



KONTROLLUTVALGET I MOLDE KOMMUNE

ÅRSRAPPORT 2025

1. INNLEDNING

Med hjemmel i lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 23-1 er kontrollutvalget kommunestyrets kontrollorgan.

Kontrollutvalget skal etter kommuneloven rapportere resultatene av sitt arbeid til kommunestyret. I tillegg til at flere saker sendes kommunestyret fortløpende med innstilling fra kontrollutvalget, rapporterer utvalget fra sitt arbeid i denne årsrapporten.

2. UTVALGETS SAMMENSETNING

Kontrollutvalget i Molde har for perioden 2023-2027 følgende sammensetning:

Navn	Funksjon	Parti
Lars Myrset*	Leder	FRP
Anders Talleraas	Nestleder	H
Hilde Vårdal Øverland	Medlem	H
Tore Berg	Medlem	SV
Arve Ingvar Tovan	Medlem	AP

*medlem av kommunestyret

3. SEKRETARIAT

Kommunestyret skal sørge for at kontrollutvalget får sekretariatsbistand som tilfredstiller utvalgets behov, og som er uavhengig av kommunedirektøren og kommunens revisor.

Sekretariatet skal påse at de saker som behandles av kontrollutvalget er forsvarlig utredet og at utvalgets vedtak blir iverksatt.

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal KO leverer sekretariatstjenester til kontrollutvalgene i Aukra, Gjemnes, Hustadvika, Molde, Rauma, Sunndal og Vestnes kommuner.

Representantskapet er oppgavefelleskapets øverste styringsorgan. Det består av en representant fra hver av eierkommunene, valgt av kommunestyrene. Magne Reiten er valgt til Molde kommunes representant i representantskapet, med Per Steinar Orvik som personlig vara.

Representantskapet valgte i møte 01.03.2024, sak 11/24 følgende styre: Ingve Drågen, Stine Johnsen Strande og August Riise.

I 2025 er sekretærfunksjonen for kontrollutvalget i Molde ivaretatt av daglig leder i Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal KO, Jane Anita Aspen.

4. OPPGAVER OG VIRKSOMHET I 2025

4.0 Saksbehandling og møteavvikling

Kontrollutvalget har i 2025 gjennomført 7 møter og behandlet i alt 66 protokollerte saker. Av disse er 11 saker oversendt kommunestyret som uttale eller for endelig behandling. I tillegg er det i 2025 fremlagt 42 referatsaker.

Kontrollutvalgets møteprotokoller legges frem for kommunestyret som referatsak.

Reglement for kontrollutvalget

Reglement for kontrollutvalget i Molde 2023/2027 er vedtatt av kommunestyret i møte 23.11.2023, sak 79/23.

Kontrollutvalgets virksomhetsplan 2024-2027

Kommunestyret godkjente planen i møte 15.02.2024, sak 2/24. Kontrollutvalgets virksomhetsplan 2024-2027 er en overordnet plan som blir konkretisert av kontrollutvalget i en årlig arbeidsplan.

Rutiner for behandling av henvendelser til kontrollutvalget

Kontrollutvalget vedtok i møte 28.3.2022, sak 7/22, rutiner for behandling av henvendelser til kontrollutvalget. Rutinene ble revidert i møte 26.01.2024, sak 8/24.

Konferanser/opplæring

Kontrollutvalgets leder har i 2025 deltatt på regional opplæringsssamling for kontrollutvalgsledere på Vestnes. Samt på FKT-Forum for kontroll og tilsyns fagkonferanse og årsmøte på Gardermoen og på FKTs kontrollutvalgslederskole del 3 på Gardermoen.

4.1 Påse-ansvar overfor revisjonen

Kontrollutvalget skal påse at kommunens regnskaper blir revidert på en forsvarlig måte.

Kontrollutvalget godkjente revidert oppdragsavtale med Møre og Romsdal Revisjon SA i møte 11.12.2023, sak 62/23.

Daglig leder i Møre og Romsdal Revisjon SA er Martin Gjendem Mortensen. Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor for Molde kommune har i 2025 vært Tore Kvisvik.

Kontrollutvalget har i 2025 fått seg forelagt følgende dokument fra oppdragsansvarlig regnskapsrevisor:

- Oppsummering årsoppgjørsrevisjon Molde kommune 2024
- Revisjonsberetninger for Molde kommune, Molde Eiendom KF, Molde Havnevesen KF, Molde Vann og Avløp KF 2024.
- Revisjonsplan revisjonsåret 2025
- Revisors vurdering av uavhengighet
- Rapport fra forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen 2024 – Godtgjøring til folkevalgte
- Risiko- og vesentlighetsvurdering før forenklet etterlevelseskontroll 2025
- Interimrapport Molde kommune revisjonsåret 2025

4.2 Uttalelse til regnskapene

Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet innstiller til vedtak.

Utvalget har fått seg forelagt årsregnskap og årsberetning for 2024 og gitt sin uttalelse for følgende:

- Molde kommune
- Molde eiendom KF
- Molde havnevesen KF
- Molde vann og Avløp KF

Kontrollutvalget har i 2025 fått seg forelagt følgende sluttregnskap fra investeringsprosjekt for uttale.

- Prosjekt 30021 Årølia skole
- Prosjekt 40004 Lokaler hjelpemiddelforvaltningen – Bergmo
- Prosjekt 50304 Molde kunstgressbane Lubbenes – bane og varmesentral
- Prosjekt 20012 Lillekollen barnehage

Kommunestyret besluttet ved revidering av Molde kommunes økonomireglement i møte 19.06.2025, sak 44/25, at kontrollutvalget ikke lenger skal komme med uttale ved fremleggelse av sluttregnskap fra investeringsprosjekt.

Utvalget har også fått seg forelagt til orientering, kommunens tertialvise rapporteringer til kommunestyret, samt tertialrapportene fra Molde Eiendom KF og Molde Vann og Avløp KF.

4.3. Nummererte brev

Kommuneloven stiller krav om at revisor skriftlig i brev skal påpeke nærmere angitte forhold overfor kontrollutvalget. Det er listet opp syv forhold som krever slik rapportering. Bestemmelsen er ikke til hinder for at revisor selv vurderer om det er andre forhold som også bør rapporteres til kontrollutvalget.

Kontrollutvalget har i 2025 ikke fått fremlagt nummererte brev fra revisor.

4.4 Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen

Regnskapsrevisor skal se etter om kommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak. Revisor skal senest 30. juni gi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren, om resultatet av kontrollen.

Det ble for regnskapsåret 2024 gjennomført forenklet etterlevelseskontroll med **Godtgjøring til folkevalgte**.

Rapport fra kontrollen viste at revisor vurderte at Molde kommune i det alt vesentlige har etterlevd de undersøkte kriterier for godtgjørelse til folkevalgte. Kontrollutvalget behandlet rapporten i møte 05.06.2025, sak 31/25.

I møte 05.12.2025, sak 61/25 fikk kontrollutvalget presentert revisors risiko- og vesentlighetsvurdering før forenklet etterlevelseskontroll 2025.

4.5. Forvaltningsrevisjonsrapporter

Kommunestyret vedtok i møte 20.06.2024, sak 47/24 **Plan for forvaltningsrevisjon 2024-2027** med følgende områder:

- Personalforvaltning, herunder rekruttere og beholde kvalifisert arbeidskraft
- Gjennomgang av budsjettprosessene innenfor helse og omsorg de siste årene. Har kommunedirektøren fremlagt et realistisk budsjettforslag innenfor denne sektoren?
- Saksbehandling innen plansaker
- Personvern og informasjonssikkerhet
- Oppfølging av interkommunalt samarbeid og selskap, herunder:
 - ✓ Nordmøre og Romsdal brann og redning IKS
 - ✓ Molde og Romsdal havn IKS
- Oppfølging av barn med behov for individuelt tilrettelagt opplæring

På bakgrunn av vedtatt plan, bestilte kontrollutvalget i møte 16.09.2024, sak 44/24, forvaltningsrevisjon av **Personalforvaltning herunder rekruttere og beholde kvalifisert arbeidskraft**.

Rapport fra prosjektet ble levert fra Møre og Romsdal Revisjon SA til kontrollutvalgets møte 10.03.2025. Kommunestyret vedtok i møte 10.04.2025, sak 14/25 å slutte seg til anbefalingene fra kontrollutvalget.

Kommunedirektøren presenterte plan for å følge opp anbefalingene til kontrollutvalgets møte 19.09.2025, sak 38/25. Kontrollutvalget tok planen til orientering og ber om statusrapport for oppfølging av arbeidet til juni 2026.

I tråd med kommunestyrets vedtatte plan, bestilte kontrollutvalget i møte 03.11.2025, sak 55/25, ny forvaltningsrevisjon: **Gjennomgang av budsjettprosessen innenfor helse og omsorg**. Prosjektplan ble behandlet i kontrollutvalgets møte 05.12.2025. Rapport fra prosjektet er forventet levert til kontrollutvalgets møte i mai 2026.

Kommunestyret har i møte 27.11.2025, sak 80/25, godkjent at kontrollutvalget prioriterer å delta i forvaltningsrevisjon av **Interkommunalt arkiv i Møre og Romsdal IKS**, sammen med andre eierkommuner. Denne godkjenningen var nødvendig, da dette selskapet ikke stod på Plan for forvaltningsrevisjon 2024-2027.

4.5.1 Oppfølging av tidligere forvaltningsrevisjonsrapporter

RIR IKS

Prosjektet ble gjennomført i samarbeid med kontrollutvalgene i Aukra, Gjemnes og Hustadvika. Kommunestyret fattet i møte 16.02.2023, sak 1/23 vedtak i tråd med kontrollutvalgets innstilling:

Oppfølging: Kontrollutvalget har i 2023 og 2024 påsett at anbefalingene ble fulgt opp av RIR IKS. På bakgrunn av mottatt skriftlig tilbakemelding fra RIR IKS datert 20.12.2024 vurderte kontrollutvalget i første møte i 2025 at **oppfølgingen av dette prosjektet kunne avsluttes**.

Økonomistyring innen helse og omsorg

Molde kommunestyre fattet i møte 15.06.2023, sak 38/23, vedtak i tråd med kontrollutvalgets innstilling.

Oppfølging: Kontrollutvalget har i flere av kontrollutvalgets møter i 2023, 2024 og 2025 behandlet kommunedirektørens oppfølging av anbefalinger i dette prosjektet.

I møte 19.09.2025, sak 39/25 ble det besluttet at kontrollutvalget vil fortsette å følge med på oppfølging av anbefalingene, og ønsker en ny statusrapport til junimøte 2026.

4.6. Eierskapskontroll

Det er utarbeidet **Plan for eierskapskontroll 2024-2027** som ble behandlet av kontrollutvalget i møte 07.06.2024, sak 35/24 og senere vedtatt av kommunestyret i møte 20.06.2024, sak 46/24.

Plan for eierskapskontroll 2024-2027 er godkjent med følgende områder:

- Nordmøre og Romsdal brann og redning IKS
- Molde og Romsdal havn IKS
- Astero AS
- Istad AS

Dersom det blir gjennomført en forvaltningsrevisjon i et selskap kommunen er medeier i, skal kontrollutvalget vurdere om det også er hensiktsmessig å gjennomføre eierskapskontroll i samme selskap.

Gjennomføring av eierskapskontroll forutsetter at kommunen har utarbeidet eierskapsmelding. Det vil si retningslinjer for forvaltning av kommunens interesser i selskap samt eierstrategier for hvert enkelt selskap. Det er i kommuneloven krav om at eierskapsmelding skal vedtas hver valgperiode.

Gjeldende eierskapsmelding for Molde kommune ble vedtatt i Molde kommunestyre 19.06.2025, sak 51/25.

Kommunestyret har i møte 27.11.2025, sak 80/25 godkjent at kontrollutvalget i Molde prioriterer å delta i eierskapskontroll av **Interkommunalt arkiv i Møre og Romsdal IKS**, sammen med andre eierkommuner. Denne godkjenningen var nødvendig siden dette selskapet ikke stod på Plan for eierskapskontroll 2024-2027.

4.7 Innsyn og undersøkelser i selskaper o.l.

Med hjemmel i kommunelova § 23-6 kan kontrollutvalget kreve de opplysninger som er nødvendige for å gjennomføre sin kontroll, fra IKS, interkommunale politiske råd, kommunale oppgavefelleskap og AS der kommunen alene eller sammen med andre kommuner, fylkeskommuner eller IKS direkte eller indirekte eier alle aksjer

Kontrollutvalget skal varsles om møter i generalforsamling, representantskap og tilsvarende organer og har rett til å være til stede i disse møtene.

I lovendring i kommuneloven i 2023, ble det presisert at det er kommunen som skal sørge for at kontrollutvalget blir varslet.

Kontrollutvalget behandlet i møte 26.01.2024, sak 9/24 sak om tilgang til møteinnkallinger og protokoller fra selskap der kommunen har eierskap. Kontrollutvalget vedtok da å be kommunedirektøren sikre at kontrollutvalget får tilsendt møteinnkallinger og protokoller.

Etter denne anmodningen mottas det nå noe flere innkallinger og protokoller. Noen er også tilgjengelig på nett eller i kommunens møteportal. I kontrollutvalgets møtebehandling ble det også tatt stilling til fra hvilke selskap kontrollutvalget alltid ville ha fremlagt møteinnkallinger/protokoller som referatsaker, og fra hvilke selskap det overlates til sekretariatet å vurdere behovet for fremleggelse til kontrollutvalget.

Molde bærekrafthub AS - Kontrollutvalget vedtok i møte 05.12.2025 å be om at sekretariatet forbereder sak til 1. møte i 2026 som sammenstiller informasjon om opprettelse og drift av selskapet, inkludert informasjon om samlokalisering av Molde eiendom KF og bygge og eiendomstjenester i Møre og Romsdal fylkeskommune i Julsundvegen 49 (Reknessenteret).

4.8 Særlige oppgaver for kontrollutvalget

Kontrollutvalgets særlige oppgaver følger av forskrift for kontrollutvalg og revisjon.

Ansettelse, suspensjon, oppsigelse og avskjedigelse av revisor

Kontrollutvalget innstiller i slike saker til kommunestyret.

Kontrollutvalgets rolle i fastsettelsen av budsjett for kontrollarbeidet

Kontrollutvalget skal utarbeide forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen. Forslaget skal følge innstillingen til årsbudsjettet etter kommuneloven § 14-3 tredje ledd til kommunestyret eller fylkestinget.

Sekretariat

Kommunestyret velger selv sekretariat for kontrollutvalget etter innstilling fra kontrollutvalget.

4.9 Oppfølging av politiske vedtak

Kontrollutvalget har ansvar for å påse at administrasjonen iverksetter og gjennomfører de vedtak som er fattet av de ulike politiske organ i kommunen.

Kontrollutvalget har i 2025 fått fremlagt kommunedirektørens rapport til kommunestyret av oppfølging av politiske vedtak, som inngår i kommunedirektørens tertialrapportering.

4.10 Kontrollutvalgets oppfølgingsliste

Oppfølgingslisten er kontrollutvalgets «huskeliste» for saker som kontrollutvalget ønsker oppfølging av over tid. Utvalget gjennomgår oppfølgingslisten i hvert møte og gjør vurdering av videre oppfølging.

Noen saker på oppfølgingslisten følges over tid, fordi kontrollutvalget ønsker å følge med til administrasjonen har kommet i mål med et arbeid. Andre saker følges opp fordi kontrollutvalget ønsker halvårlige eller årlige statusrapporter på områder som utvalget generelt ser på som et risikoområde.

Disse sakene videreføres til oppfølgingslisten for 2026:

- Innkjøp og offentlige anskaffelser
- Varslinger
- Rettstvister
- Informasjons- og datasikkerhet
- Oppvekstsektoren i Molde kommune
- Barnevernstjenesten for Molde, Aukra og Vestnes
- Molde kommune som miljøforvalter
- Kommunal beredskapsplikt
- Forvaltningsrevisjonsrapport Økonomistyring innen helse og omsorg
- Tilsyn med NAV-kontorets ansvar for å ivareta barnas behov når familien søker økonomiske stønad
- Molde Bærekrafthub AS
- Innføring av Helseplattformen i Molde kommune
- Nordmøre og Romsdal Brann og Redning IKS
- Forvaltningsrevisjonsrapport Personalforvaltning
- Startlån

4.11 Spesielle undersøkelsesoppgaver

Kontrollutvalget har ikke hatt noen spesielle nye undersøkelsesoppgaver i 2025 knyttet til økonomisk misligheter eller andre forhold som kan tyde på alvorlige brudd på regler.

Kontrollutvalget har i 2025 hatt særlig søkelys på **etikk, og avdekking og oppfølging av misligheter**, både i morselskapet, Molde eiendom KF og Molde vann og avløp KF

I møte 05.06.2025, sak 32/25 fattet kontrollutvalget følgende vedtak:

Kontrollutvalget vil anmode kommunedirektøren om følgende:

- å intensivere arbeid med å kartlegge hvilke områder som er mest utsatt for risiko for uetisk atferd og korrupsjon og gjennomføre risikovurderinger innenfor aktuelle områder.
- å vurderer om det på enkelte områder bør gjennomføres undersøkelser eller kontroller for å avdekke misligheter.
- at kommunedirektør og revisor har en dialog om hva som er en mislighet som revisor skal informeres om, og om hvordan revisor kan informeres om dette.
- Sikre at ansatte i kommunen er informert om hva som er en mislighetssak og at revisor skal informeres om misligheter.

Kontrollutvalget anmodet Molde eiendom KF i møte 03.11.2025, sak 52/25 om at det blir arbeidet videre med systematisering av risikoområder og at det vurderes å etablere arenaer for etisk refleksjon for de ansatte.

Kontrollutvalget vedtok i møte 03.11.2025, sak 53/25 at de ser positivt på at Molde vann og avløp KF har forsterket og forbedret sitt arbeid på området. Det er også positivt at arbeidet er forankret i styret til foretaket.

Molde kommunestyre vedtok i møte 19.06.2025, sak 46/25, å be kontrollutvalget se på hvordan praksis har vært knyttet til **startlån**, og hvilken risiko dette representerer fremover. På bakgrunn av innhentet informasjon fra kommunedirektør og revisor fattet kontrollutvalget følgende vedtak 03.11.2025, sak 54/25:

1. Kontrollutvalget vil anmode om at kommunedirektøren sikrer bedre rutiner for intern samhandling og informasjonsdeling mellom stabsområde økonomi og organisasjon og forvaltning helse og omsorg. Dette for å sikre at forvaltningen av Startlån ikke innebærer unødig risiko for kommunen.
2. Kontrollutvalget vil anmode om at kommunedirektøren vurderer om finansreglementet burde hatt regler knyttet til Startlån, eller om dagens porteføljebaserte forvaltning der startlån inngår, er tilstrekkelig.

Til kontrollutvalgets møte 05.12.2025 mottok kontrollutvalget informasjon fra kommunedirektøren om at det i vår ble innført faste møter mellom stabsområde økonomi og organisasjon og forvaltning helse og omsorg, slik at de skal ha kontroll på hvor mye av Startlån som blir lånt ut med faste renter. Det opplyses også at kommunen er i dialog med leverandør av finansrapporteringsløsningen om endring av rapporten for å få fram Startlån på en bedre måte i rapporteringen. Dersom det viser seg framover at det likevel er behov for å endre praksis eller å begrense mulighetene rundt Startlån, vil kommunedirektøren legge fram sak for kommunestyret om å revidere finansreglementet.

4.12 Varslinger og rettstvister

For at kontrollutvalget skal kunne vurdere om omfang og type saker kan indikere systemsvikt og/eller rom for forbedring av kommunens rutiner og internkontroll, får kontrollutvalget en årlig statusrapport for varslingsaker.

For å skaffe seg et bilde på omfang av tvistesaker, type tvistesaker, mulig økonomisk tap og omdømme tap, får kontrollutvalget også en årlig oversikt over rettstvister

Kontrollutvalget mottok årlig notat fra kommuneadvokaten til møte 05.06.2025. Kontrollutvalget vurderte at det er ikke var behov for noen nærmere oppfølging av årets statusrapport for rettstvister.

Etter ønske fra kommunedirektøren endres tidspunkt for rapportering om Varslinger til at det rapporteres for hvert hele kalenderår. Ved rapportering for 2025 skal det også tas med rapportering for siste halvdel av 2024 (fra sist rapportering). Rapporteringen utsettes til 1. møte 2026.

4.13 Virksomhetsbesøk

For å bli kjent med den kommunale forvaltningen og for at ansatte i kommunen skal bli bedre kjent med kontrollutvalget, kan kontrollutvalget gjennomføre besøk i en kommunal virksomhet, eller få orientering fra en virksomhetsleder.

Gjennomføring av virksomhetsbesøk/orienteringer gir kontrollutvalget et godt innblikk i den kommunale forvaltningen og gir virksomheten mulighet til å bli kjent med kontrollutvalget.

Kontrollutvalget har ikke gjennomført virksomhetsbesøk i 2025, men det er planlagt besøk i kontrollutvalgets første møte 2026, 19.01.2026.

4.14 Sentrale kommunale styringsverktøy

En av kontrollutvalgets oppgaver er å undersøke om kommunen har etablert en betryggende og hensiktsmessig internkontroll.

Kommunedirektøren har ansvar for å etablere og følge opp at kommunen har et tilfredsstillende internkontrollsystem; dvs. systemer og rutiner for å sikre tilstrekkelig styring, måloppnåelse og regeletterlevelse. Etter ny kommunelov skal kommunedirektøren rapportere til kommunestyret om internkontroll minst én gang i året.

Molde kommune har følgende sentrale styringsverktøy:

- ❖ **Økonomireglement for Molde kommune** (vedtatt 17.9.2020, sak 95/20, revidert 19.06.2025, sak 44/25)
- ❖ **Delegeringsreglement for Molde kommune** (vedtatt 19.12.2024, sak 121/24)
- ❖ **Finansreglement for Molde kommune** (vedtatt 19.06.2025, sak 45/25)
- ❖ **Anskaffelsesstrategi 2020-2024** (vedtatt 17.12.2020, sak 152/20)
- ❖ **Reglement for politiske organ** (vedtatt 14.11.2019, sak 11/19, revidert 17.09.2020, sak 97/20)
- ❖ **Eierskapsmelding Molde kommune** (vedtatt 19.06.2025, sak 51/25)
- ❖ **Etiske regler** (vedtatt 19.06.2025, sak 58/25)
- ❖ **Compilo – kommunens elektroniske kvalitetsstyringssystem**

4.15 Tilsyn fra andre

Flere eksterne forvaltningsorgan fører tilsyn med Molde kommune. For eksempel Statsforvalteren, Helsetilsynet, Arbeidstilsynet og Arkivverket.

Disse tilsynene kan avdekke avvik eller svakheter i den kommunale organisering og utøving av tjenesteproduksjonen.

Etter kommuneloven skal kommunedirektøren rapportere til kommunestyret om resultater fra statlig tilsyn minst én gang i året. Kommunedirektøren rapporterer om resultat fra statlige tilsyn i kommunens Årsrapport.

Kontrollutvalget blir orientert om resultat av tilsyn, for å kunne løpende følge opp at den samlede tjenesteproduksjonen i Molde kommune kvalitetssikres og forbedres. Kontrollutvalget har i 2025 fått seg forelagt følgende tilsynsrapporter:

- Statsforvalteren - **Tilsyn med lærernorm** – Varsel om brudd på lærernorm ved 4 skoler
- Statsforvalteren - Oppfølging av statleg **tilsyn med kommunen si myndighet etter forureiningslova – forsøpling** (1 avvik, 1 merknad)
- Kartverket - **Dokumenttilsyn matrikelloven** (1 avvik)
- Arbeidstilsynet – **Risikovurdering og kontraktsvilkår knyttet til lønns og arbeidsvilkår** (2 avvik)
- Datatilsynet – **Samlerapport fra brevkontroll med skolesektoren**
- Arkivverket - **Årsrapport fra Arkivverkets tilsyn 2024** – anbefalinger for kommunal sektor
- Mattilsynet – **Inspeksjonsrapport med varsel om at vi vurderer å fatte vedtak om å styrke vannbehandlingen ved Midsund Vassverk**

5. SAMMENDRAG

Kontrollutvalget legger vekt på å være en nyttig medspiller i å forbedre kommunens tjenesteproduksjon og myndighetsutøvelse.

Kommunen er avhengig av at brukere, og innbyggerne generelt, har tillit til at det er etablert en aktiv og troverdig kontrollfunksjon. Kontrollutvalgets funksjon er viktig for å bygge opp tilliten til kommunens egenkontroll.

For å få til dette er det viktig med god dialog og gjensidig forståelse mellom kommunestyre og kontrollutvalg. Samt mellom kommunedirektør og kontrollutvalg.

Kontrollutvalget i Molde, 19.01.2026