
I Oksfjord er Sandbukt boligfelt er det 10 - 12 tomter ledige. I Sørkjosen er det ikke ledige boligtomter.

Parker, idrettsanlegg og grøntanlegg

Teknisk avdelig har ansvar for "parker", idrettsanlegg og andre uteområder. Nordreisa kommune har samarbeidsavtale med Nordreisa Videregående skole og Nordreisa IL om drift og vedlikehold av baneanlegg og skianlegg. Til dette er avsatt en – 1 stilling. Etter hvert er det blitt mer og mer grøntanlegg som krever vedlikehold. Det var ikke avsatt ressurser til uteområdene Grøntområdene, som for eksempel "Trekanten" og Elveparken på Storslett, samt havneområdet og friområdene i Sørkjosen er utstillingsvindu for besøkende og bruksområde for kommunens egne innbyggere. Dette må tas vare på og derfor må det avsettes ressurser til det arbeidet. Det er bygd ut et flott turområde med turstier og gapahuker bla. på Kvænnes/Kippernes som også trenger ressurser til drift dersom anleggene ikke skal forfalle og forsøples. Her er anleggsseksjonen styrket med en ½ stilling for å kunne ta seg mer av disse områdene.

Havn

Gods over kaia i Sørkjosen er gått betraktelig tilbake. Det er kun større godsmengder som overførsel av asfalt og fiskefor som gir noe særlig i inntekter.

Ved fiskemottaket var det bra aktivitet i høst. Også i 2012 var det brukbart med fisk i Reisafjorden, noe som ga store fangster og mye fisk levert over fiskemottaket. Fisken ble videresendt til Skjervøy for viderbehandling..

Oksfjord Fiskerihavn er tatt i bruk. Noe arbeid gjenstår. Her er det bygd kai og marina.

I likhet med Reisafjord Båtforening er avtale om forvaltning av småbåthavn i Oksfjord gjort med Oksfjord Båtforening. I Sørkjosen havn er det for lite fortøyningsplasser i forhold til etterspørsel. De bør derfor vurderes utbygging av ny småbåthavn.

Vassdrag

Nordreisa kommune er ansvarlig for tilsyn av regulerte vassdrag. Kommunen er også tiltakshaver når eventuelle tiltak skal iverksettes. NVE er fagmyndighet.

I Nordreisa er det ca 95 anlegg i elver som kommunen skal føre jevnlig tilsyn med. Tilsyn med alle skal være gjort over en 4-års periode. Tilsynet må skje med elvebåt og til fots.

Alle sikringstiltak i vassdrag og elver må kommunen bidra med 20 % av anleggskostnadene.

Ved Jernelva er sikringstiltak utbygd og avsluttet.

An-svar	Oppr Budsjett	Rev budsjett	RS 2012	RS 2011
500	11 747 234	11 845 870	9 735 487	11 215 145
600	18 459 155	18 769 383	19 862 499	19 590 437

Skredområder

Nordreisa er spart for områder med snøskred. Bortsett fra kommunal veg mellom Frogum og Kildal kraftstasjon, er ingen kommunal veg utsatt for skred. Imidlertid er fylkesveg 360 Mettevoll – Øvergård utsatt for snøskred. Området overvåkes gjennom interregionalt samarbeid.

NVE er ansvarlig myndighet i vurdering av skred. Dette gjelder snøskred, steinskred eller jord-/ leirskred. NVE arbeider med forbedret kartlegging av skredutsatte områder i landet. For Nordreisa vil det ta noe tid før vi har gode skredkart i kommunen. NGI har utarbeidet et oversiktskart for snøskred basert på matematisk helningvinkel , men disse er bare indikator på hvor det er mulig å gå skred. Nærmere kartlegging må gjennomføres.

For jord- og leirskred vil NVE utarbeide aktsomhetskart. I dag foreligger slik kartlegging i Troms, bare for kommunene Målselv og deler av Lyngen og Tromsø.

Jordskred i noe omfang er ikke registret i vår kommune i senere tid. Jordskred utløses ofte i forbindelse med store nedbørmengder i bratte helning bestående av jord og leire.

Kvikkleire finnes i avgrensede områder i de fleste kommunene, også i Nordreisa kommune. Mektigheten av kvikkleiren er ikke kartlagt, noe som krever omfattende og kostnadskrevende tiltak, utført av virksomheter med geologisk og geoteknisk kompetanse.

I forbindelse med planlegging av tunell gjennom Sørkjosfjellet er det foretatt kartlegging av grunnforholdene langs E6 i Rotsundelv. Her er det avdekket kvikkleire av betydelig mektighet. Kommunen har derfor nedlagt midlertidig byggeforbud i området, inntil risiko og sårbarhet er klargjort.

Generelt er det innenfor "maritim grense" sannsynlig tilstedeværelse av kvikkleire i ulikt omfang. Dette er ikke kartlagt i tilstrekkelig grad og krever derfor gjennomført geoteknisk undersøkelse før tillatelse til fylling/ utgraving tillates.

Det bør utarbeides aktsomhetskart for kvikkleire i arealplanen.

For utbyggingsområder kreves det utarbeidet aktsomhetskart noe som innebærer grunnboringer i større eller mindre områder og derpå risikoanalyser. Dette arbeidet er mer omfattende og kostbart og tar lengre tid. Skredproblematikken er et av saksområdene i kommuneplanen.

Økonomi

Vedlikehold av kommunale bygg har et stort etterslep. Stort sett er det bare nødreparasjoner som budsjettet rekker til. Vedlikeholdsbudsjett blir i hovedsak benyttet til saldering av de øvrige faste postene i budsjettet som strøm , kommunale avgifter og sykelønn mv.

Regnskapet for kap. 600 et merforbruk på kr 1.093.116 . Dette er en forbedring i forhold til 2011 på kr 418 363. De største overskridelsene er sykelønn innen renhold og manglende budsjettert kjøp av bioenergi.

I all vesentlig grad er driftsbudsjettet for kommunale bygge svært stramme. Selv mindre forstyrrelse i drifta skaper ubalanse i regnskapet. Dette gjelder alle bygg.

Regnskapet for kap. 500 viser et mindreforbruk på kr 2.110.383.Mindreforbruket er skapt ved at anleggsseksjonen har "kjørt med bremsene" gjennom hele året, samt at krisen i Europa skalper lave renter som kommer oss til gode.

Samlet for hele avdelingen balanserer regnskapet med et mindreforbruk på kr 1.017.267,-.

Personellsituasjon og arbeidsmiljø.

Ved teknisk avdeling er det 82 stillingshjemler/ansatte. De fordeles innenfor følgende fagseksjoner:

Administrasjon, byggesak og prosjektledelse: 5, 8 stillinger herav 1 deltidsstilling
Anleggsseksjonen (veg/vann/avløp/park): 10,8 stillinger herav 1 deltidsstilling
Bygg/eiendom: 12,6 stillinger herav 6 deltidsstillinger
Renhold: 17,07 stillinger, herav 14 deltidsstillinger
Brann- og feiervesenet: 2,35 stillinger herav 21 deltidsstillinger

Alle enheter jobber under stor press hvor krav til kvalitet og volum stadig øker. Dette skaper både stress og slitasje hos de som skal utføre arbeidet.

Administrasjon ved teknisk avdeling har liten bemanning i forhold til alle arbeidsoppgavene vi utfører, men også i forhold til tilsvarende sammenlignbare kommuner. Vi har som regel påtatt oss prosjektlederarbeidet for stort sett alle utbyggingssaker i kommunalt regi. Dette gjør at kompetansen økes til beste for kommunen, kostnadsmessig såvel som tjenesteyter. Avdelingen jobber under sterkt press, både tidsmessig og økonomisk. Stadig nedskjæring er en belastning for alle, da oppgaver og krav økes, mens de økonomiske rammene reduseres.

Enhetsleder vil framheve at det innen avdelingens alle ansatte utvises stort engasjement og arbeidsinnsats på alle felt. Sykdom blant ansatte gjør imidlertid at gjenværende personell får en ekstra belastning og merarbeid.

Sykefravær	2008	2009	2010	2011	2012
Bygg– og eiendom	3,6	8,6	3,8	7,8	8
Anleggsavdeling	1,8	5,5	5,9	5,3	3
Renholdsavdeling	10,7	16,8	17,4	16,0	19

Sykefraværet for samlet for avdelingen er på ca 19 % og gjelder i hovedsak renholdsseksjonen.
For bygg- og eiendomsseksjonen og anleggsseksjonen har sykefraværet ligget fra 3-8 % og er ikke vesentlig endret i 2012. Regnskapssystemet Agresso gjør det, foreløpig, vanskelig å sortere på de ulike seksjonene innen avdelingen.

Teknisk avdeling arbeider med tiltak for å få ned sykefraværet, med nedskjæring i stillinger skaper vanskelighet i gjennomføringen.

Utfordringer fremover

Teknisk avdeling har en utfordrende og spennende tid framfor seg. Nye utbyggingsprosjekt kommer fortløpende som en konsekvens av sentrale virkemidler eller pålegg, samt lokale ønsker og behov.

Av prosjekt som pågår og er nært forestående er bl.a.:

Videre utbygging av Storslett "nye" skole
Brannteknisk oppgradering av kommunale bygg.
Gjøre offentlige / kommunale bygninger mer tilgjengelig for rullestolbrukere / bevegelseshemmede.
Utarbeide og gjennomføre løsninger for behandling av overflatevann i regulerte boligfelt mv.
Ferdigstille og gjennomføre overordnet avløpsplan.
Planlegge og starte utbygging av nye omsorgsbolig/ omsorgssenter Guleng 3
Planlegge og gjennomføre Halti II

En annen viktig sak vil være ivaretaking av alle ansattes arbeidsmiljø, når stadige pålegg om nedskjæringer blir vedtatt. Dette er viktig både for den enkelte generelt, men også for kommunen som arbeidsgiver og tjenesteprodusent. De ansatte er kommunens viktigste kapital.

Året 2012 har vært et utfordrende år.

Stadig økende behov for vedlikehold av bygninger, veger, ledningsnett og andre forsynings- og serviceanlegg stiller store krav til at det er både økonomiske så vel som personellressurser tilgjengelig for å ivareta de oppgaver kommunen står over for.

Nordreisa kommune

Arkivsaknr: 2012/1720-40
Arkiv: K46
Saksbehandler: Dag Funderud
Dato: 06.05.2013

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
22/13	Nordreisa driftsutvalg	22.05.2013

Tildeling av elg i Nordreisa 2013

Henvisning til lovverk:
Viltlovens § 16 og tilhørende forskrift om adgang til jakt etter elg for Nordreisa kommune datert 29.april 04 og forskrift om forvaltning av hjortevilt og bever § 14

Vedlegg:
3 brev om jakta i Ytre Oksfjord

Rådmannens innstilling

I medhold av viltlovens § 16 og tilhørende forskrift om adgang til jakt etter elg for Nordreisa kommune datert 29.april 04 og forskrift om forvaltning av hjortevilt og bever § 14 og Forvaltningsplane for elg i Nordreisa 2010-2019. Gis følgende fellingstillatelser i Nordreisa for 2013.
Minstearealet for tildeling av elg er 5.000 daa. for områdene nord/vest for Reisafjellet, Oksfjord og Straumfjord øst. Ut fra variasjonene i elgstammen i kommunen gis det dispensasjon fra minstearealet til valdene nord/vest for Reisafjellet, og i Oksfjord.

Tildelingen i Nordreisa kommune jaktåret 2013 blir da:
Molvik/Ytre Oksfjord 2 dyr, 1 kalv og 1 okse.
Rotsundelv 7 dyr; 3 kalv, 2 okse og 2 kuer.
Spåkenes/Djupvik 6 dyr; 3 kalv, 1 okse 2 kuer.
Havnnes; 2 dyr, 1 kalv og 1 ku
Bakkeby/Langslett 6 dyr; 3 kalv, 2 okser og 1 ku
Ytre Bakkeby 2 dyr, 1 kalv og 1 okse
Hamneidet 3 dyr, 1 kalv og 2 okser

Tildeling for perioden 2012-2014 i hht bestandsplan
Oksfjord grunneierlag 60 dyr fordelt på 20 dyr hvert år i hht bestandsplan

Tildeling for perioden 2012-2017 i hht bestandsplan
Storeste/Auko elgvald 60 dyr fordelt på 12 dyr hvert år i hht. bestandsplan

Tildeling for perioden 2013-2015 i hht bestandsplan

Statskog SF elgvald i Reisadalen 40 dyr fordelt på 13-14 dyr hvert år i hht. bestandsplan
Grunneier pålegges en flytelling i løpet av planperioden for å få bedre grunnlag før neste planperiode.
Vedtaket kan påklages innen 3 uker, jfr forvaltningsloven § 28. Klagen sendes Nordreisa kommune.

Saksopplysninger
Nordreisa kommune har et minsteareal på 5.000 da for områdene nord/vest for Reisafjellet, Oksfjord og Straumfjord øst. I Reisadalen og Kildalen er minstearealet 15.000 da
Det er muligheter til å benytte seg av 50% regelen, dvs å fravike minsteareal med inntil 50 % opp- eller nedover.

Valdstrukturen har hatt følgende utvikling

2012			2013		
Rotsundelv	24.300 daa		Rotsundelv	24.300 daa	
Spåkenes/Djupvik	16.000 daa		Spåkenes/Djupvik	16.000 daa	
Havnnes	6.500 daa		Havnnes	6.500 daa	
Bakkeby/Langslett	28.000 daa		Bakkeby/Langslett	28.000 daa	
Ytre Oksfjord/Molvik	16.000daa		Molvik	Ca 12.000daa	
Ytre Bakkeby	7.900 daa		Ytre Bakkeby	7.900 daa	
Hamneidet	12.100 daa		Hamneidet	12.100 daa	
Vest-Uløy			Vest-Uløy		
Bestands-planområder			**Bestands-planområder**		
Statskog Reisadalen	308.000 daa		Statskog Reisadalen	308.000 daa	
Store ste/Auko	100.600 daa		Store ste/Auko	100.600 daa	
Oksfjord/Vaddas	82.500 daa		Oksfjord/Vaddas	82.500 daa	
SUM	601.900 daa		SUM	593.800 daa	

Endringer/søknader i år:
Brev fra grunneier i Ytre Oksfjord som ønsker å melde seg ut
Forslag til ny driftsplan for Statskog i Reisadalen
Brev fra Rotsundelv elgvald, ønsker økt tildeling

Tildelingen av elg har de siste åra vært ganske stabil i de ytre områder, men den har gått noe opp i Reisadalen, etter noen dårlige år tidlig på 2000-tallet. Tildeling og avskyting har de siste åra vært følgende:
2006 var tildelingen 59 og avskytingen 49 dyr
2007 ble det tildelt 71 og felt 61 dyr
2008 var fordelingen 73 og 62 felte dyr
2009 var det tildelt 89 og felt 77 dyr
2010 ble det tildelt 80 og felt 63 dyr
2011 ble det tildelt 81 og felt 64 dyr
2012 ble det tildelt 74og felt 55 dyr

Kommunen gjennomførte våren 2004 en prosess og vedtok en ny forskrift for jakt av elg og nytt minsteareal for elg i Nordreisa kommune. Minstearealet for ytterområdene ble her satt ned fra 10.000 daa til 5.000 daa.
Troms fylkeskommune fastsatte i 2012 forskrift om utvidet jakttid for elg for valdene Ytre Bakkeby, Bakkeby/Langslett og Hamneidet til 22.november. Forskriften trådde i kraft

1.november 2012 og gjelder til 31. mars 2017. Rotsundelvvaldet har i år søkt om samme ordning, se egen sak.

Kommunen vedtok i 2010 forvaltningsplan for elg i Nordreisa kommune 2010-2019.

Tettheten i elgstammen i kommunen er fortsatt ulik og vi mener derfor den må forvaltes ulikt. Under følger en vurdering av de tre ulike områdene.

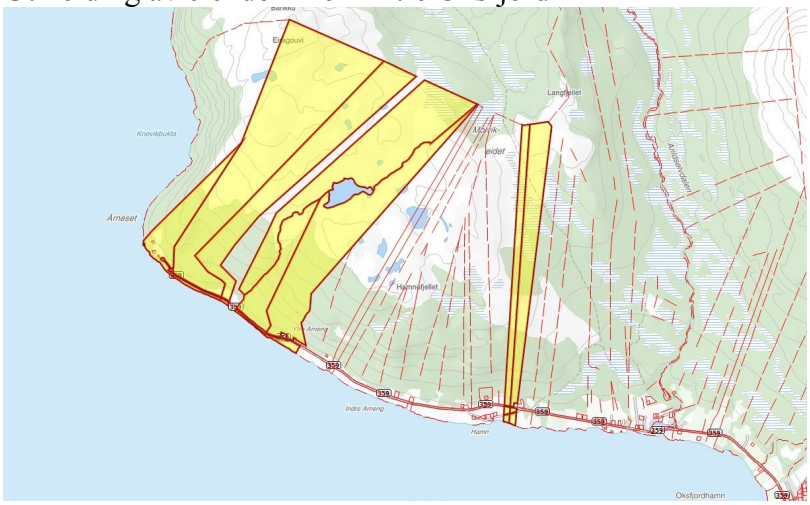
Sett elg
En samlet Sett elg statistikken for hele Nordreisa kommune gir liten informasjon fordi elgbestanden i de forskjellige deler ev kommunen er veldig forskjellig. Jeg velger derfor å se på de tre hovedområdene Vest for Reisafjellet, Reisadalen og Kildalen og Oksfjord hver for seg.

Oksfjord

År	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	Gj.snitt
Sett elg pr. jegerdag	0,81	0,85	0,5	0,42	0,64	0,37	0,4	0,57
Sett ku pr. okse	2,15	1,3	1,54	0,99	1,77	1,09	1,57	1,49
Sett kalv pr. ku	0,57	0,83	0,74	0,59	0,74	0,67	0,7	0,69
Sett kalv pr. kalvku	1,11	1,32	1,22	1,12	1,42	1,2	1,15	1,22
Prosent ku m/kalv av alle kyr	51	63,2	60,8	52,6	52,5	55,6	60,6	56,59
Prosent okse felt av sette okser	12,3	14,8	20,8	13,9	19,3	9,09	19,1	15,61
Prosent ku felt av sette kyr	2,55	4,39	10,8	5,13	0,99	9,72	6,06	5,66
Prosent kalv felt av sette kalver	12,4	9,47	16,4	26,1	13,3	18,8	26,1	17,49

Tabellen viser de viktigste indexene fra sett elg de siste 7 åra. Slik jeg tolker tabellen så har vi en produktiv elgstamme med god fordeling i alder og kjønn. Sett elg pr jegerdagsverk gikk litt ned i 2011, og den ligger fortsatt på et lavt nivå. Sett kalv pr ku gikk også litt ned. Det er ikke dramatisk, men det er en negativ trend som vi skal følge med på. Størstedelen av området forvaltes gjennom driftsplanen til Oksfjord grunneierlag. De tok kun ut halvparten av dyrene i 2012, i forhold til driftsplanen, pga av at de mente stammen var for lav.

Utmelding av eiendommer i Ytre Oksfjord



Kartet viser eiendommene som har meldt seg ut

Kommunen har fått brev fra flere grunneiere i Ytre Oksfjord som trekker sine eiendommer ut av valdet Ytre Oksfjord/Meiland. Utmeldelsen begrunnes med misnøye i forhold til forvaltningen av valdet.
Med bakgrunn i dette brevet svarte kommunen den 22.april I brev av 7.mai svarer styreleder for valdet på kritikken. Se vedlegg

Reisadalen og Kildalen

År	**2006**	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	**Gj.snitt**
Sett elg pr. jegerdag	-	0,31	0,55	0,55	0,47	0,44	0,43	0,46
Sett ku pr. okse	-	1,67	1,39	1,51	1,74	2,20	1,84	1,72
Sett kalv pr. ku	-	0,93	0,96	0,94	0,91	0,72	0,77	0,87
Sett kalv pr. kalvku	-	1,40	1,38	1,39	1,34	1,32	1,27	1,35
Prosent ku m/kalv av alle kyr	-	66,67	70,18	67,27	68,29	54,55	60,87	64,64
Prosent okse felt av sette okser	-	22,22	19,51	12,33	12,77	23,33	16,00	17,69
Prosent ku felt av sette kyr	-	0,00	0,00	3,64	2,44	1,52	2,17	1,63
Prosent kalv felt av sette kalver	-	14,29	14,55	9,71	16,00	8,42	21,13	14,01

Tabellen viser de viktigste indexene fra sett elg de siste 6 åra. Slik jeg tolker tabellen så har vi en produktiv elgstamme med god fordeling i alder og kjønn. Det virker som at stammen er i svak vekst. Dette er også i hht ønske for dette området.

Vest for Reisafjellet

År	**2006**	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	**Gj.snitt**
Sett elg pr. jegerdag	0,64	0,3	0,52	0,51	0,82	0,49	0,6	0,55
Sett ku pr. okse	1,53	1,61	1,79	1,64	2,78	2,49	2,3	2,02
Sett kalv pr. ku	0,73	0,68	0,42	0,32	0,61	0,2	0,66	0,51
Sett kalv pr. kalvku	1,3	1,42	1,1	1,21	1,26	1,06	1,16	1,22
Prosent ku m/kalv av alle kyr	46,7	48	37,7	26,1	48,5	18,4	56,6	40,29
Prosent okse felt av sette okser	13,3	29	20,9	17,9	21,6	20	18,2	20,14
Prosent ku felt av sette kyr	6,52	10	5,19	3,26	1,94	4,6	3,95	5,07
Prosent kalv felt av sette kalver	16,4	29,4	18,8	37,9	17,5	47,1	20	26,72

Tabellen viser de viktigste indexene fra sett elg de siste 7 åra. Slik jeg tolker tabellen så har vi en produktiv elgstamme med grei fordeling i alder og kjønn. Etter noen år med lite kalv er kalveandelen nå oppe på et bedre nivå. Under jakta var det lite dyr på flere av valdene, mens det under elgtellinga i vinter mye dyr

Bakketelling

	2011	2012	2013
Oksfjord grunneielag	43	ikke telt	37
Storste		43	46
Spåkenes	25	16	38
Rotsundelv	13	21	25
Bakkeby/Langslett	15	8	14
Ytre Bakkeby	ikke telt	5	5
Hamneidet	3	0	
Havnnes	12	9	10

For de fleste valdene ble det gjennomført bakketellinger. Tallene er ganske stabile, men med en økning i Rotsund/Spåkenes området.

Fallvilt:
I løpet av jaktåret 2012/2013 så er det 7 fallvilt. De fordelte seg slik:

	Skadefelling	**Felt i nødverge**	**Felt ulovlig**	**Påkjørt av bil, mc, o.l.**	**Andre årsaker**	**I alt**
Hann	0	0	0	1	1	2
Hunn	0	0	0	1	1	2
Kalv	0	0	0	1	2	3
Ukjent	0	0	0	0	0	0

Ny forskrift om forvaltning av hjortevilt
I februar 2012 kom det ny forskrift om forvaltning av hjortevilt. Den viderefører veldig mye fra forskriften av 2002, men har spesielt en endring som for betydning for tildelinga. Etter § 21 er det ikke lenger anledning til å tildele frie dyr.

§ 21. *Målrettet avskyting*

Som alternativ til bestemmelsene i § 19 og § 20 kan kommunen eller villreinnemnda pålegge målrettet avskyting ved å fordele fellingskvoten på et bestemt antall definerte kjønns- og aldersgrupper. Fellingstillatelsen skal da være utfylt etter følgende alternativer:

For elg:

Kalv (½ år), voksne hunndyr (1 ½ år og eldre), voksne hanndyr (1 ½ år og eldre).

For hjort:

Kalv (½ år), voksne hunndyr (1 ½ år og eldre), spissbukk, og voksne hanndyr (2 ½ år og eldre).

For villrein:

Kalv (½ år), simle (1 ½ år og eldre), simle/ungdyr (simle 1 ½ år og eldre eller bukk 1 ½ år), valgfritt dyr.

For alle artene kan kalv felles i stedet for voksne dyr av begge kjønn. Kommunene kan ikke pålegge målrettet avskyting av rådyr ved å fordele fellingskvoten på definerte kjønns- og aldersgrupper.

Vurdering:
I MD/DN sine mål for hjorteviltforvaltningen ønsker de all forvaltning skal være bestandsplan basert innen 2006. I Nordreisa har vi nå tre vald som forvaltes gjennom bestandsplan. Det utgjør 80 % av jaktarealet i kommunen. I forvaltningsplan for elg oppfordres de andre valdene om å arbeide for bestandsplaner.

I den nye forskriften om forvaltning av hjortevilt og bever § 14 er det gitt nye retningslinjer for utforming av bestandsplaner. Den åpner i bla for å gi en totalkvote for hele planperioden og samtidig åpning for at det tåles variasjon i avskytingen på antall dyr hvert år, men totalt skal det ikke skytes mer enn kvoten som er tildelt for planperioden.

Oksfjord
Oksfjord grunneierlag fikk vedtatt en treårs bestandsplan i 2012. Den har en øvre grense på uttak på 20 dyr pr år. Med bakgrunn i sett elg og bestandsdata tok de bare ut 9 dyr i fjor. Totalt i perioden 2009-2011 har de tatt ut 57 dyr, av ei kvote på 70 dyr. Det gir et avvik på 19 %. Vi mener dette viser at stammen har gått noe ned i Oksfjord, og at styret har fanget opp dette, og redusert avskytingen i forhold til bestandsstørrelsen.

Etter at Meiland meldte seg ut av samarbeidet med Molvik og Ytre Oksfjord, ble det i fjor dannet et nytt styre med Ytre Oksfjord og Molvik. Flere grunneiere i Ytre Oksfjord er ikke fornøyd med forvaltningen og har i brev av april i år trekt ut sine eiendommer. Det er vaskelig for kommunen å vurdere denne saken, siden det er en del påstander mot hverandre. Vi håper at grunneiere og valdstyret tar tak i denne saken før neste års jakt, slik at det igjen kan bli jakt i hele området Ytre Oksfjord. Med bakgrunn i det tildeles det nå elg for området Molvik og de eiendommene som ikke har meldt seg ut.

Vest for Reisafjellet.
Minstearealet er 5.000 da og 50% regelen er også her nyttet maksimalt de siste åra. Det er litt forskjeller i området, men flere av valdene melder om bra med dyr i fjor og i vinter. Avskytingen i fjor varierte en noe, men lå fra 80-100 %. Sett elg og tilbakemeldinger fra jegerne viser også at det er lite kalv i området. Hva som er årsak til dette er vanskelig å si, men for stort uttak av store okser kan gi utslag med at kyr ikke blir bedekt. Flere av valdene signaliserer at de vil innføre restriksjoner på felling av storokser, det er positivt. Med bakgrunn i gode bestandstall og elgpåkjørsler i området, økes kvotene for to vald med ett dyr. I tillegg legges det opp til uttak av kyr for å få bestanden ned.

For Uløya ble det under jakta i fjor meldt om bra med dyr i Uløybukt, mens på Vest Uløy og Havnnes meldte de om normalt med elg. Det har ikke kommet nye opplysninger om valdet på Vest Uløy. Derfor foreslås det ikke tildeling der i år heller.

Reisadalen.
Her var det en forsiktig oppstart i 2007 og 2008, mens uttaket økte noe i 2009. I fjor ble det tatt ut 24 dyr i hht bestandsplanene.
Statskog Reisadalen har fremmet en ny plan for perioden 2013-2015. De ønsker et uttak på 13-14 dyr pr år i planperioden. Dette er samme antall dyr som i forrige planperiode.
Vi mener at bestandsplanen gir et godt bilde av elgbestanden i Reisadalen og at målsettingene for uttak av dyr samsvarer godt med de målsettinger som Forvaltningsplanen legger opp til. Elgstammen i dalen er i svak vekst, og vi mener den vil tåle en avskytning som foreslått. Det legges ikke opp til elgtelling i Statskog sin plan. Dette mener vi er en svakhet. Vi forstår at det er vanskelig å gjennomføre en god bakketelling for et så stort vald. Vi foreslår derfor at det i løpet av planperioden gjennomføres ei flytelling for å få en oversikt over bestanden, før en går inn i neste planperiode.

Ytre Oksfjord / Molvika Elgval
v/ Åsmund Johnsen
Mælen 4
9151 Storslett

Nordreisa Kommune.
v/ Dag Funderud
9151 Storslett

Storslett 7.5.2013

Elgvald i Ytre Oksfjord.

Deres ref: 2012/1720-36 Løpe nr: 15425/2013.

Viser til deres brev av dato 22/04-2013 hvor det kommer fram at noen grunneiere ønsker å trekke seg ut av samarbeide vedrørende elg jakt i Ytre Oksfjord.

Det har vært jakt i dette området i flere år i samarbeid med Molvika og Meiland. I 2012 valgte Meiland å trekkes seg ut av den felles jakta som var i området.

Jakta i Ytre Oksfjord og Molvika ble stoppet etter brev i fra Nordreisa Kommune av dato 4/5-2012.
Se vedlegg.1.

Hva er blitt gjort etter dette.?

Orientering.
De som satt i styret for Ytre Oksfjord og Molvika holdt et møte og vi innkalte til nytt årsmøte for Ytre Oksfjord og Molvika, denne innkallingen ble sendt ut den7 mai 2012. De som har bo adresse i Oksfjord fikk innkallingen levert hjem til seg. De andre fikk innkallingen tilsendt i posten.
Agenda for dette møtet var å videreføre elgjakta selv om Meiland hadde trukket seg ut av det samarbeide vi hadde tidligere.
Se vedlegg 2, sak 3 i møte innkalling. Grunneiere ble oppfordret til å møte for at nye retnings linjer kunne fastsettes.
Det ble satt en svarfrist til 22 mai 2012 med saker som grunneierne ønsket behandlet på årsmøtet.

Årsmøtet ble gjennomført den 29 mai 2012 uten noen innkommet saker i fra grunneierne.

Regler for Elgjakta ble godkjent,(**se vedlegg 3**.)og disse reglene ble i hovedsak videreført i fra tidligere jakt.

Referat i fra årsmøtet (**se vedlegg 4**.) gir en orientering om de forskjellige sakene, dette samt Godkjente regler for Elgjakta ble levert / sendt ut til alle berørte grunneiere. Dette ble gjort ca 2 uker etter at møtet fant sted.
Referatet tar for seg hvem som var på møtet og hva som ble bestemt.

Den 30/5-2012 ble det sendt ut informasjon (**se vedlegg 5**.) til Nordreisa Kommune ved Dag Funderud om hva som var blitt gjort så langt samt kopi av Godkjente Regler som omhandler elgjakta samt referat til grunneiere. Gjenpart av innkalling ble også levert kommunen.

Vi mottar deretter tildelings brevet(**se vedlegg 6**.) i fra kommunen som er fra dato 20.06.2012

Den 5/9-2012 har styret møte hvor vi diskuterer våre viktigste saker. **Se vedlegg 7 og 8.**
Se vedlagt referat i fra møtet som er underskrevet av samtlige i styret.

Rapportering.
Fellings rapport med sett elgskjema ble sendt inn til kommunen etter avsluttet jakt.
Det ble delt ut kjøtt etter en fordelings nøkkel på 50/50 til de av grunneierne som sto på lista for kjøtt tildeling. Noen av disse grunneiere vet jeg er:
Jan Petter Johansen, Alf Andersen og Sigmund Johansen. Jeg har også fått tilbake melding om at grunneierne var meget godt fornøyd med det tildelte kjøttet.

Informasjonen i fra styret er sent alle grunneierne og alle former for tidsfrister er fulgt.

Redegjørelse.
Jeg må be Nordreisa Kommune redegjøre hva som er gjort galt med vår tilrettelegging for elgjakta i Ytre Oksfjord. Denne begrunnelsen ønskes tilsendt snarest med en henvisning til de lovdata dette er hentet ut i fra.

Etter å ha leste gjennom utmeldelsen i fra berørte grunneiere er dette gjort på bakgrunn i manglene informasjon og manglende samtykke på eiendommer, brev i fra Nordreisa Kommune den 22.04.2013.

Vårt svar.
Som et svar på dette henviser vi til den informasjonen og de brev vi har sendt ut til alle grunneiere. Vi har sendt ut innkalling til årsmøtet, godkjente regler for elgjakt samt referat i fra årsmøtet. Selv da kjøttet ble delt ut hørte vi ingen protester i fra de utmeldte grunneiere.

Brev til grunneierne i Ytre Oksfjord ble levert personlig til de som har bosted på stedet. De ander grunneierne fikk informasjonen i Posten. Dette kan ikke gjøres på en annen måte.

Forklaring.
Vi som sitter i styret for valet ønsker også en mere utfyllende forklaring i fra Nordreisa Kommune vedrørende « forståelse» for situasjonen slik saksbehandler beskriver.
Saksbehandler henviser grunneiere til å søke samarbeid med Oksfjord Grunneierlag ved Frode Ulriksen, hvorfor og hvordan skal dette gjøres.?
Vi ønsker en redegjørelse rundt dette.

For at eiendommer fra Ytre Oksfjord kan flyttes over til Oksfjord grunneierlag må eiendommen grense til hverandre. Dette er ikke tilfellet i denne saken og det er derfor ikke mulig.

§ 10. *Krav til valdet*

Valdet skal være sammenhengende og ha en avgrensning og en form som gjør det egnet til jakt på vedkommende viltart eller viltarter. Valdet kan omfatte annet areal enn tellende areal.

Det beste er vel å se jakta under et for hele Oksfjord men da må et eventuelt samarbeid finne sted uten tvang i fra kommunen, det tror vi er det beste for alle parter.

Vårt forslag.

Utmeldingen som er blitt gjort i Ytre Oksfjord tas opp til videre jobbing i styret og det vil bli sendt ut informasjon rundt dette så snart vi har løsning på dette området.

Et tiltak som kan iverksettes er å bruke lov verket som går ut på at utmeldte eiendommer tas med på areal beregningen men at det ikke er lov å jakte på disse eiendommer.

Til Orientering.

Nordreisa kommune sendte brev som omhandlet stopp av elgjakta til han Fred Andersen den 4.5.2012. Han jaktet på en av de utmeldte eiendommer og var jaktleder i området tidligere år. Han jaktet og representerte eiendommen Andersen besitter og det kan opplyses om at vi som formidlet videre jakt i området ikke har fått henvendelse fra han eller de andre som jaktet i Ytre Oksfjord tidligere år.
Vi har derfor tolket det slik at de ikke var av interesse i den praktiske delen og utførelsen av jakta

Siste utvei.?

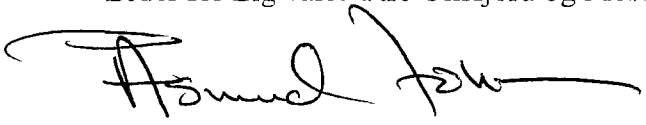
Vist Nordreisa kommune tar til følge grunneierne sitt brev om utmelding som skal stoppe elgjakta i Ytre Oksfjord ser jeg for meg andre løsninger.
En mulighet er å slå sammen Molvika og Ytre Oksfjord til et elgval og jaktfelt. Det er mulighet for dette da eiendommer fra Ytre Oksfjord strekker seg over fjellet og går til Molvika. Fordeling av kjøtt imellom grunneiere blir da gjort etter arealets størrelse.
De utmeldte grunneiere får ikke tildelt kjøtt.

Har kommunen annet forslag og andre løsninger mottas dette med takk.

Vedlegg7: Innkalling til Styremøte. 5.9.2012.
Vedlegg6: Tildeling av Elg, fra Nordreisa Kommune. 20.06.2012.
Vedlegg5: Brev til Nordreisa Kommune ved Dag Funderud. Dato 30.05.2012
Vedlegg 4: Referat Grunneiere etter Årsmøtet i 2012.
Vedlegg 3: Godkjente regler for Elgjakta.
Vedlegg 2: Innkalling Årsmøte, 2012.
Vedlegg 1: Deres Ref: 2012/1720-5 Brev av 4/5-2012 Stopp på jakt.

Med hilsen.

Åsmund Johnsen.
Leder for Elg valet Ytre Oksfjord og Molvika.



Nordreisa kommune
Utviklingsavdeling

Vedlegg. 1

Karstein M Henriksen
Fjellveien 2

9180 Skjervøy

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr:	Arkivkode	Dato
	2012/1720-5	17462/2012	K46	04.05.2012

Ang elgjakt for Ytre Oksfjord, Molvik og Meiland

Viser til flere brev, telefonsamtaler og direkte henvendelser ang jakt på dette valdet. I brev av 2.april 2012 tok jeg til etterretning at valdet skulle deles slik at Meiland jaktfelt skulle skilles ut og bli eget vald. I brev av 25.april 2012 har jeg fått henvendelse om at dette er feil og at valdet skal bestå som det har gjort de siste åra. I tillegg har jeg fått henvendelser om utrekking av eiendom i Molvik og henvendelser om uenighet innen jaktfeltet Ytre Oksfjord.

Slik jeg oppfatter situasjonen så er den svært kaotisk. Kommunen har pr i dag ingen valdleder og forholde oss til og det er uenigheter innen alle jaktfeltene. Før årets tildeling vil kommunen derfor forlange at det gjennomføres et grunneiermøte der det blir avklart omfanget av valdet og der en kommer til enighet om utøvelsen av jakta på de enkelte jaktfelta. Videre må det velges en leder for valdet som kan være kontaktperson til kommunen. Det vises her til § 12 i Forskrift om forvaltning av hjortevilt

§ 12. Valdansvarlig representant

Et hvert vald skal ha en representant som opptrer på vegne av jaktrettshaverne i valdet overfor kommunen eller villreinnemnda i saker som berører valdet. Dersom det har skjedd endringer med valdets grenser, eiendomsforhold eller tellende areal i løpet av siste jaktår, skal valdansvarlig representant melde dette til kommunen eller villreinnemnda innen 1. april.

Tildeling av elg i Nordreisa vil skje i møte i driftsutvalget 19.juni 2012. Til dette møtet ønsker jeg å få tilsendt: Utskrift av møteprotokoll fra grunneiermøte, regler for utøvelsen av jakta og navn på leder av valdet. **Frist for å levere dette settes til 31.mai 2012**. Hvis jeg ikke hører noe innen denne datoen, vil jeg innstille til driftsutvalget at det ikke tildeles elg til dette valdet i 2012.

Postadresse:
Postboks 174
9156 Storslett
E-post: postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17

www.nordreisa.kommune.no

Telefon: 77 77 07 00
Telefaks: 77 77 07 01

Bankkonto: 4740 05 03954

Organisasjonsnr: 943 350 833

Vedlegg 2

Innkalling årsmøte for grunneierlaget

Møtet holdes tirsdag den 29 mai 2012 ved grendehuset i Oksfjord.

Møtet starter kl. 18.00

Agenda for møtet.

Sak 1: Godkjenning av innkalling

Sak 2: Innkommet saker.

Sak 3: Meiland går ut av sammarbeide etter eget ønske. Hva skal vi gjøre.?

Sak 4: Valg av nytt styre.

Sak 5: Brev i fra Nordreisa Kommune v/ Dag funderud.

Sak 6: Samarbeide om jakt, hvordan.

Sak 7: Økonomi, betaling av avgifter.

Sak 8: Eventuelt, diverse.

Det er ønskelig at alle grunneiere møter opp for en gjennomgang og behandling av saks lista.
Det er viktig å diskutere hva vi skal gjøre fremover.
Still opp på møtet og kom med din mening og synspunkter.

Saker du ønsker behandlet sendes skriftlig til styret innen 22 mai.

Med hilsen,
Ved styret.

Åsmund Johnsen
Utsikten 6
9151 Storslett

Øystein Mandal
Oksfjordhamn
9151 Storslett

Sendt ut til grunneiere 7. mai 2012.

Vedlegg 3.

GODKJENTE REGLER FOR ELGJAKT

Molvika og Ytre Oksfjord

PÅ GRUNNERIER MØTE I OKSFJORD DEN 29/5-2012 BLE REGLENE GODKJENT

INNLEDNING.
Molvik, Ytre Oksfjord og Meiland har hatt felles elgjakt og da Meiland trekker seg ut av samarbeide videres føres jakta i vårt område.

AREAL
Valdet vil totalt utgjøre ca 15.000 dekar.

DRIFT.
Årsmøtet er valets høyeste organ og foretar beslutninger etter grunneiernes forslag og bestemmelser for hvert jaktfelt.
Beslutninger blir foretatt av grunneiere eller personer med fullmakt. En person med fullmakt har kun en stemme på en eiendom. Endringer i vedtekter må ha 2/3 flertall av de stemme berettiget på årsmøtet.
Styret består av leder, kasserer/sekretær og 1 styremedlemmer. Et av styrets medlemmer er på valg hvert år. Årsmøtet avholdes hvert år før utgangen av august måned.
Årsmøte gir styret fullmakt til å gjennomføre driften av elg valet, styret konstituerer seg selv.

1. Elgvaldet skal bestå av 1 ELGVALD : Molvika og Ytre Oksfjord
   som deles inn i 2 jaktfelt.

2. Molvik og Ytre Oksfjord ,jaktlag skal ledes av et styre på 3.
   Leder, kasserer/sekretær og 1 styremedlemmer velges av grunneierne på årsmøte. 2
   Fra jaktfelt Molvika, 1. fra jaktfelt Ytre Oksfjord.

3. Jaktledere velges på et grunneiermøte for jaktfeltet i en periode på 2. år.
   Jaktlederne skal godkjenne jegere for de enkelte jaktfelt.
   Jaktleder skal påse at der er tilstrekkelig mange jegere på det enkelte jaktfelt og at jakta blir utført etter gjeldende lover og regler.
   Det er viktig at tildelt kvote blir felt og jaktleder har en forpliktelse til at dette skal utføres.

4. **Styrets oppgave:**

   Forvalte lagets ressurser og lagets økonomi, sørge for rettferdig fordeling av elg mellom jaktfeltene, innkreve fellingsavgift til det offentelige, sende ut informasjon til lagene og innkalle til møter.
   Styret fastsetter en årlig deltaker avgift pr. jeger som skal dekke de faktiske utgifter som oppstår med forvalting av elg valdet .

   Styret kan utestenge jegere som bryter lov eller opptrer slik at det må anses som brudd på god jaktmoral (jaktetikk).

Vedtegg 3

5. **Årsmøte:**
   Årsmøte er valdets høyeste organ og alle grunneiere har forslag og stemmerett.
   Grunneieren kan gi fullmakt til en stedfortreder til å møte for seg.
   Årsmøte avholdes hvert år før utgangen av august måned.

6. **Jaktleder eller stedfortreder må være tilstede under jakta .**
   Jaktleder må sjekk følgende punkter og påse at sett elg skjema blir korrekt utfylt.
   Det er også jaktleders oppgave å innrapportere om skutt elg.

   Sjekk at jegeravgift er betalt.
   Sjekk at jegerprøve er avlagt.
   Sjekk av godkjent etter søks ekvipasje eller godkjent avtale om leie av hund
   Sjekk at det er tilstrekkelig radio samband i lagene.

7. **Grunneierpart/jaktpart**

   Jaktbyttet deles i to deler (langs ryggen), 50% av elgen fordeles blant jegerne og 50% skal fordeles blant grunneierne.
   Oppsett på tildeling av kjøtt til grunneiere videreføres slik det har vært praktisert.
   Dette gjelder uansett dyrets størrelse.
   Det velges 2 rep. som skal ivareta grunneieres part og skal påse at delingen foregår korrekt.

8. **Forpliktelse/ ut melding fra valdet**
   Grunneiere har gjennom sin underskrift samtykket i ovenstående, og samtidig samtykket i at deltakelse i valdet. Dersom en grunneier eller jaktfelt ønsker å melde seg ut av valdet, så må dette varsles skriftlig til styrets leder senest ett år før perioden utløper.

9. **Ekskludering**
   Dersom en grunneier opptrer slik at det oppfattes som skadelig for jaktfeltets drift kan årsmøte vedta eksklusjon. En eksklusjon skal være foreslått av styret, og skal varsles den grunneier det gjelder senest to måneder før årsmøtet, med anledning til å uttale seg. Det kreves 2/3 dels flertall av årsmøte.

10. **Driftsplan.**
    Det må på sikt utarbeides en driftsplan som omhandler elgjakta i området.
    Denne driftplanen utarbeides i et samarbeid med kommunale viltmyndigheter, for å oppnå og forvalte et fornuftig uttak av dyr i drifts perioden.

11. **Tvister**
    Dersom det oppstår tvist mellom grunneiere i valdet så bør tvisten løses utenfor rettsapparatet, forsøksvis gjennom en minnelig ordning eller voldgift.

MØTE I OKSFJORD - GRUNNEIER MØTE 29/5-12.

Referat:

VEDLEGG 4

TIL STEDE PÅ MØTET:
GUNN MANDAL, ØYSTEIN MANDAL, MAGNUS KARLSEN, ÅSMUND JOHNSEN
TONE HOAAS - 82/2 - MALVIKA

1. Innkalling ble enstemmig vedtatt/godkjent.

2. Ingen innkomne saker fra grunneierne.

3. Åsmund Johnsen informerte grunneierne ang. Meilandsfeltene. Vedtak: Jakta i ytre Oksfjord og Malvika fortsetter videre som tidligere, som et vald, med to jaktfelt.
Nye regler ang. elgjakt for valdet ble vedtatt enstemmig, med evaluering på årsmøtet etter to år. Nye vedtatte regler: se vedlegg i protokoll.

4. Vedtak styre: Styret videreføres som tidligere, enstemmig.
Leder: Åsmund Johnsen
Sekretær: Tore Hoaas
kasserer: Øystein Mandal
Vararepr.: Gunn Mandal

Uge 4

5. Asmund Johansen omenterte ansvarlig. Brev fra Nordreise kommune vedr. dating av voldet. Brevet fra Dag Tvedemod ble oppbevart og gjennomgått punkt for punkt.

6. Registrat om de siste års jobb i Ytre Oksford arbeider til gravemiddag i jobbstart. Nye jobber ble annonsert vedlagt for lo år. Dette ble Asmund Johansen.

Jobbleder ønsker å intervjue jegere fra Ytre Oksford jobbstart tar direkte kontakt så snart/tidlig som mulig.

47 40 12 85 802

7. kontor for voldet består. Voldets økonomi består på nuværende dato. Regnskap per år til voldet er kr. 350,- pr. jeger. Dette skal være betalt til kontor innen jobbstart så snart Jobbleder ikke kontaktere dette.

8. Det ble vedtatt å få til en årlig sosial jeger-og grunneierdag etter jobben på høsten.

Asun Hvedal Asgrim Andersen

Elgvalet Molvika og Ytre Oksfjord
v/ Åsmund Johnsen
Utsikten 6
9151 Storslett.

Vedlegg 5

Nordreisa Kommune
v/ Dag Funderud
9151 Storslett

Storslett 30.05.2012

Orientering i fra møte vedrørende elg jakt i Ytre Oksfjord og Molvika.

Viser til deres skriv fra dato 04.05.2012

Deres ref: 2012/1720-5. Løpe nr: 17462/2012 . Arkiv kode K46

Den 29/5-2012 ble det holdt grunneiermøte i Oksfjord og deres anmodning i tilsendte brev gjennomført.

Meiland jaktfelt har meldt seg ut av samarbeidet og tidligere felles jakt er opphørt.

Vi vil i framtiden anmode grunneiere om å komme med innspill til styret i elg valet i stede for gå direkte til Nordreisa Kommune med saker de ønsker endret.
Vi som sitter i styret setter stor pris på å få arbeids oppgaver i fra grunneierne.
Det kan orienteres om at undertegnede er valgt til ny leder i område og jeg vil være kontakt personen deres i framtiden.

På årsmøtet ble nye regler behandlet, gjennomgått og godkjent. En viktig oppgave for elgvalet vil være å lage en egen driftsplan for området. Dette arbeidet vil vi starte med snarest mulig.

Referat i fra års møtet sendes vedlagt dette brev. Vi ønsker en god og saklig samarbeid med Nordreisa Kommune.

Skulle noe være uklart, vennligst ta kontakt snarest.

Håper på en fornuftig elg tildeling i området.

Med hilsen
Åsmund Johnsen
Leder i Ytre Oksfjord og Molvika elgval.

Vedlegg: Godkjente regler som omhandler elg jakta, referat i fra årsmøtet

Vedlegg 6

Nordreisa kommune
Utviklingsavdeling

Molvik/Ytre Oksfjord Åsmund Johnsen
Mælen 4
9151 STORSLETT

Melding om vedtak

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2012/1720-24	23922/2012	K46	20.06.2012

Utskrift fra driftsutvalget, tildeling av elg i Nordreisa 2012

Vedlagt oversendes utskrift av driftsutvalgets behandling av ovennevnte sak

*Vedtaket kan påklages til **Nordreisa kommune.** Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Dag Funderud

Direkte innvalg: 77 77 07 63

Postadresse:
Postboks 174
9156 Storslett
E-post: postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: 77 77 07 00
Telefaks: 77 77 07 01

Bankkonto: 4740 05 03954
Organisasjonsnr: 943 350 833

Vedeo ?

Chapter - 5(a-12)

Explain the Molecule as the objective

including ex. Ans :

Answer

1) Modeling in ele- refering. Particle.

2) Chemoreceptio on Jaut - Hredon.

3) Photoelectric effect - Kinetic Scal Jaute,

4) Being ay Start.

5) Social/ Mistelning. Ele Hate

6) Eventuelt.

Lærer: Ashok Jhansen

Vedlegg 8

Styremøte Ytre Oksfj./Molvika elgvald 5/9 -12.

Tilstede: Øystein Mandal, Åsmund Johns og Tore Hoaas.

Innkalling pr. tlf. ble enstemmig godkjent.

Sak 1. Totalt tildelt elg. 2 kalver og 2 okser.
Vedtak: Ytre Oksfjord – 1 okse.
Molvika – 1 okse og 2 kalver.
Fordelingen mellom jaktfeltene begrunnet med størrelse/areal.

Sak 2 og (3). Jaktfeltene samarbeider om årets elgjakt/felling.
Første felte okse tilfaller Ytre Oksfjord.
Ingen påmeldte nye jegere fra Ytre Oksfj jaktlaget fra Molvika jakter på begge feltene.

Sak 4. For Ytre Oksfj. tar jaktlaget kontakt med Øystein Mandal og Peder Larsen ang. slakting, mørning og deling av elgslakt.

Vedlegg 8

Sak 5. Styret innkaller til sosial tilstelning/møte etter endt elgjakt.
Servering av bl.a. elgbuljong.
Evaluering av siste år (2012).

Sak 6. I fremtiden må det tilrettelegges for en effektiv jakt, herunder bl.a. hugging av skytelinjer. Vurdering av oppføring av skytetårn.

Petter Mandal

Lise Hoaas

Nordreisa kommune
Utviklingsavdeling

Magnhild Andersen
Oksfjordhamn
9151 STORSLETT

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr:	Arkivkode	Dato
	2012/1720-36	15425/2013	K46	22.04.2013

Elgvald i ytre Oksfjord

Viser til brev av 15.mars 2013. Der tar dere opp forhold rundt jaktsamarbeidet mellom Ytre Oksfjord og Molvika elgvald.

Der skriver dere følgende:
Vi har registert at Meiland har avsluttet jaktsamarbeid med Ytre Oksfiord og Molvika,og i den forbindelse er styre for tidligere elgvald opphørt.
Vi har videre registrert at det er etablert et nytt styre av tre grunneiere som Styremedlemmer uten mandat fra andre grunneiere.
Det er også fra kommunens side tildelt fellingskvote høsten 2012. Det vi da lurer på er med hvilken mandat kommunen kan tildele fallingskvote da ikke samtlige grunneiere har samtykket til dette.
På bakgrunn av ovenfornevnte årsak trekker alle som har underskrevet dette brev sine Eiendommer fra all videre jakt i Ytre Oksfiord med umiddelbar virkning.

Det er riktig som dere skriver at jaktsamarbeidet med Meiland ble avsluttet i fjor. Meiland får nå sin tildeling fra Kvænangen kommune.
Videre skriver dere at det er etablert et nytt styre for Ytre Oksfjord og Molvik som ikke har mandat fra andre grunneiere, og dere spør om hvilket mandat kommunen har for å tildele fellingskvote.

Etter at Meiland hadde trekt seg ut av samarbeidet i fjor vår, sendte kommunen 4.mai 2012 ut et brev med krav om at det ble avholdt et grunneiermøte med valg av nytt styre og leder. Den 30.mai 2012 fikk vi svar om at grunneiermøte var avholdt og nytt styre var valgt. Med bakgrunn i det tildelte kommunen kvote for elgjakta i fjor.
Slik dere skriver nå så er ikke dette grunneiermøtet avholdt på riktig måte, og med bakgrunn i det trekker dere einendommene ut av samarbeidet med Molvik.

Postadresse:
Postboks 174
9156 Storslett
E-post: postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17

www.nordreisa.kommune.no

Telefon: 77 77 07 00
Telefaks: 77 77 07 01

Bankkonto: 4740 05 03954

Organisasjonsnr: 943 350 833

Jeg synes det er beklagelig at dere ser dere nødt til å melde dere ut av samarbeidet med Molvik, men jeg forstår reaksjonen. Jeg vil ta henvendelsen til etterretning og trekke eindommene deres ut av valdet før årets tildeling.

Samtidig vil jeg si at jeg synes det er synd at det ikke blir jakt på disse eiendommene og at dere derved ikke får utnyttet den utmarksressursen som elgjakt er. Derfor vil jeg peke på den muligheten dere har med å inngå et samarbeid med Oksfjord grunneierlag. Brevet sendes derfor som kopi til leder av Oksfjord grunneielag Frode Uhlriksen. Hvis dere finner ut at dere ønsker å inngå et samarbeid med dem, så er det bare å ta kontakt med meg når det er gjort.

Hvis dere har andre spørsmål, er det bare å ta kontakt.

Med hilsen

Dag Funderud

Direkte innvalg: 77 77 07 63

Tilsvarende brev sendt til:

Magnhild Andersen	Oksfjordhamn	9151	STORSLETT
Alf Andersen	Oksfjordhamn	9151	STORSLETT
Laura Hennie Larsen	Oksfjordhamn	9151	STORSLETT
Else Figenschou	Skifervegen 3	9151	STORSLETT
Sigmund Johansen	Oksfjordhamn	9151	STORSLETT
Pauline Andersen	Oksfjordhamn	9151	STORSLETT
Fred Andersen	Ternesvingen 6	9512	ALTA
Jan Petter Johansen	Kirkegårdsveien 44	9180	SKJERVØY

Kopi til:

Oksfjord grunneierlag v/Frode Uhlriksen	Iksfjordhamn	9151	STORSLETT
Åsmund Johnsen	Mælen 4	9151	STORSLETT
Leder av driftsutvalget Geir Sagelv	Oksfjorddalen	9151	STORSLETT

Nordreisa kommune
v/Dag Funderud
9156 STORSLETT

Oksfjord den 25/3 2013



AD ELGJAKT YTRE OKSFJORD

Vi har regisrert at Meiland har avsluttet jaktsamarbeid med Ytre Oksfjord og Molvika,og i den forbindelse er styre for tidligere elgvald opphørt.
Vi har videre registrert at det er etablert et nytt styre av tre grunneiere som styremedlemmer uten mandat fra andre grunneiere.

Det er også fra kommunens side tildelt fellingskvote høste 2012. Det vi da lurer på er med hvilken mandat kommunen kan tildele fallings kvote da ikke samtlige grunneiere har samtykket til dette.

På bakgrunn av ovenfornevnte årsak trekker alle som har underskrevet dette brev sine eiendommer fra all videre jakt i Ytre Oksfjord med umiddelbar virkning.

GR.nr 53 BR.nr 3 (½ del)

GR.nr 53 BR.nr 6 — GR.nr — BR.nr

- Hef Andersen

53 17

GR.nr — BR.nr — GR.nr — BR.nr

Pauline Andersen

GR.nr 54 BR.nr 18 — GR.nr — BR.nr

Sigmund Johansen

GR.nr 53 BR.nr 1 — GR.nr — BR.nr

53 1

Magnhild Andersen.

53 12

GR.nr — BR.nr — GR.nr — BR.nr

Jan-P. Jhansen

GR.nr 53 BR.nr 13 — GR.nr — BR.nr

Helge Stenvoll

GR.nr 54 BR.nr 4 — GR.nr — BR.nr

Else Figenschou

Nordreisa kommune

Arkivsaknr: 2012/1720-41
Arkiv: K46
Saksbehandler: Kristian Berg
Dato: 07.05.2013

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
23/13	Nordreisa driftsutvalg	22.05.2013

Søknad om utvidet jakttid, Rotsundelvdalen elgjaktfelt.

Henvisning til lovverk:

- Forskrift om jakt- og fangsttider samt sanking av egg og dun for jaktsesongene fra og med 1. april 2012 til og med 31. mars 2017 § 3. pkt 2. a.

Forskriftens myndighet:
"§ 3. Delegering av myndighet
2. Følgende myndighet til å fastsette forskrift er delegert til fylkeskommunen:
a) Fylkeskommunen kan etter søknad fra kommunen utvide jakttiden for elg til 23. desember når det foreligger særlige bestands-, forvaltnings- eller næringsmessige behov. Det skal fremgå av søknaden hvilke hensyn som ønskes ivaretatt, hvilke deler av arealet som omfattes av driftsplaner, tiltak for samjakt og hensyn til øvrig friluftsliv. Kommunen kan også søke samarbeid med nabokommuner før søknad fremmes for fylkeskommunen. Arealet med utvidet jakttid bør omfatte hele kommunen. Fylkeskommunen kan av hensyn til andre brukere av utmarka innskrenke jakttiden for elg og hjort som for eksempel utsette starttidspunkt, framskyve avslutningstidspunkt og innføre opphold i jakta. Dette kan gjelde hele eller deler av kommunen.

Fylkeskommunen kan etter søknad fra kommunen utvide jakttiden for elg og hjort til 31. januar i hele eller deler av kommunen der skadegjørende trekkende bestander av elg og/eller hjort medfører vesentlige beiteskader."

- Naturmangfoldsloven §§ 8-12
  (Naturmangfoldsloven er ikke vedtakslov, men skal brukes i vurderingen av saken)

Vedlegg
1 Søknad om utvidet jakttid, Rotsundelvdalen
2 Saksopplysninger angående søknad om utvidet elgjakt

Rådmannens innstilling

Driftsutvalget viser til Viltloven og dens Forskrift om jakt- og fangsttider samt sanking av egg og dun for jaktsesongene fra og med 1. april 2012 til og med 31. mars 2017 og tilrår søknad om

forlengelse av jakttiden for elg i Rotsundelvdalen elgjaktfelt. Søknad sendes til Troms Fylkeskommune - Kulturetaten.

- Ved begrunnelse for tilrådning av søknad vises det til søknad pr e-post datert 17. mars 2013, og tilleggsopplysninger pr. e-post datert torsdag 02.05.2013, der representant Pål Pettersen begrunner søknaden med reinflytting av simle med kalv fra Arnøya/Kågen som går gjennom Rotsundelvdalen elgjaktfelt. Flyttingen av Simle og kalv strekker seg fra ca. 10. oktober, og ut i midten av november de siste årene.

Saksopplysninger

Driftsutvalget har i denne saken ikke vedtaksmyndighet, men skal gi sin uttalelse om søknaden skal tilrås eller frarås ved fremmelse for Fylkeskommunen som er vedtaksmyndighet jfr.:

- *Forskrift om jakt- og fangsttider samt sanking av egg og dun for jaktsesongene fra og med 1. april 2012 til og med 31. mars 2017 § 3. pkt 2. a.*

Søknad mottatt 18. mars 2013
Søker: Rotsundelvdalen elgjaktfelt v/representant Pål Pettersen
Begrunnelse for søknad:
Det søkes om utvidet jakt ut november måned med bakgrunn i at de ønsker å felle større andel trekk- elg framfor stamdyr. Samt problemer med rein i området innenfor jaktperioden.

Vurdering

Ved vurdering om tilrådning vises det til søknad datert 17. mars 2013 med tilleggsopplysninger pr. e-post datert torsdag 02.05.2013.

Styreleder Pål Pettersen begrunner søknaden med felling av større andel trekk-elg fremfor stamdyr, og reinflytting av simle med kalv fra Arnøya/Kågen som går gjennom Rotsundelvdalen elgjaktfelt.

Naturmangfoldsloven § 8 - kunnskapsgrunnlaget
Søkeren har gjennom kontakt med andre jaktlag verifisert opplysningene ang. simle med kalv som trekker fra Arnøy/Kågen. Disse opplysningene er med på å øke kunnskapsgrunnlaget om reindriftas arealbruk på høsten, og hvordan bruken påvirker interesser i område. Flyttingen av simle og kalv strekker seg fra ca. 10. oktober, og ut i midten av november og etter deres erfaring har dette tiltatt de siste årene. Problemet med rein i jaktfeltet gjør at de ikke kan bruke hund på en effektiv måte og dermed ikke kan legge opp til en sammenhengende effektiv jakt innenfor dagens jakttidsrammer.

Når det gjelder annet dyreliv, planteliv og geologiske forekomster vurderer en ut fra lignende søknader og tidligere gitte dispensasjoner fra Fylkeskommunen at utvidet jakt i et begrenset omfang medfører liten risiko for skade på verdiene naturmangfoldsloven § 8 er ment å verne om.

Ut fra en helhetsvurdering for behovet om bestandsregulering hos elg har dette så store samfunnsmessige ringvirkninger at man anser tiltaket som positivt. Etter søknaden kan man heller ikke se at søknaden kommer i konflikt med hovedformålet i det som naturmangfoldloven skal verne om. Driftsutvalget mener at en har nødvendig kunnskap for vurdering i saken, og at det derfor ikke er nødvendig å benytte føre-var-prinsippet i *naturmangfoldlovens § 9*.

Økosystemtilnærming og samlet belastning - Naturmangfoldloven § 10

Generelt i utmark og særlig i vinterbeiteområder for elg er det viktig å holde elgbestanden på et forvaltningsmessig riktig nivå. Prinsippet i naturmangfoldlovens § 10 innebærer at driftsutvalget som innsigelsesmyndighet ikke bare skal vurdere virkningen av utvidet jakttid, men også virkningen av alle tillatelser som gis i forbindelse med utvidet jakttid og virkningene av disse. Driftsutvalget har vurdert søknaden fra i Rotsundelvdalen elgjaktfelt, og det forventes ved utvidet jakttid at planlegning skjer på en slik måte at trekkdyr kan felles i større grad enn tidligere

Søknaden er også av vesentlig samfunnsmessig betydelig. Ved uttak av større antall trekkdyr som bruker veiene som ferdselsårer i perioder med mye snø, vil man oppnå mindre grad av påkjørsler langs veiene og dermed økt sikkerhet for billistene.

Ved for lite uttak av trekk-elg vil man også på sikt oppnå lokalt høyere vinterbestand i dette området som skaper konkurranse i vinterbeitet og for hardt beitepress som fører til stress blant dyrene i kampen om matressursene. Denne type stress medfører at dyrene trekker til vei der det er lett å ferdes for å unngå å tære unødvendig på fettreservene som skal vare vinteren ut.

Kostnadene ved miljøforringelse skal bæres av tiltakshaver - Naturmangfoldloven § 11
Driftsutvalget vurderer at utvidet jakttid i tråd med tradisjonell elgjakt på bakgrunn av samfunnsmessige hensyn, dyrevelferden lokalt, og reindriftsinteressene i området vurderes søknaden som tilrådelig. Ved den kunnskapen man har vil dette ikke føre til miljøforringelse av utmarka.

Miljøforsvarlige teknikker og driftsmetoder - Naturmangfoldloven § 12
Om tiltaket utføres i tråd med tradisjonell elgjakt vurderer driftsutvalget tiltaket som miljøforsvarlig tilrådelig.

Klageadgang

Vedtaket kan påklages til ***Nordreisa kommune, servicetorget, Postboks 174, 9156 Storslett.*** *Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*
Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Post Nordreisa

Fra: Pål Pettersen [pal.pettersen@nordtroms.net]
Sendt: 17. mars 2013 19:15
Til: Dag Funderud
Kopi: Post Nordreisa
Emne: Rotsundelvdalen jaktvald - vedr. tildeling av elg

NORDREISA KOMMUNE
SERVICEKONTORET
Dag F.
18 MARS 2013
SAKSNR.
DOK.NR.
LØPENR. ARK.KODE

Vedlagt sendes utskrift fra årsmøte i valdet 16. mars 2013:

Vedtak i sak 11/12:
Det ønskes tildelt maksimalt antall dyr basert på forvaltningsplan. Vedtaket begrunnes med antall registrerte dyr i valdet og utfordringen med antall påkjørte dyr i området. Det søkes om utvidet jakt ut november måned på grunn av at vi ønsker å felle større andel trekk-elg framfor stamdyr. Samt at vi plages med rein i området, og vi vet at nabovald har utvidet jakt på grunn av dette.

Med hilsen
Pål Pettersen
Styreleder
Mob 90980411

Post Nordreisa

Fra: Kristian Berg
Sendt: 7. mai 2013 10:14
Til: Post Nordreisa
Emne: VS: Haster: Anmodning om saksopplysninger: Ang. søknad om utvidet elgjakt.



Kan dere legge denne e-posten i ePhorte for meg?
Den skal inn i sak 2012/1720 – 32

-Kristian Berg

Fra: Pål Pettersen [mailto:pal.pettersen@nordtroms.net]
Sendt: 2. mai 2013 19:24
Til: Kristian Berg
Emne: SV: Haster: Anmodning om saksopplysninger: Ang. søknad om utvidet elgjakt.

Hei.

Var i kontakt med representanter for flere av jaktlagene i kveld. De kan bekrefte de opplysningene jeg har kommet med i epost nedenfor.

Reinen kommer over Veibrink og sikka og sprer seg langs hele østsiden av rotsundelvdalen fra 13. oktober frem til medio november. Denne situasjonen har blitt verre og verre de siste årene og har gjort det vanskelig, om ikke umulig, å jakte med hund i denne perioden.

Med hilsen

Pål Pettersen
Leder Rotsundelvdalen Jaktvald

Fra: Pål Pettersen [mailto:pal.pettersen@nordtroms.net]
Sendt: 2. mai 2013 17:14
Til: 'Kristian Berg'
Emne: SV: Haster: Anmodning om saksopplysninger: Ang. søknad om utvidet elgjakt.

Hei.

Beklager sent svar, har prøvd å få info fra jaktlagene:

- Vi mener det er rein fra området Arnøya/Kågen, men er ikke sikker. Jobber med å få verifisert dette.
- Simle og kalv, ut i oktober, fra ca. 10. oktober, og ut i midten av november har det vært rein her de siste årene.

Mer informasjon ettersendes når jeg har fått tak i lederne for jaktlagene, forhåpentligvis innen 4. mai.

Med hilsen

Pål Pettersen

Fra: Kristian Berg [mailto:Kristian.Berg@nordreisa.kommune.no]
Sendt: 2. mai 2013 08:29
Til: pal.pettersen@nordtroms.net
Kopi: Dag Funderud
Emne: Haster: Anmodning om saksopplysninger: Ang. søknad om utvidet elgjakt.

Hei Pål.

Viser til e-post datert 22. april 2013 der jeg etterspør tilleggsopplysninger til søknad om utvidet elgjakt. (se epost under)
Jeg trenger disse saksopplusningene **innen 04.mai** siden saken må være ferdigstilt til driftsutvalget innen 06.mai.

Hvis jeg ikke får opplysningene før fristen er ute 04.05 har jeg svært lite å bygge saken på, og det vil sansynligvis bli avslag på søknaden.

Vennlig hilsen

Kristian Berg
Saksbehandler/Oppmålingsingeniør
Utviklingsavdelingen
Tlf 77 77 07 62
Mob 913 29 068

Postadresse:
Postboks 174, 9156 Storslett
E-post: postmottak@nordreisa.kommune.no

Besoksadresse:
Sentrum 17

Telefon: 77 77 07 00
Telefaks: 77 77 07 01

Bankkto: 4740 05 03954
Org nr: 943 350 833

Internett: www.nordreisa.kommune.no

Trenger du å skrive ut denne e-posten? Tenk deg om to ganger, og bidra til å ta vare på miljøet!

Fra: Kristian Berg
Sendt: 22. april 2013 13:41
Til: 'pal.pettersen@nordtroms.net'
Kopi: Dag Funderud
Emne: Ang. søknad om utvidet elgjakt.

Hei Pål.

Jeg har fått en søknad ang. utvidet jakttid på elg.
Søknaden begrunnes med:
"*Det søkesom utvidet jakt ut november måned på grunn av*
at vi ønsker å felle større andel trekk-elg framfor stamdyr. Samt at vi plages med rein i området, og vi vet at nabovald har utvidet jakt på grunn av dette."

Bare som saksopplysning skulle jeg vist hvilket reinbeitedistrikt reinen tilhører, er det okseflokkene de trekker gjennom eller simle/kalv og hvilken periode det her er snakk om, da tenker jeg på når de kommer inn i valdet og når de trekker ut av valdet.
Beskriv dette utfyllende.

Jeg trenger disse opplysningene til saken så snart som mulig.

Vennlig hilsen

Kristian Berg
Saksbehandler/Oppmålingsingeniør
Utviklingsavdelingen
Tlf 77 77 07 62

Postadresse:
Postboks 174, 9156 Storslett
E-post: postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17

Telefon: 77 77 07 00
Telefaks: 77 77 07 01

Bankkto: 4740 05 03954
Org nr: 943 350 833

Internett: www.nordreisa.kommune.no

Trenger du å skrive ut denne e-posten? Tenk deg om to ganger, og bidra til å ta vare på miljøet!

Nordreisa kommune

Arkivsaknr: 2013/957-6
Arkiv: 1942/1/3
Saksbehandler: Dag Funderud
Dato: 14.05.2013

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
24/13	Nordreisa driftsutvalg	22.05.2013

Klage på tilbaketrekking av byggetillatelse

Henvisning til lovverk:
Plan-og bygningsloven

Rådmannens innstilling

Klage på driftsutvalgets vedtak om ikke å tillate bygging av fritidsbolig i "byggeforbudsone" /LNF - område på eiendommen gnr 1 bnr 3 tas ikke til følge. Det gis ikke dispensajon fra LNF-område på eiendommen gnr 1942/1/3.

Vedtaket er gjort med hjemmel i PBL 2008, § § 20- 1 og 21-4 jfr. § 19-2 2.ledd

Saksopplysninger

Nordreisa driftsutvalg vedtok i møte 25.04.2013 å oppheve byggetillatelse for fritidsbolig på eiendommen gnr 1 bnr 3. Byggetillatelsen var gitt administrativt etter delegasjon. Begrunnelsen for vedtaket var at byggetillatelsen er i strid med gjeldende arealplan 2002 -2012.

Vedtaket lyder som følger:

> Byggetillatelse for fritidsbolig på gbr 1942/1/3 gitt i referatsak 54/13 trekkes tilbake. Dette begrunnes i at tiltaket er i strid med gjeldende arealplan. I kommuneplanens arealdel under
> Generelle bestemmelser står det følgende:
> ***B. Forbud mot fritidsbebyggelse***
> *Pbl § 20-4, andre ledd, bokstav e)*
> *I følgende områder, vist på plankartet og /eller beskrevet i bestemmelsen, er det ikke tillatt å føre opp ny eller gjøre vesentlig utvidelse av fritidsboliger.*
> *- Sokkelvik, Storvannet, Sokkelnes*
> *- Nordkjosen*
> *- Over tregrensa*
> *- Reisadalen ovenfor veienden ved Saraelv*
> *- Stornes*

Driftsutvalgets forslag enstemmig vedtatt

Byggetillatelsen er behandlet som byggesak i LNF-område idet området basert på at Plan- og bygningsloven (1985) § 20-6 2.ledd, ikke er oppfylt for denne del av arealplanen. Saksbehandling er derfor gjort etter PBL 2008 §§ 20-1 og 21-4.

Plan- og bygningsloven 1985 § 20 -6 lyder som følger:

> *Tiltak som nevnt i §§ 81, 86a, 86b og 93 må, når ikke annet er bestemt, ikke være i strid med arealbruk eller bestemmelser fastlagt i endelig arealplan. Det samme gjelder andre tiltak som kan være til vesentlig ulempe for gjennomføringen av planen. For områder som skal båndlegges for nærmere angitte formål i medhold av denne eller andre lover, jfr. § 20-4 første ledd nr. 4, er virkningen av arealdelen begrenset til 4 år fra planen er vedtatt av kommunestyret. Departementet kan etter søknad fra kommunen forlenge virkningen med inntil 2 år.*

Plan- og bygningslovens 1985 § 21 lyder:

> *Blir ubebygd eiendom eller større del av slik eiendom i arealdelen lagt ut til formål som nevnt i § 25 nr. 3, 4, 7 og 8 samt til statens, fylkets og kommunens bygninger og grav- og urnelunder, og eiendommen innen 4 år ikke blir regulert eller utlagt til annet formål i arealdelen, kan grunneieren (festeren) kreve erstatning etter skjønn, eller at ekspropriasjon straks blir foretatt, hvis båndleggingen medfører at eiendommen ikke lenger kan nyttes på regningssvarende måte. Er grunnen bebygd, har eieren/festeren samme krav når bebyggelsen er fjernet.*

Tilsvarende forhold gjelder også etter PBL 2008 § 25 – 1.

I brev av 10.05.2013 påklager Hanne Marita og Kjetil Hansen driftstutvalgets vedtak og skriver følgende:

"Vi har ved en tidligere anledning, i forkant av denne byggesaken, søkt om å få sette opp spikertelt på Storneshamn sak.nr 11/3731. Vi ble da informert om at det var et vernet område på Storneshamn. Saken ble sendt videre til Troms Fylkeskommune v/kulturetaten sak.nr 11/2791-2 og de har registrert at det er et vernet område der og det mest sannsynlig er av samisk karakter. Kulturetaten har sendt den videre til Sametinget. De har igjen vært på befaring på Storneshamn og hatt kontrollregistrering sak.nr 11/5582.

Byggesaksbehandler konkluderte med at så lenge vi ikke var i befatning med dette avmerkede området på Storneshamn, hadde det vernede området ingen innvirkning for vår byggesak. Vi var i dialog med byggesaksbehandler ang. plassering av hytta, for ikke å komme i konflikt med vernet område eller 100 meters grense til sjø.

Vi finner det merkelig at etter all den utredningen som har vært på stedet med hensyn til forrige og nåværende byggesak ikke har kommet fram at området er i strid med gjeldende arealplan før 2 måneder etter at byggetillatelse er gitt, når saken har vært behandlet av Nordreisa kommune 2 ganger, samt hos Troms Fylkeskommune og Sametinget.

Vi har hatt samtale med byggesaksbehandler den 06.05.13 for å forsikre oss om at det ikke var noen feil i byggesøknaden. Byggesaksbehandler bekrefter at byggesøknad er korrekt utført og at det ifølge hans planverk går fram at Storneshamn går inn under ett «hensyns» område. Han mente at det var tatt tilstrekkelig hensyn til å gi byggetillatelse.

Det var:

Overholdelse av 100 meters grense til sjø

Ikke var i befatning med vernet område ihht. Kulturminner

For å minske inngrepet i naturen skal det ikke være innlagt vann eller kloakk, det skal heller ikke tilknyttes kraftnettet, men brukes solcelle.

På grunnlag av forrige søknad der det går frem at det brukes farger som er stedstilpasset.

Plassering av hytte ikke er nær gapahuk/bålplass for å ikke være til hinder eller i veien for folks frie bruk av området, det vil være helt fri passasje mellom vei til Storneshamn og sjø. Noe som gjør at strandsonen og de områdene som normalt benyttes av allmenheten er fri og kan fullt ut benyttes på vanlig måte. Vegetasjonen vil så langt det går med hensyn til byggeprosess forbli uberørt.

Byggherre er også arving til grunneiendom og har i likhet med grunneier ønske om at det settes opp en fritidsbolig som er tilknyttet familien.

På grunn av at en oppheving av byggetillatelsen på stedet kommer så lenge etter at den ble gitt, har byggherre allerede rukket å få produsert ferdig elementvegger, samt at mye materialene til fritidsboligen allerede er på vei til entrepenør. Det er inngått kontrakt om levering av byggematerialer samt at det allerede har påløpt en god del kostnader med hensyn til arbeid, lån og renter.
Totalt sett ser vi på en sum mellom 500.000 og 600.000 som allerede er bundet opp i avtaler inngått på grunnlag av byggetillatelsen som ble gitt.
Ved opprettholdelse av vedtak om tilbaketrekking av byggetillatelse vil påløpte og kontraktsbundene utgifter måtte komme som et erstatningskrav mot kommunen.
Det er også beklagelig at det faktisk går to uker fra Driftsutvalget fatter vedtak til byggherre selv må kontakte kommunen for å finne ut hvorfor saken plutselig er stanset."

Klager har også i nytt brev av 10.05.2013 søkt om dispensasjon fra arealplan om byggeforbud på Storneshamn for oppføring av fritidsbolig på samme eiendom.

"På grunnlag av tidligere gitt byggetillatelse for fritidsbolig sak.2013/957-2 på Storneshamn søkes det om dispensasjon fra gjeldende arealplan om byggingsforbud på Storneshamn. Med byggesøknaden som bakgrunn mener vi ikke å være til hinder eller sjenanse for allmennhetens frie bruk av Storneshamn, da fritidsboligen plasseres så langt vekk fra strandsone og bålplass som den gjør.
Det går fram av byggesaken:
Overholdelse av 100 meters grense til sjø
Ikke var i befatning med vernet område ihht. Kulturminner
For å minske inngrepet i naturen skal det ikke være innlagt vann eller kloakk, det skal heller ikke tilknyttes kraftnettet, men brukes solcelle.
Som dere ser av forrige søknad sak 11/3731-1 går det frem at det skal brukes farger som er stedstilpasset. Plassering av hytte ikke er nær gapahuk/bålplass for ikke å være til hinder eller i veien for folks frie bruk av området, det vil være helt fri passasje mellom vei til Storneshamn og sjø. Noe som gjør at strandsonen og de områdene som normalt benyttes av allmenheten er fri og kan fullt ut benyttes på vanlig måte. Vegetasjonen vil så langt det går med hensyn til byggeprosess forbli uberørt.
På grunn av at en tilbaketrekking av byggetillatelsen kommer så lenge etter at den ble gitt, har byggherre allerede rukket å få ferdigprodusert fritidsboligen i elemet, samt at mye materiell allerede er på vei til entrepenør. Det er inngått kontrakt om levering av byggematerialer samt at det allerede har påløpt en god del kostnader med hensyn til arbeid, lån og renter.
Totalt sett ser vi på en sum mellom 500.000 og 600.000 som allerede er bundet opp i avtaler inngått på grunnlag av byggetillatelsen som ble gitt.
Vi mener også det taler til vår fordel at vi har familiær tilknytting til stedet, da familien er blant de største brukerne av området. Familien er også de om vedlikeholder og holder området ryddig. Det er naturlig at både grunneier og byggherre ønsker å plassere en fritidsbolig nettopp der."

Vurdering

Stornes m/Storneshavn er en av flere områder i kommunen hvor det i arealplanen er forbud mot fritidsbebyggelse, jfr. driftsutvalgets vedtak. Dette gjelder også for områder som ikke er krevd innløst og/ eller behandlet som LNF-områder.
Det har vært en gjennomgående praksis at alle søknader om hytte/ fritidsbebyggelse i disse områdene har blitt avslått. Stornes er således ikke noe unntak.
Til tross for at den planlagte fritidsboligen på Storneshavn ikke kommer innenfor 100-meters beltet til sjøen, ikke berører forminner og terrengtilpasses på best mulig måte, så er likevel bygget i strid med kommuneplanens arealplan 2002 – 2012, og med intensjonen om å bevare noen av kommunens mest populære friluftsområder som soner fri for bebyggelse.
Storneshavn er viktig friluftsområde for kommunens innbyggere. Hele området består av en smal halvøy eller nes ca 200 - 250 meters bredde.
Det er tidligere (2008) gitt tilskudd til spesielle miljøtiltak for dette området, slik at en unngikk at bla. småskogen vokser opp og overtar arealer som brukes flittig til rekreasjon og friluftsliv.
Hyttebygging på Storneshavn, selv i svært begrenset omfang, vil "privatisere" og "nedklassifisere" et av de viktigste friluftsområdene i kommunen.

Vi kan derfor ikke se at det framkommer forhold i klagen som skulle tilsi at en burde fravike byggeforbudet eller intensjonen i arealplanen 2002 – 2012.

Ny arealdel er under utarbeidelse og ventes sluttbehandlet i løpet av året. Det er lite som tyder på at formålet i gjeldende arealplan vil bli endret. Dette gjelder Stornes i likhet med de øvrige områder med byggeforbud. Områder med stor betydning for innbyggernes mulighet for utøvelse av friluftsliv ved bla. sjøen vil være viktig å sikre mot bebyggelse og "privatisering" for framtiden.