

# Avtale mellom foreldre, besøkshjem og barneverntjenesten

Sak /199

Dato

## Barnet

Navn		Fødselsnr.	
Adresse			Tlf.
Kjønn	Statsborgerskap	- spes.	Språk
<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> K	<input type="checkbox"/> Norsk <input type="checkbox"/> Annet		<input type="checkbox"/> Norsk <input type="checkbox"/> Annet:

Trykt på selvkopierende papir

## Besøkshjemmets data

Søker 1	Søker 2
Felles adresse	
Tlf.	

## Malsetting med ordningen

## Foreldrenes oppgaver

(F.eks pakke klær, bringe o.a.)

## Støttepersonens arbeidsoppgaver (jfr. vedtak)

**NB! FORANDRINGER I ARBEIDSGAVENE KAN KUN SKJE MED BARNEVERNTJENESTENS GODKJENNING**

## Aktuelle samarbeidspartnere i arbeidet

## Besøkshjemmets arbeidstid/ -godtgjørelse

<input type="checkbox"/> Dagtid	<input type="checkbox"/> Helger	- spesifiser	Antall timer pr.	t	Det vises til KS' veiledende satser for arb.godtgjørelse og utgiftsdekn.
<input type="checkbox"/> Kveldstid	<input type="checkbox"/> Ferier		<input type="checkbox"/> døgn <input type="checkbox"/> uke		
Varighet:	Fra dato	Til dato			

## Kontaktperson i barneverntjenesten

Navn		
Veiledning, dato	Evaluering, dato	Skriftlig rapport sendes hver

## Besøkshjemmet er informert om:

<input type="checkbox"/> Rollen som besøkshjem	<input type="checkbox"/> Taushetsplikt
<input type="checkbox"/> Rapporteringssystemet	<input type="checkbox"/> Annet
- spesifiser	

## Underskrifter

Foreldrenes underskrifter	For besøkshjemmet - to underskrifter	For barneverntjenesten - Saksbehandler
		Barnevernleder

