



LUNNER KOMMUNE

REGISTRERING AV ELEVER I SKOLEN I LUNNER KOMMUNE

I forbindelse med at elevene begynner på skolen i Lunner har skolene behov for en del opplysninger. Opplysningene er nyttige for skolen å ha for å kunne legge best mulig til rette for elevene når de begynner på skolen. De benyttes også i forbindelse med administrasjon av elevene i skolens dataprogram.

PERSONALIA:

Etternavn: _____ Fornavn: _____

Personnr (11 siffer): _____

Mors navn: _____ Personnr.: _____

Mors adresse: _____

Evt e-postadresse: _____

Tlf hjem/jobb: _____ Mobiltlf: _____

Fars navn: _____ Personnr.: _____

Fars adresse: _____

Evt e-postadresse: _____

Tlf hjem/jobb: _____ Mobiltlf: _____

Sett x ved den e-postadressen og det mobilnummeret som brukes mest. Det er det nummeret/e-postadressen som «hastebeskjeder» sendes til. Flere kontaktpersoner kan skrives på side 2.

Har eleven søsken? Skriv inn navn og alder:

SKOLESKYSS:

Dersom eleven har krav på skoleskyss må nøyaktig adresse oppgis, eventuelt en beskrivelse av hvor bostedet ligger.

Nærmeste stoppested til hjemmet: _____

SFO

Vil barnet ha behov for SFO? _____

DIVERSE ANDRE OPPLYSNINGER:

Dersom barnet har gått i barnehage det siste året - hvilken? _____

Det gis tillatelse til at barnet er med på bilder som legges ut på skolen/klassenes hjemmeside. Bildene er av aktiviteter ved skolen og er uten navn.

Ja: __

Nei: __

ANDRE OPPLYSNINGER OM BARNET SOM SKOLEN KAN HA NYTTE AV (allergi, sykdom, spesielle behov)**ANDRE KONTAKTPERSONER på bostedet: For eksempel samboer, besteforeldre el. Skriv opp navn, personnummer, telefon og rolle i forhold til barnet.**

Dato: _____ **Underskrift:** _____

Sendes:

Grua skole, Boks 115, 2717 Grua. Telefon: 61 32 43 40. E-post: gmsa@lunner.kommune.no

Harestua skole, Skolevegen 51, 2743 Harestua. Telefon: 61 32 43 70. E-post: msv@lunner.kommune.no

Lunner barneskole, Skøienvegen 46, 2730 Lunner. Telefon 61 32 44 00. E-post: lub@lunner.kommune.no