



## PROTOKOLL

Utvalg	Møtedato	Sted	Behandlede saker	Antall møtende representanter
Arbeidsmiljø-utvalg	8. desember 2015	Lunner rådhus, møterom G1	14, 15, 16, 17	6

### Møtende representanter:

Fra arbeidsgiver: Bente Rudrud, Kari Marie Engnæs, Kristin Grøttveit Haslestad

Fra arbeidstakerne: Kari Anne Bergvatn, Berit Bergh Gulden, Kathrine Foss

### Forfall:

Ikke møtt:

Møtende sekretær: Ann-Kristin Bergersen

### I tillegg møtte:

Innkalling og saksliste ble enstemmig godkjent.

Bente Rudrud og Kari Anne Bergvatn ble valgt til å underskrive protokollen.

### SAK 15 Plan og status bedriftshelsetjenesten

Ann-Kristin Bergersen orienterer om status bedriftshelsetjenesten.

Atferdsprosjekt Lunner barneskole	Pengene overført. Prosjektet er ferdig - implementert til drift
Konfliktløsning 2 steder	Gjennomført av eksterne - ferdige
Helseovervåking	Helseundersøkelse renholdere gjennomført. Rest: Vaksine renseanlegg samt hørselstest nyansatte i SFO og barnehager

Grunnopplæring i arbeidsmiljø	Gjennomføres september/oktober
Kurs i å takle trusler og vold, Oppvekst&Integrering og LOS	Gjennomført
Kurs i konfliktløsning VO/Flyktning	Gjennomført
Etterklangsmåling Kalvsjø	Gjennomført
Kurs i konflikthåndtering LOS og TT	Gjennomført
Kurs/info om smittefare fra flyktninger VO	Gjenstår
Kurs i forflytningsteknikk TT	Gjenstår

Konkurransen med forhandling rammeavtale for levering av bedriftshelsetjeneste til Lunner kommune ble i september 2015 sendt ut til 3 tilbydere av bedriftshelsetjeneste. Frist for innlevering av tilbud er satt til 30.10.2015 kl. 12.00.

Det er gjennomført forhandlingsmøter med tilbyderne fredag 04.12.15. Etter forhandlingene er det gitt frist til fredag 11.12.2015 for å inngi revidert tilbud. Avtale bedriftshelsetjeneste vil derfor ikke være inngått før utgangen av året. Ny vedståelsesfrist er satt til 15.01.2016.

**Vedtak:** Tas til informasjon

### **SAK 16 Handlingsplan kap. 5**

Handlingsplan 2016-2019 er sendt ut i forkant av møtet. Kommunalsjef orienterer om dokumentets kapittel 5.

Handlingsplanen for perioden 2016-2019 sier ingenting om endring/nedtak i stillinger og heller ingenting om flyttinger av arbeidsplasser - saker som er aktuelle for AMU.

**Vedtak:** AMU kommer ikke med noen forslag til endring av strategier.

### **SAK 17**

#### **SAK 17.1 Internkontroll HMS fra 02.09.2015 - nettutgave**

Lunner kommune har tatt i bruk et kvalitetssystem, der internkontrollsystemet innenfor HMS skal ligge. Lunner kommune sitt internkontrollsystem har hittil vært på papir.

Internkontroll HMS består av tre deler. Det er del A (den sentrale/overordnede delen) som nå er klar for bruk på nett.

Som en del av kvalitetssystemet har vi fått et avvikssystem. Selve avvikssystemet har egen plass i kvalitetssystemet, og driftes derfra. Beskrivelsen av avvikssystemet ligger i del 9 i nettutgaven.

Det er ingen realitetsendringer i nettutgaven som AMU trenger å behandle.

Prosessten har vært slik:

- papirutgaven er ajourført i forhold til regelhenvisninger (lover, avtaler mm samt ny organisasjonsmodell)), og det hele er flyttet over til en mal som skal brukes på nett
- del A-3 (som var en kort beskrivelse av lover, forskrifter og tilsynsmyndigheter) er innarbeidet i de ulike deler av systemet. Det medfører at de neste kapitlene forskyves tilsvarende
- Det er et mål at kvalitetssystemet skal bygges opp slik at endringer som personnavn ol skal skje på bare ett sted. Det vil derfor bli laget en egen side på «Rutiner og prosedyrer/Lunner kommune overordnet» der verneombud, tjenesteledere/rektorer, AMU medlemmer og navn på vår bedriftshelsetjeneste vil ligge. Det er vår intensjon at denne siden skal være på plass før AMU møtet. Om mulig (teknisk) vil det bli laget link fra de deler av internkontrollsystemet direkte til denne siden
- Det er en del selvlagede skjemaer i vårt internkontrollsystem. I noen tilfeller finnes det tilsvarende skjemaer hos Arbeidstilsynet, NAV mv, og vi har da lagt inn link til disse «Offentlige» skjemaene i stedet for å bruke egenprodusert skjemaer (eksempler i del 5)
- I den gamle utgaven lå det noen prosedyrer i kapitlet prosedyrer. De prosedyrene er nå tatt inn i det kapitlet de hører hjemme (eks oppfølging av gravid medarbeider som nå ligger i kap 6)
- Under kapittel 7 er det innarbeidet «Retningslinjer for tjenestereiser hos Lunner kommune». Dette er en del av et trafikksikringsprosjekt Lunner kommune har deltatt i, og der kravet har vært at disse retningslinjene skal ligge i internkontrollsystemet. **Disse retningslinjene er ikke behandlet av AMU tidligere, og må behandles nå.**

**Vedtak:** AMU tar ajourføring og tilrettelegging for nettbasert internkontroll HMS til etterretning

### **SAK 17.2 Retningslinjer tjenestereiser**

Forslag til Retningslinjer tjenestereiser var sendt ut i forkant av møtet.

Lunner kommune er med i et prosjekt om trafikksikkerhet. Lunner kommune må etablere retningslinjer om trafikksikkerhet for ansatte. Disse retningslinjene skal være en del av internkontroll HMS. Forslag til retningslinjer var sendt AMU for godkjenning.

**Vedtak:** AMU lager forslag til retningslinjer for tjenestereiser og forslag til tekst til ansatte om trafikksikker kommune. Ann-Kristin Bergersen oversender forslaget til saksbehandler ved Areal og samfunn.

### SAK 17.3 Verneområder og verneombud

Etter ny organisering, samt ajourføring på tilrettelagte tjenester (TT), har det blitt laget forslag til ny liste over verneområde.

- Området Lunner rådhus har fått korrigeringer for nye navn, samt at Flyktningtjenesten er lagt inn der.
- Malmgruben barnehage er tatt bort.
- Verneområdene innenfor TT er tilpasset dagens organisering og navnebruk i TT og de har fått 2 nye verneområdet
  - Kontor for psykisk helse/Tunet dagtilbud
  - Røyskattlia base 3
- En del verneområder har fått endret nummer pga. endringene.
- Det mangler 3 verneombud på TT, og HTV Fagforbundet har foreslått å løse det ved at tillitsvalgte i Fagforbundet ivaretar verneombudets rolle. Det er ikke tillitsvalgte ved alle stedene, og der tillitsvalgte mangler er HTV Fagforbundet lagt inn som verneombud.

Verneområder	Tjeneste	Verneombud	Område
Hovedverneombud	Samordner verneombudenes virksomhet	Kari Anne Bergvatn	
Lunner rådhus	Areal og samfunn Oppvekst og integrering  Eiendom & infrastruktur (kontoransatte)  Felles administrasjon  Flyktningtjenesten	Atle Hermansen	1
Volla driftssentral, utestasjoner og brannstasjon	Eiendom & infrastruktur	Kjell Arne Eriksen	2
Vaktmestertjenesten Håndverkerlaget Renholdstjenesten	Eiendom & infrastruktur	Kjell Arne Eriksen	3
Eventyrskogen barnehage	Eventyrskogen barnehage	Fredrikke Jerner	4

Harestua barnhage	Harestua barnehage	Gina Skovly	5
Gamleskolen barnehage	Gamleskolen barnehage	Ingvild Fredrikstad	6
Roa barnehage	Roa barnehage	Maria Lopez-Tolsa	7
Kalvsjø barnehage	Kalvsjø barnehage	Berit Bergh Gulden	8
Lunner ungdomsskole	Lunner ungdomsskole	Nils Magnus Næss	9
Grua skole og SFO	Grua skole	Karen Marie Haakenstad	10
Harestua skole og SFO Bibliotekfilial	Harestua skole Felles administrasjon	Kari Didriksen	11
Lunner barneskole og SFO	Lunner barneskole	Katrine Foss	12
Voksenopplæringen	Voksenopplæringen	Ole Bjørn Hasli	13
Hjemmetjenesten	Lunner omsorgssenter	Gro Hovland	14
Sykehjemmet 1. etg + kjøkken + vaskeri	Lunner omsorgssenter	Renate Kørre	15
Sykehjemmet 2. etg	Lunner omsorgssenter	Kari Anne Bergvatn	16
Harestua bolig og avlastning	Tilrettelagte tjenester	Wenche Dahlstrøm	17
Kalvsjøstua omsorgsbolig	Tilrettelagte tjenester	Atle Mjaatvedt	18
Lunner boligfellesskap	Tilrettelagte tjenester	Karilill Nordseth	19
Lunner omsorgsbolig	Tilrettelagte tjenester	Liv Marit Werner	20
Roa boligfellesskap	Tilrettelagte tjenester	Toril Tangen	21
Haugentoppen	Tilrettelagte tjenester	Hovedtillitsvalgt Fagforbundet	22
Røyskattlia base 3	Tilrettelagte tjenester	Glenn Espen Granberg	23
Dagtilbudet Frøystad	Tilrettelagte tjenester	Linda Solstad	24
Kontor for psykisk helse/Tunet dagtilbud	Tilrettelagte tjenester	Hovedtillitsvalgt Fagforbundet	25

Vaktmestere ved skoler og barnehager tilhører de verneområder der de gjør tjeneste.  
Renholdere tilhører de verneområdene der de gjør tjeneste

Hovedvernombud mangler pc.

Ann-Kristin informerer om at hovedvernombud kan søke om kursmidler fra HMS budsjettet.

**Vedtak:**

AMU godkjenner forslag til:

- Oppretting av 2 nye verneområder ved TT
  - Røyskattlia base 3 - ut 2015.
  - Kontor for psykisk helse/Tunet dagtilbud.
- Ajourføring av verneområder i tråd med organisering hos Lunner kommune.
- Det ordnes med pc til hovedverneombudet - dekkes sentralt. Bente Rudrud bestiller pc'en.

---

Vi bekrefter med våre underskrifter at protokollen er ført i samsvar med de vedtak som ble fattet i møtet.

.....  
Bente Rudrud

.....  
Kari Anne Bergvatn