

Forum for offentlig service



**Årsrapport, regnskap og revisjonsberetning
for
perioden 2014-15**

Innholdsfortegnelse

1. Om forumet	3
<i>Medlemskap</i>	3
<i>Landsmøtet</i>	3
<i>Styret</i>	3
<i>Daglig drift og ledelse</i>	4
2. Strategi- og tiltaksplan	5
HOVEDMÅL 1: ENKLE OG TILGJENGELIGE TJENESTER PÅ INNBYGGERNES PREMISSE	5
STRATEGI	5
HOVEDMÅL 2: SERVICEBEVISSTHET HOS ALLE TJENESTEYTERE	6
STRATEGI	6
HOVEDMÅL 3: STERK INTERESSEORGANISASJON	7
STRATEGI	7
<i>Strategidokument</i>	8
3. Informasjon og kommunikasjon	9
4. Konferanser og seminarer	9
<i>Servicekonferansen 2014: Førstelinjen 3.0 – tjenester for en ny tid!</i>	9
<i>Servicekonferansen 2015</i>	9
5. Nettverksgrupper	10
<i>Eksisterende nettverk</i>	10
<i>Økonomisk støtte</i>	10
6. Kommentarer til regnskapet og grunnlaget for fortsatt drift	11
7. Resultatregnskap, balanse og noter for 2014	12
8. Revisjonsberetning for 2014	16
9. Resultatregnskap, balanse og noter for 2015	18
10. Revisjonsberetning for 2015	22

1. OM FORUMET

Forum for offentlig service (FOS) er en landsomfattende organisasjon som arbeider for å fremme omstilling til en innbyggervennlig offentlig serviceforvaltning. Forumet er partipolitisk uavhengig.

Formålet med forumet er å sette dagsorden for framtidig offentlig service, samt fungere som en ressurs for å styrke og utvikle medlemmenes faglige dyktighet.

Hovedaktivitetene består av informasjon og kunnskapsformidling gjennom forumets nettsted www.offentligservice.no, de årlige servicekonferansene og støtte til regionale faglige nettverk.

Forumet har kontoradresse: Forum for offentlig service c/o Norsk Kommunalteknisk Forening, Borggata 1, 0650 Oslo.

MEDLEMSKAP

Alle offentlige virksomheter kan være medlem av forumet. Private virksomheter og enkeltpersoner har anledning til å tegne støttemedlemskap uten stemmerett på landsmøtene.

Antall medlemmer er redusert fra 195 til 180, og av disse er 157 kommuner. De resterende er statlige etater, organisasjoner og private virksomheter.

LANDSMØTET

Landsmøtet er forumets høyeste organ. Landsmøtet avholdes hvert andre år (partallsår). Det siste landsmøtet var 29.10.14, og det neste er 26.10.16.

STYRET

Styret er forumets høyeste organ mellom landsmøtene og leder forumets daglige arbeid. Arbeidet utøves på grunnlag av vedtektene, strategiplan og rammebudsjett vedtatt av landsmøtet. Styret skal utarbeide budsjett, samt påse at landsmøtets vedtak iverksettes.

Styret har et særlig ansvar for synliggjøring av serviceyrket og dets rolle og funksjon innen den offentlige forvaltning.

Valgkomitéen tar i sitt arbeid hensyn til at styret skal ha god geografisk representasjon, ha representanter fra både kommunale og statlige virksomheter og at begge kjønn skal være representert.

Det har vært avholdt 13 styremøter i perioden. Viktige saker:

- Strategidokument som erstatning for strategiplan for perioden 2012-15
- Katalog med NANO-leksjoner
- Servicekonferansene
- Digital verktøykasse
- Klarspråk
- Kommunen 3.0

Styret har følgende sammensetning etter landsmøtet 29.10.14:

Styreleder	John Andrew Firing	Askim kommune
Styremedlem	Annette Gundersen	Kristiansund kommune
Styremedlem	Espen Sunde	Arbeids- og velferdsdirektoratet // NAV
Styremedlem	Berit Øverland	Randaberg kommune
Styremedlem	Torunn Thuve	Tønsberg kommune
Styremedlem	Marit Walle	Skatteetaten / Skatteopplysningen Øst
Styremedlem	Siv A Brynestad ¹	Husbanken
Varamedlem	Marlene Uvsløkk	Tromsø kommune
Varamedlem	Kjersti Rongved	Bodø kommune

Valgkomitéen for neste periode består av:

Leder	Ingrid Trømborg	Fredrikstad kommune
Medlem	Anne Berit Berge Ims	Hå kommune
Medlem	Odd-Arne Berntsen	Pensjonist

DAGLIG DRIFT OG LEDELSE

Forumet har ingen ansatte. Den daglige driften er oppdragsbasert, og utføres av Torbjørn Vinje, Norsk Kommunalteknisk Forening.

Oppgavene omfatter oppdatering av nettsted, utsendelse av nyhetsbrev, postmottak, oppfølging og utbetaling av innkommende fakturaer og reiseregninger, fakturering av medlemskontingent, regnskapsføring, samt bistand til styret med å iverksette vedtak.

Daglig leder bistår også i forhold til servicekonferansene, ved deltakelse i programkomitéen, markedsføring og praktisk gjennomføring.

¹ Terese Olstad Bjerke overtok som Husbankens representant i styret i oktober 2015.

2. STRATEGI- OG TILTAKSPLAN

Strategiplanen ble vedtatt av styret 11.04.12, og gjelder for perioden 2012-2015. Styret laget en tiltaksplan for oppfølging av strategien. Status i forhold til hvert tiltak er skrevet i kursiv.

HOVEDMÅL 1: ENKLE OG TILGJENGELIGE TJENESTER PÅ INNBYGGERNES PREMISER

STRATEGI

I løpet av strategiperioden skal vi:

- Påvirke regjeringen til å utarbeide og gjennomføre en helhetlig strategi for service, tjenesteutvikling og organisering

Tiltaksplan			
2012	2013	2014	2015
Bruk av media:			
➤ Sende inn artikler til media om behovet for en helhetlig strategi <i>Ikke utført.</i>			
	➤ Bruke forumets nettsted, nyhetsbrev og sosiale media aktivt for å informere og skape debatt <i>Artiklene har ikke hatt fokus på å påvirke regjeringen.</i>		
Samarbeid og dialog:			
	➤ Etablere dialog med sentrale samarbeidspartnere og myndigheter om behovet for en helhetlig strategi <i>Det har vært møter med KS (klarspråk) og KMD (samarbeid stat og kommune).</i>		
	➤ Arbeide for at regjeringens digitaliseringsprogram blir realiserbar <i>Det har vært møter med KMD om digidel.no. FOS fokusert på behovet for en "verktøykasse" for digital kompetanse for offentlige førstelinjer. I mars 2015 begynte FOS å utvikle en katalog med Nano-leksjoner til hjelp i offentlige førstelinjer, og kanskje spesielt i forhold til digitale verter.</i>		
	➤ Svare på høringer fra myndighetene <i>Ingen aktuelle høringer.</i>		
		➤ Arbeide for en mer enhetlig organisering av førstelinjetjenester <i>Ikke utført.</i>	
			➤ Arbeide for en sertifisering av førstelinjetjenester <i>Ikke utført.</i>
Kommunalt klarspråkprosjekt:			
➤ Utforme prosjektsøknad til KRD	➤ Søke om midler hos KRD sammen med KS/ev andre	➤ Gjennomføre treårig prosjekt 2014-16 <i>FOS brakte FAD, DIFI, KRD og KS sammen aug 2012. Det var startskuddet for først et pilotprosjekt i regi av KS, og deretter i full skala fra høsten 2015. Prosjektet finansieres av KMD. Forumet er repr i styringsgr.</i>	

HOVEDMÅL 2: SERVICEBEVISSTHET HOS ALLE TJENESTEYTERE

STRATEGI

I løpet av strategiperioden skal vi:

- Tilby kunnskap om service, tjenesteutvikling og organisering på etablerte og nye arenaer

Tiltaksplan			
2012	2013	2014	2015
Kompetanse:			
➤ Gjennomføre Servicekonferansen hvert år			
	➤ Lage oversikt over, og etablere samarbeid med faglig beslektede kurs og konferanser <i>Det er løpende oversikt, men samarbeid er ikke etablert.</i>		
	➤ Utvikle nye kurstilbud for offentlige førstelinjetjenester <i>Kurset byggesak for førstelinjen er gjennomført noen steder i landet i samarbeid med NKF byggesak. I 2015 var byggesak en egen parallell seksjon på servicekonferansen.</i>		
	➤ Etablere samarbeid med aktuelle utdanningsinstitusjoner og/eller organisasjoner <i>FOS samarbeider med KS om klarspråk.</i>		
Informasjon og kommunikasjon:			
➤ Legge ut flere egenproduserte artikler på forumets nettsted <i>I liten grad utført.</i>			
➤ Sende ut nyhetsbrev minst én gang pr mnd <i>I perioden er det sendt ut 36 nyhetsbrev.</i>			
➤ Etablere egen Facebookside <i>Gjennomført.</i>	➤ Legge ut informasjon på siden minst to ganger pr uke <i>Ikke gjennomført.</i>	➤ Bruke Facebooksiden aktivt til markedsføring, konkurranser og påmelding <i>Siden har vært brukt til markedsføring og deling av artikler som stort sett er publisert på forumets nettsted på forhånd.</i>	
Erfaringsutveksling:			
➤ Støtte eksisterende faglige nettverk og etablering av nye			
	➤ Gjennomføre koordinator-samling <i>Ikke utført.</i>	➤ Gjennomføre koordinator-samling <i>Ikke utført.</i>	
	➤ Vurdere hvordan det kan etableres nettverk i hele landet <i>Ikke utført.</i>		
	➤ Vurdere ny organisasjonsform for nettverkene <i>Ikke utført.</i>		
Servicebevissthet:			
➤ Etablere en offentlig servicepris i samarbeid aktuelle partnere <i>Ikke utført.</i>			

I tillegg kan nevnes at styret gjennomførte en studietur til Danmark i september 2014, og hadde møter med kommunaldirektør Lisbeth Binderup (og medarbeidere) i Skanderborg kommune om Kommunen 3.0, og med borgerservicechef Jane Ussing i Vejen Kommune; Ussing er også formann i Borgerservice Danmark. Viktige erfaringer fra besøkene ble oppsummert gjennom to artikler på nett.

HOVEDMÅL 3: STERK INTERESSEORGANISASJON

STRATEGI

I løpet av strategiperioden skal vi:

- Bli en aktiv pådriver for bedre offentlig service på vegne av alle offentlige tjenesteytere

Tiltaksplan			
2012	2013	2014	2015
Etablere en administrasjon med ressurser tilsvarende en 100 % stilling:			
	➤ Kartlegge prosjektmidler <i>Ikke utført.</i>		
	➤ Lage prosjektplan og søke om midler <i>Ikke utført.</i>		
		➤ Etablere administrasjonen <i>Det er ingen fast administrasjon, men de administrative ressursene er økt gjennom bruk av oppdragstaker Norsk Kommunalteknisk Forening.</i>	
			➤ Gjøre stillingen fast <i>Ikke utført.</i>
Finansiere administrasjonen:			
➤ Øke inntjeningen fra servicekonferansene			
	➤ Registrere forumet i mva-manntallet <i>Utført.</i>		
	➤ Øke kontingentinntektene gjennom økte satser og verving av nye medlemmer <i>Kontingentinntektene har økt, men antall medlemmer er redusert.</i>		
Attraktiv organisasjon:			
➤ Gi god informasjon og service til potensielle og nye medlemmer <i>Utført.</i>			
	➤ Kommunisere aktivt med medlemmene <i>Informasjon sendes ut gjennom nyhetsbrevene. Medlemmer som tar kontakt får rask oppfølging. Egenutviklede NANO-leksjoner er forbeholdt medlemmer.</i>		
	➤ Videreutvikle forumets nettsted mht brukervennlighet og design <i>Nettstedet er tilstrekkelig brukervennlig. Design er ikke endret.</i>		
	➤ Videreutvikle forumets Facebookside mht innhold og design <i>Ikke utført.</i>		

STRATEGIDOKUMENT

Fra 01.11.15 ble strategiplanen erstattet av et strategidokument, som ikke er tidfestet for en bestemt periode:

Hva er Forum for offentlig service?

Sterk interesseorganisasjon

Forum for offentlig service (FOS) jobber for å forenkle og forbedre offentlig service og tjenesteyting gjennom samhandling og samordning.

FOS skal

- bidra til at det etableres en helhetlig strategi for offentlig service, tjenesteutvikling og organisering
- styrke rollen som attraktiv samarbeidspartner for offentlige aktører, og bli en sterkere interesseorganisasjon.

Aktiv og utadrettet

FOS jobber aktivt og utadrettet, og bidrar til økt bevissthet om offentlig service og tjenesteyting gjennom kunnskapsdeling og økt samhandling på tvers av offentlig sektor.

FOS skal

- delta i relevante offentlige fora
- være synlig i media og sosiale kanaler
- bygge nettverk og etablere dialog på tvers av offentlig sektor
- tilby og formidle kompetanse og beste praksis om offentlig service, tjenesteutvikling og organisering

Gjennomslagskraft

Styret i FOS har en bred sammensetning for å ivareta ulike interesseområder i offentlig sektor.

FOS skal

- aktivt søke ny kompetanse for å ivareta rollen som sterk interesseorganisasjon og aktiv samarbeidspartner
- sikre økt gjennomslagskraft gjennom å styrke daglig drift av organisasjonen

Det skal være enkelt å møte det offentlige!

Forumet har ikke laget en ny tiltaksplan for oppfølging av strategidokumentet.

3. INFORMASJON OG KOMMUNIKASJON

Forumets nettsted www.offentligservice.no er sentral i formidling av informasjon ut til medlemmer og andre interesserte.

Det har blitt lagt vekt på å formidle informasjon fra hele offentlig sektor. Det er i liten grad egenproduserte artikler. I perioden er det sendt ut 36 nyhetsbrev, en økning på 12 fra forrige periode. I tillegg til medlemmene er det 381 personer som abonnerer på nyhetsbrev.

Forumets Facebookside www.facebook.com/ForumForOffentligService ble etablert 13.10.12. Pr 31.12.15 var det 270 følgere, en økning på 100 på to år.

4. KONFERANSER OG SEMINARER

Servicekonferansene er forumets hovedarrangement i løpet av året, og er økonomisk sett en av bærebjelkene for annen virksomhet. Styret legger ned et betydelig arbeid med hvert enkelt arrangement, og legger vekt på at konferansene både skal ha et godt faglig innhold og være en viktig møteplass for alle som arbeider med og er opptatt av gode offentlige tjenester.

Det vil alltid være flest deltakere fra kommuner, men det er også et klart mål med bred deltakelse fra fylkeskommuner og statlige virksomheter.

SERVICEKONFERANSEN 2014: FØRSTELINJEN 3.0 – TJENESTER FOR EN NY TID!

Konferansen ble arrangert på Rica Nidelven, Trondheim, 24.-26 oktober, og samlet 300 deltakere inklusiv foredragsholdere og utstillere. Konferansen fikk gode tilbakemeldinger på evalueringen.

Det var 246 vanlig betalende deltakere. Av disse var 175 ansatt i en kommune. De resterende 71 fordelte seg med 21 fra NAV, 10 fra Skatteetaten, 8 fra Departementenes Service- og sikkerhetsorganisasjon, 6 fra Husbanken, 5 fra Helfo, 4 fra Direktoratet for forvaltning og IKT, 4 fra fylkeskommuner og 13 fra organisasjoner og andre statlige virksomheter.

SERVICEKONFERANSEN 2015

Konferansen ble arrangert på Clarion Hotel & Congress, Gardermoen, 28.-29. oktober, og samlet 250 deltakere inklusiv foredragsholdere og utstillere. Konferansen fikk gode tilbakemeldinger på evalueringen.

Det var 198 vanlig betalende deltakere. Av disse var 148 ansatt i en kommune. De resterende 50 fordelte seg med 10 fra NAV, 6 fra Skatteetaten, 5 fra Helfo, 4 fra fylkesmennene, 4 fra fylkeskommuner, 3 fra Direktoratet for forvaltning og IKT, 1 fra Husbanken og 17 fra organisasjoner og andre statlige virksomheter.

5. NETTVERKSGRUPPER

Nettverksgruppene er en viktig arena for kompetansebygging og erfaringsutveksling. Styret stimulerer til nettverk på tvers av offentlige virksomheter. For å være definert som nettverk i Forum for offentlig service, må tre eller flere offentlige serviceenheter (kommuner/statlige instanser/fylkeskommunale enheter) danne et nettverk i tråd med forumets formål, og der tre eller flere enheter er medlem av forumet.

EKSISTERENDE NETTVERK

Det finnes regionale nettverk i Østfold, Vestfold, Hallingdal, Hedmark, Oppland, Møre og Romsdal, Sør Rogaland, Telemark, Trøndelag, Vest Agder, Øvre Romerike, Nord-Norge.

ØKONOMISK STØTTE

Det gis kr 7.500,- i støtte til arrangement som har med statlig eller fylkeskommunal virksomhet i gruppen. Ellers er støtten kr. 5.000,-.

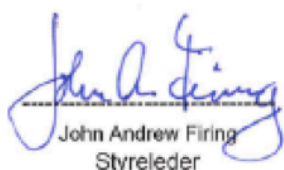
I perioden er det utbetalt støtte til syv arrangementer, som er det samme som i forrige periode.

6. KOMMENTARER TIL REGNSKAPET OG GRUNNLAGET FOR FORTSATT DRIFT


Styret mener at informasjonen gitt i årsregnskapet gir en rettvise oversikt over forumet sine eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Driften av forumet har gått med 172 tusen i underskudd i perioden; forumet er i en betryggende økonomisk situasjon, og grunnlaget for fortsatt drift er tilstede.

Gardermoen, 30. september 2016




John Andrew Firing
Styreleder



Anette Gundersen
Nestleder




Berit Øverland
Styremedlem



Torunn Thuve
Styremedlem



Siv A. Brynestad
Styremedlem



Espen Sunde
Styremedlem



Marit Walle
Styremedlem



Torbjørn Vinje
Daglig leder

7. RESULTATREGNSKAP, BALANSE OG NOTER FOR 2014

FORUM FOR OFFENTLIG SERVICE RESULTATREGNSKAP

	Note	2014	2013
Driftsinntekter og driftskostnader			
Kontingenter		271 000	279 000
Seminarinntekter		1 556 055	819 469
<i>Sum driftsinntekter</i>		1 827 055	1 098 469
Andre driftskostnader		1 794 835	1 002 443
<i>Sum driftskostnader</i>		1 794 835	1 002 443
Driftsoverskudd		32 220	96 026
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekter		11 196	4 086
<i>Netto finansinntekter</i>		11 196	4 086
Årets resultat		43 416	100 112
Disponering			
Overføringskapital		43 416	100 112
<i>Sum disponeringer</i>		43 416	100 112

**FORUM FOR OFFENTLIG SERVICE
BALANSE****EIENDELER**

	Note	31.12.2014	31.12.2013
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		77 510	190 188
		-----	-----
<i>Sum fordringer</i>		77 510	190 188
		-----	-----
Bankinnskudd og kontanter		981 442	834 103
		-----	-----
Sum omløpsmidler		1 058 952	1 024 291
		-----	-----
SUM EIENDELER		1 058 952	1 024 291
		=====	=====

**FORUM FOR OFFENTLIG SERVICE
BALANSE**

EGENKAPITAL OG GJELD

	Note	31.12.2014	31.12.2013
Egenkapital			
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital		798 172	754 756
Sum egenkapital	3	798 172	754 756
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		(401)	211 202
Skyldige offentlige avgifter		261 181	58 333
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		260 780	269 535
Sum gjeld		260 780	269 535
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 058 952	1 024 291

Oslo, 30. september 2016



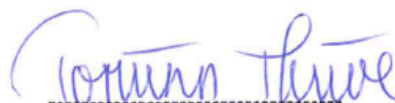
John Andrew Firing
Styreleder



Anette Gundersen
Nestleder



Berit Øverland
Styremedlem



Torunn Thuve
Styremedlem



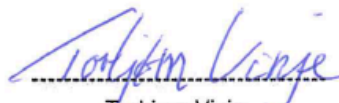
Siv Alvhild Brynestad
Styremedlem



Espen Sunde
Styremedlem



Marit Walle
Styremedlem



Torbjørn Vinje
Daglig leder

FORUM FOR OFFENTLIG SERVICE
Noter til regnskapet for 2014

Note nr. 1 - Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer

Regnskapet settes opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for ideelle organisasjoner.

Vurdering og klassifisering eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Note nr. 2 - Lønn, andre godtgjørelser, honorarer mv.

Forumet har ingen ansatte. Daglig leder er ansatt i Norsk Kommunalteknisk Forening, som fakturerer forumet for utført arbeid. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret i 2014.

Det er kostnadsført revisjonshonorar med kr. 17.000 og 11.500 i annen bistand.

Note nr. 3 - Egenkapital

	Annen egenkapital
Egenkapital 01.01	754 756
Årets resultat	43 416
Egenkapital 31.12	798 172

8. REVISJONSBERETNING FOR 2014



Til årsmøtet i
Forum for offentlig service

BHL DA
Billingstadsletta 19A
Postboks 104
1376 Billingstad

Org. nr.: 992 768 061

Telefon: 66 85 59 00
Telefax: 66 85 59 01
E-post: aj@bhl.no
Internett: www.bhl.no

Medlemmer av
Den norske Revisorforening

Ansvarlig revisor:
Arve Aanes Johansen

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Forum for offentlig service som viser et overskudd på kr 43.416. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2014, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av forumets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.



Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Forum for offentlig service per 31. desember 2014 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller begrenset revisjon av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foreningens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Andre forhold

Forumets årsregnskap er avlagt etter utløpet av lovens frist for avleggelse av årsregnskap.

Billingsstad, 30. september 2016

BHL DA

Arve Aanes Johansen
Statsautorisert revisor

9. RESULTATREGNSKAP, BALANSE OG NOTER FOR 2015

FORUM FOR OFFENTLIG SERVICE RESULTATREGNSKAP

	Note	2015	2014
Driftsinntekter og driftskostnader			
Kontingenter		358 000	271 000
Seminarinntekter		1 275 249	1 556 055
		-----	-----
<i>Sum driftsinntekter</i>		1 633 249	1 827 055
		-----	-----
Andre driftskostnader		1 858 709	1 794 835
		-----	-----
<i>Sum driftskostnader</i>		1 858 709	1 794 835
		-----	-----
Driftsoverskudd		(225 460)	32 220
		-----	-----
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekter		10 045	11 196
		-----	-----
<i>Netto finansinntekter</i>		10 045	11 196
		-----	-----
Årets resultat		(215 415)	43 416
		=====	=====
Disponering			
Overføringskapital		(215 415)	43 416
		-----	-----
<i>Sum disponeringer</i>		(215 415)	43 416
		=====	=====

FORUM FOR OFFENTLIG SERVICE
BALANSE

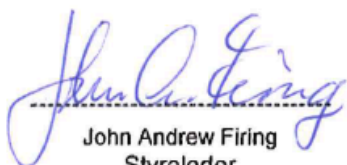
EIENDELER	Note	31.12.2015	31.12.2014
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		107 676	77 510
		-----	-----
<i>Sum fordringer</i>		107 676	77 510
		-----	-----
Bankinnskudd og kontanter		717 960	981 442
		-----	-----
Sum omløpsmidler		825 636	1 058 952
		-----	-----
SUM EIENDELER		825 636	1 058 952
		=====	=====

**FORUM FOR OFFENTLIG SERVICE
BALANSE**

EGENKAPITAL OG GJELD

	Note	31.12.2015	31.12.2014
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		582 757	798 172
Sum egenkapital	3	582 757	798 172
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		22 204	(401)
Skyldige offentlige avgifter		219 975	261 181
Sum kortsiktig gjeld		242 179	260 780
Sum gjeld		242 179	260 780
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		824 936	1 058 952

Oslo, 30. september 2016



John Andrew Firing
Styreleder



Anette Gundersen
Nestleder



Berit Øverland
Styremedlem



Torunn Thuve
Styremedlem



Siv Alvhild Brynestad
Styremedlem



Espen Sunde
Styremedlem



Marit Walle
Styremedlem



Torbjørn Vinje
Daglig leder

FORUM FOR OFFENTLIG SERVICE
Noter til regnskapet for 2015

Note nr. 1 - Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer

Regnskapet settes opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for ideelle organisasjoner.

Vurdering og klassifisering eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Note nr. 2 - Lønn, andre godtgjørelser, honorarer mv.

Forumet har ingen ansatte. Daglig leder er ansatt i Norsk Kommunalteknisk Forening, som fakturerer forumet for utført arbeid. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret i 2015.

Det er kostnadsført revisjonshonorar med kr. 18.000 og 3.500 i annen bistand.

Note nr. 3 - Egenkapital

	Annen egenkapital
Egenkapital 01.01	798 172
Årets resultat	(215 415)
Egenkapital 31.12	----- 582 757 -----

10. REVISJONSBERETNING FOR 2015



Til årsmøtet i
Forum for offentlig service

BHL DA
Billingstadsletta 19A
Postboks 104
1376 Billingstad

Org. nr.: 992 768 061

Telefon: 66 85 59 00
Telefax: 66 85 59 01
E-post: aj@bhl.no
Internett: www.bhl.no

Medlemmer av
Den norske Revisorforening

Ansvarlig revisor:
Arve Aanes Johansen

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Forum for offentlig service som viser et underskudd på kr 215.415. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2015, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av forumets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.



Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Forum for offentlig service per 31. desember 2015 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller begrenset revisjon av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foreningens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Andre forhold

Forumets årsregnskap er avlagt etter utløpet av lovens frist for avleggelse av årsregnskap.

Billingsstad, 30. september 2016

BHL DA

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Arve Aanes Johansen', is written over a faint blue line.

Arve Aanes Johansen
Statsautorisert revisor