

Møteinnkalling

Styret Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

Møtedato: 10.11.2021 kl. 09:30

Møtested: Microsoft Teams

Arkivsak: 21/00001

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf 91371112 eller e-post

jane.anita.aspen@kontrollutvalgromsdal.no

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær

, 03.11.2021

Sign.
Stig Holmstrøm
Styreleder

møtesekretær

Saksliste

Saker til behandling

22/21 Godkjenning av innkalling og sakliste styremøte 10.11.20213

23/21 Godkjenning av protokoll fra styremøte 25.8.20214

24/21 Daglig leders orientering til styret i møte 10.11.20216

25/21 Økonomirapport oktober 20218

26/21 Lokale forhandlinger 202111

27/21 Status etter eiermøte - videre prosess17

28/21 Møteplan 202225

Referatsaker

31/21 FKT - Medlemsinformasjon september 202127

32/21 Personvernrutine for kontrollutvalgssekretariat35

33/21 Protokoll fra styremøte NKRF 24.08.2145

34/21 Protokoll fra styremøte NKRF 20.09.2149

35/21 NKRFs årsmøte 2021- sakspapirer55

36/21 Vedr. 20-02275-34 - Svar på søknad om fritak fra folkevalgte verv og melding om valg etter Oddveig Gikling-Bjørnå, Senterpartiet144

37/21 ny daglig leder MRR148

38/21 Protokoll e.o.årsmøte i Møre og Romsdal Revisjon SA 20.10.2021149

Styret

for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

Arkivsak-dok.	21/00119-3
Saksbehandler	Jane Anita Aspen

Saksgang

Møtedato

Styret Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

10.11.2021

22/21

Saksframlegg

Godkjenning av innkalling og sakliste styremøte 10.11.2021

Daglig leders innstilling:

Innkalling til møte 10.11.2021 godkjennes.

Sakliste til møte 10.11.2021 godkjennes

Disse velges til å underskrive protokoll fra møte sammen med møteleder:

1.
2.

Protokollen signeres digitalt.

Vedlegg

Styret

for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

Arkivsak-dok.	21/00056-14
Saksbehandler	Jane Anita Aspen

Saksgang

Møtedato

Styret Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

10.11.2021

23/21

Saksframlegg

Godkjenning av protokoll fra styremøte 25.8.2021

Daglig leders innstilling:

Protokoll fra styremøte 25. august 2021 godkjennes.

Saksopplysninger

Protokoll fra møte 25.8.2021 er tidligere utsendt, det er ikke kommet frem merknader.
Protokoll er signert av Stig Holmstrøm, Trygve Grydeland og Olav Myrseth Oterhals.

Vedlegg

Protokoll Styret Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal 250821 til signering between Jane Anita Aspen, Stig Holmstrøm, Olav Myrseth Oterhals, and 1 more is Signed and Filed!.msg

From: Adobe Sign
Sent: Mon, 6 Sep 2021 00:44:53 -0700 (PDT)
To: Aspen, Jane Anita; Oterhals, Olav Myrseth (Kontakt); Trygve Grydeland; Stig Holmstrøm
Subject: Protokoll Styret Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal 250821 til signering between Jane Anita Aspen, Stig Holmstrøm, Olav Myrseth Oterhals, and 1 more is Signed and Filed!
Attachments: Protokoll Styret Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal 250821 til signering - signed.pdf



Adobe Sign



Protokoll Styret
Kontrollutvalgssekretariatet for
Romsdal 250821 til signering
between Jane Anita Aspen, Stig
Holmstrøm, Olav Myrseth Oterhals,
and 1 more is Signed and Filed!

To: Jane Anita Aspen, Olav Myrseth Oterhals, Trygve Grydeland, and Stig Holmstrøm

Attached is a final copy of **Protokoll Styret Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal 250821 til signering**.

Copies have been automatically sent to all parties to the agreement.

You can view [the document](#) in your Adobe Sign account.

Why use Adobe Sign:

- Exchange, Sign, and File Any Document. In Seconds!
- Set-up Reminders. Instantly Share Copies with Others.
- See All of Your Documents, Anytime, Anywhere.

To ensure that you continue receiving our emails, please add adobesign@adobesign.com to your address book or safe list.

Styret

for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

Arkivsak-dok.	21/00058-7
Saksbehandler	Jane Anita Aspen

Saksgang	Møtedato	
Styret Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	10.11.2021	24/21

Saksframlegg

Daglig leders orientering til styret i møte 10.11.2021

Daglig leders innstilling:

Styret tar informasjonen til etterretning.

Saksopplysninger

I samsvar med vedtektene § 8, skal daglig leder til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten om økonomi og personalforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier og styret bestemmer.

Daglig leder vil i saken «Daglig leders orientering» i hvert styremøte, informere styret om forhold knyttet til sekretariatets drift som det er viktig at styremedlemmene er informert om og som ikke blir fremlagt som egen sak. Dette er en oppdatering om aktuell informasjon fra perioden etter forrige styremøte.

Vurdering

Det blir i møte orientert knyttet til følgende stikkord:

- Framleieavtalen med Molde Eiendom KF
- Vedtak i Sunndal kontrollutvalg
- Husk meld inn krav om møtegodtgjørelse og tapt arbeidsgodtgjørelse innen 30.11.21

Aktivitet siden sist styremøtemøte

- Veiledning i arkiv fra arkivleder i Molde kommune (Jane)
- NKRF – Webinar: Trenger vi standard for kontrollutvalgssekretariatene?
- FKT – Arbeidsgruppe – Personvern rutine for kontrollutvalgssekretariat (Jane)
- FKT – Arbeidsgruppe – Risikohåndtering i sekretariatene (Sveinung)
- FKT – Høringsmøte – Personvern rutine for kontrollutvalgssekretariat
- Planlegging av sekretariatsamling i Loen (Jane)
- Eiermøte i Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal (Jane)
- Utvalgsmøter

- Vestnes 2 møter
- Molde 2 møter
- Gjemnes 1 møte
- Rauma 2 møter
- Aukra 1 møte
- Hustadvika 2 møter
- Sunndal 1 møte (1 avlyst pga. få saker)

- Kurs og samlinger
 - NKRF-Kurs - Revisjon og kontroll av kommunale investeringsprosjekt (Sveinung)
 - Samling for kontrollutvalgssekretariatene i Møre og Romsdal og tidligere Sogn og Fjordane, Loen 25.-26.10.

Vedlegg

Styret

for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

Arkivsak-dok.	21/00033-4
Saksbehandler	Jane Anita Aspen

Saksgang	Møtedato	
Styret Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	10.11.2021	25/21

Saksframlegg

Økonomirapport oktober 2021

Daglig leders innstilling:

Økonomirapporten tas til orientering.

Saksopplysninger

Budsjett for 2021 ble vedtatt i styresak 24/20 i møte 24.8.2020. Videre korrigert i sak 13/21 i møte 7.4.2021.

Totalkostnad for drift av sekretariatet for 2021 er budsjettert til kr 2 600 000,-.

Inntektene er ikke periodisert.

Vedtektene § 8 omhandler daglig leders orientering til styre om bl.a. økonomi.

Vurdering

Regnskapsrapporten er laget til styremøte 10.11.2021, den inneholder regnskapstall til og med oktober 2021.

Lønn og sosiale utgifter

Det er flere styremedlemmer som ikke har sendt inn krav for gjennomførte styremøter så langt i år.

Siden det er besluttet at det i år avholdes 4 styremøter, så er det forventet at det blir et merforbruk på post 108001,- Godtgjørelse folkevalgte på i underkant av kr 20 000,-.

Det er ikke foretatt etterbetaling etter lønnsoppgjør. Det er ventet at lønn vil gå i balanse.

Selv om vi har fått høyere reguleringspremie for 2021 enn det KLP hadde anslått, samt litt lavere bruk enn premiefond enn budsjettert, så blir det ved denne rapporteringen vurdert at vi vil få et mindreforbruk på pensjon.

Kjøp av varer og tjenester

Når det gjelder kostnader til kjøp av tjenester fra ROR-IKT og fra Molde kommune (art 135001), så skal disse etter avtale faktureres pr. 1. april og 1. oktober. ROR-IKT har fakturert, men Molde kommune har så langt ikke fakturert. Tjenester til personvernombud (137001), faktureres en gang i året og er ikke fakturert enda.

Når det gjelder poster som berører reise- og kursutgifter, ble det i vårhalvåret avholdt digitale samlinger. Dette har medført lavere kostnader. Det har også vært avholdt noen kontrollutvalgsmøter digitalt i vår. Det blir ikke arrangert opplæringssamling for kontrollutvalgene i høst. Ansatte i sekretariatet deltar i høst på noen kurs som er gjennomført digitalt. Det har også blitt avholdt en fysisk samling i Loen for sekretariatene i Møre og Romsdal og tidligere Sogn og Fjordane 25.-26.10.2021. Selv om ikke alt er utgiftsført enda, er det ventet et mindreforbruk på postene knyttet til opplæring, kurs og reise.

Posten annet forbruksmateriell, varer og tjenester (art 112001) vil få et merforbruk grunnet skifte av en PC. Denne er ikke regnskapsført enda.

Vi vil ha dobbel husleie i desember, da ny kontrakt vil gjelde fra 1.12 og nåværende gjelder ut året. Trolig vil denne posten likevel gå i balanse, pga. litt for høyt budsjettert beløp.

Det er noen usikkerhetsmoment knyttet til kostnader ved innflytting i nye lokaler. Det er ikke budsjettert med kostnader til flytting.

Inntekter

Som det er blitt kommentert i tidligere økonomirapporter i år, så skyldes den store økningen fra 2020 på posten Renter av bankinnskudd (art 190001) etterbetaling av manglende utbetaling av renter for 2020, jf. årsregnskap 2020 (note 13). Renteinntektene ser ut til å bli litt mindre enn budsjettert.

Konklusjon

Det ligger ikke an til et merforbruk i forhold til vedtatt budsjett.

Vedlegg

Økonomirapport til styremøte 10.11.21

Økonomirapport til styret 10.11.2021

Art		Regnskap 1-10	Budsjett inkl. endring	Regnskap 2020
101001	Fastlønn	1 178 190	1 475 000	1 444 423
105010	Andre trekkpliktige godtgjørelser	8 520	30 000	9 288
108001	Godtgjørelse folkevalgte	32 500	73 000	65 000
108002	Tapt arbeidsfortjeneste folkevalgte	0	7 000	0
109002	Pensjon KLP	180 753	178 000	162 257
109004	Bruk av premiefond	-9 302	-15 000	-13 397
109005	Tilskuddsikringsordning avgiftspliktig	1 070	1 500	1 067
109007	Premieavvik	0	0	7 730
109008	Opplysningspliktige pensjonsforsikringer	3 600	3 500	3 586
109901	Arbeidsgiveravgift	197 902	245 000	223 590
109902	Arbeidsgiveravgift av premieavvik	0	0	1 090
110001	Kontormateriell	7 590	13 000	14 715
111502	Kommunal bevertning u/mva	0	2 000	295
112001	Annet forbruksmateriell, varer og tjene	9 613	8 500	7 062
112002	Velferdstiltak og gaver ansatte (inkl. leie)	0	1 000	434
112009	Øreavrounding	0	0	-475
113001	Telefonabonnement og datakommunik	176	2 500	0
113002	Bankomkostninger	833	3 000	1 662
114001	Annonser/informasjon/reklame	0	100	0
114003	Gaver ved representasjon	0	1 000	0
115001	Opplæring og kurs	25 150	60 000	54 098
116001	Opplysningspliktige reiseutgifter	4 566	25 000	11 057
117003	Reise- og transportutgifter	1 168	15 000	7 416
118503	Yrkesskadeforsikring (ansatte)	1 105	1 300	1 036
118505	Andre forsikringer	11	100	11
119002	Leie av lokaler og grunn u/mva	82 500	102 000	90 000
119501	Avgifter, gebyrer, lisenser, dataprogram	48 762	53 000	47 663
120001	Kjøp av inventar,utstyr og maskiner	0	7 000	9 411
122001	Leie/leasing inventar, utstyr og maskine	11 355	22 000	14 896
126001	Renholds- og vaskeritjenester	24 644	27 000	26 580
127001	Konsulentttjenester	12 500	20 000	16 500
135001	Kjøp fra kommuner	51 000	190 000	197 059
137001	Kjøp fra private som erstatter tjenestep	0	6 500	5 850
142901	Merverdiavgift som gir rett til mva.kom	12 508	40 000	49 699
154001	Avsetning til ubundne fond	0	0	190 617
155001	Avsetning til bundne driftsfond	0	0	3 905
157001	Overføring til investeringsregnskapet	2 200	2 200	1 876
172901	Kompensasjon for mva drift	-12 508	-40 000	-49 699
178001	Salg til eget kommunalt foretak	-2 278 000	-2 278 000	-2 277 700
189001	Overføring fra private	0	0	-3 905
190001	Renter av bankinnskudd	-28 553	-40 000	-1 838
193001	Bruk av tidligere års regnskapsmessige	0	0	-190 617
194001	Bruk av ubundne fond	-242 200	-242 200	-132 241
352901	Kjøp av aksjer og andeler	2 002	2 200	1 876
397001	Overføring fra driftsregnskapet	-2 200	-2 200	-1 876

Styret

for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

Arkivsak-dok.	21/00123-3
Saksbehandler	Jane Anita Aspen

Saksgang	Møtedato	
Styret Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	10.11.2021	26/21

Saksframlegg

Lokale forhandlinger 2021

Daglig leders innstilling:

Styret godkjenner gjennomføringen av lokale forhandlinger 2021.

Saksopplysninger

I styremøte 1.4.2020, sak 15/20 ble det fattet følgende vedtak:

ST 15/20	ORGANISERING AV FORHANDLINGER OM LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR
-----------------	---

Styrets vedtak

1. Styret tar organisering av forhandlinger om lønns- og arbeidsvilkår til etterretning.
2. Styret fastsetter årlig ramme for lønnsforhandlingene. Dette gjøres etter at det sentrale oppgjøret er avsluttet.
3. Det velges følgende forhandlingsutvalg for valgperioden:
 - a. Forhandlingsutvalg for lokale lønnsforhandling for rådgiver; Styreleder, nestleder i styret og daglig leder.
 - b. Forhandlingsutvalg for lokale lønnsforhandlinger for daglig leder; Styreleder og nestleder i styret.
 - c. Forhandlingsutvalg for arbeidsvilkår for sekretariatets ansatte; Styreleder og nestleder i styret.
4. Det føres protokoll ved alle forhandlinger. Forhandlingsutvalget orienterer styret om resultat av forhandlingene i påfølgende styremøte.

Vurdering

Det sentrale oppgjøret ble avsluttet med rikslønnsnemdas avgjørelse i tvist mellom KS og Unio 20.9.2021. Det ble avgjort at resultatet fra meklingen mellom KS og de øvrige forhandlingssammenslutningene gjøres gjeldende også for arbeidstakere som er medlem av Unio-forbund.

Når det gjelder pott for lokale forhandlinger, så er det ikke fastsatt ramme av styret i 2021, da det ikke har vært styremøte etter avslutning av det sentrale oppgjøret.

Forhandlingsutvalget har derfor 13.10.2021 gjennomført lokale forhandlinger, med forbehold om styrets godkjenning.

Kravene er i innenfor sentral ramme.

Rådgiver: Nåværende lønn 667 000,- Ny lønn: 685 000,-

Daglig leder: Nåværende lønn 760 000,- Ny lønn: 780 000,-

Vedlegg

Protokoll for lokale forhandlinger 2021 JAA - signed.pdf

Protokoll for lokale forhandlinger 2021 ST - signed.pdf

Protokoll

I møte 13.10.21 i forhandlingsutvalget for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal, ble partene enig om fastsetting av årslønn for Jane Anita Aspen på **kr 780 000,-**. Gjeldende fra **1.5.2021**, jfr Hovedtariffavtalen Kap 5.1 Årlig lønnsforhandling.

Det tas forbehold om styrets godkjenning i neste styremøte.

Forhandlingsutvalget ved:

Stig Holmstrøm

.....
Styreleder

G

.....
Nestleder i styret

Signature: Stig Holmstrøm
Stig Holmstrøm (Oct 14, 2021 13:00 GMT+2)

Email: sholmst@online.no

Signature: Gudrun Herje Langseth
Gudrun Herje Langseth (Oct 17, 2021 19:47 GMT+2)

Email: gudrun@mittetdalen.no

Protokoll for lokale forhandling 2021 JAA

Final Audit Report

2021-10-17

Created:	2021-10-13
By:	Jane Anita Aspen (Jane.Anita.Aspen@molde.kommune.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAscjAQc3VVTiFMm3Eqm4b8nqTZ8_FH12z

"Protokoll for lokale forhandling 2021 JAA" History

-  Document created by Jane Anita Aspen (Jane.Anita.Aspen@molde.kommune.no)
2021-10-13 - 2:23:57 PM GMT- IP address: 92.220.31.196
-  Document emailed to Stig Holmstrøm (sholmst@online.no) for signature
2021-10-13 - 2:24:14 PM GMT
-  Document emailed to Gudrun Herje Langseth (gudrun@mittetdalen.no) for signature
2021-10-13 - 2:24:14 PM GMT
-  Email viewed by Stig Holmstrøm (sholmst@online.no)
2021-10-14 - 10:55:17 AM GMT- IP address: 77.18.61.30
-  Document e-signed by Stig Holmstrøm (sholmst@online.no)
Signature Date: 2021-10-14 - 11:00:33 AM GMT - Time Source: server- IP address: 77.18.61.30
-  Email viewed by Gudrun Herje Langseth (gudrun@mittetdalen.no)
2021-10-14 - 5:33:18 PM GMT- IP address: 78.31.83.140
-  Document e-signed by Gudrun Herje Langseth (gudrun@mittetdalen.no)
Signature Date: 2021-10-17 - 5:47:43 PM GMT - Time Source: server- IP address: 78.31.83.140
-  Agreement completed.
2021-10-17 - 5:47:43 PM GMT

Protokoll

I møte 13.10.21 i forhandlingsutvalget for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal, ble partene enig om fastsetting av årslønn for Sveinung Talberg på **kr 685 000,-**. Gjeldende fra **1.5.2021**, jfr Hovedtariffavtalen Kap 5.1 Årlig lønnsforhandling.

Det tas forbehold om styrets godkjenning i neste møte.

Forhandlingsutvalget ved:

Stig Holmstrøm

.....
Styreleder

Gudrun Herje Langseth

.....
Nestleder i styret

Jane Anita Aspen

.....
Daglig leder

Signature: Stig Holmstrøm
Stig Holmstrøm (Oct 14, 2021 13:01 GMT+2)

Email: sholmst@online.no

Signature: Gudrun Herje Langseth
Gudrun Herje Langseth (Nov 1, 2021 17:10 GMT+1)

Email: gudrun@mittetdalen.no

Protokoll for lokale forhandling 2021 ST

Final Audit Report

2021-11-01

Created:	2021-10-13
By:	Jane Anita Aspen (Jane.Anita.Aspen@molde.kommune.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAA5rowzG9sgSEtjtXane2-7Gc8B0l-fR

"Protokoll for lokale forhandling 2021 ST" History

-  Document created by Jane Anita Aspen (Jane.Anita.Aspen@molde.kommune.no)
2021-10-13 - 2:21:19 PM GMT - IP address: 92.220.31.196
-  Document emailed to Stig Holmstrøm (sholmst@online.no) for signature
2021-10-13 - 2:22:09 PM GMT
-  Email viewed by Stig Holmstrøm (sholmst@online.no)
2021-10-14 - 11:00:56 AM GMT - IP address: 77.18.61.30
-  Document e-signed by Stig Holmstrøm (sholmst@online.no)
Signature Date: 2021-10-14 - 11:01:50 AM GMT - Time Source: server- IP address: 77.18.61.30
-  Document emailed to Gudrun Herje Langseth (gudrun@mittetdalen.no) for signature
2021-10-14 - 11:01:51 AM GMT
-  Email viewed by Gudrun Herje Langseth (gudrun@mittetdalen.no)
2021-10-14 - 5:38:36 PM GMT - IP address: 78.31.83.140
-  Document e-signed by Gudrun Herje Langseth (gudrun@mittetdalen.no)
Signature Date: 2021-11-01 - 4:10:00 PM GMT - Time Source: server- IP address: 46.250.205.28
-  Agreement completed.
2021-11-01 - 4:10:00 PM GMT

Styret

for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

Arkivsak-dok.	21/00103-20
Saksbehandler	Jane Anita Aspen

Saksgang	Møtedato	
Styret Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	10.11.2021	27/21

Saksframlegg

Status etter eiermøte - videre prosess

Daglig leders innstilling:

1. Styret støtter at det innledes dialog med Møre og Romsdal fylkeskommunen og kommunene på Nordmøre for å vurdere muligheten for å etablere et større sekretariat.
2. Det nedsettes følgende forhandlingsutvalg: ordfører Ståle Refstie, ordfører Torgeir Dahl, styreleder Stig Holmstrøm, daglig leder Jane Anita Aspen, representant fra kontrollutvalgene nestleder i kontrollutvalget i Molde Magne Reiten, ansattrepresentant Sveinung Talberg.
3. Resultat av forhandlinger, med fremforhandlet forslag til løsning, skal legges frem for styret i Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal innen utgangen av 2022.
4. Styret skal holdes orientert om fremdriften i arbeidet.

Saksopplysninger

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal fattet i 2019 vedtak om å benytte seg av den tidsavgrensede overgangsordningen som kommuneloven § 31-2 første ledd åpner for, ved å fortsette som § 27 samarbeid. Innen 2023 må samarbeidet omdannes til en annen organisasjonsform enn § 27 samarbeid.

Styret har startet arbeidet med omdanning. Dokumentet «Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal – Omdanning fra § 27 samarbeid til annen organisasjonsform», samt utkast til samarbeidsavtale, har vært ute på høring. Styret vedtok i møte 28.5.2021 at det skulle gjennomføres eiermøte.

Det ble gjennomført eiermøte 20.10.2021. Eiermøte anbefalte at det gås i dialog med Møre og Romsdal fylkeskommune, og kommunene på Nordmøre, om mulighetene for å få til et større sekretariat.

Vurdering

Konklusjon fra eiermøte:

- *Eierne er positive til at vi skal gå i dialog med Møre og Romsdal Fylkeskommune og eventuelt Nordmørskommunene om et større sekretariat.*
 - o *Vi sender brev til kontrollutvalget i Møre og Romsdal fylkeskommune*
 - o *Vi sender brev til Nordmøre Interkommunale politiske råd.*

o Frist for tilbakemelding blir satt til 31.12.2021, men det kan åpnes for utvidet frist dersom det blir signaliserer behov for dette.

- *Eierne var også positiv til dialog med sekretariatene på Sunnmøre, men det var enighet om at en venter med dette. Bakgrunnen er at de har gitt tilbakemelding om de på det nåværende tidspunkt ikke er interessert.*

- *Dersom positiv respons:*

- *Det nedsettes et forhandlingsutvalg: Etter forslag fra ordfører i Rauma, Yvonne Wold ble det gitt tilslutning til at ordfører i Molde, Torgeir Dahl og ordfører i Sunndal, Ståle Refstie, velges som representanter fra ordførerne i forhandlingsutvalget. I tillegg vil forhandlingsutvalget bestå av styreleder Stig Holmstrøm, daglig leder Jane Anita Aspen, ansattrepresentant Sveinung Talberg og en kontrollutvalgsleder/nestleder. Styret får fullmakt til å utpeke kontrollutvalgsleder/nestleder.*

- *Dersom negativ respons:*

o Samarbeidsavtalen for kommunalt oppgavefelleskap utsendes til kommunestyrene for vedtak etter kvalitetssikring.

For å ikke tape tid i prosessen, har daglig leder, etter å ha konferert med styreleder, sendt henvendelse til kontrollutvalget i Møre og Romsdal fylkeskommune og Nordmøre Interkommunale politiske råd. Det er bedt om tilbakemelding på om de ønsker å gå i dialog med oss. Det er satt en frist til 31.12.2021, men det er åpnet for forlengelse av fristen dersom de signaliserer behov for dette.

Daglig leder foreslår at nestleder i kontrollutvalget i Molde kommune, Magne Reiten, velges til forhandlingsutvalget fra kontrollutvalgene. Reiten har kompetanse som daglig leder vurderer er nyttig i slike forhandlinger. Reiten har bekreftet at han kan delta, om han blir valgt.

Konklusjon

Daglig leder vil anbefale styret å følge konklusjonene fra eiermøte.

Dersom vi får positiv respons på henvendelsene, så er det viktig at forhandlingene kan komme i gang så fort som råd.

Styret skal holdes orientert om fremdriften i prosessen.

Vedlegg

Referat fra eiermøte 20.10.2021

Ønske om dialog om mulighet for etablering av et større kontrollutvalgssekretariat

Ønske om dialog om mulighet for etablering av et større kontrollutvalgssekretariat

Eiermøte

Kontrollutvalgssekretariatet
for Romsdal

MØTEREFERAT

Møte nr: 1/21
Møtedato: 20.10.2021
Tid: Kl. 13.30 – kl. 14:15
Møtested: Microsoft Teams
Møteleder: Stig Holmstrøm, Styreleder
Referent: Jane Anita Aspen, daglig leder

Av eierne møtte:

Aukra kommune: Odd Jørgen Nilssen, ordfører
Gjemnes kommune: Svein Arild Eikemo, konstituert rådmann
Hustadvika kommune: Tove Henøen, ordfører
Molde kommune: Torgeir Dahl, ordfører (fratrådte kl.1400)
Rauma kommune: Yvonne Wold, ordfører
Toril Hovdenak, kommunedirektør
Sunnadal kommune: Ståle Refstie, ordfører
Randi Dyrnes, kommunedirektør
Vestnes kommune: Randi Bergundhaugen, ordfører
Kristian Skålhamn, administrasjonssjef

Styreleder Stig Holmstrøm ønsket velkommen og ledet møtet, som ble gjennomført på Microsoft Teams.

Tema for eiermøte var spørsmål det skal arbeides videre for å undersøke om det er mulig å få til en sammenslåing av Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal og sekretariatsfunksjonen for Møre og Romsdal fylkeskommune, eventuelt også sammen med Nordmøre, dersom de får landet sin prosess.

Daglig leder Jane Anita Aspen holdt innledningsvis en kort presentasjon av status og beslutningsgrunnlag. Informasjonen inneholdt blant annet status for de 5 Kontrollutvalgssekretariatene i Møre og Romsdal.

Konklusjon fra eiermøte

- Eierne er positive til at vi skal gå i dialog med Møre og Romsdal Fylkeskommune og eventuelt Nordmørskommunene om et større sekretariat.
 - Vi sender brev til kontrollutvalget i Møre og Romsdal fylkeskommune
 - Vi sender brev til Nordmøre Interkommunale politiske råd.
 - Frist for tilbakemelding blir satt til 31.12.2021, men det kan åpnes for utvidet frist dersom det blir signaliserer behov for dette.
- Eierne var også positiv til dialog med sekretariatene på Sunnmøre, men det var enighet om at en venter med dette. Bakgrunnen er at de har gitt tilbakemelding om de på det nåværende tidspunkt ikke er interessert.
- Dersom positiv respons:
 - Det nedsettes et forhandlingsutvalg: Etter forslag fra ordfører i Rauma, Yvonne Wold ble det gitt tilslutning til at ordfører i Molde, Torgeir Dahl og ordfører i

Sunndal, Ståle Refstie, velges som representanter fra ordførerne i forhandlingsutvalget. I tillegg vil forhandlingsutvalget bestå av styreleder Stig Holmstrøm, daglig leder Jane Anita Aspen, ansattrepresentant Sveinung Talberg og en kontrollutvalgsleder/nestleder. Styret får fullmakt til å utpeke kontrollutvalgsleder/nestleder.

- Dersom negativ respons:
 - Samarbeidsavtalen for kommunalt oppgavefellesskap utsendes til kommunestyrene for vedtak etter kvalitetssikring.

----- møte slutt -----

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

Sekretariatet:

Mobil: 91 37 11 12
E-post: jane.anita.aspen@kontrollutvalgromsdal.no
postmottak@kontrollutvalgromsdal.no
Web: <https://www.kontrollutvalgromsdal.no/>
Org.nr: 912 503 771

Nordmøre interkommunale politiske råd

Deres ref.	Vår ref.	Saksbehandler	Dato
	21/00103-19	Jane Anita Aspen	20.10.2021

Ønske om dialog om mulighet for etablering av et større kontrollutvalgssekretariat

Styret i Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal har 25.8.2021, sak 21/21, gjort vedtak om at det skulle avvikles eiermøte for å avklare om det skal arbeides videre for å undersøke om det er mulig å få til en sammenslåing av Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal og sekretariatsfunksjonen for Møre og Romsdal fylkeskommune, eventuelt også sammen med Nordmøre.

Eiermøte 20.10.2021 gav tilslutning til at det arbeides videre for å prøve å få til en sammenslåing av Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal og sekretariatsfunksjonen for Møre og Romsdal fylkeskommune, samt Nordmøre. Eiermøte besluttet at det sendes brev til kontrollutvalget i Møre og Romsdal fylkeskommune og Nordmøre Interkommunale politiske råd, for å gi uttrykk for vårt ønske.

Siden det er Kristiansund kommune som selger sekretariatstjenester til de andre Nordmørskommunene, så har vi ikke noe styringsorgan å henvende oss til. Eiermøte har blitt enig om at vi i første omgang henvender oss til Nordmøre Interkommunale politiske råd, da alle kommunene som kjøper tjenester fra Kristiansund kommune, er representert i dette organet. Det fremgår også av deres samarbeidsavtale at *«Nordmøre IPR skal gjennom samhandling bidra til positiv utvikling på Nordmøre og i medlemskommunene. Rådet skal være en aktiv pådriver og arbeide strategisk med samfunnsutvikling i regionen.»*

Det bes om at det innen 31.12.2021 gis tilbakemelding på om dere er interessert i en slik dialog, men det kan åpnes for utsatt frist dersom det signaliseres behov for det.

Med hilsen

Jane Anita Aspen
Daglig leder

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Vedlegg:

Referat fra eiermøte 20.10.2021

Saksutskrift - Status for prosess med omdanning fra § 27 samarbeid til annen organ

Kopi til:

Harald Svendsen

Knut Evandt, Knut Evandt

Stig Holmstrøm

Gudrun Herje Langseth

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

Sekretariatet:

Mobil: 91 37 11 12
E-post: jane.anita.aspen@kontrollutvalgromsdal.no
postmottak@kontrollutvalgromsdal.no
Web: <https://www.kontrollutvalgromsdal.no/>
Org.nr: 912 503 771

Kontrollutvalget i Møre og Romsdal fylkeskommune

Deres ref.	Vår ref.	Saksbehandler	Dato
	21/00103-18	Jane Anita Aspen	20.10.2021

Ønske om dialog om mulighet for etablering av et større kontrollutvalgssekretariat

Det vises til tidligere e-post datert 3.9.2021, vedlagt saksutskrift fra styret i Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal 25.8.2021, sak 21/21.

I samsvar med styrevedtaket har det nå blitt avviklet eiermøte for å avklare om det skal arbeides videre for å undersøke om det er mulig å få til en sammenslåing av Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal og sekretariatsfunksjonen for Møre og Romsdal fylkeskommune, eventuelt også sammen med Nordmøre, dersom de får landet sin prosess.

Eiermøte 20.10.2021 gav tilslutning til at det arbeides videre for å prøve å få til en sammenslåing av Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal og sekretariatsfunksjonen for Møre og Romsdal fylkeskommune, samt Nordmøre. Eiermøte besluttet at det sendes brev til kontrollutvalget i Møre og Romsdal fylkeskommune og Nordmøre Interkommunale politiske råd, for å gi uttrykk for vårt ønske.

Det bes om at det innen 31.12.2021 gis tilbakemelding på om dere er interessert i en slik dialog, men det kan åpnes for utsatt frist dersom det signaliseres behov for det.

Med hilsen

Jane Anita Aspen
Daglig leder

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Vedlegg:
Referat fra eiermøte 20.10.2021

Kopi til:
Stig Holmstrøm
Gudrun Herje Langseth

Styret

for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

Arkivsak-dok.	21/00071-3
Saksbehandler	Jane Anita Aspen

Saksgang	Møtedato	
Styret Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	10.11.2021	28/21

Saksframlegg

Møteplan 2022

Daglig leders innstilling:

Styret godkjenner følgende møteplan for 2022: onsdag 26.januar, onsdag 6. april, onsdag 24. august og onsdag 16. november.

Daglig leder får, i samråd med styreleder, fullmakt til å foreslå endring i tidspunkt dersom det blir behov for dette.

Styremøtene avvikles i 2022 på Microsoft Teams.

Saksopplysninger

Styret for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal har brukt å avvikle tre møter i året. Styret har hatt kl. 09:30 som møtestart for sine møter.

I 2021 har det blitt avviklet 4 styremøter. Alle møtene har i 2021 blitt avviklet digitalt. Styret må ta stilling til om den praksisen skal fortsette, eller om en skal gå tilbake til fysiske møter.

Vurdering

For å oppfylle kravet i vedtektene, så må det være minst to møter i året. Et møte der budsjettet vedtas (høst) og et møte der styret godkjenner regnskapet (vår). Utover dette må styret vurdere behovet for møter.

Daglig leder vurderer at det normalt er hensiktsmessig med tre møter i året, da det vil være rutiner, retningslinjer og avtaler som det kan være behov for godkjenning av eller at gjennomgås.

Noen år, som det har vært i 2021, kan det være nødvendig med flere møter. Daglig leder vurderer at det trolig også vil være behov for 4 styremøter i 2022, grunnet eventuell sammenslåingsprosess.

Som daglig leder har påpekt tidligere, så må styret også selv vurdere behovet for informasjon og styring, i forhold til ansvaret som styret er pålagt i vedtektene.

Daglig leder foreslår følgende møtedatoer for styret for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal i 2022:

- Onsdag 26. januar
- onsdag 6. april

- onsdag 24. august
- onsdag 16. november.

Daglig leder vil anbefale at styret fortsetter med digitale møter. Styresakene egner seg vanligvis godt til at behandlingen kan gjennomføres digitalt.

De fleste styremedlemmene er travle personer. Daglig leder vurderer at det blir færre forfall når styremøtene gjennomføres digitalt. Dette fordi det bare er møtetiden som blir beslaglagt og ikke reisetid. Noen av styremedlemmene har også relativ lang reisetid.

Vedlegg

From: Forum for Kontroll og Tilsyn
Sent: Tue, 21 Sep 2021 07:17:54 +0000
To: Forum for Kontroll og Tilsyn
Subject: FKT - Medlemsinformasjon september 2021
Attachments: FKT_prot_210816.pdf, medlemsinfo september 2021.pdf

se vedlagte dokumenter

Mvh

Anne-Karin Femanger Pettersen

Generalsekretær

Postboks 41 Sentrum, 0101 Oslo | E-post: fkt@fkt.no | Tlf.: 41471166

www.fkt.no | [www.twitter.com/@FKT_no](https://twitter.com/FKT_no) www.facebook.com/FKT.no/

FKT - En møteplass for kommunale og fylkeskommunale kontrollutvalg og deres sekretariat



FORUM FOR KONTROLL OG TILSYN

En møteplass for kommunale og fylkeskommunale
kontrollutvalg og deres sekretariat

MØTEPROTOKOLL

Møte:	Styremøte
Tid:	16. august 2021 kl. 16.30 – 17.30
Sted:	Teams og Scandic Grimstad hotel
Deltakere fra styret:	Til stede i Grimstad: Tage Pettersen, Einar Ulla og Rita Holberg Til stede på Teams: Tom Øyvind Heitmann, Bård Hoksrud og Liv Tronstad
Andre som møtte:	Anne-Karin Femanger Pettersen (Grimstad)
Forfall:	
Møteleder:	Tage Pettersen

Saksliste:

Saknr.	Saker:
SS 45/21	Godkjenning av innkalling og saksliste
SS 46/21	Godkjenning av protokoll fra møtet 31. mai 2021
SS 47/21	Regnskapsrapport etter 2. kvartal
SS 48/21	Oppfølging av handlingsplanen
SS 49/21	Evalueringsrapport fagkonferansen 1.-2. juni 2021
SS 50/21	Digitalt kurs - KUs uttalelse til årsregnskap og årsberetning
SS 51/21	Profilering av FKT – oppdatert tilbud fra Osberget
SS 52/21	Styrets møteplan høst 2021
SS 53/21	Referatsaker:
RS 11/21	Status - henvendelser til KMD ang. lovtolkninger og FoU som vi ikke har fått svar på
RS 12/21	Svar fra KMD på hvem som skal varsle til kontrollutvalget om møter i selskap
RS 13/21	Svar til PwC ang. spørsmål om sekretariatets rolle og ansvar i fm behandling av personopplysninger
RS 14/21	Svar til KU-leder i Engerdal kommune ang. spørsmål om KUs uttalelse
SS 54/21	Eventuelt

SS 45/21 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

Behandling i møte:

Det var ikke merknader til sakslisten.

Vedtak:

Innkalling og saksliste godkjennes.

SS 46/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTET 31. MAI 2021

Behandling i møte:

Det var ellers ingen merknader til protokollen fra styremøtet 31. mai 2021.

Vedtak:

Protokoll fra møtet 31. mai 2021 godkjennes.

SS 47/21 ØKONOMIRAPPORT 1. HALVÅR 2021

Behandling i møtet:

Generalsekretæren orienterte om saken.

Vedtak:

Styret tar økonomirapport 1. halvår 2021 til orientering.

SS 48/21 – OPPFØLGING AV HANDLINGSPLANEN 2021-2022

Behandling i møte:

Generalsekretæren orienterte om saken og styret kom med noen innspill

Vedtak:

Styret tar informasjon om oppfølging av handlingsplanen til orientering

SS 49/21 EVALUERING AV FAGKONFERANSEN 2021

Behandling i møte:

Styret gjennomgikk evalueringen

Vedtak:

Styret tar evaluering av fagkonferansen 2021 til orientering

SS 50/21 DIGITALT KURS – KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE TIL ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING

Behandling i møte:

Generalsekretæren orienterte saken og styret kom med noen innspill til opplegget.

Vedtak:

Styret tar til orientering at sekretariatet planlegger et digitalt kurs om kontrollutvalgets uttalelser til årsregnskap og årsberetning. Kurset er i henhold til handlingsplanen 2021-2022.

SS 51/21 TILBUD FRA OSBERGET PÅ NY PROFILERING AV FKT

Behandling i møte:

Generalsekretæren orienterte saken. Styret ble enige om en bestillingsliste og hvem i styret som skal fungere som en arbeidsgruppe.

.

Vedtak:

1. Styret bestiller følgende profileringstjenester og profileringsmateriell, jf. prislisten i tilbudet:

Logo og profileringsmateriell
Profilmanual – definering av fargar, skrifttype, bruk av logo m.m.
Utarbeiding/ justering av eksisterande logo
E-post signatur
Mal for PowerPoint presentasjon
Mal brosjyre – 4 sider
Mal for brevark
Mal for omslagsmappe
Mal for RollUp

Nyheitsbrev – digitalt. MailChimp

Mal for rapport (NB! Gjeld ikkje å legge inn innhaldet)

2. Styret nedsetter en arbeidsgruppe bestående av Tage Pettersen, Rita Holberg, Liv Tronstad og Anne-Karin Pettersen

3. Arbeidsgruppen diskuterer forslag på de ulike tjenestene og foreslår et endelig design som legges fram for styret i desember.

SS 52/21 MØTEPLAN VÅR 2022

Behandling i møte:

Styret ble enige om møteplanen for våren 2022

Vedtak:

Styret vedtar følgende møtedatoer for våren 2022:

- 1. februar - i fm NKRF sin KU-konferanse 2.-3. februar på The Qube, Gardermoen.
- 15. mars - i fm sekretariatskonferansen 16.-17. mars i Scandic Lillestrøm.
- 26. april - i fm. frist for forslag til årsmøtet, 6 uker før
- 7. juni - i fm fagkonferansen og årsmøtet 8.-9. juni, Lily Contry Club, Kløfta/Gardermoen
- 15. august - i fm Arendalsuka 15.-19. august

SS 53/21 REFERATSAKER

Behandling i møte:

Følgende referatsaker ble tatt til orientering.

RS 11/21	Status - henvendelser til KMD ang. lovtolkninger og FoU som vi ikke har fått svar på
RS 12/21	Svar fra KMD på hvem som skal varsle til kontrollutvalget om møter i selskap
RS 13/21	Svar til PwC ang. spørsmål om sekretariatets rolle og ansvar i fm behandling av personopplysninger
RS 14/21	Svar til KU-leder i Engerdal kommune ang. spørsmål om KUs uttalelse

SS 54/21 EVENTUELT

Ingen saker

16. august 2021

Tage Pettersen
styreleder

Anne-Karin Femanger Pettersen
generalsekretær



FORUM FOR KONTROLL OG TILSYN

En møteplass for kommunale og fylkeskommunale
kontrollutvalg og deres sekretariat.

Medlemsinformasjon september 2021

Høsten er her enten vi liker det eller ikke. Det fine med høsten er at vi får mer innetid som kan brukes på litt faglig oppdatering:

Kurs og konferanser

[Kontrollutvalgslederskolen 2021, 18.-19. oktober](#) (fysisk og digital)

For å få gjennomført det faglige opplegget på en best mulig pedagogisk måte, har vi satt et tak på antall deltakere på ca. 50 personer for det fysiske arrangementet.

Kontrollutvalgsmedlemmer kan melde seg på, men lederne vil bli prioritert. Vi holder av noen plasser til sekretariat. Det er ennå noen plasser igjen. Ta en titt på programmet. Her er det mye bra. Fristen for påmelding til fysisk samling er 24. september. Fristen for påmelding digitalt er 17. oktober.

Vi er i gang med å planlegge kurs om hvordan kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsberetning kan gjøres mer informativ og spennende. Det blir et digitalt arrangement på Teams, ca. midten av januar. Det kommer mer informasjon om i løpet av høsten.

For de av dere som er tidlig ute med å legge møteplaner, kan det være verdt å merke seg datoen for konferansene våren 2022: Sekretariatskonferansen 2022, Scandic Lillestrøm, 16.-17. mars og Fagkonferanse og årsmøte 2022, Lily Contry Club 8.-9. juni 2022

Veileder for sekretariatets håndtering av personopplysninger

Sekretariatene har visse plikter etter personvernregelverket når personopplysninger samles inn og brukes. FKT har derfor utarbeidet en mal som kan være til hjelp slik at sekretariatene kan få bedre oversikt over behandling av personopplysninger. Formålet er å sikre at personopplysninger behandles på en forsvarlig måte. Vi hadde digitalt høringsmøte 13. september. Det var bra oppslutning. Frist for å sende skriftlig høringssvar er 1. oktober.

Kontrollutvalgsboken

Mange av dere har spurt om når departementet vil komme med en ny utgave av Kontrollutvalgsboken. Da er det hyggelig å kunne melde at nå er arbeidet endelig i gang.

Departementet legger ikke opp til en stor revisjon. Boken vil stort sett bli seende ut som 2015-utgaven. FKT er invitert til å komme med innspill til endringer og evt. nye tema som bør være med. I den sammenhengen har vi utfordret sekretariatene til å sende inn forslag (frist 6. oktober). Departementet håper å bli ferdig med arbeidet rundt årsskiftet, men tar forbehold om at det kan skje uforutsette endringer i planene i forbindelse med regjeringsskiftet.

Sekretariat:
FKT
Postboks 41 Sentrum
0101 Oslo
fkt@fkt.no

Telefon
414 71 166

www.fkt.no
Twitter: [@FKT_no](https://twitter.com/FKT_no)
Bank: 0539 43 90447
Org. nr. 989 545 159

Annet faglig påfyll

[«Høy tillit til institusjonene og best i klassen, men ikke fri for korrupsjon»](#)

Ny korrupsjonsrapport fra TI-Norge: Det er grunn til å være på vakt når nesten halvparten av de spurte i Norge frykter gjengjeldelser ved å rapportere om tilfeller av korrupsjon.

Da er det betimelig å spørre: [Er det trygt å varsle til kontrollutvalget?](#)

Varsler har et tydeligere vern når det varsles eksternt. Er det eksternt varsling når en kommuneansatt varsler til kontrollutvalget? spør generalsekretæren i et debattinnlegg i Kommunal Rapport.

[Handlingsrom og bredere virkemiddelbruk viktig for nyttige tilsyn](#)

På oppdrag fra KS har Deloitte gjennomført en undersøkelse om statsforvalternes tilsyn med kommunene. Undersøkelsen viser at det er relativt store forskjeller både mellom sektorer og mellom embeter når det gjelder erfaring fra konkret samordning med forvaltningsrevisjoner. Framover bør det arbeides enda mer med erfaringsdeling både ved bruk av nasjonal tilsynskalender og hvordan tilsyn og forvaltningsrevisjoner på en god måte kan ses i sammenheng.

På oppdrag fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet utarbeidet FKT i 2019 et utkast til en veileder for samordning mellom statlig tilsyn og kommunal egenkontroll. På grunn av pandemien er ferdigstillingen av prosjektet utsatt. Rapporten fra KS tyder på at det fortsatt er behov for veiledning på hvordan man kan få til god samordning.

Styret

Styret hadde møte 16. august i Grimstad i forbindelse med Arendalsuka. Du finner protokollen på [medlemssiden](#) (krever pålogging). Styret har sitt neste styremøte 18. oktober i forbindelse med Kontrollutvalgslederskolen.

Nye medlemmer

Vi ønsker kontrollutvalgene i Rennebu og Ørland kommuner velkommen som nye medlemmer i FKT. Nå har vi 207 medlemmer (186 kontrollutvalg og 21 sekretariat). Tre andre kommuner i Trøndelag har meldt om at de ønsker å bli medlem fra 2022.

De av dere som ønsker tilgang til medlemssidene kan sende en e-post til fkt@fkt.no for å få tildelt passord. Dette gjelder alle utvalgsmedlemmer.

FKT ønsker dere fine høstdager!



Vennlig hilsen

Anne-Karin Femanger Pettersen,
Generalsekretær

From: Anne-Karin Femanger Pettersen
Sent: Thu, 21 Oct 2021 13:46:42 +0000
To: Forum for Kontroll og Tilsyn
Subject: Personvern rutine for kontrollutvalgssekretariat
Attachments: Rutine - Personvern i sekretariatene - endelig.docx, Vedlegg 1- Oversikt over personopplysninger.xlsx, Vedlegg 2 Personvernerklæring.docx

Til medlemssekretariat v/daglig leder

Vedlagt er endelig mal for personvern rutine for kontrollutvalgssekretariat.
FKT takker for innspillene i fm høringsrunden.

Se også:

<https://www.fkt.no/publikasjoner/veiledere-utarbeidet-av-fkt/mal-for-personvern-rutine-for-kontrollutvalgssekretariat/>

Her finner dere blant annet lenke til FKT sitt tilbud om personvernombudstjeneste.

Mvh

Anne-Karin Femanger Pettersen

Generalsekretær

Postboks 41 Sentrum, 0101 Oslo | E-post: fkt@fkt.no | Tlf.: 41471166

| www.fkt.no | [www.twitter.com/@FKT_no](https://twitter.com/FKT_no) www.facebook.com/FKT.no/

FKT - En møteplass for kommunale og fylkeskommunale kontrollutvalg og deres sekretariat

Personvern i **Kontrollutvalgssekretariat XXX**

1 Kartlegging av personopplysninger

Hensikten med denne rutinen er å sikre at **Kontrollutvalgssekretariat XXX** behandler personopplysninger på en forsvarlig måte.

Behandlingsansvarlig er den som bestemmer formålet med behandlingen av personopplysninger og hvilke hjelpemidler som skal brukes, jf. [Datatilsynet](#). Sekretariatet er behandlingsansvarlig.

Databehandler er den som behandler personopplysninger på oppdrag fra den behandlingsansvarlige, jf. [Datatilsynet](#).

En personopplysning er enhver opplysning eller vurdering som kan knyttes til en identifisert eller identifiserbar enkeltperson, slik som navn, telefonnummer, e-postadresser, bilder eller fødselsnummer, jf. [Datatilsynet](#).

Daglig leder i **Kontrollutvalgssekretariat XXX** har det daglige sikkerhetsansvaret.

2 Oversikt over personopplysninger

Det skal føres oversikt over behandlinger som skjer fast og jevnlig, eller som inkluderer [sensitive personopplysninger](#) og som vil kunne føre til risiko for de registrerte.

Se vedlegg 1.

3 Lovlig grunnlag for behandling av personopplysninger

Formålet bestemmer som regel hva som er behandlingsgrunnlaget for personopplysninger og hvilke opplysninger som er nødvendige og relevante for sekretariatet å lagre.

Virksomhetens formål er å levere sekretariatstjenester til kontrollutvalgene i medlemskommunene (**xx, xx, xx**). Dette innebærer saksforberedelse, utredning, møteinnkalling og oppfølging av saker til kontrollutvalgene. Dette er altså nødvendig for å utføre en lovpålagt oppgave:

Kommunestyret og fylkestinget skal sørge for at kontrollutvalget får sekretariatsbistand som tilfredsstillende utvalgets behov.

Sekretariatet skal påse at de sakene som behandles av kontrollutvalget, er forsvarlig utredet, og at utvalgets vedtak blir iverksatt, jf. kommuneloven § 23-7, 1. og 2. ledd

Kontrollutvalget kan kreve at kommunen eller fylkeskommunen legger fram enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalget finner nødvendig for å utføre sine oppgaver. Kontrollutvalget kan også foreta undersøkelser som det mener er nødvendige. Taushetsplikt er ikke til hinder for å gjennomføre kontrolltiltak etter dette leddet. Jf. kommuneloven § 23-2, 3. ledd.

Gjennom dette ansvaret er sekretariatet avhengig av å ha kontaktinformasjon for å kunne informere og innhente opplysninger knyttet til ansvarsområdet.

Sekretariatet må registrere ansatte med opplysninger for å utbetale lønn og reiseutgifter, dette gjelder også for styremedlemmer som har rett til møtegodtgjørelse og godtgjørelse for reiser.

Kontrollutvalgssekretariat XXX har også arkivplikt for kontrollutvalgene i medlemskommunene som kan innebære plikt til å oppbevare personopplysninger:

Offentlege organ pliktar å ha arkiv, og desse skal vera ordna og innretta slik at dokumenta er tryggja som informasjonskjelder for samtid og ettertid, jf. arkivlova § 6.

Samtykke er også et lovlig behandlingsgrunnlag, for eksempel ved registrering av opplysninger i forbindelse med ulike arrangementer.

4 Krav og plikter som følge av behandlingen

Sekretariatet må følge:

- Personopplysningsloven
- Kommunalloven
- Forskrift om kontrollutvalg og revisjon
- Lov om behandlingsmåter i forvaltningssaker § 13, alminnelige bestemmelser om taushetsplikt
- Arkivlova
- Riksarkivarens forskrift
- Arkivplan for **Kontrollutvalgssekretariat XXX**
- Internkontroll i **Kontrollutvalgssekretariat XXX**

Personer bør gjøres oppmerksomme på risikoer, regler, garantier og rettigheter i forbindelse med behandling av personopplysninger, og på hvilken måte de kan utøve sine rettigheter i forbindelse med nevnte behandling.

- Formålene med behandlingen av personopplysningene må opplyses om.
- Det må uttrykkelig angis og fastsettes når personopplysningene samles inn.
- Personopplysningene bør være adekvate, relevante og begrenset til det som er nødvendig for formålene de behandles for.
- Dette krever særlig at det sikres at personopplysningene ikke lagres lenger enn det som er strengt nødvendig. Personopplysninger bør behandles bare dersom formålet med behandlingen ikke med rimelighet kan oppfylles på annen måte.
- For å sikre at personopplysningene ikke lagres lenger enn nødvendig, bør den behandlingsansvarlige fastsette frister for sletting eller for regelmessig gjennomgåelse.
- Ethvert rimelig tiltak bør treffes for å sikre at uriktige personopplysninger rettes eller slettes.
- Personopplysninger bør behandles på en måte som gir tilstrekkelig sikkerhet og konfidensialitet, herunder for å hindre ulovlig tilgang til eller bruk av personopplysninger og utstyret som brukes i forbindelse med behandlingen.
- Alle har rett på innsyn i egne personopplysninger, jf. vedlegg 2 «Personvernerklæring for **Kontrollutvalgssekretariat XXX**», pkt. 6.
- Daglig leder har ansvar for oppfølging av avvik i henhold til rutinene i «Internkontroll i **Kontrollutvalgssekretariat XXX**», kap. 6.2.

5 Sletting av personopplysninger

Jf. [Datatilsynet](#) og Personopplysningsloven (GDPR) [Avsnitt 3- Retting og sletting](#)

Daglig leder skal sikre at de ansatte følger rutine for sletting.

For de opplysningene som virksomheten ikke kan slette selv, skal daglig leder gi skriftlig melding til databehandler om hvilke opplysninger som skal slettes og når.

Hva skal gjøres og når skal dette gjøres?

- Hovedregelen er at personopplysninger skal slettes når formålet med behandlingen er oppnådd.
- Virksomheten har arkivplikt etter arkivloven, hvilket innebærer at saker virksomheten har hatt til behandling ikke kan slettes.
- Personopplysninger om ansatte kan oppbevares så lenge opplysningene er relevante for det formål de er opprettet.
 - Advarsler skal likevel slettes 2 år etter at advarsel ble gitt, med mindre særlige forhold gjør seg gjeldende.
 - Med særlige forhold menes: ikke endret adferd, nye advarsler eller oppsigelsessak eller avskjedssak er innledet.
 - Ved arbeidsforholdets slutt skal alle personalopplysninger gjennomgås. For videre lagring må det anføres et særskilt grunnlag.
 - Opplysninger knyttet til lønn må lagres så lenge regnskapsreglene krever det (5 år).
- Kontrollutvalgsmedlemmer/varamedlemmer, styremedlemmer/varamedlemmer, representantskapsmedlemmer/varamedlemmer.
De personopplysninger som ikke lenger er nødvendig å oppbevare av hensyn til arkivplikten, skal slettes når valgperioden er utløpt. Det gjelder telefonnummer og e-postadresser. For styremedlemmer må lønnsopplysninger oppbevares så lenge regnskapsreglene krever det (5 år).
- Sletting av e-poster. Mottatt og sendte e-poster skal gjennomgås og slettes kontinuerlig evt. arkiveres dersom de er arkivverdige.
- E- poster som inneholder sensitive personopplysninger, som mot formodning er mottatt på e-post, skal slettes fra e-postsystemet umiddelbart. Dersom innholdet er arkivpliktig informasjon, skal informasjonen arkiveres på sikker måte i papirarkiv eller i elektronisk arkiv med skjermingskoder.

6 Databehandleravtale

Alle virksomheter som benytter seg av en underleverandør har plikt til å ha en databehandleravtale.

Databehandleravtalen skal sikre at personopplysninger blir behandlet i samsvar med regelverket og setter en klar ramme for hvordan databehandleren kan behandle opplysninger jf. [Datatilsynet](#).

(Alternativ tekst 1) Det er databehandler som har detaljkunnskap om hvilke opplysninger de behandler, derfor er det som oftest databehandleren som utarbeider utkast til avtalen.

Kontrollutvalgssekretariat xxx har imidlertid ansvar for å sikre at databehandleravtale kommer på plass og at avtalen oppfyller kravene i regelverket, jf. [Datatilsynet](#)

(Alternativ tekst 2) Kontrollutvalgssekretariat xxx har ansvar for å sikre at databehandleravtale kommer på plass og at avtalen oppfyller kravene i regelverket, jf. [Datatilsynet](#)

Kontrollutvalgssekretariat XXX bruker sin egen databehandleravtale basert på Datatilsynet i Danmark sin standard databehandleravtale, jf. [Datatilsynet](#)

Kontrollutvalgssekretariat XXX kjøper tjenester fra XX til personal og lønn. Samt fra XX til IKT-tjenester.

7 Personvernombud

Hovedoppgaven til personvernombudet er å gi råd om hvordan den behandlingsansvarlige best mulig kan ivareta personverninteressene, jf. [Datatilsynet](#).

Kontrollutvalgssekretariat som er organisert som IKS, har plikt til å utpeke personvernombud. Det samme gjelder for kommunale oppgavefellesskap som er egne rettssubjekt.

Kontrollutvalgssekretariat som er lagt til ansatte i kommunen vil omfattes av kommunens ombudsordning.

Xxx er utpekt som personvernombud for Kontrollutvalgssekretariatet xxx

8 Personvernerklæring

Informasjon og kommunikasjon til den det gjelder i forbindelse med behandling av personopplysninger, skal være lett tilgjengelig og lettfattelig, og språket som brukes skal være klart og enkelt. Det skal gis informasjon til de registrerte om identiteten til den behandlingsansvarlige og formålene med behandlingen.

Det er utarbeidet personvernerklæring som er publisert på XXX. Se vedlegg 2.

Formål	Behandlingsansvarlig	Behandlingsgrunnlag	Informasjon	Omfang	Sensitive person-opplysninger	Lagring og kommunikasjon	Sikrings-tiltak	Databehandler	Sletting
Beskriv formålet med behandlingen, herunder hvorfor person-opplysningene ble samlet inn, hvordan disse var tiltenkt behandlet, hvem de var tiltent utlever til mv.	Navn på og kontaktopplysninger for behandlingsansvarlig	Ta inn det lovmessige grunnlaget for å behandle personopplysninger	Hvilke personopplysninger/kategorier personopplysninger behandles, kategorier registrerte?	Hvor mye og hvor ofte?	Behandles det særlige kateitorer opplysninger (sensitive opplysninger)?	System for lagring og kommunikasjon	Generell beskrivelse av de tekniske og/eller organisatoriske tiltak for behandlingen (om mulig)	Navn på databehandler dersom selskapet er behandlingsansvarlig	Rutiner for sletting av kategorier person-opplysninger, evtnt. planlagte tidsfrister for sletting (om mulig)
Utbetalng av lønn og møtegodtgjørelse	Kontrolltvalgssekretariatet xxx	Personopplvsnngsløven § 6 Kommuneloven § 8-3	Lønnsooplvsnger Personallpylsnger	x ansatte styremedlemmer x varamedl.	J	Public 360 online Visma	Helelektronisk arklv med skjermngskoder (P 360 online)	IT-leverandr leverandr av lvnns og regnskapsjtenester	Når klge lnger nødvendlg for formålet. Gjennomgå ved arbeidsforholdets slutt. Lønmsblag skal oppbevares I 5 år.
Kontaktlnformasjon for å lnformere styret og vara om styremeter, og for å gll og lnnhente lnformasjon tl dss	Kontrolltvalgssekretaratet xxx	Kommunalt opgavfelleskapp Kommuneloven § 17-1 Kommuneloven § 11-3 Forvaltngsløven	Adressooplysnnger Telefonnummer e-postadresser	x styremedlemmer x varamedl.	Nei	Kommunkasjon på e-post (outlook) Public 360 online	Helelektronisk arklv med skjermngskoder (Public 360 online)	IT-leverandr	Når klge lnger nødvendlg for formålet. Slett d opplsnger som klge lnger er nødvendlg å oppbevare av hensyn tl arkvpilktnen
Kontaktlnformasjon for å lnformere kontrolltvalsmedlemmer og vara	Kontrolltvalgssekretaratet xxx	Kommuneloven § 11-3 Kommuneloven kapittel 23 Forvaltngsløven kapittel III	Adressooplysnnger Telefonnummer e-postadresser	x medlemmer i x kommuner, x varameldemmer	Nei	Kommunkasjon på e-post (outlook) Public 360 online		IT-leverandr	Når klge lnger nødvendlg for formålet. Slett d opplsnger som klge lnger er nødvendlg å oppbevare av hensyn tl arkvpilktnen.
Kontaktlnformasjon for å lnformere kommuner og revasjon knyttet tl møter I kontrolltvalgene	Kontrolltvalgssekretaratet xxx	Kommuneloven § 11-3 Kommuneloven kapittel 23 Forvaltngsløven	Telefonnummer e-postadresser	x kommuner v/Kommunedlr., ordfrerer, polltisk sekretarlat, samt andre deltaker fra administrasjonen, ca. x revisorer i xxx Revasjon	Nei	Kommunkasjon på e-post (outlook) Public 360 online	Heleelektronisk arklv med skjermngskoder (Public 360 online)	IT-leverandr	Når klge lnger nødvendlg for formålet
Opplysnger tl kontrolltvalget, opplvsnger fra revasjon, administrasjon I kommunene og fra publikum	Kontrolltvalgssekretaratet xxx	Kommuneloven kapittel 23. Forvaltngsløven	Innholdt I brev og eposter	x kommuner (omfanget kan varlere I perlder og fra kommune tl kommune)	Nei	Kommunkasjon på e-post (outlook) Public 360 online	Heleelektronisk arklv med skjermngskoder (Public 360 online)	Ieverandr 1 KS (svarINN/UT) xx revasjon	Opplsnger som klge ar arkvpilkttne slettes. Ved registrering av dokument vurderes dt om personopplsnger som klge r relevante for kontrolltvalgets behandling kan slettes.
Opplysnger tl kontrolltvalget, opplvsnger fra revasjon, administrasjon I kommunene og fra publikum	Kontrolltvalgssekretaratet xxx	Kommuneloven §§ 23-2, 24-3 og 24-7 Forvaltngsløven kapittel III	Informasjon om mlghetter og straffbare forhold, annen taushtspltktlgt lnfrasjon	x kommuner, max x sak pr. år, kan varlere	J	Public 360 online	Heleelektronisk arklv med skjermngskoder (Public 360 online)	Ieverandr 1, xx Revasjon KS Svar INN/UT	Opplsnger som klge ar arkvpilkttne slettes. Ved registrering av dokument vurderes dt om personopplsnger som klge r relevante for kontrolltvalgets behandling, kan slettes
Rekrutterlng	Kontrolltvalgssekretaratet xxx	Nåvdengfl for å kunne behandelre søknad på stilling Forvaltngsløven kap II	Søknd, CV og referanser	Spelden, med bare x stllinger	Nei	Kommunkasjon på e-post (outlook) Public 360 online	Heleelektronisk arklv med skjermngskoder (Public 360 online)	IT-Ieverandr KS Svar INN/UT	Når klge lnger rr nåvdengfl for formålet
Kontaktopylsnger på hjemmesden om kontrolltvalsmedlemmer/s tyremedlemmer/reprsentat ntskapsmedlemmer med vara, samt kontaktopylsnger tl ansatte	Kontrolltvalgssekretaratet xxx	Samtykke	Navn, partitlhørghet på kontrolltvalgs-medlemmer og vara, Navn og kommunetilhørghet for styremedlemmer varamedlemmer, Navn, telefonnummer og e-postadresser tl ansatte.	x medlemmer i x kommuner, varamedlemmer, x styremedlemmer med personlg varamedlem, x ansatte	Nei	Hjemmeside (sett Inn lenke)	Sikkerhets-sertifikat (SSL-certifikat)	Ieverandr av hjemmesde	Opplsnger slettes når medlem går ut av kontrollvalg eller styre, eller nn ansatt slutter. Oppdateres ved hver valperode, eller ellers ved endringer

Personvernerklæring for [innsekretariat]

Kontrollutvalgssekretariatet er ansvarlig for behandlingen av personopplysninger hos oss. Personvernerklæringen handler om hvordan vi i vårt kontrollutvalgssekretariat tar imot og bruker informasjon om dere som kan identifiseres i våre arkiv og datalagre. Erklæringen inneholder informasjon som du har krav på når det blir samlet inn eller vi mottar opplysninger gjennom vår kontakt med kommuner, andre offentlige organer og private. Den gir også generell informasjon om hvordan vi behandler personopplysninger.

Daglig leder ved kontrollutvalgssekretariatet er behandlingsansvarlig (controller) for virksomhetens behandling av personopplysninger. Det er frivillig for de som har kontakt med sekretariatet, eller med andre som uttaler seg på vegne av noen av våre kontrollutvalg, å oppgi personopplysninger i forbindelse med tjenester som å motta informasjon, rettledning, m.v. fra oss.

Grunnlaget for at vi skal kunne registrere/behandle slike opplysninger er samtykke fra den enkelte, med mindre annet behandlingsgrunnlag er spesifisert.

1. Personopplysninger som kan bli registrert hos oss

Det enkelte kontrollutvalg har en vid adgang til å kreve informasjon, dvs. rett til *«enhver opplysning, redegjørelse eller ethvert dokument og foreta de undersøkelser som det finner nødvendig..»* (kontrollutvalgsforskriften § 5). I kraft av dette vil personopplysninger kunne bli registrert hos oss, også uten at de er innhentet av oss.

Denne personvernerklæringen retter seg mot vår behandling av personopplysninger om følgende personer:

- Personer som er involvert i saker som kontrollutvalgene behandler
- Private som offentlig forvaltning har informasjon om gjennom ulike former for sakstilknypning og våre ansvarsfelt
- Folkevalgte og ansatte i kommunene
- Informanter som henvender seg til oss i anledning vår virksomhet
- Eksterne varslere i kommunale organ
- Andre personer som er omtalt i saksdokumenter eller annen skriftlig informasjon som vi får tilgang til

Enkeltpersoner som det behandles personopplysninger om benevnes som **«den registrerte»** (data subject).

Uavhengig av om opplysningene om deg er åpne for offentlig innsyn eller taushetsbelagte, slik at de ikke blir meddelt andre, så vil kontrollutvalgssekretariatet i sitt arbeid for kontrollutvalgene i kommunene få tilgang til personopplysninger.

Definisjonen av personopplysninger er vid. Det trenger ikke være tale om noe som er personsensitivt, så som enkeltpersoners personlige egenskaper og bakgrunn.

Personopplysninger er **alt som direkte eller indirekte kan knyttes til en person**, for eksempel:

- navn og telefonnummer
- observert adferd hos personen
- sporingsdata og IP-adresser som kan knyttes til personen
- vurderinger og profiler av vedkommende

Et annet nøkkelbegrep er «Profilering», dvs. sammenstilling og analyse av informasjon om personen, f.eks. hva han foretrekker, adferd, helse, hans/hennes økonomiske situasjon, osv.

2. Formål, typer personopplysninger og rettslig grunnlag

Gjennom våre undersøkelser og kontakt med enkeltsaker, både som ledd i våre selvstendige undersøkelser og gjennom arbeid som kommunens revisjon leverer på vår bestilling, vil vi få tilgang til personopplysninger.

Et av våre viktigste **behandlingsgrunnlag** vil normalt være at tilgangen til personopplysningene

- er nødvendig for å utføre en oppgave i offentlighetens interesse eller utøve offentlig myndighet

Formålsbegrensning: Personopplysninger skal samles inn for spesifikke, uttrykkelig angitte og berettigede formål og ikke viderebehandles på en måte som er uforenlig med disse formålene... («formålsbegrensning»)

Sakshåndtering: Enkelte saker innebærer at vi får tilgang til personopplysninger om parter eller andre enkeltpersoner som berøres av en sak eller en avgjørelse. Slike opplysninger kan fremkomme av dokumenter som kommunens administrasjon oversender eller av annen informasjon i anledning saken. I enkelte saker kan vi også få tilgang til sensitive personopplysninger, f.eks. helseopplysninger eller straffedommer og lovovertridelser.

Behandlingsgrunnlaget er vår interesse i å nyttiggjøre oss av informasjonen om enkeltpersoner i vårt arbeid med tilrettelegging av saken for kontrollutvalgene eller i vår nødvendige kommunikasjon med andre organer.

Lagring og oppbevaring av saksdokumenter: Utfra arkivloven og arkivforskriften oppbevarer vi arkivverdig materiale etter at saken er avsluttet. Lagring skjer ellers i et så langt tidsrom vi vurderer som nødvendig. Dette kan være av hensyn til vår egen virksomhet, fordi en sak eller enkelte spørsmål igjen kan bli aktuelle, og av hensyn til å ettergå utvikling i praksis innen vedkommende kommune etter en viss tid.

IT-drift og sikkerhet: Personopplysninger som er lagret i vårt IT-system vil kunne være tilgjengelige for oss eller for våre leverandører i forbindelse med oppdatering av systemer, implementering eller oppfølging av sikkerhetstiltak, feilretting eller annet vedlikehold.

3. Hvem vi deler personopplysninger med

Våre leverandører av IT-tjenester vil kunne ha tilgang til personopplysninger dersom personopplysninger er lagret hos leverandøren eller på annen måte er tilgjengelig for leverandøren i henhold til kontrakten med oss.

Databehandler (processor) behandler personopplysninger etter avtale med behandlingsansvarlige.

Leverandørene opptre i henhold til databehandleravtale og under vår instruks. Leverandøren kan bare benytte personopplysningene for de formålene vi har bestemt og som er beskrevet i denne personvernerklæringen.

For kontrollutvalgenes sekretariat gjelder forvaltningslovens alminnelige bestemmelser som taushetsplikt, jfr. forvaltningsloven §§ 13 flg., og kontrollutvalgfskriften § 5, samt eventuelle andre bestemmelser i spesiallovgivningen.

Vi utleverer ikke personopplysninger i andre tilfeller eller på andre måter enn dem som er beskrevet i denne personvernerklæringen med mindre personene det gjelder

- eksplisitt oppfordrer til dette
- samtykker til dette eller
- utleveringen er lovpålagt

4. Lagring av personopplysninger

Vi vil slette / anonymisere personopplysninger når:

- Opplysningene ikke lenger er nødvendig for formålet

Vi lagrer saksdokumenter i XX år(, før de sendes/overføres til arkiv for lagring i ytterligere [X] år).

Regnskapslovgivningen pålegger oss ellers å lagre bestemte regnskapsdokumenter i et nærmere angitt tidsrom. Når et bestemt formål tilsier lagring i et gitt tidsrom, sørger vi for at personopplysningene utelukkende blir benyttet for det aktuelle formålet i dette tidsrommet.

5. Personvernombud for kontrollutvalgssekretariatene

Ettersom sekretariatene representerer offentlig myndighet, har vi gjennom vår faglige organisasjon Forum for kontroll og tilsyn (FKT) sluttet oss til et eget eksternt personvernombud i virksomheten. Vårt personvernombud er advokat Kjetil Kvammen.

Kontaktinformasjon til personvernombudet:

Tittel/navn: Advokat MNA Kjetil Kvammen Epost:
advokat@kvammen.no

6. Dine rettigheter

Du har rettigheter i forhold til personopplysninger som omhandler deg. Hvilke rettigheter du har, avhenger av omstendighetene. Her nevnes:

Trekke samtykke tilbake: Dersom du har gitt samtykke til behandling av personopplysninger, kan du når som helst trekke ditt samtykke tilbake ved å rette en henvendelse til oss om dette.

Be om innsyn: Alle som spør har krav på å motta grunnleggende informasjon om hvordan en virksomhet behandler personopplysninger. I denne erklæringen omtaler vi hvilke opplysninger vi samler inn og hvordan de brukes. Dersom du er registrert i kontrollutvalgssekretariatets datasystemer har du rett på innsyn i dine egne personopplysninger. Du har rett til innsyn i hvilke personopplysninger vi har registrert om deg, så langt ikke taushetsplikten er til hinder for dette. For å sikre at personopplysninger utleveres til rett person, kan vi stille krav om at begjæring om innsyn skjer skriftlig eller at identitet verifiseres på annen måte.

Alle henvendelser om innsyn i personopplysninger kan rettes til vår behandlingsansvarlige, se kontaktinformasjon oppgitt nedenfor.

Be om retting eller sletting: Du kan be oss om å rette feilaktige/mangelfulle opplysninger vi har om deg eller be oss om å slette personopplysninger. Vi vil så langt som mulig imøtekomme en forespørsel om å

slette personopplysninger, men vi kan ikke gjøre dette dersom det er tungtveiende grunner for ikke å slette, for eksempel at vi må lagre opplysningene av dokumentasjonshensyn. Kravet ditt vil bli behandlet innen 30 dager.

Dataportabilitet: I noen tilfeller vil du kunne ha adgang til å få utlevert personopplysninger du har oppgitt til oss for å få disse overført i et maskinlesbart format til et annet foretak. Dersom det er teknisk mulig vil det i enkelte tilfeller være adgang til å få disse overført direkte til det andre foretaket.

Klage til tilsynsmyndigheten: Dersom du er uenig i måten vi behandler dine personopplysninger på, kan du sende inn en klage til Datatilsynet.

7. Alt om de nye personvernreglene

Er du på jakt etter nærmere veiledning om de nye personvernreglene ? Kontakt :

<https://www.datatilsynet.no/>

8. Kontakt oss

Dersom du har spørsmål eller kommentarer til vår personvernerklæring eller du vil utøve dine rettigheter, kan du ta kontakt med oss i **kontrollutvalgssekretariatet**:

Tittel/avn:	Daglig leder....
Epost:	
Telefon:	



MØTEPROTOKOLL FOR STYRET I NORGES KOMMUNEREVISORFORBUND

TIRSDAG 24. AUGUST 2021 kl. 10.00 – 11.00 PÅ THON HOTEL ARENA, LILLESTRØM

Følgende var til stede:

Per Olav Nilsen	-	styreleder
Tor Ole Holbek	-	styremedlem
Inger Anne Fredriksen	-	styremedlem
Mona Moengen	-	styremedlem
 Rune Tokle	-	 daglig leder

Forfall:

Alexander Etsy Jensen	-	nestleder
-----------------------	---	-----------

Per Olav Nilsen ønsket velkommen og ledet møtet.

Sak 52/2021

Koronasituasjonen

Notat var lagt ut på hjemmesidens medlemsområde/styrerommet.

Rune Tokle gikk gjennom notatet, og svarte på spørsmål og kommentarer.

Vedtak: Tatt til orientering.

Sak 53/2021

Høring – Eksempler på revisjonsberetning etter ny revisorlov

Høringsdokumentene og revisjonskomiteens forslag til høringssvar var lagt ut på hjemmesidens medlemsområde/styrerommet.

Revisorforeningen hadde sendt eksempler på revisjonsberetning etter ny revisorlov på høring. Revisjonskomiteen hadde utarbeidet forslag til høringssvar fra NKRF.

Vedtak: Revisjonskomiteens forslag til høringssvar fikk tilslutning.

Norges Kommunerevisorforbund
- på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VIIS gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no

Sak 54/2021**Årsberetning for regnskapsåret 2020**

Forslag til årsberetning var lagt ut på hjemmesidens medlemsområde/styrerommet.

Vedtak: Forslaget til årsberetning ble vedtatt.

Sak 55/2021**Referatsaker**

Sakene var lagt ut på hjemmesidens medlemsområde/styrerommet

a) Protokoll fra styremøte i GKRS 24.6.2021

Inger Anne Fredriksen orienterte om blant annet:

- statusrapport faglige prioriteringer
- regnskapsrapport for GKRS pr. juni 2021

Vedtak: Tatt til orientering.

b) Protokoll fra møte i kvalitetskontrollkomiteen 11.6.2021

Per Olav Nilsen orienterte om blant annet:

- oppdaterte retningslinjer og skjemaer for kvalitetskontrollen
- gjennomføringen av årets kontroll
- forslag om endring av kvalitetskontrollen slik at den rettes mot oppdragsansvarlige revisorer framfor enheter

Vedtak: Tatt til orientering.

c) Protokoll fra møte kvalitetskontrollkomiteen 25.6.2021

Per Olav Nilsen orienterte om fastsettelse og retningslinjer for kvalitetskontrollen.

Vedtak: Tatt til orientering.

d) Protokoll fra møte i regnskapskomiteen 23.6.2021

Inger Anne Fredriksen orienterte om blant annet:

- tilbakemelding på de nye budsjett- og regnskapsforskriftene
- kjøp av pasientlister – immateriell eiendel
- organisering av jernbaneforum
- regnskapsføring av bypakke

Vedtak: Tatt til orientering.

e) Protokoll fra møte i revisjonskomiteen 24.6.2021

Inger Anne Fredriksen orienterte om blant annet:

- høring – eksempler på revisjonsberetning etter ny revisorlov
- revidering av veiledere for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll
- harmonisering av revisorlov og kommunelov

Vedtak: Tatt til orientering.

Sak 56/2021**Eventuelt****a) Oppsummering av Arendalsuka**

Det ble foretatt en foreløpig oppsummering av Arendalsuka og NKRFs deltagelse. Styret var godt fornøyd, og vil foreta en grundigere gjennomgang etter hvert.

b) Nytt medlemsregister

Rune Tokle orienterte om at NKRF har inngått avtale om nytt medlemsregister (Rubic), og at det vil redusere mengden manuelt arbeid i forbindelse med medlemspleie og kursvirksomhet.

c) Arbeidet med ny kontrollutvalgsbok

Rune Tokle orienterte om at Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) har invitert NKRF og FKT til møte fredag 27.8.2021 i forbindelse med oppstart av arbeidet med ny kontrollutvalgsbok.

d) Endring av styremøtedatoer

Det var enighet om at det blir styremøter mandag 20. september 2021 og tirsdag 12. oktober 2021, og at styremøtet 27. september utgår.

e) Vedrørende styreleders medarbeidersamtale med daglig leder

Det ble vist til utsendt skjema for medarbeidersamtale mellom styreleder og daglig leder. Det var enighet i styret om at referat fra samtalen ikke sendes styret, og at styreleder orienterer styret ved behov.

Sak 57/2021**Kandidat til revisjonskomiteen i Revisorforeningen**

Informasjon om saken var sendt ut pr. e-post.

Knut Erik Lies periode som medlem av revisjonskomiteen i Revisorforeningen går ut høsten 2021, og det må dermed oppnevnes et nytt medlem fra NKRF.

I samråd med revisjonskomiteen i NKRF hadde administrasjonen foreslått Linn Therese Bekken som kandidat.

Vedtak: Styret støttet forslaget om Linn Therese Bekken som kandidat til revisjonskomiteen i Revisorforeningen, og hun foreslås dermed fra NKRF.

Møtet slutt kl. 11.00.

Rune Tokle
sekretær



MØTEPROTOKOLL FOR STYRET I NORGES KOMMUNEREVISORFORBUND

MANDAG 20. SEPTEMBER 2021 kl. 9.00 – 15.20 I NKRFs LOKALER I KOMMUNENES
HUS

Følgende var til stede:

Per Olav Nilsen	-	styreleder
Alexander Etsy Jensen	-	nestleder (via Microsoft Teams)
Tor Ole Holbek	-	styremedlem
Inger Anne Fredriksen	-	styremedlem
Mona Moengen	-	styremedlem
Rune Tokle	-	daglig leder
Bjørn Bråthen	-	seniorrådgiver
Knut Erik Lie	-	seniorrådgiver (via Microsoft Teams) (under sakene 58/2021, 62/2021, 63a/2021 og 63b/2021)
Renate Borgmo	-	seniorrådgiver (via Microsoft Teams) (under sak 58/2021)
Pål Ringnes	-	leder av kontrollutvalgskomiteen (pr. telefon) (under sak 65/2021)
Øystein H. S. Moen	-	Panor Public Affairs (prosessveileder under sak 58/2021)

Per Olav Nilsen ønsket velkommen og ledet møtet.

Merknad: Sakene 58/2021, 59/2021 og 65/2021 ble behandlet i sammenheng med hverandre.

Sak 58/2021

Strategi NKRF

Sakspapirer var lagt ut på hjemmesidens medlemsområde/styrerommet.

Det var forberedt et utkast til strategidokument etter styrets strategiseminar 24. og 25. august 2021.

Styret gjennomgikk sammen med prosessveileder Øystein H. S. Moen fra Panor Public Affairs dokumentet, og kom med innspill til temaene

- situasjonsanalyse
- hovedutfordringer
- visjon, virkeområde og formål
- strategiske føringer

Norges Kommunerevisorforbund
- på vakt for fellesskapets verdier

- målgrupper og mål

Styret diskuterte spørsmålet om navneendring, og foreslo følgende: Akronymet *NKRF* beholdes – og får underteksten *kontroll og revisjon i kommunene*.

Det lages eksempler på bruk av navnet og logo til styremøtet 12. oktober 2021.

Vedtak: På bakgrunn av styrets diskusjon, legges det på neste styremøte fram et strategidokument som grunnlag for styrets innstilling til årsmøtet. Nødvendige vedtektsendringer behandles også på styremøtet 12. oktober 2021.

Sak 59/2021

Strukturgruppas forslag og innkomne høringsinnspill – styrets innstilling

Sakspapirene var lagt ut på hjemmesidens medlemsområde/styrerommet.

Det ble så foretatt en gjennomgang av forslagene fra strukturgruppa, og av innspillene som var kommet inn i høringsprosessen.

Vedtak: Styret foreslår følgende til årsmøtet:

- Regnskapskomiteen og revisjonskomiteen slås sammen til en komite med fem faste medlemmer og et varamedlem. Den nye komiteen får navnet *revisjons- og regnskapskomiteen*.

I tillegg foreslås at Revisorforeningen og Riksrevisjonen inviteres til å delta med et medlem hver.

- Forvaltningsrevisjonskomiteen endrer navn til *forvaltningsrevisjons- og eierskapskontrollkomiteen*. Denne komiteen får fem faste medlemmer.

Riksrevisjonen inviteres til å delta med et medlem i tillegg.

- Kontrollutvalgskomiteen beholder navnet sitt, og utvides til fire faste medlemmer.
- Lederne i komiteene tar avgjørelsen om komiteene, ved forfall, er tjent med å innkalle til nytt møte eller innkalle vara.

- Det personlige medlemskapet opprettholdes - samtidig som vektinga av stemmetallene mellom bedriftsmedlemmer og personlige medlemmer endres.
- Medlemskontingenten endres slik at «taket» for hvor mye et bedriftsmedlem må betale i kontingent heves til kr. 250.000.
- Følgende endringer i godtgjørelser til tillitsvalgte arbeidsgivere:
 - lederne for forvaltningsrevisjons- og eierskapskontrollkomiteen, kontrollutvalgskomiteen, kvalitetskontrollkomiteen og revisjons- og regnskapskomiteen: Kompensasjon økes fra 0,2 G til 0,5 G
 - leder av valgkomiteen: Kompensasjon økes fra 0,1 G til 0,3 G
 - medlemmene av forvaltningsrevisjons- og eierskapskontrollkomiteen, kontrollutvalgskomiteen, kvalitetskontrollkomiteen og revisjons- og regnskapskomiteen: Kompensasjon økes fra 0,1 G til 0,3 G
 - medlemmene i valgkomiteen og til hver revisor: Kompensasjon økes fra 0,05 G til 0,1 G
 - styreleder: Kompensasjon øker fra 0,8 G til 1 G
 - nestleder: Kompensasjon øker fra 0,3 G til 0,6 G)
 - styremedlemmer: Kompensasjon øker fra 0,2 G til 0,5 G)
- Det var enighet om at vedtakene ovenfor følges opp med forslag til vedtektsendringer på neste styremøte.

Sak 60/2021**Koronasituasjonen og årsmøtet og jubileumskonferansen**

Notat var lagt ut på hjemmesidens medlemsområde/styrerommet.

Rune Tokle orienterte om notatet, og svarte på spørsmål og kommentarer.

Vedtak: Tatt til orientering.

Sak 61/2021**Regnskapsrapport med prognose pr. 31.8.2021**

Regnskapsrapport med prognose var lagt ut på hjemmesidens medlemsområde/styrerommet

Rune Tokle gikk gjennom regnskapsrapporten med kommentarer, og svarte på spørsmål og kommentarer.

Vedtak: Tatt til orientering.

Sak 62/2021**Oppfølging av ny revisorlov og forskrift**

Notat var lagt ut på hjemmesidens medlemsområde/styrerommet

Rune Tokle og Knut Erik Lie orienterte og svarte på spørsmål.

I Ifølge Finanstilsynet er det et krav om at to år av revisors praksis må ha vært under veiledning av en statsautorisert revisor med revisorregisternummer.

Styret diskuterte konsekvensen av dette.

Vedtak: Det må nå arbeides for at så mange som mulig av de som i dag er statsautoriserte revisorer innen kommunal revisjon og som pr. i dag ikke har revisorregisternummer, søker om dette slik at de kan være veiledere for de som trenger å opparbeide seg praksis. Det orienteres om dette på neste webmøte for medlemmene, samt at det sendes skriftlig informasjon til medlemmene.

Sak 63/2021**Referatsaker**

Sakene var lagt ut på hjemmesidens medlemsområde/styrerommet

- a) **Brev av 23.8.2021 fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) vedrørende budsjett- og regnskapsforskriften § 3-8 Bokføring**
Knut Erik Lie orienterte om KMDS vedtak om at unntaket fra bruk av kassasystem for kontantsalg under G i en avgrenset virksomhet, jf. budsjett- og regnskapsforskriften § 3-8, gjelder for hvert enkelt utsalgssted.

Vedtak: Tatt til orientering.

- b) **Protokoll fra møte i fagkomiteen i GKRS 25.8.2021**
Inger Anne Fredriksen og Knut Erik Lie orienterte om blant annet:
- oppdatert rammeverk
 - regnskapsføring av videreutlån
- c) **Protokoll fra møte i kontrollutvalgskomiteen 30.4.2021**
Alexander Etsy Jensen orienterte om blant annet:
- webinar om kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet
 - webinar om tilsynskalender
 - arbeidet med internkontrollhåndbok i samarbeid med Forum for Kontroll og Tilsyn
 - arbeidet med veileder for kontrollutvalgets påseansvar
 - vurdering av standard for kontrollutvalgssekretariatene
 - forslag fra strukturgruppa
- d) **Protokoll fra møte i kontrollutvalgskomiteen 10.6.2021**
Alexander Etsy Jensen orienterte om blant annet:
- utkast til veileder for kontrollutvalgets påseansvar
 - vurdering av standard for kontrollutvalgssekretariatene

Vedtak: Tatt til orientering.

Sak 64/2021**Eventuelt**

- a) Per Olav Nilsen orienterte om at «teaseren» til neste års nordiske revisjonskonferanse ble avholdt fredag 10. september 2021 på Teams.
- b) Rune Tokle og Bjørn Bråthen orienterte om at NKRF og FKT fredag 27. august 2021 hadde deltatt på møte med Kommunal- og moderniseringsdepartementet om revidering av kontrollutvalgsboka.
- c) Rune Tokle og Bjørn Bråthen orienterte om arbeidet i forbindelse med Kommunal- og moderniseringsdepartementets konklusjon om personvernombud i kontrollutvalgssekretariatene.

- d) Rune Tokle orienterte om prosjektet med oppdatering og integrering av forvaltningsrevisjonsregisteret i nasjonal tilsynskalender.
- e) Per Olav Nilsen orienterte om planlagt møte med Riksrevisjonen onsdag 22. september 2021.

Sak 65/2021

Vurdering av standard for kontrollutvalgssekretariatene

Notat fra kontrollutvalgskomiteen var lagt ut på hjemmesidens medlemsområde/styrerommet

Kontrollutvalgskomiteen hadde laget et notat vedrørende vurdering av standard for kontrollutvalgssekretariatene – som en oppfølging av vedtak på årsmøtet 2020.

Kontrollutvalgskomiteen foreslo at styret skulle fremme følgende forslag til vedtak ovenfor årsmøtet:

Årsmøtet viser til NKRFs strategi om å være standardsettende organ. Styret bes utarbeide normer for god skikk og praksis for kontrollutvalgssekretariatene.

Vedtak: Styret sluttet seg til kontrollutvalgskomiteens forslag til vedtak, samt at det må settes av tilstrekkelige ressurser til dette arbeidet. Hvis årsmøtet vedtar forslaget, tas det kontakt med Forum for Kontroll og Tilsyn om et eventuelt samarbeid.

Møtet slutt ca. kl. 15.20.

Rune Tokle
sekretær



NKRFs årsmøte 2021

Scandic Fornebu, 25. oktober kl. 13.00

SAKSPAPIRER:

- ✓ **Sak 1:** Godkjenning av innkalling og dagsorden
- ✓ **Sak 2:** Valg for årsmøtet
- ✓ **Sak 3:** Godkjenning av fullmakter og forretningsorden
- ✓ **Sak 4:** NKRFs årsregnskap og årsberetning for 2020
- ✓ **Sak 5:** Beretninger for perioden 1. september 2020 – 30. september 2021
- ✓ **Sak 6:** Forslag til årsmøtet
 - 6.1 Forslag vedrørende vurdering av standard for kontrollutvalgssekretariatene
 - 6.2 NKRFs strategi 2021-2031
 - 6.3 Endring av forbundets navn
 - 6.4 Struktur, medlemskap og økonomi
 - 6.5 Endringer i kvalitetskontrollordninga
 - 6.6 Endring av reglene for obligatorisk etter- og videreutdanning
- ✓ **Sak 7:** NKRFs årsbudsjett for 2022, herunder fastsetting av godtgjøring til tillitsvalgte
- ✓ **Sak 8 – 11:** Valg

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no



DAGSORDEN FOR NKRFs ÅRSMØTE MANDAG 25. OKTOBER 2021 KL. 13.00

- 1. Godkjenning av innkalling og dagsorden**
- 2. Valg for årsmøtet**
 - 2.1 Møtedirigent og varadirigent
 - 2.2 Møtesekretær
 - 2.3 Fullmaktskomité
 - 2.4 To representanter til å gjennomgå og underskrive møteprotokollen sammen med møtedirigenten og sekretæren
 - 2.5 Tellekorps
- 3. Godkjenning av fullmakter og forretningsorden**
- 4. NKRFs årsregnskap og årsberetning for 2020**
– herunder årsregnskap for 2020 for kvalitetskontrollkomiteen
- 5. Beretninger for perioden 1. september 2020 – 30. september 2021**
- 6. Andre saker som styret legger frem eller innsendte forslag i samsvar med § 6 femte ledd**
 - 6.1 Forslag vedrørende vurdering av standard for kontrollutvalgssekretariatene
 - 6.2 NKRFs strategi 2021-2031
 - 6.3 Endring av forbundets navn
 - 6.4 Struktur, medlemskap og økonomi
 - 6.5 Endringer i kvalitetskontrollordninga
 - 6.6 Endring av reglene for obligatorisk etter- og videreutdanning
- 7. Budsjett**
Årsbudsjett for 2022, herunder fastsetting godtgjøring til NKRFs tillitsvalgte, jf. § 10
- 8. Valg av leder og nestleder i styret i samsvar med § 10**
- 9. Valg av styremedlemmer med varamedlemmer i samsvar med § 10**
- 10. Valg av 2 revisorer, jf. § 15**
- 11. Valg av komiteer i samsvar med § 13**
- 12. Andre valg som årsmøtet måtte bestemme**

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no



Sak 3/2021

**NKRFs årsmøte
mandag 25. oktober 2021**

Forretningsorden

1. Årsmøtet ledes av en dirigent og en varadirigent. Disse velges av årsmøtet.
2. Dirigenten har et hovedansvar for at møtet legges opp og gjennomføres slik at alle saker får en forsvarlig behandling.
3. Hver representant får en taletid på maksimalt tre minutter under hver sak. Hvis samme representant har ordet for andre gang under samme sak, er maksimal taletid to minutter.

Representantene på årsmøtet kan få ordet til forretningsorden, begrenset til ett minutt i den enkelte sak.

4. Alle forslag som fremmes under årsmøtet må framlegges skriftlig. Alle forslag må være påført forslagsstillers navn, og meldes dirigentene.
5. Etter at det er satt strek kan ikke nye forslag framsettes. Dersom en representant motsetter seg det, kan heller ikke framsatte forslag trekkes tilbake.
6. Voteringer foretas med håndsopprekning/stemmeseddel.
7. Årsmøtet treffer sine vedtak med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet - bortsett fra valg - er møtedirigentens stemme avgjørende.

Ved valg av tillitsverv kreves flertall av de stemmer som er avgitt. Dersom ingen får flertall ved første avstemming, holdes ny avstemming. Den som har fått flest stemmer ved denne avstemming, anses valgt. Det kan før ny avstemming gjøres vedtak om at det bare skal stemmes på to eller flere av dem som ved første avstemming har fått høyeste stemmetall. Dersom valget fremdeles ikke er avgjort fordi flere har fått like mange stemmer, treffes avgjørelsen ved loddtrekning.

8. For at et forslag om endringer i vedtektene skal være vedtatt, må det oppnå minst 2/3 flertall av årsmøtets samlede stemmetall for å bli vedtatt.

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no

Norges Kommunerevisorforbund, Org.nr. 975 450 694 MVA



Resultatregnskap 2020

INNTEKTER:	Noter	REGNSKAP 2 020	BUDSJETT 2020	REGNSKAP 2019
Forlagsvirksomhet		145 343	305 000	129 656
Medlemskontigent		2 724 020	2 915 000	2 998 801
Kursinntekter		8 072 479	9 000 000	8 071 258
Konsulent- og foredragsvirksomhet		211 850	260 000	119 000
Kommunerevisoren		619 671	750 000	742 648
Kvalitetskontrollinntekter		654 000	866 000	879 000
Tilskudd fra AKS		26 296	20 000	20 487
Løpende rådgivning		0	20 000	0
Tilskudd FR-registret		150 000	150 000	150 000
Utredningsleder GKRS		268 745	316 700	353 093
Div. inntekter		31 392	25 000	48 678
SUM INNTEKTER:		12 903 796	14 627 700	13 512 621
KOSTNADER:				
Produksjonskostnader bøker		259 864	43 500	0
Produksjonskostnader Kommunerevisoren		247 796	255 000	254 119
Lønn til ansatte inkl. sosiale kostnader	2, 3	5 257 356	5 467 700	5 327 154
Tillitsvalgte - komp. til arbeidsgiver	2	451 286	439 000	416 250
Avskrivninger	1, 6	8 858	30 000	16 443
Leiekostnader, faste kostnader		297 820	315 000	277 480
Inventar og driftsmateriell		9 418	10 000	38 721
Møtekostnader		120 104	116 000	140 717
Fremmede tjenester/ Lønnsref. kvalitetskontr.		521 216	1 400 000	1 448 695
Kopieringskostnader		11 797	15 000	13 068
Driftskostnader		438 888	667 500	551 713
Reisekostnader		281 188	788 000	687 530
Arrangementskostnader kurs		4 262 837	5 430 000	4 808 606
Kontingenter		141 899	200 000	183 220
SUM KOSTNADER		12 310 326	15 176 700	14 163 715
DRIFTSRESULTAT		593 469	-549 000	-651 095
Renteinntekter		115 588	115 000	154 246
Bank og kortgebyrer		6 344	10 500	6 258
ÅRSRESULTAT		702 714	-444 500	-503 107
AVSETNING TIL- OG BRUK AV FOND/ EGENKAPITAL				
Bruk av kvalitetskontrollfond				
Avsetning til kvalitetskontrollfond	4	600 687	46 000	274 608
Bruk av egenkapital				
Avsetning til egenkapital	5	102 027	-490 500	-777 716
SUM BRUK OG AVSETNINGER		702 714	-444 500	-503 107

Norges Kommunerevisorforbund, Org.nr. 975 450 694 MVA



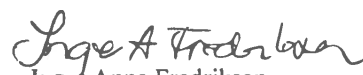
Balanse

EIENDELER	Noter	31.12.2020	31.12.2019
ANLEGGSMIDLER:			
IKT-utstyr + Inventar	6	25 929	34 786
Andel egenkapitaltilskudd KLP		433 757	392 936
SUM ANLEGGSMIDLER		459 686	427 722
OMLØPSMIDLER:			
Kundefordringer	7	311 819	286 467
Andre kortsiktige fordringer		99 776	185 372
Tilgodehavende mva		0	106 754
Interimskonto - periodisering		0	0
Bankinnskudd	8	10 034 424	9 470 432
SUM OMLØPSMIDLER		10 446 019	10 049 024
SUM EIENDELER		10 905 705	10 476 747
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL:			
Kvalitetskontrollfond	4	1 101 015	500 328
Egenkapital	5	7 967 149	7 865 122
SUM EGENKAPITAL		9 068 163	8 365 450
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld	9	366 961	796 875
Påløpte kostnader Kvalitetskontrollen		128 000	128 000
Skyldig skattetrekk og avgifter	10	364 677	303 027
Annen kortsiktig gjeld	11	840 572	690 613
Nordisk sjefrevisorkonferanse	12	132 332	132 332
Beregnete ikke utbet. godtgjørelser		5 000	60 450
SUM KORTSIKTIG GJELD		1 837 542	2 111 297
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 905 705	10 476 747

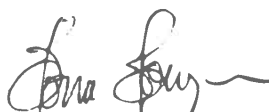
Oslo, 18. juni 2020


Per Olav Nilsen
Styreleder


Alexander Etsy Jensen
Nestleder


Inger Anne Fredriksen
Styremedlem


Tor Ole Holbek
Styremedlem


Mona Moengen
Styremedlem


Rune Tokle
Daglig leder

Norges Kommunerevisorforbund, Org.nr. 975 450 694 MVA



Noter til årsregnskapet 2020

Note 1: Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Hovedregel for vurdering av klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

Omløpsmidler

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld

Kortsiktig gjeld er balanseført til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende. Det er ikke foretatt avsetning til tap, da erfaringen tilsier at det svært sjelden må tas tap på denne type fordringer.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er avskrevet over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Note 2: Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser m.m.

Lønnskostnader	2020	2019
Lønn	4 005 516	3 825 161
Pensjonsutgifter	563 723	800 232
Arbeidsgiveravgift	615 533	657 063
Andre ytelser	68 966	40 586
Sum lønnskostnader ansatte	5 253 738	5 323 042
AGA honorarer forelesere / konsulent *)	3 618	4 112
SUM	5 257 356	5 327 154

*Honorar til forelesere er utgiftsført under «Arrangementskostnader kurs».

NKRF har pr. 31.12.2020 5 ansatte.

Ytelser til daglig leder	2020	2019
Lønn	1 039 368	1 019 709
Pensjonsutgifter	114 316	109 246
Annen godtgjørelse	7 639	7 377

Hverken daglig leder eller styrets leder har særskilt vederlag ved opphør eller endring av ansettelsesforholdet eller annen form for bonuser.

Det er ikke gitt lån til ansatte eller medlemmer av styret.

Ytelser som gjelder tillitsvalgte

Det utbetales ikke ordinært honorar til medlemmer av styret eller andre tillitsvalgte.

Det ytes imidlertid kompensasjon til de tillitsvalgtes arbeidsgivere for bruk av arbeidstid til vervet. Kompensasjonen settes i forhold til G pr. 1. mai året før budsjettåret.

For 2020:

Styreleder (0,8 G): kr 80 000 pr. år

Nestleder (0,3 G): kr 30 000 pr. år

Styremedlemmer, ledere for komiteene: regnskaps-, revisjons-, forvaltningsrevisjons-, kvalitetskontroll- samt selskapskontroll- og kontrollutvalgskomiteen (0,2 G):

kr 20 000 pr. år

Leder av valgkomiteen og medlemmer av regnskaps-, revisjons-, forvaltningsrevisjons-, kvalitetskontroll- samt selskapskontroll- og kontrollutvalgskomiteen (0,1 G): kr 10 000 pr. år

Medlemmene av valgkomiteen og hver revisor (0,05 G): kr. 5 000 pr. år

Sum utbetaling til tillitsvalgtes arbeidsgivere i 2020: kr 451 286

Revisor

Se ytelser vedrørende tillitsvalgte.

Note 3:

Pensjonsansvar

Virksomhetens pensjonsansvar i henhold til den ordinære tariffestede tjenestepensjonsordningen, er dekket gjennom pensjonsordning i Kommunal Landspensjonskasse. Denne ordningen gir en definert ytelse i henhold til tariffavtalen i kommunal sektor. Forsikrede pensjonsforpliktelser knyttet til ytelsesordninger balanseføres ikke. Alle innbetalinger til forsikringsselskapet, også innbetalinger til pensjonspremiefond, kostnadsføres.

Ordningen omfatter pr. 31.12.2020: 5 aktive, 5 oppsatte og 3 pensjonister.

	2020	2019
Årets pensjonskostnad	639 545	874 465
Premiefond	713 329	77 924
Ev. avkastning	695 089	601 489
Andel EK-tilskudd KLP	576 236	467 166

Note 4:

Kvalitetskontrollfond

Kvalitetskontrollordningen har siden oppstarten vært forutsatt å være selvfinansierende. Eventuelt gjenværende del av innkrevd kontingent har blitt avsatt til fondet, og hvis innkrevd kontingent ikke har dekket utbetalingene i året, har det overskytende blitt dekket av fondet. Det ble ikke utført kontroller i 2020. Kontrollene er pga korona utsatt til 2021. Årets overskudd på ordningen – kr 600 687 tillegges fondet.

	2020	2019
Kvalitetskontrollfond 01.01	500 328	225 719
Resultat kvalitetskontrollen	600 687	274 609
Kvalitetskontrollfond 31.12	<u>1 101 014</u>	500 328

Note 5: Egenkapital eks. fond

	2020	2019
Egenkapital 01.01	7 865 122	8 642 837
Resultat eks. kvalitetskontrollen	102 027	- 777 715
Egenkapital 31.12	<u>7 967 149</u>	7 865 122

Note 6: Anleggsmidler – IKT-utstyr og Inventar

	IKT-utstyr	Inventar	SUM
Anskaffelseskost pr. 01.01	kr. 109 386,27	44 289,13	153 675,40
Avgang – kassert	kr. 109 386,27	0,00	109 386,27
Tilgang	kr. 0,00	0,00	0,00
Anskaffelseskost pr. 31.12.	kr. 0,00	44 289,13	44 289,13
Akkumulerte avskrivninger pr. 01.01.	kr. 109 386,27	9 502,78	118 889,05
Avskrivning - Avgang / kassert	kr. 109 386,27	0,00	109 386,27
Avskrivninger	kr. 0,00	8 857,83	8 857,83
Bokført verdi pr. 31.12	kr. 0,00	25 928,53	25 928,53
Avskrivningstid	3 år	5 år	

Note 7: Kundefordringer

Kundefordringer er fordelt på:

	2 020	2 019
Regnskapsmapper	221 269	199 219
Oppdrag	59 745	79 979
Div kurs	57 006	2 810
Kommunerevisoren	2 975	2 400
Annet *)	-3 614	52 640
Uoppgjorte kr.notaer div.kurs	-25 561	-50 581
	<u>311 819</u>	286 467

Ingen kortsiktige fordringer forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt.

Note 8: Bundne midler

På konto for skattetreks midler er saldo pr. 31.12.2020 kr. 250 196.

Note 9: Leverandørgjeld
Leverandørgjeld er fordelt på:

	2020	2019
Utgifter vedrørende styret/komiteene	239 062	198 739
Arrangementsutgifter kurs	79 368	31 498
Kontordrift	48 531	103 710
Utgifter vedrørende kvalitetskontrollen	0	462 928
	<u>366 961</u>	<u>796 875</u>

Note 10: Skyldig skattetrekk og avgifter

Spesifikasjon:

	2020	2019
Skyldig forskuddstrekk	183 339	203 812
Skyldig aga	134 689	99 185
Oppgjørskonto MVA	46 649	30
	<u>364 677</u>	<u>303 027</u>

Note 11: Annen kortsiktig gjeld
Annen kortsiktig gjeld er fordelt på:

	2020	2019
Påløpt ferielønn	455 599	437 370
Kurs (avsetninger)	171 448	59 750
Regnskapsmappe/RPD (til fordeling samarbeidspartnere)	98 757	113 644
AGA av påløpt ferielønn	64 239	61 669
Annet	50 529	18 180
	<u>840 572</u>	<u>690 613</u>

Note 12: Nordisk sjefrevisorkonferanse

Nordisk sjefrevisorkonferanse arrangeres hvert annet år, og går på omgang mellom landene. Konferansen ble i 2014 arrangert i Oslo. Overskudd fra arrangementene i 2016 og 2018 ble overført til vår konto. Styringsgruppa ble høsten 2018 enige om å be NKRF på permanent basis håndtere midlene fra Nordisk sjefrevisorkonferanse.



Norges Kommunerevisorforbund (NKRF) org.nr. 975 450 694 MVA

Årsberetning 2020

Regnskapsloven har fjernet pliktig årsberetning for små foretak. Selv om dette innebærer at slik årsberetning ikke lenger er pliktig for Norges Kommunerevisorforbund, ønsker styret å fortsette praksisen med å legge fram årsberetning for foregående regnskapsår.

Virksomhetens art og hvor den drives

Norges Kommunerevisorforbund (NKRF) er en faglig interesseorganisasjon og et serviceorgan for alle (personer og virksomheter) som arbeider med revisjon av eller kontroll med kommunal og fylkeskommunal virksomhet. NKRF har et ikke-økonomisk formål, og det skal ikke deles ut utbytte av noe slag. Forbundets formål er å fremme en sunn utvikling av revisjon og tilsyn i kommunal sektor til beste for kommuner og fylkeskommuner. Virksomheten har kontorsted i Oslo og har i tillegg kontor på Lillehammer.

Resultat og stilling

Forbundets årsregnskap er gjort opp med et overskudd på kr 702.714. Det var budsjettert med et underskudd på kr 444.500.

Balansen viser solid økonomi og god likviditet. Egenkapitalandelen er 73 % og likviditetsgrad 1 = 5,7.

Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2020 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes at forutsetningen om fortsatt drift er til stede. Utsiktene framover preges av koronasituasjonen, og det tas hensyn til dette i den videre planlegging, blant annet ved å tilby digitale kurs. NKRF er avhengig av å levere tjenester og produkter som får oppslutning blant medlemmene, og det vil være behov for å følge utviklinga nøye framover, og ha fokus på inntektene.

Arbeidsmiljø

Styret mener arbeidsmiljøet i NKRF er tilfredsstillende. Det har ikke vært skader eller ulykker relatert til forbundets virksomhet i 2020. Samlet sykefravær har vært 0,4%. Styret har vurdert at det ikke er påkrevd å iverksette spesielle tiltak for å bedre arbeidsmiljøet. Imidlertid har utstrakt bruk av hjemmekontor i 2020 pga. koronasituasjonen, resultert i økt oppmerksomhet på arbeidsmiljøet.

Likestilling

NKRF har i 2020 hatt fem ansatte – to kvinner og tre menn. Styret besto i 2020 av to kvinner og tre menn. Styret har vurdert at det ikke er påkrevd å iverksette spesielle tiltak for å sikre likestilling.

Ytre miljø

Forbundets virksomhet er ikke av en slik karakter at den forurensar det ytre miljø, utover den miljøpåvirkning reiseaktivitet i forbindelse med kurs og møtevirksomhet medfører. Styret har ikke sett det påkrevd å iverksette spesielle tiltak for å bedre det ytre miljøet.

Oslo, 24. august 2021.


Per Olav Nilsen
styreleder


Alexander Etsy Jensen
nestleder


Mona Moengen
styremedlem


Tor Ole Holbek
styremedlem


Inger Anne Fredriksen
styremedlem


Rune Tokle
daglig leder

Til årsmøtet i Norges Kommunerevisorforbund (NKRF)

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2020

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Norges Kommunerevisorforbunds (NKRF) årsregnskap som viser et overskudd på kr 702 714. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av Norges Kommunerevisorforbunds (NKRF) finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende. Vi henviser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den

finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://www.nkrf.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 14.09.2021

May-Britt Bratlie
statsautorisert revisor

Tormod Østli
statsautorisert revisor

Godkjent og ekspedert elektronisk

Regnskap for NKRF kvalitetskontroll 2020

RESULTATREGNSKAP

	REGNSKAP 2020	REGNSKAP 2019	BUDSJETT 2020
INNTEKTER:			
Årsavgift	654 000	804 000	796 000
Fakturerte kvalitetskontrollkostnader	0	75 000	70 000
SUM DRIFTSINNTEKTER	654 000	879 000	866 000
KOSTNADER:			
Godtgjørelse til tillitsvalgtes arb.givere	40 000	39 000	40 000
Lønnsrefusjon vedr. kontrollører	0	467 967	600 000
Møtekostnader	0	5 362	10 000
Kurs og seminaravg.	13 313	22 076	50 000
Andre kostnader			
Porto			0
Bilgodtgjørelse	0	10 559	5 000
Oppholdskostnader	0	8 527	15 000
Andre reisekostnader	0	47 485	90 000
Diett	0	3 416	10 000
SUM DRIFTSKOSTNADER	53 313	604 391	820 000
RESULTAT	600 687	274 609	46 000

FOND

Kvalitetskontrollfond pr. 1/1	500 328	225 719
Resultat	600 687	274 609
Kvalitetskontrollfond pr. 31/12	<u>1 101 014</u>	<u>500 328</u>

Kommentarer til NKRFs regnskap 2020

Regnskapet er et samlet årsregnskap for hele NKRFs virksomhet.

NKRFs årsregnskap for 2020 viser et overskudd på kr 702 714. Budsjettet var vedtatt med et underskudd på kr 444 500. Etter korrigering for kvalitetskontrollordningen viser resultatet av driften et overskudd på kr 102 027 mot budsjettert underskudd på kr 490 500. De største budsjettavvikene er:

Mindreinntekt

Kursinntekter	927 521
---------------	---------

Mindreutgift

Arrangementskostnader kurs	1 167 163
Fremmede tjenester/ Lønnsrev. Kvalitetskontr.	878 784
Reisekostnader	506 812

Kvalitetskontrollordningen

Kvalitetskontrollen skal være selvfinansierende. Det settes derfor opp eget regnskap, og overskudd avsettes til/underskudd dekkes av fond. Dette skal iht. vedtektenes § 6 nr. 2 legges fram for årsmøtet sammen med regnskap og revisjonsberetning. Fondet hadde ved inngangen til 2020 saldo – kr. 500 328. Kvalitetskontroll i 2020 ble på grunn av korona utsatt til 2021. Regnskapet for 2020 viser ett overskudd på ordningen med kr. 600 687. Fondet er pr. 31/12-20 på kr. 1 101 014.

Kommentarer til enkelte forhold

Forlagsvirksomhet

Inntektene er i all hovedsak samarbeidsprosjektet ”Regnskapsmappe for kommuner og fylkeskommuner”. Det var budsjettert med utgivelse av ny utgave av «Tilsyn og revisjon i kommunal sektor» i 2020 som ikke ble utgitt.

Kursvirksomheten

Netto inntekt kurs (eksklusive egne ressurser) var for 2020 budsjettert til kr 3420 000 (kursinntekter – arrangementskostnader kurs – andel av driftskostnader (kopiering) – andel reisekostnader). Regnskapet viser netto inntekt for kursvirksomheten på kr 3 757 086.

På grunn av nedstenging (korona) var det kun noen få arrangementer som ble avholdt fysisk i 2020. Mange kurs ble omgjort til digitale, og det ble tilbudt mange nye kortere digitale kurs.

Brutto kursinntekter var på samme nivå som i 2019, men kr 927 521 lavere enn budsjett (10 %). Den planlagte jubileumskonferansen måtte på grunn av pandemien utsettes.

Arrangementskostnader kurs (inkl. reisekostnader) viser et mindreutgift i forhold til budsjett på kr 1 252 500 (22,5%).

Kommunerevisoren.

Mindreinntekten i forhold til budsjett skyldes en nedgang i abonnenter etter siste kommunevalg.

Tilskudd FR-registeret.

NKRF kjøpte i 2011 et elektronisk register over forvaltningsrevisjonsprosjekter fra Oslo kommune, kommunerevisjonen. KRD og KS viste interesse for å gjøre registeret åpent for alle. Via KS mottok NKRF statsstøtte på kr 150 000 for vedlikehold av registeret også for 2020.

Kvalitetskontrollinntekter

Inntekter vedr. kvalitetskontrollen er 212 000 lavere enn budsjettet. Årsaken er en kombinasjon av sammenslåing av revisjonsenheter som fører til færre knyttet til ordningen og at det i 2020 ikke ble gjennomført kontroller, som gjør at ingen ble fakturert for den faste avgiften som de som blir trukket ut til kontroll får i tillegg til årsavgiften.

Lønn til ansatte inkl. sosiale kostnader

Mindreutgift lønn skyldes i all hovedsak lavere reguleringspremie KLP enn budsjettet.

Fremmede tjenester/lønnsref. Kvalitetskontr.

Store deler av besparelsen i forhold til budsjett kommer av at det ikke ble foretatt kvalitetskontroll i 2020.

Reisekostnader

Som følge av korona-epidemien har tillitsvalgte og administrasjonens reisevirksomhet vært minimal. Det har heller ikke vært holdt kurs/konferanser som har medført reisekostnader til forelesere.

Arrangementskostnader kurs

Korona-epidemien har ført til i all hovedsak digitale kurs de siste 10 månedene i 2020. Budsjettet bygde på forventede hotellkostnader til kurs-/konferansevirksomheten. Posten viser derfor en stor besparelse i forhold til budsjett.



Sak 5/2021

Til NKRFs årsmøte 2021

BERETNINGER FOR PERIODEN 1. SEPTEMBER 2020 - 30. SEPTEMBER 2021

Vedlagt følger beretninger for perioden 1. september 2020 - 30. september 2021.

Styret behandlet beretningene på styremøtet 12. oktober 2021, og legger fram følgende innstilling for årsmøtet:

Beretningene fra styret og komiteene for perioden 1. september 2020 – 30. september 2021 tas til orientering.

Per Olav Nilsen
Styreleder

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VIIIs gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no



Sak 5/2021

Styrets beretning

1. september 2020 – 30. september 2021

Norges Kommunerevisorforbund (NKRF) er en faglig interesseorganisasjon og et serviceorgan for alle (personer og virksomheter) som arbeider med revisjon av eller kontroll med kommunal og fylkeskommunal virksomhet. NKRF har som formål å fremme en sunn utvikling av revisjon og kontroll i kommunal sektor til beste for kommuner og fylkeskommuner. NKRF er organisasjonen for utvikling av revisjon av og kontroll med kommunal sektor.

Styrets beretning er satt opp etter samme struktur som forbundets strategiplan, vedtatt på årsmøte 2020.

Styrets sammensetning i perioden

Etter årsmøtet 26. oktober 2020 har styret bestått av

Styreleder	Per Olav Nilsen	Trondheim kommunerevisjon (2019–2021)
Nestleder	Alexander Etsy Jensen	Vestfold, Telemark og Agder kontrollutvalgssekretariat IKS (2020–2022)
Styremedlemmer	Inger Anne Fredriksen	Viken kommunerevisjon IKS (2019–2021)
	Mona Moengen	Viken kontrollutvalgssekretariat IKS (2020–2022)
	Tor Ole Holbek	Agder Kommunerevisjon IKS (2020–2022)
1. varamedlem	Ragnhild Aashaug	Kontrollutvalg Fjell IKS
2. varamedlem	Kurt Anders Løvoll	Møre og Romsdal Revisjon SA (2020–20210)

I rapporteringsperioden har styret avholdt 15 møter og behandlet 117 saker. Protokollene er bekjentgjort ved å sende orientering om at de er lagt ut på hjemmesidens medlemsområde. I



tillegg har styret og administrasjonen hatt et strategiseminar og gjennomført en styreopplæring. Det har også vært et felles møte mellom styret, lederne av fagkomiteene og administrasjonen.

Daglig leder deltar i styrets møter og har ivaretatt sekretærfunksjonen.

NKRF har i perioden hatt følgende ansatte:

Rune Tokle, daglig leder

Bjørn Bråthen, seniorrådgiver

Wenche Ruud Solvin, rådgiver

Knut Erik Lie, seniorrådgiver

Renate Borgmo, seniorrådgiver

Det har i perioden vært arrangert 40 kurs og konferanser (to fysiske, 28 digitale og 10 e-kurs) med til sammen 1.568 deltagere. Den digitale kontrollutvalgskonferansen var det klart største arrangementet med 421 deltagere.

Videre har NKRFs administrasjon hatt løpende rådgivningsoppdrag.

Det er i perioden gitt ut seks nummer av Kommunerevisoren, med et opplag på ca. 1.600 eksemplarer. Pris for beste artikkel i 2019 ble gitt til Sebastien Hille i KomRev Sør IKS. Prisen ble bekjentgjort under det digitale årsmøtet i 2020.

Styret har arbeidet med utgangspunkt i strategiplanen for perioden 2020-2023 som ble vedtatt på årsmøtet 2020.



Strategisk satsingsområde	Tiltak	Status
Strategidebatt Årsmøtet 2019 var startskuddet for en debatt om NKRFs strategi. Planen var at årsmøtet 2020 med bakgrunn i strategidebatten, skulle behandle forslag til ny/revidert strategi for NKRF. Koronasituasjonen har medført at dette er blitt skjøvet til årsmøtet 2021. Det er på bakgrunn av koronasituasjonen sendt ut et oppdatert rådslag til organisasjonen. Det skal fram mot årsmøtet i 2021 foretas en utredning av NKRFs komitestruktur slik at denne på en best mulig måte er tilpasset våre rammevilkår.	Gjennomføre en omfattende strategidebatt i NKRF.	Det ble 7.10.2020 sendt ut et oppdatert strategirådslag (som følge av koronasituasjonen) på høring til medlemmene. Arbeidsgruppa som arbeidet med struktur, medlemskap og økonomi sendt ut sitt forslag på høring 7.4.2021. I etterkant av dette har styret hatt en omfattende strategiprosess gjennom strategiseminar og ordinære styremøter.



Standardsettende

NKRF skal være et standardsettende organ. Denne rollen bør styrkes og klargjøres. Vi skal utvikle en standardisert måte å jobbe på innen revisjon og tilsyn i kommunal sektor. NKRF skal være drivkraft i utviklinga av god kommunal revisjonsskikk, og arbeide for utvikling av god skikk for kontrollutvalgssekretariatene.

Utarbeidelse av kommentarutgave til de fastsatte standardene RSK 001 og RSK 002.

Fastsettelse av standard for forenklet etterlevelsesk kontroll med vesentlige budsjettavvik.

Oppdatering av veiledere for kontrollutvalgets påseansvar overfor regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon.

Vurdere standard for kontrollutvalgssekretariat.

Samarbeide med FKT om internkontrollhåndbok for kontrollutvalgssekretariatene.

Forvaltningsrevisjonskomiteen har utarbeidet kommentarutgaver til standardene RSK 001 og RSK 002, som ble fastsatt av styret 14.12.2020.

Revisjonskomiteen har utarbeidet forslag til standard for forenklet etterlevelsesk kontroll med vesentlige budsjettavvik, og denne ble fastsatt av styret 14.12.2020.

Styret har satt ned en arbeidsgruppe som skal utarbeide forslag til veileder for kontrollutvalgets påseansvar.

Kontrollutvalgskomiteen har vurdert dette og sendt forslag til styret, som behandlet dette 20.9.2021. Styret vedtok å fremme sak til årsmøtet der det foreslås følgende:

Årsmøtet viser til NKRFs strategi om å være standardsettende organ. Styret bes utarbeide normer for god skikk og praksis for kontrollutvalgssekretariatene.

Det er satt ned en felles arbeidsgruppe mellom FKT og NKRF, der NKRF er representert med Pål Ringnes og Kari Louise Hovland. Forvaltningsrevisjonskomiteen skal vurdere utkastet til risikovurdering i internkontrollhåndboka.



	Utvikling av side for God kommunal skikk på NKRFs hjemmesider. Utvikling av bransjenorm for kommunal revisjon og kontroll.	Administrasjonen har arbeidet med dette og legger opp til en diskusjon med NKRFs organer - før det iverksettes. Administrasjonen har arbeidet med dette, men arbeidet er forsinket pga. koronasituasjonen.
Kompetanse Et satsingsområde – og forutsetning for all vår virksomhet – er kompetanse. Kommunal og fylkeskommunal sektor er i utvikling. NKRF må følge utviklinga nøye og tilegne seg den kompetansen som er nødvendig, for å beholde vår ledende posisjon innen revisjon og kontroll i kommunal sektor. Det er viktig for NKRF å være bevisst sin rolle som medlemsorganisasjon. NKRF skal gi medlemmene rådgivning og veiledning, drive faglig utvikling og være en katalysator i strategidiskusjoner.	Utvikle kursporteføljen – og formen på kursene. Bruke erfaringene fra 2020 med digitale kurs videre i 2021. Vurdere abonnementsordninger og andre salgsmodeller. Videreutvikle kontakten med Riksrevisjonen. Aktuelle samarbeidstema er digitalisering og faglig oppdatering innen forvaltningsrevisjon og regnskapsrevisjon.	Administrasjonen har arbeidet kontinuerlig med utvikling av kursporteføljen, blant annet gjennom samarbeid med Rogaland Revisjon IKS og Agder Kommunerevisjon IKS. Det er videre lansert og planlagt flere nye kurs for hele medlemsmassen. Det har i all hovedsak vært digitale kurs i perioden. Administrasjonen og styret har vurdert abonnementsordninger og andre salgsmodeller, og fortsette en slik vurdering. Det har vært avholdt jevnlig møter mellom NKRF og Riksrevisjonen, der tema har vært faglige spørsmål, kurs, rammevilkår og felles konferanse. I tillegg har det vært nært samarbeid om digitalisering.



	Samarbeide med Revisorforeningen om faglige tema, kurs og rammevilkår. Samarbeide på administrativt nivå med FKT, evt. også på styrenivå ved behov. Eksempler på samarbeid kan være kurs og utarbeidelse av veiledere o.l. (jf. internkontrollhåndbok for kontrollutvalgssekretariatene (jf. punkt 6 ovenfor). Kartlegge og eventuelt opprette kontakt med høyskoler og universitet. Videre utvikle digitaliseringsprosjektet og fortsette arbeidet med involvering av medlemmene. Fortsette med engasjement av prosjektleder.	Det er tatt initiativ til møte med Revisorforeningen. I tillegg har Riksrevisjonen og NKRF planlagt å ta dette opp i dialogforum for offentlig revisjon. Det har vært samarbeid med FKT om internkontrollhåndbok for kontrollutvalgssekretariatene. I tillegg samarbeidet NKRF og FKT om kurset «Hvordan takle media?» høsten 2020. Det har også vært felles dialog med kommunal- og moderniseringsdepartementet. Dette har vært diskutert i forbindelse med digitaliseringsarbeidet, men det er fortsatt behov for planlegging og kontakt. Det er engasjert en prosjektleder for digitaliseringsprosjektet, og det er gjennomført en spørreundersøkelse om kompetanse og verktøy blant medlemmene – for å skape grunnlag for en delingskultur.
--	--	---



Styrking av den kommunale egenkontrollen Som ledd i å være på vakt for fellesskapet verdier, må NKRF bidra til å gjøre egenkontrollen i kommunene og fylkeskommunene best mulig. Som del av dette må rollene for kontrollutvalg, sekretariat og revisjon tydeliggjøres og avklares. NKRF skal arbeide for en bedre koordinering mellom ulike aktører innen revisjon, tilsyn og kontroll, på nasjonalt og lokalt nivå.	Samarbeide med ulike aktører innen revisjon, tilsyn og kontroll. Bidra i arbeidet med nasjonal tilsynskalender.	Samarbeidet med Riksrevisjonen er intensivert, og det har vært samarbeid med FKT om konkrete prosjekter (se ovenfor). Det er sammen med Riksrevisjonen planlagt et initiativ til samarbeid med Revisorforeningen. I tillegg har Revisorforeningen vært representert i NKRFs revisjonskomite i forbindelse med standardarbeid. NKRF er ved Renate Borgmo representert i prosjektgruppa for fase 3 i nasjonal tilsynskalender. I tillegg har det vært planlagt et utviklingsarbeid med forvaltningsrevisjonsregisteret, og integrering i nasjonal tilsynskalender.
Strategisk satsningsområde: Interessant samarbeidspartner for administrative og politiske myndigheter NKRF skal være mer tydelig på hva vi som organisasjon kan tilby administrative og politiske myndigheter. Som del av dette må rollene for kontrollutvalg, sekretariat og revisjon tydeliggjøres og avklares.	Ha et tettere samarbeid med KS. Fortsette samarbeidet med Samfunnsbedriftene og NKK. Styrke samarbeidet med Riksrevisjonen og evt. Revisorforeningen og FKT i saker der vi har fellesinteresser.	NKRF har samarbeidet med KS om å søke midler til utvikling og oppdatering av forvaltningsrevisjonsregisteret. Dette er et arbeid som er planlagt videreført i 2022. I tillegg samarbeider NKRF med KS, NKK og Kommunalbanken om kommuneøkonomikonferansen (KOMØK), som pga. koronasituasjonen har vært en webinarrekke i 2020 og 2021. Det er også et utstrakt faglig samarbeid med NKK gjennom Foreningen for god kommunal



NKRF skal arbeide for en bedre koordinering mellom ulike aktører innen revisjon, kontroll og tilsyn, på nasjonalt og lokalt nivå.	Bidra aktivt i dialogen med KMD og med politiske myndigheter, både på Stortinget og i regjeringa (jf. arbeidet med revisorloven).	regnskapsskikk. Samarbeidet med Samfunnsbedriftene om faglige spørsmål og spørsmål av felles interesse foregår kontinuerlig. NKRF har en kontinuerlig dialog med KMD (erfaring med budsjett- og regnskapsforskriften, veileder til kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften, revidering av kontrollutvalgsboka m.m.)
Rammevilkår NKRF skal ha et kontinuerlig fokus på å styrke kontrollutvalgenes og våre medlemmers rammevilkår. Det må være et særskilt fokus på å øve innflytelse på lovverk, forskrifter, regelverk, standarder og viktige spørsmål som skal behandles i folkevalgte organer. NKRF må også utøve innflytelse etter at de offentlige utredninger og saksforberedelser er ferdige, fram til de har vært til politisk behandling. Arbeidet for at praksisgodkjenning for revisor skal vurderes utfra praksisens innhold og ikke om den skjer i privat	Aktivt følge opp Stortinget, Finansdepartementet og andre relevante organer og organisasjoner når det gjelder den vedtatte revisorloven, spesielt med hensyn til praksisgodkjenning, overgangsordninger og de nye kravene til etterutdanning. Det vises her til forskriftshjemmel i ny revisorlov. Være en aktiv premissleverandør og «samtalepartner» overfor KMD.	Det var tett kontakt med Stortingets finanskomite i forbindelse med Stortingets behandling av regjeringas forslag til ny revisorlov. Loven ble vedtatt 5.11.2020, og sikrer en reell likestilling av praksis fra privat og offentlig revisjon (kommunal revisjon og Riksrevisjonen). Ny forskrift ble fastsatt i desember 2020. Etter at lov og forskrift trådte i kraft 1.1.2021, har NKRF vært i kontakt med Finanstilsynet for å avklare spørsmål av særlig interesse for offentlig revisjon. Det er også innledet et samarbeid med Riksrevisjonen for avklaringer samt for å bidra til økt rekruttering til offentlig revisjon. Det er løpende kontakt med KMD (se ovenfor).



eller offentlig sektor, skal fortsette med uforminsket styrke.		
Omdømme NKRF skal bli mer synlig i den offentlige debatten. Det skal satses på synliggjøring av den jobben NKRF og medlemmene gjør, den kompetansen vi har og vår uavhengighet.	Være aktiv bidragsyter i relevante medier (f.eks. Kommunal Rapport). Deltagelse på Arendalsuka 2021, i samarbeid med egne medlemmer og evt. andre. Deltagelse på Kommunalpolitisk toppmøte/rådmannslandsmøtet i regi av KS. Fortsette med webinarer der man inviterer ulike foredragsholdere innen ulike tema. Innhente og foreslå et opplegg for bransjeforsikring for NKRFs medlemmer	NKRF har hatt kronikker i Kommunal Rapport i forbindelse med kontrollutvalgskonferansen og om ny revisorlov. NKRF deltok i samarbeid med Agder Kommunerevisjon, Aust-Agder Revisjon og Vestfold, Telemark og Agder kontrollutvalgssekretariat på Arendalsuka 2021 gjennom stand og åpent møte om korrupsjonsrisiko i kommunene. Kommunalpolitisk toppmøte/rådmannslandsmøtet ble arrangert digitalt pga. koronapandemien. NKRF var til stede. Det har vært arrangert flere webinarer i perioden (digitalisering (Robert Steen, Elin Wikmark Darell, Jan Roar Beckstrøm)). NKRF har engasjert en forsikringsmegler i Söderberg & Partners for å innhente tilbud om bransjeforsikring til kommunal revisjon. Det har vært manglende respons i markedet, og administrasjonen har nå tatt direkte kontakt med en aktør for å få et tilbud.



	Forberede jubileumsarrangement i juni 2021.	Jubileumsarrangementet i juni 2021 ble pga. koronasituasjonen, utsatt, og det er forberedt og planlagt et jubileumsarrangement 25.10. – 27.10.2021.
Da styret behandlet handlingsplanen, ble det også tatt med et tillegg om koronasituasjonen: Smitteverntiltak innført nasjonalt og regionalt i november 2020 signaliserer at koronapandemien langt fra er over. Den vil vare inn i 2021, og vil få konsekvenser for NKRF og NKRFs medlemmer på ulike områder. Det er derfor viktige tiltak å følge utviklinga nøye og vurdere behovet for endring i rammevilkår, kompetansetiltak (kurs og konferanser) m.m. fram mot årsmøtet i 2021. Det er også viktig å sikre NKRFs økonomi, og fokus på inntektsbringende virksomhet er her viktig. Spesielt viktig er det å sikre at kontrollutvalgskonferansen kan gjennomføres i en eller annen form. Både administrasjonen og styret må ha løpende fokus på koronapandemiens påvirkning på NKRF og NKRFs medlemmer. Tiltak og status NKRFs styre og administrasjon har fulgt utviklinga nøye og koronasituasjonen og konsekvenser for NKRF og medlemmene har vært diskutert på alle styremøter i perioden. Kursporteføljen har vært i stadig endring, der målet har vært at medlemmene skal få tilbud om kurs til tross for pandemien. Det har også vært fulgt nøye med på utviklinga for å sikre planlagte konferanser blir utsatt ved behov – både for å unngå tap og for å sikre gjennomføring på et senere tidspunkt. Det ble avholdt en digital kontrollutvalgskonferanse i april 2021 med over 400 deltagere.		



Disiplinærkomiteens beretning for virksomheten 1. september 2020–30. september 2021

Komiteens sammensetning

Leder	Morten Alm Birkelid	Revisjon Øst IKS
Medlem	Unni Romstad	Revisjon Midt-Norge SA
	Magnus Solsvik	Aust-Agder Revisjon IKS
Varamedlem	Aud Opgård	Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS

Komiteens formål og målsetting

Disiplinærkomiteen skal ved sin virksomhet bidra til å oppnå følgende målsettinger i forbundets vedtekter § 2:

- å heve den faglige standarden
- å ivareta etiske prinsipper
- å bedre medlemmenes faglige kompetanse
- å spre informasjon av faglig interesse
- å sikre kvaliteten i arbeidet.

Aktivitet

Disiplinærkomiteen har ikke hatt noen saker til behandling i den perioden det rapporters for.

Komiteen har under planlegging en artikkel om etikk og en spørreundersøkelse til medlemmene.

Løten, Arendal, Namsos, 13. september 2021

Morten Alm Birkelid/s/
leder

Unni Romstad/s/
medlem

Magnus Solsvik/s
medlem

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no



Forvaltningsrevisjonskomiteens beretning

1. september 2020 – 30. september 2021

Komiteens sammensetning i perioden

Kristin Skaane, Oslo kommunerevisjon (til 30.6.21)

Kirsti Torbjørnson, Vestfold og Telemark revisjon IKS

Tor Arne Stubbe, Revisjon Midt-Norge SA (leder)

Anne Helene Grunni-Hellestrand, Agder Kommunerevisjon IKS (vara, medlem fra 1.7.21)

Renate Borgmo, observatør fra administrasjonen

Mona Moengen og Tor Ole Holbek, styrets kontaktpersoner

Komiteens formål og målsetting

NKRFs forvaltningsrevisjonskomite har som formål å bidra til å heve den faglige standarden innen forvaltningsrevisjonsfaget blant medlemmene, herunder å:

- bidra til utviklingen av forvaltningsrevisjon, herunder god kommunal revisjonsskikk
- heve den forvaltningsrevisjonsfaglige kompetansen hos medlemmene
- skape interesse og engasjement om forvaltningsrevisjonsfaglige temaer
- avgi forslag til høringsuttalelser til NKRFs styre
- uttale seg om etikk- og habilitetsspørsmål knyttet til yrkesutøvelsen.

Forvaltningsrevisjonskomiteen har som målsetting å heve den forvaltningsrevisjonsfaglige kompetansen hos medlemmene og spre informasjon om forvaltningsrevisjonsfaglige temaer.



Strategisk satsingsområde	Tiltak	Status
Standardsettende NKRF skal være et standardsettende organ. Denne rollen bør styrkes og klargjøres. Vi skal utvikle en standardisert måte å jobbe på innen revisjon og tilsyn i kommunal sektor. NKRF skal være drivkraft i utviklinga av god kommunal revisjonsskikk, og arbeide for utvikling av god skikk for kontrollutvalgssekretariatene.	Ferdigstille komiteens merknader til RSK 001/RSK 002. Vedtas av styret i NKRF desember 2020.	- RSK 001 gjort gjeldende fra 1.10.20 - RSK 002 gjort gjeldende fra 1.10.20 - Kommentarer til RSK 001 Standard for forvaltningsrevisjon og RSK 002 Standard for eierskapskontroll (NKRF 14.12.20) - Informasjon om nye standarder (RSK001/RSK002) gitt på Arena 2021 - Revidering av veiledere i forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll pågår (frist 31.12.21) - Styret vedtok å utsette NKRFs kvalitetskontroll for 2019, komiteen har derfor ikke kunnet følge opp resultater fra kvalitetskontroll i forvaltningsrevisjon inneværende periode. - Kontakt med kvalitetskontrollkomiteen knyttet til tolkning av standarder
Kompetanse Et satsingsområde – og forutsetning for all vår virksomhet – er kompetanse.	- Arrangere Arena for forvaltningsrevisjon - Fremme kunnskapsdeling i fagfeltet - Bidra til aktivitet på Facebookside for NKRF, lukket gruppe for forvaltningsrevisjon. - Initiere relevante temabaserte kurs i FR	- Komiteen har diskutert og gitt råd til kurstilbud innen forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll - Facebookgruppen oppdateres av administrasjonen



Kommunal og fylkeskommunal sektor er i utvikling. NKRF må følge utviklinga nøye og tilegne seg den kompetansen som er nødvendig, for å beholde vår ledende posisjon innen revisjon og kontroll i kommunal sektor. Det er viktig for NKRF å være bevisst sin rolle som medlemsorganisasjon. NKRF skal gi medlemmene rådgivning og veiledning, drive faglig utvikling og være en katalysator i strategidiskusjoner.	• Sørge for tilfang av relevante artikler til Kommunerevisoren	• Arena 2021 avholdt med meget god oppslutning (fire halve dager, digitalt) • Artikler om standarder • Artikler i etterkant av foredrag i regi av NKRF
Styrking av den kommunale egenkontrollen Som ledd i å være på vakt for fellesskapet verdier, må NKRF bidra til å gjøre egenkontrollen i kommunene og fylkeskommunene best mulig. Som del av dette må rollene for kontrollutvalg, sekretariat og revisjon tydeliggjøres og avklares. NKRF skal arbeide for en bedre koordinering mellom ulike aktører	• Dialog med fagkomiteene, styret og administrasjonen i NKRF. • Deltakelse/innlegg sekretariatsamling NKRF • Avgi uttalelse til veileder for kontrollutvalgets påse-ansvar overfor revisor	• Komiteen har hatt god dialog med revisjonskomiteen, kontrollutvalgskomiteen og kvalitetskontrollkomiteen. • Innlegg vedr nye standarder på webinar • Innlegg vedr nye standarder på sekretariatssamling • Komiteen har gitt innspill og deltatt i arbeidsgruppe vedr kontrollutvalgets påse-ansvar overfor revisor (Kirsti Torbjørnson)



innen revisjon, kontroll og tilsyn, på nasjonalt og lokalt nivå.		
Interessant samarbeidspartner for administrative og politiske myndigheter NKRF skal være mer tydelig på hva vi som organisasjon kan tilby administrative og politiske myndigheter.	• Invitere Riksrevisjonen til å bidra på Arena • Invitere KMD til å bidra på Arena • Invitere FR-komiteen inn til møte/besøk hos Riksrevisjonen • Vurdere studietur for komiteen (evt øvrige komiteer)	• Ikke utført pga pandemi
Rammevilkår NKRF skal ha et kontinuerlig fokus på å styrke kontrollutvalgenes og våre medlemmers rammevilkår. Det må være et særskilt fokus på å øve innflytelse på lovverk, forskrifter, regelverk, standarder og viktige spørsmål som skal behandles i folkevalgte organer. NKRF må også utøve innflytelse etter at de offentlige utredninger og saksforberedelser er ferdige, fram til de har vært til politisk behandling.	• Avgi uttalelser til styret i NKRF v/behov	• Fremmet spørsmål til styret vedrørende revisors møteplikt i kommunestyret jfr kml §24-3 andre ledd. • Komiteen har avgitt synspunkter til styret og administrasjon vedr offentlighetslovens bestemmelser om innsyn.



Arbeidet for at praksisgodkjenning for revisor skal vurderes utfra praksisens innhold og ikke om den skjer i privat eller offentlig sektor, skal fortsette med uforminsket styrke.		
Omdømme NKRF skal bli mer synlig i den offentlige debatten. Det skal satses på synliggjøring av den jobben NKRF og medlemmene gjør, den kompetansen vi har og vår uavhengighet.	• Delta på arrangement i kommunesektoren. • Tilby foredrag om FR til KS • Dialog adm. og komite om bidrag til ulike arrangement • Bruke FB-gruppa til å innhente medieomtale for rapporter	• Ikke utført pga pandemi



Kontrollutvalgskomiteens beretning

1. september 2020 – 30. september 2021

Komiteens sammensetning i perioden

Komiteens sammensetning har vært:

- Pål Ringnes (leder), Viken kontrollutvalgssekretariat IKS
- Kari L. Hovland, Kontrollutvalgssekretariatet Innlandet
- Paul I. Stenstuen, Konsek Trøndelag IKS

Bjørn Bråthen har vært NKRFs observatør.

Styrets kontaktperson har vært Alexander Etsy Jensen (nestleder i styret), VETAKS.

Varamedlem har vært Willy Gill, Agder Sekretariat.

Komiteens formål og målsetting

Komiteen har som formål å bidra til å heve den tilsynsfaglige kompetansen blant medlemmene, herunder å:

- heve den faglige standarden
- spre informasjon, skape interesse og engasjement om tilsynsfaglige temaer
- avgi forslag til høringsuttalelser til NKRFs styre
- uttale seg om etikk- og habilitetsspørsmål knyttet til yrkesutøvelsen.

Innledning

Kontrollutvalgskomiteen har i perioden avholdt 12 møter og 62 saksnumre har stått på sakslisten.

Alle møtene har vært digitale.



Strategisk satsingsområde	Tiltak	Status
Standardsettende NKRF skal være et standardsettende organ. Denne rollen bør styrkes og klargjøres. Vi skal utvikle en standardisert måte å jobbe på innen revisjon og kontroll i kommunal sektor. NKRF skal være drivkraft i utviklinga av god kommunal revisjonsskikk, og arbeide for utvikling av god skikk for kontrollutvalgssekretariatene.	• Bidra i arbeidet med revidering av RSK001 og veilederen til RSK. • Oppdatere veilederen for kontrollutvalgssekretariater i tråd med ny kommunelov og nye forskrifter. • Bidra i arbeidet med oppdatering av veiledere for kontrollutvalgets påseansvar • Vurdere behovet for veiledning ifm kontrollutvalgets behandling av forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen.	Slutført: Høring om RSK 302 for Forenklet etterlevelseskontroll av vesentlige budsjettavvik Ny veiledning om kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen Pågående arbeid: - Vurdering av standard for kontrollutvalgssekretariatene (årsmøtesak 2021) - Internkontrollhåndbok for sekretariatene (i samarbeid med FKT) - Veileder for kontrollutvalgets påseansvar
Kompetanse Et satsingsområde – og forutsetning for all vår virksomhet – er kompetanse. Kommunal og fylkeskommunal sektor er i utvikling. NKRF må følge utviklinga nøye og tilegne seg den kompetansen	1. Arrangere samling for kontrollutvalgssekretariat 2. Ta initiativ dersom det dukker opp behov for nye typer kurs på vegne av sekretariatene. 3. Bidra til å utvikle bestillerkompetanse i sekretariatene	1. Samling avholdt på Teams. Evalueringen viste en score på 4,33 (6 er best). Nærmere 90 % var godt fornøyd eller meget godt fornøyd med utbyttet av samlingen. 2. Kurs har blitt drøftet i flere komitemøter



som er nødvendig, for å beholde vår ledende posisjon innen revisjon og kontroll i kommunal sektor. Det er viktig for NKRF å være bevisst sin rolle som medlemsorganisasjon. NKRF skal gi medlemmene rådgivning og veiledning, drive faglig utvikling og være en katalysator i strategidiskusjoner.	4. Dialog med revisjonskomiteen og forvaltningsrevisjonskomiteen i denne forbindelse og ellers ifm informasjonsskriv til medlemmene 5. Bidra i utviklingen av nettside for god kommunal skikk. Bidra i NKRFs digitaliseringsprosjekt ut fra sekretariatenes behov.	3. Komiteen har ikke prioritert arbeidet med utvikling av bestillerkompetanse i denne perioden. Dette må skyves på til neste periode. 4. Komiteen har hatt god dialog med komiteen i saker som har berørt angjeldende komiteer. 5. Utviklingen av nettside pågår, men avhenger av arbeidet i flere komiteer. Komiteen har gitt noen innspill til digitaliseringsprosjektet. Komiteen har gitt innspill til rådslaget - Strategi 2020-2021 samt til strukturgruppa
Styrking av den kommunale egenkontrollen Som ledd i å være på vakt for fellesskapet verdier, må NKRF bidra til å gjøre egenkontrollen i kommunene og fylkeskommunene best mulig.	Statsforvalteren fått en samordningsrolle i den nye kommuneloven. Komiteen vil bidra i NKRFs arbeid på dette området.	Kontrollutvalgskomiteen har avholdt et webinar med bedriftsmedlemmene og Statsforvalteren. Tema på fagkonferansen oktober 2021.



Som del av dette må rollene for kontrollutvalg, sekretariat og revisjon tydeliggjøres og avklares. NKRF skal arbeide for en bedre koordinering mellom ulike aktører innen revisjon, kontroll og tilsyn, på nasjonalt og lokalt nivå.		
Interessant samarbeidspartner for administrative og politiske myndigheter NKRF skal være mer tydelig på hva vi som organisasjon kan tilby administrative og politiske myndigheter.		
Rammevilkår NKRF skal ha et kontinuerlig fokus på å styrke kontrollutvalgenes og våre medlemmers rammevilkår. Det må være et særskilt fokus på å øve innflytelse på lovverk, forskrifter, regelverk, standarder og viktige spørsmål som skal behandles i folkevalgte organer.		



NKRF må også utøve innflytelse etter at de offentlige utredninger og saksforberedelser er ferdige, fram til de har vært til politisk behandling. Arbeidet for at praksisgodkjenning for revisor skal vurderes utfra praksisens innhold og ikke om den skjer i privat eller offentlig sektor, skal fortsette med uforminsket styrke.		
Omdømme NKRF skal bli mer synlig i den offentlige debatten. Det skal satses på synliggjøring av den jobben NKRF og medlemmene gjør, den kompetansen vi har og vår uavhengighet.		

Komiteen har hatt et digitalt møte med sekretariatsmedlemmene om omorganisering av §27-selskaper.

4. oktober 2021

Pål Ringnes
leder
sign.

Kari L. Hovland
medlem
sign.

Paul I. Stenstuen
medlem
sign.



Kvalitetskontrollkomiteens beretning

1. september 2020 – 30. september 2021

Komiteens sammensetning i perioden

Leder:	Kjell Ekman, Vestfold og Telemark revisjon IKS
Medlem:	Øyvind Nordbrønd Grøndahl, Romerike Revisjon IKS
Medlem:	Veslemøy E. Ellinggard, Møre og Romsdal Revisjon SA (frem til 28.02.21)
Medlem:	Rune Haukaas, Rogaland Revisjon IKS (fra 01.03.21)
Varamedlem:	Rune Haukaas, Rogaland Revisjon IKS (frem til 28.02.21 deretter vakant)
Varamedlem:	Margrete Mjølhus Kleiven, KomRev Nord IKS (valgt på årsmøtet 26.10.20)
Observatør:	Rune Tokle
Kontaktperson i styret:	Per Olav Nilsen

Det er 11 utpekte kontrollører for 2021, 5 for regnskapsrevisjon og 6 for forvaltningsrevisjon.

Komiteens formål og målsetting

Formålet med forbundets obligatoriske kvalitetskontroll er å

- sikre at alle bedriftsmedlemmene, som arbeider med revisjon og selskapskontroll av kommunal og fylkeskommunal virksomhet, holder en høy faglig standard ved at de utfører regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon i kommuner, fylkeskommuner og selskaper i overensstemmelse med lover, forskrifter og god kommunal revisjonsskikk.
- gi de kontrollerte faglig rettledning i forbindelse med kontrollen
- gi erfaringer som kan danne grunnlag for justering av eksisterende standarder og veiledninger
- avdekke eventuelle behov for etterutdanning.

Kvalitetskontrollkomiteens oppgaver er blant annet å:

- utarbeide en årlig plan for kvalitetskontrollen
- velge ut bedriftsmedlemmer som skal kvalitetskontrolleres, og sørge for at alle bedriftsmedlemmer har hatt kvalitetskontroll innenfor den fastsatte perioden
- engasjere kompetente kontrollører
- utpeke kontrollører for regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og selskapskontroll for de utvalgte bedriftsmedlemmene
- tilrettelegge og fastsette opplæringen av kontrollørene, og gi tilbakemelding til kontrollørene på utførte kvalitetskontroller, inklusive kontrollrapporter, etter at årets kvalitetskontroll er gjennomført
- behandle og treffe vedtak på alle avgitte kontrollrapporter, ta stilling til videre behandling, og eventuelt følge opp vedtak
- sende komiteens endelige vedtak til de kontrollerte bedriftsmedlemmene
- rapportere, blant annet årets kvalitetskontroll, til styret
- utarbeide og behandle eget budsjett og regnskap



- utarbeide og ajourføre retningslinjer for kontrollører
- utarbeide og ajourføre retningslinjer for gjennomføring av kvalitetskontrollen
- tilrettelegge for metode og kontroll

Innledning

Kvalitetskontrollens virksomhet i årsmøteperioden har vært betydelig påvirket av Covid-19 pandemien og de ulike restriksjoner av ulike slag dette har medført. Den kvalitetskontrollen som skulle vært gjennomført høsten 2020 ble avlyst. Avlysningen baserte seg på et styrevedtak i NKRF i juni 2020 og var i samsvar med tilsvarende beslutning i DnR i forståelse med Finanstilsynet.

Et vilkår for avlysningen av 2020 kontrollen var at de som var plukket ut for kontroll dette året skulle kontrolleres i forbindelse med den ordinære 2021 kontrollen. Komiteen og kontrollørene fikk dermed ansvar for en dobbel kontroll høsten 2021. Det satte press på kontrollørressursene. Komiteen gjennomførte en rekrutteringsprosess tidlig i 2021 for å styrke kontrollørkapasiteten. Prosessen tilførte kvalitetskontrollen flere nye kontrollører. Kontrollene ble gjennomført av til sammen 5 regnskapsrevisorer og 6 forvaltningsrevisorer.

Alle kontrollørene, både de med og uten erfaring som kontrollører, hadde et oppstartsmøte med komiteen på teams den 6. mai. Reglement og retningslinjer, samt verktøy og skjemaer til bruk i kontrollen, ble gjennomgått. Videre ble de utplukkede oppdragene for årets kontroll fordelt, og mulige inhabilitetskonflikter avklart. Utplukkede enheter ble varslet om årets kontroll i e-post datert 26. mai. Kontrollen ble hovedsakelig gjennomført som fjernkontroll med elektronisk tilgang til enhetenes systemer og møter på teams. Det ble avholdt et teamsmøte mellom kontrollørene og komiteen den 23. september for å samordne vurderinger av vanskelige grensetilfeller. Etter møtet ble endelig kontrollrapport er sendt ut til enhetene. Komiteen har planlagt møte den 19. oktober for å fatte endelige vedtak.

Komiteen har brukt mye tid på oppdatering av retningslinjene for kvalitetskontrollen. Videre har hele skjemaverket vært gjennom betydelig oppdatering bl.a. som følge av nye RSK'er. Komiteen har videre kommet med innspill til styret om å endre kontrollens innretning slik at det er den oppdragansvarlige som blir kontrollobjektet. Enheten vil fortsatt kontrolleres når det gjelder kvalitetskontrollsystemer og rutiner. Systemet blir da tilsvarende det DnR praktiserer. Forslaget begrunnes med at det har vært en betydelig reduksjon i antall revisjonsenheter. Gjenværende enheter er tilsvarende større og med flere oppdragsansvarlige.

Komiteen har hatt 8 møter, alle på teams, og behandlet 20 saker i rapporteringsperioden. Det er videre avholdt 2 møter med kontrollørene. Komiteens leder er ved to anledninger innkalt for å redegjøre for enkeltsaker i styret. En del saker er løst med sirkulering av e-post internt i komiteen.

Styret har anmodet den sittende komiteen om å slutføre årets kvalitetskontroll selv om denne ikke skulle være helt ferdigstilt innen ny komite velges på årets årsmøte. Begge komiteens regnskapsrevisorer skiftes ut fra og med dette årsmøtet. Det er viktig at det legges opp til en prosess som gir god kontinuitet og erfaringsoverføring.



Strategisk satsingsområde	Tiltak	Status
Standardsettende NKRF skal være et standardsettende organ. Denne rollen bør styrkes og klargjøres. Vi skal utvikle en standardisert måte å jobbe på innen revisjon og tilsyn i kommunal sektor. NKRF skal være drivkraft i utviklinga av god kommunal revisjonsskikk, og arbeide for utvikling av god skikk for kontrollutvalgssekretariatene.	Komiteen har ingen direkte standardsettende rolle. Kvalitetskontrollen er likevel viktig for at standardene blir etterlevet, og praktisert på en ensartet måte. Og resultatene fra kontrollene er viktige som innspill til NKRFs arbeid som standardsettende organ. Ved fastsettelse av årets fokusområder skal det vurderes å inkludere utgitte uttalelser og informasjonsskriv fra revisjonskomiteen. Det samme gjelder når det foreligger nye GKRS'er og RSK'er. Disse innarbeides også i kontrollskjemaene. Kvalitetskontrollen følger opp at revisjonskomiteens uttalelser og informasjonsskriv implementeres i revisjonsutførelsen i enhetene. Hensikten er å følge opp at enhetene raskt tar i bruk nye standarder og anbefalinger. Ved oppsummering av den årlige kvalitetskontrollen skal det vurderes om det er funn i kontrollen som gir grunnlag for faglige innspill til standardsettende organer.	Resultatet av implementeringen følges opp gjennom utførte kontroller. Kontrollører og komiteen bidrar til å fange opp faglige diskusjoner som kan være aktuelle å spille inn til fagkomiteene og GKRS. Resultatet kan også være innspill til infoskriv der komiteen ser at det er behov for presiseringer og klargjøring. Kvalitetskontrollen skal enten direkte eller gjennom NKRF gi innspill i høringsrunder i videreutviklingen av nye standarder.



Kompetanse Et satsingsområde – og forutsetning for all vår virksomhet – er kompetanse. Kommunal og fylkeskommunal sektor er i utvikling. NKRF må følge utviklinga nøye og tilegne seg den kompetansen som er nødvendig, for å beholde vår ledende posisjon innen revisjon og kontroll i kommunal sektor. Det er viktig for NKRF å være bevisst sin rolle som medlemsorganisasjon. NKRF skal gi medlemmene rådgivning og veiledning, drive faglig utvikling og være en katalysator i strategidiskusjoner.	Forutsetningen for kvalitet i revisjonsutførelsen er kompetanse. Det gjelder selvsagt revisjonsenhetene, men ikke minst også de kontrollørene som utfører kontrollene. Komiteen har fokus på dette ved rekruttering av kontrollører. Vi søker kontrollører med faglig tyngde og autoritet. En vesentlig side ved kontrollen er læring. Derfor er en vesentlig del av tilbakemeldingen til enhetene tips og forslag til forbedringer. Komiteen skal i samarbeid med kontrollørene utarbeide fokusområder til bruk i den stedlige kontroll. Fokusområder velges med utgangspunkt i erfaringer fra tidligere års kontroller og nye standarder og anbefalinger.	Kvalitetskontrollen skal oppleves som nyttig og relevant for medlemmene. Komiteen gir styret innspill til endringer hvis regelverket ikke fungerer. Gjennomføringen og resultatene av kontrollene skal evalueres og diskuteres med kontrollørene. Det gjøres bl.a. ved et samordningsmøte etter at kontrollen er gjennomført, men før rapportene sendes enhetene. Hensikten er å samordne vurderinger slik at like tilfeller vurderes likt. Både regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon innebærer utøvelse av faglig skjønn. Synspunkter på hva som er god praksis kan variere. Erfaringen er at tips og forslag til forbedringer alltid skaper fruktbare faglige diskusjoner som i seg selv er med på å løfte kompetansen. Komiteen har et årlig møte med fagkomiteenes ledere og styret for å sikre erfaringsoverføring mellom de ulike komiteer med formål å løfte den samlede kompetansen.



Styrking av den kommunale egenkontrollen Som ledd i å være på vakt for fellesskapet verdier, må NKRF bidra til å gjøre egenkontrollen i kommunene og fylkeskommunene best mulig. Som del av dette må rollene for kontrollutvalg, sekretariat og revisjon tydeliggjøres og avklares. NKRF skal arbeide for en bedre koordinering mellom ulike aktører innen revisjon, kontroll og tilsyn, på nasjonalt og lokalt nivå.	Regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon er viktige elementer i å løfte kvaliteten på den kommunale egenkontrollen. Både rapportering på status så vel som våre anbefalinger er av vesentlig betydning i denne sammenheng. Kvalitetskontrollen skal gjennom sin kontrollaktivitet bidra til å heve kvaliteten på den revisjonsmessige delen av egenkontrollen i kommuner og fylkeskommuner. Samhandlingen med kontrollutvalg og sekretariatene er en vesentlig forutsetning for at dette skal lykkes best mulig. Her er tillit og åpenhet mellom sekretariat og revisjon en klar forutsetning.	Åpenhet om resultatet av kvalitetskontrollen er viktig for at sekretariatene skal kunne ivareta sitt på-se ansvar overfor revisjonen. Kvalitetskontrollkomiteen har ikke hjemmel og mandat til å offentliggjøre enkeltresultater av kontrollen. Komiteen oppfordrer imidlertid revisjonsenhetene til å være åpen om resultater av gjennomførte kontroller. Komiteen orienterer andre fagkomiteer i NKRF om samlet resultat av kontrollen samt peker på de prinsipielle områdene hvor det svikter. Komiteleder orienterte også på FKT sin på-se konferanse etter sist avholdte kontroll i 2019.
Interessant samarbeidspartner for administrative og politiske myndigheter NKRF skal være mer tydelig på hva vi som organisasjon kan tilby	Kvalitetskontrollen bidrar til å synliggjøre NKRF's fokus på kvalitet. Dette forholdet blir mer viktig fremover etter at Finanstilsynet har godkjent praksis fra kommunal revisjon. Selv om tilsynet ikke har noe tilsynsrolle overfor	Endring av kontrollopplegget vårt til å bli rettet mot oppdragsansvarlig, som komiteen har foreslått, er viktig i denne sammenhengen. Denne endringen ville også vært nødvendig uansett på grunn av den vesentlige



administrative og politiske myndigheter.	oss, må det kunne påregnes at interessen for hvordan vi praktiserer yrkesutøvelsen vil øke. En kvalitetskontroll tilsynet vil kjenne seg igjen i vil derfor bli mer viktig.	strukturendringen som har foregått i medlemsmassen de senere årene. Kvalitetskontrollen skal være med å bidra til synliggjøring av at NKRF tar ansvar for og følger opp kvaliteten på revisjon av norske kommuner og fylker.
Rammevilkår NKRF skal ha et kontinuerlig fokus på å styrke kontrollutvalgenes og våre medlemmers rammevilkår. Det må være et særskilt fokus på å øve innflytelse på lovverk, forskrifter, regelverk, standarder og viktige spørsmål som skal behandles i folkevalgte organer. NKRF må også utøve innflytelse etter at de offentlige utredninger og saksforberedelser er ferdige, fram til de har vært til politisk behandling. Arbeidet for at praksisgodkjenning for revisor skal vurderes utfra praksisens innhold og ikke om den skjer i privat	Det viktigste som har skjedd for våre rammebetingelser de siste årene er godkjenningen av vår praksis. Kvalitetskontrollens bidrag i denne sammenhengen er drøftet i foregående avsnitt. Komiteen ber administrasjonen vurdere sin praksis mht. godkjenning av etterutdanningstimer. Regnskapsrevisorer som er statsautoriserte har behov for et betydelig antall kurstimer for å tilfredsstille Finanstilsynets krav for å stå oppført i revisorregisteret. Kravene er ikke like strikte som tidligere, men det er viktig at NKRF er pådriver overfor tilsynet. Når kommunal praksis er godkjent, så bør også etterutdanningstimer spesifikt rettet inn mot kommunal revisjon og kommunale regnskapsregler godkjennes.	Kvalitetskontrollen skal gjennom synliggjøring av innhold, omfang og resultatene av kvalitetskontrollen vise at kommunal revisjon holder samme faglige standard som privat revisjon.



eller offentlig sektor, skal fortsette med uforminsket styrke.		
Omdømme NKRF skal bli mer synlig i den offentlige debatten. Det skal satses på synliggjøring av den jobben NKRF og medlemmene gjør, den kompetansen vi har og vår uavhengighet.	Kvalitetskontrollens bidrag til omdømmebygging er å øke tilliten til våre medlemmers revisjonsutførelse gjennom å løfte kvaliteten på utført revisjon.	Komiteen publiserer årlig en artikkel i «Kommunerevisoren» med omtale og analyse av resultatene av årets kvalitetskontroll.



Regnskapskomiteens beretning

1. september 2020 – 30. september 2021

Komiteens sammensetning i perioden:

Leder: Knut Tanem, Revisjon Midt-Norge SA
 Nestleder: Anne Oterhals, Møre og Romsdal Revisjon SA
 Sekretær: Jolanta Betker, Østre Viken kommunerevisjon IKS
 Varamedlem: Elin Slaatten Sollid, Aust-Agder Revisjon IKS
 Observatør: Knut Erik Lie, NKRF

Styrets kontaktperson er Inger Anne Fredriksen, Viken kommunerevisjon IKS

Komiteens formål og målsetting:

FORMÅL

NKRFs regnskapskomite har som formål å bidra til å heve den faglige standarden på regnskapsområdet for de regnskaper kommunen/fylkeskommunen behandler, herunder å:

- bidra til utviklingen av god kommunal regnskapsskikk
- skape interesse og engasjement om regnskapsfaglige temaer
- avgi forslag til høringsuttalelser til NKRFs styre
- avgi uttalelser i regnskapsspørsmål

MÅLSETTING

Regnskapskomiteen har som målsetting å heve den regnskapsfaglige kompetansen hos medlemmene og spre informasjon om regnskapsfaglige temaer.

Innledning

Regnskapskomiteens formål og målsetting kommer litt på siden av det som er NKRF sitt hovedmål med å utvikle revisjon og tilsyn. Men med å heve den regnskapsfaglige kompetansen til NKRF sine medlemmer og deres kunder, og ved å bidra til å heve den faglige standarden vil det også forenkle jobben med revisjon og tilsyn.

Regnskapskomiteens aktivitet i året:

Regnskapskomiteen har hatt 5 møter i året og behandlet 28 saker. På grunn av Covid - 19 har vi valgt å avholde alle møter på Teams.



Strategisk satsingsområde	Tiltak	Status
Standardsettende NKRF skal være et standardsettende organ. Denne rollen bør styrkes og klargjøres. Vi skal utvikle en standardisert måte å jobbe på innen revisjon og tilsyn i kommunal sektor. NKRF skal være drivkraft i utviklinga av god kommunal revisjonsskikk, og arbeide for utvikling av god skikk for kontrollutvalgssekretariatene.	Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS): Tidligere leder er medlem og observatør fra NKRF er utredningsleder i GKRS – det standardsettende organet for regnskap etter kommunale regnskapsprinsipper. Gjennom dette vil regnskapskomiteen bidra til å sette søkelys på utfordrende områder, og sikre god forståelse og fortolkning av regelverk på området. Regnskapskomiteen vil være aktive med å søke avklaring på regnskapsfaglige spørsmål fra departementet, eller andre som kan gi slik avklaring. Gi informasjon til medlemmene om avklaringer/ fortolkninger som mottas.	Regnskapskomiteen har gitt høringssvar på GKRS Rammeverk kommuneregnskapet der vi også har tatt inn spørsmål som har kommet til regnskapskomiteen som vi mener ikke er helt avklart i rammeverket. Det ble i forrige periode sendt spørsmål til KMD via styret om overføring av eiendeler og forpliktelser til eksisterende KF ved kommunesammenslåinger. KMD viser til at dette ikke er lovregulert, og de kan både gå inn i åpningsbalansen til den nye kommunen, eller de kan gå rett inn i åpningsbalanse til eksisterende KF ut fra hva kommunene selv mener er hensiktsmessig. Det ble i forrige periode også sendt henvendelse til Finansdepartementet via styret om merverdiavgiftsloven § 8-2 (2) Finansdepartementet sier at det kan være aktuelt med en endring i forbindelse med en helhetlig gjennomgang av regelverket ved et senere tidspunkt.



		Regnskapskomiteen har via styret sendt spørsmål til KMD der vi har fått definert begrepet avgrenset virksomhet i budsjett og regnskapsforskriftens § 3-8 og kravet til dokumentasjon hvis bruk av unntaket fra kravet om kassasystem. Regnskapskomiteen har også gitt styret innspill til høringssvar til KMD på avskrivningstider for programvare. Observatør i regnskapskomiteen og leder ble invitert i møte med KMD for en gjennomgang av erfaringer med de nye budsjett og regnskapsforskriftene.
Kompetanse Et satsingsområde – og forutsetning for all vår virksomhet – er kompetanse. Kommunal og fylkeskommunal sektor er i utvikling. NKRF må følge utviklinga nøye og tilegne seg den kompetansen som er nødvendig, for å beholde vår ledende posisjon innen revisjon og kontroll i kommunal sektor.	Alle regnskapsfaglige uttalelser skal ha høy faglig kvalitet og være forankret i lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk Delta i fagsamlinger i regi av NKRF der regnskapsspørsmål drøftes og presenteres Svar på regnskapsfaglige spørsmål fra medlemmene Informere om regnskapskomiteens arbeid på NKRF sine hjemmesider, og ved behov lage egne informasjonsskriv	Regnskapskomiteen har deltatt på fagsamlinger og ledermøter i NKRF. Komiteen har fått spørsmål fra medlemmer, der noe er svart ut direkte, og noe er tatt inn i tilbakemeldinger til GKRS eller KMD for avklaring. Når det er kommet avklaringer på spørsmål er dette offentliggjort på NKRF's hjemmeside.



Det er viktig for NKRF å være bevisst sin rolle som medlemsorganisasjon. NKRF skal gi medlemmene rådgivning og veiledning, drive faglig utvikling og være en katalysator i strategidiskusjoner.	til medlemmene om aktuelle, eller spesielle problemstillinger.	
Styrking av den kommunale egenkontrollen Som ledd i å være på vakt for fellesskapet verdier, må NKRF bidra til å gjøre egenkontrollen i kommunene og fylkeskommunene best mulig. Som del av dette må rollene for kontrollutvalg, sekretariat og revisjon tydeliggjøres og avklares. NKRF skal arbeide for en bedre koordinering mellom ulike aktører innen revisjon, kontroll og tilsyn, på nasjonalt og lokalt nivå.	Regnskapskomiteen skal bidra til å øke den regnskapsfaglige kompetansen til kontrollutvalgene og sekretariatene. Regnskapskomiteen skal utarbeide informasjonsmateriell som kan brukes for å styrke kontrollutvalgenes kunnskap om det kommunale regnskapet. Herunder avklare forskjellen mellom det kommunale regnskapet og regnskap ført etter regnskapsloven. Være en aktiv bidragsyter til departementet, GKRS og andre i regnskapsspørsmål. Samarbeide med de øvrige komiteene i NKRF i regnskapsfaglige spørsmål.	Regnskapskomiteen har oppdatert kurset «Kommuneregnskapet» i tråd med ny kommunelov og forskrifter. Kurset er brukt av kontrollutvalg og sekretariat. Leder skal bidra med innspilling av E-kurs i «Kommuneregnskap for kontrollutvalg» Regnskapskomiteen har diskutert om man skulle utfordre KS på temaet med budsjettpremisser. Men ettersom grunnlaget for dette ligger i høringssvar fra KS til revisjonskomiteen på høring til RSK 301, fant man det mest naturlig at revisjonskomiteen tok kontakt med KS.



Interessant samarbeidspartner for administrative og politiske myndigheter NKRF skal være mer tydelig på hva vi som organisasjon kan tilby administrative og politiske myndigheter.	Regnskapskomiteen skal være en aktiv bidragsyter i høringer og andre sammenhenger der regnskapsfaglige spørsmål for kommunesektoren drøftes.	Regnskapskomiteen har gitt styret innspill til flere høringer
Rammevilkår NKRF skal ha et kontinuerlig fokus på å styrke kontrollutvalgenes og våre medlemmers rammevilkår. Det må være et særskilt fokus på å øve innflytelse på lovverk, forskrifter, regelverk, standarder og viktige spørsmål som skal behandles i folkevalgte organer. NKRF må også utøve innflytelse etter at de offentlige utredninger og saksforberedelser er ferdige, fram til de har vært til politisk behandling. Arbeidet for at praksisgodkjenning for revisor skal vurderes utfra praksisens innhold og ikke om den skjer i privat	Regnskapskomiteen skal være en aktiv bidragsyter der styret har behov for det.	Regnskapskomiteen har i perioden ikke vært direkte involvert i slike prosesser



eller offentlig sektor, skal fortsette med uforminsket styrke.		
Omdømme NKRF skal bli mer synlig i den offentlige debatten. Det skal satses på synliggjøring av den jobben NKRF og medlemmene gjør, den kompetansen vi har og vår uavhengighet.	Regnskapskomiteen skal igjennom sitt arbeide være en aktiv bidragsyter til styret i ulike høringer og avklaringer rundt regnskapsfaglige spørsmål	Regnskapskomiteen har vært aktivt med på å gi høringssvar: Komiteen har via styret sendt henvendelser til KMD og GKRS der det har vært behov for avklaringer.



Revisjonskomiteens beretning beretning

1. september 2020 – 30. september 2021

Komiteens sammensetning i perioden

Unn H. Aarvold (leder), Kommunerevisjonen i Oslo

Inge Johannessen, Komrev NORD IKS

Linn Therese Bekken, Vestfold og Telemark Kommunerevisjon IKS

Bjørge Hagen (varamedlem), Innlandet Revisjon IKS (til og med mars 2021)

Utvidet revisjonskomite – arbeidet med RSKer

Knut Tanem, Revisjon Midt- Norge IKS

To medlemmer utpekt av DnR, Rune Johansen, KPMG og Terje Tvedt, BDO

Fra NKRF:

Knut Erik Lie, observatør

Inger Anne Fredriksen, styrets kontaktperson

Komiteens formål og målsetting

NKRFs revisjonskomité er forbundets fagkomité for regnskapsrevisjon. Komiteen har som hovedoppgave å fremme og utvikle den del av kommunal revisjon som gjelder for kommunal og fylkeskommunal virksomhet, i tråd med anerkjente oppfatninger innen revisjonsfaget nasjonalt og internasjonalt.

NKRFs revisjonskomité har som formål å bidra til å heve den faglige standarden innen regnskapsrevisjonsfaget blant medlemmene, herunder å:

- bidra til utvikling og fortolkning av god kommunal revisjonsskikk
- skape interesse og engasjement om regnskapsrevisjonsfaglige temaer
- avgi forslag til høringsuttalelser til NKRFs styre
- uttale seg om etikk- og habilitetsspørsmål knyttet til yrkesutøvelsen.

Innledning

Fra den vedtatte strategien for NKRF for perioden 2018 -2021 anses satsingsområdet «Standardsettende» som den viktigste for revisjonskomiteen i perioden på grunn av ny kommunelov. Andre punkter i strategien som anses viktige å bidra til for revisjonskomiteen er:

- Strategidebatt; bidra til innspill
- Kompetanse; bidra til faglig utvikling for medlemmene
- Styrking av den kommunale egenkontrollen – bidra til rolleavklaring og tydeliggjøring
- Rammevilkår; bidra til høringsuttalelser og annet etter forespørsel fra styret, samt bidra i diskusjon om praksisgodkjenning
- Omdømme; synliggjøring av jobben NKRF og medlemmene gjør



Komiteen har i perioden hatt 14 møter i perioden inklusive møter i utvidet revisjonskomite. Det er arbeid med informasjonsskriv samt arbeide for rammebetingelser som er viktige oppgaver for komiteen. I tillegg er det en viktig oppgave å gi medlemmene nødvendig faglig informasjon og malverk for beretninger og uttalelser.



Strategisk satsingsområde	Tiltak	Status
Standardsettende NKRF skal være et standardsettende organ. Denne rollen bør styrkes og klargjøres. Vi skal utvikle en standardisert måte å jobbe på innen revisjon og tilsyn i kommunal sektor. NKRF skal være drivkraft i utviklinga av god kommunal revisjonsskikk, og arbeide for utvikling av god skikk for kontrollutvalgssekretariatene.	• Utarbeide informasjonsskriv • Utarbeide revisjonsstandarder der det er naturlig • Skrive artikler • Være bidragsyter i kurs • Synliggjøre behov for nødvendig bistand til skrive- og formuleringsarbeid – kapasitet i prosessene • Samhandling med andre komiteer	Utgitt nye informasjonsskriv og oppdatert tidligere utgitte Infoskriv. Utarbeidet forslag til RSK 302 som er fastsatt av styret. Bidratt som kursforelesere der vi har vært forespurt. Sittet i arbeidsgruppe med KU-komiteen og FR-komiteen vedr påseansvar.
Kompetanse Et satsingsområde – og forutsetning for all vår virksomhet – er kompetanse. Kommunal og fylkeskommunal sektor er i utvikling. NKRF må følge utviklinga nøye og tilegne seg den kompetansen som er nødvendig, for å beholde vår ledende posisjon innen revisjon og kontroll i kommunal sektor. Det er viktig for NKRF å være bevisst sin rolle som medlemsorganisasjon. NKRF skal	• Se feltet over • Bidra til formidling til medlemmene – f.eks utvikling plattform nett • Bidra til bedre formidling til medlemmene • Samhandling og dialog med DnR og Riksrevisjonen • Svare på prinsipielle forespørsler fra medlemmer evt og ta nødvendige diskusjoner i komiteen	Bidratt med svar på henvendelser fra medlemmene. Trekker inn kompetanse i komiteen ved behov, jfr f.eks utvidet revisjonskomite. Hatt dialog med andre komiteer ved behov, inkl utarbeidelse av RSKer. Informert om komiteens arbeid på NKRFs webinarer.



gi medlemmene rådgivning og veiledning, drive faglig utvikling og være en katalysator i strategidiskusjoner.		Har en deltaker på møter i revisjonskomiteen DnR.
Styrking av den kommunale egenkontrollen Som ledd i å være på vakt for fellesskapet verdier, må NKRF bidra til å gjøre egenkontrollen i kommunene og fylkeskommunene best mulig. Som del av dette må rollene for kontrollutvalg, sekretariat og revisjon tydeliggjøres og avklares. NKRF skal arbeide for en bedre koordinering mellom ulike aktører innen revisjon, kontroll og tilsyn, på nasjonalt og lokalt nivå.	Som ledd i å være på vakt for fellesskapet verdier, må NKRF bidra til å gjøre egenkontrollen i kommunene og fylkeskommunene best mulig. Som del av dette må rollene for kontrollutvalg, sekretariat og revisjon tydeliggjøres og avklares. NKRF skal arbeide for en bedre koordinering mellom ulike aktører innen revisjon, tilsyn og kontroll, på nasjonalt og lokalt nivå.	Kontakt med andre av NKRFs fagkomiteer og administrasjonen på forespørsel. Deltar i arbeidet med utarbeidelse av veileder KUs påseansvar, jfr over. Diskusjon i revisjonskomiteen og ved informasjonsskriv til medlemmene
Interessant samarbeidspartner for administrative og politiske myndigheter NKRF skal være mer tydelig på hva vi som organisasjon kan tilby administrative og politiske myndigheter.	NKRF skal være mer tydelig på hva vi som organisasjon kan tilby administrative og politiske myndigheter	Bistår administrasjonen ved forespørsel.



Rammevilkår NKRF skal ha et kontinuerlig fokus på å styrke kontrollutvalgenes og våre medlemmers rammevilkår. Det må være et særskilt fokus på å øve innflytelse på lovverk, forskrifter, regelverk, standarder og viktige spørsmål som skal behandles i folkevalgte organer. NKRF må også utøve innflytelse etter at de offentlige utredninger og saksforberedelser er ferdige, fram til de har vært til politisk behandling. Arbeidet for at praksisgodkjenning for revisor skal vurderes utfra praksisens innhold og ikke om den skjer i privat eller offentlig sektor, skal fortsette med uforminsket styrke.	NKRF skal ha et kontinuerlig fokus på å styrke kontrollutvalgenes og våre medlemmers rammevilkår. Det må være et særskilt fokus på å øve innflytelse på lovverk, forskrifter, regelverk, standarder og viktige spørsmål som skal behandles i folkevalgte organer. NKRF må også utøve innflytelse etter at de offentlige utredninger og saksforberedelser er ferdige, fram til de har vært til politisk behandling. Arbeidet for at praksisgodkjenning for revisor skal vurderes utfra praksisens innhold og ikke om den skjer i privat eller offentlig sektor, skal fortsette med uforminsket styrke	Bidratt med høringsuttalelser etter forespørsel. Deltatt i møter på forespørsel. (revisorlov, ressurskrevende/PU, harmonisering kommunelov/revisorlov etc)
Omdømme NKRF skal bli mer synlig i den offentlige debatten. Det skal satses på synliggjøring av den jobben NKRF og medlemmene gjør, den kompetansen vi har og vår uavhengighet.		



Sak 6.1/2021

Til NKRFs årsmøte 2021

FORSLAG VEDRØRENDE VURDERING AV STANDARD FOR KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATENE

Bakgrunn

Som en oppfølging av vedtak fattet på årsmøtet 2020 har styret vurdert spørsmålet om standard for kontrollutvalgssekretariatene.

Til grunn for styrets behandling var et notat med forslag fra kontrollutvalgskomiteen.

Styret slutter seg til forslaget fra kontrollutvalgskomiteen, og legger fram følgende innstilling for årsmøtet:

Årsmøtet viser til NKRFs strategi om å være standardsettende organ. Styret bes utarbeide normer for god skikk og praksis for kontrollutvalgssekretariatene.

Per Olav Nilsen
styreleder

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no



Sak 6.1/2021

Til NKRFs årsmøte 2021

VURDERING AV STANDARD FOR KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATENE

Bakgrunn for saken

Det vises til enstemmig vedtak fra årsmøtet 2020 i saken om strategi:

Årsmøtet ber styret vurdere en standard for kontrollutvalgssekretariat fram mot årsmøtet i 2021.

Dette har gjennom årsmøteperioden blitt fulgt opp av kontrollutvalgskomiteen og styret

Styret behandlet saken første gang 10.5.2021 etter innstilling fra kontrollutvalgskomiteen. Det ble da vedtatt følgende:

Styret er positiv til forslaget fra kontrollutvalgskomiteen, og ber komiteen komme tilbake til styret med et notat som grunnlag for styrets innstilling til årsmøtet.

I komiteens fremlegg ble det da anbefalt at det bør utarbeides et standardverk for kontrollutvalgssekretariatene, og at kontrollutvalgskomiteen bør få i oppdrag å jobbe videre med dette.

Det videre arbeidet med saken

Komiteen avholdt et medlemswebinar 30. august 2021 med spørsmål om vi trenger standard for kontrollutvalgssekretariatene.

Etter dette webinaret kom komiteen med følgende vurdering:

Vi konstaterer etter dette webinaret at det er en viss skepsis til at kontrollutvalgssekretariatene skal følge en eller flere forpliktende standarder. Dette kan skyldes at betegnelsen standard oppfattes ulikt. Ett synspunkt kan være at en standard innebærer at sekretariatet skal følge en «tvangstrøye» snarere enn at den skal være til hjelp. Det er ønske om frihetsgrader snarere enn hva en standard kan representere. Et annet synspunkt – og kanskje i forlengelse av det forannevnte - er vektleggingen av en standard sammenlignet med relevante lover og forskrifter.

Det virker imidlertid å være enighet om at alle tiltak for å heve kvaliteten blant sekretariatene, er positive.

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no

For komiteens del, er det viktig at det er bred oppslutning i denne saken. Vi har vært positive til at det etableres et standardverk. Betegnelsen «standard» er imidlertid ikke nødvendig, men i første omgang mener komiteen at vi må ha et sett av anbefalinger for sekretariatene. Disse anbefalingene bør reflektere visse minimumskrav til kvalitet og de skal konkretisere innholdet i lov og forskrift. Derneft må anbefalingene få anledning til å virke en stund før de eventuelt blir normgivende. Man får dermed tid til å tilpasse seg anbefalingene over tid. Det enkelte kontrollutvalgssekretariat kan dessuten vurdere hvordan anbefalingene gjøres gjeldende for sin virksomhet raskere enn det som NKRF legger til grunn. Komiteen ser for seg at anbefalingene vil bidra til å heve kvaliteten på tjenestene til kontrollutvalgssekretariatene. I tillegg vil et sett med anbefalinger være til hjelp og støtte for det enkelte sekretariat for hvordan de skal løse de ulike oppgaver som er tillagt sekretariatet. Komiteen vil måtte komme tilbake til konkret utforming og innhold, men den ser for seg at normer for god skikk og praksis bl.a. vil omhandle arbeidsform, rolleavklaringer, gode prosedyrer og anbefalinger til årshjul og møteplan mv.

Etter en viss tid, kanskje ett år eller to, ser vi for oss at anbefalingene må forankres som forpliktende normer. Dette kan gjøres ved at styret gir sin tilslutning, basert på en vurdering fra kontrollutvalgskomiteen og bedriftsmedlemmene.

Formålet med normer for god skikk og praksis vil være å sikre at kontrollutvalgssekretariatets tjenester er klare og ensartede, slik at kontrollutvalget kan gjøre seg kjent med hvordan relevante oppgaver løses.

Komiteens begrunnelse for saken er følgende:

- NKRF skal være standardsettende organ, også for sekretariatene
- Kvaliteten på tjenestene heves
- Ensartede tjenester – og forutsigbarhet - for våre oppdragsgivere
- Deloitte-rapporten om evaluering av kontrollutvalg og kontrollutvalgssekretariat (desember 2014) anbefaler tydeligere nasjonale føringer for hva det må forventes sekretæren skal gjøre for kontrollutvalget
- Verktøy for klargjøring av roller

Komiteen ser for seg at FKT må inviteres til å delta ved utarbeidelse av normer for god skikk og praksis.

Komiteen mener at et naturlig utgangspunkt for normarbeidet vil være nåværende veileder for god skikk og praksis. En målsetting vil være å fremheve beste praksis innen relevante områder.

Til slutt vil kontrollutvalgskomiteen peke på viktigheten av at det må settes av tilstrekkelige ressurser for at anbefalinger skal foreligge i løpet av 2022. Vi tror ikke at dette kan løses ved dugnadsinnsats i løpet av ett år, selv om kontrollutvalgskomiteen selvsagt er forberedt på å jobbe mye med denne saken fremover. Det er også viktig å arrangere workshops og webinarer for å få med alle bedriftsmedlemmene på dette arbeidet. Vi håper at styret kan sette av en tilstrekkelig ressurs til dette formålet.

Konklusjon

Kontrollutvalgskomiteen foreslo dermed at styret skulle fremme følgende forslag til vedtak ovenfor årsmøtet:

*Årsmøtet viser til NKRFs strategi om å være standardsettende organ.
Styret bes utarbeide normer for god skikk og praksis for kontrollutvalgssekretariatene.*

Styrets behandling

Styret behandlet kontrollutvalgskomiteens forslag på møte 20.9.2021 og konklusjonen var følgende:

Styret sluttet seg til kontrollutvalgskomiteens forslag til vedtak, samt at det må settes av tilstrekkelige ressurser til dette arbeidet. Hvis årsmøtet vedtar forslaget, tas det kontakt med Forum for Kontroll og Tilsyn om et eventuelt samarbeid.



Sak 6.2/2021

Til NKRFs årsmøte 2021

NKRFs strategi 2021 – 2031

NKRFs årsmøte 26. oktober 2020 vedtok en strategi for perioden 2020 – 2023. Dette var en videreføring av strategien for 2019 – 2022.

Det har siden årsmøtet i 2019 vært en omfattende strategiprosess i NKRF, og forslag til ny strategi skulle etter planen behandles på årsmøtet i 2020. På grunn av koronasituasjonen ble dette utsatt til årsmøtet i 2021.

Styret legger fram følgende innstilling for årsmøtet:

Årsmøtet slutter seg til den framlagte strategien for 2021-2031.

Vedtektene § 1 Forbundets virkeområde endres til:

<i>Nåværende formulering</i>	<i>Forslag til ny formulering</i>
Norges Kommunerevisorforbund er en yrkesfaglig landssammenslutning og et serviceorgan som er åpen for alle (ansatte og virksomheter) som arbeider med revisjon av eller tilsyn med kommunal og fylkeskommunal virksomhet.	NKRF er en faglig interesseorganisasjon og et kompetanseorgan for revisjon og kontroll av kommunal/offentlig virksomhet. Med begrepet «revisjon og kontroll» mener vi revisjonsvirksomheter og kontrollutvalgssekretariater, og ansatte i disse virksomhetene

Vedtektene § 2 Formål endres til:

<i>Nåværende formulering</i>	<i>Forslag til ny formulering</i>
Norges Kommunerevisorforbund har som formål å fremme en sunn utvikling av revisjon og tilsyn i kommunal sektor til beste for kommuner og fylkeskommuner, herunder å: • heve den faglige standarden • ivareta etiske prinsipper	NKRF skal fremme en sunn utvikling av revisjon og kontroll med kommunal/offentlig sektor. Vårt samfunnsoppdrag er å bidra til passe på at kommunal/offentlig virksomhet disse virksomhetene drives i tråd med fellesskapets interesser og verdier. Våre

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no

• bedre medlemmenes faglige kompetanse • spre informasjon av faglig interesse • informere om og markedsføre revisjon av og tilsyn med kommunal virksomhet • sikre kvaliteten i arbeidet, herunder bl.a. ved en obligatorisk forbundsbasert kvalitetskontroll av revisjonsarbeidet • styrke de kollegiale forhold • ivareta interessene for revisjon og tilsyn i kommunal sektor overfor myndighetene. NKRF skal som serviceorgan: • gi råd og veiledning • gi informasjon • tilby kurs og etterutdanning.	medlemmer er en viktig forutsetning for lokaldemokratiet. NKRF skal bidra til å opprettholde en effektiv revisjons- og kontrollordning, preget av uavhengighet og kvalitet. NKRF skal bidra til å synliggjøre særpreget og utvikle rammebetingelsene for revisjon og kontroll med offentlig virksomhet. NKRF skal bidra til samarbeidskultur og kompetansedeling mellom våre medlemmer.
---	---

Per Olav Nilsen
Styreleder



Sak 6.2/2021

Til NKRFs årsmøte 2021

NKRFs STRATEGI 2021–2031

Innledning

Hvis NKRF og våre medlemmer også i framtida skal være på vakt for fellesskapets verdier, må denne rollen opprettholdes og videreutvikles.

Vi må vite hvor vi vil - og hva vi må gjøre for å komme dit. Derfor må vi sette delmål på veien mot hovedmålet.

Og siden samfunnet rundt oss er i stadig forandring, må også vi forandre oss – uten å tape visjonen av syne.

Denne strategien peker ut målet på lang sikt, men skal også bidra til at vi har delmål på veien.

VIRKEOMRÅDE

NKRF er en faglig interesseorganisasjon og et kompetanseorgan for revisjon og kontroll av kommunal/offentlig virksomhet. Med begrepet «revisjon og kontroll» mener vi revisjonsvirksomheter og kontrollutvalgssekretariater, og ansatte i disse virksomhetene

VISJON

NKRF - på vakt for fellesskapets verdier.

FORMÅL

NKRF skal fremme en sunn utvikling av revisjon og kontroll med kommunal/offentlig sektor. Vårt samfunnsoppdrag er å bidra til passe på at kommunal/offentlig virksomhet disse virksomhetene drives i tråd med fellesskapets interesser og verdier. Våre medlemmer er en viktig forutsetning for lokaldemokratiet.

NKRF skal bidra til å opprettholde en effektiv revisjons- og kontrollordning, preget av uavhengighet og kvalitet.

NKRF skal bidra til å synliggjøre særpreget og utvikle rammebetingelsene for revisjon og kontroll med offentlig virksomhet.

NKRF skal bidra til samarbeidskultur og kompetansedeling mellom våre medlemmer.

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no

STRATEGI 2021 -2031

Ønsket etterlatt inntrykk

NKRF bidrar til at kommune-Norge drives i tråd med fellesskapets interesser.

Hovedmål

NKRF skal som interesseorganisasjon være den dominerende faglige aktøren på revisjon og kontroll av kommunal virksomhet. Vi bidrar til en fremtidsrettet utvikling av våre fagområder.

Delmål

NKRF skal være foretrukket interesseorganisasjon for de som jobber innenfor våre fagfelt, og bidra til kunnskapsformidling blant medlemmene.

NKRF skal være standardsettende.

NKRF skal i perioden bidra til å øke betydningen av og interessen for revisjon og kontroll - som en forutsetning for det norske lokaldemokratiet.

NKRF skal i perioden oppfattes å være en pådriver og foretrukken premissleverandør for å profesjonalisere revisjon og kontroll.

Strategiske føringer for perioden 2021-2024

Standardsettende

NKRF skal være et standardsettende organ. Vi skal utvikle en standardisert/veiledende måte å jobbe på innen revisjon og kontroll. NKRF skal være drivkraft i utviklinga av god kommunal revisjonsskikk, og arbeide for utvikling av god skikk for kontrollutvalgssekretariatene.

Kompetanse

NKRF må være bevisst sin rolle som medlemsorganisasjon. NKRF skal gi medlemmene rådgivning og veiledning, drive faglig utvikling og bidra aktivt i strategidiskusjoner. NKRF må følge utviklinga i kommunal sektor nøye og tilegne seg den kompetansen som er nødvendig, for å beholde vår ledende posisjon innen revisjon og kontroll.

Koordinering av egenkontrollen

NKRF skal arbeide for en bedre koordinering mellom ulike aktører innen revisjon, kontroll og tilsyn, på nasjonalt og lokalt nivå. NKRF skal bidra til å gjøre egenkontrollen i kommunal sektor bedre. Som en del av dette må rollene for kontrollutvalg, sekretariat og revisjon tydeliggjøres.

Interessant samarbeidspartner

NKRF skal være mer tydelig på hva vi som organisasjon kan tilby myndighetene og andre relevante interessenter.

Omdømme

NKRF skal bli mer synlig i den offentlige debatten. Det skal satses på synliggjøring av den jobben NKRF og medlemmene gjør, den kompetansen vi har og vår uavhengighet.

Rammevilkår

NKRF skal ha et kontinuerlig fokus på å styrke kontrollutvalgenes og våre medlemmers rammevilkår. Det må være et særskilt fokus på å øve innflytelse på lovverk, forskrifter, regelverk, standarder og viktige spørsmål som skal behandles i folkevalgte organer, helt frem til politisk behandling. Arbeide for at likestilling av praksis fra både offentlig og privat skal være reell.



Sak 6.3/2021

Til NKRFs årsmøte 2021

ENDRING AV FORBUNDETS NAVN

Bakgrunn

Helt siden årsmøtet i 2019 har det vært en strategidiskusjon i NKRF. Det har vært sendt ut strategirådslag til medlemmene, der navneendring har vært et tema.

Styret har i møte 20. september 2021 vedtatt å foreslå endring i forbundets navn.

Styret legger fram følgende innstilling for årsmøtet:

Forbundets navn endres til

NKRF - kontroll og revisjon i kommunene

Vedtektene § 1 får følgende tillegg:

«Forbundets navn er «NKRF – kontroll og revisjon i kommunene», forkortet NKRF.»

Deretter endres «Norges Kommunerevisorforbund» til «NKRF» alle steder i vedtektene.

Navneendring trer å kraft 1.1.2022.

Per Olav Nilsen
styreleder

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no



Sak 6.3/2021

Til NKRFs årsmøte 2021

Vedrørende endring av forbundets navn

Innledning

Etter årsmøtet i 2019 ble det bestemt at det skulle igangsettes en strategidebatt i NKRF, og at lederkonferansen samme år skulle være et viktig forankringspunkt på veien.

Ulike tema ble diskutert på lederkonferansen i november 2019, blant annet en eventuell endring av forbundets navn.

Etter lederkonferansen ble det sendt ut et strategirådsdag i januar 2020. På grunn av koronasituasjonen ble strategiprosessen forsinket, og det ble sendt ut et oppdatert strategirådsdag i oktober 2020. Der er det følgende omtale av spørsmålet om eventuell navneendring:

«Norges Kommunerevisorforbund er et tradisjonsrikt navn. Men er det på tide å gjøre noe med det? Det er både revisorer og sekretariat blant medlemmene. Er det slik at navnet er dekkende for medlemsmassen? Et annet kriterium er om navnet er lett å bruke, og hvilke assosiasjoner det gir.

Men navnet er samtidig innarbeidet blant medlemmene og våre samarbeidspartnere. Bør vi beholde «NKRF», men gi hver bokstav en egen mening, som forteller hva vi står for?

Eller bør vi beholde «Norges Kommunerevisorforbund»?

Styrets forslag

Styret mener «NKRF» er innarbeidet og bør brukes videre, og har stilt seg spørsmålet: Kan vi gi det et innhold som sier mer om hvem vi er og som favner alle medlemmene?

På den måten beholder vi det tradisjonelle og innarbeidede – samtidig som vi viser at vi er en organisasjon som favner «alle». Kort sagt, vi beholder egenarten og favner det nye.

Vi brukte KS som et eksempel. KS stod tidligere for Kommunenes Sentralforbund, men etter en navneendring heter de nå: «KS – kommunesektorens organisasjon».

Styret foreslår at forbundets nye navn blir

NKRF – kontroll og revisjon i kommunene

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no

Det vil også bli utarbeidet forslag til grafisk design og en modernisering av logoen som tar det nye navnet i bruk.

Derfor foreslås at navneendringa trer i kraft 1.1.2022.



Sak 6.4/2021

Til NKRFs årsmøte 2021

STRUKTUR, MEDLEMSKAP OG ØKONOMI

Bakgrunn

Styret har i møter (20. september 2021, 12. oktober 2021 og 15. oktober 2021) behandlet forslaget fra arbeidsgruppa som har sett på struktur, medlemskap og økonomi, samt innspill fra høringsinstansene.

Styret legger fram følgende innstilling for årsmøtet:

1. Struktur

- **Regnskapskomiteen og revisjonskomiteen slås sammen til en komite med fem faste medlemmer og et varamedlem. Den nye komiteen får navnet «revisjons- og regnskapskomiteen».**

I tillegg foreslås at Revisorforeningen og Riksrevisjonen inviteres til å delta med et medlem hver.

- **Forvaltningsrevisjonskomiteen endrer navn til «forvaltningsrevisjons- og eierskapskontrollkomiteen». Denne komiteen får fem faste medlemmer.**

Riksrevisjonen inviteres til å delta med et medlem i tillegg.

- **Kontrollutvalgskomiteen utvides til fire faste medlemmer.**

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no

Vedtektene § 13 Oppnevning av komiteer og revisorer endres til:

Nåværende formulering	Forslag til ny formulering
Etter forslag fra valgkomiteen velger årsmøtet disse komiteer:	Etter forslag fra valgkomiteen velger årsmøtet disse komiteer:
A. Disiplinærkomite B. Kvalitetskontrollkomite C. Revisjonskomite D. Regnskapskomite E. Forvaltningsrevisjonskomite F. Kontrollutvalgskomite	A. Disiplinærkomite B. Kvalitetskontrollkomite C. Revisjons- og regnskapskomite D. Forvaltningsrevisjons- og eierskapskontrollkomite E. Kontrollutvalgskomite
Komiteene består av 3 medlemmer som velges for 2 år, hvorav 2 hhv. 1 annet hvert år.	Disiplinærkomiteen og kvalitetskontrollkomiteen består av tre medlemmer som velges for to år om gangen, og slik at minimum ett og maksimum to av medlemmene er på valg hvert år.
Valgkomiteen innstiller også på valg av to revisorer for 2 år, hvorav 1 velges annet hvert år. En vararevisor velges for ett år.	Revisjons- og regnskapskomiteen består av fem medlemmer som velges for to år om gangen, og slik at minimum to og maksimum tre av medlemmene er på valg hvert år.
Etter forslag fra styret velger årsmøtet valgkomite bestående av tre medlemmer for ett år.	I tillegg inviteres Revisorforeningen og Riksrevisjonen til å delta med et medlem hver. De oppnevnes av styret for ett år om gangen.
Årsmøtet utpeker lederne. Det velges ett varamedlem med unntak for kvalitetskontrollkomiteen, der det velges 2 varamedlemmer – 1 blant regnskapsrevisorene og 1 blant forvaltningsrevisorene.	Forvaltningsrevisjons- og eierskapskontrollkomiteen består av fem medlemmer som velges for to år om gangen, og slik at minimum to og maksimum tre av medlemmene er på valg hvert år.
Styret kan fastsette reglement for komiteene.	I tillegg inviteres Riksrevisjonen til å delta med et medlem. Dette medlemmet oppnevnes av styret for ett år om gangen.
	Kontrollutvalgskomiteen består av fire medlemmer som velges for to år og slik at kun to av medlemmene er på valg hvert år.
	Valgkomiteen innstiller også på valg av to revisorer for to år om gangen, hvorav en velges annet hvert år. En vararevisor velges for ett år.
	Etter forslag fra styret velger årsmøtet valgkomite bestående av tre medlemmer for ett år.
	Årsmøtet utpeker lederne. Det velges ett varamedlem med unntak for kvalitetskontrollkomiteen, der det velges to

	varamedlemmer – ett blant regnskapsrevisorene og ett blant forvaltningsrevisorene. Varamedlemmene møter kun ved forfall blant de faste medlemmene. Styret kan fastsette reglement for komiteene.
--	---

2. Medlemskap og økonomi

Styret foreslår å endre medlemskontingenten slik at «taket» for hvor mye et bedriftsmedlem må betale i kontingent heves til kr. 250.000.

Styret foreslår å beholde det personlige medlemskapet, men styrkeforholdet mellom bedriftsstemmer og personlige stemmer endres slik at bedriftsstemmene utgjør minst 2/3 av stemmene på årsmøtet.

Dette medfører følgende endringer i vedtektene:

Vedtektene § 8 Representasjon

<i>Nåværende formulering</i>	<i>Forslag til ny formulering</i>
Et bedriftsmedlem har fra 1 til 4 stemmer, og inndeles i 4 kategorier etter kontingentens størrelse, fordelt slik: Kategori A: inntil 20 000 -> 1 stemme Kategori B: 20 001-50 000 -> 2 stemmer Kategori C: 50 001-90 000 -> 3 stemmer Kategori D: 90 001-150 000 -> 4 stemmer	Bedriftsmedlemmene deles i følgende seks kategorier etter kontingentens størrelse. Kategori A: inntil 20 000 Kategori B: 20 001-50 000 Kategori C: 50 001-100 000 Kategori D: 100 001-150 000 Kategori E: 150 001-200 000 Kategori F: 200 001-250 000 Antall stemmer er da avhengig av hvilken kategori man tilhører, men ut fra følgende prinsipp: Bedriftsmedlemmenes stemmer skal utgjøre minst 2/3 av de totalt mulige stemmene på årsmøtet. Et bedriftsmedlem i kategori B har dobbelt så mange stemmer som et bedriftsmedlem i kategori A. Et bedriftsmedlem i kategori C har tre ganger så mange stemmer som et bedriftsmedlem i kategori A.

	Et bedriftsmedlem i kategori D har fire ganger så mange stemmer som et bedriftsmedlem i kategori A. Et bedriftsmedlem i kategori E har fem ganger så mange stemmer som et bedriftsmedlem i kategori A. Et bedriftsmedlem i kategori F har seks ganger så mange stemmer som et bedriftsmedlem i kategori A.
--	---

Videre foreslår styret å endre satsene for kompensasjon til tillitsvalgtes arbeidsgivere

Kompensasjonen settes i forhold til G per 1. mai året før budsjettåret. Dette gjelder

- *styreleder (0,9G per år)*
- *nestleder (0,5 G per år)*
- *styremedlemmer og lederne for regnskaps- og revisjonskomiteen, forvaltningsrevisjons- og eierskapskomiteen, kvalitetskontrollkomiteen, - samt kontrollutvalgskomiteen (0,4 G per år)*
- *leder av valgkomiteen og medlemmene av: regnskaps- og revisjons-, forvaltningsrevisjons- og eierskapskontroll-, kvalitetskontroll-, samt kontrollutvalgskomiteen (0,2 G per år)*
- *medlemmene i valgkomiteen og til hver revisor (0,1 G per år).*
- *Beløpene avrundes til nærmeste hele 1000.*

Dette medfører ikke endringer i vedtektene, men det er tatt høyde for en slik økning i forslaget til budsjett.

Per Olav Nilsen
styreleder



Sak 6.4/2021

Til NKRFs årsmøte 2021

Struktur, medlemskap og økonomi

Innledning

Det vises til styrets behandling av struktur, medlemskap og økonomi på styremøtet 20.9.2021.

Denne behandlingen har dannet grunnlag for det som foreslås lagt fram for årsmøtet som prinsippvedtak og endringer i vedtektene.

I det følgende kommenteres noen punkter i tilknytning forslaget.

Kommentarer til noen punkter

- Forslag som er fremmet av strukturgruppa eller av høringsinstansene, og som styret ikke har tatt til følge, omtales ikke i styrets innstilling til årsmøtet.
- Det står i vedtektene at styret kan fastsette reglement for komiteene. Styret vil gjennomgå reglementene for å oppdatere disse.

Når det gjelder kontingenten, foreslås det at «taket» på hvor mye kontingent et bedriftsmedlem kan betale heves fra kr. 150.000 til kr. 250.000. Som en konsekvens av dette foreslås at antall stemmer etter kontingentens størrelse deles inn i seks kategorier (fire i gjeldende regler). Videre foreslås at bedriftsmedlemmenes stemmer skal utgjøre minst 2/3 av de totalt mulige stemmene på årsmøtet.

Når det gjelder kategoriene, foreslås følgende:

Et bedriftsmedlem i kategori B har dobbelt så mange stemmer som et bedriftsmedlem i kategori A.

Et bedriftsmedlem i kategori C har tre ganger så mange stemmer som et bedriftsmedlem i kategori A.

Et bedriftsmedlem i kategori D har fire ganger så mange stemmer som et bedriftsmedlem i kategori A.

Et bedriftsmedlem i kategori E har fem ganger så mange stemmer som et bedriftsmedlem i kategori A.

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no

Et bedriftsmedlem i kategori F har seks ganger så mange stemmer som et bedriftsmedlem i kategori A.

Hvis de ovenstående prinsippene hadde blitt lagt til grunn, ville antall stemmer til bedriftsmedlemmer i de ulike kategoriene fordelt seg omtrent som vist i tabellen nedenfor.

<i>Kategori</i>	Intervall i kr.	Antall bedriftsmedlemmer	Antall stemmer
A	0 – 20 000	13	8
B	20 001 – 50 000	13	16
C	50 001 – 100 000	10	24
D	100 001 – 150 000	7	32
E	150 001 – 200 000	4	40
F	200 001 – 250 000	3	48

Bedriftsmedlemmene ville da hatt 67,9 % av de totale stemmene.

Bakgrunnen for endringsforslaget er et ønske om at forholdet mellom antall bedriftsstemmer og personlige stemmer skulle endres i bedriftsmedlemmenes favør.

En slik ordning vil ha som konsekvens at stemmetallet for de ulike kategoriene må beregnes i forkant av hvert årsmøte.

- Forslaget til endring av kompensasjon til tillitsvalgtes arbeidsgivere får ikke konsekvenser for vedtektene, men for budsjettet.
- Budsjettet legger opp til en økning av kompensasjon til tillitsvalgtes arbeidsgiver.
- Med bakgrunn i forbundets økonomi legges opp til en noe lavere økning enn strukturutvalgets forslag. En ytterligere økning vil bli vurdert i forbindelse med budsjettet for 2023.



Sak 6.5/2021

Til NKRFs årsmøte 2021

FORSLAG TIL ENDRINGER I KVALITETSKONTROLLORDNINGA

Bakgrunn

Styret har i møter 12. mars 2021 og 20. april 2021 vedtatt å foreslå endringer i NKRFs kvalitetskontrollordning. Bakgrunnen er forslag fra kvalitetskontrollkomiteen om å endre kvalitetskontrollen fra å være en kontroll av NKRFs bedriftsmedlemmer til å være en kontroll av oppdragsansvarlige revisorer.

Styret legger fram følgende innstilling for årsmøtet:

NKRFs kvalitetskontroll endres fra kontroll av revisjonsenhet til kontroll av oppdragsansvarlig revisor og revisjonsenhet. Kvalitetskontrollen skal omfatte både kontroll av revisjonsutførelsen på enkelte utvalgte revisjonsoppdrag og organiseringen av revisjonsenheten og dets virksomhet, og gjennomgåelse av intern kvalitetsstyring.

Styret får i oppdrag å gjøre nødvendige endringer i «Reglement for kvalitetskontrollen» og i «Forbundsbasert kvalitetskontroll – retningslinjer».

Videre må styret opprette et register med oppdragsansvarlige revisorer.

Endringene trer i kraft fra og med 2023 slik at kontrollen av revisjon utført i 2022 utføres etter endret ordning.

Arbeidet med endringer av kvalitetskontrollordninga gjøres i samarbeid med kvalitetskontrollkomiteen.

Det er en forutsetning at kvalitetskontrollen gjennomføres etter de samme prinsipper som kvalitetskontrollen av revisjon etter revisorloven (når det gjelder omfang, hyppighet og vurderingskriterier).

Videre er det en forutsetning at kvalitetskontrollen er selvfinansierende.

Per Olav Nilsen
styreleder

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VIIIs gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no



Sak 6.5/2021

Til NKRFs årsmøte

Kvalitetskontrollen – endring fra kontroll av enhet til kontroll av oppdragsansvarlige revisorer

Innledning

Det har over tid vært en diskusjon om det bør skje endringer i NKRFs kvalitetskontrollordning ved at kontrollen i større grad dreies mot kontroll av oppdragsansvarlige revisorer istedenfor kontroll av enheter. En av grunnene til at dette er blitt et tema, er strukturendringene i NKRF med færre (og større) enheter.

I det nedenstående tas en gjennomgang av argumenter for en endring da det er dette som har vært kvalitetskontrollkomiteens ønske (se nedenfor). Selv om det som omtales nedenfor relateres til regnskapsrevisjon, understrekes det at forslag til endring også gjelder forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.

Saken

Kvalitetskontrollkomiteen mener det bør gjøres en slik endring.

De viktigste argumentene er at det er blitt færre og større enheter. Dette gjør at det blir færre enheter å «plukke fra» når kontrollene skal gjennomføres. Et annet argument er at siden enhetene er blitt større, vil en mindre andel av enhetens oppdrag bli kontrollert for hver gang.

I notatet *Vedrørende kvalitetskontroll* til sak 22/2021 *Eventuelt* på styremøtet 12. mars 2021 kan man lese følgende om hvordan Revisorforeningen gjør dette:

«I Revisorforeningens vedtekter § 2-7 *Kvalitetskontroll* heter det:

Medlemmer som er oppdragsansvarlige revisorer, plikter å delta i foreningens kvalitetskontroll. Dette gjelder ikke for medlemmer som er underlagt kvalitetskontroll av Finanstilsynet.

Medlemmer som er oppdragsansvarlige regnskapsførere, plikter å delta i kvalitetskontroll med regnskapsførervirksomheten når det er fastsatt av styret.

Styret fastsetter nærmere regler for gjennomføring av kvalitetskontrollen og avgift til kvalitetskontrollen.

Vedtektene sier med andre ord at det er den enkelte oppdragsansvarlige revisor som skal underlegges kvalitetskontroll. Imidlertid kan man lese følgende i dokumentet «*Detaljert opplegg for kvalitetskontrollen av oppdragsansvarlige revisorer 2019*»:

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VII's gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no

«Kvalitetskontrollen omfatter både organiseringen av revisjonsselskapet og dets virksomhet, gjennomgåelse av intern kvalitetsstyring og kontroll av revisjonsutførelsen på enkelte utvalgte revisjonsoppdrag.»

Kontakt med Revisorforeningen bekrefter at deres kvalitetskontroll er en kontroll av oppdragsansvarlige revisorer, men at også revisjonsselskapet vedkommende er ansatt i, omfattes av kontrollen, spesielt med hensyn til organiseringa av selskapet og virksomheten, kvalitetsstyringssystemer o.l.

Dette er også noe som taler for at kvalitetskontrollen først og fremst gjelder oppdragsansvarlige revisorer. Det bør imidlertid tas med et punkt i reglementet om at også enheten vedkommende er ansatt i, omfattes av kvalitetskontrollen (jf. Revisorforeningens opplegg referert ovenfor).

I og med at det er kommet ny revisorlov med forskrift som likestiller praksis fra kommunal revisjon og privat revisjon, kan det også være fornuftig at kvalitetskontrollen i kommunal revisjon organiseres på en måte som Finanstilsynet kjenner. Tilsynet har jo ingen direkte rolle i kvalitetskontrollen i kommunal sektor, men det kan være positivt for kommunal revisjons omdømme med en omorganisering som argumentert for ovenfor.

Prosess

Regler for kvalitetskontrollordninga i NKRF er fastsatt i et eget reglement. Dette kan i prinsippet endres av styret, men det ansees som fornuftig at et slik prinsipielt vedtak forankres på et årsmøte i NKRF. Styret må da på bakgrunn av årsmøtets vedtak foreta en gjennomgang av reglementet for kvalitetskontrollordninga.

Konsekvenser av et eventuelt vedtak om endring

En endring i innretninga på kvalitetskontrollen vil få konsekvenser både økonomisk og administrativt.

I tillegg er det viktig at kontrollen innrettes slik at den er rettferdig uavhengig hvordan enheten har organisert seg med hensyn til antall oppdragsansvarlige revisorer m.m.

Det foreslås derfor at

- det må foretas en gjennomgang av økonomiske og administrative konsekvenser av en endring
- reglementet om kvalitetskontrollen må endres
- det må opprettes og vedlikeholdes et register i NKRF over alle oppdragsansvarlige revisorer
- det søkes et samarbeid med Revisorforeningen slik at det sikres at NKRFs kvalitetskontroll gjennomføres etter de samme prinsipper som kvalitetskontroll av revisjon etter revisorloven

Konklusjon

På denne bakgrunn vedtok styret å fremme følgende forslag til årsmøtet:

NKRFs kvalitetskontroll endres fra kontroll av revisjonsenhet til kontroll av oppdragsansvarlig revisor og revisjonsenhet. Kvalitetskontrollen skal omfatte både kontroll av revisjonsutførelsen på enkelte utvalgte revisjonsoppdrag og organiseringen av revisjonsenheten og dets virksomhet, og gjennomgåelse av intern kvalitetsstyring.

Styret får i oppdrag å gjøre nødvendige endringer i «Reglement for kvalitetskontrollen» og i «Forbundsbasert kvalitetskontroll – retningslinjer».

Videre må styret opprette et register med oppdragsansvarlige revisorer.

Endringene trer i kraft fra og med 2023 slik at kontrollen av revisjon utført i 2022 utføres etter endret ordning.

Arbeidet med endringer av kvalitetskontrollordninga gjøres i samarbeid med kvalitetskontrollkomiteen.

Det er en forutsetning at kvalitetskontrollen gjennomføres etter de samme prinsipper som kvalitetskontrollen av revisjon etter revisorloven (når det gjelder omfang, hyppighet og vurderingskriterier).

Videre er det en forutsetning at kvalitetskontrollen er selyfinansierende.



Sak 6.6/2021

Til NKRFs årsmøte 2021

FORSLAG TIL ENDRINGER I REGLENE FOR OBLIGATORISK ETTER- OG VIDEREUTDANNING FOR PERSONLIGE MEDLEMMER AV NKRF

Bakgrunn

Som følge av endrede etterutdanningskrav i revisorloven foreslår styret endringer i reglene for obligatorisk etter- og videreutdanning for personlige medlemmer av NKRF.

Styret legger fram følgende innstilling for årsmøtet:

Årsmøtet slutter seg til de framlagte reglene for obligatorisk etterutdanning for personlige medlemmer av NKRF.

Per Olav Nilsen
styreleder

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vika
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VIIIs gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no



Sak 6.6/2021

Til NKRF årsmøte 2021

Endring av reglene for obligatorisk etter- og videreutdanning for personlige medlemmer av NKRF

Innledning

Ny revisorlov ble vedtatt 5.11.2020 og trådte i kraft 1.1.2021. I loven er kravene til etterutdanning for revisorer endret sammenlignet med tidligere lov.

For at kommunal revisjon skal ha samme status og kompetanse som revisjon etter revisorloven, bør kravene til etterutdanning for kommunal regnskapsrevisjon endres i takt med endringene i revisorloven. Likestilling av praksis fra privat og offentlig revisjon er også et argument for at kommunal revisjon bør ha sammenlignbare krav til etterutdanning som revisjon etter revisorloven.

Kommunal revisjon er imidlertid ikke bare regnskapsrevisjon. Den omfatter også forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll m.m.

Revisorloven omhandler ikke forvaltningsrevisjon.

Kommuneloven, derimot, omhandler forvaltningsrevisjon, og selv om det i kommuneloven eller i tilhørende forskrift, ikke er formelle kompetansekrav til oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor, mener styret det er viktig at kravene til etterutdanning er likt for regnskapsrevisorer og forvaltningsrevisorer.

Det at lov eller forskrift ikke inneholder slike kompetansekrav er i seg selv et argument for at NKRF som interesseorganisasjon bidrar til at kompetansen innen forvaltningsrevisjon opprettholdes og styrkes på lik linje med regnskapsrevisjon.

I tillegg er det slik at de som utfører sekretariatsoppgaver for kontrollutvalg ifølge NKRFs regler (vedtatt på årsmøtet i 2018) har tilsvarende kompetansekrav som oppdragsansvarlige regnskapsrevisorer og oppdragsansvarlige forvaltningsrevisorer.

Styret mener at ordninga med etterutdanningskrav for de som utfører sekretariatsoppgaver på vegne av kontrollutvalgene, bør videreføres med samme timetall som tidligere, dvs. 105 timer over en treårsperiode, der treårsperioden defineres som i forslaget til nytt reglement. Dette fordi det vil være behov for å evaluere denne ordninga, før man eventuelt vedtar å endre antall timer for denne gruppa.

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vik
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon Vills gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Twitter: @nkrf

Org.nr.: 975 450 694 MVA
Kontonr.: 1450.12.70424
Web: www.nkrf.no

Forslaget

Forslaget innebærer en forenkling av gjeldende regelverk, og det er ikke lagt opp til mange særegne ordninger spesifikk for NKRFs medlemmer, sammenlignet med kravene i revisorloven. Noen punkter er imidlertid særegne for NKRF som organisasjon. Det vil derfor ikke være slik at hvis man følger NKRFs regler, er man garantert å oppfylle kravene i revisorloven.

I det nye forslaget brukes begrepet «etterutdanning» istedenfor «etter- og videreutdanning».

Konkrete punkter i forslaget

- Kravene til etterutdanning for oppdragsansvarlige revisorer endres til 120 timer (økning fra 105 timer) relevant etterutdanning i løpet av de tre foregående kalenderårene eller i løpet av det inneværende og de to foregående kalenderårene. Dette er samme definisjon av treårsperioden som revisorloven har. For de som utfører sekretariatsoppgaver på vegne av kontrollutvalgene foreslås det at kravet om 105 timer i treårsperioden videreføres til denne ordning kan evalueres.
- I tillegg foreslås at øvrige ansatte revisorer er forpliktet til å gjennomføre relevant etterutdanning med til sammen 78 timer (økning fra 63 timer) i løpet av de tre foregående kalenderårene eller i løpet av det inneværende og de to foregående kalenderårene. Begrunnelsen for dette er at man da opprettholder samme timedifferanse til oppdragsansvarlig revisor som i tidligere regelverk.

- Spesifisering av hva som godkjennes av strukturert etterutdanning og hva som godkjennes av annen utdanning er lik kravene i revisorloven.

Det er likevel i tillegg tatt med omtale av kurs, konferanser og annet opplæringsarbeid arrangert av NKRF, NKRFs lokalforeninger og bedriftsmedlemmer tilsluttet NKRF. Videre er arbeid som tillitsvalgt i NKRF omtalt spesielt.

- Det er også tatt med omtale av relevant videreutdanning i form av offentlig godkjente kurs, noe som ikke står omtalt i revisorloven.
- Når det gjelder undervisning foreslås at dette godskrives time for time med den begrensning at innholdsmessig like kurs kun godkjennes en gang (jf. rundskriv fra Finanstilsynet).
- Regler for minste største antall etterutdanningstimer pr. år er tatt bort, da det ikke ansees som nødvendig at NKRFs medlemmer skal ha særlige begrensninger i forhold til de som forholder seg til lovkravene.
- Kravet om at opplæring som godskrives må ha hatt en varighet på minimum 2 timer, tas bort.
- I det gjeldende regelverket står det at NKRFs styre avgjør tvister om opplæringstiltak er innenfor den obligatoriske etter- og videreutdanningsordningen, og at ankeinstans er årsmøtet. Dette endres til at disiplinærkomiteen avgjør tvister og at styret er ankeinstans.
- Når det gjelder fravær ved permisjon, sykefravær eller redusert stilling, har det gjeldende regelverket sagt at treårsperioden forlenges tilsvarende. I det nye forslaget gjelder ikke dette

reduisert stilling, da det ansees som urimelig at det er lavere kompetansekrav til en som arbeider i redusert stilling enn til en som arbeider i full stilling.

Forslag til endrede regler for obligatorisk etterutdanning for personlige medlemmer av NKRF

(Fastsatt av NKRFs landsmøte 16. juni 2000. Sist endret av NKRFs årsmøte 12. juni 2018)

Virkeområde

1. Medlemmer som utfører lovbestemt revisjon og sekretariatsoppgaver for kontrollutvalg omfattes av NKRFs regler for etterutdanning.

Formål

2. Gjennom målrettet etterutdanning skal medlemmenes kompetanse vedlikeholdes og utvikles slik at oppdragsgiver er sikret en høy faglig kvalitet på den revisjon og sekretariatstjeneste som utøves av NKRFs medlemmer.

Krav til etterutdanning

3. Oppdragsansvarlige revisorer skal ha gjennomført 120 timer relevant etterutdanning i løpet av de tre foregående kalenderårene eller i løpet av det inneværende og de to foregående kalenderårene. Medlemmer som utfører sekretariatsoppgaver for kontrollutvalg forpliktet til å gjennomføre nødvendig etter- og videreutdanning innenfor relevante fagområder med til sammen 105 kurstimer i løpet av de tre foregående kalenderårene eller i løpet av det inneværende og de to foregående kalenderårene.

De øvrige ansatte (jf. pkt. 1) er forpliktet til å gjennomføre relevant etterutdanning med til sammen 78 timer i løpet av de tre foregående kalenderårene eller i løpet av det inneværende og de to foregående kalenderårene.

Kravene til etterutdanning skal være oppfylt fra og med det fjerde årsskiftet etter at vedkommende ble medlem i NKRF.

Når noen endrer stilling fra medarbeider til oppdragsansvarlig revisor, må etterutdanningskravene for oppdragsansvarlige revisorer tilfredsstilles fra og med det fjerde årsskiftet etter at skifte av stilling fant sted.

Som relevant utdanning regnes

- strukturert opplæring
- undervisning, utarbeidelse av undervisningsopplegg, artikler og annet fagstoff, deltagelse i faglig utvalsarbeid, sensur ved eksamen, kvalitetskontroll og likeverdig aktivitet med inntil 30 timer.

Kurs, konferanser og annet opplæringsarbeid arrangert av NKRF, NKRFs lokalforeninger og bedriftsmedlemmer tilsluttet NKRF, vil som hovedregel være godkjent.

Arbeid som tillitsvalgt i NKRFs styre og fagkomiteer og andre utvalg nedsatt av årsmøtet eller styret regnes som faglig utvalsarbeid.

Relevant videreutdanning i form av offentlig godkjente kurs kan godskrives med fem timer per studiepoeng etter avlagt eksamen.

Ved undervisning godskrives time for time med den begrensning at innholdsmessig like kurs kun godkjennes en gang.

Disiplinærkomiteen avgjør tvister om opplæringstiltak er innenfor den obligatoriske etterutdanningsordningen. Ankeinstans er NKRFs styre.

Dokumentasjon

4. Det personlige medlemmet og den aktuelle medlemsbedriften har selv ansvar for å dokumentere etterutdanninga. Dokumentasjon for strukturert opplæring skal være utarbeidet av den som arrangerer opplæringen og skal inneholde navn på arrangøren og den som står for opplæringen, tittelen på opplæringen, en kort beskrivelse av det faglige innholdet, dato for gjennomføring, antall timer deltakelse og opplæringsformen.

Det personlige medlemmet skal kunne fremvise en samlet kronologisk oversikt over etterutdanning som er gjennomført i hver treårsperiode med opplysning om antall timer og faglig innhold. For strukturert opplæring skal oversikten angi arrangør, tittelen på opplæringen og dato for gjennomføring.

Oppfølging

5. Medlemmenes etterlevelse av reglene vil bli fulgt opp i forbindelse med forbundets kvalitetskontroller for revisorene og ved stikkprøver fra NKRF for medlemmene som utfører sekretariatsoppgaver for kontrollutvalg.

Dispensasjoner

6. Styret kan ved utgangen av perioden, i særskilte tilfeller, dispensere for at timetallskravet ikke er oppfylt.

Det må søkes om slik dispensasjon innen utgangen av det siste året i treårsperioden.

I de tilfeller der dispensasjoner gis, må medlemmet selv sørge for nødvendig dokumentasjon.

7. Ved permisjon og langvarig sykefravær forlenges treårsperioden for gjennomføring av etterutdanning tilsvarende.

I de tilfeller der treårsperioden forlenges, må medlemmet selv sørge for nødvendig dokumentasjon.

Ikraftttredelse

8. Ordningen innføres fra 1. januar 2001 for revisorene og fra 1. januar 2019 for medlemmene som utfører sekretariatsoppgaver for kontrollutvalg.



Sak 7/2021

Til NKRFs årsmøte 2021

NKRFs ÅRSBUDSJETT FOR 2022

Vedlagt følger styrets forslag til årsbudsjett for 2022, herunder særskilt budsjett for kvalitetskontrollen. Forslaget er saldert med et underskudd kr 424 775. Kvalitetskontrollordningen er budsjettet med et underskudd på kr 183 000. Når en korrigerer for kvalitetskontrollordningen, er budsjettet gjort opp med et underskudd på kr 241 500.

Budsjettet bygger på styret forslag til økt kontingent for bedriftsmedlemskap i NKRF (se sak 6.4/2021):

- Den faste delen kr 10 000 pr. virksomhet pr. år,
- Den variable delen - 5 % av virksomhetens totale omsetning pr. år.
- Taket for den faste og variable delen - kr 250 000.

Styret foreslår at kontingenten for personlig medlemskap i NKRF for 2021 opprettholdes slik den ble fastsatt på landsmøtet i 2004 - kr 600 pr. medlem og kr 0 for pensjonister pr. år. Pliktig abonnementsavgift på Kommunerevisoren opprettholdes slik den ble fastsatt på årsmøtet i 2017 – abonnementsavgiften er økt til kr 475 per år for medlemmer og uendret kr 225 pr. år for pensjonistmedlemmer. Abonnementsprisen for eksterne abonnenter økes til kr 525.

Styret foreslår å opprettholde prinsippet for utbetaling av kompensasjon til de ledende tillitsvalgte arbeidsgivere for 2021. Budsjettet legger opp til en økning av kompensasjon til tillitsvalgte arbeidsgiver. Med bakgrunn i forbundets økonomi legges det opp til en noe lavere økning enn strukturutvalgets forslag.

Styret foreslår å justere avgiftene for NKRFs kvalitetskontrollordning. Den årlige kvalitetskontrollavgiften har vært differensiert med utgangspunkt i bedriftskontingent til NKRF. Som følge av endring av kontingenten er intervallene justert. Budsjettet for 2022 bygger på følgende satser:

- Kr 22 000 for de som har inntil kr 50 000 i medlemskontingent
- Kr 26 000 for de som har mellom kr 50 001 og 100 000 i medlemskontingent
- Kr 30 000 for de som har mellom kr 100 001 og 150 000 i medlemskontingent
- Kr 34 000 for de som har mellom kr 150 001 og 200 000 i medlemskontingent
- Kr 38 000 for de som har mellom kr 200 001 og 250 000 i medlemskontingent

Det faste beløpet for 2022 som skal betales av den kontrollerte revisjonsvirksomheten for hver utførte kontroll, foreslås opprettholdt (kr 10 000). Dette gjelder også oppfølgingskontroller (med

Norges Kommunerevisorforbund
– på vakt for fellesskapets verdier

Postadresse:
Postboks 1417 Vik
0115 OSLO

Besøksadresse:
Haakon VIIIs gate 9, 6. etg.

Telefon: 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Web: www.nkrf.no

Org.nr.: 975 450 694
Kontonr.: 1450.12.70424

hhv. kr 5 000 for regnskapsrevisjon og kr 5000 for forvaltningsrevisjon).

Årsmøtet anbefales å gi styret fullmakt til å disponere egenkapitalen og foreta nødvendige budsjettjusteringer. Fullmakten er foreslått begrenset til kr 1 000 000.

Styret behandlet årsbudsjettet på styremøtet 15. oktober 2021 sak 79/2021 og fremmer følgende innstilling til årsmøtet:

1. *Årsmøtet vedtar det fremlagte forslag til årsbudsjett for 2022, som gir bruk av egenkapital med kr 241 775.*
2. *Kontingenten for bedriftsmedlemskap i NKRF for 2022 fastsettes til kr 10 000 pr. virksomhet pr. år, pluss 5 ‰ av virksomhetens omsetning. Summen av den faste og variable delen skal ikke overstige kr 250 000 pr. år.*
3. *Kontingenten for personlig medlemskap i NKRF for 2022 fastsettes til kr 600 pr. medlem og kr 0 for pensjonister pr. år. I tillegg fastsettes et pliktig medlemsabonnement på Kommunerevisoren på kr 475 for personlige medlemmer og kr 225 for pensjonister pr. år.*
4. *Årsmøtet vedtar å utbetale kompensasjon til de ledende tillitsvalgte arbeidsgivere for 2022. Kompensasjonen settes i forhold til G per 1. mai året før budsjettåret. Dette gjelder styreleder (0,9G per år), nestleder (0,5 G per år), styremedlemmer og lederne for: regnskaps- og revisjonskomiteen, forvaltningsrevisjons- og eierskapskomiteen, kvalitetskontrollkomiteen, - samt kontrollutvalgskomiteen (0,4 G per år), leder av valgkomiteen og medlemmene av: regnskaps- og revisjons-, forvaltningsrevisjons- og eierskapskontroll-, kvalitetskontroll-, samt kontrollutvalgskomiteen (0,2 G per år), medlemmene i valgkomiteen og til hver revisor (0,1 G per år). Beløpene avrundes til nærmeste hele 1000.*
5. *Den årlige kvalitetskontrollavgiften differensieres og fastsettes for 2022 til:*
 - *Kr 22 000 for de som har inntil kr 50 000 i medlemskontingent*
 - *Kr 26 000 for de som har mellom kr 50 001 og 100 000 i medlemskontingent*
 - *Kr 30 000 for de som har mellom kr 100 001 og 150 000 i medlemskontingent*
 - *Kr 34 000 for de som har mellom kr 150 001 og 200 000 i medlemskontingent*
 - *Kr 38 000 for de som har mellom kr 200 001 og 250 000 i medlemskontingent*

Det faste beløpet som skal betales av den kontrollerte virksomheten for hver utført kontroll fastsettes til kr 10 000. Dette gjelder også oppfølgingskontroller (med hhv. kr 5 000 for regnskapsrevisjon og kr 5000 for forvaltningsrevisjon).
6. *Årsmøtet gir styret fullmakt til å disponere egenkapitalen med inntil kr 1 000 000, og foreta nødvendige budsjettendringer.*

Per Olav Nilsen
Styreleder

Norges Kommunerevisorforbund, Org.nr. 975 450 694 MVA



ÅRSBUDSJETT NKRF 2022

INNTEKTER:	BUDSJETT 2022	BUDSJETT 2021	REGNSKAP 2020
Forlagsvirksomhet	270 000	387 500	145 343
Medlemskontigent	3 784 000	3 500 000	2 724 020
Kursinntekter	9 000 000	6 805 000	8 073 029
Konsulent- og foredragsvirksomhet	260 000	260 000	211 850
Kommunerevisoren	790 225	700 000	619 671
Kvalitetskontrollinntekter	804 000	718 000	654 000
Tilskudd fra AKS	20 000	20 000	26 296
Løpende rådgivning	0	0	0
Tilskudd FR-registeret	650 000	150 000	150 000
Utredningsleder GKRS	310 000	300 000	268 745
Div. inntekter	25 000	25 000	31 392
SUM INNTEKTER:	15 913 225	12 865 500	12 904 346
KOSTNADER:			
Produksjonskostnader bøker	21 500	33 500	259 864
Produksjonskostnader Kommunerevisoren	255 000	270 000	247 796
Lønn til ansatte inkl. sosiale kostnader	5 796 000	5 602 600	5 257 356
Tillitsvalgte - komp. til arbeidsgiver	788 000	401 000	451 286
Avskrivninger	9 000	9 000	8 858
Leiekostnader, faste kostnader	315 000	322 200	297 820
Inventar og driftsmateriell	10 000	10 000	9 418
Møtekostnader	79 500	79 500	120 104
Fremmede tjenester/ Lønnsref. kvalitetskontr.	2 019 000	1 274 000	521 216
Kopieringskostnader	15 000	15 000	11 797
Driftskostnader	652 000	627 000	431 537
Reisekostnader	695 000	695 450	281 188
Arrangementskostnader kurs	5 631 000	3 634 750	4 262 837
Kontingenter	160 000	180 000	141 899
SUM KOSTNADER	16 446 000	13 154 000	12 302 976
DRIFTSRESULTAT	-532 775	-288 500	601 370
Renteinntekter	115 000	115 000	115 588
Bank og kortgebyrer	7 000	7 000	6 344
ÅRSRESULTAT	-424 775	-180 500	710 614
AVSETNING TIL- OG BRUK AV FOND/ EGENKAPITAL			
Bruk av kvalitetskontrollfond	-183 000	-279 000	600 687
Avsetning / bruk av egenkapital	-241 775	98 500	109 927
SUM BRUK OG AVSETNINGER	-424 775	-180 500	710 614

Særbudsjett for NKRFs kvalitetskontroll 2022

	BUDSJETT 2022	BUDSJETT 2021	REGNSKAP 2020
INNETEKTER:			
Årsavgift	664 000	568 000	804 000
Fakturerte kvalitetskontrollkostnader	140 000	150 000	75 000
SUM DRIFTSINNETEKTER	804 000	718 000	879 000
KOSTNADER:			
Godtgjørelse til tillitsvalgtes arb.givere	85 000	40 000	39 000
Lønnsrefusjon vedr. kontrollører	784 000	784 000	467 967
Møtekostnader	3 000	3 000	5 362
Kurs og seminaravg.	50 000	50 000	22 076
Bilgodtgjørelse	5 000	5 000	10 559
Oppholdskostnader	10 000	15 000	8 537
Andre reisekostnader	40 000	90 000	47 485
Diett	10 000	10 000	3 416
SUM DRIFTSKOSTNADER	987 000	997 000	604 401
RESULTAT	-183 000	-279 000	274 599

Norges Kommunerevisorforbund, Org.nr. 975 450 694 MVA



Kommentarer til NKRFs årsbudsjett for 2022

Budsjettet for 2022 er saldert med et underskudd kr 424 775.

- Kvalitetskontrollordningen er budsjettert med et underskudd på kr. 183 000
- Underskudd drift kr. 241 775.

Budsjettet for 2022 bygger på budsjettet for 2021, erfaringene fra 2021 og endringsforslagene fremlagt av styret til årsmøtet.

Budsjettet legger opp til en økning av kompensasjon til tillitsvalgtes arbeidsgiver. Med bakgrunn i forbundets økonomi legges opp til en noe lavere økning enn strukturutvalgets forslag. En ytterligere økning vil bli vurdert i forbindelse med budsjettet for 2023.

I tillegg til ordinær drift inneholder budsjettet budsjettposter til kjøp av prosjektleder til digitaliseringsprosjektet (kr. 385 000), til kjøp av utredningsressurs til komiteene (kr. 150 000) (bl.a. kontrollutvalgskomiteen i forbindelse med arbeidet med normer for god skikk og praksis for sekretariater) og kjøp av fremmede tjenester i forbindelse med bytte av navn og profil (kr. 100 000).

Nedenfor følger kommentarer til enkelte poster:

Forlagsvirksomhet

Ny utgave av boka «Tilsyn og revisjon i kommunal sektor» er under arbeid, og forventes utgitt sommeren 2022.

Andel av salg av «Regnskapsmappe for kommuner og fylkeskommuner» er også en del av inntekten.

Medlemskontingenter

Personlig medlemskontingenten foreslås uendret – kr 600 pr. år for medlemmer og kr 0 for pensjonister for 2020.

Bedriftskontingenten ble endret i 2021. Det er foreslått uendret - kr 10 000 pr. bedriftsmedlem + 5 % av total omsetning pr. år. Tak for den faste og variable delen er foreslått økt til kr. 250 000.

Kursinntekter

Etter nesten 2 år med nesten bare digitale kurs er budsjettet for 2022 satt opp med en forventning om mer fysiske kurs/konferanser. Det er budsjettert med at alle konferanser/samlinger arrangeres fysisk og forventes på samme størrelse som i 2019. Det forventes både fysiske kurs, digitale kurs og e-kurs

Norges Kommunerevisorforbund, Org.nr. 975 450 694 MVA



Kommunerevisoren

Abonnementsprisen på Kommunerevisoren ble sist økt i 2018. Budsjettet bygger en økning av abonnementsprisen i 2022. Abonnementsprisen for eksterne abonnenter økes fra kr 425 til 525.

Abonnementsavgiften for medlemmer økes fra kr 375 til kr. 475 pr. år for aktive medlemmer og fra kr 225 til 275 pr. år for pensjonistmedlemmer.

Kvalitetskontrollinntekter

Kvalitetskontrollordningen skal være selvfinansierende. Satsene ble sist økt i 2018.

Den årlige kvalitetskontrollavgiften er differensiert. Som følge av endring av kontingenten er intervallene justert og noe justert. Budsjettet bygger på følgende satser:

- Kr 22 000 for de som har inntil kr 50 000 i medlemskontingent
- Kr 26 000 for de som har mellom kr 50 001 og 100 000 i medlemskontingent
- Kr 30 000 for de som har mellom kr 100 001 og 150 000 i medlemskontingent
- Kr 34 000 for de som har mellom kr 150 001 og 200 000 i medlemskontingent
- Kr 38 000 for de som har mellom kr 200 001 og 250 000 i medlemskontingent

Det faste beløpet som skal betales av den kontrollerte for hver utført kontroll, foreslås uendret, kr 10 000. Dette gjelder også oppfølgingskontroller (med hhv kr 5 000 for regnskapsrevisjon og kr 5000 for forvaltningsrevisjon).

Tilskudd FR-registeret

Vi forventer fortsatt statsstøtte til drift av forvaltningsrevisjonsregisteret. Tilskuddet har vært på kr 150 000 pr. år.

Det er igangsatt ett prosjekt for integrering av FR-registeret med tilsynskalenderen. Det var gitt tilsagn om tilskudd i 2021, men søknaden ble trukket da prosjektet ble forsinket. Det vil bli søkt om tilskudd i 2022. Budsjettet til kr. 500 000.

Utredningsleder GKRS

NKRF ivaretar funksjonen som utredningsleder for GKRS. Tidsforbruk til oppgaven honoreres etter avtalefestet timesats.

Lønn til ansatte inkl. sosiale kostnader

Budsjettet bygger på fem ansatte.

Tillitsvalgte – kompensasjon til arbeidsgiver

Det ytes godtgjørelse for de ledende tillitsvalgte som utbetales til den tillitsvalgtes arbeidsgiver. Ordningen ble vedtatt i 2013 gjeldende fra 2014. For 2022 er det forslått økning av satsene. Budsjettet bygger på de nye satsene.

Norges Kommunerevisorforbund, Org.nr. 975 450 694 MVA



Godtgjørelse ytes for styreleder (0,9G pr. år), nestleder (0,5G pr. år), styremedlemmer og lederne for: revisjons- og regnskapskomiteen, forvaltningsrevisjons- og eierskapskontrollkomiteen, kvalitetskontrollkomiteen, kontrollutvalgskomiteen (0,4G pr. år), medlemmer av: revisjons- og regnskapskomiteen, forvaltningsrevisjons- og eierskapskontrollkomiteen, kvalitetskontrollkomiteen, kontrollutvalgskomiteen og valgkomiteens leder (0,2G pr. år). Valgkomitemedlemmer og revisorene (0,1G pr. år) Det ytes ikke kompensasjon til arbeidsgiverne for øvrige tillitsvalgte. Beløpene avrundes til nærmeste hele 1000.

Leiekostnader, faste kostnader

Budsjettet bygger på to leieforhold som i 2021, og tar høyde for 3% prisstigning.

Møtekostnader

Møtekostnader er administrasjonen og tillitsvalgtes møtevirksomhet. Det forventes fortsatt bruk av digitale møter der dette er hensiktsmessig.

Fremmedetjenester/lønnsrefusjon kvalitetskontrollen

Posten inneholder refusjon til arbeidsgivere til kvalitetskontrollører, kjøp av kompetanse til utviklingen av FR-registeret (jfr. Søknad om tilskudd), prosjektleder til digitaliseringsprosjektet og kjøp av utredningsressurs til kontrollutvalgskomiteen.

Arrangementskostnader kurs

Forventningen om at alle konferanser/samlinger blir gjennomført fysisk i 2022 vil medføre økning i hotellkostnader.



Oddveig Gikling-Bjørnå
Hoåsvegen 892
6612 GRØA

Deres ref.

Vår ref.
20/02275-34

Saksbehandler
Brit Helene Resell
+47 90629027

Dato
29.09.2021

Svar på søknad om fritak fra folkevalgte verv og melding om valg etter Oddveig Gikling-Bjørnå, Senterpartiet

Det vises til din søknad, datert 01.07.2021.

Sunndal kommunestyret har i sitt møte 08.09.2021, i sak 62/21, innvilget søknaden om fritak fra alle dine folkevalgte verv for resten av valgperioden 2019-2023.

./ Vedlagt følger saksprotokoll med vedtak i sak 62/21 til orientering.

Nyvalgt medlem Kari Marie Jenstad samt første vara Anveig B. Halkjelsvik, som rykker opp på fast plass i kommunestyret for Senterpartiet, varsles som kopimottakere av dette brevet. Andre vara i kommunestyret Sigrid Lillebråten, som rykker opp som 1. vara, er også kopimottaker. Likeså varsles leder for Sunndal Senterparti Jørgen Singsdal og Kontrollutvalgssekretariatet for Møre og Romsdal.

Dette til orientering.

Med hilsen

Brit Helene Resell
Konsulent
+47 90629027

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Vedlegg:
Vedtak

Kopi til:
Sigrid Lillebråten
KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATET FOR ROMSDAL

Postadresse
Postboks 94, 6601 SUNNDALSØRA
E-post
post@sunndal.kommune.no

Besøksadresse
Service- og informasjonsavd.,
Romsdalsv. 2, 6600 SUNNDALSØRA
www.sunndal.kommune.no

Telefon
+47 71 69 90 00

Org.nr
964 981 604

SUNNDAL SENTERPARTI, Jørgen Singsdal
Anveig Bjordal Halkjelsvik
Kari Marie Jenstad



Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 20/02275
Saksbehandler Brit Helene Resell

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	08.09.2021	62/21

Valgperioden 2019-2023 - Søknad om fritak fra folkevalgte verv for resten av valgperioden fra Oddveig Gikling-Bjørnå

Kommunestyret har behandlet saken i møte 08.09.2021 sak 62/21

Møtebehandling

Representanten Jørgen Singsdal, Senterpartiet, fremmet følgende forslag til nyvalg:

«**Formannskapet** – som nytt 2. medlem for gruppen Senterpartiet, Fremskrittspartiet, Høyre, Venstre og Kristelig folkeparti velges: *Kari Marie Jenstad*

Valgstyret – som nytt 2. medlem for gruppen Senterpartiet, Fremskrittspartiet, Høyre, Venstre og Kristelig folkeparti velges: *Kari Marie Jenstad*

Kontrollutvalgssekretariatet for Møre og Romsdal – som nytt medlem i styret velges: *Kari Marie Jenstad*»

Votering

Det ble først votert over første avsnitt i innstillingen, som ble enstemmig vedtatt.

Deretter ble det votert over forslagene til nyvalg, som ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyret har etter dette fattet slikt vedtak:

Kommunestyrets vedtak

Sunndal kommunestyre innvilger søknad fra Oddveig Gikling-Bjørnå, datert 01.07.2021, om fritak fra alle sine folkevalgte verv ut valgperioden 2019-2023.

Kommunestyret foretar følgende valg etter Oddveig Gikling-Bjørnå fra og med 08.09.2021 og ut valgperioden:

Kommunestyret – 3. medlem Einar Mo rykker opp som medlem nr. 2. Øvrige medlemmer rykker tilsvarende opp én plass. 1. varamedlem Anveig Bjordal Halkjelsvik rykker opp på fast plass som nytt 6. medlem. Øvrige varamedlemmer rykker tilsvarende opp én plass.

Formannskapet – som nytt 2. medlem for gruppen Senterpartiet, Fremskrittspartiet, Høyre, Venstre og Kristelig folkeparti velges: *Kari Marie Jenstad*

Valgstyret – som nytt 2. medlem for gruppen Senterpartiet, Fremskrittspartiet, Høyre, Venstre og Kristelig folkeparti velges: *Kari Marie Jenstad*

Kontrollutvalgssekretariatet for Møre og Romsdal – som nytt medlem i styret velges: *Kari Marie Jenstad*

From: Kurt Anders Løvoll
Sent: Tue, 31 Aug 2021 13:33:42 +0000
To: Aspen, Jane Anita; Talberg, Sveinung
Subject: ny daglig leder MRR

Hei

Vil bare informere om at styret i Møre og Romsdal Revisjon SA har ansatt Martin Gjendem Mortensen i stillingen som daglig leder. Han vil starte 1.november.

Mvh
Kurt Løvoll

From: Kurt Anders Løvoll
Sent: Thu, 21 Oct 2021 06:56:25 +0000
To: Harry Valderhaug; hanne.berit.brekken@aure.kommune.no; tove.henon@hustadvika.kommune.no; Wold, Yvonne; svein.roksvag@smola.kommune.no; jantry@stranda.kommune.no; Tove-Lise Torve; jim.arve.rossevoll@sula.kommune.no; stale.refstie@sunndal.kommune.no; odd.jostein.drotninghaug@sykkylven.kommune.no; VK Ordfører; Nilssen, Odd Jørgen; eva.hove@fjord.kommune.no; 'knut.sjomaling@gjemnes.kommune.no' (knut.sjomaling@gjemnes.kommune.no); Kjell Neergaard; Dahl, Torgeir; Bergundhaugen, Randi; Arne Magnus Aasen; henning.andersen@rindal.kommune.no; Tore Johan Øvstebø; hugo.pedersen@surnadal.kommune.no
Cc: ingrid.waagen@tingvoll.kommune.no; Rauma - Postmottak; 'post@rindal.kommune.no'; 'postmottak@smola.kommune.no'; post@stranda.kommune.no; post@sula.kommune.no; 'post@sunndal.kommune.no' (post@sunndal.kommune.no); 'post@surnadal.kommune.no'; postmottak@sykkylven.kommune.no; 'postmottak@tingvoll.kommune.no'; Vestnes - postmottak; postmottak@alesund.kommune.no; Arne Øyvind Sandnes (asandnes54@gmail.com); Ronny Rishaug; linekarlsvik9@gmail.com; Ingeborg Ellen Forseth; Anne Jorunn Vatne; Marianne Hopmark; eva.vinje.aurdal@alesund.kommune.no; Aspen, Jane Anita; Tor Harald Hustad; Bjørn Tømmerdal; harald.svendsen@kristiansund.kommune.no; margrethe.svinvik@surnadal.kommune.no; 'ingrid.rangones@averoy.kommune.no' (ingrid.rangones@averoy.kommune.no); vibeke.langli@rindal.kommune.no; Svein.Atle.roset@hotmail.no
Subject: Protokoll e.o.årsmøte i Møre og Romsdal Revisjon SA
Attachments: Protokoll EO Årsmøte MRR SA 20.10.2021 - signert.pdf

Hei

Protokoll fra ekstraordinært årsmøte 20.10.21 i Møre og Romsdal Revisjon SA ligger vedlagt.

Med vennlig hilsen

MØRE OG ROMSDAL REVISJON SA

Kurt Anders Løvoll

konst. daglig leder

Tlf. 906 00 168

kurt.lovoll@mrrevisjon.no

MRR

Møre og Romsdal Revisjon SA

MØTEPROTOKOLL

EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE MØRE OG ROMSDAL REVISJON SA

MØTESTED: DIGITALT - TEAMS

MØTEDATO: 20.10.21

KL.: 10.00-10.15

Deltakere:

Kommune	Representant	Kommentar
Aukra kommune (g)	Odd Jørgen Nilssen	
Aure kommune (i)	Hanne Berit Brekken	
Fjord kommune (g)	Eva Hove	
Giske kommune (g)	Harry Valderhaug	
Gjemnes kommune (g)	Knut Sjømæling	
Hustadvika kommune (g)	Tove Henøen	
Kristiansund kommune (i)	Kjell Neergaard	
Molde kommune (g)	Torgeir Dahl	
Rauma kommune (f)	Yvonne Wold	
Rindal kommune (g)	Henning Andersen	Med fullmakt
Smøla kommune (i)	Svein Roksvåg	
Stranda kommune (g)	Jan Ove Tryggestad	
Sula kommune (g)	Jim Arve Røssevoll	
Sunndal kommune (g)	Ståle Refstie	
Surnadal kommune (g)	Hugo Pedersen	Vara
Sykkylven kommune (f)	Odd Jostein Drotninghaug	
Tingvoll kommune (g)	Arne Magnus Aasen	Vara
Vestnes kommune (g)	Randi Bergundhaugen	
Ålesund kommune (g)	Tore Johan Øvstebø	Med fullmakt

MELDT FORFALL:

Averøy kommune, vara kunne heller ikke stille.

MØTTE IKKE:

Møre og Romsdal fylkeskommune

ANDRE:

Fra styret: Line Karlsvik, Ingeborg Forseth, Ronny Rishaug

MRR

Møre og Romsdal Revisjon SA

Fra administrasjonen: Konst. daglig leder Kurt Løvoll, Anne Jorunn Vatne, Marianne Hopmark

SAKER

Fast møteleder Torgeir Dahl, Molde.

08/21 - Godkjenning av innkalling

Årsmøtets enstemmige vedtak:

Innkallingen godkjennes.

09/21 - Valg av referent og 2 til å underskrive protokoll

Forslag fremmet i møtet:

Referent: Kurt Løvoll

Underskrifter protokoll: Tove Henøen og Jan Ove Tryggestad

Årsmøtets enstemmige vedtak:

Referent: Kurt Løvoll

Underskrifter protokoll: Tove Henøen og Jan Ove Tryggestad

10/21 - Valg til styre og valgkomite

Innstilling til valg av styre etter vedtak fra valgkomiteen:

leder Line Karlsvik (tidl. nestleder)

nestleder Arne Sandnes (tidl. styremedlem)

Ingeborg Ellen Forseth (gjenvalg)

Svein Atle Roset (tidl. vara)

1. vara: Rita Rognskog

2. vara: Thorbjørn Fylling

3. vara: Hege Karina Bøe

4. vara: Torstein Hamnes

Ronny Rishaug fortsetter som ansattrepresentant i styret og Kathrin Haram overtar for Solrun Aannø Tusvik som varamedlem.

Valgkomiteen har bestått av:

Eva Hove – ordfører i Fjord kommune

MRR

Møre og Romsdal Revisjon SA
Kjell Neergaard – ordfører i Kristiansund kommune

Torgeir Dahl – ordfører i Molde kommune

Årsmøtets enstemmige vedtak:

Styre:

leder Line Karlsvik (tidl. nestleder)

nestleder Arne Sandnes (tidl. styremedlem)

Ingeborg Ellen Forseth (gjenvalg)

Svein Atle Roset (tidl. vara)

1. vara: Rita Rognskog

2. vara: Thorbjørn Fylling

3. vara: Hege Karina Bøe

4. vara: Torstein Hamnes

Valgkomite:

Eva Hove – ordfører i Fjord kommune

Kjell Neergaard – ordfører i Kristiansund kommune

Torgeir Dahl – ordfører i Molde kommune

I tillegg er Ronny Rishaug ansattrepresentant i styret, med vara Kathrin Haram.

Hustadvika/Stranda 20.10.21


Tove Henøen (Oct 21, 2021 01:27 GMT+2)
Tove Henøen


Jan Ove Tryggestad (Oct 20, 2021 21:43 GMT+2)
Jan Ove Tryggestad

Protokoll EO Årsmøte MRR SA 20.10.2021

Final Audit Report

2021-10-20

Created:	2021-10-20
By:	Kurt Anders Løvoll (kurt.lovoll@mrrevisjon.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAXttMo7zvq_LVzbjarU-GRu4M6s7fPRM-

"Protokoll EO Årsmøte MRR SA 20.10.2021" History

-  Document created by Kurt Anders Løvoll (kurt.lovoll@mrrevisjon.no)
2021-10-20 - 10:18:37 AM GMT- IP address: 84.38.12.10
-  Document emailed to Jan Ove Tryggestad (jantry@stranda.kommune.no) for signature
2021-10-20 - 10:21:22 AM GMT
-  Email viewed by Jan Ove Tryggestad (jantry@stranda.kommune.no)
2021-10-20 - 7:41:35 PM GMT
-  Document e-signed by Jan Ove Tryggestad (jantry@stranda.kommune.no)
Signature Date: 2021-10-20 - 7:43:37 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to Tove Henøen (tove.henoen@hustadvika.kommune.no) for signature
2021-10-20 - 7:43:39 PM GMT
-  Email viewed by Tove Henøen (tove.henoen@hustadvika.kommune.no)
2021-10-20 - 11:26:08 PM GMT
-  Document e-signed by Tove Henøen (tove.henoen@hustadvika.kommune.no)
Signature Date: 2021-10-20 - 11:27:19 PM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2021-10-20 - 11:27:19 PM GMT