



Vår ref.: 06/81-49

## PROTOKOLL

Utvalg	Møtedato	Sted	Behandlede saker	Antall møtende representanter
Arbeidsmiljø-utvalg	4. februar 2015	Lunner rådhus, Møterom: Utsikten	1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 13, 15, 17	6

### Møtende representanter:

Fra arbeidsgiver: Bente Rudrud, Kari Marie Engnæs, Ann Herborg Fagerli

Fra arbeidstakerne: Kari Anne Bergvatn, Gry Elisabeth Gudbrandsen, Berit Bergh Gulden

Forfall: Kari Didriksen, Mette Grønmyr

Ikke møtt:

Møtende sekretær: Ann-Kristin Bergersen

I tillegg møtte: Idun Eid (kommunalsjef)  
Nina Mellem Tronbøl (hovedkontakt HMS Øst)

Innkalling og saksliste ble enstemmig godkjent.

Bente Rudrud og Kari Anne Bergvatn ble valgt til å underskrive protokollen.

### SAK 1 Konstituering av AMU

Ny sammensetning ble valgt i september 2014 (sak 14/17) og denne sitter ut 2015 (inneværende to årsperiode):

Arbeidsgivers representanter		Arbeidstakernes representanter	
Navn	Stilling	Navn	Valgt fra
Bente Rudrud	Kommunalsjef	Kari Didriksen	Hovedvernombud
Mette Grønmyr	Tjenesteleder	Gry Elisabeth Gudbrandsen	Verneombud Utdanningsforbundet
Ann H Fagerli	Tjenesteleder	Kari Anne Bergvatn	Verneombud Fagforbundet

Varaer for medlemmer av AMU:

Representant AMU	Vara AMU
Bente Rudrud	Idun Eid
Mette Grønmyr	Kari Marie Engnæs
Ann H Fagerli	Kristin G Haslestad
Kari Didriksen	Kari Anne Bergvatn
Kari Anne Bergvatn	Berit Bergh Gulden
Gry Elisabeth Gudbrandsen	Katrine Foss

Det er arbeidsgiversiden som skal ha ledervervet i 2015.

**Vedtak:** Bente Rudrud velges til leder av AMU 2015, med Kari Didriksen som vara.

### SAK 2 Årsrapport 2014

Forslag til årsrapport for AMU 2014 var sendt ut på forhånd.

Kommentar: Det ytres ønske fra Idun Eid om at hovedvernombud deltar på alle AMU-møter da dette er dennes arena og at det ikke er tilstrekkelig med vara i dette tilfellet. Hun ber om at AMU-møter prioriteres og eventuelt flyttes på for å få med hovedvernombudet. Dette bør være uproblematisk nå som AMU består av færre medlemmer.

**Vedtak:** Forslag til årsrapport godkjennes.

### SAK 3 Status personskader og andre HMS-avvik (ikke lukkede avvik)

Siden sist er det meldt om 5 skader i tjenesten. Skademeldingen ble lagt frem for AMU.

Flere av skadene er oppstått hos tilrettelagte tjenester. Ann H Fagerli får spørsmål om noe kan gjøres for å bedre dette. Hun svarer at dette er krevende og uforutsigbart. Men at trening på HAVA må skje ofte og fortløpende.

Skolene har fokus på trussel og vold i skolen. Ikke mulig alltid å unngå, da man har elever med diagnoser som går på problematisk adferd. En ansatt ved Lunner barneskole videreutdanner seg i innenfor dette området. En del av hans jobb vil være å jobbe med planen som er en del av HMS-arbeidet.

**Vedtak:** Skademeldingene tas til etterretning.

### SAK 4 Organisering og status i byggeprosjekter

Prosjekteier informerer om status og organisering i byggeprosjekter.

<http://www.lunner.kommune.no/prosjekter.297686.no.html>.

**Frøystadtunet:** Vært ute på anbud. Fått priser inn som ligger innenfor rammen av det kommunestyret har vedtatt. Fagerheimen er revet. Kløvertun i ferd med å rives. Spaden går i jorden i løpet av kort tid.

Frøystad som helhetlig prosjekt har ligget ganske i ro. Lunner fotball er inne i prosjektet, med tanke på flytting av fotballanlegget. Ungdomsklubben gjenåpnet i det gamle handelsskole bygget.

**Klemmahallen:** Ute på anbud. Anbudsfrist: 5. mars. Anbudsbefaring for fjorten dager siden. Syv mulige aktører som var på befaringsen. Mulig en til melder seg som aktør. De store aktørene har signalisert at de ikke kommer til å levere anbud. Kalkyle på 180 mill, dratt ned til 130 mill - som er vedtatt av kommunestyret.

**Lunner helse- og omsorgssenter:** Blir behandlet i kommunestyremøte i mars. Neste fase er hvordan bygget skal være og omfang. Tidsforskyvning på ett år. Planlegges parallelt, lanseres ulikt.

**Lunnertunet dagaktivitetssenter:** Innflytting i mars. Møblene kommer på mandag førstkommande

**Skytebane:** Under arbeid.

**Vedtak:** Informasjon tas til orientering

#### **SAK 5 Avvik byggeprosjekter varslet HV**

Ingen avvik meldt HV

**Vedtak:** Tas til orientering

#### **SAK 6 IA-avtalen, status, oppfølging og forventninger**

Denne saken må utsettes til møte 2/2015, da representant fra NAV ikke hadde anledning til å komme.

**Vedtak:** Tas til orientering

#### **SAK 8 Orientering stillingsbanken**

Kommunalsjef orienterer om status i stillingsbanken.

Har vært et viktig verktøy gjennom 2014. Mange viktige diskusjoner har vært oppe. Flere langtidssykemeldte er tatt tak i og er håndtert.

Overtallighet per nå: Tilrettelagte tjenester - 79 % stilling  
Biblioteket - 25 % stilling  
Lunner barneskole - 20 % stilling

Stillingsbanken eksisterer kun så lenge det er behov for det.

**Vedtak:** Tas til orientering

#### **SAK 9 AKAN utvalget**

Leder av AKAN-utvalget innkaller sittende AKAN-utvalg til møte i februar.

Representant fra personal skal sitte som sekretær i utvalget. Hovedverneombud ønsker å delta på det første møte.

Leder av AKAN-utvalget har signalisert at han går av med pensjon om et års tid, men kan sitte til han går av. Det har ikke vært noen saker i AKAN i 2014, men et par i 2013.

AKAN må settes på agendaen på ledersamling en gang i blant for å være et levende organ i Lunner kommune.

**Vedtak:** Informasjon tas til orientering. Legges inn på agendaen til strategisk ledergruppe fra mars.

#### **SAK 11 Medarbeiderundersøkelsen 2014, gjennomgang og oppfølging**

Utgår da Ole Øystein Larsen ikke har anledning til å møte.

**Vedtak:** Tas til orientering

## **SAK 13/15 Årsrapport 2014 bedriftshelsetjenesten og samarbeidsplan 2015**

Årsrapport HMS-arbeid i Lunner kommune 2014 var sendt ut i forkant av møtet. Nina Mellem Tronbøl presenterer årsrapporten og samarbeidsplanen for 2015.

### **Yrkeshygiene:**

Etterklangsmålinger ved Kalvsjøbarnehage

Inneklimatemålinger og muggsoppmålinger ved Lunner barneskole

### **Ergonomi:**

Tre individuelle tilrettelegginger - ergonomi

### **Risikovurdering:**

ROS-analyse tilrettelagte tjenester

### **Kurs/samlinger:**

Grunnopplæring i arbeidsmiljø

Personlig vekst og medarbeiderskap - barnehagene

Konflikthåndtering

### **Mahus:**

Barnehager og skoler - 61 stk.

### **Psykososialt arbeidsmiljø:**

3 personer fulgt opp - totalt 34 møter.

Samt deltatt i diverse samarbeidsmøter/planlegging.

Totalt levert for: 173 585,- - 185 timer.

Alt som sto på planen for 2014 er gjennomført.

Samarbeidsplan for 2015 er utarbeidet. Følgende tjenester er avtalt:

- Deltakelse på 2 AMU-møter (4.februar og 8.april).
- Målrettet arbeidshelseundersøkelse av vaskeriansatte og renholdere
- Kartlegge status vaksine renseanlegg
- Hørselstest av nyansatte
- Grunnopplæring arbeidsmiljø (sammen med Gran kommune)
- Kurs Trusler og vold. Barnevern, Familie og oppvekst
- Kurs Trusler og vold. Lunner omsorgssenter
- Konflikthåndtering. Lunner omsorgssenter
- Konflikthåndtering. Tilrettelagte tjenester
- Smittefare i forbindelse med flyktningearbeid. Voksenopplæringen
- Kurs forflytningsteknikk. Tilrettelagte tjenester
- Ved behov: Faglig støtte til nybygg og bygningsmessige endringer
- Ved behov: Miljøkartlegging (inneklimatemåling og muggsoppmåling)

Ved behov: Arbeidsplassvurderinger

**Vedtak:** Årsrapport HMS-arbeid 2014 og samarbeidsplan 2015 tas til etterretning.

## **SAK 17 Diverse**

### **17.1 Forslag til rutine avvikshåndtering i Lunner kommune**

Prosjektgruppe internkontroll har oversendt forslag til rutine for avvikshåndtering i Lunner kommune. Dokumentet ble sendt ut i forkant av AMU-møtet.

Lansering i kommunen totalt: første kvartal 2015.

**Vedtak:** Foreslått rutine vedtas.

-----  
Vi bekrefter med våre underskrifter at protokollen er ført i samsvar med de vedtak som ble  
fattet i møtet.

.....

Bente Rudrud

.....

Kari Anne Bergvatn