

Vedtatt i kommunestyret 21.10.1999 sak 54/99

REGLEMENT FOR KLAGENEMD I LUNNER KOMMUNE

§ 1 VALG OG SAMMENSETNING

Klagenemda har 5 medlemmer og varamedlemmer.
Medlemmene og varamedlemmene velges av kommunestyret.
Kommunestyret velger leder og nestleder.

Ved valg av medlemmer og varamedlemmer må inhabilitetsreglene i kommunelovens §40 nr. 3 litra c iakttas.

Dersom et medlem faller fra eller blir løst fra vervet, velger kommunestyret nytt medlem.
Dersom lederen faller fra eller blir løst fra vervet, skal det velges ny leder selv om det tidligere er valgt nestleder.

§ 2 ANSVAR- OG ARBEIDSSOMRÅDE

Klagenemda behandler, med hjemmel i forvaltningslovens § 28 2. ledd, klager over enkeltvedtak truffet av folkevalgt organ eller på administrativ fullmakt. Dette gjelder ikke saker hvor klageadgangen er hjemlet i særlov og klageinstansen likeså i loven er lagt til instans utenfor kommunen. Heller ikke enkeltvedtak fattet av kommunestyret kan behandles i klagenemda. Klagen må i slike tilfeller til departementet.

Klagenemda tillegges funksjon som klagenemd i medhold av kommunehelsetjenestelovens § 2-4 (jfr. kommunestyrets vedtak i sak 51/07).

For nemdas saksbehandling gjelder forvaltningslovens kap. VI. Dersom rådmannen er inhabil i forhold til å forberede saken for behandling i nemda, må nemda selv forestå saksforberedelsen eller hente hjelp utenfor kommunen. Rådmannen avgjør selv sin habilitet.

Klagenemda må særlig iaktta rettssikkerhetsaspektet, ved at det legges vekt på at klagebehandlingen foretas uahengig av organer og personer som har hatt befatning med saken i 1. instans.

§ 3 NEMDAS MØTER

Nemda skal møte når det foreligger saker til behandling.

Nemda blir vanligvis innkalt skriftlig med minst en ukes varsel. Saksdokumentene blir sendt til medlemmene og varamedlemmene. Møtene skal kunngjøres.

Nemda er vedtaksfør når minst halvparten av medlemmene er tilstede. Vedtak blir gjort med vanlig flertall.

Det skal føres møtebok. Utskrift av møteboka skal innen en uke sendes medlemmene, varamedlemmene og rådmannen.

Utvalgets møter er åpne med mindre det er hjemmel for å lukke møtet, jfr. kommunelovens § 31.

§ 4 SEKRETARIAT

Politisk sekretariat ivaretar sekretærfunksjonen for nemda.

§ 5 FORETNINGSORDEN

Kommunestyrets foretningsorden skal nyttes så langt det passer.

§6 LOVHJEMMEL OG ENDRING AV REGLEMENTET

Dette reglementet er vedtatt med hjemmel i kommuneloven av 25.09.92 og forvaltningsloven av 10.02.67. Utfyllende regler om saksbehandling mv. finnes i disse lovene.

Reglementet kan endres av kommunestyret etter at nemda og rådmannen har uttalt seg.

Dette reglementet gjelder fom. 1.11.99. Justert i kommunestyrets sak 51/07 den 28.6.2007.

Vår ref.: 07/1051-4